



Gouverneur van Sint Maarten

Aan de Staten van Sint Maarten
T.a.v.: de Voorzitter mw. Sarah A. Wescot-Williams
Wilhelminastraat 1
Philipsburg
Sint Maarten

STATEN VAN SINT MAARTEN			
Ingek. 08 SEP 2026			
Volgnr. 15/001/26-27			
Per.	20	16	SR

Philipsburg, 07 september 2026

Ons kenmerk: LV-26/005(B)

Onderwerp: Ontwerplandsverordening tot vaststelling van de begroting van het Land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 (Landsverordening begroting 2027)

Bijlagen: 1

Geachte mevrouw Wescot-Williams,

Hierbij wordt u aangeboden het ontwerplandsverordening tot vaststelling van de begroting van het Land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 (Landsverordening begroting 2027) voor de verdere behandeling.

DE GOUVERNEUR VAN SINT MAARTEN


mr. A.G. Baly

Staten van Sint Maarten
Zittingsjaar 2026-2027-193
No. 1

Landsverordening tot vaststelling van de Begroting
van het land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027
(Landsverordening begroting 2027)

AANBIEDING

De regering biedt de Staten ter goedkeuring aan een ontwerp van Landsverordening, tot vaststelling van de Begroting van het land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 (Landsverordening begroting 2027).

De memorie van toelichting, die het ontwerp vergezelt, bevat de gronden waarop het rust.

Philipsburg,
De Gouverneur van Sint Maarten


A.G. Baly

Landsverordening van de
tot vaststelling van de Begroting van het land Sint
Maarten voor het dienstjaar 2027
(Landsverordening begroting 2027)

IN NAAM VAN DE KONING!

De Gouverneur van Sint Maarten,

In overweging genomen hebbende:

- dat het onderhavige ontwerp van landsverordening ertoe strekt, met inachtneming van artikel 100, eerste lid, van de Staatsregeling van Sint Maarten, de begroting van het Land voor het dienstjaar 2027 vast te stellen;

Heeft, de Raad van Advies gehoord, met gemeen overleg der Staten, vastgesteld de onderstaande landsverordening:

Artikel 1

1. De begroting voor het land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 is als bijlage bijgevoegd, te weten: bijlage 1 het Getallenboek en bijlage 2 het Toelichtingenboek.

Artikel 2

1. De begroting van de lopende uitgaven van Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 wordt vastgesteld op Cg 662.158.099,-.
2. De begroting van de inkomsten voor het dienstjaar 2027 wordt vastgesteld op Cg 670.306.505,-.
3. De begroting voor investeringen in kapitaalgoederen wordt vastgesteld op Cg 221.237.079,-.
4. De begroting voor leningen u/g wordt vastgesteld op Cg 5.280.000,-.
5. De Minister van Financiën wordt gemachtigd om overeenkomsten aan te gaan voor leningen voor de kapitaalinvesteringen tot een bedrag van Cg 52.986.502,-.

Artikel 3

1. De Minister-President, Minister van Algemene Zaken, wordt gemachtigd namens het Land financieringen en bijdragen te ontvangen ter uitvoering van het landspakket.
2. De Minister-President, Minister van Algemene Zaken, wordt gemachtigd namens het Land subsidies aan te vragen en overeen te komen.

Artikel 4

1. Deze landsverordening treedt, zodra deze in het Afkondigingsblad is geplaatst, in werking met ingang van de eerste dag van de zevende week na de datum van bekrachtiging.
2. In afwijking van het eerste lid, treedt deze landsverordening:
 - a. in werking met ingang van de eerste dag van de derde week na de beslissing van het Constitutioneel Hof indien de Ombudsman een zaak aanhangig heeft gemaakt als bedoeld in artikel 127, derde lid, van de Staatsregeling; of,
 - b. niet in werking indien het Constitutioneel Hof oordeelt dat deze landsverordening niet verenigbaar is met de Staatsregeling.

Artikel 5

Deze landsverordening wordt aangehaald als: Landsverordening begroting 2027.

Deze landsverordening wordt met de memorie van toelichting in het Afkondigingsblad geplaatst.

Gegeven te Philipsburg,
De Gouverneur van Sint Maarten

De Minister van Financiën

De Minister van Algemene Zaken
d.d.

Staten van Sint Maarten
Zittingsjaar 2026-2027-193
No. 3

Landsverordening van de
tot vaststelling van de Begroting van het land Sint
Maarten voor het dienstjaar 2027
(Landsverordening begroting 2027)

MEMORIE VAN TOELICHTING

Algemeen deel

Met het onderhavige ontwerp van landsverordening wordt de begroting voor het jaar 2027 voorgesteld op grond van artikel 100, eerste lid, van de Staatsregeling.

De verschillende onderdelen van de begroting zijn toegelicht in de toelichting op de ontwerpbegroting voor het dienstjaar 2027, welke als bijlage is gevoegd bij dit ontwerp van landsverordening. Verdere toelichting op het onderhavige ontwerp van landsverordening kan daarom hier achterwege blijven.

Financiële paragraaf

De baten zijn geraamd op basis van de voorlopig gerealiseerde inkomsten van 2025 en het eerste kwartaal 2026. Het onderhavige ontwerp van de landsverordening betreft een begroting met weinig beleidswijzigingen, waardoor de baten alleen zijn aangepast op basis van de verwachte economische groei. De lasten zijn eveneens geraamd op basis van de gerealiseerde uitgaven van 2025 en het eerste kwartaal 2026.

1. Voorgesteld wordt de lopende uitgaven (gewone dienst) van Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 vast te stellen. Zie pagina 46 en 51 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
2. Voorgesteld wordt de inkomsten voor het dienstjaar 2027 vast te stellen. Zie pagina 39 en 46 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
3. Voorgesteld wordt de begroting voor investeringen in kapitaalgoederen vast te stellen. Zie pagina 45 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
4. Voorgesteld wordt de begroting voor leningen uitgeleend geld (u/g) vast te stellen. Zie pagina 42 en 45 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
5. Voorgesteld wordt de Minister van Financiën te machtigen om overeenkomsten aan te gaan voor leningen voor het kapitaalinvesteringen volume. Zie pagina 43 en 62 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)

Artikelsgewijs deel

Artikel 1

Dit artikel verwijst naar de documenten met de titels 'Land Sint Maarten eerste concept Begroting 2027 (het Getallenboek)' en 'Begroting Sint Maarten 2027 (Toelichting Begroting 2027)', die als bijlagen zijn toegevoegd en deel uitmaken van de onderhavige ontwerpbegroting 2027.

Artikel 2

Dit artikel stelt de begroting over het dienstjaar 2027 vast, van de lopende uitgaven, de inkomsten, de investeringen in kapitaalgoederen en de leningen u/g en o/g.

Artikel 3

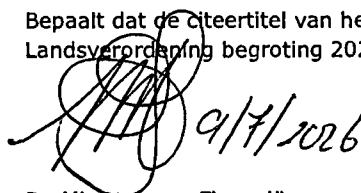
Met betrekking tot artikel 3, eerste en tweede lid, wordt de machtiging voor de Minister-President, Minister van Algemene Zaken geregeld die nodig is voor het ontvangen van respectievelijk financieringen en bijdragen ter uitvoering van het landspakket en van subsidies die kunnen worden aangevraagd en verstrekt aan Sint Maarten bijvoorbeeld voor de inhuur van technische assistentie, zoals wetgevingsjuristen.

Artikel 4

Dit artikel regelt de inwerkingtreding.

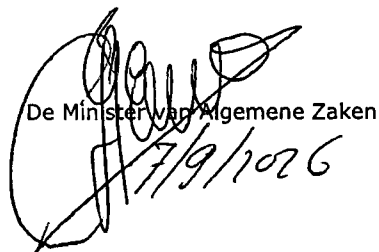
Artikel 5

Bepaalt dat de citeertitel van het onderhavige ontwerp van Landsverordening begroting 2027 is.



9/7/2026

De Minister van Financiën



7/9/2026

De Minister van Algemene Zaken

LAND SINT MAARTEN



TWEEDE CONCEPT BEGROTING DIENSTJAAR 2027 (Getallen Boek)

LAND SINT MAARTEN TWEEDE CONCEPT BEGROTING 2027

INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk:

1: Parlement en Hoge Colleges van Staat	Pagina 1 - 3
2: Bijzondere Entiteiten	Pagina 4 - 5
3: Ministerie van Algemene Zaken	Pagina 6 - 11
4: Ministerie van Financiën	Pagina 12 - 15
5: Ministerie van Justitie	Pagina 16 - 19
6: Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sportzaken	Pagina 20 - 24
7: Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	Pagina 25 - 28
8: Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie	Pagina 29 - 32
9: Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu	Pagina 33 - 37
10: Ontvangsten	Pagina 38 - 39
11: Kapitaaldienst	Pagina 40 - 45
12: Recapitulatie	Pagina 46 - 48

Bijlagen:

13: Staat H: Verzamel- en Consolidatiestaat	Pagina 49 - 51
14: Staat B: Staat van het bezoldigen personeel	Pagina 52 - 60
15: Staat C: Staat van geactiveerde Kapitaaluitgaven	Pagina 61
16: Staat E: Staat van opgenomen langlopende geldleningen	Pagina 62 - 63
17: Staat G: Staat van Inkomstenoverdrachten	Pagina 64 - 69
18: Overzicht van eigendommen (wagenpark)	Pagina 70 - 76
19: Overzicht van erfpacht	Pagina 77
20: Overzicht van huurovereenkomsten en overheidsgebouwen	Pagina 78 - 79
21: Overzicht van deelnemingen	Pagina 80
22: Overzicht van Collectieve Sector	Pagina 81
23: Overzicht van verleende concessies	Pagina 82
24: Overzicht van uitgegeven (langlopende) geldleningen	Pagina 83
25: Overzicht van gewaarborgde geldleningen en andere Garantie verplichtingen	Pagina 84
26: Overzicht van dienstverleningsovereenkomsten aangegaan Met andere openbare rechtspersonen ter uitvoering van Een taak van het land, alsmede beheersovereenkomsten	Pagina 85 - 89

GEWONE DIENST

			GEWONE DIENST UITGAVEN							
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 1, Parlement en Hoge Colleges						
1010				Parlement						
		410		Brutolonen en Salarissen		4,370,562	6,554,387	6,554,387	0	0.00%
		412		Pensioen		911	144,874	145,046	173	0.12%
		413		Sociale Premies		211,652	293,896	294,875	979	0.33%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		248,742	200,000	310,000	110,000	55.00%
				Totaal personeelskosten		4,836,714	7,193,157	7,304,309	111,152	1.55%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		0	0	0	0	0.00%
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		53,400	75,000	70,000	-5,000	-6.67%
		424		Verzeke­ringskosten		0	1,500	1,500	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		4,627	0	0	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	0	0	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		7,565	9,000	7,500	-1,500	-16.67%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	325,000	275,000	-50,000	-15.38%
		432		Reiskosten		869,911	1,199,983	1,130,780	-69,203	-5.77%
		439		Overige goederen en diensten		67,325	160,000	150,000	-10,000	-6.25%
		491		Bankkosten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		1,002,828	1,770,483	1,634,780	-135,703	-7.66%
				Totaal Parlement		5,839,542	8,963,640	8,939,089	-24,551	-0.27%
1030				Wachtgeld ex-gezagdragers						
		410		Brutolonen en Salarissen		77,009	0	0	0	0.00%
		412		Pensioen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		77,009	0	0	0	0.00%
1035				Pensioen Ex-Gezagdragers						
		410		Brutolonen en Salarissen		0	123,451	123,451	0	0.00%
		412		Pensioen		1,728,570	1,543,139	1,543,139	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	18,654	18,654	0	0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,728,570	1,685,244	1,685,244	0	0.00%
1020				Ondersteuning en Griffie						
		410		Brutolonen en Salarissen		2,493,586	1,636,413	1,664,529	28,117	1.72%
		412		Pensioen		279,974	182,229	186,026	3,797	2.08%
		413		Sociale Premies		195,052	118,965	121,178	2,213	1.86%
				Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		45,803	150,000	160,000	10,000	6.67%
		416		Inhuur derden		270,365	350,000	350,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		3,284,780	2,437,607	2,481,734	44,126	1.81%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		1,687,440	1,868,400	1,868,400	0	0.00%
		421		Communicatiekosten		314,740	658,000	658,000	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		110,467	135,250	150,250	15,000	11.09%
		424		Verzeke­ringskosten		0	0	0	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	166,000	166,000	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		2,096	10,000	10,000	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	6,000	10,000	4,000	66.67%
		429		Vervoermiddelenkosten		6,495	25,500	27,500	2,000	7.84%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		56,441	75,000	75,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		88,649	159,809	148,860	-10,949	-6.85%
		439		Overige Goederen en Diensten		108,713	300,000	300,000	0	0.00%
		491		Bankkosten		0	3,000	3,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		2,375,041	3,406,959	3,417,010	10,051	0.30%
				Totaal ondersteuning		5,659,821	5,844,566	5,898,744	54,177	0.93%
1100				Raad van Advies						
		410		Brutolonen en Salarissen		555,022	773,262	775,930	2,668	0.35%

GEWONE DIENST UITGAVEN									
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag Verschil %
				Hoofdstuk 1, Parlement en Hoge Colleges					
		412		Pensioen		56,862	82,922	83,243	321 0.39%
		413		Sociale Premies		40,456	54,750	54,824	74 0.14%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten		30,776	104,000	92,000	-12,000 -11.54%
		416		Inhuur derden		21,216	44,600	26,000	-18,600 -41.70%
				Totaal personeelskosten		704,332	1,059,534	1,031,997	-27,536 -2.60%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		123,355	125,000	125,000	0 0.00%
		421		Communicatiekosten		7,576	12,500	12,500	0 0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		27,255	30,000	37,500	7,500 25.00%
		424		Verzekeringskosten		1,117	7,500	7,500	0 0.00%
		425		Electra en Waterkosten		11,314	18,000	18,000	0 0.00%
		426		Beveiliging		1,337	2,500	2,500	0 0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	14,000	10,000	-4,000 -28.57%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		12,578	54,600	54,600	0 0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,788	15,000	15,000	0 0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		4,252	80,000	80,000	0 0.00%
		432		Reiskosten		5,367	28,500	30,000	1,500 5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		7,119	15,000	15,000	0 0.00%
		444		Commissievergoeding		285,386	360,000	360,000	0 0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0 0.00%
				Totaal materiële kosten		488,444	762,600	767,600	5,000 0.66%
				Totaal Raad van Advies		1,192,776	1,822,134	1,799,597	-22,537 -1.24%
1100				Raad van Advies Tijdelijk Personeel					
		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0 0.00%
				Sociale Premies		0	0	0	0 0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		0	0	0	0 0.00%
				Totaal gewone dienst		1,192,776	1,822,134	1,799,597	-22,537 0
1200				Algemene Rekenkamer					
		410		Brutolonen en Salarissen		0	791,394	659,410	-131,984 -16.68%
		412		Pensioen		0	74,850	64,761	-10,088 -13.48%
		413		Sociale Premies		0	47,605	39,059	-8,546 -17.95%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten		9,428	80,000	55,000	-25,000 -31.25%
				Totaal personeelskosten		9,428	993,848	818,231	-175,618 -17.67%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		0	108,000	108,000	0 0.00%
		421		Communicatiekosten		0	10,000	11,000	1,000 10.00%
		423		Kantoorbenodigheden		0	28,000	30,500	2,500 8.93%
		424		Verzekeringskosten		0	4,000	4,000	0 0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	18,000	25,000	7,000 38.89%
		426		Beveiliging		0	0	0	0 0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	0	0	0 0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	350,000	500,000	150,000 42.86%
		432		Reiskosten		0	28,500	40,000	11,500 40.35%
		443		Overdrachten		182,732	0	0	0 0.00%
		444		Commissievergoeding		0	148,000	165,000	17,000 11.49%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	25,000	25,000	0 0.00%
		491		Bankkosten		0	5,000	5,000	0 0.00%
				Totaal materiële kosten		182,732	732,500	922,500	190,000 25.94%
				Totaal Algemene Rekenkamer		192,160	1,726,348	1,740,731	14,382 0.83%
1300				Ombudsman					
		410		Brutolonen en Salarissen		798,924	828,168	836,343	8,175 0.99%
		412		Pensioen		79,328	84,112	85,063	951 1.13%
		413		Sociale Premies		52,081	51,519	52,248	729 1.41%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten		23,726	40,000	40,000	0 0.00%
		416		Overige loonkosten		0	0	0	0 0.00%
				Totaal personeelskosten		954,059	1,003,799	1,013,654	9,854 0.98%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		150,441	153,450	153,450	0 0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN									
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag Verschil %
				Hoofdstuk 1, Parlement en Hoge Colleges					
		421		Communicatiekosten		17,148	25,500	25,500	0 0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		14,518	33,850	33,850	0 0.00%
		424		Verzekeringskosten		2,161	3,500	3,500	0 0.00%
		425		Electra en Waterkosten		95,096	28,000	28,000	0 0.00%
		426		Beveiliging		1,337	2,000	2,000	0 0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	3,750	3,750	0 0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0 0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		5,445	6,750	6,750	0 0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	60,000	60,000	0 0.00%
		432		Reiskosten		97,344	66,500	70,000	3,500 5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		202,817	164,477	164,477	0 0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	4,000	4,000	0 0.00%
		492		Koers en Kasverschillen		0	0	0	0 0.00%
				Totaal materiële kosten		586,307	551,777	555,277	3,500 0.63%
				Totaal Ombudsman		1,540,366	1,555,576	1,568,931	13,354 0.86%
1300				Ombudsman Tijdelijk Personeel					
		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0 0.00%
				Sociale Premies		0	0	0	0 0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		0	0	0	0 0.00%
				Totaal gewone dienst		16,230,244	21,597,509	21,632,335	34,826 0
				CATÈGORIEËN		16,230,244	21,597,509	21,632,335	34,826 0.16%
		410		Brutolonen en Salarissen		8,295,103	10,707,075	10,614,051	-93,024 -0.87%
		412		Pensioen		2,145,645	2,112,125	2,107,279	-4,847 -0.23%
		413		Sociale Premies		499,241	585,389	580,838	-4,551 -0.78%
		416		Inhuur derden		296,428	394,600	376,000	-18,600 -4.71%
				Totaal personeelskosten		11,594,892	14,373,190	14,335,168	-38,022 -0.26%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		1,961,236	2,254,850	2,254,850	0 0.00%
		421		Communicatiekosten		339,464	706,000	707,000	1,000 0.14%
		423		Kantoorbenodigheden		205,640	302,100	322,100	20,000 6.62%
		424		Verzekeringskosten		3,278	16,500	16,500	0 0.00%
		425		Electra en Waterkosten		111,037	230,000	237,000	7,000 3.04%
		426		Beveiliging		2,674	4,500	4,500	0 0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		2,096	27,750	23,750	-4,000 -14.41%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		12,578	60,600	64,600	4,000 6.60%
		429		Vervoermiddelenkosten		21,293	56,250	56,750	500 0.89%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		60,693	890,000	990,000	100,000 11.24%
		432		Reiskosten		1,061,271	1,483,292	1,419,640	-63,652 -4.29%
		435		Projecten en Activiteiten		0	0	0	0 0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		0	0	0	0 0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		385,974	647,477	638,477	-9,000 -1.39%
		443		Overdrachten		182,732	0	0	0 0.00%
		444		Commissievergoeding		285,386	508,000	525,000	17,000 3.35%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	29,000	29,000	0 0.00%
		491		Bankkosten		0	8,000	8,000	0 0.00%
		492		Koers en Kasverschillen		0	0	0	0 0.00%
				Totaal materiële kosten		4,635,352	7,224,319	7,297,167	72,848 1.01%
				Totaal		16,230,244	21,597,509	21,632,335	34,826 0.16%

GEWONE DIENST UITGAVEN									
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 2, Bijzondere Entiteiten					
2200				Raad van State					
		410		Brutolonen en Salarissen	0	0	0	0	0.00%
		412		Pensioen	0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies	0	0	0	0	0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten	0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten	0	0	0	0	0.00%
		443		Overdrachten	99,174	300,000	300,000	0	0.00%
				Totaal Raad van State	99,174	300,000	300,000	0	0.00%
2100				Sociaal Economische Raad					
		410		Brutolonen en Salarissen	503,820	718,991	718,991	0	0.00%
		412		Pensioen	52,430	77,611	77,685	74	0.10%
		413		Sociale Premies	37,704	52,502	52,572	69	0.13%
		414		Ziekteverzekering Kosten	0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten	80,779	45,500	50,500	5,000	10.99%
		416		Inhuur derden	8,610	8,000	8,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten	683,343	902,604	907,748	5,143	0.57%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten	0	170,878	170,878	0	0.00%
		421		Communicatiekosten	54,749	8,000	8,000	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden	35,236	30,500	30,500	0	0.00%
		424		Verzekeringskosten	11,417	3,000	9,500	6,500	216.67%
		425		Electra en Waterkosten	21,456	12,000	12,000	0	0.00%
		426		Beveiliging	39,096	5,000	5,000	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen	54,016	5,000	25,000	20,000	400.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie	0	42,000	42,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten	9,449	3,000	3,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's	59,529	50,000	100,000	50,000	100.00%
		432		Reiskosten	76,602	40,000	60,000	20,000	50.00%
		439		Overige Goederen en Diensten	8,520	16,000	16,000	0	0.00%
		444		Commissievergoeding	109,100	135,600	135,600	0	0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie	0	2,000	5,000	3,000	150.00%
				Totaal materiële kosten	479,170	522,978	622,478	99,500	19.03%
				Totaal SER gewone dienst	1,162,513	1,425,582	1,530,226	104,643	7.34%
2300				Directie Veiligheid					
		410		Brutolonen en Salarissen	2,775,495	2,335,413	2,535,277	199,864	8.56%
		412		Pensioen	280,414	235,535	254,719	19,184	8.14%
		413		Sociale Premies	204,976	172,335	186,603	14,268	8.28%
		414		Ziekteverzekering Kosten	-29,165	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten	2,100	2,100	2,100	0	0.00%
				Totaal personeelskosten	3,233,820	2,745,383	2,978,699	233,316	8.50%
				Overdrachten	1,535,626	250,000	250,000	0	0.00%
				Totaal Veiligheidsdienst	4,769,446	2,995,383	3,228,699	233,316	7.79%
2300				Commissie Van Toezicht Veiligheidsdienst					
		443		Overdrachten	0	0	0	0	0.00%
2400				Integriteits Kamer					
		410		Brutolonen en Salarissen	0	0	915,742	915,742	100%
		412		Pensioen	0	0	99,870	99,870	100%
		413		Sociale Premies	0	0	61,196	61,196	100%
		414		Ziekteverzekering Kosten	0	0	-10,528	-10,528	#DIV/0!
		415		Overige Personeelskosten	0	0	392,500	392,500	100%
		416		Inhuur derden	0	0	31,000	31,000	100%
				Totaal personeelskosten	0	0	1,489,780	1,489,780	100%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten	0	0	170,000	170,000	100%
		421		Communicatiekosten	0	0	68,000	68,000	100%
		423		Kantoorbenodigheden	0	0	38,000	38,000	100%

GEWONE DIENST UITGAVEN									
Kosten - Grootboek plaats rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
			Hoofdstuk 2, Bijzondere Entiteiten						
		424	Verzekeringskosten		0	0	5,000	5,000	100%
		425	Electra en Waterkosten		0	0	29,000	29,000	100%
		426	Beveiliging		0	0	5,000	5,000	100%
			Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		427	Onderhoud Gebouwen		0	0	13,000	13,000	100%
		428	Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	139,500	139,500	100%
		429	Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430	Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	0	120,000	120,000	100%
		432	Reiskosten		0	0	145,000	145,000	100%
		435	Projecten en activiteiten		0	0	60,000	60,000	100%
		439	Overige Goederen en Diensten		0	0	10,000	10,000	100%
		443	Overdrachten		2,459,728	2,390,569	0	-2,390,569	-100.00%
		444	Commissievergoeding		0	0	0	0	0.00%
		463	Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
		491	Bankkosten		0	0	6,000	6,000	100%
		492	Kasverschillen		0	0	0	0	0.00%
			Totaal materiële kosten		2,459,728	2,390,569	808,500	-1,582,069	-66.18%
			Totaal Integriteitskamer		2,459,728	2,390,569	2,298,280	-92,289	-3.86%
			Totaal gewone dienst Bijz Entiteiten		8,490,861	7,111,534	7,357,205	245,671	3.45%
			CATEGORIEËN		8,490,861	7,111,534	7,357,205	-245,671	
		410	Brutolonen en Salarissen		3,279,315	3,054,403	4,170,009	1,115,606	36.52%
		412	Pensioen		332,844	313,147	432,275	119,128	38.04%
		413	Sociale Premies		242,680	224,837	300,371	75,534	33.59%
		415	Overige Personeelskosten		53,714	47,600	434,572	386,972	812.97%
		416	Inhuur derden		8,610	8,000	39,000	31,000	387.50%
			Totaal personeelskosten		3,917,163	3,647,987	5,376,227	1,728,240	47.38%
		420	Huur Gebouwen en Ruimten		0	170,878	340,878	170,000	99.49%
		421	Communicatiekosten		54,749	8,000	76,000	68,000	850.00%
		423	Kantoorbenodigdheden		35,236	30,500	68,500	38,000	124.59%
		424	Verzekeringskosten		11,417	3,000	14,500	11,500	383.33%
		425	Electra en Waterkosten		21,456	12,000	41,000	29,000	241.67%
		426	Beveiliging		39,096	5,000	10,000	5,000	100.00%
			Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		427	Onderhoud Gebouwen		54,016	5,000	38,000	33,000	660.00%
		428	Overige Onderhoud en Reparatie		0	42,000	181,500	139,500	332.14%
		429	Vervoermiddelenkosten		9,449	3,000	3,000	0	0.00%
		430	Accountants- en Advieskosten en SLA's		59,529	50,000	220,000	170,000	340.00%
		432	Reiskosten		76,602	40,000	205,000	165,000	412.50%
		435	Projecten en activiteiten		0	0	60,000	60,000	100%
		439	Overige Goederen en Diensten		8,520	16,000	26,000	10,000	62.50%
		443	Overdrachten		4,094,528	2,940,569	550,000	-2,390,569	-81.30%
		444	Commissievergoeding		109,100	135,600	135,600	0	0.00%
		463	Overige Onderhoud en Reparatie		0	2,000	5,000	3,000	150.00%
		491	Bankkosten		0	0	6,000	6,000	100%
		492	Kasverschillen		0	0	0	0	0.00%
			Totaal materiële kosten		4,573,698	3,463,547	1,980,978	-1,494,069	-43.14%
			Totaal Bijzondere Entiteiten		8,490,861	7,111,534	7,357,205	245,671	3.45%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code	Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag Verschil %
				Hoofdstuk 3, Ministerie van Algemene Zaken						
3000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen			310,720	319,129	319,129	0 0.00%
		412		Pensioen			0	0	0	0 0.00%
		413		Sociale Premies			13,319	12,907	12,907	0 0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten			0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten			72,584	50,000	50,000	0 0.00%
		416		Inhuur derden			71,500	0	0	0 0.00%
				Totaal personeelskosten			395,539	382,037	382,037	0 0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten			271	4,590	4,590	0 0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's			0	0	50,000	50,000 100%
		431		Calamiteitenbestrijding			2,787,031	2,400,000	2,200,000	-200,000 -8.33%
		432		Reiskosten			102,858	57,000	60,000	3,000 5.26%
		435		Projecten en Activiteiten			0	32,854	32,854	0 0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten			14,079	250,000	250,000	0 0.00%
				Totaal materiële kosten			2,976,823	2,744,444	2,597,444	-147,000 -5.36%
				Totaal Minister			3,372,362	3,126,481	2,979,481	-147,000 -4.70%
3010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen			497,212	932,257	730,030	-202,227 -21.69%
		412		Pensioen			54,715	68,033	50,965	-17,068 -25.09%
		413		Sociale Premies			40,292	58,734	47,645	-11,089 -18.88%
		414		Ziekteverzekering Kosten			0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten			1,000	39,903	39,903	0 0.00%
		416		Inhuur derden			0	96,000	96,000	0 0.00%
				Totaal personeelskosten			593,219	1,194,926	964,543	-230,384 -19.28%
		429		Vervoermiddelenkosten			9,095	3,544	3,544	0 0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's			0	0	0	0 0.00%
		432		Reiskosten			72,293	47,500	50,000	2,500 5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten			25,423	2,550	25,000	22,450 880.39%
				Totaal materiële kosten			106,811	53,594	78,544	24,950 46.55%
				Totaal Kabinet			700,030	1,248,520	1,043,087	-205,434 -16.45%
3020				Kabinet Gevolmachtigde Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen			297,506	304,125	304,125	0 0.00%
		412		Pensioen			0	27,981	27,993	12 0.04%
		413		Sociale Premies			1,459	12,658	12,658	0 0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten			0	0	0	0 0.00%
		416		Inhuur derden			0	0	0	0 0.00%
				Totaal personeelskosten			298,965	344,763	344,776	12 0.00%
		443		Overdrachten			901,840	2,166,797	2,166,797	0 0.00%
				Totaal Kabinet Gevolmachtigde Minister			1,200,805	2,511,560	2,511,573	12 0.00%
3110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen			962,191	664,250	865,819	201,570 30.35%
		412		Pensioen			99,609	67,625	83,855	16,230 24.00%
		413		Sociale Premies			46,389	42,596	54,152	11,556 27.13%
		414		Ziekteverzekering Kosten			0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten			936	10,000	10,000	0 0.00%
		416		Inhuur derden			0	0	150,000	150,000 100%
				Totaal personeelskosten			1,109,125	784,472	1,163,827	379,356 48.36%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's			0	0	0	0 0.00%
		431		Vervoermiddelenkosten			0	0	0	0 0.00%
		432		Reiskosten			0	4,750	25,000	20,250 426.32%
		439		Overige Goederen en Diensten			13,281	8,696	215,000	206,304 2372.47%
				Totaal materiële kosten			13,281	13,446	240,000	226,554 1684.95%
				Totaal Stafbureau			1,122,406	797,918	1,403,827	605,910 75.94%
3210				Brandweer						
		410		Brutolonen en Salarissen			5,216,996	5,571,157	6,095,074	523,917 9.40%
		412		Pensioen			422,067	508,452	565,388	56,936 11.20%
		413		Sociale Premies			413,194	372,015	410,893	38,879 10.45%
		414		Ziekteverzekering Kosten			0	0	0	0 0.00%
		415		Overige Personeelskosten			272,755	395,599	595,599	200,000 50.56%
		416		Inhuur derden			0	0	0	0 0.00%
				Totaal personeelskosten			6,325,012	6,847,223	7,666,955	819,732 11.97%
		423		Kantoorbenodigheden			0	0	0	0 0.00%
		425		Electra en Waterkosten			0	0	0	0 0.00%

				GEWONE DIENST UITGAVEN							
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %	
				Hoofdstuk 3, Ministerie van Algemene Zaken							
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		12,938	78,763	78,763	0	0.00%	
		429		Vervoermiddelenkosten		203,418	110,000	110,000	0	0.00%	
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	0	0	0	0.00%	
		432		Reiskosten		41,479	19,000	60,000	41,000	215.79%	
		439		Overige Goederen en Diensten		416,780	581,600	961,600	380,000	65.34%	
				Totaal materiële kosten		674,615	789,363	1,210,363	421,000	53.33%	
				Totaal Brandweer		6,999,627	7,636,585	8,877,318	1,240,732	16.25%	
3220				Burgerzaken							
		410		Brutolonen en Salarissen		1,597,410	1,926,913	1,855,296	-71,617	-3.72%	
		412		Pensioen		171,120	200,762	196,310	-4,452	-2.22%	
		413		Sociale Premies		126,630	133,744	125,583	-8,161	-6.10%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
		415		Overige Personeelskosten		63,731	125,000	125,000	0	0.00%	
		416		Inhuur derden		126,263	109,000	109,000	0	0.00%	
				Totaal personeelskosten		2,085,154	2,495,420	2,411,190	-84,230	-3.38%	
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%	
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%	
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%	
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	80,400	80,400	0	0.00%	
		429		Vervoermiddelenkosten		1,168	5,950	5,950	0	0.00%	
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		64,050	134,699	145,699	0	0.00%	
		432		Reiskosten		93,373	9,500	20,000	10,500	110.53%	
		435		Projecten en activiteiten		0	0	260,064	0	100%	
		439		Overige Goederen en Diensten		0	525,500	525,500	0	0	
		443		Overdrachten		647,731	260,000	260,000	0	0.00%	
				Totaal materiële kosten		806,322	1,016,050	1,297,614	10,500	1.03%	
				Totaal Burgerzaken		2,891,476	3,511,469	3,708,803	197,334	5.62%	
				Totaal Uitvoerende Organisaties		9,891,103	11,149,555	12,586,121	1,436,566	12.88%	
3240				Parkeerplaats							
		410		Brutolonen en Salarissen		0	46,869	46,869	0	0.00%	
		412		Pensioen		0	5,917	5,930	12	0.21%	
		413		Sociale Premies		0	3,368	3,369	1	0.03%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
				Totaal personeelskosten		0	56,154	56,168	13	0.02%	
		439		Overige Goederen en Diensten		0	851	851	0	0.00%	
				Totaal materiële kosten		0	851	851	0	0.00%	
				Totaal Parkeerplaats		0	57,005	57,018	13	0.02%	
				Afdelingen:							
3310				Afdeling Juridische Zaken en Wetgeving (Legal Affairs & Legislation)							
		410		Brutolonen en Salarissen		908,832	1,165,694	1,370,006	204,312	17.53%	
		412		Pensioen		91,886	112,632	118,638	6,006	5.33%	
		413		Sociale Premies		68,700	80,358	88,856	8,498	10.58%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
		415		Overige Personeelskosten		16,771	40,000	50,000	0	0.00%	
		416		Inhuur derden		0	150,000	125,000	-25,000	-16.67%	
				Totaal personeelskosten		1,086,189	1,548,683	1,752,500	203,816	13.16%	
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		0	0	0	0	0.00%	
		423		Kantoorbenodigheden		820	10,000	10,000	0	0.00%	
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		171,070	394,777	394,777	0	0.00%	
		432		Reiskosten		3,278	5,985	6,300	315	5.26%	
		434		Juridische kosten		0	0	0	0	0.00%	
		435		Projecten en Activiteiten		0	2,000	158,600	156,600	7830.00%	
		439		Overige Goederen en Diensten		315	3,715	3,715	0	0.00%	
				Totaal materiële kosten		175,483	416,477	573,392	156,915	37.68%	
				Totaal Afdeling Juridische Zaken en		1,261,672	1,965,160	2,325,892	360,731	18.36%	
3320				Afdeling Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (Internal & Kingdom Affairs)							
		410		Brutolonen en Salarissen		793,245	718,931	804,097	85,166	11.85%	
		412		Pensioen		72,808	77,168	84,372	7,204	9.34%	
		413		Sociale Premies		56,377	53,933	59,432	5,499	10.20%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
		415		Overige Personeelskosten		10,499	395,205	195,205	-200,000	-50.61%	

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 3, Ministerie van Algemene Zaken						
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		932,929	1,245,237	1,143,106	-102,131	-8.20%
		423		Kantoorbenodigdheden		36,176	60,000	60,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		7,400	28,900	28,900	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	9,500	20,000	10,500	110.53%
		435		Projecten en Activiteiten		11,802	1,407,270	1,447,270	40,000	2.84%
		439		Overige Goederen en Diensten		18,284	7,047	15,000	7,953	112.85%
				Totaal materiële kosten		73,662	1,512,717	1,571,170	58,453	3.86%
				Totaal Afdeling Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (Internal & Kingdom Affairs)		1,006,591	2,757,954	2,714,277	-43,678	-1.58%
Afdeling Buitenlandse Betrekkingen (Directorate of Foreign Relations - DBB)										
3330		410		Brutolonen en Salarissen		207,921	468,380	714,799	246,418	52.61%
		412		Pensioen		23,278	47,262	72,436	25,174	53.26%
		413		Sociale Premies		16,735	32,712	49,375	16,663	50.94%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		9,232	50,000	50,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	14,875	14,875	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		257,166	613,229	901,484	288,255	47.01%
		423		Kantoorbenodigdheden		20,032	220,000	50,000	-170,000	-77.27%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,697	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		22,592	42,750	45,000	2,250	5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		4,387	10,190	10,190	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		48,708	272,940	105,190	-167,750	-61.46%
				Totaal Afdeling Buitenlandse Betrekkingen (Bureau Foreign Affairs)		305,874	886,169	1,006,674	120,505	13.60%
Publieke Dienstverlening Service Center										
3340		410		Brutolonen en Salarissen		411,498	440,734	561,835	121,101	27.48%
		412		Pensioen		46,506	50,614	64,345	13,731	27.13%
		413		Sociale Premies		33,268	33,140	40,798	7,658	23.11%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,890	9,125	9,125	0	0.00%
				Inhuur derden		1,657	20,000	30,000	10,000	50.00%
				Totaal personeelskosten		494,819	553,613	706,103	152,489	27.54%
		420		Huur Gebouwen en Ruimten		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	19,650	19,650	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	6,080	15,000	8,920	146.71%
		435		Projecten en Activiteiten			2,000,000	0	-2,000,000	-100.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		41,389	8,670	20,000	11,330	130.68%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		41,389	2,034,400	54,650	-1,979,750	-97.31%
				Totaal Publieke Dienstverlening Service Center		536,208	2,588,013	760,753	-1,827,261	-70.60%
Advies Commissies										
3350		444		Commissievergoeding		489,328	683,963	437,123	-246,840	-36.09%
Secretariaat Raad van Ministers										
3410		410		Brutolonen en Salarissen		494,617	562,136	755,450	193,314	34.39%
		412		Pensioen		51,732	54,829	76,342	21,513	39.24%
		413		Sociale Premies		36,024	35,628	46,598	10,969	30.79%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		6,074	368,501	371,001	2,500	0.68%
		416		Inhuur derden		9,113	103,313	103,313	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		597,560	1,124,407	1,352,704	228,297	20.30%
		423		Kantoorbenodigdheden		15,890	12,750	12,750	0	0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten - Grootboek plaats	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %	
			Hoofdstuk 3, Ministerie van Algemene Zaken							
	430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		9,900	130,000	130,000	0	0.00%	
	432		Reiskosten		0	5,000	10,000	5,000	100%	
	435		Projecten en Activiteiten		26,920	79,000	79,000	0	0.00%	
	439		Overige Goederen en Diensten		35,029	22,155	22,155	0	0.00%	
			Totaal materiële kosten		87,739	248,905	253,905	5,000	2.01%	
			Totaal Secretariaat Raad van Ministers		685,299	1,373,312	1,606,609	233,297	16.99%	
3420			Afdeling Voorlichting en Communicatie							
	410		Brutolonen en Salarissen		1,301,386	1,422,070	1,449,597	27,527	1.94%	
	412		Pensioen		125,134	140,537	141,989	1,452	1.03%	
	413		Sociale Premies		104,681	106,528	106,885	357	0.33%	
	414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
	415		Overige Personeelskosten		3,580	15,000	15,000	0	0	
	416		Inhuur derden		64,980	65,000	65,000	0	0.00%	
			Totaal personeelskosten		1,599,761	1,749,135	1,778,471	29,336	1.68%	
	421		Communicatiekosten		17,640	14,040	14,040	0	0.00%	
	425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%	
	429		Vervoermiddelenkosten		7,412	12,750	12,750	0	0.00%	
	432		Reiskosten		7,622	9,500	10,000	500	5.26%	
	439		Overige Goederen en Diensten		337,129	311,246	311,246	0	0.00%	
			Totaal materiële kosten		369,803	347,536	348,036	500	0.14%	
			Totaal Afdeling Voorlichting en Communicatie		1,969,564	2,096,671	2,126,507	29,836	1.42%	
3430			Dienst Bestuur & Management Ondersteuning							
	410		Brutolonen en Salarissen		0	47,010	239,066	192,056	408.54%	
	412		Pensioen		0	4,832	25,995	21,163	437.96%	
	413		Sociale Premies		0	2,989	15,884	12,895	431.46%	
	414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
	415		Overige Personeelskosten		0	0	0	0	0.00%	
	416		Inhuur derden		0	0	125,000	125,000	100%	
			Totaal personeelskosten		0	54,831	405,945	351,114	640.36%	
	429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%	
	432		Reiskosten		0	0	10,000	10,000	100%	
	439		Overige Goederen en Diensten		0	4,250	4,250	0	0.00%	
			Totaal materiële kosten		0	4,250	14,250	10,000	235.29%	
			Totaal Dienst Bestuur & Management Ondersteuning		0	59,081	420,195	361,114	611.22%	
3440			Documentaire Informatievoorziening							
	410		Brutolonen en Salarissen		591,000	742,507	897,989	155,481	20.94%	
	412		Pensioen		64,246	80,384	96,943	16,559	20.60%	
	413		Sociale Premies		47,716	55,447	66,569	11,123	20.06%	
	414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
	415		Overige Personeelskosten		0	13,524	18,524	5,000	36.97%	
	416		Inhuur derden		20,934	150,000	100,000	-50,000	-33.33%	
			Totaal personeelskosten		723,896	1,041,862	1,180,025	138,163	13.26%	
	423		Kantoorbenodigdheden		0	18,992	18,992	0	0.00%	
	426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%	
	429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%	
	430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		144,777	301,000	350,000	49,000	16.28%	
	432		Reiskosten		15,538	14,250	15,000	750	5.26%	
	435		Projecten en Activiteiten		0	100,000	250,000	150,000	150.00%	
	439		Overige Goederen en Diensten		16,372	27,035	27,035	0	0.00%	
			Totaal materiële kosten		176,687	461,277	661,027	199,750	43.30%	
			Totaal Documentaire Informatievoorziening		900,583	1,503,139	1,841,052	337,913	22.48%	
3450			Facilitaire Zaken							
	410		Brutolonen en Salarissen		3,012,385	3,441,819	3,525,195	83,376	2.42%	
	412		Pensioen		358,172	436,073	440,120	4,047	0.93%	
	413		Salarissen & Sociale Lasten		245,179	248,500	254,619	6,120	2.46%	
	414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
	415		Overige Personeelskosten		16,571	51,125	71,125	20,000	39.12%	
	416		Inhuur derden		1,035,134	1,097,829	1,779,500	681,671	62.09%	

				GEWONE DIENST UITGAVEN							
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %	
				Hoofdstuk 3, Ministerie van Algemene Zaken							
				Totaal personeelskosten		4,667,441	5,275,346	6,070,559	795,213	15.07%	
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		15,456,832	14,587,191	16,044,643	1,457,452	9.99%	
		421		Communicatiekosten		3,602,241	2,022,570	3,782,353	1,759,783	87.01%	
		423		Kantoorbenodigheden		626,420	1,221,062	1,080,862	-140,200	-11.48%	
		424		Verzekeringskosten		5,280,186	5,902,794	6,102,794	200,000	3.39%	
		425		Electra en Waterkosten		6,484,122	2,659,784	6,954,904	4,295,120	161.48%	
		426		Beveiliging		122,262	217,600	217,600	0	0.00%	
		427		Onderhoud Gebouwen		2,364,753	865,575	1,050,000	184,425	21.31%	
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		288,347	339,577	434,577	95,000	27.98%	
		429		Vervoermiddelenkosten		1,150,569	627,220	1,264,667	637,447	101.63%	
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		40,156	528,919	528,919	0	0.00%	
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%	
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		0	0	0	0	0.00%	
		439		Overige Goederen en Diensten		29,823	15,407	35,407	20,000	129.81%	
				Totaal materiële kosten		35,445,711	28,987,698	37,496,726	8,509,027	29.35%	
				Totaal Facilitaire Zaken		40,113,152	34,263,044	43,567,285	9,304,240	27.16%	
3460				Afdeling Personeel en Organisatie							
		410		Brutolonen en Salarissen		1,358,083	1,547,835	2,004,730	456,895	29.52%	
		412		Pensioen		3,072,623	170,797	203,624	32,826	19.22%	
		413		Salarissen & Sociale Lasten		93,554	116,089	148,455	32,367	27.88%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
		415		Overige Personeelskosten		322,370	495,000	760,000	265,000	53.54%	
		416		Inhuur derden		0	200,000	360,000	160,000	80.00%	
				Totaal personeelskosten		4,846,630	2,529,721	3,476,809	947,088	37.44%	
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	0	0	0	0.00%	
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%	
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%	
		428		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%	
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%	
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	10,000	10,000	0	0.00%	
		432		Reiskosten		131	0	0	0	0.00%	
		439		Overige Goederen en Diensten		31,651	3,561,416	3,561,416	0	0.00%	
		479		Overige Sociale Voorzieningen		56,138	75,000	75,000	0	0.00%	
				Totaal materiële kosten		87,920	3,646,416	3,646,416	0	0.00%	
				Totaal Afdeling Personeel en Organisatie		4,934,550	6,176,137	7,123,225	947,088	15.33%	
3480				Uitkering bij wijze van pensioen							
		410		Brutolonen en Salarissen		0	3,543,469	3,543,469	0	0.00%	
		412		Pensioen		0	0	0	0	0.00%	
		413		Salarissen & Sociale Lasten		0	35,299	35,299	0	0.00%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
		415		Overige Personeelskosten		0	45,000	45,000	0	0.00%	
				Totaal personeelskosten		0	3,623,767	3,623,767	0	0.00%	
3470				Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie							
		410		Brutolonen en Salarissen		1,303,040	1,798,491	2,241,649	443,158	24.64%	
		412		Pensioen		131,994	190,866	236,827	45,961	24.08%	
		413		Salarissen & Sociale Lasten		99,563	131,598	163,199	31,601	24.01%	
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
		415		Overige Personeelskosten		9,348	206,820	206,820	0	0.00%	
		416		Inhuur derden		127,600	879,240	879,978	738	0.08%	
				Totaal personeelskosten		1,671,545	3,207,015	3,728,474	521,458	16.26%	
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	0	0	0	0.00%	
		421		Communicatiekosten		1,117,665	404,900	404,900	0	0.00%	
		427		Onderhoud Gebouwen		0	0	0	0	0.00%	
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		329,840	264,600	564,600	300,000	113.38%	
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%	
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		4,610,695	3,212,216	3,212,216	0	0.00%	
		432		Reiskosten		24,322	23,750	25,000	1,250	5.26%	
		435		Projecten en activiteiten		0	0	0	0	0.00%	
		439		Overige Goederen en Diensten		5,127	77,800	77,800	0	0.00%	
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%	
				Totaal materiële kosten		6,087,649	3,983,266	4,284,516	301,250	7.56%	

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten - Grootboek plaats rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %	
			Hoofdstuk 3, Ministerie van Algemene Zaken							
			Totaal Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie		7,759,194	7,190,281	8,012,989	822,708	11.44%	
3510			Semi-private en NGO Organisaties							
	442		Subsidies		5,099,673	5,918,673	4,918,673	-1,000,000	-16.90%	
			Totale gewone dienst		81,348,394	89,988,040	101,066,128	11,078,088	12.31%	
TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN					81,348,394	89,988,040	101,066,128	11,078,088	12.31%	
	410		Brutolonen en Salarissen		19,264,042	22,307,416	24,967,863	2,660,447	11.93%	
	412		Pensioen		4,785,890	5,601,126	5,848,433	247,307	4.42%	
	413		Salarissen & Sociale Lasten		1,443,080	1,568,242	1,743,178	174,936	11.15%	
	414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%	
	415		Overige Personeelskosten		842,860	2,309,803	2,652,303	342,500	14.83%	
	416		Inhuur derden		1,457,181	2,885,257	3,937,666	1,052,409	36.48%	
			Totaal personeelskosten		27,793,053	34,671,844	39,149,443	4,477,599	12.91%	
	420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		15,456,832	14,587,191	16,044,643	1,457,452	9.99%	
	421		Communicatiekosten		4,737,546	2,441,510	4,201,293	1,759,783	72.08%	
	423		Kantoorbenodigdheden		699,338	1,542,804	1,232,604	-310,200	-20.11%	
	424		Verzekeringskosten		5,280,186	5,902,794	6,102,794	200,000	3.39%	
	425		Electra en Waterkosten		6,484,122	2,659,784	6,954,904	4,295,120	161.48%	
	426		Beveiliging		122,262	217,600	217,600	0	0.00%	
	427		Onderhoud Gebouwen		2,364,753	865,575	1,050,000	184,425	21.31%	
	428		Overige Onderhoud en Reparatie		631,125	763,339	1,158,339	395,000	51.75%	
	429		Vervoermiddelenkosten		1,373,630	764,054	1,401,501	637,447	83.43%	
	430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		5,048,048	4,760,161	4,870,161	110,000	2.31%	
	431		Calamiteitenbestrijding		2,787,031	2,400,000	2,200,000	-200,000	-8.33%	
	432		Reiskosten		347,967	254,565	331,300	76,735	30.14%	
	434		Juridische kosten		0	0	0	0	0.00%	
	435		Projecten en activiteiten		38,722	3,621,124	2,227,788	-1,393,336	-38.48%	
	439		Overige Goederen en Diensten		1,242,894	5,418,127	6,066,164	648,037	11.96%	
	442		Subsidies		5,099,673	5,918,673	4,918,673	-1,000,000	-16.90%	
	443		Overdrachten		1,295,746	2,426,797	2,426,797	0	0.00%	
	444		Commissievergoeding		489,328	683,963	437,123	-246,840	-36.09%	
	479		Overige Sociale Voorzieningen		56,138	75,000	75,000	0	0.00%	
	463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%	
			Totaal materiële kosten		53,555,341	55,303,061	61,916,685	6,613,624	11.96%	
			Totaal		81,348,394	89,974,905	101,066,128	11,091,223	12.33%	

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 4, Ministerie van Financiën		2025	2026	2027		
4000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen		297,256	304,853	304,853	0	0.00%
		412		Pensioen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		13,061	13,179	13,243	64	0.49%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		6,495	10,000	5,000	-5,000	-50.00%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		316,812	328,031	323,096	-4,936	-1.50%
		423		Juridische kosten		0	60,000	50,000	-10,000	-16.67%
		430		Accountants- en Advieskosten		40,407	125,000	75,000	-50,000	-40.00%
		432		Reiskosten		0	57,000	60,000	3,000	5.26%
		421		Marketing		0	0	60,000	60,000	100%
		435		Projecten en activiteiten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		4,352	5,000	5,000	0	0.00%
		442		Subsidies en overdrachten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiele kosten		100,013	247,000	250,000	-47,000	-19.03%
				Totaal Minister		416,825	575,031	573,096	-1,936	-0.34%
4010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen		706,253	874,352	884,828	10,475	1.20%
		412		Pensioen		66,434	78,175	79,044	870	1.11%
		413		Sociale Premies		35,178	54,138	54,562	424	0.78%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		2,500	17,500	5,000	-12,500	-71.43%
		416		Inhuur derden		7,449	100,000	60,000	-40,000	-40.00%
				Totaal personeelskosten		817,814	1,124,165	1,083,434	-40,731	-3.62%
		423		Kantoorbenodigdheden		1,674	3,200	1,500	-1,700	-53.13%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		1,557	20,000	20,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		450	57,000	60,000	3,000	5.26%
		421		Communicatiekosten		15,486	0	30,000	30,000	100%
		439		Overige goederen en diensten		0	3,300	3,300	0	0
				Totaal materiele kosten		19,167	83,500	114,800	31,300	37.49%
				Totaal Kabinet		836,981	1,207,665	1,198,234	-9,431	-0.78%
4110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen		665,481	697,833	756,081	58,248	8.35%
		412		Pensioen		69,331	73,119	73,581	462	0.63%
		413		Sociale Premies		49,321	48,813	50,494	1,681	3.44%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		4,772	352,000	307,000	-45,000	-12.78%
		416		Inhuur derden		908,156	4,905,385	2,100,860	-2,804,525	-57.17%
				Totaal personeelskosten		1,697,061	6,077,150	3,288,016	-2,789,133	-45.90%
		423		Kantoorbenodigdheden		8,030	2,000	2,361	361	18.05%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		2,743,817	1,997,406	3,322,800	1,325,394	66.36%
		432		Reiskosten		1,350	42,750	45,000	2,250	5.26%
				Huur gebouwen en ruimten		15,106	56,160	56,160	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		0	10,920,000	16,466,000	5,546,000	50.79%
		439		Overige goederen en diensten		22,994	12,000	24,588	12,588	104.90%
				Totaal materiele kosten		2,791,297	13,030,316	19,916,909	6,886,593	52.85%
				Totaal Stafbureau		4,488,357	19,107,466	23,204,925	4,097,460	21.44%
				Afdelingen:						
4210				Afdeling Financien						
		410		Brutolonen en Salarissen		915,076	1,045,288	1,185,167	139,879	13.38%
		412		Pensioen		6,549,144	6,406,544	6,417,075	10,531	0.16%
		413		Sociale Premies		66,845	72,512	82,539	10,028	13.83%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		24,017	10,000	10,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		1,424	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		7,556,506	7,534,344	7,694,782	160,438	2.13%
		423		Kantoorbenodigdheden		400,500	317,600	275,600	-42,000	-13.22%
		424		Verzekeringskosten		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		1,625,716	1,500,000	1,500,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		10,454	0	15,000	15,000	100%
		433		Marketing		0	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		7,970	1,201,900	1,900	-1,200,000	-99.84%
		442		Subsidies		0	0	0	0	0.00%
		452		Afschrijvingskosten MVA		0	0	0	0	0.00%
		453		Afschrijvingskosten Overigen		0	15,000,000	16,000,000	1,000,000	6.67%
		490		Rentekosten		25,542,710	26,201,014	29,872,239	3,671,225	14.01%
		491		Bankkosten		0	0	0	0	0.00%
		492		Koers en Kasverschillen		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiele kosten		27,587,350	44,220,514	47,664,739	3,444,225	7.79%
				Totaal Afdeling Financien		35,143,856	51,754,858	55,359,521	3,604,663	6.96%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Onomschrijving	Project Code Onomschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 4, Ministerie van Financiën		2025	2026	2027		
4210				Vachtgeld ex-gezagdragers (Ministers)						
		410		Brutolonen en Salarissen		0	673,155	0	-673,155	-100.00%
		413		Sociale Premies		0	37,277	0	-37,277	-100.00%
				Totaal personeelskosten		0	710,431	0	-710,431	-100.00%
4220				Afdeling Fiscale Zaken						
		410		Brutolonen en Salarissen		267,324	421,374	415,719	-5,655	-1.34%
		412		Pensioen		26,387	43,947	43,984	37	0.08%
		413		Sociale Premies		20,993	31,051	30,667	-384	-1.24%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		500	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	250,000	200,000	-50,000	-20.00%
				Totaal personeelskosten		315,204	746,372	690,370	-56,002	-7.50%
		423		Kantoorbenodigdheden		82,375	48,000	68,000	20,000	41.67%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	50,000	0	-50,000	-100.00%
		432		Reiskosten		0	9,500	10,000	500	5.26%
		433		Marketing		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		0	2,000	4,000	2,000	100.00%
				Totaal materiële kosten		82,375	109,500	82,000	-27,500	-25.11%
				Totaal Afdeling Fiscale Zaken		397,579	855,872	772,370	-83,502	-9.76%
4410				Afdeling Comptabiliteit						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,338,904	1,601,892	1,683,721	81,828	5.11%
		412		Pensioen		146,706	181,409	185,407	3,998	2.20%
		413		Sociale Premies		109,961	119,852	122,832	2,980	2.49%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		37,981	4,145	39,500	35,355	852.96%
		416		Inhuur derden		73,640	60,000	60,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,707,193	1,967,298	2,091,460	124,162	6.31%
		423		Kantoorbenodigdheden		7,806	500	8,500	8,000	1600.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		124,689	100,000	100,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		434		Juridische kosten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		23,389	4,000	52,600	48,600	1215.00%
				Totaal materiële kosten		155,884	104,500	161,100	56,600	54.16%
				Totaal Afdeling Comptabiliteit		1,863,077	2,071,798	2,252,560	180,762	8.72%
				Totaal Afdelingen		37,404,511	54,682,528	58,384,451	3,701,923	6.77%
4510				Uitvoerende Organisaties:						
				Belastingdienst St. Maarten: Inspectie						
		410		Brutolonen en Salarissen		2,452,831	3,002,033	3,173,723	171,690	5.72%
		412		Pensioen		277,554	345,671	355,323	9,652	2.79%
		413		Sociale Premies		192,708	225,701	238,627	12,927	5.73%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	80,000	80,000	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		8,878	35,000	50,000	15,000	42.86%
				Totaal personeelskosten		2,931,971	3,688,405	3,897,673	209,268	5.67%
		423		Kantoorbenodigdheden		191,796	170,000	166,000	-4,000	-2.35%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		12,014	65,000	65,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		0	4,000	8,000	4,000	100.00%
		432		Reiskosten		5,368	9,500	20,000	10,500	110.53%
				Totaal materiële kosten		209,178	248,500	259,000	10,500	4.23%
				Totaal Belastingdienst St. Maarten: Inspectie		3,141,150	3,936,905	4,156,673	219,768	5.58%
4520				Belastingdienst St. Maarten: Controle en Opsporing						
		410		Brutolonen en Salarissen		404,500	885,469	827,893	-57,576	-6.50%
		412		Pensioen		44,001	96,721	88,322	-8,399	-8.68%
		413		Sociale Premies		32,503	66,200	62,017	-4,183	-6.32%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		750	5,000	11,000	6,000	120.00%
		416		Inhuur derden		14,787	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		496,541	1,053,390	989,232	-64,158	-6.09%
		423		Kantoorbenodigdheden		0	1,600	1,600	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	400,000	150,000	-250,000	-62.50%
		432		Reiskosten		0	19,000	20,000	1,000	5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		0	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		0	435,600	186,600	-249,000	-57.16%
				Totaal Belastingdienst St. Maarten: Controle en Opsporing		496,541	1,488,990	1,175,832	-313,158	-21.03%
4530				Belastingdienst St. Maarten: Ondersteuning						

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 4, Ministerie van Financiën		2025	2026	2027		
		410		Brutolonen en Salarissen		895,568	1,157,113	1,177,504	20,392	1.76%
		412		Pensioen		98,860	135,679	131,834	-3,845	-2.83%
		413		Sociale Premies		71,887	82,445	83,977	1,532	1.86%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		16,444	20,000	31,668	11,668	58.34%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,082,758	1,395,237	1,424,984	29,747	2.13%
		423		Kantoorbenodigheden		28,850	45,000	45,000	0	0.00%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		472,084	520,000	520,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	28,500	30,000	1,500	5.26%
		433		Marketing		0	0	50,000	50,000	100%
		435		Projecten en Activiteiten		15,875	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		82,630	155,500	85,500	-70,000	-45.02%
				Totaal materiele kosten		599,439	749,000	730,500	-18,500	-2.47%
				Totaal Belastingdienst St. Maarten: Ondersteuning		1,682,197	2,144,237	2,155,484	11,247	0.52%
4540				Belastingdienst St. Maarten: Ontvanger						
		410		Brutolonen en Salarissen		3,513,051	3,881,740	3,948,221	66,481	1.71%
		412		Pensioen		401,592	451,979	462,081	10,103	2.24%
		413		Sociale Premies		280,198	290,734	295,860	5,126	1.76%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		12,750	75,000	93,005	18,005	24.01%
		416		Inhuur derden		12,535	115,000	115,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		4,220,127	4,814,452	4,914,167	99,715	2.07%
		432		Reiskosten		0	9,500	20,000	10,500	110.53%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		286,043	252,500	278,500	26,000	10.30%
		430		Accountants- en Advieskosten		50,423	100,000	75,000	-25,000	-25.00%
		439		Overige goederen en diensten		183,317	405,000	579,000	174,000	42.96%
		491		Bankkosten		853,698	650,000	650,000	0	0.00%
		492		Koers en Kasverschillen		1,104,648	495,000	495,000	0	0.00%
				Totaal materiele kosten		2,478,129	1,912,000	2,097,500	185,500	9.70%
				Totaal Belastingdienst St. Maarten: Ontvanger		6,698,255	6,726,452	7,011,667	285,215	4.24%
				Totaal Belastingdienst St. Maarten		12,018,143	14,296,583	14,499,656	203,072	1.42%
				Totaal Uitvoerende Organisatie		12,018,143	14,296,583	14,499,656	203,072	1.42%
4022				Semi-private en NGO Organisaties						
	44201	44201	40001	Semi-private en NGO Organisaties: Subsidies en bijdragen	Stichting Belasting Acco	0	0	0	0	0.00%
	44201	44301		Overige Subsidies		0	0	0	0	0.00%
			442	Overige Subsidies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal Semi-private en NGO Organisaties		0	0	0	0	0.00%
				Totaal gewone dienst		55,164,817	90,579,705	97,860,362	7,280,657	8.04%
TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN						55,164,817	90,579,705	97,860,362	7,280,657	0.00%
		410		Brutolonen en Salarissen		11,456,245	14,545,102	14,357,709	-187,393	-1.29%
		412		Pensioen		7,680,010	7,813,243	7,836,652	23,409	0.30%
		413		Sociale Premies		872,654	1,041,901	1,034,820	-7,081	-0.68%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige personeelskosten		115,086	528,645	652,173	23,528	4.45%
		416		Inhuur derden		1,017,991	5,510,385	2,615,860	-2,894,525	-52.53%
				Totaal personeelskosten		21,141,986	29,439,275	26,397,214	-3,042,061	-10.33%
		420		Huur gebouwen en ruimten		15,106	56,160	56,160	0	0.00%
		421		Communicatiekosten		15,486	0	30,000	30,000	100%
		423		Kantoorbenodigheden		1,007,074	840,400	847,061	6,661	0.79%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		5,070,706	4,877,406	5,827,800	950,394	19.49%
		432		Reiskosten		17,622	232,750	280,000	47,250	20.30%
		433		Marketing		0	0	110,000	110,000	100%
		434		Juridische kosten		0	60,000	50,000	-10,000	-16.67%
		435		Projecten en Activiteiten		71,129	10,920,000	16,466,000	5,546,000	50.79%
		439		Overige goederen en diensten		324,652	1,807,700	778,888	-1,028,812	-56.91%
		442		Subsidies		0	0	0	0	0.00%
		452		Afschrijvingskosten MVA		0	0	0	0	0.00%
		453		Afschrijvingskosten Overigen		0	15,000,000	16,000,000	1,000,000	6.67%
		490		Rentekosten		25,542,710	26,201,014	29,872,239	3,671,225	14.01%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 4, Ministerie van Financiën		2025	2026	2027		
		491		Bankkosten		853,698	650,000	650,000	0	0.00%
		492		Koers en Kasverschillen		1,104,648	495,000	495,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		34,022,831	61,140,430	71,463,148	10,322,718	16.88%
				Totaal		55,164,817	90,579,705	97,860,362	7,280,657	8.04%

INTENTIONALLY LEFT BLANK

GEWONE DIENST UITGAVEN						Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
Kosten- plaats	Granthboek rekeningen	Granthboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving					
				Hoofdstuk 5, Ministerie van Justitie						
5000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen		286,882	310,482	310,482	0	0.00%
		412		Pensioen		0	0	0	0	0
		413		Sociale Premies		13,120	13,205	13,269	64	0.49%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		3,059	3,000	3,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	50,000	50,000	0	0.00%
				Totaal personeehkosten		303,061	376,687	376,751	64	0.02%
		423		Kantoorbenodigheden		0	25,000	25,000	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		5,335	32,500	32,500	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	100,000	100,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		63,622	45,000	45,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		3,660	24,500	24,500	0	0
		444		Commissievergoeding		99,250	250,000	250,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		171,867	477,000	477,000	0	0.00%
				Totaal Minister		474,928	853,687	853,751	64	0.01%
5010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,061,351	1,138,481	1,138,481	0	0.00%
		412		Pensioen		97,554	107,446	107,545	99	0
		413		Sociale Premies		74,049	75,280	75,478	198	0.26%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		4,500	7,000	7,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeehkosten		1,237,454	1,328,207	1,328,504	297	0.02%
		423		Kantoorbenodigheden		112	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,117	4,500	4,500	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	15,000	15,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		22,047	15,000	15,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		4,457	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		27,733	49,500	49,500	0	0.00%
				Totaal Kabinet		1,265,187	1,377,707	1,378,004	297	0.02%
5110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen		798,980	1,799,494	1,799,494	0	0.00%
		412		Pensioen		75,490	175,279	175,457	179	0.10%
		413		Sociale Premies		60,585	119,748	119,952	205	0.17%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0
		415		Overige Personeelskosten		64,660	583,640	583,640	0	0.00%
		416		Inhuur derden		143,117	130,000	130,000	0	0.00%
				Totaal personeehkosten		1,142,832	2,808,160	2,808,544	384	0.01%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		18,156	9,500	9,500	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	1,000	1,000	0	0
		429		Vervoermiddelenkosten		16,564	1,000	1,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		22,546	100,000	100,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		15,178	15,000	15,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		1,705,536	2,864,318	2,864,318	0	0
		439		Overige Goederen en Diensten		867,377	915,000	915,000	0	0.00%
		442		Subsidies		269,550	300,000	300,000	0	0.00%
		443		Overdrachten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		2,914,907	4,205,818	4,205,818	0	0.00%
				Totaal Stafbureau		4,057,739	7,013,979	7,014,362	384	0.01%
				Afdelingen:						
5210				Afdeling Justitiële Zaken						
		410		Brutolonen en Salarissen		884,125	1,155,945	1,155,945	0	0.00%
		412		Pensioen		81,571	117,261	117,378	117	0.10%
		413		Sociale Premies		66,792	80,148	80,221	73	0.09%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		5,460	18,500	18,500	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	12,000	12,000	0	0.00%
				Totaal personeehkosten		1,037,948	1,383,854	1,384,044	190	0.01%
		423		Kantoorbenodigheden		0	2,800	2,800	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	100,000	100,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		23,913	14,000	14,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		91	45,000	45,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		24,004	161,800	161,800	0	0.00%
				Totaal Afdeling Justitiële Zaken		1,061,952	1,545,654	1,545,844	190	0.01%
				Uitvoerende Organisaties:						
5310				Korps Politie Land St. Maarten						
		410		Brutolonen en Salarissen		22,844,414	26,727,605	26,727,605	0	0.00%
		412		Pensioen		1,910,858	2,141,564	2,144,212	2,648	0.12%
		413		Sociale Premies		1,674,812	1,656,758	1,659,221	2,463	0.15%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		218,447	187,500	187,500	0	0.00%
		416		Inhuur derden		4,572	100,000	100,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		26,653,103	30,813,427	30,818,538	5,110	0.02%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		590,902	1,104,209	1,104,209	0	0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN						Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving					
				Hoofdstuk 5, Ministerie van Justitie						
		421		Communicatie		0	5,000	5,000	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigdheden		268,510	165,250	165,250	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		11,040	10,000	10,000	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	25,000	25,000	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		19,841	25,000	25,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		448,696	250,000	250,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		209,277	415,200	415,200	0	0.00%
		432		Reiskosten		69,101	80,000	80,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		1,841	0	0	0	0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		161,997	280,000	280,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		740,374	395,000	395,000	0	0.00%
		443		Overdrachten		0	0	0	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		2,521,579	2,754,659	2,754,659	0	0.00%
				Totaal Korps Politie Land St. Maarten		29,174,682	33,568,086	33,573,197	5,110	0.02%
5310				Korps Politie Land St. Maarten Tijdelijk Personeel						
				Totaal tijdelijk personeelskosten			0	0	20,441	0.00%
5320				Gevangenis en het Huis van Bewaring						
		410		Brutolonen en Salarissen		5,922,336	10,767,261	10,767,261	0	0.00%
		412		Pensioen		567,041	850,383	851,548	1,165	0.14%
		413		Sociale Premies		462,953	557,661	557,818	157	0.03%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		160,444	229,000	229,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		721,067	900,000	900,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		7,833,841	13,304,304	13,305,626	1,322	0.01%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		2,855	10,000	10,000	0	0.00%
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigdheden		5,734	12,293	12,293	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		14,613	10,000	10,000	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		3,600	116,000	116,000	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		7,059	10,000	10,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		70,068	35,500	35,500	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	5,000	5,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		42,478	40,000	40,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		0	0	0	0	0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		3,009,081	1,188,882	1,188,882	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		1,183,032	962,000	962,000	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		10,000	10,000	10,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		4,348,520	2,399,675	2,399,675	0	0.00%
				Totaalkosten Gevangenis en Huis van Bewaring		12,182,361	15,703,979	15,705,301	1,322	0.01%
5330				Immigratie- en Grensbewakingsdienst						
		410		Brutolonen en Salarissen		9,492,528	11,573,461	11,573,461	0	0.00%
		412		Pensioen		895,365	1,116,596	1,118,089	1,493	0.13%
		413		Sociale Premies		750,466	748,041	748,224	183	0.02%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		103,646	105,000	105,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		25,131	107,412	107,412	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		11,267,136	13,650,509	13,652,186	1,676	0.01%
		423		Kantoorbenodigdheden		0	7,500	7,500	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		1,062	4,000	4,000	0	0.00%
		426		Beveiliging		36,562	190,000	190,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		27,485	20,000	20,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		208,532	360,000	360,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		6,303	20,000	20,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		0	0	0	0	0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		39,785	35,000	35,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		65,626	90,000	90,000	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		385,355	726,500	726,500	0	0.00%
				Totaal Immigratie en Naturalisatie Dienst		11,652,491	14,377,009	14,378,686	1,676	0.01%
5340				Landstudies						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,404,604	2,104,708	2,104,708	0	0.00%
		412		Pensioen		125,579	161,100	161,260	160	0.10%
		413		Sociale Premies		103,904	126,960	127,226	266	0.21%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		21,889	24,500	24,500	0	0.00%
		416		Inhuur derden		36,076	41,000	41,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,692,052	2,458,267	2,458,694	427	0.02%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	83,292	83,292	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigdheden		1,370	24,000	24,000	0	0.00%
		426		Beveiliging		12,921	10,000	10,000	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		5,129	8,000	8,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		22,301	32,000	32,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		10,686	10,000	10,000	0	0.00%
		433		Marketing		0	2,500	2,500	0	0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		0	5,250	5,250	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		54,691	30,000	30,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		107,098	205,042	205,042	0	0.00%
				Totaal Landstudies		1,799,150	2,663,309	2,663,736	427	0.02%
5350				Douane						
		410		Brutolonen en Salarissen		2,286,512	2,997,665	2,950,949	-46,717	-1.56%

GEWONE DIENST UITGAVEN						Vermoedelijke werkelijke uitgave 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
Kostenplaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving					
				Hoofdstuk 5, Ministerie van Justitie						
		412		Pensioen		246,454	295,573	289,973	-5,600	-1.89%
		413		Sociale Premies		184,338	188,690	185,249	-3,440	-1.82%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		59,448	31,500	31,500	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		2,776,752	3,513,428	3,457,671	-55,757	-1.59%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		50,232	50,000	50,000	0	0.00%
		426		Kantoorbenodigdheden		30,784	28,340	28,340	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		33,369	33,000	33,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	90,256	90,256	0	0.00%
		432		Reiskosten		39,522	6,000	6,000	0	0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		28,470	10,000	10,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		21,316	40,000	40,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		195,613	257,596	257,596	0	0.00%
				Totaal Douane		2,972,365	3,771,024	3,715,267	-55,757	-1.48%
5360				Meldpunt Ongebruikelijke Transacties (MOT)						
		410		Brutolonen en Salarissen		960,615	1,126,345	1,126,345	0	0.00%
		412		Pensioen		89,588	108,877	108,582	105	0.10%
		413		Sociale Premies		66,119	70,326	70,461	135	0.19%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		3,078	6,000	6,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		5,482	40,000	40,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,124,882	1,351,547	1,351,787	240	0.02%
		421		Communicatiekosten		29,370	34,844	34,844	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigdheden		13,952	200,035	200,035	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	38,985	38,985	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	5,000	5,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		24,592	44,368	44,368	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	12,500	12,500	0	0.00%
		432		Reiskosten		44,697	32,500	32,500	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		205,866	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		22,269	23,000	23,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		340,746	391,233	391,233	0	0.00%
				Totaal MOT		1,465,628	1,742,780	1,743,020	240	0.01%
				Advies- en Onderzoeksraden: Subsidie						
5420				Grieffier van het Gemeenschappelijke Hof van Justitie						
				Totaal Grieffier van het Gemeenschappelijke Hof van Justitie			0	0	0	0.00%
5410				Parquet Officier van Justitie						
		410		Brutolonen en Salarissen		2,511,150	3,083,274	3,083,274	0	0.00%
		412		Pensioen		171,700	317,387	317,720	333	0.11%
		413		Sociale Premies		127,062	193,951	194,294	344	0.18%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		5,000	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		2,814,912	3,594,611	3,595,288	677	0.02%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		624,348	0	0	0	0.00%
		443		Overdrachten		986,336	986,336	986,336	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		1,610,684	986,336	986,336	0	0.00%
				Totaal Parquet Officier van Justitie		4,425,596	4,580,947	4,581,624	677	0.01%
5430				Parquet procureur generaal						
		410		Brutolonen en Salarissen		503,706	538,425	538,425	0	0.00%
		412		Pensioen		22,926	49,127	49,164	37	0.08%
		413		Sociale Premies		17,819	30,255	30,321	66	0.22%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,000	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		545,451	617,807	617,910	103	0.02%
		443		Overdrachten		1,452,130	1,751,749	1,751,749	0	0.00%
				Totaal Parquet procureur generaal		1,997,581	2,369,556	2,369,659	103	0.00%
5570				Kustwacht						
		410		Brutolonen en Salarissen		479,890	4,345,688	4,345,688	0	0.00%
		412		Pensioen		50,324	374,650	375,279	629	0.17%
		413		Sociale Premies		36,991	318,795	311,289	494	0.16%
		414		Ziekteverzekering Kosten		1,500	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		568,705	5,031,132	5,032,256	1,124	0.02%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		443		Overdrachten		0	3,768,270	3,768,270	0	0.00%
				Totaal Kustwacht		568,705	8,799,402	8,800,526	1,124	0.01%
				Advies- en Onderzoeksraden						
5214	44300	44102		Overheidsinstellingen	Gemeenschappelijk Hof van Justitie	6,227,155	6,391,280	6,391,280	0	0%
5216	44300	44102		Overheidsinstellingen	Raad voor de Rechtshandhaving	693,750	925,000	925,000	0	0.00%
		443		Overdrachten		6,920,905	7,316,280	7,316,280	0	0%
5370				Voogdijraad						
		410		Brutolonen en Salarissen		994,030	1,313,532	1,313,532	0	0.00%
		412		Pensioen		111,399	129,800	129,967	167	0.13%
		413		Sociale Premies		77,024	90,248	90,261	13	0.01%

GEWONE DIENST UITGAVEN						Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving					
				Hoofdstuk 5, Ministerie van Justitie						
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		16,307	27,500	27,500	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,198,760	1,576,080	1,576,260	180	0.01%
		423		Kantoorbenodigheden		11,131	5,400	5,400	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		23,868	55,000	55,000	0	0.00%
		430		Rechts- en ander deskundig advies		0	5,000	5,000	0	0.00%
		412		Rechtskosten		10,074	25,000	25,000	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		0	35,000	35,000	0	0
		439		Overige Goederen en Diensten		13,190	34,500	34,500	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		3,000	0	0	0	0.00%
		479		Overige Sociale Voorzieningen		136,876	500,000	500,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		198,139	659,900	659,900	0	0.00%
				Totaal Voogdijraad		1,396,899	2,235,980	2,236,160	180	0.01%
5510				Semi-private en NGO Organisaties:						
		435		Projecten en Activiteiten		237	50,000	50,000	0	0
		439		Overige Goederen en Diensten		1,524,366	1,563,686	1,563,686	0	0.00%
		442		Subsidies		3,936,992	4,280,515	4,280,515	0	0.00%
				Totaal gewone dienst		86,877,764	113,813,582	113,769,620	-43,963	-0.04%
				TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN		86,877,764	113,813,582	113,769,620	-43,963	-0.04%
		410		Brutolonen en Salaries		50,431,123	68,982,364	68,935,648	-46,717	-0.07%
		412		Pensioen		4,445,849	5,945,042	5,946,575	1,533	0.03%
		413		Sociale Premies		3,716,034	4,262,064	4,263,285	1,221	0.03%
		414		Ziekteverzekering Kosten		1,500	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		666,938	1,223,140	1,223,140	0	-100%
		416		Inhuur derden		935,445	1,395,412	1,395,412	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		60,196,889	81,808,023	81,764,061	-43,963	-0.05%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		1,268,337	1,247,501	1,247,501	0	0.00%
		421		Communicatiekosten		29,370	39,844	39,844	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		349,669	480,118	480,118	0	0.00%
		424		Verzekeringskosten		0	0	0	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		26,715	25,000	25,000	0	0.00%
		426		Beveiliging		49,483	200,000	200,000	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		3,600	179,985	179,985	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		26,900	40,000	40,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		656,223	483,868	483,868	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		462,656	1,234,956	1,234,956	0	0.00%
		432		Rechtskosten		347,621	302,500	302,500	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		1,913,480	2,949,318	2,949,318	0	0.00%
		433		Marketing		0	2,500	2,500	0	0.00%
		437		Specifieke Kosten Orde en Rust		3,231,333	1,519,132	1,519,132	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		4,500,449	4,137,686	4,137,686	0	0.00%
		442		Subsidies		4,206,542	4,580,515	4,580,515	0	0.00%
		443		Overdrachten		9,359,371	13,822,635	13,822,635	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		112,250	260,000	260,000	0	0.00%
		479		Overige Sociale Voorzieningen		136,876	500,000	500,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		26,680,875	32,005,559	32,005,559	0	0.00%
				Totaal		86,877,764	113,813,582	113,769,620	-43,963	-0.04%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijke Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 6, Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport						
6000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen		722,182	304,853	304,853	0	0.00%
		412		Pensioen		35375	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		37,360	13,179	13,243	64	0.49%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		961	2,500	2,500	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	75,000	75,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		795,878	395,531	395,596	64	0.02%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,204	11,670	11,670	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	26,240	100,000	73,760	281.10%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		49,579	57,000	60,000	3,000	5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		1,881	10,000	10,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		52,664	104,910	181,670	76,760	73.17%
				Totaal Minister		848,542	500,441	577,266	76,824	15.35%
6010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen		22,512	785,088	785,088	0	0.00%
		412		Pensioen		0	62,979	63,040	62	0.10%
		413		Sociale Premies		3,566	51,243	51,438	195	0.38%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		187	5,000	5,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		26,265	904,310	904,566	257	0.03%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		31,903	14,250	15,000	750	5.26%
		439		Overige goederen en diensten		649	2,500	2,500	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		32,552	16,750	17,500	750	4.48%
				Totaal Kabinet		58,817	921,060	922,066	1,007	0.11%
6110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen		640,995	943,552	971,228	27,676	2.93%
		412		Pensioen		67,710	102,443	106,609	4,166	4.07%
		413		Sociale Premies		47,956	68,913	71,084	2,170	3.15%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		0	1,000	1,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		756,661	1,115,908	1,149,920	34,012	3.05%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		5,539	7,250	7,250	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		44,464	90,000	90,000	0	0.00%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		13,319	8,000	15,000	7,000	87.50%
		435		Projecten en Activiteiten		315,980	222,500	232,500	10,000	4.49%
		439		Overige goederen en diensten		8,419	5,440	10,000	4,560	83.82%
				Totaal materiële kosten		387,721	333,190	354,750	21,560	6.47%
				Totaal Stafbureau		1,144,382	1,449,098	1,504,670	55,572	3.83%
				Afdelingen:						
6210				Afdeling Onderwijs						
		410		Brutolonen en Salarissen		896,633	1,196,194	1,295,887	99,693	8.33%
		412		Pensioen		82,203	135,219	143,634	8,415	6.22%
		413		Sociale Premies		67,613	88,886	95,223	6,337	7.13%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		1,710	20,000	20,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		94,769	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,142,928	1,440,299	1,554,744	114,445	7.95%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		798	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		117,290	247,824	156,200	-91,624	-36.97%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		373,906	1,095,000	5,588,174	4,493,174	410.34%
		436		Schoolvervoer		3,779,435	3,500,000	3,949,003	449,003	12.83%
		439		Overige goederen en diensten		45,265	10,000	10,000	0	0.00%
		483		Verzekeringskosten		152,165	170,000	206,400	36,400	21.41%
				Totaal materiële kosten		4,468,859	5,022,824	9,909,777	4,886,953	97.29%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijke Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 6, Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport						
		442		Subsidies		72,331,762	71,050,749	70,035,936	-1,014,813	-1.43%
				Totaal Afdeling Onderwijs		77,943,549	77,513,872	81,500,457	3,986,585	5.14%
6220				Afdeling Cultuur						
		410		Brutolonen en Salarissen		522,022	555,263	704,343	149,080	26.85%
		412		Pensioen		56,109	59,151	74,694	15,543	26.28%
		413		Sociale Premies		41,890	40,332	51,536	11,204	27.78%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		4,000	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		624,021	654,746	830,573	175,827	26.85%
		421		Reiskosten		16,255	5,000	5,000	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		315	1500	1500	0	0.00%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		3,466	1,821	1,821	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		418,843	3,966,497	3,740,000	-226,497	-5.71%
		439		Overige goederen en diensten		38,353	31,000	31,000	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		39,063	102,500	95,000	-7,500	-7.32%
				Totaal materiële kosten		516,295	4,108,318	3,874,321	-233,997	-5.70%
		442		Subsidies		1,439,698	1,482,100	1,527,100	45,000	3.04%
				Totaal Afdeling Cultuur		2,580,014	6,245,164	6,231,994	-13,170	-0.21%
6230				Afdeling Jeugd- en Jongeren						
		410		Brutolonen en Salarissen		455,379	527,090	595,472	68,382	12.97%
		412		Pensioen		46,057	52,275	62,492	10,216	19.54%
		412		Sociale Premies		33,132	35,733	41,971	6,238	17.46%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		55,120	53,000	53,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		589,688	668,099	752,935	84,836	12.70%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		16,596	20,000	20,000	0	0.00%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		19,518	0	0	0	0.00%
		442		Subsidies		1,007,508	1,905,120	1,905,120	0	0.00%
				Totaal Afdeling Jeugd en Jongeren		2,767,293	3,307,343	3,320,179	12,836	0.39%
6240				Afdeling Sportszaken						
		410		Brutolonen en Salarissen		677,482	894,259	878,218	-16,041	-1.79%
		412		Pensioen		70,704	95,324	75,438	-19,886	-20.86%
		413		Sociale Premies		52,019	64,630	50,441	-14,189	-21.95%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	5,000	5,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		18,197	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		818,402	1,059,213	1,009,096	-50,116	-4.73%
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		734,570	582,000	602,000	20,000	3.44%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountantscontrole		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		2,700	9,500	10,000	500	5.26%
		435		Projecten en activiteiten		417,045	652,845	652,845	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		48,244	25,000	25,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		1,202,559	1,269,345	1,289,845	20,500	1.62%
		442		Subsidies		605,945	718,308	759,000	40,692	5.67%
				Totaal Sportszaken		2,626,906	3,046,865	3,057,941	11,076	0.36%
				Totaal Afdelingen		85,917,762	90,113,244	94,110,572	3,997,328	4.44%
				Uitvoerende Organisaties:						
6310				Dienst Examens						
		410		Brutolonen en Salarissen		535,433	639,002	651,438	12,436	1.95%
		412		Pensioen		57,142	69,851	71,472	1,621	2.32%
		413		Sociale Premies		40,945	46,597	47,599	1,003	2.15%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	1,550	1,550	0	0.00%
		416		Inhuur derden		456,376	420,719	410,219	-10,500	-2.50%
				Totaal personeelskosten		1,089,896	1,177,719	1,182,279	4,560	0.39%
		423		Kantoorbenodigheden		34,983	40,500	51,000	10,500	25.93%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijke Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Vershil bedrag	Vershil %
				Hoofdstuk 6, Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport						
		426		Beveiliging		5,091	5,000	5,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		4,676	3,000	3,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	29,128	40,000	10,872	37.32%
		432		Reiskosten		21,634	3,000	3,000	0	0.00%
		434		Juridische kosten		0	980	980	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		644,244	455,000	655,000	200,000	43.96%
				Totaal materiële kosten		710,628	536,608	757,980	221,372	41.25%
				Totaal Dienst Examens		1,800,524	1,714,327	1,940,259	225,932	13.18%
6320				Dienst Studiefinanciering						
		410		Brutolonen en Salarissen		370,091	440,905	580,414	139,509	31.64%
		412		Pensioen		40,622	50,113	67,593	17,479	34.88%
		413		Sociale Premies		29,452	33,030	43,587	10,558	31.96%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		247,795	228,000	232,500	4,500	1.97%
				Totaal personeelskosten		707,960	752,048	924,093	172,045	22.88%
		423		Kantoorbenodigdheden		0	0	0	0	0.00%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		100	460	460	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		5,000	10,000	10,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		6,796	19,000	20,000	1,000	5.26%
		435		Projecten en activiteiten		38,606	73,032	94,500	21,468	29.40%
		439		Overige Goederen en Diensten		1,421	16,500	20,000	3,500	21.21%
		444		Commissievergoeding		0	5,000	5,000	0	0.00%
		481		Studie Beurzen en Toelagen		3,282,552	3,500,000	3,500,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		3,334,475	3,623,592	3,649,960	25,968	0.72%
				Totaal Studiefinanciering		4,042,435	4,376,040	4,574,053	198,013	4.52%
6330				Dienst Studentenondersteuning						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,191,547	1,234,861	1,305,910	71,050	5.75%
		412		Pensioen		130,864	134,448	145,351	10,903	8.11%
		413		Sociale Premies		96,016	92,747	98,140	5,393	5.81%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		64,995	75,000	100,000	25,000	33.33%
				Totaal personeelskosten		1,483,422	1,537,056	1,649,402	112,346	7.31%
		423		Kantoorbenodigdheden		0	0	0	0	0.00%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		17,278	15,000	15,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		6,852	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		62,554	172,750	172,750	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		6,673	24,124	24,124	0	0.00%
		442		Subsidies		109,270	0	0	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		1,500	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		204,127	211,874	211,874	0	0.00%
				Totaal Dienst Studentenondersteuning		1,687,549	1,748,930	1,861,276	112,346	6.42%
6340				Inspectiedienst Onderwijs, Cultuur, Jeugd- en Sport						
		410		Brutolonen en Salarissen		983,089	1,079,358	1,207,300	127,941	11.85%
		412		Pensioen		106,754	120,245	134,598	14,353	11.94%
		413		Sociale Premies		76,164	80,589	90,239	9,650	11.97%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	2,500	2,500	5,000	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,166,007	1,282,692	1,434,636	151,944	11.85%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,692	7,500	7,500	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		18,000	183,660	180,000	-3,660	-1.99%
		432		Reiskosten		0	1,415	20,000	18,585	1313.43%
		435		Projecten en Activiteiten		0	3,000	3,000	0	0.00%
				Overige Goederen en Diensten		0	6,500	6,500	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		19,692	202,075	217,000	29,850	14.77%
				Totaal Inspectiedienst Onderwijs, Cultuur,		1,185,699	1,484,767	1,651,636	166,869	11.24%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijke Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 6, Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport						
6350				Dienst Onderwijs Innovatie						
	410			Brutolonen en Salarissen		699,568	757,061	886,967	129,905	17.16%
	412			Pensioen		81,121	84,756	98,220	13,464	15.89%
	413			Sociale Premies		51,785	56,819	66,346	9,527	16.77%
	414			Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
	415			Overige Personeelskosten		0	3,750	3,750	0	0.00%
	416			Inhuur derden		8,247	25,000	25,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		840,721	927,387	1,080,282	152,896	16.49%
	429			Vervoermiddelenkosten		0	5,000	5,000	0	0.00%
	430			Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	0	0	0	0.00%
	432			Reiskosten		11,204	1,039	5,000	3,961	381.09%
	435			Projecten en Activiteiten		247,678	905,129	644,470	-260,659	-28.80%
	439			Overige Goederen en Diensten		3,922	5,000	5,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		262,804	916,168	659,470	-256,698	-28.02%
				Totaal Onderwijs Innovatie		1,103,525	1,843,555	1,739,752	-103,803	-5.63%
6360				Dienst Openbaar Onderwijs						
	410			Brutolonen en Salarissen		14,402,733	15,651,754	17,196,541	1,544,787	9.87%
	412			Pensioen		1,621,259	1,797,818	1,989,427	191,609	10.66%
	413			Sociale Premies		1,125,139	1,171,110	1,286,671	115,561	9.87%
	414			Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
	415			Overige Personeelskosten		53,662	0	0	0	0.00%
	416			SLA, Contracts and Licenses		923,342	909,926	909,926	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		18,126,135	19,530,608	21,382,565	1,851,957	9.48%
	420			Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	0	0	0	0.00%
	421			Communicatiekosten		14,111	0	0	0	0.00%
	425			Electra en Waterkosten		537,615	406,805	485,805	79,000	19.42%
	426			Beveiliging		914,333	1,107,653	1,241,625	133,972	12.10%
	427			Onderhoud Gebouwen		212,106	315,182	365,182	50,000	15.86%
	428			Overige Onderhoud en Reparatie		0	12,500	12,500	0	0.00%
	429			Vervoermiddelenkosten		319	2,500	2,500	0	0.00%
	430			Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	11,322	11,322	0	0.00%
	435			Projecten en activiteiten		6,592	5,000	5,000	0	0.00%
	439			Overige Goederen en Diensten		222,101	570,964	690,964	120,000	21.02%
	444			Commissievergoeding		1,500	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		1,908,677	2,431,926	2,814,898	382,972	15.75%
				Totaal Openbaar Onderwijs		20,034,812	21,962,534	24,197,463	2,234,929	10.18%
				Totaal Uitvoerende Organisaties		29,854,544	33,130,153	35,964,439	2,834,286	8.56%
				Totaal gewone dienst		117,824,047	125,969,993	133,079,014	7,109,020	5.64%
TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN						117,824,047	125,969,993	133,079,014	7,109,020	5.64%
	410			Brutolonen en Salarissen		22,119,666	25,009,239	27,363,658	2,354,419	
	412			Pensioen		2,395,920	2,764,623	3,032,567	267,944	9.69%
	413			Sociale Premies		1,703,037	1,843,807	2,007,517	163,710	8.88%
	414			Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
	415			Overige Personeelskosten		56,520	41,300	41,300	0	0.00%
	416			Inhuur derden		1,892,841	1,786,645	1,805,645	19,000	1.06%
				Totaal personeelskosten		28,167,984	31,445,615	34,250,688	2,805,073	8.92%
	420			Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		734,570	582,000	602,000	20,000	3.44%
	421			Communicatiekosten		14,111	0	0	0	0.00%
	423			Kantoorbenodigheden		51,894	62,000	72,500	10,500	16.94%
	425			Electra en Waterkosten		537,615	406,805	485,805	79,000	19.42%
	426			Beveiliging		919,424	1,112,653	1,246,625	133,972	12.04%
	427			Onderhoud Gebouwen		212,106	315,182	365,182	50,000	15.86%
	428			Overige Onderhoud en Reparatie		0	12,500	12,500	0	0.00%
	429			Vervoermiddelenkosten		31,606	52,380	52,380	0	0.00%
	430			Accountants- en Advieskosten en SLA's		188,220	599,995	589,343	-10,652	-1.78%
	431			Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
	432			Reiskosten		179,760	118,204	153,000	34,796	29.44%
	434			Juridische kosten		0	980	980	0	0.00%
	435			Projecten en activiteiten		2,990,440	7,788,277	11,753,763	3,965,486	50.92%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijke Werkelijke uitgaven 2025	Begroting uitgaven 2026	Begroting uitgaven 2027	Vershil bedrag	Vershil %
				Hoofdstuk 6, Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport						
		436		Schoolvervoer		3,779,435	3,500,000	3,949,003	449,003	12.83%
		439		Overige Goederen en Diensten		1,045,919	1,183,628	1,511,688	328,060	27.72%
		442		Subsidies		75,494,183	75,156,277	74,227,156	-929,121	-1.24%
		444		Commissievergoeding		42,063	107,500	100,000	-7,500	-6.98%
		481		Studie Beurzen en Toelagen		3,282,552	3,500,000	3,500,000	0	0.00%
		483		Verzekeringskosten		152,165	170,000	206,400	36,400	21.41%
				Totaal materiële kosten		89,656,063	94,668,382	98,828,326	4,167,444	4.40%
				Totaal		117,824,047	126,113,996	133,079,014	6,965,017	5.52%

INTENTIONALLY LEFT BLANK

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 7, Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid						
7000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen		305,064	304,853	304,853	0	0.00%
		412		Pensioen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		13,169	12,433	12,433	0	0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		8,111	5,000	5,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		326,344	322,285	322,285	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		4,133	9,000	9,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		234,341	220,000	220,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	28,500	30,000	1,500	5.26%
		434		Juridische kosten		3,863	7,000	7,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		12,884	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		255,221	279,500	281,000	1,500	0.54%
				Totaalkosten Minister		581,565	601,785	603,285	1,500	0.25%
7010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen		427,503	825,456	833,112	7,656	0.93%
		412		Pensioen		36,236	66,946	67,475	529	0.79%
		413		Sociale Premies		35,239	52,255	52,650	396	0.76%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,000	79,306	79,306	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		499,978	1,023,963	1,032,544	8,581	0.84%
		432		Reiskosten		6,829	14,250	15,000	750	5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		20,599	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		27,428	29,250	30,000	750	2.56%
				Totaal Kabinet		527,406	1,053,213	1,062,544	9,331	0.89%
7110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen		707,500	1,131,561	1,114,240	-17,320	-1.53%
		412		Pensioen		57,020	115,586	114,044	-1,541	-1.33%
		413		Sociale Premies		47,078	78,927	77,525	-1,401	-1.78%
		414		Ziekteverzekering Kosten		38,230,809	38,800,000	38,500,000	-300,000	-0.77%
		415		Overige Personeelskosten		31,250	120,000	85,845	-34,155	-28.46%
		416		Inhuur derden		30,075	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		39,103,732	40,246,073	39,891,655	-354,418	-0.88%
		423		Kantoorbenodigheden		0	5,000	5,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		2,297	5,000	5,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		1,067,606	10,846,379	5,912,000	-4,934,379	-45.49%
		432		Reiskosten		6,829	11,400	15,000	3,600	31.58%
		435		Projecten en Activiteiten		16,420	1,250,000	810,000	-440,000	-35.20%
		439		Overige Goederen en Diensten		31,297	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		1,124,449	12,132,779	6,762,000	-5,370,779	-44.27%
				Totaal Stafbureau		40,228,181	52,378,852	46,653,655	-5,725,197	-10.93%
				Afdelingen:						
7210				Afdeling Volksgezondheid						
		410		Brutolonen en Salarissen		406,657	553,002	614,149	61,148	11.06%
		412		Pensioen		46,196	62,509	69,210	6,701	10.72%
		413		Sociale Premies		32,231	41,061	45,577	4,516	11.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		485,084	656,572	728,936	72,365	11.02%
		423		Kantoorbenodigheden		0	173,900	296,900	123,000	70.73%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,427	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		12,975	29,000	900,000	871,000	3003.45%
		432		Reiskosten		27,118	19,000	20,000	1,000	5.26%
		435		Projecten en activiteiten		220,259	75,000	135,000	60,000	80.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		17,166	20,000	22,000	2,000	10.00%
				Totaal materiële kosten		278,945	316,900	1,373,900	1,057,000	333.54%
				Totaal Afdeling Volksgezondheid		764,029	973,472	2,102,836	1,129,365	116.01%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kostenplaats	Grootboekrekeningen	Grootboekrekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 7, Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid						
7220				Afdeling Sociale Ontwikkeling						
		410		Brutolonen en Salarissen		469,507	378,547	600,880	222,333	58.73%
		412		Pensioen		48,731	51,896	66,600	14,704	28.33%
		413		Sociale Premies		38,254	34,898	45,225	10,326	29.59%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		556,492	465,341	712,705	247,364	53.16%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	0	0	0	0.00%
		431		Calamiteitenbestrijding		47,657	60,000	57,593	-2,407	-4.01%
		435		Projecten en activiteiten		166,373	0	77,000	77,000	100%
		439		Overige Goederen en Diensten		6,111	30,000	30,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		220,141	90,000	164,593	74,593	82.88%
				Totaal Afdeling Sociale Ontwikkeling		776,633	555,341	877,298	321,957	57.97%
7230				Afdeling Arbeid (Department of Labor)						
		410		Brutolonen en Salarissen		329,118	650,012	685,788	35,776	5.50%
		412		Pensioen		36,160	70,332	74,198	3,866	5.50%
		413		Sociale Premies		26,758	48,239	50,933	2,694	5.58%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		392,036	768,582	810,918	42,336	5.51%
		429		Vervoermiddelenkosten		29,463	6,000	6,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		81,270	90,000	94,500	4,500	5.00%
		432		Reiskosten		17,175	57,000	35,000	-22,000	-38.60%
		435		Projecten en activiteiten		55,170	40,000	90,000	50,000	125.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		8,024	7,000	7,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		191,102	200,000	232,500	32,500	16.25%
				Totaal Afdeling Arbeidszaken		583,138	968,582	1,043,418	74,836	7.73%
				<i>Uitvoerende Organisaties:</i>						
7310				Sociale Dienst						
		410		Brutolonen en Salarissen		726,313	755,644	762,605	6,961	0.92%
		412		Pensioen		87,373	88,568	89,349	780	0.88%
		413		Sociale Premies		58,958	55,345	55,875	530	0.96%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	15,000	15,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		31,564	80,000	80,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		904,208	994,557	1,002,828	8,271	0.83%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		22,780	135,000	185,000	50,000	37.04%
		439		Overige Goederen en Diensten		10,770	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		33,550	150,000	200,000	50,000	33.33%
				Totaal Sociale Dienst		937,758	1,144,557	1,202,828	58,271	5.09%
7320				Inspectie Volksgezondheid						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,175,362	1,603,773	1,704,660	100,887	6.29%
		412		Pensioen		134,276	182,027	193,533	11,506	6.32%
		413		Sociale Premies		88,676	117,400	125,077	7,677	6.54%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		927	4,761	18,000	13,239	278.07%
				Totaal personeelskosten		1,399,241	1,907,960	2,041,270	133,309	6.99%
		423		Kantoorbenodigdheden		0	3,250	3,250	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		18,405	14,000	14,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		0	0	85,600	85,600	100%
		439		Overige Goederen en Diensten		4,195	7,000	7,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		22,600	24,250	109,850	85,600	352.99%
				Totaal Inspectie Volksgezondheid		1,421,841	1,932,210	2,151,120	218,909	11.33%
7330				Sociale Verzekering en Ziektekosten						
		470		Medische Bijstand		21,333,333	22,000,000	22,000,000	0	0.00%
		471		Onderstand		9,224,124	8,950,000	8,200,000	-750,000	-8.38%
		477		Overheidsbijdrage SZV		5,583,333	5,500,000	5,500,000	0	0.00%
		479		Overige Sociale Voorzieningen		67,197	95,000	120,000	25,000	26.32%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Vershil bedrag	Vershil %
				Hoofdstuk 7, Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid						
7340				Dienst Ambulance Hulpverlening						
		410		Brutolonen en Salarissen		2,601,120	3,088,528	2,914,294	-174,234	-5.64%
		412		Pensioen		222,008	281,440	259,720	-21,720	-7.72%
		413		Sociale Premies		200,713	232,512	213,470	-19,043	-8.19%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		115,923	145,700	203,000	57,300	39.33%
		416		Inhuur derden		151,814	193,080	293,000	99,920	51.75%
				Totaal personeelskosten		3,291,578	3,941,260	3,883,484	-57,777	-1.47%
		423		Kantoorbenodigheden		19,810	11,100	100,000	88,900	800.90%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	26,000	26,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		107,824	174,000	174,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	20,000	25,000	5,000	25.00%
		432		Reiskosten		15,807	14,250	15,000	750	5.26%
		435		Projecten en activiteiten		7,597	20,000	50,000	30,000	150.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		164,742	150,000	136,100	-13,900	-9.27%
				Totaal materiële kosten		315,780	415,350	526,100	110,750	26.66%
				Totaal Dienst Ambulance Hulpverlening		3,607,358	4,356,610	4,409,584	52,973	1.22%
7350				Dienst Collectieve Preventie						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,398,557	2,026,641	1,853,696	-172,945	-8.53%
		412		Pensioen		160,295	218,490	208,173	-10,317	-4.72%
		413		Sociale Premies		115,976	140,361	134,728	-5,633	-4.01%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,467	6,250	30,000	23,750	380.00%
		416		Inhuur derden		27,795	50,000	135,000	85,000	170.00%
				Totaal personeelskosten		1,704,090	2,441,741	2,361,597	-80,145	-3.28%
		423		Kantoorbenodigheden		0	23,000	1,000	-22,000	-95.65%
		429		Vervoermiddelenkosten		7,318	29,000	9,000	-20,000	-68.97%
		432		Reiskosten		9,070	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten:		394,381	350,000	215,000	-135,000	-38.57%
		439		Overige Goederen en Diensten		4,190	38,000	208,000	170,000	447.37%
		479		Overige Sociale Voorzieningen		2,016	40,000	40,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		416,975	480,000	473,000	-7,000	-1.46%
				Totaal Dienst Collectieve Preventie		2,121,065	2,921,741	2,834,597	-87,145	-2.98%
7360				Dienst Volksontwikkeling, gezin en Humanitaire Zaken						
		410		Brutolonen en Salarissen		587,013	725,966	746,996	21,031	2.90%
		412		Pensioen		66,803	80,171	82,187	2,016	2.51%
		413		Sociale Premies		47,536	53,176	54,758	1,582	2.97%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		3,364	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		36,000	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		740,716	859,312	883,940	24,628	2.87%
		429		Vervoermiddelenkosten		5,793	9,000	9,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		14,462	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten:		869,318	955,065	487,520	-467,545	-48.95%
		439		Overige Goederen en Diensten		13,342	10,000	10,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		902,915	974,065	506,520	-467,545	-48.00%
				Totaal Dienst Volksgezondheid, Gezin en Humanitaire Zaken		1,643,631	1,833,377	1,390,460	-442,917	-24.16%
7370				Dienst Arbeidszaken						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,405,729	1,603,779	1,621,853	18,074	1.13%
		412		Pensioen		161,056	180,810	182,731	1,920	1.06%
		413		Sociale Premies		110,072	116,540	117,912	1,372	1.18%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		10,521	90,000	90,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,687,378	1,991,129	2,012,496	21,366	1.07%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek- rekeningen	Grootboek- rekeningen	Project- Code	Omschrijving	Project- Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrote uitgaven 2026	Begrote uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 7, Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid						
		423		Kantoorbenodigheden		0	1,000	1,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	4,700	4,700	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten:		85,039	130,000	180,000	50,000	38.46%
		439		Overige Goederen en Diensten		18,782	15,000	15,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		103,821	150,700	200,700	50,000	33.18%
				Totaal Dienst Arbeidszaken		1,791,199	2,141,829	2,213,196	71,366	3.33%
				Totaal Uitvoerende Organisaties						
7410				Advies- en Onderzoeksraden:						
		444		Commissievergoeding		33,939	147,555	161,200	13,645	9.25%
				Totaal materiële kosten		33,939	147,555	161,200	13,645	9.25%
7410				Semi-private en NGO Organisaties:						
		442		Subsidie		1,090,880	1,186,800	1,186,800	0	
				Totaal gewone dienst		92,316,610	108,748,526	103,712,821	-5,035,705	-4.63%
				TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN		92,316,610	108,748,526	103,712,821	-5,035,705	-4.63%
		410		Brutolonen en Salarissen		10,539,443	13,647,760	13,757,127	109,367	0.80%
		412		Pensioen		1,056,154	1,398,775	1,407,218	8,443	0.60%
		413		Sociale Premies		814,660	983,145	986,161	3,016	0.31%
		414		Ziekteverzekering Kosten		38,230,809	38,800,000	38,500,000	-300,000	-0.77%
		415		Overige Personeelskosten		162,042	376,017	436,151	60,134	15.99%
		416		Inhuur derden		287,769	413,080	598,000	184,920	44.77%
				Totaal personeelskosten		51,090,877	55,618,777	55,684,658	65,881	0.12%
						0	0			
		420		Huur Gebouwen, Ruimten en Beheersfaciliteiten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		19,810	217,250	407,150	189,900	87.41%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	0	0	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	26,000	26,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		176,660	250,700	230,700	-20,000	-7.98%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		1,396,192	11,205,379	7,151,500	-4,053,879	-36.18%
		431		Calamiteitenbestrijding		47,657	60,000	57,593	-2,407	-4.01%
		432		Reiskosten		97,290	144,400	130,000	-14,400	-9.97%
		434		Juridische kosten		3,863	7,000	7,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		1,837,337	2,955,065	2,315,120	-639,945	-21.66%
		439		Overige Goederen en Diensten		312,102	337,000	495,100	158,100	46.91%
		442		Subsidies		1,090,880	1,186,800	1,186,800	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		33,939	147,555	161,200	13,645	9.25%
		470		Medische Bijstand		21,333,333	22,000,000	22,000,000	0	0.00%
		471		Onderstand		9,224,124	8,950,000	8,200,000	-750,000	-8.38%
		477		Overheidsbijdrage SZV		5,583,333	5,500,000	5,500,000	0	0.00%
		479		Overige Sociale Voorzieningen		69,213	135,000	160,000	25,000	18.52%
				Totaal materiële kosten		41,225,733	53,122,149	48,028,163	-5,093,986	-9.59%
				Totaal		92,316,610	108,740,926	103,712,821	(5,028,105)	-4.62%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 8, Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie						
8000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,035,272	304,853	304,853	0	0.00%
		412		Pensioen		91,467	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		63,608	13,179	13,243	64	0.49%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	69,100	69,100	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		21,137	20,900	20,900	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,211,484	408,031	408,096	64	0.02%
		429		Vervoermiddelenkosten		5,832	5,400	6,000	600	11.11%
		432		Reiskosten		125,341	71,250	100,000	28,750	40.35%
		439		Overige Goederen en Diensten		596	25,000	25,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		131,769	101,650	131,000	29,350	28.87%
				Totaal Minister		1,343,253	509,681	539,096	29,414	5.77%
8010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen		189,015	929,909	946,370	16,461	1.77%
		412		Pensioen		7,381	84,138	85,492	1,354	1.61%
		413		Sociale Premies		6,932	59,253	60,098	846	1.43%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		619	51,682	51,682	0	0.00%
		416		Inhuur derden		23,779	77,203	77,203	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		227,726	1,202,185	1,220,845	18,661	1.55%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		119,917	115,250	115,250	0	0.00%
		432		Reiskosten		69,557	47,500	50,000	2,500	5.26%
		435		Projecten en Activiteiten		6,755	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		3,773	5,000	5,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		200,002	167,750	170,250	2,500	1.49%
				Totaal Kabinet		427,728	1,369,935	1,391,095	21,161	1.54%
8110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen		590,294	630,158	668,938	38,780	6.15%
		412		Pensioen		62,859	67,511	68,200	689	1.02%
		413		Sociale Premies		45,882	42,733	43,131	398	0.93%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		16,032	10,000	10,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		40,040	20,000	20,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		755,107	770,401	810,269	39,867	5.17%
		423		Kantoorbenodigheden		450	4,324	4,324	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		350	3,600	5,000	1,400	38.89%
		430		Accountants- en Advieskosten		7,897	20,000	52,000	32,000	160.00%
		432		Reiskosten		5,503	20,000	20,000	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		1,637,867	0	37,543	37,543	100%
		439		Overige Goederen en Diensten		24,752	50,000	50,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		1,676,819	97,924	168,867	70,943	72.45%
				Totaal Stafbureau		2,431,926	868,325	979,135	110,810	12.76%
8210				Afdeling Economie, Vervoer en Telecommunicatie						
		410		Brutolonen en Salarissen		817,068	1,223,092	1,324,897	101,805	8.32%
		412		Pensioen		80,070	132,924	142,788	9,863	7.42%
		413		Sociale Premies		66,464	91,527	98,504	6,977	7.62%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		2,529	18,900	18,900	0	0.00%
		416		Inhuur derden		64,828	104,000	104,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,030,959	1,570,444	1,689,089	118,645	7.55%
		423		Kantoorbenodigheden		43,897	71,800	71,800	0	0.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		773	2,000	4,000	2,000	100.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	340,000	40,000	-300,000	-88.24%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		33,038	28,500	30,000	1,500	5.26%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kostenplaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 8, Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie						
		433		Marketing		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		764	4,500	4,500	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		17,012	12,061,845	13,109,811	1,047,966	8.69%
		442		Subsidies		238,836	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		334,320	12,508,645	13,260,111	751,466	0
				Totaal Afdeling Economie, Vervoer en Telecommunicatie		1,365,279	14,079,089	14,949,200	870,111	6.18%
8110				Afdeling Economie, Vervoer en Telecommunicatie tijdelijke personeel						
				Totaal personeelskosten						
				Totaal Afdelingen						
				Uitvoerende Organisaties:						
8310				Meteorologie						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,296,083	1,555,577	1,608,199	52,622	3.38%
		412		Pensioen		140,723	164,497	166,756	2,259	1.37%
		413		Sociale Premies		103,737	116,008	117,593	1,584	1.37%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0
		415		Overige Personeelskosten		31,066	57,700	57,700	0	0.00%
		416		Inhuur derden		10,257	30,000	30,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,581,866	1,923,783	1,980,248	56,465	2.94%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	2,500	5,000	2,500	100.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		20,352	27,000	27,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		18,686	36,000	36,000	0	0.00%
		423		Contributie en Lidmaatschap		17,667	20,311	20,311	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		56,705	85,811	88,311	2,500	2.91%
				Totaal Meteorologie		1,638,571	2,009,594	2,068,559	58,965	2.93%
8320				Dienst Economische Vergunningen						
		410		Brutolonen en Salarissen		946,207	1,030,935	1,043,356	0	0.00%
		412		Pensioen		109,435	118,701	120,012	1,311	1.10%
		413		Sociale Premies		78,416	76,086	76,940	854	3.56%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		3,000	3,000	3,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		47,550	88,000	88,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,184,608	1,316,723	1,331,308	14,585	1.11%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		40,570	20,000	20,000	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		11,397	20,000	20,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		51,967	40,000	40,000	0	0.00%
				Totaal Dienst Economische Vergunningen		1,236,575	1,356,723	1,371,308	14,585	1.08%
8330				Inspectiedienst Economische Zaken						
		410		Brutolonen en Salarissen		4,169,904	5,362,600	5,498,240	135,640	2.53%
		412		Pensioen		491,197	622,945	627,758	4,813	0.77%
		413		Sociale Premies		333,292	400,484	406,656	6,172	1.54%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		45,449	66,000	66,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		91,780	334,000	334,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		5,131,622	6,786,028	6,932,654	146,625	2.16%
		423		Kantoorbenodigheden		3,043	21,440	21,440	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		4,860	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		88,057	35,000	60,000	25,000	71.43%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 8, Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie						
		430		Accountants- en Advieskosten		11,959	55,000	55,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		5,434	22,800	24,000	1,200	5.26%
		435		Projecten en activiteiten		0	1,206,000	1,206,000	0	0.00%
		438		Kosten Statistiek		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		28,417	167,000	167,000	0	0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	5,000	5,000	0	0.00%
		438		Kosten Statistiek		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		141,770	1,512,240	1,538,440	26,200	1.73%
				Totaal Inspectiedienst Economie en Arbeid		5,273,392	8,298,268	8,471,094	172,825	2.08%
8340 Toeristenbureau										
		410		Brutolonen en Salarissen		1,201,558	1,442,338	1,582,193	139,855	9.70%
		412		Pensioen		138,474	165,065	179,397	14,331	8.68%
		413		Sociale Premies		96,813	106,530	115,770	9,240	8.67%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		18,349	1,080	1,080	0	0.00%
		416		Inhuur derden		56,490	25,000	25,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,511,684	1,740,014	1,903,440	163,426	9.39%
		423		Kantoorbenodigheden		450	50,000	80,000	30,000	60.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		517	5,400	5,400	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten		0	0	0	0	0.00%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		64,832	190,000	200,000	10,000	5.26%
		433		Marketing		4,286,604	3,785,180	3,495,180	-290,000	-7.66%
		435		Projecten en activiteiten		14,202	500,000	260,000	-240,000	-48.00%
		438		Overige Goederen en Diensten		49,748	48,614	0	-48,614	-100.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		31,298	82,700	82,700	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		4,447,651	4,661,894	4,123,280	-538,614	-11.55%
				Totaal Toeristenbureau		5,959,335	6,401,908	6,026,720	-375,188	-5.86%
8350 Statistiekbureau										
		410		Brutolonen en Salarissen		391,205	940,128	1,018,757	78,629	8.36%
		412		Pensioen		40,714	105,267	114,179	8,913	8.47%
		413		Sociale Premies		28,956	69,881	75,545	5,663	8.10%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		16,681	24,000	24,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		76,750	250,000	250,000	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		554,306	1,389,276	1,482,481	93,205	6.71%
		423		Kantoorbenodigheden		450	1,500	1,500	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		997	0	4,000	4,000	100%
		432		Reiskosten		49,971	50,000	50,000	0	0.00%
		435		Projecten en activiteiten		0	620,000	620,000	0	0.00%
		438		Kosten Statistiek		71,600	200,000	543,000	343,000	172%
		439		Overige goederen en diensten		10,053	30,000	30,000	0	0%
				Totaal materiële kosten		133,071	901,500	1,248,500	347,000	38.49%
				Totaal Statistiekbureau		687,377	2,290,776	2,730,981	440,205	19.22%
8360 Dienst Lucht- en Scheepvaart										
		410		Brutolonen en Salarissen		1,465,227	1,573,617	1,783,164	209,547	13.32%
		412		Pensioen		155,187	170,149	191,447	21,298	12.52%
		413		Sociale Premies		117,153	115,862	130,585	14,723	12.71%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		5,315	100,000	100,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		18,107	272,120	272,120	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		1,760,989	2,231,749	2,477,316	245,568	11.00%
		423		Kantoorbenodigheden		84,588	200,000	200,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		11,402	0	10,000	10,000	100%
		430		Accountants- en Advieskosten		7,137	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		77,166	190,000	200,000	10,000	5.26%
		439		Overige Goederen en Diensten		2,205	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		182,498	390,000	410,000	20,000	5.13%
				Totaal Dienst Lucht-en Scheepvaart		1,943,487	2,621,749	2,887,316	265,568	10.13%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code omschrijving	Vermoedelijk Werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 8, Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie						
8410				Semi-private en NGO Organisaties:						
		442		<u>Economie, Vervoer en Telecommunicatie</u>						
				Totaal <u>Economie, Vervoer en Telecommunicatie</u> subsidies		27,147	594,811	833,600	238,789	40.15%
		442		<u>Toeristen Bureau</u>						
				Totaal Toeristen Bureau subsidies		201,197	787,000	1,610,000	823,000	104.57%
				Subsidies		228,344	1,381,811	2,443,600	1,061,789	76.84%
				Totaal Semi-private en NGO Organisatie		228,344	1,381,811	2,443,600	1,061,789	76.84%
				Totaal gewone dienst		22,535,267	41,187,858	43,858,105	2,670,247	6.48%
TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN						22,535,267	41,216,808	43,858,105	2,641,297	6.41%
		410		Brutolonen en Salarissen		12,101,833	14,993,208	15,778,967	785,759	5.24%
		412		Pensioen		1,317,507	1,631,198	1,696,030	64,832	3.97%
		413		Sociale Premies		941,253	1,091,543	1,138,065	46,522	4.26%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		160,177	353,262	353,262	0	0.00%
		416		Inhuur derden		429,581	1,269,423	1,269,423	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		14,950,351	19,338,633	20,235,746	897,113	4.64%
		423		Kantoorbenodigheden		150,545	369,375	399,375	30,000	8.12%
		425		Electra en Waterkosten		0	0	0	0	0.00%
		426		Beveiliging		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		107,928	53,900	99,400	45,500	84.42%
		430		Accountants- en Advieskosten		187,480	550,250	282,250	-268,000	-48.71%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		449,528	656,050	710,000	53,950	8.22%
		433		Marketing		4,286,604	3,785,180	3,495,180	-290,000	-7.66%
		435		Projecten en Activiteiten		1,675,836	14,387,845	15,233,354	845,509	5.88%
		438		Kosten Statistiek		121,348	248,614	543,000	294,386	118.41%
		439		Overige Goederen en Diensten		138,467	411,200	411,200	0	0.00%
		442		Subsidies		467,180	1,381,811	2,443,600	1,061,789	76.84%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	5,000	5,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		7,584,916	21,849,225	23,622,359	1,773,134	8.12%
				Totaal		22,535,267	41,187,858	43,858,105	2,670,247	6.48%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 9, Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu						
9000				Minister						
		410		Brutolonen en Salarissen		421,635	304,853	304,853	0	0.00%
		413		Sociale Premies		38,358	12,063	12,063	0	0.00%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		8,378	5,700	5,700	0	0.00%
		416		Inhuur derden		1,000	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		469,371	316,916	322,616	5,700	1.80%
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		491	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		1,606	2,700	2,700	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	160,000	160,000	0	0.00%
		432		Reiskosten		56,536	47,500	50,000	2,500	5.26%
		439		Overige goederen en diensten		10,852	10,000	10,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		69,485	225,900	222,700	-3,200	-1.42%
				Totaal Minister		538,856	542,816	545,316	2,500	0.46%
9010				Kabinet						
		410		Brutolonen en Salarissen		508,786	937,766	935,713	-2,053	-0.22%
		412		Pensioen		61,202	83,194	83,104	-91	-0.11%
		413		Sociale Premies		42,900	58,016	58,079	63	0.11%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		612,888	1,078,976	1,076,895	-2,081	-0.19%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		55,337	28,000	28,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		111,616	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		2,570	6,000	6,000	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		169,523	34,000	34,000	0	0.00%
				Totaal Kabinet		782,411	1,112,976	1,110,895	-2,081	-0.19%
9110				Stafbureau						
		410		Brutolonen en Salarissen		1,333,747	915,770	925,625	9,856	1.08%
		412		Pensioen		107,424	97,586	98,411	825	0.85%
		413		Sociale Premies		48,172	65,481	66,111	630	0.96%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,750	10,750	10,750	0	0.00%
		416		Inhuur derden		9,000	0	0	0	0.00%
				Totaal Personeelskosten		1,500,093	1,089,587	1,100,897	11,311	1.04%
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		10,649	11,000	11,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		16,610	2,831,763	2,135,474	-696,289	-24.59%
		432		Reiskosten		21,374	20,000	20,000	0	0.00%
		435		Projecten en Activiteiten		151,547	2,743,274	4,100,000	1,356,726	49%
		439		Overige goederen en diensten		26,474	40,000	42,000	2,000	5.00%
				Totaal materiële kosten		226,654	5,646,037	6,308,474	662,437	11.73%
				Totaal Stafbureau		1,726,747	6,735,624	7,409,371	673,748	10.00%
9110				Stafbureau Tijdelijk Personeel						
		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
				Afdelingen:						
9210				Afdeling Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu						
		410		Brutolonen en Salarissen		496,125	684,471	881,142	196,670	28.73%
		412		Pensioen		54,150	73,759	94,878	21,119	28.63%
		413		Sociale Premies		38,431	49,929	64,720	14,791	29.62%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,500	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		1,900	0	0	0	0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek- rekeningen	Grootboek- rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verskil bedrag	Verskil %
				Hoofdstuk 9, Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu						
				Totaal personeelskosten		592,106	808,160	1,040,740	232,580	28.78%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		72	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		67,991	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		2,520	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		1,101	2,000	10,000	8,000	400.00%
				Totaal Algemene kosten		71,684	2,000	10,000	8,000	400.00%
				Totaal Afdeling VROM		663,790	810,160	1,050,740	240,580	29.70%
				Afdeling Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu Tijdelijk Personeel						
9210										
		410		Brutolonen en Salarissen		6,408	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		6,408	0	0	0	0.00%
9410										
		442		Totaal Subsidie en bijdragen	St. Maarten Housing Development Foundation	300,000	300,000	300,000	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		0	0	246,840	246,840	100%
		443		Overdrachten		0	30,000	30,000	0	0.00%
		416		Inhuur derden		619,208	536,164	536,164	0	0.00%
				Totaal Beheersovereenkomsten		619,208	566,164	566,164	0	0.00%
				Uitvoerende Organisaties:						
9310				Beheersdienst						
				Brutolonen en Salarissen		3,170,821	3,387,276	4,253,289	866,013	25.57%
				Pensioen		350,615	377,928	487,804	109,876	29.07%
				Sociale Premies		256,398	237,053	316,535	79,482	33.53%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		33,957	12,500	12,500	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		3,811,791	4,014,757	5,070,128	1,055,370	26.29%
				General						
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		46,842	45,000	45,000	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		0	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		7,560	0	0	0	0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	1,000	1,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en diensten		0	20,000	20,000	0	0.00%
				Totaal Algemeen		54,402	66,000	66,000	0	0.00%
		904		ROB Yard						
		426		Beveiliging		216,615	157,680	0	-157,680	-100.00%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		16,550	35,000	35,000	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		52,638	383,500	383,500	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		5,749	15,000	25,000	10,000	66.67%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		8,279	12,000	12,000	0	0.00%
				Totaal ROB Yard		299,831	603,180	455,500	-147,680	-24.48%
		905		Onderhoud wegen						
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		462		Onderhoud Wegen en Waterstaat		839,002	942,103	1,500,000	557,897	59.22%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		4,732	15,000	15,000	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal Onderhoud wegen		843,734	957,103	1,515,000	557,897	58.29%
		906		Openbare verlichting						
		425		Electra en Waterkosten		538,283	450,000	450,000	0	0.00%
		431		Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		0	0	0	0	0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 9, Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu						
				<i>Totaal Openbare verlichting</i>		538,283	450,000	450,000	0	0.00%
			907	<i>Parkeervoorzieningen</i>						
			428	Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
			439	Overige Goederen en Diensten		0	0	0	0	0.00%
			463	Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
				<i>Totaal Parkeervoorzieningen</i>		0	0	0	0	0.00%
			908	<i>Verkeersregelingen</i>						
			428	Overige Onderhoud en Reparatie		2,052	0	0	0	0.00%
			439	Overige Goederen en Diensten		6,061	50,000	50,000	0	0.00%
				<i>Totaal Verkeersregelingen</i>		8,113	50,000	50,000	0	0.00%
			909	<i>Afwatering</i>						
			428	Overige Onderhoud en Reparatie		126,824	50,000	50,000	0	0.00%
			429	Vervoermiddelenkosten		195,890	100,000	100,000	0	0.00%
			431	Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
			462	Onderhoud Wegen en Waterstaat		1,045,619	957,918	957,918	0	0.00%
			463	Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
				<i>Totaal Afwatering</i>		1,368,333	1,107,918	1,107,918	0	0.00%
			910	<i>Districten Onderhoud</i>						
			425	Electra en Waterkosten		4,851	18,000	18,000	0	0.00%
			431	Calamiteitenbestrijding		825,771	179,207	150,237	-28,970	-16.17%
			439	Overige Goederen en diensten		258,130	325,000	475,000	150,000	46.15%
			463	Overige Onderhoud en Reparatie		4,370,854	2,874,769	4,333,000	1,458,231	50.73%
			464	Vullophaal		7,973,396	7,673,914	6,870,000	-803,914	-10.48%
				<i>Totaal Districten Onderhoud</i>		13,433,002	11,070,890	11,846,237	775,347	7.00%
			911	<i>Openbare Toiletten</i>						
			423	Kantoorbenodigheden		4,227	0	0	0	0.00%
			427	Onderhoud Gebouwen		48,615	50,729	70,000	19,271	37.99%
			439	Overige goederen en diensten		0	0	0	0	0.00%
				<i>Totaal openbare toiletten Philipsburg</i>		52,842	50,729	70,000	19,271	37.99%
			912	<i>Beheer Stortplaats</i>						
			426	Beveiliging		684,669	771,067	0	-771,067	-100.00%
			431	Calamiteitenbestrijding		0	0	0	0	0.00%
			439	Overige goederen en diensten		289,153	700,000	700,000	0	0.00%
			463	Overige Onderhoud en Reparatie		3,159,748	2,552,012	2,587,837	35,825	1.40%
				<i>Totaal Beheer Stortplaats</i>		4,133,570	4,023,079	3,287,837	-735,242	-18.28%
			913	<i>Rioolwaterzuivering</i>						
			426	Beveiliging		342,334	315,360	0	-315,360	-100.00%
			428	Overige Onderhoud en Reparatie		1,090,218	840,000	1,000,000	160,000	19.05%
			431	Calamiteitenbestrijding		0	60,000	60,000	0	0.00%
			439	Overige Goederen en Diensten		0	0	0	0	0.00%
			463	Overige Onderhoud en Reparatie		23,422	0	0	0	0.00%
				<i>Totaal Rioolwaterzuivering</i>		1,455,974	1,215,360	1,060,000	-155,360	-12.78%
				<i>Totaal materiële kosten</i>		22,188,084	19,594,259	19,908,492	314,233	1.60%
				<i>Totaal Beheer Beheersdienst</i>		25,999,875	23,609,016	24,978,620	1,369,603	5.80%
9350				<i>Nieuwe Werken</i>						
			410	Brutolonen en Salarissen		569,521	592,650	803,550	210,900	35.59%
			412	Pensioen		57,222	60,374	84,715	24,341	40.32%
			413	Sociale Premies		43,560	43,436	59,420	15,984	36.80%
			414	Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
			415	Overige Personeelskosten		1,250	0	0	0	0.00%
			416	Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				<i>Totaal personeelskosten</i>		671,553	696,459	947,684	251,225	36.07%
				<i>Algemeen</i>						
			423	Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
			429	Vervoermiddelenkosten		5,613	4,300	4,300	0	0.00%
			432	Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
				<i>Totaal Algemeen</i>		5,613	4,300	4,300	0	0.00%

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek- rekeningen	Grootboek- rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 9, Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu						
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		20,326	0	0	0	0.00%
		439		Overige Goederen en Diensten		2,759	4,000	10,000	6,000	150.00%
				Totaal materiële kosten		28,698	8,300	14,300	6,000	72.29%
				Totaal Nieuwe Werken		700,251	704,759	961,984	257,225	36.50%
9350				Nieuwe Werken Tijdelijk Personeel						
		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal tijdelijke personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
9320				Domeinbeheer						
		410		Brutolonen en Salarissen		381,655	527,998	544,272	16,274	3.08%
		412		Pensioen		41,338	57,495	59,010	1,515	2.63%
		413		Sociale Premies		30,885	38,526	39,749	1,223	3.17%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		1,250	3,000	13,000	10,000	333.33%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		455,128	627,019	656,031	29,012	4.63%
				Algemeen						
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	4,300	4,300	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		12,861	0	0	0	0.00%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		2,670	1,600	6,000	4,400	275.00%
				Totaal Algemeen		15,531	5,900	10,300	4,400	74.58%
			915	Aankoop van Grond						
		439		Overige goederen en diensten		0	0	0	0	0.00%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0	0.00%
				Totaal Aankoop van Grond		0	0	0	0	0.00%
				Totaal materiële kosten		15,531	5,900	10,300	4,400	74.58%
				Totaal Domeinbeheer		470,659	632,919	666,331	33,412	5.28%
9320				Domeinbeheer Tijdelijk Personeel						
		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
9330				Inspectie						
		410		Brutolonen en Salarissen		723,868	902,165	861,139	-41,026	-4.55%
		412		Pensioen		73,787	101,973	98,061	-3,912	-3.84%
		413		Sociale Premies		54,854	67,241	63,811	-3,431	-5.10%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		41,830	12,000	52,000	40,000	333.33%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		894,339	1,083,380	1,075,011	-8,369	-0.77%
				Vervoermiddelenkosten		11,507	15,000	15,000	0	0.00%
		429		Accountants- en Advieskosten en SLA's		2,970	10,000	10,000	0	0.00%
		430		Reiskosten		0	0	15,000	15,000	100%
		432		Overige Goederen en diensten		1,052	5,000	10,000	5,000	100.00%
		439		Totaal materiële kosten		15,529	30,000	50,000	20,000	66.67%
				Totaal Inspectie		909,868	1,113,380	1,125,011	11,631	1.04%
9330				Inspectie Tijdelijk Personeel						
		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
9340				Vergunningen (Licenses)						

GEWONE DIENST UITGAVEN										
Kosten- plaats	Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Project Code	Omschrijving	Project Code Omschrijving	Vermoedelijk werkelijke uitgave 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 9, Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu						
		410		Brutolonen en Salarissen		487,282	562,848	708,017	145,169	25.79%
		412		Pensioen		54,714	63,495	81,067	17,572	27.67%
		413		Sociale Premies		39,546	41,190	52,154	10,964	26.62%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige loonkosten		1,750	0	0	0	0.00%
		416		Inhuur derden		0	0	0	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		583,292	667,534	841,238	173,704	26.02%
		423		Kantoorbenodigheden		0	0	0	0	0.00%
		429		Vervoermiddelenkosten		0	0	0	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		8,496	13,000	10,000	-3,000	-23.08%
		432		Reiskosten		0	0	0	0	0.00%
		439		Overige goederen en diensten		40	1,500	10,000	8,500	566.67%
				Totaal materiële kosten		8,536	14,500	20,000	5,500	37.93%
				Totaal Vergunningen		591,828	682,034	861,238	179,204	26.27%
				Vergunningen (Licenses) Tijdelijk Personeel						
9340		410		Brutolonen en Salarissen		0	0	0	0	0.00%
		413		Sociale Premies		0	0	0	0	0.00%
				Totaal tijdelijk personeelskosten		0	0	0	0	0.00%
				Totaal gewone dienst		33,309,901	36,809,848	39,822,511	3,012,663	8.18%
TOTALEN PER ECONOMISCHE CATEGORIEËN						33,309,901	36,809,848	39,822,511	3,012,663	8.18%
		410		Brutolonen en Salarissen		8,098,598	8,815,797	10,217,600	1,401,803	15.90%
		412		Pensioen		815,701	915,805	1,087,050	171,245	18.70%
		413		Sociale Premies		577,856	612,936	732,641	119,705	19.53%
		414		Ziekteverzekering Kosten		0	0	0	0	0.00%
		415		Overige Personeelskosten		92,915	43,950	93,950	50,000	113.77%
		416		Inhuur derden		631,108	536,164	536,164	0	0.00%
				Totaal personeelskosten		10,216,177	10,924,652	12,667,405	1,742,753	15.95%
		421		Communicatiekosten		0	0	0	0	0.00%
		423		Kantoorbenodigheden		4,718	0	0	0	0.00%
		425		Electra en Waterkosten		543,134	468,000	468,000	0	0.00%
		426		Beveiliging		1,243,618	1,244,107	0	-1,244,107	-100.00%
		427		Onderhoud Gebouwen		48,615	50,729	70,000	19,271	37.99%
		428		Overige Onderhoud en Reparatie		1,235,644	925,000	1,085,000	160,000	17.30%
		429		Vervoermiddelenkosten		324,817	565,800	565,800	0	0.00%
		430		Accountants- en Advieskosten en SLA's		240,870	3,014,763	2,315,474	-699,289	-23.20%
		431		Calamiteitenbestrijding		825,771	239,207	210,237	-28,970	-12.11%
		432		Reiskosten		143,327	95,500	113,000	17,500	18.32%
		435		Projecten en Activiteiten		151,547	2,743,274	4,100,000	1,356,726	49.46%
		439		Overige Goederen en Diensten		606,611	1,180,100	1,374,000	193,900	16.43%
		442		Subsidies		300,000	300,000	300,000	0	0.00%
				Overdrachten		0	30,000	30,000	0	0.00%
		444		Commissievergoeding		0	0	246,840	246,840	100%
		462		Onderhoud Wegen en Waterstaat		1,884,621	1,900,021	2,457,918	557,897	29.36%
		463		Overige Onderhoud en Reparatie		7,567,035	5,454,781	6,948,837	1,494,056	27.39%
		464		Vullophaal		7,973,396	7,673,914	6,870,000	-803,914	-10.48%
				Totaal materiële kosten		23,093,724	25,885,196	27,155,106	1,269,910	4.91%
				Totaal		33,309,901	36,809,848	39,822,511	3,012,663	8.18%

GEWONE DIENST ONTVANGSTEN								
Grootboek rekening	Grootboek rekening	Kosten- plaats	Kosten- plaats	Omschrijving	Vermoezelijke Werkelijke ontvangsten 2025	Begrotings ontvangsten 2026	Begrotings ontvangsten 2027	Verschild bedrag Verschild %
				Hoofdstuk 10, Ontvangsten				
				Ministerie van Algemene Zaken	3,377,351	11,492,426	9,909,090	(1,583,336.00) -13.78%
				OVERIGE OPBRENGSTEN	3,377,351	3,734,000	3,734,000	- 0.00%
				Opbrengsten Projectgelden	0	7,758,426	6,175,090	(1,583,336) -20.41%
				Totaal	3,377,351	11,492,426	9,909,090	(1,583,336) -13.78%
				Ministerie van Financien	479,036,170	502,097,304	522,878,555	20,781,252 4.14%
				4021 Stafbureau				
				Opbrengsten Bijdragen	0	10,920,000	13,466,000	2,546,000 23.32%
				Opbrengsten Projectgelden	4,978,240	6,752,791	5,303,660	(1,449,131) -21%
				4100 Financien				
				Overige Opbrengsten	0	0	0	- 0.00%
				4404 Belasting Dienst				
				Belastingopbrengsten	430,482,855	444,870,236	462,606,383	17,736,147 3.99%
				Overige Belastingen	2,000,096	970,000	970,000	- 0.00%
				Concessies En Fees	41,574,979	37,807,000	39,755,236	1,948,236 5.15%
				Opbrengsten Projectgelden	-	-	-	- 0.00%
				Overige Opbrengsten	-	777,277	777,277	- 0.00%
				Totaal	479,036,170	502,097,304	522,878,555	20,781,252 4.14%
				4403 Belastingdienst St. Maarten: Ondersteuning				
				Ministerie Van Justitie	6,653,878	25,374,141	24,779,265	(594,876.00) -2.34%
				5021 Stafbureau				
				Opbrengsten Projectgelden	4,000	2,361,202	2,361,202	- 0.00%
				5201 Korps Politie Land St. Maarten				
				Overige Opbrengsten	402,801	1,561,121	1,561,121	- 0.00%
				5202 Gevangenis en het Huus van Bewaring				
				Opbrengsten Projectgelden	0	0	0	- 0.00%
				5205 Douane				
				Belastingopbrengsten	3,969,782	13,000,000	13,000,000	- 0.00%
				5206 Meldpunt Ongebruikelijke Transacties (MOT)				
				Opbrengsten Projectgelden	0	1,300,000	0	(1,300,000) -100.00%
				5203 Immigratie-en Grensbewakingsdienst				
				Vergoedingen	1,955,494	2,000,686	2,704,686	704,000 35.19%
				Opbrengsten Projectgelden	0	0	0	- 0.00%
				Overige Opbrengsten	267,545	120,000	120,000	- 0.00%
				5212 Kustwacht				
				Overige Opbrengsten	12,144	5,031,132	5,032,256	1,124.00 0.02%
				5213 Parket Officier van Justitie				
				Overige Opbrengsten	42,112	0	0	- 0.00%
				Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport	144,185	6,413,651	9,971,814	3,558,163.00 55.48%
				6021 Stafbureau				
				Opbrengsten Projectgelden	0	210,000	210,000	- 0.00%
				6130 Afdeling Jeugd - en Jongeren				
				Opbrengsten Projectgelden	0	360,000	288,000	(72,000) -20.00%
				6110 Afdeling Onderwijs				
				Opbrengsten Projectgelden		107,824	4,509,374	4,401,550.00 4082.16%
				6120 Afdeling Cultuur				
				Opbrengsten Projectgelden	0	3,512,038	3,185,000	(327,038.00) -9.31%
				6210 Dienst Examen				
				Overige Opbrengsten	144,185	170,000	170,000	- 0.00%
				6220 Dienst Studiefinanciering				
				Overige Opbrengsten	0	1,000,000	1,000,000	- 0.00%
				Opbrengsten Projectgelden	0	0	0	- 0.00%
				6350 Dienst Onderwijs Innovatie				
				Opbrengsten Projectgelden	-	870,129	609,470	(260,659) -29.96%
				6240 Inspectiedienst Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport				
				Opbrengsten Projectgelden		183,660	-	(183,660) -100.00%
				Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	3,721,925	14,014,841	7,996,762	(6,018,079.00) -42.94%

GEWONE DIENST ONTVANGSTEN									
Grootboek rekening	Grootboek rekening	Kostenplaats	Kostenplaats	Omschrijving	Vermoeidelijke Werkelijke ontvangsten 2025	Begrotings ontvangsten 2026	Begrotings ontvangsten 2027	Verschil bedrag	Verschil %
				Hoofdstuk 10, Ontvangsten					
				7021 Staff Bureau					
				Opbrengsten Projectgelden	0	11,900,379	5,945,000	(5,955,379)	-50.04%
				7210 Sociale Dienst					
				Overige Opbrengsten	1,282,455	0	0	-	0.00%
				Opbrengsten Projectgelden	0	0	0	-	0.00%
				7220 Inspectie Volksgezondheid					
				Overige Opbrengsten	175,427	20,000	20,000	-	0.00%
				7230 Sociale Verzekering en Ziektkosten					
				Overige Opbrengsten	-	15,000	15,000	-	0.00%
				7240 Dienst Ambulance Hulpverlening					
				Overige Opbrengsten	141,252	122,700	60,000	(62,700.00)	-51.10%
				7250 Dienst Collectieve Preventie					
				Overige Opbrengsten	0	0	0	-	0.00%
				7270 Dienst Arbeidszaken					
				Vegunningen	2,122,791	1,956,762	1,956,762	-	0.00%
				Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie	46,876,625	65,203,962	73,152,790	7,948,827	12.19%
				8110 Afdeling Economie, Vervoer en Telecommunicatie					
				Opbrengsten Projectgelden	0	11,202,834	13,000,000	1,797,966	16.05%
				8220 Dienst Economische Vergunning					
				Vegunningen	18,162,884	10,893,000	14,893,000	4,800,000	47.56%
				CONCESSIES EN FEES	7,555,000	12,060,000	12,156,350	96,350.00	0.80%
				Belastingopbrengsten	17,600,186	19,526,635	20,781,146	1,254,511	6.42%
				Overige Opbrengsten	-	2,800,000	2,000,000	-	0.00%
				Totaal	43,318,070	43,679,635	49,830,496	6,150,861	14.08%
				8230 Inspectiedienst Economische Zaken					
				Overige Opbrengsten	2,933,591	4,151,293	4,151,293	-	0.00%
				Opbrengsten Projectgelden	0	1,206,800	1,206,800	-	0.00%
				8260 Dienst Lucht en Scheepvaart					
				CONCESSIES EN FEES	0	4,000,000	4,000,000	-	0.00%
				Overige Opbrengsten	624,964	300,000	300,000	-	0
				8230 Verkeersregeling					
				CONCESSIES EN FEES	0	0	0	-	0.00%
				Overige Opbrengsten	0	45,000	45,000	-	0.00%
				8250 Statistiekbureau					
				Opbrengsten Projectgelden	0	620,000	620,000	-	0.00%
				Ministerie van Volkhuysvesting Ruimtelijke Ordening en Milieu	25,534,733	22,544,473	21,618,199	(926,274)	-4.11%
				Volkhuysvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu					
				9110					
				CONCESSIES EN FEES	7,659,061	8,042,014	8,042,014	-	0.00%
				Overige Opbrengsten	16,550,324	6,853,646	9,015,646	2,162,000	31.55%
				9021 Staff Bureau					
				Opbrengsten Projectgelden	0	4,988,274	1,400,000	(3,588,274)	-71.93%
				9230 Inspectie					
				Overige Opbrengsten	541,768	1,160,539	1,160,539	-	0.00%
				9240 Vergunningen (Licenses)					
				Vegunningen	783,580	1,500,000	2,000,000	500,000	33.33%
				Eigen Bijdrage Ziektekosten (alle)					
				Overige Opbrengsten	1,419,852	-	-	-	0.00%
				Totaal Inkomsten	566,764,719	647,140,798	670,306,505	23,165,707	3.58%

KAPITAALDIENST

KAPITAALDIENST UITGAVEN								
Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Kosten - plaats	Hoofdstuk	Vermoedelijke werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Vershil bedrag	Vershil %
			Hoofdstuk 1	0	225,000	10,270,000	10,045,000	4464.44%
			Parlement en Hoge Colleges van Staat					
			Nieuwe Investeringsen	0	225,000	10,270,000	10,045,000	4464.44%
			Hoofdstuk 2	0	237,420	237,420	0	0.00%
			Bijzondere Entiteiten					
			Nieuwe Investeringsen		237,420	237,420	0	0.00%
			Hoofdstuk 3	0	3,739,988	13,276,800	9,536,812	255.00%
			Ministerie van Algemene Zaken					
			3110 Secretaris Generaal					
			Nieuwe Investeringsen		3,739,988	13,276,800	9,536,812	255.00%
			Totaal	0	3,739,988	13,276,800	9,536,812	255.00%
			Hoofdstuk 4	0	51,383,052	82,402,692	31,019,640	60.37%
			Ministerie van Financien					
			4110 Secretaris Generaal					
02812			Project herstructurering Belastingdienst (incl. ICT)	0	17,415,760	0	-17,415,760	-100.00%
02812			Project herstructurering Finance (incl. ICT)	0	16,750,000	32,950,000	16,200,000	96.72%
02311			Huisvesting		275,050	27,450,000	27,174,950	9880.00%
04100			Aflossing leningen	0	16,942,242	22,002,692	5,060,450	29.87%
			Totaal	0	51,383,052	82,402,692	31,019,640	60.37%
			Hoofdstuk 5	0	4,471,990	4,471,990	0	0.00%
			Ministerie van Justitie					
			5110 Staffbureau					
02911	01103		Vervoermiddelen	0	0	-	0	0.00%
02711	01105		Inrichting en Equipment	0	0	-	0	0.00%
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	0	-	0	0.00%
				0	0	0	0	0.00%
			5310 Korps Politie Land St. Maarten					
02911	01103		Vervoermiddelen	0	1,673,700	1,673,700	0	0.00%
02311	01104		Huisvesting	0				
02711	01105		Inrichting en Equipment	0	50,000	50,000	0	0.00%
02511	01107		Gebouwen in Aanbouw				0	0.00%
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	198,000	198,000	0	0.00%
			Totaal	0	1,921,700	1,921,700	0	0.00%
			5320 Gevangenis en het Huis van Bewaring					
02311	01104		Nieuwbouw/Verbouw/ Groot onderhoud	0	0	0	0	0.00%
02911	01103		Vervoermiddelen		10,600	10,600	0	0.00%
			Totaal	0	10,600	10,600	0	0.00%
			5330 Immigratie en Naturalisatie Dienst					
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	1,655,223	1,655,223	0	0.00%
02911	01103		Vervoermiddelen		178,500	178,500	0	0.00%
02711	01105		Inrichting en equipment	0	175,000	175,000	0	0.00%
01110	01109		Onderzoek en Ontwikkeling	0	122,967	122,967	0	0.00%
			Totaal	0	2,131,690	2,131,690	0	0.00%
			5340 Landsrecherche					
02911	01103		Vervoermiddelen		175,000	175,000	0	0.00%
			Totaal	0	175,000	175,000	0	0.00%
			5350 Douane					
			5360 Meldpunt Ongebruikelijke Transacties (NOT)					
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	0	0	0	0.00%
02911	01103		Vervoermiddelen	0	0	0	0	0.00%

Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Kosten plaats	Hoofdstuk	Vermoedelijke werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
			Totaal	0	0	0	0	0.00%
		5370	Voogdijraad					
02911	01103		Vervoermiddelen	0	162,000	162,000	0	0.00%
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	0	0	0	0.00%
02711	01105		Overige Duurzame investering	0	71,000	71,000	0	0.00%
			Totaal	0	233,000	233,000	0	0.00%
			Hoofdstuk 6	0	10,736,544	17,893,330	0	0.00%
			Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport					
		6210	Afdeling Onderwijs					
02511	01107	68006	Gebouwen in aanbouw	-	-	-	-	0.00%
02311	01104		Nieuwbouw/Verbouw/ Groot onderhoud	-	122,950	122,950	0	0.00%
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	468,621	468,621	0	0.00%
02612	01121		Infrastructuur Investerings		350,000	350,000	0	0.00%
			Totaal	0	941,571	941,571	0	0.00%
		6220	Afdeling Cultuur					
02311	01104		Huisvesting	0	2,000,000	2,000,000	0	0.00%
			Totaal	0	2,000,000	2,000,000	0	0.00%
		6240	Afdeling Sportzaken					
02311	01104		Huisvesting		0	0	0	0.00%
02211			Aankoop grond	0	0	6,256,786		
02211			Land Improvements	0	0	900,000		
			Totaal	0	0	7,156,786	7,156,786	100%
		6320	Dienst Studiefinanciering					
04100	01211		Verstekte studietoeleningen u/g		5,280,000	5,280,000	0	0.00%
			Totaal	0	5,280,000	5,280,000	0	0.00%
		6350	Dienst Onderwijs Innovatie					
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	0	0	0	0.00%
02911	01103		Vervoersmiddelen	0	0	0	0	0.00%
			Totaal	0	0	0	0	0.00%
		6360	Dienst Openbaar Onderwijs					
02311	01104		Nieuwbouw/Verbouw/ Groot onderhoud		1,089,973	1,089,973	0	0.00%
02811	01120		Computer hardware, telecom equipment	0	275,000	275,000	0	0.00%
02711	01105		Inrichting en equipment		700,000	700,000	0	0.00%
02811	01120		ICT Hardware en Software	0	450,000	450,000	0	0.00%
			Totaal	0	2,514,973	2,514,973	0	0.00%
			Hoofdstuk 7	0	1,188,829	2,190,594	408,609	34.37%
			Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid					
		7000	Minister					
02911	01103		Vervoermiddelen	0	0	0	0	0.00%
			Telefoon- / Faxapparatuur	0	0	0	0	0.00%
			Kantoormiddelen/meubilair					
		7110	Secretaris Generaal					
			Nieuwe Investerings	0	0	0	0	0.00%
			Totaal	0	0	0	0	0.00%
		7230	Afdeling Arbeidszaken					
02911	01103		Vervoermiddelen	0	54,882	54,882	0	0.00%
			Totaal	0	54,882	54,882	0	0.00%
		7310	Sociale Dienst					
02911	01103		Vervoersmiddelen		68,382	68,382	0	0.00%
			Totaal		68,382	68,382	0	0.00%
		7320	Inspectie Volksgezondheid					
02911	01103		Vervoersmiddelen	0	54,882	382,391	327,509	596.75%
			Totaal	0	54,882	382,391	327,509	596.75%
		7330	Sociale Verzekering en Ziektekosten					
			Overige Duurzame investering					

Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Kosten - plaats	Hoofdstuk	Vermoedelijke werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
			Totaal					0.00%
		7340	Dienst Ambulance hulp verlening					
02711	01105		Other Equipment	0	257,618	312,618	55,000	21.35%
02911	01103		Vervoermiddelen		508,355	861,964	353,609	69.56%
			Totaal	0	765,973	1,174,582	408,609	53.35%
		7350	Dienst Collectieve Preventie					
02911	01103		Vervoermiddelen		64,782	330,429	265,647	410.06%
				0	64,782	330,429	265,647	410.06%
		7360	Dienst Volksontwikkeling, gezin en Humanitaire Zaken.					
02911	01103		Vervoersmiddelen	0	89,964	89,964	89,964	100.00%
				0	89,964	89,964	89,964	100.00%
		7370	Dienst Arbeidszaken					
02911	01103		Vervoersmiddelen	0	89,964	89,964	0	0.00%
				0	89,964	89,964	0	0.00%
			Hoofdstuk 8	0	34,331,809	22,564,809	-11,767,000	-34.27%
		8210	Afdeling Economie, vervoer en					
01110	01109		Onderzoek en Ontwikkeling	0	8,509,555	10,509,555	2,000,000	23.50%
02311	01104		Huisvesting		145,722	145,722		
			Totaal	0	8,655,277	10,655,277	2,000,000	23%
		8310	Meteorologie					
02911	01103		Vervoersmiddelen	0		70,000	70,000	100%
02311	01104		Huisvesting		9,500,000	10,533,000	1,033,000	11%
02711	01105		Inrichting en Equipment	0	525,000	525,000	0	0%
			Totaal	0	10,025,000	11,128,000	1,103,000	11.00%
		8320	Dienst Economische Vergunningen					
02811	01120		ICT Hardware en Software	0			0	0.00%
02911	01103		Vervoersmiddelen	0			0	0.00%
			Totaal	0			0	0.00%
		8340	Toeristenbureau					
01110	01109		Onderzoek en Ontwikkeling				0	0.00%
02211	01108		Terreinen Investerings		15,000,000	0	(15,000,000)	-100%
			Totaal	0	15,000,000	0	(15,000,000)	-100%
		8330	Inspectiedienst Economische Zaken					
01110	01109		Onderzoek en Ontwikkeling	0	623,800	753,800	623,800	100%
02911	01103		Vervoersmiddelen		27,732	27,732	0	0.00%
			Totaal	0	651,532	781,532	623,800	95.74%
			Hoofdstuk 9	0	80,499,419	95,212,136	14,712,717	18.28%
			Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu					
		9110	Secretaris Generaal					
02211	01108		Rest gelden lening	0	80,499,419	95,212,136	14,712,717	18.28%
02711	01105		Nieuwe Investerings					
			Terreinen					
			Inrichting en Equipment					
			Totaal	0	80,499,419	95,212,136	14,712,717	18.28%
			Totaal wenselijkheidsbegroting	0	185,005,708	248,519,771	63,514,063	34.33%
			Totaal	0	186,814,051	248,519,771	61,705,720	33.03%

KAPITAALDIENST INKOMSTEN								
Grootboek rekeningen	Grootboek rekeningen	Kosten plaats	Hoofdstuk 1	Vermoedelijke werkelijke Inkomsten 2025	Begrotings Inkomsten 2026	Begrotings Inkomsten 2027	Verschil bedrag	Verschil %
			Gouverneur en Kabinet van de Gouverneur					
			Hoofdstuk 4					
		400	Ministerie van Financien					
		4210	Afdeling Financien					
04300	01214		Overige leningen U/G (Invest. 2023)	-	15,429,193	14,975,593	(453,600)	-3%
04300	01214		Overige leningen U/G (Invest. 2024)		75,600,000	75,600,000	-	0%
04300	01214		Overige leningen U/G (Invest. 2025)	-	1,544,999	1,544,999	-	0%
04300	01214		Overige leningen U/G (Invest. 2026)		42,111,184	42,111,184	-	0%
			Overige leningen U/G (Invest. 2027)			52,986,502		
04300	01214		Overige leningen U/G (Herfinanciering (in))	-	-	-	-	0.00%
45301	01215		Vrijgekomen middelen (Inclusive Afschrijvingskosten Overigen)	-	23,576,985	32,749,803	9,172,817	39%
	01216		Projectgelden (00014 - Landspakket Sint Maarten)		11,980,000	11,980,000	-	0%
			Overschot Kapitaaldienst	-				0.00%
			Trustsfonds / DPO					
	01214		Herstructurering Belastingdienst	-	-	-	-	0.00%
	01214		Verbetering Financieel beheer	-	-	-	-	0.00%
			Totaal	-	170,242,362	231,948,081	61,705,720	36.25%
		4510	Belastingdienst St. Maarten:					
	01216		Projectgelden (00014 - Landspakket Sint Maarten) 2023		16,200,000	16,200,000	-	0.00%
			Totaal		16,200,000	16,200,000	-	0.00%
			Hoofdstuk 5					
		500	Ministerie van Justitie					
	01216		Projectgelden (00014 - Landspakket Sint Maarten) 2023	-	0	0	-	0.00%
	01216		Projectgelden (BZK)				-	0.00%
			Totaal	-	0	0	-	0.00%
			Hoofdstuk 6					
		600	Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport					
		6320	Dienst Studiefinanciering					
	55011		Inning Studielening		371,689	371,689	-	0%
			Hoofdstuk 9					
			Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu					
		9110	Beheersdienst					
	01216		Projectgelden					
		9310	Beheersdienst					
			Trustsfonds / DPO					
			Co-finance NRPB & Netherlands		-	-	-	0.00%
			Totaal		-	-	-	0.00%
			Totaal	0	186,814,051	248,519,771	61,705,720	33.03%

**ADDITIONELE
BIJLAGE;**

**Toelichting op de
KAPITAALDIENST**

KAPITAALDIENST UITGAVEN (SNA-investeringen)

CAPITAL BUDGET 2027									
Description	SNA-code	Decade GL#	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
Parliament, Higher Councils, & Bijzondere Entiteiten									
Other Equipment	AN1139	02711	Aanschaf en installatie van noodaggregaat, incl automatische overslagfaciliteiten	1010,Parlement	120,000	120,000	120,000		
Non-residential buildings	AN1121	02311	ICT vervanging	1010,Parlement	45,000	45,000			
Other Equipment	AN1139	02711	Kantoormeubilair vervanging	1010,Parlement			50,000		
Transport equipment	AN1131	02911	Wagenvaak	1010,Parlement	60,000	60,000		100,000	
Non-residential buildings	AN1121	02311	Nieuw Statengebouw	1010,Parlement			10,000,000	10,000,000	
Computer software	AN11731	02811	Vervang/upgrade klantinahandelssoftware	1300,Onroerend	90,000	90,000		90,000	
Transport equipment	AN1131	02911	Dienstvoertuig	2100,Bureau Sociaal Economische Raad					
ICT equipment	AN1132	02611	Voortdurende achterstallige vervanging van hardware	2300,Directie Veiligheid	147,420	147,420	147,420	160,160	
Total					662,420	467,420	10,507,420	10,260,160	-

Description	SNA-code	Decade GL#	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
Ministry of AZ									
Other Equipment	AN1139	02711	Invest brandkranen & brandweerkluisen	3210,Brandweer		100,000	100,000		
Other Equipment	AN1139	02711	Installatie van equipment	3210,Brandweer					
Other Equipment	AN1139	02711	Materieel: Renewal of Breathing Equipment	3210,Brandweer		902,000	902,000		
Other Equipment	AN1139	02711	Buiskleding	3210,Brandweer					
Transport equipment	AN1131	02911	Vervoersmiddelen	3220,Burgerzaken					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Trouwzaal	3220,Burgerzaken					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Archive Room	3220,Burgerzaken					
Other Equipment	AN1139	02711	Documentscanner	3220,Burgerzaken					
Other Equipment	AN1139	02711	ID-EL Laserprinter	3220,Burgerzaken					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Council of Ministers meeting room	3410,Secretariaat Raad van Ministers					
Transport equipment	AN1131	02911	Vervanging vervoersmiddelen	3410,Secretariaat Raad van Ministers					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Radio Station	3420,Dienst Communicatie					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Press Briefing Room	3420,Dienst Communicatie					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Government Buildings	3450,Aff. Facilitaire Zaken			2,138,800		
Transport equipment	AN1131	02911	Vervoersmiddelen (Ministers)*	3420,Dienst Communicatie	453,600	453,600			
Other Equipment	AN1139	02711	Chiller	3450,Aff. Facilitaire Zaken		709,600			
Other Equipment	AN1139	02711	Generator	3450,Aff. Facilitaire Zaken		144,000			
Transport equipment	AN1131	02911	Vervanging vervoersmiddelen	3450,Aff. Facilitaire Zaken					
ICT equipment	AN1132	02811	Hard & Software (incl. ICT-modellen voor)*	3470,Aff. Inf., Comm. en Tech. (ICT)	1,762,788	756,788	756,000		
ICT equipment	AN1132	02811	A.1 Implementatie ERP-systeem overheid SXM	3470,Aff. Inf., Comm. en Tech. (ICT)					
Transport equipment	AN1131	02911	Voertuig*	3440,Aff. Documentaire Informatievoorziening					
ICT equipment	AN1132	02811	Computerhardware, telecommunicatieapparatuur	3470,Aff. Inf., Comm. en Tech. (ICT)					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Government Buildings	3450,Aff. Facilitaire Zaken			9,000,000		
Transport equipment	AN1131	02911	Laser/zwierprinter	3220,Burgerzaken	180,000	180,000	180,000		
Transport equipment	AN1131	02911	Voertuig*	3420,Dienst Communicatie					
Other Equipment	AN1139	02711	Bereiding van Trouwzaal	3220,Burgerzaken	50,000	50,000			
Non-residential buildings	AN1121	02311	Parkerplaats	3450,Aff. Facilitaire Zaken	450,000	450,000			
Total					2,836,388	3,739,988	13,776,800	-	-

Description	SNA-code	Decade GL#	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
Ministry of Finance									
Computer Software	AN11731	02811	Systeem Toeristen Belastingdienst	Belastingdienst		1,215,760			
ICT equipment	AN1132	02811	C.4 Implementatie ICT-systeem belastingdienst SXM*	belastingdienst	16,200,000	16,200,000	16,200,000		
ICT equipment	AN1132	02811	A.1 Implementatie ERP-systeem overheid SXM*	4210,Aff. Financier	16,750,000	16,750,000	16,750,000		
Non-residential buildings	AN1121	02311	Kantoor voor ontvanger*	4540,Belastingdienst SXM: Ontvanger	136,067	275,050	135,000		
Non-residential buildings	AN1121	02311	Belastingdienst nieuw gebouw	Belastingdienst			27,300,000		
Total					33,686,067	34,440,810	60,400,000	-	-

Description	SNA-code	Decade GL#	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
Ministry of Justice									
Transport equipment	AN1131	02911	3 dienstauto's t.w.v. \$30000 per auto. Dienstauto's zijn essentieel voor de adequate uitvoering van de dienst (piketdiensten 24/7, vervoeren van minderjaren in crisisituaties, huisbezoeken in het kader van onderzoek)	5370,Voogdgraaf	162,000	162,000	162,000		
Other Equipment	AN1139	02711	Aanschaf van nieuwe kantoor meubelen (Bureaus, stoelen, dossierkasten etc.). De Voogdgraaf gaat ook binnenkort verhuizen en de nieuwe locatie dient ingericht te worden en voorzien te worden van de nodige meubilair.	5370,Voogdgraaf	71,000	71,000	71,000	54,347	
Transport equipment	AN1131	02911	Dienstauto's LR zijn aan vervanging toe. De reparatie- en onderhoudskosten zijn te hoog. Aanschaf van 3 nieuwe auto's voor de organisatie in 2024	5340,Landrechtelijke	175,000	175,000	175,000		
ICT equipment	AN1132	02811	ASYCUDA softwarestelsel. ASYCUDA is een geautomatiseerd systeem voor Douane gegevens. Het is een douane specifiek systeem dat door de UNCTAD is ontwikkeld om de douane diensten bij te staan bij het beheer van gegevens.	5350,Douane					
Transport equipment	AN1131	02911	4 Dienstauto's 1 W V 2x \$26500.00 and 2x \$28500.00. Dienstauto's essentieel voor de adequate uitvoering van de dienst. Dienstauto's Douane zijn aan vervanging toe en onderhoudskosten zijn te hoog.	5350,Douane				200,200	
Other Equipment	AN1139	02711	2 X Douane Spreuhanden. Momenteel hebben we 3 hondengeleiders en slechts 1 hond. Deze honden zijn een essentieel instrument om onze afwezigheid aan de grens te versterken en de druk op onze huidige enige K-9 handler te verminderen.	5350,Douane				47,403	
Other Equipment	AN1139	02711	Kantoormeubilair voor nieuwe Douane Kantoor	5350,Douane				41,400	
Other Equipment	AN1139	02711	ERG Kantoor meubelen voor IND medewerkers op alle grensposten	5330,Immigratie en Naturalisatie Dienst	25,000	25,000	25,000		
Other Equipment	AN1139	02711	Kantoor meubelen voor ISO medewerkers bij Toelating & Verblijf.	5330,Immigratie en Naturalisatie Dienst	75,000	75,000	75,000		
Transport equipment	AN1131	02911	Dienstauto's (3x) Lease to own or buy	5330,Immigratie en Naturalisatie Dienst	150,000	150,000	150,000	137,070	
ICT equipment	AN1132	02811	30 Computer: ThinkCentre M70; Thinkvision T24e 20 LED monitor 23.8" 1920x1080; UPS Rack UPS 15 600VA 110 VAC 4 outlet sockets Core i5 - RAM 8 GB - SSD 256 GB - WJOP - 3YR ISO medewerkers	5330,Immigratie en Naturalisatie Dienst	76,713	76,713	76,713		150000
Transport equipment	AN1131	02911	Dienstauto's KPSM zijn aan vervanging toe en onderhoudskosten zijn te hoog. KPSM heeft mobiliteitsplan waar auto's over meerdere jaren aangeschaft worden.	5310,Korps Politie Land St. Maarten	1,512,000	1,512,000	1,512,000	1,351,800	
Other Equipment	AN1139	02711	Kantoormeubilair voor alle politiebureaus	5310,Korps Politie Land St. Maarten	50,000	50,000	50,000	50,000	
ICT equipment	AN1132	02811	Uitbreiding CCTV-hardware en software licenties	5310,Korps Politie Land St. Maarten	198,000	198,000	198,000	400,000	
Non-residential buildings	AN1121	02311	Philipsburg security cellencomplex	5310,Korps Politie Land St. Maarten				639,000	
ICT equipment	AN1132	02811	Upgrading netwerkinfrastructuur, firewalls, vervangen hardware	5310,Korps Politie Land St. Maarten				600,000	
ICT equipment	AN1132	02811	Mobile Policing	5310,Korps Politie Land St. Maarten				125,000	
Non-residential buildings	AN1121	02311	Phase 1 Nieuwe Gevangenis (UNOPS)	5320,Gevangenis en het Huis van Bewaring					
Non-residential buildings	AN1121	02311	Phase 2 Nieuwe Gevangenis (UNOPS)	5320,Gevangenis en het Huis van Bewaring	75,785,160				
Non-residential buildings	AN1121	02311	Phase 3 Nieuwe Gevangenis (UNOPS)	5320,Gevangenis en het Huis van Bewaring	10,464,352				
Computer Software	AN11731	02811	Rec-Tech Application Immigration*	Immigration	441,000	441,000	441,000		
Transport equipment	AN1131	02911	Dienstauto's (5x) lease to own or buy*	5320,Gevangenis en het Huis van Bewaring		10,600	10,600		
Transport equipment	AN1131	02911	Dienstauto's (3x) lease to own or buy*	5330,Immigratie en Naturalisatie Dienst		28,500	28,500		
Transport equipment	AN1131	02911	Aanschaf autos*	5310,Korps Politie Land St. Maarten	161,700	161,700	161,700		
Other Equipment	AN1139	02711	ERG Kantoor meubelen voor IND medewerkers op alle grensposten*	BP	75,000	75,000	75,000		

Description	SNA-code	Decade GIS	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afmeting	2025	2026	2027	2028	2029
ICT equipment	AN1132	02811	RADEX Software, Hardware, Databases & Licenties*	IBP	1,155,729	1,137,510	1,137,510		
Research and development	AN1171	01110	RADEX project kosten (onderzoek, testing en implementatie)*	IBP	421,110	122,867	122,867		
Non-residential buildings	AN1121	02311	Phase 1 Nieuwe Gevangenis (UNOPS)*	5120, Gevangenis en het Huis van Bewaring					
Transport equipment	AN1131	02911	Demistatus 1 LR rijp aan vervanging toe en onderhoudskosten zijn hiervoor te hoog. We wil geliefte twee auto's aanschaffen in 2023*	5340, Landbouwrecherche					
Transport equipment	AN1133	02911	Demistatus van Staffbourea 50.ii aan vervanging toe	5110, Staffbourea 50					44,634
ICT equipment	AN1132	02811	Vervanging van softwarepakketten	6360, Dienst Openbaar Onderwijs	450,000	450,000	450,000	100,000	
Other equipment	AN1139	02711	Apparatuur voor SMV15 nieuw curriculum	6360, Dienst Openbaar Onderwijs	700,000	700,000	700,000	200,000	
Non-residential buildings	AN1121	02311	Middelbare school*	6360, Dienst Openbaar Onderwijs				12,100,000	
ICT equipment	AN1132	02811	Hardware & software*	6210, Afsl. Onderwijs	244,242	200,492	200,492	0	
Computer software	AN1172	02811	Digital tracking software voor scholingsoverleg *	6210, Afsl. Onderwijs	264,129	264,129			
Non-residential buildings	AN1121	02311	Overdekkings Dr. Martin Luther King School in Peter's*	6210, Afsl. Onderwijs	350,000				
Other Structures	AN1122	02612	Drainage and Irrigation Project and Playground Resurfacing	6210, Afsl. Onderwijs		350,000	350,000		
Non-residential buildings	AN1121	02311	2502-SXM-RPB-D1-RISF-Riv 1 Sport Facilities*	6240, Afsl. Sportreken	1,786,932				
Dwellings	AN1111	02211	Uitbreiding en herbouw John Larmore Center*	6210, Afsl. Onderwijs	2,000,000	2,000,000	2,000,000		
Non-residential buildings	AN1121	02311	Voltooiing van de Prince William Alexander School in St. Peter's*	6210, Dienst Openbaar Onderwijs	1,852,012	1,089,873	1,089,873		
Non-residential buildings	AN1121	02311	NIN*	6210, Afsl. Onderwijs	500,000	122,850	122,850		
Land	AN0211	02211	Aankoop Ground and Purchased	6210, Afsl. Onderwijs		6,756,786			
Land Improvements	AN1123	02211	Development of plans & drawings	6210, Afsl. Onderwijs		900,000			
Totaal					2,568,186	5,546,548	12,613,330	13,475,000	

Beschrijving	SNA-code	Decade GIS	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
Ministry of VSA									
Transport equipment	AN1131	02011	3 voertuig: middelgrote SUV	7230.Add Arbeidszaken (Department of La	54,882	54,882	54,882	54,882	
Transport equipment	AN1131	02011	3 voertuig: middelgrote SUV	7320.Inspective Volgbezondheid	54,882	54,882	54,882	54,882	
Transport equipment	AN1131	02011	5 voertuig: medium size pickups	7320.Inspective Volgbezondheid			127,509	127,509	
Transport equipment	AN1131	02011	2 voertuigen: middelgrote SUV, 3 compacte SUV en 2 ambulances	7340.Dienst Ambulance Hulpverlening	508,355	508,355	861,964	131,004	
Transport equipment	AN1131	02011	2 voertuigen: compacte SUV	CDHA	89,964	89,964	89,964	131,004	
Transport equipment	AN1131	02011	2 voertuigen: compacte SUV	7270.Add Arbeidszaken (Department of La	89,964	89,964	89,964		
Transport equipment	AN1131	02011	3 bestelwagens	7310.Sociale Dienst	68,382	68,382	68,382		
Transport equipment	AN1131	02011	3 middelgrote pick-up	CPS	64,782	64,782	64,782		
Transport equipment	AN1131	02011	1 transport wagen 3 middel grote pickup	7340.Dienst Ambulance Hulpverlening	186,538	186,538	186,538		
Other Equipment	AN1139	02711	Defensievoertuig & transport apparatuur	7340.Dienst Ambulance Hulpverlening	71,080	71,080	71,080		
Other Equipment	AN1139	02711	Medische diagnostische apparatuur	7340.Dienst Ambulance Hulpverlening	71,080	71,080	71,080		
Other Equipment	AN1139	02711	Shelter system	7340.Dienst Ambulance Hulpverlening	55,000				
Non-residential buildings	AN1121	02311	Mental Health		14,400,000				
Totaal					5,588,938	5,588,938	5,588,938	563,000	

Description	SNA-code	Decade GIS	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
			Ministry of TEAT						
Non-residential buildings	AN1121	Q2311	New MDS/SACAA-gebouw	Mey/L&S	9 500 000	9 500 000	10 533 000		
Non-residential buildings	AN1121	Q2311	Onwikkeling van Vendors Village *	EVT/ETT	168 922	145 722	145 722		
Non-residential buildings	AN1121	Q2311	Onwikkeling van Vendors Village *	EVT/ETT	897 840				
Other Equipment	AN1139	Q2711	Meubilair en apparatuur voor nieuw gebouw	B130/Meteorologie	525 000			582 000	
Other Equipment	AN1139	Q2711	Inrichting en apparatuur	Mey/L&S	900 000	525 000	525 000	925 000	
Computer Software	AN11231	Q2811	Purpose: Replacement and improvement to Automatic Weather Observatory System (AWOS)	EVT/ETT					
Other Structures	AN1122	Q2612	Green economy Master plan and improvement of St. Maarten's Hiking	STB					
Transport equipment	AN1131	Q2911	Vehicle (Truck) (1x)	B130/Meteorologie			70 000		
Transport equipment	AN1131	Q2911	Vehicle (1x)	StafBureau					
Other Equipment	AN1139	Q2711	Automatic Weather Observation System (AWOS) - Replace and upgrade of equipment	B130/Meteorologie					
Transport equipment	AN1131	Q2911	6 voertuigen @50,000 per stuk*	Inspection		27 732	27 732		
Non-residential buildings	AN1121	Q2311	Purchase BTP building	Telecom					
Other Equipment	AN1139	Q2711	Wisservader	B130/Meteorologie					
Research and development	AN1171	Q1110	Innovaties op intellectuele eigendom toerisme*	EVT/ETT	1 992 856	1 799 772	4 199 772		
Land Improvements	AN1123	Q2211	Onwikkelling en verbeteringen van toeristische producten *	EVT/ETT	2 148 362	5 509 783	5 509 783		
Research and development	AN1171	Q1110	Digital Case & Service Platform (Phase 1 & 2)	ITA		325 000	325 000		
Research and development	AN1171	Q1110	Digital Taxi Dispatching Platform (Phase Expansion)	ITA		99 800	99 800	103 200	
Research and development	AN1171	Q1110	To strengthen R&D, field enforcement presence and efficiency	ITA		199 000	199 000		
Research and development	AN1171	Q1110	Organizational Strengthening & Knowledge Center	ITA			130 000		
Research and development	AN1171	Q1110	Agriculture Livestock and Fisheries Agency	EVT/ETT		1 200 000	1 200 000		
Land Improvements	AN1123	Q2211	Clem Labega Square in Philipsburg	STB/		15 000 000			
Land Improvements	AN1123	Q2211	Flag pole project	STB/		4 000 000			
Research and development	AN1171	Q1110	Core IT Infrastructure (laptops, network, server, UPS)	B410-SMAGA i.o.				40 000	
Research and development	AN1171	Q1110	Licensing system, AML tools, office software	B410-SMAGA i.o.				211 470	
Other Equipment	AN1139	Q2711	Office furniture, printing, air signage	B410-SMAGA i.o.				25 000	
Other Equipment	AN1139	Q2711	Minor office fit-out and installation (cabling, partitions, electrical adjustments)	B410-SMAGA i.o.				10 000	
Transport equipment	AN1131	Q2911	Fleet vehicles	B410-SMAGA i.o.				70 000	
				Totaal	14 533 000	14 533 000	15 634 800	8 862 000	

Description	SNA-code	Decade GLB	Prioriteiten lijst voor de komende jaren	Afdeling	2025	2026	2027	2028	2029
Ministry of VROM									
Land Improvements	AN1123	02211	Hoofdwegen *	Beh / NW	5,094,538	389,018	5,000,000		
Land Improvements	AN1123	02211	Verhanden van onverharde wegen (detourability) *	Beh / NW	1,811,203	552,758	4,600,000		
				Beh / NW					
Other Structures	AN1122	02612	Upgrade Middle Region Fase 2, grensmuren Oost, secundaire wegen						6,000,000
Other Structures	AN1122	02612	Upgrade Middle Region Fase 2, ontwerp secundaire wegen	NW / Beh					
Other Structures	AN1122	02612	Roadside-afdelingen Werklingsweg	NW / Beh					
Other Structures	AN1122	02612	WWTP, Fase 1 Cey Bay	Beh / NW					25,600,000
			Grondaanloop worlingen, gemeenschapscorridor, riolering, afwatering, begroeiingsplan, enz.	NW / Beh	18,200,000				
Land	AKG11	02211	Upgrade Middle Region Fase 2, ontwerp secundaire wegen	NW / Beh					
Other Structures	AN1122	02612	Lijstbevestiging van het rioleringsnetwerk, cofinanciering NRPB & Nederland *						
				Beh / NW					
Other Structures	AN1122	02612	Aankoop van voertuigen	9330/Inspectie	232,128	232,128			
Transport equipment	AN1131	02911	Aankoop van een vaartuig	9330/Inspectie	213,379	213,379			
Transport equipment	AN1131	02911	Ontwikkelingsprogramma Dutch Quarter Road *	Beh / NW	3,142,335	3,142,335	3,142,335		
Land Improvements	AN1123	02211	Upgrade Prince Bernard Brug *	Beh / NW	150,000	369,801	369,801		
Land Improvements	AN1123	02211	Generatoren GILBE		75,600,000	75,600,000	75,600,000		
Other Equipment	AN1139	02711	Site preparation for Belvedere cemetery	Beh / NW			3,500,000		
Land Improvements	AN1123	02211	Upgrade Sewerage network system,	Beh / NW			1,600,000		
Other Structures	AN1122	02612	Digitalization and automation of Building permit evaluation process	9340 Vergunningen (Licenses)			2,000,000		
Databases	AN11732	02811							
Total					108,843,583	80,496,419	95,212,136	31,600,000	-
TOTAL					271,517,217	164,591,809	221,237,079	60,254,692	150,000

Non SNA-Investeringer

Non SNA-investeringen									
Loans	Dtfr	04/100	Aflossingen	6210.Afd. Financien	82,452,935	16,942,242	22,002,692	27,190,224	83,035,416
Loans	Dtfr	04/100	Verspreide studietoelagen u/g	6210.Afd. Onderwijs	5,780,000	5,780,000	5,780,000	5,780,000	5,780,000
Totaal					87,732,935	22,722,242	27,782,692	27,470,224	86,315,416

Totaal Leningen	359.250.152	186.814.051	248.519.721	87.724.916	86.465.421
-----------------	-------------	-------------	-------------	------------	------------

RECAPITULATIE

Samenvatting Begroting Land Sint Maarten

Gewone Dienst Uitgaven 2027

Gouverneur	0
Parlement en Hoge Colleges	21,632,335
Bijzondere Entiteiten	7,357,205
Ministerie van Algemene Zaken	101,066,128
Ministerie van Financien	97,860,362
Ministerie van Justitie	113,769,620
Ministerie van Onderwijs, Cultuur, jeugd en Sport	133,079,014
Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	103,712,821
Ministerie van Economische zaken, Vervoer, Toerisme, en Telecommunicatie	43,858,105
Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu	39,822,511
Totaal van de Uitgaven	662,158,099

Gewone Dienst Inkomsten 2027

Gouverneur	-
Parlement en Hoge Colleges	-
Bijzondere Entiteiten	-
Ministerie van Algemene Zaken	9,909,090
Ministerie van Financien	522,878,555
Ministerie van Justitie	24,779,265
Ministerie van Onderwijs, Cultuur, jeugd en Sport	9,971,844
Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	7,996,762
Ministerie van Toerisme, Economische zaken, Vervoer en Telecommunicatie	73,152,790
Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu	21,618,199
Totaal van de Inkomsten	670,306,505

FORMATIEPLAN LAND ST. MAARTEN										
	Opleidingsniveau's							Budget		
	HAVÓ/L BO	MBO	HBO	WO	HOOFD	SG	MIN	Totaal	vacancy	
Gouverneur										
Parlement en Hoge Colleges	2	9	25	30				66	8	103
Bijzondere Entiteiten	0	5	16	8				29	7	50
Ministerie van Algemene Zaken	109	76	50	58				293	58	448
Ministerie van Financien	15	91	27	30				163	29	213
Ministerie van Justitie	7	434	131	64				635	46	1,096
Ministerie van Onderwijs, Cultuur, jeugd en Sport	5	73	210	48				336	53	367
Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	16	46	50	39				151	5	198
Ministerie van Economische zaken, Vervoer, Toerisme, en Telecommunicatie	63	49	32	38				182	13	234
Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu	43	35	18	23				119	13	145
	260	818	559	338				1974	232	2854

Notitie

Saldo van inkomsten en uitgaven 2027

Gouverneur	-
Parlement en Hoge Colleges	(21,632,335)
Bijzondere Entiteiten	(7,357,205)
Ministerie van Algemene Zaken	(91,157,038)
Ministerie van Financien	425,018,193
Ministerie van Justitie	(88,990,355)
Ministerie van Onderwijs, Cultuur, jeugd en Sport	(123,107,170)
Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	(95,716,059)
Ministerie van Toerisme, Economische zaken, Vervoer en Telecommunicatie	29,294,685
Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling en Milieu	(18,204,311)
Totaal saldo van de Inkomsten en Uitgaven	8,148,406

Recapitulatie 2027

Totaal van de Inkomsten	670,306,505
Totaal van de Uitgaven	662,158,099
Saldo van Inkomsten en Uitgaven	8,148,406

Bij: correctie onderbezetting
Af: frictiekosten
Saldo correctie personeelskosten

Af:
Vervangingsinvesteringen
SEI bijdrage
Studieleningen

Totaal kapitaalverplichtingen Inkomsten	248,519,771
Totaal kapitaalverplichtingen Uitgaven	248,519,771
Saldo van kapitaal Inkomsten en Uitgaven	-

Nadelige(-)/Positieve saldo	8,148,406
------------------------------------	------------------

INTENTIONALLY LEFT BLANK

STAAT H
VERZAMEL – EN
CONSOLIDATIESTAAT

STAAT H: Verzamel en Consolidatiestaat						
Uitgaven: Totalen per categorie		Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
410	Brutolonen en Salarissen	134,004,542	168,220,121	175,297,806	7,077,686	4.2%
412	Pensioen	22,497,031	26,069,811	26,854,526	784,714	3.0%
413	Sociale Premies	10,068,574	11,403,638	11,905,667	502,029	4.4%
414	Ziekteverzekering Kosten	38,232,309	38,800,000	38,500,000	(300,000)	-0.8%
415	Overige Personeelskosten	2,096,538	4,876,117	5,352,279	476,162	9.8%
416	Inhuur derden	6,651,916	13,396,366	12,158,170	(1,238,196)	-9.2%
	Subtotaal personeelskosten	213,550,910	262,766,052	270,068,448	7,302,396	2.8%
Uitgaven: Totalen per categorie per Tijdelijk Personeel						
	Brutolonen en Salarissen	6,408	80,766	80,766	-	0.0%
	Sociale Premies	0	0	0	0	0.0%
	Subtotaal personeelskosten	6,408	80,766	80,766	0	0.0%
Parlement						
	Subtotaal personeelskosten MP's	3,224,200	4,795,028	4,795,028	0	0.0%
	Subtotaal personeelskosten staff	1,612,514	2,398,129	2,509,281	111,152	4.6%
	Andere kosten	1,002,828	1,770,483	1,634,780	(135,703)	-7.7%
Wachtgeld ex-gezagdragers						
	Subtotaal personeelskosten	77,009	-	-	0	0.0%
	Andere kosten	-	-	-	-	0.0%
Ex-gezagdragers (Pensioen)						
	Subtotaal personeelskosten	1,728,570	1,685,244	1,685,244	0	0%
	Andere kosten	-	-	-	-	0.0%
Ondersteuning en Griffie						
	Subtotaal personeelskosten	3,284,780	2,437,607	2,481,734	44,126	1.8%
	Andere kosten	2,375,041	3,406,959	3,417,010	10,051	0.3%
Raad van Advies						
	Subtotaal personeelskosten	704,332	1,059,534	1,031,997	-27,536	-2.6%
	Subtotaal tijdelijk personeelskosten	-	-	-	-	0.0%
	Andere kosten	488,444	762,600	767,600	5,000	0.7%
Algemene Rekenkamer						
	Subtotaal personeelskosten	9,428	993,849	818,231	(175,618)	-17.7%
	Werving en selectie	0	-	-	0	0.0%
	Andere kosten	182,732	732,500	922,500	190,000	25.9%
Ombudsman						
	Subtotaal personeelskosten	954,059	1,003,799	1,013,654	9,854	1.0%
	Totaal tijdelijk personeelskosten	0	0	0	0	0.0%
	Andere kosten	586,307	551,777	555,277	3,500	0.6%
Raad van State						
	Subtotaal personeelskosten	99,174	300,000	300,000	-	0.0%
	Andere kosten	-	-	-	-	0.0%
Sociaal Economische Raad						
	Subtotaal personeelskosten	683,343	902,604	907,748	5,143	0.6%
	Andere kosten	479,170	522,978	622,478	99,500	19.0%
Veiligheidsdienst						

STAAT H: Verzamel en Consolidatiestaat						
Uitgaven: Totalen per categorie		Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
	Subtotaal personeelskosten	3,233,820	2,745,383	2,978,699	233,316	8.5%
	Andere kosten	1,535,626	250,000	250,000	-	0%
Commissie Van Toezicht Veiligheidsdienst						
	Subtotaal personeelskosten	-	-	-	-	0.0%
	Andere kosten	-	-	-	-	0.0%
Integriteits Kamer						
	Subtotaal personeelskosten	-	-	1,489,780	1,489,780	0.0%
	Andere kosten	2,459,728	2,390,569	808,500	(1,582,069)	-195.7%
	Totaal Personeelskosten	229,069,373	280,867,994	289,860,608	8,992,614	3.2%
Uitgaven: Totalen per categorie						
	Reiskosten	1,583,115	1,804,719	2,019,800	215,081	11.9%
	Afschrijvingskosten MVA	0	15,000,000	16,000,000	1,000,000	6.7%
	SLA, Contracts and licenses	5,740,573	5,536,868	5,596,868	60,000	1.1%
	Vervoermiddelenkosten	2,670,864	2,170,702	2,833,649	662,947	30.5%
	Electra en Waterkosten	7,591,586	3,559,589	7,933,709	4,374,120	122.9%
	Kantoorbenodigheden	2,283,048	3,511,946	3,438,807	(73,139)	-2.1%
	Overige Goederen en Diensten	10,733,296	16,023,342	16,058,772	35,430	0.2%
	Onderhoud Gebouwen	2,629,074	1,411,471	1,665,167	253,696	18.0%
	Overige Onderhoud en Reparatie	1,898,529	1,766,839	2,321,839	555,000	31.4%
	Huur Gebouwen en Ruimten	16,740,275	15,878,185	17,335,637	1,457,452	9.2%
	Verzekeringskosten	5,280,186	5,902,794	6,102,794	200,000	3.4%
	Beheersfaciliteiten	734,570	594,667	614,667	20,000	3.4%
	Communicatiekosten	4,796,513	2,481,354	4,271,137	1,789,783	72.1%
	Juridische kosten	5,228,776	19,219,022	15,177,122	(4,041,900)	-21.0%
	Accountants- en Advieskosten	1,625,716	1,500,000	1,500,000	-	0.0%
	Projecten en activiteiten	8,678,491	45,364,154	55,045,344	9,681,190	21.3%
	Beveiliging	2,334,787	2,774,360	1,664,225	(1,110,135)	-40.0%
	Calamiteitenbestrijding	3,660,459	3,099,207	2,467,830	(631,377)	-20.4%
	Subsidies	96,913,599	33,492,759	33,640,240	147,481	0.4%
	Overige Sociale Voorzieningen	136,876	500,000	500,000	-	0.0%
	<u>Algemene zaken</u>					
	Overige Goederen en Diensten	393,906	260,000	260,000	-	0.0%
	Vervoermiddelenkosten	-	-	-	-	0.0%
	<u>Financien</u>					
	Rentekosten	25,542,710	26,128,016	29,872,239	3,744,223	14.3%
	Overige Goederen en Diensten	1,958,346	1,145,000	1,145,000	-	0.0%
	<u>Justitie</u>					
	Overige Onderhoud en Reparatie	73,637	57,250	57,250	-	0.0%
	Overige Goederen en Diensten	570,704	331,000	331,000	-	0.0%
	<u>Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sportzaken</u>					
	Overige Goederen en Diensten	697,510	782,000	1,052,000	270,000	34.5%
	Schoolvervoer	3,779,435	3,500,000	3,949,003	449,003	12.8%
	Verzekeringskosten	152,165	170,000	206,400	36,400	21.4%
	Studie Beurzen en Toelagen	3,282,552	3,500,000	3,500,000	-	0.0%
	Subsidies	6,070	71,050,749	70,035,936	(1,014,813)	-1.4%
	<u>Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid</u>					
	Overige Sociale Voorzieningen	125,351	210,000	235,000	25,000	11.9%
	Onderstand	9,224,124	8,950,000	8,200,000	(750,000)	-8.4%
	PP Kaarten	21,333,333	22,000,000	22,000,000	-	0.0%

STAAT H: Verzamel en Consolidatiestaat						
		Vermoedelijk werkelijke uitgaven 2025	Begrotings uitgaven 2026	Begrotings uitgaven 2027	Verschil bedrag	Verschil %
	Uitgaven: Totalen per categorie					
	Overheidsbijdrage SZV	5,583,333	5,500,000	5,500,000	-	0.0%
	<u>Economische en Arbeidszaken</u>					
	Marketing	4,286,604	3,787,680	3,607,680	(180,000)	-4.8%
	Overige Goederen en Diensten	121,348	248,614	543,000	294,386	118.4%
	 Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu					
	Onderhoud Wegen en Waterstaat	1,884,621	1,900,021	2,457,918	557,897	29.4%
	Overige Onderhoud en Reparatie	7,567,035	5,459,781	6,953,837	1,494,056	27.4%
	SLA, Contracts and licenses	2,970	55,000	55,474	474	0.9%
	Vuilophaal	7,973,396	7,673,914	6,870,000	(803,914)	-10.5%
	Beheer Stortplaats	0	0	0	-	0.0%
	Calamiteitenbestrijding	0	0	0	-	0.0%
	Totaal materiële kosten	285,028,533	354,988,870	372,297,491		
	Totaal	514,097,906	635,856,864	662,158,099	26,301,235	4.14%

STAAT B:

**Staat van het te bezoldigen
Personeel en Personeelslasten**

Totaal
Parlement &
Hogere Staten

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F., Interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelage	Overwerk	Retro Uitkering	Totaal Loon	Werkgev Premie AOVIAWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfund s APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Niet Aftrekbaar Deel S.F./V.F.	Diverse onbelaste vergoedinge n	Ziektekosten eigen bijdrage afrek	Loonkosten
Alg Reken Kamer	551,132	12,000	-	41,543	-	1,260	-	-	988,743	58,813	4,594	108,831	6,724	79,099	11,959	-	-	758,231
Griffie	1,467,602	-	-	-	9,737	10,080	-	-	1,487,419	101,575	6,906	182,458	10,567	118,994	14,023	-	-	1,907,917
Parlement	5,733,397	-	90,000	-	235,281	10,200	-	-	6,068,877	231,489	26,654	145,046	36,732	485,510	90,238	-	-	6,994,309
Ombudsman	728,085	6,000	-	9,000	14,217	3,720	-	-	759,022	42,902	3,522	84,186	5,228	60,722	9,482	-	-	955,582
Raad van Advies	714,183	-	-	-	-	1,800	-	-	715,983	46,365	3,312	82,996	5,142	57,279	9,244	-	-	911,077
Wachtgeld ex-gezagdragers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Ex-Gezagdragers pensioen	1,543,139	-	-	-	-	-	-	-	1,543,139	-	7,543	-	11,111	123,451	11,854	-	-	1,685,244
Totals	10,735,538	18,000	90,000	50,543	259,235	27,060	-	-	11,563,184	481,143	52,531	603,517	75,504	925,055	146,799	-	-	13,212,360

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview		Fictieve werkplaats	Actuele werkplaats
Current Personnel count	89	31	58
Current Personnel Cost	11,872,464	1,685,244	10,187,220
Personnel vacancies count	14		
Personnel vacancies costs	1,606,970		
Total required personnel	103	32	71
Total required personnel costs	13,479,434	1,710,392	11,769,042
Budgetted vacancies current year			
Personnel vacancies count	8		
Personnel vacancies costs	657,624		
Budgetted Personnel current year			
Total budgetted personnel	97	31	66
Total budgetted personnel costs	12,530,088	1,685,244	10,844,844

AC 30
HBO 25
MBO 9
LBO 0
VBO 2

Totaal

Bijzondere Entiteiten

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelage	Overwerk	Retro Uitkering	Totaal Loon	Werkgev Premie AOV/AWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfund s APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Niet Aftrekbaar Deel S.F./V.F.	Diverse onbelaste vergoedinge n	Ziektekosten eigen bijdrage afrek	Loonkosten
Raad van State	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
SER	661,079	-	-	-	-	1,320	-	-	662,399	44,746	3,065	77,685	4,760	52,992	8,182	-	-	845,648
Integriteits Kamer	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Veiligheidsdienst	2,113,029	-	8,616	-	179,991	6,420	-	-	2,308,056	160,628	10,761	254,719	15,214	184,645	23,361	-	-	2,934,023
Totals	2,774,108	-	8,616	-	179,991	7,740	-	-	2,970,455	205,375	13,827	332,404	19,974	237,636	31,542	-	-	3,779,671

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	22
Current Personnel Cost	2,935,572

Personnel vacancies count	28
Personnel vacancies costs	2,112,170

Total required personnel	50
Total required personnel costs	5,047,743

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	7
Personnel vacancies costs	844,098

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	29
Total budgetted personnel costs	3,779,671

AC	8
HBO	16
MBO	5
LBO	0
VBO	0

Totaal AZ 3

Algemene Zaken

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. Interest V.F./S.F.	Loon in Natura Huisr toelege +Vervoer toelage + Telefoon	Div toelege I Waarnemingstoel age + Continue	Div toelege II Reserve + Persoonlijke toelage	Div toelege III Marketaarde +Functiegebode n toelagen	Kindertoelage	Overwerk	Rebo Uitkering	Totaal Loon	Beschikking Loonbelasting vermindering	Werkgev Premie AOV/AWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfonds APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoedinge n	Ziektekosten eigen bijdrage afrek	Loonkosten
Nationaal Archief	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Dienst Public Service Center	492,296	-	3,711	-	-	3,840	-	-	499,847	-	34,925	2,328	64,345	3,545	39,988	-	-	644,978
Div	757,171	-	33,270	18,904	-	8,700	-	-	818,045	-	57,298	3,820	96,943	5,452	65,444	-	-	1,047,001
BRW	4,232,408	-	691,942	76,060	-	51,498	-	-	5,051,908	-	355,529	23,804	565,388	30,473	404,153	-	-	6,431,254
BURG	1,499,998	-	2,330	16,200	-	21,900	-	-	1,540,429	-	107,609	7,174	196,310	10,800	123,234	-	-	1,965,557
Dienst Secur RvM	847,647	-	19,746	-	-	4,320	-	-	871,713	-	38,813	3,121	76,342	4,663	53,737	-	-	946,390
Stafbureau	722,778	-	-	41,761	10,343	3,192	-	-	778,074	-	45,330	3,619	83,855	5,204	62,246	-	-	978,327
P&O	1,666,397	-	-	-	147,588	8,770	-	-	1,822,755	-	126,397	8,504	203,624	11,998	145,820	-	-	2,319,057
FZ	2,953,998	-	26,460	17,003	32,609	66,636	-	-	3,096,708	-	218,766	14,584	440,120	21,269	247,738	-	-	4,039,182
Dienst Communicatie	1,149,758	-	2,873	2,840	144,705	8,280	-	-	1,307,648	-	91,793	6,120	141,989	8,278	104,612	-	-	1,668,440
JZ	1,012,717	-	-	31,417	202,236	1,320	-	-	1,247,690	-	75,705	5,860	118,638	7,292	99,815	-	-	1,555,000
Minister AZ	272,481	6,000	-	16,349	-	660	-	-	295,490	-	9,475	1,471	-	1,962	23,639	-	-	332,037
ICT	1,982,352	-	37,738	-	-	6,900	-	-	2,026,990	-	139,525	9,401	236,827	14,273	162,159	-	-	2,589,176
Afdel B.A en Koninkrijksw	718,297	-	4,831	-	-	1,920	-	-	725,048	-	50,356	3,357	84,372	5,172	58,004	-	-	926,309
Afdel Buitenlandse Betrek	606,583	-	-	-	13,659	1,320	-	-	622,962	-	42,164	2,589	72,436	4,362	49,837	-	-	794,609
Kabinet	413,169	-	-	169,399	92,068	1,320	-	-	675,954	-	41,441	3,229	90,965	2,975	54,074	-	-	828,840
Konst Gevoel Minister	260,633	-	20,964	-	-	-	-	-	281,597	-	9,475	1,507	27,993	1,877	22,528	(29,835)	-	314,941
Raad van State	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Parkseerplaats	40,002	-	-	-	1,080	-	-	-	41,082	-	2,888	193	5,930	288	3,287	-	-	53,668
Dienst Best & Mgt Onder	221,358	-	-	-	-	-	-	-	221,358	-	13,266	1,024	25,995	1,594	17,709	-	-	280,945
Uitkering bij wijze van pensioen	3,356,361	-	-	-	-	-	-	-	3,356,361	-	19,645	15,611	-	-	-	-	-	3,391,618
Totals	23,008,396	6,000	843,666	389,133	643,686	190,576	-	-	25,081,656	-	1,480,340	117,415	2,492,072	141,495	1,738,624	(29,835)	-	31,021,168

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	230
Current Personnel Cost	25,549,553

Personnel vacancies count	212
Personnel vacancies costs	19,138,064

Total required personnel	448
Total required personnel costs	44,687,617

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	58
Personnel vacancies costs	5,660,933

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	294
Total budgetted personnel costs	31,210,486

AC	58
HBO	50
MBO	76
LBO	2
VBO	107

293

Financien

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. Interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelage	Totaal Loon	Premie-ZOG S.F./V.F. aftrekbaar max 840pj pw 16,15 pq 32,30 pm 70	Werkgev Premie AOV/AWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfunds APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoedinge n	Ziektekosten eigen bijdrage afrek	Loonkosten
FIN	944,872.21	-	42,799.12	-	102,101.35	660.00	1,090,432.68	6,720.00	70,638.62	5,097.80	109,924.02	6,803.08	87,234.61	-	-	1,370,130.81
Ontvanger	3,559,534.85	13,334.56	36,713.00	-	28,477.43	17,700.00	3,655,759.84	46,200.00	253,213.96	17,017.13	462,081.48	25,628.65	292,460.79	-	-	4,706,161.85
Comptabiliteit	1,448,855.59	9,000.00	56,367.92	-	-	7,740.00	1,521,963.51	17,457.37	105,307.56	7,093.10	185,407.16	10,431.76	121,757.08	-	-	1,951,960.17
Belastingdienst Inspectie	2,842,489.69	6,472.65	37,904.64	-	41,565.35	10,200.00	2,938,632.33	30,940.00	204,496.78	13,664.75	355,322.57	20,465.93	235,090.59	-	-	3,767,672.94
Fiscale zaken	381,950.30	-	-	-	-	660.00	382,610.30	2,520.00	26,147.94	1,769.12	43,963.83	2,750.04	30,608.82	-	-	487,870.05
Stafbureau	639,332.34	-	36,558.29	20,944.59	-	3,240.00	700,075.21	4,200.00	42,631.45	3,259.38	73,581.23	4,603.19	56,006.02	-	-	880,156.49
Kabt Minister	674,666.78	-	-	-	143,297.96	1,320.00	819,284.75	5,040.00	45,860.49	3,844.25	79,044.28	4,857.60	65,542.78	-	-	1,018,434.14
Controle en Opsporing	748,148.78	16,498.69	-	-	-	1,920.00	766,567.46	5,880.00	53,075.97	3,554.21	88,322.08	5,388.67	61,325.40	-	-	978,231.79
Ondersteuning	1,009,606.92	-	16,111.19	31,267.28	27,536.30	5,760.00	1,090,281.69	13,354.42	71,613.11	5,095.16	131,834.29	7,269.17	87,222.54	-	-	1,393,315.96
Wachtgeld Ex-Ministers	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Minister	260,633.03	6,000.00	-	15,637.98	-	-	282,271.01	840.00	9,961.83	1,404.68	-	1,876.56	22,581.68	-	-	318,095.73
Totals	12,510,090.49	51,305.89	226,454.16	67,849.85	342,978.40	49,200.00	13,247,878.79	133,151.80	882,947.71	61,789.54	1,529,500.95	90,072.65	1,059,830.30	-	-	16,872,029.94

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	134
Current Personnel Cost	13,628,431.65

Personnel vacancies count	79
Personnel vacancies costs	8,976,650.15

Total required personnel	213
Total required personnel costs	22,605,081.80

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	29
Personnel vacancies costs	3,243,598.29

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	163	*Excludes Ex-gezegdragers Ministers count
Total budgetted personnel costs	16,872,029.94	Excludes Naf amount for Ex-gezegdragers Ministers

AC	30
HBO	27
MBO	91
LBO	1
VBO	14
	163

Totaal JUST 5

Justitie

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. Interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelage	Overwerk	Retro Uitkering	Totaal Loon	Werkgev Premie AOV/AWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfonds APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoeding en	Ziektekosten eigen bijdrage afrek	Loonkosten
Justitiële Zaken	990,472.53	-	-	-	-	2,580.00	-	-	993,052.53	68,492.76	4,597.08	117,378.45	7,131.40	79,444.20	-	-	1,270,096.44
Gevang en Huis van Bewar	8,693,615.09	-	89,280.00	24,972.00	16,308.72	41,940.00	-	-	8,868,115.81	477,692.08	31,931.50	851,547.91	48,194.03	549,289.26	-	-	8,824,770.59
Korps Politie St. Maarten	17,303,126.67	-	23,400.00	3,618,900.00	385,800.00	91,020.00	-	-	21,422,246.67	1,433,813.79	100,824.33	2,144,211.87	124,582.51	1,713,779.73	-	-	26,939,458.90
Landsrecherche	1,361,755.55	-	15,443.70	244,800.00	18,000.00	8,240.00	-	-	1,646,239.24	109,696.82	7,724.82	161,260.35	9,804.64	131,699.14	-	-	2,066,425.01
Immigratie & Natural	8,846,076.87	-	61,934.76	252,000.00	-	64,680.00	-	-	9,224,691.63	641,587.63	42,944.30	1,118,089.29	63,691.75	737,975.33	-	-	11,828,979.93
Stafbureau	1,474,782.90	-	33,451.13	-	-	7,620.00	-	-	1,515,854.02	102,301.70	7,032.10	175,457.49	10,618.44	121,268.32	-	-	1,932,532.07
Minister Jus	260,633.03	8,000.00	-	20,850.64	-	-	-	-	287,483.68	9,961.83	1,430.72	-	1,878.58	22,998.69	-	-	323,751.47
MOT	925,800.78	-	-	-	-	660.00	-	-	926,460.78	59,508.43	4,287.04	108,981.68	6,665.77	74,116.88	-	-	1,180,020.56
Douane	2,176,132.86	-	58,700.00	29,400.00	16,580.00	23,940.00	-	-	2,302,732.86	158,823.30	10,757.88	289,973.29	15,668.16	184,218.63	-	-	2,962,174.11
Kabt Minister	821,077.98	-	-	133,071.10	-	-	-	-	1,054,149.08	63,920.42	4,925.90	107,544.60	6,631.76	84,331.93	-	-	1,321,503.69
Voogdijraad	1,039,172.21	-	63,000.00	-	-	7,740.00	-	-	1,109,912.21	77,605.35	5,173.69	129,966.82	7,482.04	88,792.98	-	-	1,418,933.08
Kuswacht	2,768,698.92	375,840.00	427,758.74	262,892.33	108,000.00	15,780.00	-	-	3,958,969.99	272,497.70	18,856.74	375,278.49	19,934.63	316,717.60	-	-	4,962,256.16
Parket In Eerste Aanleg	2,656,209.01	-	182,104.32	-	-	11,940.00	-	-	2,850,253.33	161,899.24	13,270.44	317,720.10	19,124.70	228,020.27	-	-	3,590,288.08
Parket vd Procureur Generaal	433,753.13	-	40,827.38	17,471.47	-	1,860.00	-	-	493,911.98	24,893.50	2,304.90	49,164.11	3,123.02	39,512.98	-	-	612,910.48
Totals	49,851,307.52	381,840.00	993,900.03	4,604,357.54	544,688.72	276,000.00	-	-	54,652,073.81	3,662,694.54	256,061.45	5,946,575.45	344,529.41	4,372,165.91	-	-	69,234,100.58

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	590
Current Personnel Cost	66,643,676.84

Personnel vacancies count	506
Personnel vacancies costs	45,524,485.65

Total required personnel	1096
Total required personnel costs	112,168,162.48

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	46
Personnel vacancies costs	2,590,423.74

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	636
Total budgetted personnel costs	69,234,100.58

AC	63
HBO	130.7
MBO	434
LBO	3
VBO	4
WO	0.5
	635

Totaal EDU & CULT 6
Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. Interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelage	Totaal Loon	Werkgev Premie AOV/AWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfunds APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoedinge n	Ziektekosten eigen bijdrage aftrek	Loonkosten
AO	1,166,192.51	-	-	10,113.75	-	1,920.00	1,178,226.26	81,360.60	5,465.93	143,633.65	8,396.59	94,258.10	-	-	1,511,341.13
JEUGD- en Jongeren	518,788.15	-	23,316.00	-	-	-	542,104.15	35,716.67	2,519.22	62,491.61	3,735.27	43,368.33	-	-	689,935.26
Sportszaken	617,698.11	-	5,301.43	-	-	4,980.00	627,979.55	43,079.47	2,913.70	75,437.81	4,447.43	50,238.36	-	-	804,096.32
Studiefinanciering	531,205.28	-	-	-	-	3,900.00	535,105.28	37,277.31	2,485.15	67,592.53	3,824.68	42,808.42	-	-	689,093.38
Dienst Studentenondersteun	1,193,016.47	-	-	8,685.03	-	5,160.00	1,206,861.51	83,953.48	5,596.90	145,351.25	8,589.72	96,548.92	-	-	1,546,901.77
Dienst Onderw Innovatie	808,533.08	-	6,078.99	-	-	1,320.00	815,932.07	56,741.69	3,782.78	98,219.71	5,821.44	65,274.57	-	-	1,045,772.25
Stafbureau	892,422.26	-	2,028.00	-	-	2,520.00	896,970.26	60,503.84	4,154.41	106,608.63	6,425.44	71,757.62	-	-	1,146,420.20
CULT	631,168.89	-	-	-	-	3,180.00	634,348.89	44,054.47	2,936.96	74,694.49	4,544.42	50,747.91	-	-	811,327.14
Dienst Examens	598,948.34	-	-	-	-	1,920.00	600,868.34	40,504.51	2,782.45	71,472.43	4,312.43	48,069.47	-	-	768,009.82
Inspectiedienst	1,095,127.76	-	9,077.57	-	-	5,160.00	1,109,365.33	77,206.49	5,147.10	134,597.58	7,884.92	88,749.23	-	-	1,422,950.64
Minister	260,633.03	6,000.00	-	15,637.98	-	-	282,271.01	9,961.83	1,404.66	-	1,876.56	22,581.68	(29,595.16)	-	288,500.57
Kabt Minister	533,924.36	-	-	169,964.95	22,383.72	660.00	726,933.02	44,158.22	3,435.84	63,040.44	3,844.26	58,154.64	-	-	899,566.41
Dienst Openbaar Onderwijs	15,575,184.65	19,000.00	-	3,630.97	94,761.60	99,820.00	15,792,397.22	1,101,121.18	73,408.08	1,989,427.27	112,141.33	1,263,391.78	-	-	20,331,886.85
Totals	24,422,842.89	25,000.00	45,801.98	208,032.69	117,145.32	130,540.00	24,949,362.87	1,715,639.77	116,033.18	3,032,567.39	175,844.47	1,995,949.03	(29,595.16)	-	31,955,801.55

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	283
Current Personnel Cost	28,752,537

Personnel vacancies count	84
Personnel vacancies costs	7,823,283

Total required personnel	367
Total required personnel costs	36,575,820

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	53
Personnel vacancies costs	3,203,264

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	336
Total budgetted personnel costs	31,955,802

AC	48
HBO	210
MBO	73
LBO	5
VBO	0

336

Totaal VZASO 7

Volkgezondheid,
Sociale Ontwikkeling &
Arbeid

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. Interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoeelage	Overwerk	Totaal Loon	Werkgevr Premie AOV/AWW	Werkgevr Premie AVBZ	Grondslag voor de tabel loonbelasting 8- 9	Werkgevr deel pensioenfonds APS	Werkgevr bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoedingen	Ziektekosten eigen bijdrage afrek	Loonkosten
afdeling Volksgezondheid	566,676.88	-	-	-	-	1,980.00	-	568,656.88	38,861.11	2,635.78	493,475.50	69,210.09	4,080.07	45,492.55	-	-	728,936.47
Dienst Collectieve Preventie	1,857,214.39	-	-	-	-	10,560.00	-	1,867,774.39	115,054.49	7,741.24	1,448,534.46	208,172.64	11,831.94	133,421.95	-	-	2,144,096.65
afdeling Sociale Ontwik	555,050.16	-	-	-	-	1,320.00	-	556,370.16	38,651.73	2,576.78	481,858.19	66,600.22	3,996.36	44,509.51	-	-	712,704.86
afdeling Arbeid	626,199.33	-	-	-	-	660.00	-	626,859.33	43,522.57	2,901.50	542,591.42	74,197.53	4,508.64	50,148.75	-	-	802,138.32
Inspectiedienst VSA	1,549,408.83	3,000.00	-	-	-	1,980.00	-	1,554,388.83	106,709.86	7,211.14	1,349,748.25	193,532.88	11,155.74	124,351.11	-	-	1,997,349.57
Stafbureau	966,779.61	-	-	27,528.93	-	6,840.00	-	1,001,148.54	65,918.91	4,645.56	871,982.84	114,044.36	6,860.81	80,081.88	-	-	1,272,810.07
Dienst Arbeidszaken	1,441,388.27	-	-	-	-	6,300.00	-	1,447,688.27	100,812.69	6,720.85	1,256,798.21	182,730.83	10,378.00	115,815.06	-	-	1,864,145.70
Arbitrage Hulpverlening	1,979,724.24	-	40,320.00	-	39,970.60	10,980.00	594,000.00	2,664,994.84	186,585.43	12,630.10	2,364,311.81	259,719.62	14,254.01	213,199.59	-	-	3,351,383.59
Sociale Dienst	681,229.13	-	-	-	-	3,840.00	-	685,069.13	47,784.37	3,185.62	595,711.76	89,348.51	4,804.85	54,805.53	-	-	885,098.02
Minister vsa	260,633.03	6,000.00	-	15,637.98	-	-	-	282,271.01	9,961.83	1,404.66	272,297.43	-	1,876.56	22,581.68	(29,595.16)	-	288,500.57
Kabt Minister	558,975.78	-	-	87,628.38	58,504.85	4,980.00	-	710,289.02	45,280.31	3,345.54	629,865.62	67,475.18	4,024.63	56,823.12	-	-	887,237.80
Dienst Volksontwik, Gezin & Hum	648,202.32	-	-	21,839.34	-	2,640.00	-	672,681.66	46,959.89	3,130.66	585,433.30	82,186.63	4,667.06	53,814.53	-	-	863,440.43
Totals	11,491,481.97	9,000.00	40,320.00	152,834.64	98,475.45	52,080.00	594,000.00	12,438,192.06	846,103.18	58,129.43	10,892,596.79	1,407,218.49	82,738.67	995,055.36	(29,595.16)	-	15,797,842.04

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	146
Current Personnel Cost	15,089,218.91

Personnel vacancies count	52
Personnel vacancies costs	4,927,477.51

Total required personnel	198
Total required personnel costs	20,016,696.42

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	5
Personnel vacancies costs	708,623.13

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	151
Total budgetted personnel costs	15,797,842.04

AC	39
HBO	50
MBO	46
LBO	1
VBO	15
	151

Totaal EV&T 8

Toerisme,
Economische Zaken,
Vervoer en
Telecommunicatie

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. Interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelage	Totaal Loon	Werkgev Premie AOV/AWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgev deel pensioenfonds APS	Werkgev bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoedingen	Ziektekosten eigen bijdrage afreuk	Loonkosten
Afdeling EV&T	1,215,620.00	-	-	-	-	1,320.00	1,216,940.00	84,120.48	5,630.88	142,787.60	8,752.46	97,355.20	-	-	1,555,586.62
Dienst Economische Vergun	949,271.36	-	-	-	-	5,040.00	954,311.36	65,875.00	4,430.17	120,011.94	6,834.75	76,344.91	-	-	1,227,608.12
Dienst Meteorologie	1,339,532.64	-	24,660.00	1,920.00	-	5,100.00	1,456,212.74	101,152.92	6,795.37	186,756.46	9,644.64	116,497.02	-	-	1,857,059.14
Dienst Luchtvaart en Scheep	1,805,733.75	-	-	-	-	7,020.00	1,812,753.75	111,555.18	7,468.64	191,448.98	11,581.28	129,020.30	-	-	2,063,806.13
Inspectiedienst Economische Zak	4,714,604.82	38,129.36	69,636.00	18,180.00	-	70,740.00	4,811,290.18	343,609.67	22,909.51	627,758.08	33,945.15	392,903.21	-	-	6,332,415.62
Stafbureau	585,522.33	-	-	-	-	1,920.00	587,442.33	36,197.37	2,717.74	68,200.23	4,216.76	46,995.39	-	-	745,768.82
Minister	260,633.03	6,000.00	-	15,637.98	-	-	282,271.01	9,961.83	1,404.66	-	1,876.56	22,581.68	-	-	318,095.73
Dienst Statistiek	929,538.69	-	-	-	-	4,820.00	934,458.69	64,519.11	4,332.91	114,179.46	6,692.68	74,756.69	-	-	1,198,939.43
Dienst Toerisme	1,408,046.64	-	4,320.00	-	-	8,880.00	1,421,246.64	98,030.02	6,802.00	179,396.66	10,137.94	113,699.73	-	-	1,830,112.99
Kabt Minister	719,848.91	-	-	-	154,104.64	-	873,953.55	50,813.07	4,102.46	85,492.09	5,182.91	69,916.28	-	-	1,089,460.37
BIE SXM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totaal	13,728,352.07	44,129.36	98,616.00	35,737.98	154,104.64	104,940.00	14,250,880.15	966,634.64	66,394.34	1,696,029.50	96,844.13	*****	-	-	18,218,853.18

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically be back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	169
Current Personnel Cost	18,475,268

Personnel vacancies count	65
Personnel vacancies costs	5,901,665

Total required personnel	234
Total required personnel costs	22,376,930

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	13
Personnel vacancies costs	1,743,587

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	182
Total budgetted personnel costs	18,218,853

AC	38
HBO	32
MBO	49
LBO	0
VBO	63

182

Volkshuisvesting,
Ruimtelijke Ontwikkeling &
Milieu

Nr.	Loon in Geld Werkgevers deel V.F./S.F. interest V.F./S.F.	Loon in Natura	Div toelage I	Div toelage II	Div toelage III	Kindertoelag e	Retro Uitkering	Totaal Loon	Werkgev Premie AOVIAWW	Werkgev Premie AVBZ	Werkgv deel pensioenfun APS	Werkgv bijdrage FZOG	Vakantie toelage 6%	Diverse onbelaste vergoedinge n	Ziektekosten eigen bijdrage aftrek	Loonkosten
Min	260,633.03	6,000.00	-	-	15,637.98	-	-	282,271.01	9,961.83	1,404.66	-	1,876.56	22,581.68	-	-	318,095.73
Kab	715,259.63	-	-	-	72,625.58	3,240.00	-	791,125.21	49,241.66	3,687.21	83,103.56	5,149.87	63,290.02	-	-	995,597.53
SG	177,719.54	-	-	-	-	1,260.00	-	178,979.54	9,961.83	826.76	19,701.55	1,279.58	14,318.36	-	-	225,067.62
Staf	652,023.77	-	-	-	10,342.87	2,520.00	-	664,886.64	46,263.90	3,084.26	78,709.58	4,694.57	53,190.93	-	-	850,829.88
VROM	794,415.10	-	-	-	-	1,920.00	-	796,335.10	55,312.40	3,687.49	94,878.31	5,719.79	63,706.81	-	-	1,019,639.90
Nieuwe Werken	712,078.20	-	-	-	18,850.13	3,840.00	-	734,768.32	50,882.98	3,409.65	84,715.02	5,126.96	58,781.47	-	-	937,684.40
Beheersdienst	3,662,388.96	-	-	-	-	18,360.00	-	3,881,748.96	272,030.39	18,135.36	487,803.70	26,369.20	310,539.92	-	-	4,996,627.52
Domein	474,321.90	-	-	-	9,163.39	5,100.00	-	488,585.29	34,063.29	2,270.89	59,009.79	3,415.12	39,086.82	-	-	626,431.19
INSP	768,354.48	-	2,388.00	4,440.00	-	8,280.00	-	783,462.48	54,635.98	3,642.40	98,061.05	5,532.15	62,677.00	-	-	1,008,011.05
VERG	637,007.05	-	-	-	-	3,240.00	-	640,247.05	44,594.47	2,972.96	81,067.10	4,586.45	51,219.76	-	-	824,687.80
Totals	8,854,201.65	6,000.00	2,388.00	4,440.00	126,619.95	47,760.00	-	9,242,409.60	626,948.71	43,121.63	1,087,049.66	63,750.25	739,392.77	-	-	11,802,672.62

** In the main budget an estimated amount for overtime for some departments were budgeted but was not part of the salary details due to the individual salary line items who we could not specifically tie back overtime to.

Summary overview

Current Personnel count	106
Current Personnel Cost	10,895,348

Personnel vacancies count	39
Personnel vacancies costs	2,583,818

Total required personnel	145
Total required personnel costs	13,479,166

Budgetted vacancies current year

Personnel vacancies count	13
Personnel vacancies costs	907,324

Budgetted Personnel current year

Total budgetted personnel	119
Total budgetted personnel costs	11,802,673

TOTAL FUNCTION CATEGORIES

AC	23
HBO	18
MBO	35
LBO	0
VBO	43

119

STAAT C

**Staat van geactiveerde
Kapitaaluitgaven**

Government of Sint Maarten

Journal Summary

From 1 January 2025 to 31 December 2025

Period YTD

2,520,908.87 (2,520,908.87)

Category	Description	Depreciation on Historical Cost				Depreciation on Revaluations				Additions			
		Account	Amount	Account	Amount	Account	Amount	Account	Amount	Account	Amount	Account	Amount
LBU01	Land & Buildings	IS-401	2,498,106	BS-151	(2,498,106)	BS-801	-	BS-151	-	BS-101	-	BANK	-
PPM01	Main Production Plant	IS-402	-	BS-152	-	BS-801	-	BS-152	-	BS-102	-	BANK	-
PPS02	Secondary Plant	IS-403	-	BS-153	-	BS-801	-	BS-153	-	BS-103	-	BANK	-
EQP01	Primary Equipment	IS-404	-	BS-154	-	BS-801	-	BS-154	-	BS-104	-	BANK	-
EQS01	Secondary Equipment	IS-405	-	BS-155	-	BS-801	-	BS-155	-	BS-105	-	BANK	-
SMA01	Small Assets	IS-406	-	BS-156	-	BS-801	-	BS-156	-	BS-106	-	BANK	-
CHW01	Computer Hardware	IS-411	-	BS-161	-	BS-801	-	BS-161	-	BS-111	-	BANK	-
CSW01	Computer Software	IS-412	-	BS-162	-	BS-801	-	BS-162	-	BS-112	-	BANK	-
OFE01	Office Equipment	IS-421	-	BS-171	-	BS-801	-	BS-171	-	BS-121	-	BANK	-
FFX01	Furniture & Fixtures	IS-431	-	BS-181	-	BS-801	-	BS-181	-	BS-131	-	BANK	-
MVH01	Motor Vehicles	IS-442	-	BS-192	-	BS-801	-	BS-192	-	BS-142	-	BANK	-
WIPB01	Work in Progress Buildings	IS-407	-	BS-157	-	BS-801	-	BS-157	-	BS-107	-	BANK	-
WIPS01	Work in Progress Software	IS-408	-	BS-158	-	BS-801	-	BS-158	-	BS-108	-	BANK	-
WIPINFRC	Work in Progress Infrastructure	IS-409	-	BS-159	-	BS-801	-	BS-159	-	BS-109	-	BANK	-
INFRA01	Infrastructure	IS-410	-	BS-160	-	BS-801	-	BS-160	-	BS-110	-	BANK	-
BNP	Building Improvements	IS-401	22,802.64	BS-151	(22,802.64)	BS-801	-	BS-151	-	BS-101	-	BANK	-
IINP	Infrastructure Improvements	IS-410	-	BS-160	-	BS-801	-	BS-160	-	BS-110	-	BANK	-

* Assumes no additions from 2015 due to the issues surrounding asset management. Pending the asset management project being started, an amount of Cg 13,479,091 was added to this amount as a reasonable estimate for depreciation cost.

Staat E:
**Staat van opgenomen
langlopende geldleningen**

	Begin	Datum Eind	Datum	Interest 2025	Saldo 12/31/2025	Interest 2026	Saldo 12/31/2026	Interest 2027	Saldo 12/31/2027	Interest 2028	Saldo 12/31/2028	Interest 2029	Saldo 12/31/2029	Interest 2030	Saldo 12/31/2030
	Vervalt	%	Periode	Periode											
Nieuwe leningen															
Loan Capex 2027		3.75%						1,986,994	52,986,502	1,986,994	52,986,502	1,986,994	52,986,502	1,986,994	52,986,502
Loan Capex 2026		3.50%				736,946	42,111,184	1,473,891	42,111,184	1,473,891	42,111,184	1,473,891	42,111,184	1,473,891	42,111,184
Totaal nieuwe leningen					-	-	736,946	42,111,184	3,460,885	95,097,686	3,460,885	95,097,686	3,460,885	95,097,686	3,460,885
Refinancing Bond		1.62%			-	73,500,000	1,330,350	73,500,000	2,520,663	69,631,579	2,380,626	65,763,158	2,240,539	61,894,737	2,100,553
Loan Capex 2025		1.41%			256,779	30,209,352	1,027,118	30,209,352	992,778	29,199,352	958,438	28,189,352	924,098	27,179,352	889,758
Loan Capex 2024		2.43%			3,207,600	132,000,000	3,117,521	128,293,054	3,024,902	124,481,579	2,929,672	120,562,628	2,831,756	116,533,171	2,733,840
Refinancing liquidity loans (2023)		3.40%			9,103,369	313,909,260	9,103,369	313,909,260	9,103,369	313,909,260	9,103,369	313,909,260	9,103,369	313,909,260	9,103,369
Refinancing liquidity loans (2023)		2.90%			-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Loan Capex 2023		3.25%			1,865,442	56,194,738	1,790,415	53,843,958	1,712,914	51,415,678	1,632,859	48,907,342	1,550,165	46,316,312	1,376,507
Liquiditeitslening 2022 10e & 11e tranche	2023	0.00%	10-09-2022	10-10-2023											
Bestaande leningen/betalingsregelingen															
Refinancing liquidity loans (2020-2022)	2023	0.00%	10-04-2022	10-10-2023											
Liquiditeitslening 2021 7e tranche	2022	0.00%	12-10-2021												
Liquiditeitslening 2021 6e tranche	2022	0.00%	13-08-2021												
Liquiditeitslening 2021 5e tranche	2022	0.00%	Jun-2021												
EIB Loan (On-lending to PJIA)		4.50	30-06-2020		4,095,000	91,000,000	4,095,000	91,000,000	4,095,000	91,000,000	4,095,000	91,000,000	4,095,000	91,000,000	91,000,000
EIB Loan PJIA restitutie					(4,095,000)		(4,095,000)		(4,095,000)		(4,095,000)		(4,095,000)		(4,095,000)
Government TrustFund Loan to PJIA		4.50	30-06-2020		P.M.	(167,440,000)	P.M.	(167,440,000)	P.M.	(167,440,000)	P.M.	(167,440,000)	P.M.	(167,440,000)	P.M.
Voorschot Liquiditeitslening 2021 4de tranche															
Refinancing SXM 2010 (50)	2035	0.00%	15-10-2020		-	39,900,000	-	35,910,000	-	31,920,000	-	27,930,000	-	23,940,000	-
Liquiditeitslening 2019	2022	0.00%	26-05-2020			-		-		-		-		-	
Liquiditeitslening 2020, 1e tranche	2022	0.00%	29-06-2020												
Liquiditeitslening 2020,2e tranche (1e deelbetaling)	2022	0.00%	26-05-2020			-		-		-		-		-	
Liquiditeitslening 2020,2e tranche (deelbetaling)	2022	0.00%	06-08-2020												
Liquiditeitslening 2020, 3rd tranche	2022	0.00%	23-12-2020			-		-		-		-		-	
Liquiditeitslening eerste kwartaal 2018		0.00	01-09-2018			29,992,000		28,688,000		27,384,000		26,080,000		24,776,000	
Liquiditeitslening Q2 2018	2049	0.74%	10-05-2019	10-05-2049	205,682	27,227,586	197,287	26,093,103	188,891	24,958,621	180,496	23,824,138	172,101	22,689,655	163,706
Bridge loan PJIA															
PJIA Repayment of Bridge Loan															
Sint Maarten 2017	2032	0.83	25-08-2017		96,081	10,129,000	84,071	8,682,000	72,061	7,235,000	60,051	5,788,000	48,040	4,341,000	3,030
Budget tekort lening 2017	2032	0.00	15-08-2017			44,000,000		42,000,000		40,000,000		38,000,000		36,000,000	
Sint Maarten 2018															
Investerings 2011-2012	2034	2.375	01-01-2015		1,064,428	44,818,000	1,064,428	44,818,000	1,064,428	44,818,000	1,064,428	44,818,000	1,064,428	44,818,000	44,818,000

	Begin	Datum Eind	Datum	Interest 2025	Saldo 12/31/2025	Interest 2026	Saldo 12/31/2026	Interest 2027	Saldo 12/31/2027	Interest 2028	Saldo 12/31/2028	Interest 2029	Saldo 12/31/2029	Interest 2030	Saldo 12/31/2030
Vervall	%	Periode	Periode												
Investerings 2014	2029	2.250	01-01-2015		1,319,670	58,652,000	1,319,670	58,652,000	1,319,670	58,652,000	1,319,670	58,652,000	659,835	-	
Government Building	2044	2.450	01-01-2015		968,387	39,526,000	968,387	39,526,000	968,387	39,526,000	968,387	39,526,000	968,387	39,526,000	39,526,000
Aankoop Emilio Wilson 3,5	2044	1.800	21-11-2014		363,252	19,171,633	363,252	18,162,600	345,089	17,153,567	326,927	16,144,533	308,764	15,135,500	15,135,500
Herfinanciering	2016	1.500													
Herfinanciering	2023	0.500	01-09-2016												
Totaal					18,450,689	842,789,570	20,365,866	825,847,328	21,313,152	803,844,636	20,924,922	781,654,411	19,871,532	700,618,987	679,159,175
Stichting Overheidsgebouwen															
Totaal															
Sint Maarten 2010	2020	2.50													
Sint Maarten 2010	2025	2.63			1,929,375	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Sint Maarten 2010	2030	2.75			2,160,702	78,571,000	2,160,702	78,571,000	2,160,702	78,571,000	2,160,702	78,571,000	2,160,702	78,571,000	78,571,000
Sint Maarten 2010	2035	2.88			1,437,500	50,000,000	1,437,500	50,000,000	1,437,500	50,000,000	1,437,500	50,000,000	1,437,500	50,000,000	50,000,000
Sint Maarten 2010	2040	3.00			1,500,000	50,000,000	1,500,000	50,000,000	1,500,000	50,000,000	1,500,000	50,000,000	1,500,000	50,000,000	50,000,000
Totaal					7,027,577	178,571,000	5,098,202	178,571,000	5,098,202	178,571,000	5,098,202	178,571,000	5,098,202	178,571,000	178,571,000
Totaal generaal					25,478,266	1,021,360,570	26,201,014	1,046,529,512	29,872,239	1,077,513,322	29,484,009	1,055,323,098	28,430,619	974,287,674	952,827,862
Interest					25,478,266		26,201,014		29,872,239		29,484,009		28,430,619		27,384,429

Staat G:
**Staat van Subsidies, Bijdragen
en Inkomstenoverdrachten**

MODEL G

STAAT VAN SUBSIDIES, BIJDRAGEN EN

INKOMENSOVERDRACHTEN

Staat van Inkomensoverdrachten									
(Sub) functie/ kostenplaats/ activiteitengroep			Titel verordening	Grondslagen en verdere gegevens	Raadsbesluit	Namen van de gesubsidieerden	Vermoedelijk uitgaven 2025	Begroting/ rekening dienstjaar 2026	Begroting/ rekening dienstjaar 2027
1			2	3	4	5	8	8	8
44300.2200		44300 2070	Overheidsoverdracht	Structureel		Raad van Staten	200,000	300,000	300,000
44300.2300		44300 2090	Overheidsoverdracht	Structureel	DIV 5771/11	Directie Veiligheid (formerly National Security Sint Maarten)	1,535,626	250,000	250,000
44102.2400		44300 2100	Overheidsoverdracht	Structureel	Brf. BZK nr:2018-0000344231 Financiering IK	Integriteits Kamer	2,160,639	2,303,672	2,298,280
44300.3020		44300 3011	Overheidsoverdracht	Structureel		Kabinet Gevolmachtigde Minister	901,840	2,166,797	2,166,797
44301.3220			Overheidsoverdracht	Structureel		Burgerzaken	647,731	260,000	260,000
44400.3350.30005			Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 100298 no.43/ punt5 & BC 260607 agenda 45/ punt 2 &3. BC 110700	GOA	7,668	27,378	27,378
44400.3350.30006		44400.3204.30006	Algemene subsidieverordening	Structureel		Commissie Openbaar vervoer	0	6,000	6,000
44400.3350.30014		44400.3204.30014	Algemene subsidieverordening	Structureel	Afk.blad 2013 no.33 (DIV #5510/15) & LB-13/0651	Rodac	23,400	18,745	18,745
44400.3350.30022		44201.3204.30022	Algemene subsidieverordening	Structureel	LB 0850/13 no 3013/1596 (DIV# 4596/14 & 4867/14)	Electoral Council	235,000	235,000	235,000
44400.3350.30030		44201.3204.30030		Incidenteel		Vertegenwoordigers van Bestuurscomite Trust Fund	51,564	100,000	100,000
44400.3350		44201.3204	Algemene subsidieverordening		Electoral Reform Committee		0	50,000	50,000
44201.3510.30001		44201.3308.30001	Algemene subsidieverordening	Structureel	LB 2012/1252 (DIV#5964/12)	Vrijwilligers Korps Sint Maarten (VKS)	12,000	650,000	650,000
44201.3510.30008		44201.3308.30008	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 200410 archief nr. 1402-10	Toastmasters	0	10,000	10,000
44201.3510.30010				Incidenteel	COM270918	Tijdelijke overbruggings bijdrage PSS	1,500,000	1,500,000	500,000
44201.3510.30012		44201.3308.30012	Algemene subsidieverordening	Structureel	MR011111 & MR260112	NGO St.Maarten Development Foundation	3,587,673	3,587,673	3,587,673
44201.3510.30018		44201.3308.30027	Algemene subsidieverordening	Structureel		SOG	0	171,000	171,000

(Sub)° functie/ kosten- plaats/ activitei- tengroep			Titel verordening	Grondslage n en verdere gegevens	Raads- besluit	Namen, van de gesubsi- dieerden	Vermoedelijk uitgaven s	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2026	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2027
		44201.41	Algemene subsidieverordening	Structureel		Mortgage Guarantee Fund		0	0
		44201.40.40018	Algemene subsidieverordening	Incidenteel		Infobiz		0	0
44300.5410		44300.5213	Rijkswet Openbare Ministeries van Curacao, van Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba	Structureel	Rijkswet van 7 Juli 2010	Parquet Officier van Justitie	986,336	986,336	986,336
44300.5214		44300.5214	Rijkswet gemeenschappelijke Hof van Justitie	Structureel	Rijkswet van 7 Juli 2010	Gemeenschappelijk Hof van Justitie	6,227,155	6,391,280	6,391,280
44300.5430		44300.5215	Rijkswet Openbare Ministeries van Curacao, van Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba	Structureel	Rijkswet van 7 Juli 2010	Parquet Procureur Generaal	1,452,130	1,751,749	1,751,749
44300.5570		44300.5212	Rijkswet Kustwacht voor Aruba, Curacao en Sint Maarten alsmede voor de openlichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba.	Structureel	Rijkswet van 7 Juli 2010	Kust wacht	0	3,768,270	3,768,270
44300.5216		44300.5216	Rijkswet Raad voor de rechtshandhaving	Structureel	Rijkswet van 7 Juli 2010	Raad voor de Rechtshandhaving	693,750	925,000	925,000
44201.5510			Algemene subsidieverordening	Structureel		Reclassering	1,696,711	1,935,234	1,935,234
44201.5110		44201.5021	Algemene subsidieverordening	Structureel		Foster Home	225,000	250,000	250,000
44201.5510.50008		44201.5217.50008	Algemene subsidieverordening	Structureel		Victim Support Services	405,000	460,000	460,000
44201.5110		44201.5209	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 180809 agenda# 12 Arch# 1765-09	Turning Point	1,835,281	1,885,281	1,885,281
44201.5110		44201.5021				Foster Home / New Start Foundation	44,550	50,000	50,000
44201.6210.60014		44203.6110.60014	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Stichting Voortgezet Onderwijs St. Maarten	18,030,908	18,049,724	17,220,800

(Sub) functie/ kosten- plaats/ activitei- tengroep			Titel verordening	Grondslagen en verdere gegevens	Raads- besluit	Namen van de gesubsidi- eerden	Vermoedelijk uitgaven 2025	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2026	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2027
44201.6210.60015		44203.6110.60015	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Foundation for Academic and Vocational education	10,843,545	11,249,612	11,664,996
44201.6210.60016		44203.6110.60016	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Foundation for Catholic Education St. Maarten	16,372,378	15,294,059	15,171,663
44201.6210.60017		44203.6110.60017	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Foundation for Protestant Christian Education, W.I.	5,853,791	5,719,525	5,636,876
44201.6210.60018		44203.6110.60018	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Methodist Agogic Centre	9,976,995	9,683,197	8,875,510
44201.6210.60019		44203.6110.60019	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Foundation of Seventh- Day Adventist Churches School Board	3,215,632	3,062,270	3,030,833
44201.6210.60020		44203.6110.60020	Algemene subsidieverordening	Structureel		University of St. Martin	1,852,062	2,000,000	2,000,000
44201.6210.60021		44203.6110.60021	LBHAM onderwijs bekosting St Maarten	Structureel		Secundair Beroeps Onderwijs / NIPA	4,196,489	3,746,267	4,311,048
44203.6210.60024		44203.6110.60024	Landsverordening Secundair Beroeps onderwijs en Educatie en de Algemene subsidieverordening	Structureel		Charlotte Brookson Academy	1,983,892	2,246,095	2,124,210
44201.6220.61001		44201.6120.61001	Algemene subsidieverordening	Structureel		Museum/Natural Heritages (St. Maarten Museum Heritage Foundation)	93,150	103,500	103,500
44201.6220.61005		44201.6120.61005	Algemene subsidieverordening	Structureel		Momentenzorg (Monumentenfonds)	0	62,500	62,500
44201.6220.61013		44201.6120.61013	Algemene subsidieverordening			Maritiem Archeologisch Meldpunt Sint Maarten	0	10,000	10,000
44201.6220.67007		44201.6120.67007	Algemene subsidieverordening	Structureel		John Larmonie center	1,896	25,000	25,000
44201.6220.61015		44201.6120.67015	Algemene subsidieverordening	Structureel		Art Saves Lives	0	0	45,000

(Sub) functie/ kosten- plaats/ activitei- tengroep			Titel verordening	Grondslagen en verdere gegevens	Raads- besluit	Namen van de gesubsidi- eerden	Vermoedelijk uitgaven 2025	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2026	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2027
44201.6220.61019		44201.6120.61019	Algemene subsidieverordening	Structureel		SIMARC	0	66,000	66,000
44201.6220.64004		44201.6120.64004	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 11/08/09 Agenda 15 Arch nr 3310-09	Library (Stichting Philipsburg Jubilea Library)	1,097,100	1,097,100	1,097,100
44201.6220.62005		44201.6120.62005				Stichting Culturele Ontwikkeling	106,200	118,000	118,000
44201.6230.67002		44201.6130.67002	Algemene subsidieverordening	Structureel		Youth Program Belvedere Community Center	108,984	120,960	120,960
44201.6230.67004		44201.6130.67004	Algemene subsidieverordening	Structureel		Youth Program Dutch Quarter Community Center			
44201.6230.67008		44201.6130.67008	Algemene subsidieverordening	Structureel	Arch# 24777/04	No kidding with our Kids	147,840	147,840	147,840
44201.6230.67014		44201.6130.67014	Algemene subsidieverordening	Structureel		St. Maarten Youth Council	180,000	200,000	200,000
44201.6230.67017		44201.6130.67017	Algemene subsidieverordening	Structureel		Uniformed Organization		0	0
44201.6230.60052		44201.6130.60052	Algemene subsidieverordening	Structureel		St. Maarten Early Childhood Development Association	72,000	80,000	80,000
44201.6230		44201.6130	Algemene subsidieverordening			The Voice of Our Youth	0	125,000	125,000
44201.6230.60016		44203.6130.60016	Algemene subsidieverordening	Structureel		Community School Foundation Catholic Education	166,228	246,264	246,264
44201.6230.60017		44203.6130.60017	Algemene subsidieverordening	Structureel		Community School Foundation for Protestant Christian Education	166,228	246,264	246,264
44201.6230.60018		44203.6130.60018	Algemene subsidieverordening	Structureel		Community School Foundation Methodist Agogic Center	166,228	246,264	246,264
44201.6230.60019		44203.6130.60019	Algemene subsidieverordening	Structureel		Community School Foundation Seventh Day Adventist	166,228	246,264	246,264
44201.6230.67064		44203.6130.67064	Algemene subsidieverordening	Structureel		Community School Oranje School Philipsburg PTA	166,228	246,264	246,264
44201.6240.67011		44201.6140.67011	Algemene subsidieverordening	Structureel		St. Maarten Pony league	0	15,000	15,000
44201.6240.67010		44201.6140.67010	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 28/06/05 Agenda 30	St. Maarten Little league	50,100	54,000	54,000

(Sub) functie/ kosten- plaats/ activiteit/ tengroep			Titel verordening	Grondslagen en verdere gegevens	Raadsbesluit	Namen van de gesubsidieerden	Vermoedelijk uitgaven 2025	Begroting/ rekening- dienst- jaar 2026	Begroting/ rekening- dienst- jaar 2027
44201.6240.67016		44201.6140.67016	Algemene subsidieverordening	Structureel		Stichting Sport Ontwikkeling/ National Sport Institute	555,845	649,308	690,000
44201.7410.70001		44201.7280.70001	Algemene subsidieverordening	Structureel		Subsidie buurtcentra	0	50,000	50,000
44201.7410.70002		44201.7280.70002	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 180809 agenda# 12 Arch# 1765-09	Turning Point		0	0
44201.7410.70003		44201.7280.70003	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 07/07/98 Agenda 7 Archief 4324/98	Safe haven	216,480	217,800	217,800
44201.7410.70005		44201.7280.70005	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 180809 agenda# 16 Arch# 4421-09	Diabetici Stichting	0	14,000	14,000
44201.7410.70006		44201.7280.70006	Algemene subsidieverordening	Structureel	MB 2024/2016 d.d.15/9/16	Aids Stichting	219,900	200,000	200,000
44201.7410.70008		44201.7280.70008	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC06/07/04 Agenda # 10 Arch# 25746/04	Stichting Helping hands	60,500	65,000	65,000
44201.7410.70009		44201.7280.70009	Algemene subsidieverordening	Structureel	MB 1355/2014 d.d.21/7/14	Community Centers	180,000	180,000	180,000
44201.7410.70010		44201.7280.70010	Algemene subsidieverordening	Structureel	MR 150414 agenda # 13 (div 1006-14)	Residential Care	414,000	460,000	460,000
44201.8210.80032		44201.8270.80032	Algemene subsidieverordening	Incidenteel		Investment Promotion	636	0	0
44201.8410.80044		44201.8270.80044	Algemene subsidieverordening			SME Development	25,351	285,000	285,000
44201.8410.80045		44201.8270.80045	Algemene subsidieverordening	Incidenteel		Rivaltalizing of Philipsburg	0	48,600	48,600
44201.8410.80008		44201.8270.80008	Algemene subsidieverordening	Incidenteel		Agriculture	1,796	261,211	100,000

(Sub) functie/ kosten- plaats/ activitei- tengroep			Titel verordening	Grondslagen en verdere gegevens	Raads- besluit	Namen van de gesubsidi- eerden	Vermoedelijk uitgaven 2025	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2026	Begro- ting/ rekening dienst- jaar 2027
		44201.8270.80037	Algemene subsidieverordening	Structureel		Toezietsraad Kausspelen / Gaming Control Board			
44201.8410.80010		44201.8270.80010	Algemene subsidieverordening	Structureel		Carnival	60,000	600,000	600,000
44201.8410.80017		44201.8270.80017	Algemene subsidieverordening			Festival	0	0	0
44201.8410.80014		44201.8270.80014	Algemene subsidieverordening	Incidenteel	BC 260509 Agenda 19 Arch 2663/09	SMART	120,000	0	0
44201.8410.80049		44201.8270.80049	Algemene subsidieverordening			STA	0	0	750,000
44201.8410.80028		44201.8270.80028	Algemene subsidieverordening	Structureel		Heineken Regatta	0	160,000	160,000
44201.8410.80032		44201.8270.80032	Algemene subsidieverordening			Alf Agency Support	0	0	400,000
44201.8410.80041		44201.8270.8	Algemene subsidieverordening			Sport Tourism	21,197	27,000	100,000
44201.9410.90002		44201.9115.90002	Algemene subsidieverordening	Structureel	BC 14/12/09 Agenda # 40 Arch # 3641/09	St. Maarten Housing Development Foundation	300,000	300,000	300,000
44201.9410		44300.9115	Overdracht Overheidsinstelling			Huur Commissie	0	0	246,840
44102.9410		44400.9115				Commissie van deskundigen		0	0
						TOTAAL	101,790,557	108,311,143	107,438,419

OVERZICHT VAN **EIGENDOMMEN (WAGENPARK)**



WAGENPARK GOVERNMENT SINT MAARTEN

1 Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
			Violetta Brown EXT. 2947									
Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel	
1	Council of Ministers	Min. General Affairs	MR-1	Audi	A6 Saloon	Sedan	2017	Black	WAUZZZAG1HN000385	comprehensive	19-Dec-27	Gas
2	Council of Ministers	Min. VSA	MR-2	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV300532568	Comprehensive	22-Nov-26	Gas
3	Council of Ministers	Min. Justice	MR-3	Hyundai	Tucson	SUV	2016	Sedona Orange	KMHJ3813DGU148251	comprehensive	5-Dec-27	Gas
4	Council of Ministers	Min. OCJS	MR-4	Hyundai	Tucson	SUV	2016	Black	KHJ3813DGU147763	comprehensive	14-Dec-25	Gas
5	Council of Ministers	Min. TEZVT	MR-5	Changan	CS 55	Suv	2025	Shadow Grey	LS4ASE2EXSA940440	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
6	Council of Ministers	Min. VROMI	Mr-6	Hyundai	Tucson	SUV	2019	Phantom Black	KMHJ381ADKU809991	comprehensive	25-Nov-26	Diesel
7	Council of Ministers	Min. Finance	MR-7	Toyota	Ray-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV600532600	Comprehensive	12-Aug-26	Gas

2 Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
			Casper Jones 5272970 Ext. 123 54 20948									
Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel	
1	Finance	Receivers Office	L-11	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV600532614	Comprehensive	21-Nov-27	Gas
2	Finance	Receivers Office	L-26	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV900532638	Comprehensive	20-Nov-27	Gas
3	Finance	Receivers Office	L-82	Suzuki	Grand Vitara	SUV	2019	White	JS3TA04V1K100105	comprehensive	22-Aug-26	Gas
4	Finance	Receivers Office	L-84	Suzuki	Grand Vitara	SUV	2019	White	JS3TA04V0K4100113	comprehensive	29-Aug-26	Gas
5	Finance	Receivers Office	L-85	Suzuki	Grand Vitara	SUV	2019	White	JS3TA04V2K4100095	comprehensive	22-Aug-26	Gas
6	Finance	Receivers Office	L-86	Suzuki	Grand Vitara	SUV	2019	Brown	JS3TA04V2K4100072	comprehensive	22-Aug-26	Gas
7	Finance	Receivers Office	L-88	Suzuki	Grand Vitara	SUV	2019	White	JS3TA04V8K4100084	comprehensive	20-Mar-27	Gas
8	Finance	Receivers Office	L-89	Suzuki	Grand Vitara	SUV	2019	White	JS3TA04V0K4100077	comprehensive	22-Aug-26	Gas
9	Finance	Tax Office	L-127	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV100532617	Comprehensive	21-Nov-27	Gas
10	Finance	Receivers Office	L-149	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV700532637	Comprehensive	21-Nov-27	Gas
11	Finance	Marshalls	L-158	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV300532635	Comprehensive	21-Nov-27	Gas
12	Finance	Marshalls	L-161	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV500532622	Comprehensive	24-Nov-27	Gas
13	Finance	Receivers Office	L-190	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FVX00532647	Comprehensive	20-Nov-27	Gas
14	Finance	Receivers Office	L-194	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FVX00532633	Comprehensive	20-Nov-27	Gas
15	Finance	Tax Department Head	L-223	Toyota	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV200532643	Comprehensive	21-Nov-27	Gas
16	Finance	Tax Office	L-226	TOYOTA	Yaris	Hatch	2022	Super White 2	MR2B19F3201070226	Comprehensive	2-Sep-26	Gas
17	Finance	Tax Office	L-227	TOYOTA	Yaris	Hatch	2022	Super White 2	MR2B19F3501070057	Comprehensive	2-Sep-26	Gas
18	Finance	Tax Office	L-228	TOYOTA	Yaris	Hatch	2022	Super White 2	MR2B19F3101070198	Comprehensive	2-Sep-26	Gas
19	Finance	Tax Office	L-229	TOYOTA	Yaris	Hatch	2022	Super White 2	MR2B19F3201070419	Comprehensive	2-Sep-26	Gas
20	Finance	Tax Office	L-230	TOYOTA	Yaris	Hatch	2022	Super White 2	MR2B19F3901070403	Comprehensive	2-Sep-26	Gas
21	Finance	Receivers Office	L-237	TOYOTA	L-102	Car	2023	Silver Metallic	9BRK4AAG700062177	Comprehensive	20-Nov-27	Gas
22	Finance	Receivers Office	L-238	Chevrolet	Colorado	Pick Up	2023	Grey Metallic	93C148F000PC408299	Comprehensive	20-Nov-27	Diesel

3 Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
			5202226	Micheal Illis	Andy Adriana	Fire Depart.		5491316				
Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel		
1	GENERAL AFFAIRS	Cabinet Prime Minister	M-17102	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV300532585	Comprehensive	23-Apr-26	Gas
2	GENERAL AFFAIRS	Protocol	L-211	Toyota	Ray-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV800532579	Comprehensive	11-Dec-27	Gas
3	GENERAL AFFAIRS	Protocol	L-101	Hyundai	Staria	Bus	2023	Abyss Black	KMJYD3748PU061068	Comprehensive	13-Dec-26	Gas
4	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-56	Scania	Fire Truck	Truck	2020	Red	YS2P4X40012178523	Comprehensive	30-Sep-26	Diesel
5	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-57	IVECO	Euro Cargo ML	Van	2002	Red	WJNB1VR00C102648	Third party	4-Dec-27	Diesel
6	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-58	Scania	Fire Truck	Truck	2020	Red	YS2P4X40012178499	Comprehensive	30-Sep-26	Diesel
7	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-61	Ford	E One Tradition	Pumper Truck	2009	Red	4ENRAA8291004881	Third party	4-Dec-27	Diesel
8	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-62	Scania	Fire Truck	Truck	2020	Red	YS2P4X400L2178509	Comprehensive	30-Sep-26	Diesel
9	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-63	Hyundai	HD 65	Truck	2009	Red	KMFGA17FP9C100764	Third party	1-Dec-26	Diesel
10	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-65	Ford	F550	Truck	2012	Red & White	1FD0X5HT9CR90006	Third party	4-Dec-27	Diesel
11	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-66	Man	CIA	Water truck	2017	White	MBKMA5KH6HN017581	Comprehensive	30-Sep-26	Diesel
12	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-70	Man	CIA	Water Truck	2017	White	MBKMA5KH1HN017603	Comprehensive	30-Sep-26	Diesel
13	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-71	E-One Typhoon	Ladder Truck	Truck	2009	Red	4EN6AA8091005692	Third party	30-Sep-26	Diesel
14	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-72	Hyundai	Grand Santa Fe	SUV	2015	Green	KMHSN81EDFU088570	Comprehensive	17-Sep-26	Gas
15	GENERAL AFFAIRS	Fire Department *	L-142	E-One	Typhoon Pump	Truck	2010	Red	4ENRAA80A1005693	Third party	4-Dec-27	Diesel
16	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-148	Scania	G410	Fire Truck	2024	Red	YS2G6X40005738494	Comprehensive	11-Mar-26	Diesel
17	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-243	Toyota Prado	Land Cruiser	SUV	2023	White	JTEBU9FJ3PK236556	Comprehensive	12-Jul-26	Gas
18	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-244	Toyota Prado	Land Cruiser	SUV	2023	Red	JTEBU9FJ5PK234873	Comprehensive	12-Jul-26	Gas
19	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-245	Toyota Prado	Land Cruiser	SUV	2023	Red	JTEBU9FJ7PK235586	Comprehensive	12-Jul-26	Gas
20	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-247	Toyota Prado	Land Cruiser	SUV	2023	White	JTEBU9FJ8PK235693	Comprehensive	12-Jul-26	Gas
21	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-248	Toyota	Hilux	Pick Up	2023	Red	MR0BA8CDP0204196	Comprehensive	12-Jul-26	Diesel
22	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-249	Toyota	Hilux	Pick Up	2023	Red	MR0BA8CDP0203874	Comprehensive	12-Jul-26	Diesel
23	GENERAL AFFAIRS	Fire Department	L-250	Toyota	H1	Bus	2023	White	JTGH89CP1P6047171	Comprehensive	12-Jul-26	Diesel
24	GENERAL AFFAIRS	Census Office *	L-74	Suzuki	Jimny	SUV	2013	White	J531B43V3D4200898	Third party	26-Nov-27	Gas
25	GENERAL AFFAIRS	Census Office *	L-78	Ford	Eco Sport	SUV	2015	Blue	WF0BXMRKBER48250	Third party	26-Nov-27	Gas
26	GENERAL AFFAIRS	Census Department Head *	L-12	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV300532571	Comprehensive	26-Nov-27	Gas
27	GENERAL AFFAIRS	ICT	L-155	TOYOTA	RAV-4	SUV	2020	Super White 2	JTMB43FV500008816	Comprehensive	10-Jan-27	Gas
28	GENERAL AFFAIRS	ICT	L-69	HYUNDAI	Creta	SUV	2025	Magnetic Silver	MF3PB812ESJ118112	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
29	GENERAL AFFAIRS	Security Detail	M-17205	Toyota	4 Runner	SUV	2013	Black	JTEBU4JR505108453	Comprehensive	18-Sep-26	Gas
30	GENERAL AFFAIRS	Security	L-231	Hyundai	Creta	SUV	2016	Star Dust	MALC281CBGM078220	comprehensive	12-May-25	Gas
31	GENERAL AFFAIRS	DCOMM *	L-129	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV800532601	Comprehensive	18-Oct-26	Gas
32	GENERAL AFFAIRS	DCOMM *	L-64	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV700532573	Comprehensive	15-Dec-25	Gas
33	GENERAL AFFAIRS	DIV	L-200	Hyundai	Creta	SUV	2025	Optic White	MF3PB812ESJ117931	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
34	GENERAL AFFAIRS	Security	L-137	Hyundai	Tucson	SUV	2016	Black	KMHJ3813DGU139137	comprehensive	12-Dec-27	Gas
35	GENERAL AFFAIRS	Facility Service Department Head	M-11255	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV600E532631	Comprehensive	6-Aug-27	Gas
36	GENERAL AFFAIRS	Facility Service	L-180	Hyundai	Tucson	SUV	2016	Pepper Gray	KMHJ3813DGU128703	comprehensive	13-Mar-26	Gas
37	GENERAL AFFAIRS	FACILITY SERVICE (VROMI)	L-141	Hyundai	Tucson	SUV	2015	Blue	KMHJ781EBFU020465	Comprehensive	24-Dec-27	Gas
38	GENERAL AFFAIRS	Secretariat	L-55	Toyota	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FVX00532583	Comprehensive	2-Oct-27	Gas
39	GENERAL AFFAIRS	POOL CARS	L-7	Hyundai	I 10	Car	2017	Pure White	MALA751CBJM614501	comprehensive	3-Apr-27	Gas
40	GENERAL AFFAIRS	POOL CARS	L-14	Hyundai	I 10	Car	2017	Pure White	MALA751CBHM492706	comprehensive	20-Dec-26	Gas
41	GENERAL AFFAIRS	POOL CARS	L-38	Hyundai	Accent	Car	2018	Lake Silver	KMHCT41DBKU438814	comprehensive	29-May-25	Gas
42	GENERAL AFFAIRS	POOL CARS	L-92	Hyundai	Grand I10	Sedan	2017	Pure White	MALA751CBHM510983	comprehensive	6-Jan-28	Gas
43	GENERAL AFFAIRS	POOL CARS	L-37	Hyundai	Tucson	SUV	2017	White	KMHJ72813DHU284085	Third party	13-Mar-27	Gas
44	General Affairs	POOL CARS	M-16984	Hyundai	Santa Fe	SUV	2015	Red	KMHSU81EDFU492584	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
45	GENERAL AFFAIRS	Protection Unit	M-482	Hyundai	Santa Fe	SUV	2016	White Crystal	KMHSU81EDGU538275	comprehensive	10-Dec-27	Gas
46	GENERAL AFFAIRS	Bureau Ombudsman	M-6989	VolksWagwen	TIGUAN	SUV	2016	Pepper Grey	WVGZ25NZGW058550	comprehensive	29-Nov-26	Gas
47	GENERAL AFFAIRS	Bureau Ombudsman	P-6034	Ford	Taurus	Car	2013	Ingot Silver	1FAHP2E81DG200610	Third party	26-Nov-26	Gas

Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
	Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel
1	JUSTICE	Police	L-2	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Super White	8AJHA8CD702614009	comprehensive	21-Apr-23	Diesel
2	JUSTICE	Police	L-3	Nissan	Frontier	Pick Up	2025	White	3N6CD33B1ZK472923	Comprehensive	13-Nov-25	Diesel
3	JUSTICE	Police	L-4	Volkswagen	Touran	SUV	2012	White/blue/orange	WVGZZZ1T2DW017927	Third Party	9-Jul-26	Gas
4	JUSTICE	Police	L-13	Toyota	HINO Cariet	Tow Truck	2009	White	PVND8JN294550171	Third Party	25-Apr-25	Diesel
5	JUSTICE	Police	L-18	Toyota	Rav 4	SUV	2018	Pearl White	JTMRD8EV90J032339	comprehensive	9-Apr-23	Gas
6	JUSTICE	Police	L-19	Toyota	Rav 4	SUV	2016	Black Metallic	JTMRD8EVX0J024847	comprehensive	16-Apr-23	Gas
7	JUSTICE	Police	L-27	Toyota	Hilux	Pick Up	2025	Super White	8AJKB3CD201704261	Comprehensive	28-Nov-26	Diesel
8	JUSTICE	Police	L-28	Toyota	Hilux	Pick Up	2018	White Pearl	8AJHA8CD802616075	comprehensive	20-Apr-23	Diesel
9	JUSTICE	Police	L-36	Toyota	Hilux	Pick up	2019	Pearl White	8AJHA8CDX02627627	comprehensive	20-Apr-23	Gas
10	JUSTICE	Police	L-59	Volkswagen	Transporter	Bus	2011	White/blue/orange	WZ1ZZZH2B0467114	comprehensive	24-Jul-26	Gas
11	JUSTICE	Police	L-39	Toyota	RAV4	SUV	2018	White	JTMRD8EV30J032515	comprehensive	9-Apr-23	Gas
12	JUSTICE	Police	L-45	Volkswagen	Transporter	SUV	2009	White/Blue/Orange	WV1ZZ7H29H1327792	Third Party	30-Jul-26	Gas
13	JUSTICE	Police	L-48	Hyundai	Staria	Bus	2026	Creamy white	KMJYD371DTU228536	Comprehensive	13-Nov-27	Gas
14	JUSTICE	Police	L-49	Hyundai	H1	Van	2009	White	KMFVBH7HP9U157608	comprehensive	16-Jun-25	Diesel
15	JUSTICE	Police	L-50	Toyota	Hilux	Pick Up	2018	White Pearl	8AJHA8CD002620802	comprehensive	8-Apr-23	Diesel
16	JUSTICE	Police	L-67	Toyota	Corolla	Cross	2025	Silver	9BRK4AA800140109	comprehensive	10-Jan-27	Gas
17	JUSTICE	Police	L-112	Hyundai	H1	Bus	2019	Cream / White	KMJWA37KBKU011441	comprehensive	9-Jul-26	Diesel
18	JUSTICE	Police	L-119	Hyundai	Tucson	SUV	2026	Shimmering Silver	KMHJ881DDTU413165	comprehensive	6-Nov-27	Gas
19	JUSTICE	Police	L-120	Toyota	Hilux	Pick up	2018	White	8AJHA8CD202624463	comprehensive	2-Feb-25	Diesel
20	JUSTICE	Police	L-144	Toyota	Rav4	SUV	2024	Super White	JTMD13FV70D100494	Comprehensive	26-Nov-26	Gas
21	JUSTICE	Police	L-160	Toyota	Hilux	SUV	2018	White	8AJKB8CDX01679431	comprehensive	8-Apr-24	Diesel
22	JUSTICE	Police	L-199	Toyota	Lite ACE	Pick Up	2024	White	MHKB3FE100K003814	Comprehensive	9-Aug-25	Gas
23	JUSTICE	Police	L-40	Volkswagen	Touran	SUV	2012	White	WVGZZZ1TDW011191	Third party	9-Jul-26	Gas
24	JUSTICE	Police	L-204	Volkswagen	Transporter	SUV	2009	White/Blue/Orange	WV1ZZ7H29H125025	Third Party	26-Apr-20	Gas
25	JUSTICE	Police	L-205	Opel	Vivaro	Van	2006	White/Blue/Orange	WOLJ7ACA66V615386	Third Party	26-Apr-20	Gas
26	JUSTICE	Police	L-206	Dodge	Charger	Car	2013	White	2C3DXAG1DH545989	Third Party	11-Jul-26	Gas
27	JUSTICE	Police	L-207	Nissan	Xtrail	SUV	2025	White	JN1T33JE1Z0008050	Comprehensive	13-Nov-26	Gas
28	JUSTICE	Police	L-208	Volkswagen	Touran	SUV	2011	White/Blue/Orange	WVGZ21T2BW072806	Third Party	6-Apr-24	Gas
29	JUSTICE	Police	L-209	Volkswagen	Touran	SUV	2012	White/Blue/Orange	WVGZZZ1TZCW102406	Third Party	26-Apr-20	Gas
30	JUSTICE	Police	L-210	Volkswagen	Touran	SUV	2013	White/Blue/Orange	WVGZZZ1T2DW096779	Third Party	7-Jun-26	Gas
31	JUSTICE	Police	M-1677	Nissan	Qashqai	SUV	2016	Grey	SJNFBNU11Z1645654	comprehensive	3-Sep-25	Gas
32	JUSTICE	Police	M-1718	Hyundai	Tucson	SUV	2018	White	KMHJM2813DJU548162	comprehensive	26-Apr-25	Gas
33	JUSTICE	Police	M-17497	Toyota	Corolla	Car	2009	Green	JTDBR42560J015787	Third Party	20-Sep-26	Gas
34	JUSTICE	Police	M-3871	Nissan	X-Trail	SUV	2016	Blue	JN1JBN732Z0004771	Third Party	30-Aug-24	Gas
35	JUSTICE	Police	M-3135	Toyota	Corolla	Car	2024	Red Mica MET	9BRK4AA8G50012795	Comprehensive	20-Nov-26	Gas
36	JUSTICE	Police	M-3953	Hyundai	Tucson	SUV	2025	White Cream	KMHJ881DD5U358600	Comprehensive	13-Nov-25	Gas
37	JUSTICE	Police	M-4760	Hyundai	Tucson	SUV	2018	Phantom Black	KMHJ2813DJU545704	comprehensive	25-Mar-25	Gas
38	JUSTICE	Police	M-5078	Mazda	CX - 3	Car	2018	White	JM7DK4W7AJ1309830	comprehensive	19-Sep-24	Gas
39	JUSTICE	Police	M-5188	Hyundai	Tucson	SUV	2005	Black	KMHJ2813DJU561681	comprehensive	23-Mar-25	Gas
40	JUSTICE	Police	M-7881	Mazda	CX - 3	SUV	2018	Deep crystal blue	JM7DK4W7AJ1309045	comprehensive	7-Jul-25	Gas
41	JUSTICE	Police	M-8137	Toyota	Fortuner Jeep	SUV	2024	Grey Metallic	8AJBU3FS200020918	Comprehensive	27-Nov-26	Gas
42	JUSTICE	Police	M-8568	Toyota	Rav 4	SUV	2018	Silver	JTMRD8EV40J032152	comprehensive	12-Dec-25	Gas
43	JUSTICE	Police	M-8937	Toyota	Rav 4	SUV	2016	Silver	JTMRD8EV70J025308	comprehensive	8-Dec-25	Gas
44	JUSTICE	Police	M-10126	Hyundai	Sonata	Sedan	2007	White	KMHET41CP7A290287	Third Party SXM	18-Jul-19	Gas
45	JUSTICE	Police	P-5398	Toyota	RAV4	SUV	2011	Silver	JTMBD31V005269496	comprehensive	26-Nov-26	Gas
46	JUSTICE	Police	M-10310	Chevrolet	Tahoe	SUV	2020	GBA Black	1GTNSK7KCOLR241230	comprehensive	7-Mar-25	Gas
47	JUSTICE	Police	M-10368	Toyota	Corolla	Car	2011	White	JTDBW42E109003012	Third Party	24-Mar-25	Gas
48	JUSTICE	Police	M-10397	Suzuki	Scross 4 Doors	Suv	2015	Gray	TSMYB2253FM201305	Third Party	3-Sep-26	Gas
49	JUSTICE	Police	M-10405	Nissan	Qashqai	Suv	2015	Brown		Third Party	3-Sep-26	Gas
50	JUSTICE	Police	M-10413	Ford	Escape	SUV	2012	Steel Blue Metal	1FMCU9C74CKA69552	Third Party	10-Jun-23	Gas
51	JUSTICE	Police	M-10762	Toyota	Corolla	Car	2024	Nebula Blue ME	9BRK4AA8G100128982	Third Party	20-Nov-26	Gas
52	JUSTICE	Police	MF-961	YAMAHA	GPD 155	Scooter	2023	Black	MH35G5680RK23732	Comprehensive	17-Sep-26	
53	JUSTICE	SG Justice	L-221	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV200532576	Comprehensive	19-Dec-25	Gas
54	JUSTICE	Staff Bureau Justice/Immigration	L-77	Hyundai	Accent	Car	2018	Lake Silver	KMHCT41DBKU437973	comprehensive	29-May-25	Gas

Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
Immigration Reniseyo Brooks 5810524												
5	Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel
55	JUSTICE	Police	M-6074	Nissan	Pathfinder	SUV	2009	White	VSKJWVR57Z0296195	Third party	22-Apr-23	Gas
56	JUSTICE	Police	P-4356	Hyundai	Tucson	SUV	2025	Shimmering Silver	KMHJB81DD5U363829	Comprehensive	14-Nov-26	Gas
57	JUSTICE	Police	M-9127	Hyundai	Tucson	SUV	2025	Titan Grey	KMHJB81DD5U363750	Comprehensive	14-Nov-25	Gas
58	JUSTICE	Police	P-9424	Toyota	RAV4	SUV	2008	White	JTMBD31Y805167394	Third party	21-Jul-25	Gas
59	JUSTICE	Police	P-9460	Toyota	RAV4	SUV	2018	Silver	JTMRD8EV60J31844	comprehensive	26-Nov-26	Gas
60	JUSTICE	Police	M-9947	Hyundai	Santa Fe	SUV	2012	Steel Blue	KMHSH81GDBU749200	Third party	4-Sep-26	Gas
61	JUSTICE	Police	M-3616	Toyota	Corolla Cross	Car	2024	Soper White	9BRK4AAG900122749	comprehensive	6-Dec-26	Gas
62	JUSTICE	Police	V-897	Suzuki	APV Van	VAN	2025	Pearl White	MHYDN74V8SJ400466	Comprehensive	29-Nov-25	Gas
63	JUSTICE	Police	V-2606	Nissan	Frontier	Pick up	2016	White	3N6CD33862K361719	Third party	26-Jul-25	Gas
64	JUSTICE	Police	M-2693	Hyundai	Tucson	SUV	2018	Phantom Black	KMHJ2813DJU546794	comprehensive	26-Apr-25	Gas
65	JUSTICE	Police	M-10023	Mazda	BT-50	Pickup	2018	Cool white	MM7URDF4KW813018	comprehensive	24-Jul-26	Gas
66	JUSTICE	Police	M-10233	Hyundai	Elantra	Sedan	2008	Silver	KMHTD41DP8U308244	Third party	19-Apr-20	Gas
67	JUSTICE	Police	M-11332	Hyundai	Tucson	SUV	2018	Phantom Black	KMHJ2813DJU546794	comprehensive	24-Jul-26	Gas
68	JUSTICE	Police	M-11336	Mazda	BT-50	Pickup	2018	Cool white	MM7URDF4KW813018	comprehensive	25-Jul-26	Gas
69	JUSTICE	Police	M-18024	Hyundai	Grand i10	Car	2025	Atlas White	MALB251CBSM577285	Comprehensive	15-Nov-26	Gas
70	JUSTICE	Police	M-18135	Suzuki	Silky Silver	SUV	2024	Silky Silver	TSMYBA252RMB993	Comprehensive	20-Mar-27	Gas
71	JUSTICE	Courthouse	L-43	Toyota	RAV4	SUV	2008	Grey	JTMZD31V105081438	Third party	6-Jan-26	Gas
72	JUSTICE	Courthouse	L-20	Mitsubishi	Outlander	SUV	2004	White	JMYXR4WU0001802	Third Party	9-Jan-26	Gas
73	JUSTICE	Courthouse	L-87	Toyota	RAV 4	Jeep	2017	silver	JTMDD3EVS0D114127	comprehensive	2-Sep-26	Gas
74	JUSTICE	Customs Department	L-36	Ford	E-450	Scanner Truck	2019	White	1FDXE4F51KDC35529	comprehensive	22-May-25	Gas
75	JUSTICE	Customs Department	L-30	Hyundai	Santa Fe	SUV	2019	White	KMH5281EDKU037335	comprehensive	23-Mar-25	Gas
76	JUSTICE	Customs Department	L-110	Mazda	BT - 50	Pick up	2019	Cool white & Blue	MM7UR4DF1KW828916	comprehensive	16-Mar-25	Diesel
77	JUSTICE	Customs Department	L-111	Hyundai	Santa Fe	SUV	2019	White	KMH5281EDKU037590	comprehensive	10-Mar-23	Gas
78	JUSTICE	Customs Department	L-121	Mazda	BT-50	Pick up	2019	White	MM7UR4DF5KW819507	Comprehensive	31-Jul-25	Gas
79	JUSTICE	Customs Department	L-178	Hyundai	Santa Fe	SUV	2019	White Cream	KMH5281EDKU113293	comprehensive	11-Dec-25	Gas
80	JUSTICE	Customs Department	M-6915	Hyundai	Tucson	SUV	2019	Pepper Grey	KMHJ2813DKU910266	comprehensive	15-Aug-25	Gas
81	JUSTICE	Customs Department	M-3029	Hyundai	Santa Fe	SUV	2019	Phantom Black	KMH5281EDKU111434	comprehensive	28-Mar-26	Gas
82	JUSTICE	Customs Department	M-10026	Hyundai	Tucson	SUV	2019	Phantom Black	KMHJ2813DKU830804	comprehensive	11-Mar-27	Gas
83	JUSTICE	Customs Department	M-11227	Hyundai	Tucson	SUV	2021	Pepper Grey	KMHJ2813DKU348931	comprehensive	11-Dec-25	Gas
84	JUSTICE	Customs Department	M-11857	Hyundai	Santa Fe	SUV	2019	Wild Explorer	KMH5281EDKU048606	comprehensive	14-Dec-25	Gas
85	JUSTICE	Customs Department	M-11859	Hyundai	Accent	Car	2019	Black	KMHCT41DBKU437689	comprehensive	5-Jun-26	Gas
86	JUSTICE	Court of Gaurdian	L-8	Hyundai	Creta	Suv	2025	Magnetic Silver	MF3PB812ESJ117645	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
87	JUSTICE	Landsrecherche	M-637	Hyundai	Creta	Suv	2025	Galaxy Blue	MF3PB812ESJ117712	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
88	JUSTICE	Landsrecherche	M-10745	Hyundai	Creta	Suv	2025	Optic White	MF3PB812ESJ117781	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
89	JUSTICE	Landsrecherche	M-11202	Hyundai	Santa Fe	SUV	2016	White Cystal	KMH5U81EDGU629187	comprehensive	4-Apr-27	Gas
90	JUSTICE	Landsrecherche	M-11209	Hyundai	Creta	Suv	2025	Titan Grey	MF3PB812ESJ118126	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
91	JUSTICE	Immigration	Golf Carts	Freedom Elite			2018		5461974	Comprehensive		
92	JUSTICE	Immigration	Golf Carts	Freedom Elite			2018		5446137	Comprehensive		
93	JUSTICE	immigration	L-47	Hyundai	H1-	Bus	2019	White	KMJWA37KBKU040941	comprehensive	17-Nov-27	Diesel
94	JUSTICE	immigration	L-79	Hyundai	Accent	Car	2018	Lake Silver	KMHCT41DBKU437962	comprehensive	7-Jun-25	Gas
95	JUSTICE	immigration	L-176	Mazda BT - 50	BT - 50	Pick up	2018	Cool White	MM7UR4DF6KW847607	comprehensive	17-Nov-26	Gas
96	JUSTICE	immigration	L-197	Hyundai	Tucson	SUV	2018	Pepper Gray	KMHJ2813DKU823087	comprehensive	18-Jun-27	Gas
97	JUSTICE	Immigration	M-3998	Toyota	Rav-4	SUV	2022	Grey Metallic	JTMB43FV10D022261	Comprehensive	7-Dec-25	Gas
98	JUSTICE	Immigration	M-11215	Hyundai	H1	Bus	2020	Hyper Metallic	KMJWA37KBKU123450	Comprehensive	17-Nov-27	Gas
99	JUSTICE	Immigration	M-11230	Volkswagen	Virtus	Suv	2021	Tungsten Silver	9BWDL5BZ8MP026253	Comprehensive	14-Jan-26	Gas
100	JUSTICE	Immigration	L-143	Hyundai	Creta	Suv	2025	Titan Grey	MF3PB812ESJ117697	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
101	JUSTICE	Immigration	L-153	Hyundai	Creta	Suv	2025	Galaxy Blue	MF3PB812ESJ118055	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
102	JUSTICE	Prison	L-97	Hyundai	H1	Bus	2014	Hyper Silver	KMJWA37RBEU610066	comprehensive	11-Apr-26	Gas
103	JUSTICE	prison	L-252	Hyundai	Tucson	Suv	2025	Amazon Grey	KMHJB81DD5U345258	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
104	JUSTICE	prison	L-253	Hyundai	Tucson	Suv	2025	Amazon Grey	KMHJB81DD5U350948	Comprehensive	1-Aug-26	Gas
105	JUSTICE	Prison	L-254	Hyundai	Staria Van	Van	2025	Creamy White	KMFYFX71BRU168715	Comprehensive	1-Aug-26	Diesel
106	JUSTICE	Prison	L-255	Hyundai	Staria Van	Bus	2025	Creamy White	KMHYC814BRU174469	Comprehensive	2-Aug-26	Gas

Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
6	Ext. 2749											
	Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel
1	OCJS	Staffburo OCYS	L-222	Hyundai	Creta	SUV	2018	Mystic Blue	MALC281CBJM295683	comprehensive	14-Nov-26	Gas
2	OCJS	Staffburo OCYS	L-93	Hyundai	Tucson	SUV	2013	Grey	KMHJ181BBDU625429	Third party	14-Sep-25	Gas
3	OCJS	Education Inspection	L-123	Hyundai	Creta	SUV	2018	Earth Brown	MALC281CBJM295102	comprehensive	26-Nov-26	Gas
4	OCJS	Education Inspection	L-124	Hyundai	H1	Bus	2018	Creamy White	KMHWH81RBJU938901	comprehensive	15-Nov-26	Gas
5	OCJS	Education (Inspection)	L-147	Suzuki	APV	Bus	2016	Blue	MHYDN71VIGJ401269	Third party	18-Dec-26	Gas
6	OCJS	Public Education	L-202	Hyundai	Tucson	SUV	2014	Coast	KMHJ181EBU858941	Third Party	2-Nov-27	Gas
7	OCJS	Ministers Cabinet OCJS	L-157	Toyota	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV000532592	Comprehensive	24-Nov-27	Gas
8	OCJS	SG OCJS	L-33	Toyota	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV700532606	Comprehensive	21-Nov-27	Gas
9	OCJS	Minister Cabinet	M-11235	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV600532581	Comprehensive	14-May-26	Gas

Wagenpark Gov. St. Maarten 2025													
7	Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Wendy	Chassis nr.	Ext 2714		
											Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel
1	TEZVT	Civil Aviation	L-162	Nissan	Frontier	Pick Up	2012	Silver	JN1CJUD2220115264		Third party	11-Dec-25	Gas
2	TEZVT	Inspection	L-10	Changan	CS 55	Suv	2025	Atomic Grey	LS4ASE2E25A940061		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
3	TEZVT	Inspection	L-35	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Cool White	MM7UR4DF6MW105050		Comprehensive	17-Dec-26	Diesel
4	TEZVT	MET OFFICE	L-109	Toyota	Hilux	Pick Up	2016	Pearl White	MROH28CD800405319		Third Party	28-Feb-26	Diesel
5	TEZVT	MET OFFICE	L-218	Mazda	BT-50	Pick Up	2022	Cool White	MM7UR4DF5NW125596		comprehensive	26-Jul-26	Diesel
6	TEZVT	Inspection	L-122	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV300532652		Comprehensive	15-Dec-27	Gas
7	TEZVT	Statistic	L-9	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV100532651		Comprehensive	24-Feb-27	Gas
8	TEZVT	Tourist Office	L-15	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV800532629		Comprehensive	8-Sep-27	Gas
9	TEZVT	Civil Aviation	L-17	Mazda	BT-50	Pick Up	2022	White	MM7UR4DF1NW127913		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
10	TEZVT	Shipping & Maritime	L-199	Nissan	Frontier	Pick Up	2013	White	JN1CJUD2220115782		Third Party	13-Dec-26	Diesel
11	TEZVT	Inspection	L-29	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV200532626		Comprehensive	16-Dec-27	Gas
12	TEZVT	Inspection	L-21	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV400532644		Comprehensive	16-Dec-27	Gas
13	TEZVT	Inspection	L-22	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV100532648		Comprehensive	25-Nov-27	Gas
14	TEZVT	Tourist Office	L-224	Hyundai	Staria	Bus	2022	Creamy White	KMJYD3748NU029436		Comprehensive	23-Sep-26	GAS
15	TEZVT	SG TEZVT	L-107	Changan	CS 55	Suv	2025	Moonlight White	LS4ASE2E55A940037		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
16	TEZVT	Inspection	L-131	Changan	CS 55	Suv	2025	Atomic Grey	LS4ASE2E38A959194		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
17	TEZVT	Inspection	L-135	Changan	CS 55	Suv	2025	Moonlight White	LS4ASE2E95A940056		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
18	TEZVT	Inspection	L-41	Changan	CS 55	Suv	2025	Moonlight White	LS4ASE2E05A940365		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
19	TEZVT	Inspection	L-73	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV600532578		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
20	TEZVT	Inspection	L-99	Changan	CS 55	Suv	2025	Moonlight White	LS4ASE2E75A940041		Comprehensive	1-Aug-26	Gas
21	TEZVT	Inspection		Segway	Patroller 12SE	SEG1	2018		182191106414		comprehensive		
22	TEZVT	Inspection		Segway	Patroller 12SE	SEG2	2018		182191106416		comprehensive		
23	TEZVT	Inspection		Segway	Patroller 12SE	SEG3	2018		182191106417		comprehensive		

Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
8	Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel
1	VROMI	RWZI	L-25	Mazda	BT-50	Pick Up	2020	White	MM7UR4DF9LW017625	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
2	VROMI	Operations/Yard	L-31	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Cool White	MM7UR4DF8MW059429	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
3	VROMI	S.G. Infra.	L-32	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV700532587	Comprehensive	15-Juni-25	Gas
4	VROMI	Operations/Yard	L-42	New Holland	Backhoe	Backhoe	2017	Yellow	PNH0890BNHH02297	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
5	VROMI	Operations/Yard	L-52	TEREX	TL88185X4	Backoe	2016	White	TEP8185SG9011138	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
6	VROMI	RWZI	L-53	TEREX	TL88185X4	Backoe	2016	White	TEP8185SG9011139	Comprehensive	15-Oct-25	Diesel
7	VROMI	IRWI	L-54	Nissan	DC I Optima	Van	2016	White	VSKYBAM20U0118262	Third party	24-Dec-26	Gas
8	VROMI	Operations/ Yard	L-68	DAF	Flat bed	Crane Tr	2005	Blue	XLRA575PCOE436670	Third party	24-Dec-26	Diesel
9	VROMI	New Projec ts	L-90	MAZDA	BT-50	Pick Up	2021	Grey	MM7UR4DF4MW076258	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
10	VROMI	Domeinbeheer	L-98	MAZDA	BT-50	Pick Up	2021	Cool White	MM7UR4DF2MW076257	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
11	VROMI	Operations/Yard	L-114	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMCSLL3HNO17714	comprehensive	12-Sep-25	Diesel
12	VROMI	Operations/ Yard	L-118	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMCSLL3HNO17720	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
13	VROMI	Operations/Yard	L-125	TEREX	TL8890PS	Backhoe	2016	White	SMPJD4CCEEGMS2693	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel

14	VROMI	VROMI	L-126	MAN	CLA 26.280	Tipper Truck	2015	White	MBKMC5KL9HNO17556	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
15	VROMI	Operations/Yard	L-128	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL4HNO17706	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
16	VROMI	Landfill	L-130	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL5HNO17746	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
17	VROMI	Landfill	L-133	Caterpillar	Loader 966K	Loader	2011	Yellow	TF500881	Third Party	1-Dec-24	Diesel
18	VROMI	Operations/Yard	L-134	MAN	CLA 26.280	Dump Tr	2015	White	MBKMA5KH2HNO17596	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
19	VROMI	Operations/Yard	L-136	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL8HNO17742	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
20	VROMI	Landfill	L-139	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL7HNO17743	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
21	VROMI	SG Staff	L-140	Hyundai	Santa Fe	SUV	2008	White	KMHSH81DP8U303509	Third party	12-Sep-25	Gas
22	VROMI	Operations/Yard	L-145	Toyota	Hilux	Pick Up	2011	White	MROFZ29G601614400	third party	24-Dec-26	Diesel
23	VROMI	Operations/Yard	L-150	Toyota	Hilux	Pick Up	2011	Silver	MROFZ29G301616802	third party	12-Sep-25	Diesel
24	VROMI	Infra.	L-154	MAZDA	BT-50	Pick Up	2021	Cool White	MM7UR4DFXMW105049	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
25	VROMI	Operations/Yard	L-156	Man	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL7HNO17747	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
26	VROMI	Operations/Yard	L-159	ISUZU	Flatbed	Truck	2023	White	LWLDAA8G5NL002405	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
27	VROMI	Landfill	L-163	Ford	250	Pick up	2019	White	1F17W28T5KED92043	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
28	VROMI	Operations/Yard	L-164	ISUZU	DUMP TRUCK	TRUCK	2023	WHITE	LWLDAA6G0PL040484	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
29	VROMI	Operations/Yard	L-165	ISUZU	DUMP TRUCK	TRUCK	2023	WHITE	LWLDAA6G9PL040483	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
30	VROMI	Operations/Yard	L-166	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5KL7HNO17555	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
31	VROMI	Operations/Yard	L-167	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL8HNO17739	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
32	VROMI	Section Inspection	L-181	Hyundai	Tucson	SUV	2012	Silver	KMHUT81CDCU548479	Third party	15-Jun-25	Gas
33	VROMI	Section Inspection	L-182	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5LL6HNO17741	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
34	VROMI	Operations/Yard	L-185	MAN	CLA	Dump Tr	2015	White	MBKMC5ML1FNO14404	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
35	VROMI	Operations/Yard	L-186	MAN	CLA	Vac Truck	2008	Red	WMAH18Z288W102237	Third party	12-Sep-25	Diesel
36	VROMI	RWZI	L-188	Mercedes Benz	CRANE TRUCK	Crane Tr	2001	White	WD89505341L399442	Third party	24-Dec-26	Diesel
37	VROMI	Operations/Yard	L-191	Mercedes Benz	Crane	Truck	2001	White	WD89505341L399731	Third party	24-Dec-26	Diesel
38	VROMI	Operations/Yard	L-192	DAF	Crane	CRANE TRUCK	2015	White/Red	XLRAE75PC0E888121	Comprehensive	12-Sep-25	Diesel
39	VROMI	Operations/Yard	L-193	ISUZU	Flatbed	TRUCK	2023	WHITE	LWLDAA8G7NL002406	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
40	VROMI	Operations/Yard	L-195	MAN	CLA 26.280	Water Tr	2015	White	MBKMA5KH8HNO17601	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
41	VROMI	Operations/Yard	L-198	JCB 3 C		Backhoe	2015	Yellow	989214T24FBDT4783	Comprehensive	24-Dec-26	Diesel
42	VROMI	Section Inspection	L-212	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Eternal Blue	MM7UR4DF5MW105623	Comprehensive	15-Oct-25	Diesel
43	VROMI	Operations/Yard	L-213	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Aluminium	MM7UR4DF3MW105622	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
44	VROMI	Head Infra	L-214	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Titanium Flash	MM7UR4DF6MW076259	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
45	VROMI	Infra.	L-215	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Cool White	MM7UR4DF8MW105048	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
46	VROMI	Infra.	L-216	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Cool White	MM7UR4DFXMW106234	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
47	VROMI	Section Inspection	L-217	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Eternal Blue	MM7UR4DF2MW093818	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
48	VROMI	Section Inspection	L-219	Mazda	BT-50	Pick Up	2021	Brown	MM7UR4DF8MW059432	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
49	VROMI	SG Staff	L-220	MAZDA	BT-50	Pick Up	2020	True Red	MM7UR4DF2LW037697	Comprehensive	13-Sep-25	Diesel
50	VROMI	Operations/Yard		CAT. 301. 7D		Backhoe	2017		CAT30170PLHO4999	comprehensive		
51	VROMI	Operations/Yard		CAT.301.4C		Backhoe	2017		CAT3014CCL1K02779	comprehensive		
52	VROMI	Operations/Yard		CAT.315 .C		Excavator	2010		CAT0315CEANF00547	Third party		
53	VROMI	Operations/Yard		YALE		Forklift	2005	Yellow	C878V01807F	Third party		
54	VROMI	Operations/Yard		YALE		Forklift	2005	Yellow	C878V01794F	Third party		
55	VROMI	Operations/Yard		Hitachi	ZX85USBLC-3	Crane	2012	White	HCM8F00TOO0082595	Third party		
56	VROMI	Operations/Yard		SPV TRAILER					LA913101FT2SPV089	Comprehensive		
57	VROMI	Operations/Yard	L-232	HYUNDAI	H 100 Truck	Truck	2014	Creamy White	KMFZAX7BAEU013949	Third party	13-Sep-25	Gas
58	VROMI	RWZI	L-239	HYUNDAI	H 100 Truck	Septic Truck	2024	Creamy White	KMFZCX7BARU072766	Comprehensive	4-Dec-24	Diesel

Wagenpark Gov. St. Maarten 2025												
9	Ministry	Department	License Plate	Make	Model	Type	Year	Color	Chassis nr.	Insurance Type	Inspect. Exp.	Fuel
1	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-23	Chevrolet	Express Van	Van	2017	White	1GBZGHC6H1108398	comprehensive	22-Dec-22	Gas
2	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-95	Chevrolet	Express 2500	SUV	2016	White	1GBZGHC6G9G1142382	comprehensive	16-Aug-23	Gas
3	VSA	Ambulance Dienst (Used for Trailers)	L-117	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Green	8AJFS8CD001217252	comprehensive	15-Aug-25	Gas
4	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-151	Chevrolet	Crusader	Suv	2011	White	1GCZG9CG6B1146531	Comprehensive	6-Apr-24	Gas
5	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-152	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Super White	8AJFS8CD2001218029	comprehensive	12-Sep-26	Diesel
6	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-233	Chevrolet	T II Ambulance	Bus	2022	White	1GBZG9C75N1161417	comprehensive	17-Jul-26	Gas
7	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-234	Chevrolet	T II Ambulance	Bus	2022	White	1GBZG9C77N1161547	comprehensive	16-Oct-26	Gas
8	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-235	Chevrolet	T II Ambulance	Bus	2022	White	1GBZG9C70N1162023	comprehensive	17-Jul-26	Gas
9	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-236	Chevrolet	T II Ambulance	Bus	2022	White	1GBZG9C78N1161847	comprehensive	17-Jul-26	Gas
10	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-246	Toyota Prado	Land Cruiser	SUV	2023	White	JTEBU9FJ4PK236582	Comrehensive	12-Jul-26	Gas
11	VSA	Ambulance Dienst (Ambulance)	L-225	Hyundai	Staria	Bus		Creamy White	KMJYD3748NU029435	Comprehensive	15-Aug-26	Gas
12	VSA	Ambulance Dienst (Trailer)	N/A	MCI	Batam Trailer		2009	Black	IWC200C10A1125943	comprehensive	*****	
13	VSA	Ambulance Dienst (Trailer)	N/A	MCI	Batam Trailer		2009	White	IWC200C12A1125944	Third Party	*****	
14	VSA	CPS	L-34	Mazda	BT-50	Pick up	2018	Blue Reflex	MM7UR4DFXW766818	Comprehensive	19-Sep-26	Gas
15	VSA	CPS	L-105	Toyota	RAV 4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV90D532607	Comprehensive	16-Sep-27	Gas
16	VSA	CPS	L-106	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Silver Metallic	8AJFAAB8CD701584889	Comprehensive	15-Sep-26	
17	VSA	CPS (Dental Mobile)		Ford	158 Econo Van	Van	2008	White	1FDXE45988HDA93884	Third Party		
18	VSA	CPS	L-116	Mazda	BT-50	Pick up	2018	Deep Crys Blue	MM7UR4DF1JW766819	Comprehensive	11-Jan-27	Gas
19	VSA	CPS	L-173	Ford	Ranger	Pick up	2011	Silver	MNCL5FE988W954022	Third Party	23-May-25	Diesel
20	VSA	Community Development	L-108	TOYOTA	Rav-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV90D532610	Comprehensive	30-Jul-27	Gas
21	VSA	Community Development	L-51	Toyota	Hilux	Pick up	2018	White	8AJFS8CD401216895	Comprehensive	14-Oct-26	Gas
22	VSA	Community Development	L-80	Mazda	BT-50	Pick up	2018	Aluminum Metal	MM7UR4DF1JW772930	Comprehensive	14-Oct-27	Diesel
23	VSA	Community Development	L-168	Hyundai	Tucson	SUV	2011	White	KMHJ781B8BU307283	Third Party	7-Aug-27	Gas
24	VSA	Inspectie	L-24	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Silver Metallic	8AJFB8CDX01585356	Comprehensive	25-Nov-27	Diesel
25	VSA	Inspectie	L-96	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Silver	8AJFB8CD001584698	Comprehensive	5-Sep-27	Diesel
26	VSA	Inspectie (Food Safety)	L-103	Ford	Ranger	Pick up	2017	Sea Grey	6FPPXXMJ2PH870957	Comprehensive	9-May-24	Gas
27	VSA	Inspectie (Labor & Safety)	L-104	Toyota	Hilux	Pick up	2018	Grey Matalic	8AJFS8CD201218564	Comprehensive	27-Nov-27	Diesel
28	VSA	Labor & Socila Affairs	L-171	Toyota	Rav-4	Suv	2021	Super White 2	JTMR13FV40D532594	Comprehensive	9-Jun-27	Gas
29	VSA	Inspectie (Health)	L-115	Ford	Ranger	Pick up	2017	White/Blue/Red	6FPPXXMJ2PHA88647	Comprehensive	15-Feb-26	Gas
30	VSA	Inspectie Health have to ask Jason	L-174	Hyundai	Santafe	SUV	2012	Sleek Silver	KMHSH81GDCU867733	Third Party	19-Sep-24	Gas
31	VSA	Inspectie Health	L-242	Toyota Prado	Land crusier	SUV	2023	White	JTEBU9FJ7PK235619	Comprehensive	12-Jul-26	Gas
32	VSA	Inspectie Health	L-241	Toyota Prado	Land Crusier	SUV	2023	White	JTEBU9FJ6PK235644	Comprehensive	12-Jul-26	Gas
33	VSA	Social & Labor Affairs	L-175	Hyundai	Tucson	SUV	2012	Grey Titanium	KMHJ781CDU443286	Third Party	14-Jul-27	Gas
34	VSA	Socila & Labor Affairs	L-91	Mazda	BT - 50	Pick up	2022	Aluminum Metal	MM7UR4DFS5NW127915	Comprehensive	15-Oct-26	Diesel
35	VSA	SG VSA	L-44	Toyota	Rav-4	SUV	2021	Super White 2	JTMR13FV10D532603	Third Party	14-Nov-27	Gas
36	VSA	Min VSA Staff Bureau	M-11255	TOYOTA	RAV-4	SUV	2021	Super White	JTMR13FV60DE532631	Comprehensive	12-Dec-25	Gas

	Valid Inspection

Government updated car fleet as of 2026 consist of the following: 308 vehicle
of which 246 is comprehensive and 62 third party

OVERZICHT VAN ERFPACHT

Erfpacht Statistiek_Domeinbeheer-VROMI	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	Mutatie
Aantal Erfpacht uitgifte	2,995	3,017	3,024	3,126	3,192	3,192	3,151	-41
Totaal m2 grond	4,893,370	4,923,703	4,983,276.75	5,160,342.80	5,274,575.00	5,274,575.00	5,275,638.80	1,063.80
Totaal jaarlijkse Canon (Naf)	5,917,634	5,897,154	6,244,948.18	6,665,020.29	6,853,647.00	6,853,647.00	9,015,646.33	2,161,999.33
Gemiddelde Canon	1,976	1,955	2,065	2,132	2,147	2,147	2,861	714
Gemiddelde oppervlakte	1,874	1,847	1,648	1,651	1,652	1,652	1,674	22
Gemiddelde Canon per m2	1.21	1.20	1.25	1.29	1.30	1.30	1.71	0.41
Gemiddelde resterende looptijd (jaren)	22.66	22.50	22.45	21.71	21.27	21.27	21.54	0.28
Maximum Canon (Naf)	429,492	429,492	429,492	429,492	429,492	429,492	1,376,148	946,656
Maximum oppervlakte (m2)	533,344	533,344	533,344	533,344	533,344	533,344	533,344	0
Maximum Looptijd (jaren)	80.9	78.5	78.5	77.1	76.0	75.0	71.1	(3.9)
Minimum Canon	0.00	0.00	0.00	0.01	0.01	0.01	0.02	0.01
Minimum oppervlakte	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	2.0	(1.0)
Minimum Looptijd (jaren)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

OVERZICHT VAN
HUUROVEREENKOMSTEN EN
OVERHEIDSGEBOUWEN

NAAM OVERHEIDSGEBOUW	ADRES	MBR	Locatie	Longlease	WAARDE GEBOUW	WAARDE INBOEDEL	HUUR USD	HUUR NAF
Old Administration Building	Clem Labega Square	289/1969	Philipsburg	No Longlease	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t
Philipsburg Jubilee Library	Ch. E.W.Vogesstreet 12	053/1979	Philipsburg	STICHTING PHILIPSBURG JUBILEUM BIBLIOTHEEK	n.v.t	n.v.t	n.v.t	n.v.t
Market Clem Labega & Parking boot	Clem Labega Square	076/1964, 059/1969	Philipsburg	DE RECHTSPERS. EILANDGEB. BOV. EIL.	\$ 180,000.00	see mark	n.v.t	n.v.t
John Lamony Community Center	Longwall road 20	059/1969	infront of real auto	DE RECHTSPERS. EILANDGEB. BOV. EIL.	\$ 1,350,000.00	\$ 140,000.00	n.v.t	n.v.t
MINISTERIE VAN ALGEMENE ZAKEN								
Receivers office /Post office	university boulevard 6	139/2005	Pond island	UITVOERINGSORGAAN SOCIALE- EN ZIEKTEKOSTEN VERZEKERINGE	\$ 1,530,000.00	\$ 428,000.00	n.v.t	n.v.t
MINISTERIE VAN FINANCIEN								
Grens Hospitum	Simpson bay				\$ 2,729,220.00	\$ 163,480.28	n.v.t	n.v.t
Miss Lalie Center; Jeugd dententie	Venus Drive	303/1984	Bush Raod	ETIENNE RAYMOND MEYERS	\$ 945,000.00	See remark	n.v.t	n.v.t
Police school	A.T Illidge road				\$ 600,000.00		n.v.t	n.v.t
Police station	Simpson bay	001/1997	next to Simpson bay bridge	No Longlease	\$ 916,800.00	\$ 110,397.00	n.v.t	n.v.t
Police station (main station)	Camille Richardsonstreet	288/1969	E Camille Richardson street	DE RECHTSPERS. EILANDGEB. BOV. EIL.	\$ 8,400,000.00	See remark	n.v.t	n.v.t
Prison point Blanche	Point Blanche	137/1983, 138/1983	Point Blanch	No Longlease	\$ 3,888,348.00	\$ 255,980.00	n.v.t	n.v.t
Soremar Building	Colebay				Building is damaged and needs to be dem		n.v.t	n.v.t
MINISTERIE VAN JUSTITIE								
Charles Leopold Bell school	Unionroad	344/2006	Union Road	No Longlease	\$ 873,000.00	\$ 72,000.00	n.v.t	n.v.t
Dr. Alma Fleming Rogers Education Care centre	Belvedere	122/2010	Belvedere	No Longlease	\$ 1,823,334.00	\$ 132,000.00		
Dr. Martin LutherKing Jr. School	Zorg en Rust Road	079/1973	Dutch Quarter	ISLAND TERRITORY OF ST. MAARTEN	\$ 1,674,000.00	\$ 174,000.00	n.v.t	n.v.t
Jose Lake Ball park	L.B. Scottroad 18	094/1975	Mary Fancy	No Longlease	\$ 747,000.00	\$ 20,000.00	n.v.t	n.v.t
L.B. Scott Sports Auditorium	Longwall Road 18	199/1985	PondFill Raod	No Longlease	\$ 1,422,000.00	\$ 48,000.00	n.v.t	n.v.t
Leonard Connor School	Venus Road	029/1998	Windwsor	No Longlease	\$ 2,097,000.00	\$ 192,000.00	n.v.t	n.v.t
Little Leage Stadium	Soualigaroad	244/1993,059/1969	Pond island	EILANDGEBIED ST. MAARTEN	\$ 1,107,000.00	\$ 20,000.00	n.v.t	n.v.t
M. Genevieve de Weever School	Hope Estate Road	345/2006	Hope Estate	No Longlease	\$ 1,714,500.00	\$ 180,000.00	n.v.t	n.v.t
Melford Hazel Sport complex	Oyster Pond 4A	040/2005	Sualiga road	EILANDGEBIED ST. MAARTEN	\$ 1,143,000.00	\$ 20,000.00	n.v.t	n.v.t
Oranje School	Frontstreet 100	790/1900	Front Street	No Longlease	\$ 1,611,000.00	\$ 190,000.00	n.v.t	n.v.t
Philipsburg community center	Backstreet	259/1946	Back Street	FOUNDATION ST.MAARTEN'S COUNCIL ON THE ARTS	\$ 1,620,000.00	\$ 150,000.00	n.v.t	n.v.t
Prins Willem Alexander School	Apricot Road 16	C 20-68	Belvedere		\$ 2,061,000.00	\$ -	n.v.t	n.v.t
Raoul Illidge Sport complex	Welgelegen Road 24	004/1983	Raoul illidge Sport Complex	No Longlease	\$ 2,250,000.00	\$ 40,000.00	n.v.t	n.v.t
Ruby Labega Primary School	Blueberry road 11	340/1997	Belvedere	No Longlease	\$ 1,161,000.00	\$ 158,000.00	n.v.t	n.v.t
St. Maarten Vocational Training School	Arrowroot Road 2	216/1978	Reward	No Longlease	\$ 1,773,000.00	\$ 260,000.00	n.v.t	n.v.t
MINISTER VAN ONDERWIJS, CULTUUR, JEUGD EN SPORT								
MINISTER VAN TEZVT								
Pump Buildings	Suckergardenroad	C 20-68	Philipsburg		\$ 315,000.00	\$ 60,000.00	n.v.t	n.v.t
Sewage Plant	Illidge Road 33	049/1986	Waster Water Treament Plant	No Long lease	\$ 1,143,000.00	\$ 228,000.00		
VROMI Office Public Works Barracks	Pond Island	244/1993	Pond island	EILANDGEBIED ST. MAARTEN	\$ 477,000.00	\$ 100,000.00	n.v.t	n.v.t
MINISTERIE VAN VROMI								
Belvedere Community Center	Belvedere Estate road 3	156/2011	Belvedere	SINT MAARTEN HOUSING DEVELOPMENT FOUNDATION	\$ 1,008,000.00	\$ 88,000.00	n.v.t	n.v.t
Community Center Dutch Qtr	Zorg en Rust Road	165/1999	Dutch Quarter	No Longlease	\$ 1,143,000.00	\$ 70,000.00		
MINISTERIE VAN VSA								

NAAM OVERHEIDSGEBOUW	ADRES	Locatie	EIGENAAR	WAARDE GEBOUW	WAARDE INBOEDEL	HUUR USD	HUUR CG
MINISTERIE VAN ALGEMENE ZAKEN							
Fish Market/ Public service center	Airport Road 6	Simpsonbay	SOG	n.v.t		\$ 6,000.00	10,800.00
JOBCO building/DCOMM	Sparrow road 4	Cole Bay	Jobco N.V	n.v.t	see remark	\$ 8,997.00	16,194.60
Julliete Building/Huurcommissie	Richardsonstreet 22	Philipsburg	Syldra Juliet	n.v.t	\$ 32,000.00	\$ 12,500.00	22,500.00
Electoral council	Charles vogesstraat	Back Street	Super Plaza	n.v.t		\$ 3,000.00	5,400.00
New Government building	Soualiga Road#1 Pond Island	Philipsburg	SZV	n.v.t	\$ 6,944,444.44	\$ 350,310.28	630,558.51
Brown building/ICT staf	Cannegietestreet 51	Philipsburg	Brown	n.v.t	\$ 300,000.00	\$ 2,966.67	5,340.00
Brown building/ICT training facilities	Cannegietestreet 51	Philipsburg	Brown	n.v.t	\$ 100,000.00	\$ 5,000.00	9,000.00
Brown building/ICT staf	Cannegietestreet 52	Philipsburg	Brown	n.v.t	\$ 300,000.00	\$ 2,966.67	5,340.00
MINISTERIE VAN FINANCIEN							
Vineyard building/ Tax Office	W.G. Buncamproad 33	W G Buncampere Road	Vineyard Office Park N.V	n.v.t	\$ 209,622.00	\$ 70,893.65	127,608.57
Loon & Salaries	E.C. Camile Richardson #13	Philipsburg	Baby Dreams N.V	n.v.t	\$ 16,666.00	\$ 7,000.00	12,600.00
MINISTERIE VAN JUSTITIE							
Archief opslag	A.T Illidge road 4	Philipsburg	Alitree Holdings N.V	n.v.t	niet bekend	\$ 967.63	1,741.73
Blue lagoon building/Archief	Waterfront Road 20	Colebay	Blue lagoon LTS	n.v.t	niet bekend	\$ 8,702.22	15,664.00
Court of guardianship	E.C. Camile Richardson	Philipsburg	Vineyard Office Park N.V	n.v.t	\$ 17,411.00	\$ 13,920.00	25,056.00
Deltonice Building/ M.O.T	Backstreet 65	Pondfill	Deltonice Development N.V	n.v.t	\$ 19,322.00	\$ 15,822.22	28,480.00
Immigration facility Services	A.T Illidge road 8	Philipsburg	Alitree Holdings N.V	n.v.t	\$ 166,005.00	\$ 8,306.76	14,952.17
Immigration ground floor	A.T Illidge road 6	Philipsburg	Alitree Holdings N.V	n.v.t	See remark	\$ 5,839.17	10,510.50
Immigration/behind NAPA	A.T Illidge road 4	Philipsburg	Alitree Holdings N.V	n.v.t	See remark	\$ 2,654.17	4,777.51
JaiJo commercial Building/ Landreherc	A.T Illidge road# 56B	A.T Illidge Road	JaiJo Enterprises B.V	n.v.t	\$ 36,478.00	\$ 16,000.00	28,800.00
Second floor/Minister of Justice	A.T Illidge road 6	Philipsburg	Alitree Holdings N.V	n.v.t	niet bekend	\$ 4,361.00	7,849.80
Police Station (colebay)	Union Road	Colebay	Questel B.V	n.v.t	niet bekend	\$ 11,000	20,196.00
Police Station (maho)	Rhine Road	Maho	Maho group			\$ 2,100.00	3,780.00
meld kamer	W.J.A. Nisbeth rd. #23	Philipsburg	coral sea development			\$ 10,000.00	18,200.00
MINISTER VAN ONDERWIJS, CULTUUR, JEUGD EN SPORT							
Amigo building/Student support Educat	J A Peterson Street 3	Philipsburg	Dibwany N.V.	n.v.t	\$ 47,000.00	\$ 10,500.00	18,900.00
UNESCO/ Student Support Services	E.C. Camile Richardson #13	Philipsburg	Sara Fashion	n.v.t	niet bekend	\$ 10,000.00	18,000.00
Education Exams (moving from Brookstowers)		Philipsburg	Brooks Tower	n.v.t	niet bekend	\$ 12,345.02	22,221.04
MINISTER VAN TEZVT							
Cruise terminal building, The south win	First Floor, unit 2,	Philipsburg	St. Maarten Harbour Cruise Facilities	n.v.t	\$ 28,422.00	\$ 2,323.53	4,182.35
Tourist Office	Front street	Philipsburg	EFB Properties	n.v.t	\$ 68,000.00	\$ 27,003.82	48,606.87
Economic licenses	W.G. Buncamp Road 33	Philipsburg	Vineyard Private Fund			\$ 5,000.00	9,000.00
Civil Aviation/MET office	Modesta Drive Simpsonbay	Simpson Bay	Souha Chahin	n.v.t	\$ 125,600.00	\$ 20,500.00	36,900.00
Civil Aviation/MET office	Airport road 40	Simpson Bay	Gary Alvin Caines			\$ 12,500.00	22,500.00
MINISTERIE VAN VSA							
Vineyard Building Social health center	W.G. Buncamp Road 33	Harborview	Vineyard Office Park N.V	n.v.t	\$ 100,000.00	\$ 48,559.42	87,406.95
Hygienische Zaken en Inspectie	W.G. Buncamp Road 33	Harborview	Vineyard Office Park N.V	n.v.t	\$ 56,000.00	\$ 12,497.79	22,496.03
Dutch Quarter community Helpdesk	A.T.Illidge Road	Dutch Quarter	Dr. Brison Clinic	n.v.t	\$ 7,000.00	\$ 2,000.00	3,600.00
St. Peters community Helpdesk	St.Peteres road #31	St Peters	Rupert Maynard Community Center	n.v.t	niet bekend	\$ 1,000.00	1,800.00
Colebay community Helpdesk	Unionroad	Colebay	CICCA	n.v.t	\$ 10,000.00	\$ 2,500.00	4,500.00
CPS	W.G. Buncamp Road 33	Vine yard	Vineyard Office Park N.V			\$ 5,852.98	10,535.37
MINISTERIE VAN VROMI							
					Grand total		1,335,998.00
							16,031,975.99

OVERZICHT VAN

DEELNEMINGEN

Government-owned Companies		
No	Name	Share %
01	Sint Maarten Harbour Holding Company N.V. Incl: St. Maarten Harbour Finance N.V.; St. Maarten Ports Authority N.V.; St. Maarten Harbour Cruise Facilities N.V.; St. Maarten Harbour Cargo Facilities N.V.; St. Maarten Harbour Operations N.V.; St. Maarten Harbour Crane Company N.V.; St. Maarten Ports Development N.V. St. Maarten Harbour Fueling Company N.V. Simpsonbay Causeway N.V. St. Maarten Harbour Consulting N.V. St. Maarten Seashore Development N.V. Simpsonbay Lagoon Authority Corporation N.V.	100%
02	Princess Juliana International Airport Holding Company N.V. Incl: Princess Juliana International Airport Exploitiemaatschappij N.V.	100%
03	Sint Maarten Telecommunication Holding Company N.V. Incl: St. Maarten Telecommunication Operating Company N.V.; St. Maarten Telephone Company N.V.; Telcell N.V.; St. Maarten International Telecommunication Services (SMITCOMS) N.V.; Smitcoms Inc; Smitcoms Dominicana SRL (25,5% through Smitcoms NV/25,5% through Smitcoms Inc) Smitcoms International SRL (76% through Smitcoms Dominicana SRL) Smitcoms Cellular SRL (22% through Smitcoms Dominicana SRL) Smitcoms Telnet SRL (52% through Smitcoms Dominicana) Caribbean Televies Services N.V. Stichting Telem Dergengelden StichtingTertle	100%
04	GEBE N.V.	100%
05	Sint Maarten Economic Development Corporation N.V. Incl: Waterside Development Company N.V.; Hexagon Infrastructural Fund N.V.; Philipsburg DIT Management N.V.	100%
06	Sint Maarten Laboratory Services N.V.	100%
07	Ontwikkelings bank van de Nederlandse antillen NV	7.08%
08	Marven N.V.	100%
09	Saba Bank Resources N.V.	28.20%
10	Winalr N.V.	92.05%
11	Luchthaven Veiligheid Financiering Mij. N.V.	100%
12	Postal Services St. Maarten N.V.	100%
13	DC-ANSP N.V. (Dutch Caribbean Air Navigation Service Provider)	18.75%

OVERZICHT VAN DE **COLLECTIEVE SECTOR**

Collective Sector entities 2025

Overview of Collective Sector Sint Maarten 2025

1. Sint Maarten

- Overheid van Sint Maarten

2. Social and Health Insurance

- Uitvoeringsorgaan Sociale- en Ziektekosten Verzekeringen Sint Maarten (SZV)

3. Other Collective Sector

3.1 Government N.V.'s

- Marven N.V. (inactive)
- Sint Maarten Laboratory Services N.V. (SLS)

3.2 Other entities

- Stichting Overheidsgebouwen Sint Maarten (SOG)
- Stichting Vrijwilligerskorps Sint Maarten (VKS)
- The National Sports Institute (NSI) – [Stichting Sport Ontwikkeling (SSO)]
- Sint Maarten Development Fund (SMDF)
- Mental Health Foundation (MHF)
- Sint Maarten Medical Center (SMMC)
- Stichting Justitiële Inrichtingen Bovenwinden (SJIB)
- Bureau Telecommunicatie en Post (BTP)
- The National Institute for Professional Advancement (NIPA)
- Stichting Kadaster en Hypotheekwezen St. Maarten (Kadaster)

VERLEENDE CONCESSIONS

OVERZICHT VAN VERLEENDE CONCESSIONS					
	Titel verordening		Werkelijke ontvangsten 2025	Begrote ontvangsten 2026	Begrote ontvangsten 2027
1	St. Maarten verleende het bedrijf een concessie voor een eerste periode van 20 jaar via een lands verordening nr. 2031, d.d. 14 oktober 1997. Na zeven jaar later heeft de regering via een landsverordening nr. 638, op 27 mei 2004 de concessie verlengd met een tijdperk van acht jaar tot en met 2 januari 2025. De concessie werd opnieuw verlengd in 2012 voor nog eens 15 jaar waardoor het bedrijf hun Moody's waardering verlichtte.	Princess Juliana International Airport Holding Company NV	0	0	0
2	Landsverordening houdende regels omtrent de verlening van een concessie voor de opwekking en levering van elektriciteit. AB 2010 Nr. 27	G.E.B.E. NV	7,659,061	8,042,014	8,042,014
3	Verordening havenconcessies AB 2007 Nr. 15	St. Maarten Harbour Holding Company	0	4,000,000	4,000,000
4	Landverordening op de Telecommunicatievoorzieningen 1995 (P.B. 1995 no 196)	Bureau Telecommunicatie	0	2,500,000	2,500,000

Overzicht van uitgegeven **(langlopende) geldleningen**

OVERZICHT VAN UITGEGEVEN (LANGLOPENDE GELDENINGEN)				
Geldlening verleend aan (naam instelling)	Omschrijving	Oorspronkelijk bedrag Naf gewarborgde lening	Percantage v/d lening	Resiant van de lening Naf 12/31/2025
1 Postal Services St. Maarten N.V.		2,000,000	0%	2,000,000
Princess Juliana International				
2 Airport Houdstermaatscappij N.V.		9,100,000	0%	9,100,000
Princess Juliana International				
3 Airport Houdstermaatscappij N.V.	Bridgeloan	27,000,000	0%	27,000,000
Princess Juliana International				
4 Airport Houdstermaatscappij N.V.	EIB Lening	91,000,000	4.50%	91,000,000
Princess Juliana International				
5 Airport Houdstermaatscappij N.V.	Trustfund	91,000,000	4.50%	91,000,000
Princess Juliana International				
6 Airport Houdstermaatscappij N.V.	Trustfund	39,130,000	4.50%	39,130,000
7 SMMC	Liquiditeitssteun	5,000,000	0%	5,000,000

**Overzicht van gewaarborgde
geldleningen en andere
Garantie verplichtingen**

OVERZICHT VAN GEWAARBORGDE GELDLeningen EN ANDERE GARANTIEVERPLICHTINGEN				
	Borgstelling verleend voor (naam instelling)	Oorspronkelijk bedrag Naf gewaarborgde lening	Percentage v/d lening	Restant van de lening Naf 12/31/2025
1	Mental Health Foundation	3,700,000	6.25%	
2	Foundation Catholic Education	3,200,000	7%	
3	PJIA	20,000,000	0%	

DIENSTVERLENINGS OVEREENKOMSTEN

Dienstverleningsovereenkomsten				
Jaar bedrag		Ministerie van Algemeen Zaken		Categorie
1	11,468	GIS4C		ICT
2	70,946	Cognos ORACLE licenses		ICT
3	77,000	PIVA		ICT
4	31,000	QMatic BV (ICT for PSC)		ICT
5	21,600	CBT Nuggets		ICT
6	45,120	Netstar		ICT
7	144,000	Computech NV / Maintenance Website		ICT
8	29,590	Centric BV / Key2 Data Distribution		ICT
9	340,000	Actuon BV / GEFIS		ICT
10	1,750,000	Inova / Microsoft		ICT
11	364,012	Computech NV / Maintenance CRM application 1,592,024		ICT
12	100,000	DECADE Financial		ICT
13	150,120	Computech NV / Aims Vromi		ICT
14	150,120	Computech NV / Aims AZ		ICT
15	150,120	Computech NV / Aims Justice		ICT
16	10,800	Ilobby (for PSC)		ICT
17	4,486	Iccual BV / Mijndienstrooster		ICT
18	100,000	Helpdesk		ICT
19	220,000	Project Manager		ICT
20	100,000	Telephone maintenance - Netstar		ICT
21	110,917	Computech NV / Fortinet Sec. Fabric		ICT
22	13,500	Starlink		ICT
23	9,000	Cloudigy - Inspection VSA		ICT
24	301,000	Decos		Other
25	352,886	Shagio		Cleaning Services
26	265,444	Total cleaning		Cleaning Services
27	65,000	RSH Consultancy/ dba Medpro		PR
28	87,000	RentaSound		PR
29	60,000	Centric		Other
30	65,000	Multipost		Other
31	5,000	Flectec service of the Generators (was Dynaf)		Other
32	217,600	Security Concepts Solutions		Other
33	99,770	TOR Landscaping of Government locations		Other
34	6,000	Viva Signs (New) Billboard services		Other
35	13,650	Digital Island Team		Other
36	192,917	The Daily Herald		PR
37	14,040	C3 Critical Communication Caribbean		PR
38	9,600	Universal Elevator service (12 x 800)		Other
39	250,000	Arndelco cleaning		Cleaning Services
40	500,000	Maintenances of printers & toners		Other
Jaar bedrag		Ministerie van Financiën		Categorie
1	900,000	Blyce		ICT
2	30,000	Blyce		ICT
3	97,026	Jorrit Geertsma		ICT
4	30,000	Yuana Consulting & Development		ICT
5	40,000	Metrix Caribbean (Joshua Palm)		ICT
6	50,000	BlueNap Americas Data Center (Data Planet)		ICT
7	50,000	Chermina Baptist		ICT
8	16,500	OECD - use of CTS		ICT
9	1,600	OECD - MCAA agreement - CTP		Other
10	35,000	CIAT		Other
11	45,000	OECD - FZ membership		Other
12	45,000	Walters Kluwer		Tax Consultants
13	100,000	Sissy / Gankema (PLTA / Poseidon)		Tax Consultants
14	100,000	PanAmerican		Security
15	60,000	Alu-Glass		Professional Fees
16	150,000	IJH Financial Services		Financial Support
17	100,000	Gibson & Associates		Legal
18	222,500	Cartac		Economic Support Services
19	350,000	PSS		Other
20	5,000	CFN subscription		Other
Jaar bedrag		Ministerie van Justitie		Categorie
1	33,301	Pro-N-Sparkle B.V.		Cleaning Services
2	156,811	Shagio N.V.		Cleaning Services
3	72,888	Spic & Span N.V.		Cleaning Services
4	38,985	Total Cleaning		Cleaning Services
5	5,000	Dutch Tours Enterprises N.V.		Other
6	50,000	Dynaf Energetic Solutions N.V.		Other
7	300,000	Nederlands Forensisch Instituut (NFI)		Other
8	1,170	PCI		Other
9	97,200	Remy Heavy Equipment & Septic Service		Other
10	6,720	Terminix		Other
11	10,000	The Veterinary Clinic		Other
12	800,000	Vrijwillige Korps St. Maarten (VKS)		Other
13	1,980	Actis		ICT
14	15,134	Afix Subscription (Radiant Mission Solutions)		ICT

Dienstverleningsovereenkomsten				
15	10,000	Antek IT Solutions & Software		ICT
16	944	AVG Technologies / SAS		ICT
17	250,000	CCTV Telem		ICT
18	8,095	Data Expert		ICT
19	154	DNS Hosting RIU-SXM.sx (Dobster)		ICT
20	106,207	E Source Capital Inc.		ICT
21	627	Google Commerce Limited		ICT
22	50,210	ICPO - Interpol		ICT
23	33,683	Ictual B.V. (MDR mijn dienstrooster)		ICT
24	3,564	iTouch Biometrics LLC		ICT
25	293	LiquidNet Ltd.		ICT
26	3,942	MAGNET FORENSICS		ICT
27	2,121	Nervision - IT & Communication Services		ICT
28	8,251	New Technologies Group N.V.		ICT
29	1,521,751	Stichting beheer ICT Rechtshand handhaving (SBIR)-JVO		ICT
30	1,800	SxM Solutions Surveillance and IT		ICT
31	32,040	Telem / Smltcoms		ICT
32	40,000	UTS-mobilefoon		ICT
33	1,340	Zyxell Networks		ICT
34	281,520	Nagico Insurances		Insurance
35	189,000	Bush Lawyers		Legal
36	210,000	Matiflex Attorneys and Consultants		Legal
37	100,000	ADC (Analytisch Diagnostisch Centrum)		Medical Expertise
38	848	Bush Rd Clinic		Medical Expertise
39	673	Cay Hill Pharmacy		Medical Expertise
40	8,964	Dental Care Clinic		Medical Expertise
41	100,000	Mental Health Foundation (MHP)		Medical Expertise
42	70,414	Mid Town Medical		Medical Expertise
43	109,200	Raghoosing Medical Services N.V.		Medical Expertise
44	103,898	SMMC (Sint Maarten Medical Center)		Medical Expertise
45	20,000	St. Maarten Laboratory Services N.V. (SLS)		Medical Expertise
46	141,391	Visser Pharmacy		Medical Expertise
47	10,920	A.C.C.P		Other
48	9,666	Adolphus Richardson		Other
49	10,800	Association of Caribern Comm. Of Police		Other
50	15,840	Blue Lagoon		Other
51	118,882	Buddi		Other
52	297,276	C3-Critical Communications Caribbean/Zenitel		Other
53	17,444	CCLEC Membership		Other
54	60,000	Centraal College voor de Reclassering (CCR)		Other
55	172,900	CFATP (2024 Contribution)		Other
56	98,759	Clean Communications N.V.		Other
57	60,000	Commissievergoeding T.B.V Gevangenis		Other
58	18,200	Coral Sea development		Other
59	3,000	Daily Herald		Other
60	3,000,000	Dienst Justitie Inrichting (DJI) in the Netherlands		Other
61	42,739	Diversen		Other
62	41,354	Driveteck		Other
63	9,585	Egmont Groep (20/21 Contribution)		Other
64	45,360	Electricity Maho Substation: Strathclyde Hotel Holding		Other
65	15,000	Emerald		Other
66	30,000	Firgos Paper N.V.		Other
67	75,000	Food Supply Vendor HVB - Magenta Groceries		Other
68	500,000	Food Supply Vendor HVB - Prime Distributors		Other
69	42,946	FPSI		Other
70	3,620	Heavenly Water N.V.		Other
71	300	International Chief of Police Membership		Other
72	29,160	Krebbers associates		Other
73	391	Marcaria.com		Other
74	93,600	motoworld		Other
75	59,400	PestControl Pro		Other
76	6,083	Politie NLD		Other
77	2,700	Postal Services Sint Maarten NV		Other
78	19,800	Questel NV		Other
79	143,000	Real Auto		Other
80	6,480	Reliable Towing & machinery service		Other
81	15,000	Royal funeral home		Other
82	19,173	Samlinks N.V.		Other
83	12,659	SOL Antilles N.V.		Other
84	135	St Maarten News.com		Other
85	31,803	Tony's Air Conditioning		Other
86	18,000	UJIMA Foundation		Other
87	30,240	Unity Car Rental		Other
88	2,052	Xerox		Other
89	12,872	ADT Security		Security
90	220,000	Checkmate Security Service N.V		Security
91	25,000	INTEC		Security
92	40,000	Security Solution SXM		Security
93	11,259	SESTUS USA Inc.		Security
94	68,250	Links & Partners		Medical Expertise
95	135,000	MEDWORKS		Medical Expertise

Dienstverleningsovereenkomsten			
Jaar bedrag	Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sportzaken		Categorie
1	170,000	Begeleiders Nederland (120 students)	Educational Services
2	2,500	Begeleider Curacao (60 students)	Educational Services
3	2,000	Begeleider Aruba (20 students)	Educational Services
4	40,000	Opvang Nederland	Educational Services
5	83,400	Insure to Study (50 students)	Insurance
6	3,500,000	Studiebeurzen Toelage	Educational Services
7	18,000	Web hosting fee	ICT
8	206,400	Sun Insurance Brokers representing Guardian Group	Insurance
9	770,000	University of Curacao	Educational Services
10	43,372	HR Management System (Bamboo HR)	Human Resources Third Party
11	49,129	PowerSchool - Student Information System	Educational Services
12	210,372	Electronic Security Surveillance Licenses / Upgrades - Verkada	Security
13	343,440	Security Monitoring Service	Security
14	687,813	Daytime Security Service	Security
15	59,640	Wireless Network Licenses - Ruckus Wireless	ICT
16	700,000	School Cleaning Contract	Cleaning Services
17	19,193	Canvas - Learning Management System	Educational Services
18	17,208	Mercell Source-To-Contract (Public Tender Platform)	ICT
19	40,577	Microsoft Office 365	ICT
20	73,798	Caribbean Examination Council - CXC	Economic Support Services
21	241,671	Expertise Centrum voor Toetsen en Examens - ETE	Economic Support Services
22	6,000	NARIC	Economic Support Services
23	3,949,003	School vervoer	Transportation Services
Jaar bedrag	Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid		Categorie
1	18,000	JFM Consulting	Medical Expertise
2	43,200	LUMA Consulting	Other
3	13,230	Terminik International	Other
4	57,600	LAKMB Consulting BV	Other
5	69,120	LEMONADE BV	Other
6	240,960	DEJONG Law Office	Legal
7	9,150	Family Medical Practice (Lijkschouwarts)	Medical Expertise
8	9,150	Oasis Medical Clinic (Lijkschouwarts)	Medical Expertise
9	49,425	WTB (ATM cards annual fees for welfare recipients)	Financial Support Services
10	139,277	BLJJD BV	Medical Expertise
11	94,500	Bush Lawyers NV	Legal
12	193,659	Integrated Care Solutions & Services	Other
13	31,758	Joanne Dekker	Other
Jaar bedrag	Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie		Categorie
1	450	The Daily Herald (STAT)	Other
2	31,304 (Euro 16,000)	CBS Netherlands with the CPI tool for 2024-2025 (STAT)	Other
3	35,000	Consumer Price Index (CPI) Freelancers (STAT)	Other
4	96,000	Expenditure & Satisfaction Tourism Surveys 2024 (STAT)	Other
5	49,500	ESAS Technical Assistance Missions 2021	Economic Support Services
6	450	The Daily Herald (STAFF)	Other
7	54,000	PLATTS yearly subscription - Annually (EVT)	Economic Support Services
8	4,500	CanVet (EVT)	Economic Support Services
9	49,975	Calmera B.V. (EVT)	Economic Support Services
10	100,000	Agriculture in Schools program (EVT)	Economic Support Services
11	144,000	IJUDEC(EVT)	Legal
12	182,640	Lottery Oversight Committee (IDEZ)	Other
13	3,121	Axxon (IDEZ)	ICT
14	4,941	ProProfs (IDEZ)	Other
15	39,783	Certification of the Meteorological Department St. Maarten Quality Management System (MDS)	Other
16	17,311	Maintenance and support fee for the year 2024 for MetLab2 to Global Science & Technology Inc (MDS)	Other
17	10,000	Membership to World Meteorological Organization (WMO) Annually (MDS)	Other
18	16,200	Caribbean Memorandum of Understanding (I&S)	ICT
19	p.m.	Gibson & Associates	Legal
20	500,180	VoX International Inc (TOER)	PR
21	360,000	Imbrace Group (TOER)	PR
22	498,400	Expedia Cooperative Marketing Campaign (TOER)	PR
23	900,000	Diamond Public Relations and Marketing USA (TOER)	PR
24	759,702	USP Public Relations & Marketing EU (TOER)	PR
25	336,064	Big Idea Branding, Digital Marketing & Social Media Management USA (TOER)	PR
26	118,281	Simpleview Website Development & Maintenance (TOER)	PR
27	79,043.90 (Euro 39,900)	Seabury Maintenance Fee	ICT
28	36,135	Renewal of the Florida Caribbean Cruise Association (FCCA) Platinum Membership (TOER)	other
29	29,036	National Account 2023 actuals 2024 projections (STAT)	other
30	11,621	Refinitiv World Check One for Enhanced License Screening (EV)	other
31	78,000	East Modernization Program Digitization Software (STAT)	other
32	4,000	Neoressa	other

Dienstverleningsovereenkomsten				
	Jaar bedrag	Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu		Categorie
1	1,858,225	All waste in Place		Cleaning Services
2	1,017,360	Garden Boyz BV		Cleaning Services
3	432,000	Garden Boyz BV		Landfill management
4	1,404,000	Corporan Trucking & Mechanical services		Landfill management
5	432,000	Laurence Heavy equipment		Landfill management
6	1,127,377	KMD Cleaning Services		Cleaning Services
7	538,123	Capivate Construction		Cleaning Services
8	653,400	Limitless Infrastructure & Cleaning		Cleaning Services
9	669,918	Limitless Infrastructure & Cleaning		Cleaning Services
10	50,724	Zitoh		Cleaning Services
11	3,889,901	Meadowlands BV		Cleaning Services
12	432,000	Fleming Waste Solutions NV		Landfill management
13	1,350,533	Nunes Developers N.V.		Cleaning Services
14	663,162	Too Tall General Maintenance		Cleaning Services
15	1,187,250	West Indies Landscaping Company		Cleaning Services
16	288,000	Caribbean general contractors (CGC)		Cleaning Services
17	427,200	Caribbean general contractors (CGC)		Landfill management
18	546,840	Nature Foundation		Other
19	5,400	Drone deploy		Consultancy
20	22,411	GIS4C		Consultancy
21	1,334,977	Aegis security services NV		Security
22	450,000	GEBE, openbare verlichting		Other
24	125,237	DEJONG Law Office		Legal
25	35,474	Mercel Source to Contract		Other
	Jaar bedrag	Parlement		Categorie
1	1,706,400	Caribbean Palm NV (Huur gebouw)		Other
2	56,366	Total Cleaning (cleaning company)		Cleaning Services
3	32,400	First Response (Security)		Security
4	18,600	NetPro (SLA server)		ICT
5	49,032	FLOW (mobile phones)		ICT
6	70,000	TelEm (landlines)		ICT
7	92,400	GEBE (water and electricity)		Other
8	48,000	Wilson Broadcasting Newsnetwork N.V. (radio broadcasting meetings)		PR
9	3,175	Island Health Systems H2O		Other
10	60,345	TELEM (mobile phones)		ICT
11	19,226	The Daily Herald (hard copies and biweekly full page publication)		PR
12	9,532	Insurance Vehicles Nagico and ICWI (Parliament fleet)		Insurance
13	60,000	TV 15 Broadcasting		PR
14	612	Go Daddy (web hosting services)		ICT
15	1500	ADT Security System		Security
	Jaar bedrag	Raad van Advies		Categorie
1	1,287	ADT Security System		Security
2	3,420	Tony's Airconditioning & Refrigeration Services		Other
3	113,961	Comm-Systems, Ltd.		ICT
4	1,601	Terminex		Other
5	22,731	Shagio		Cleaning Services
6	7,476	TELEM Goup-Telcel subscription		ICT
7	2,400	Caribbean Alliance Vehicle Insurance		Insurance
8	4,018	Nagico Burglary		Insurance
9	1,368	Nagico Fire and Extended Perils		Insurance
10	288	Nagico Insurances Public Liability		Insurance
11	135	St. MaartenNews.com		PR
12	315	The Daily Herald		PR
13	615	BitMakerz		ICT
14	24,000	Computech (ICT support)		ICT
15	286	Prezi		PR
16	4,644	New Technologies (Caribserve-UTS)		ICT
17	5,557	Computech (sharepoint)		ICT
18	3,654	Altus(wordpress management system)		ICT
19	5,760	BDO		Financial Support Services
	Jaar bedrag	Algemene Rekenkamer		Categorie
1	5,000	Caribserve New Technologies group N.V. FLOW		ICT
2	0	Clean Communications N.V.- copier maintenance		ICT
3	12,000	Computech- ICT		ICT
4	4,000	Guardian Group (Boogaard)- Insurance		Insurance
5	72,000	Henk de Bar- Advisory services		Legal
6	108,000	Vineyard Private Fund Foundation- Office lease		Other
7	18,000	Total Cleaning- Interior maintenance and cleaning		Cleaning Services
8	1,600	Telem NV- telecommunication		ICT
9	18,000	GEBE NV- utilities		Other
10	15,000	Endeavor Consulting BV		Legal
11	132,000	Primarium BV		Legal
12	6,800	Twinfield Caribbean		Financial Support Services
13	3,600	Tony's Airconditioning & Refrigeration Services		Cleaning Services
14	315	The Daily Herald		Other
15	6,000	Cinsai Accounting & Consultancy		Other
16	2,700	The Caribbean Organization of Supreme Audit Institutions (CAROSAI)		Other
17	6,000	BDO		Other
18	2,000	Celery Online Payroll		Other

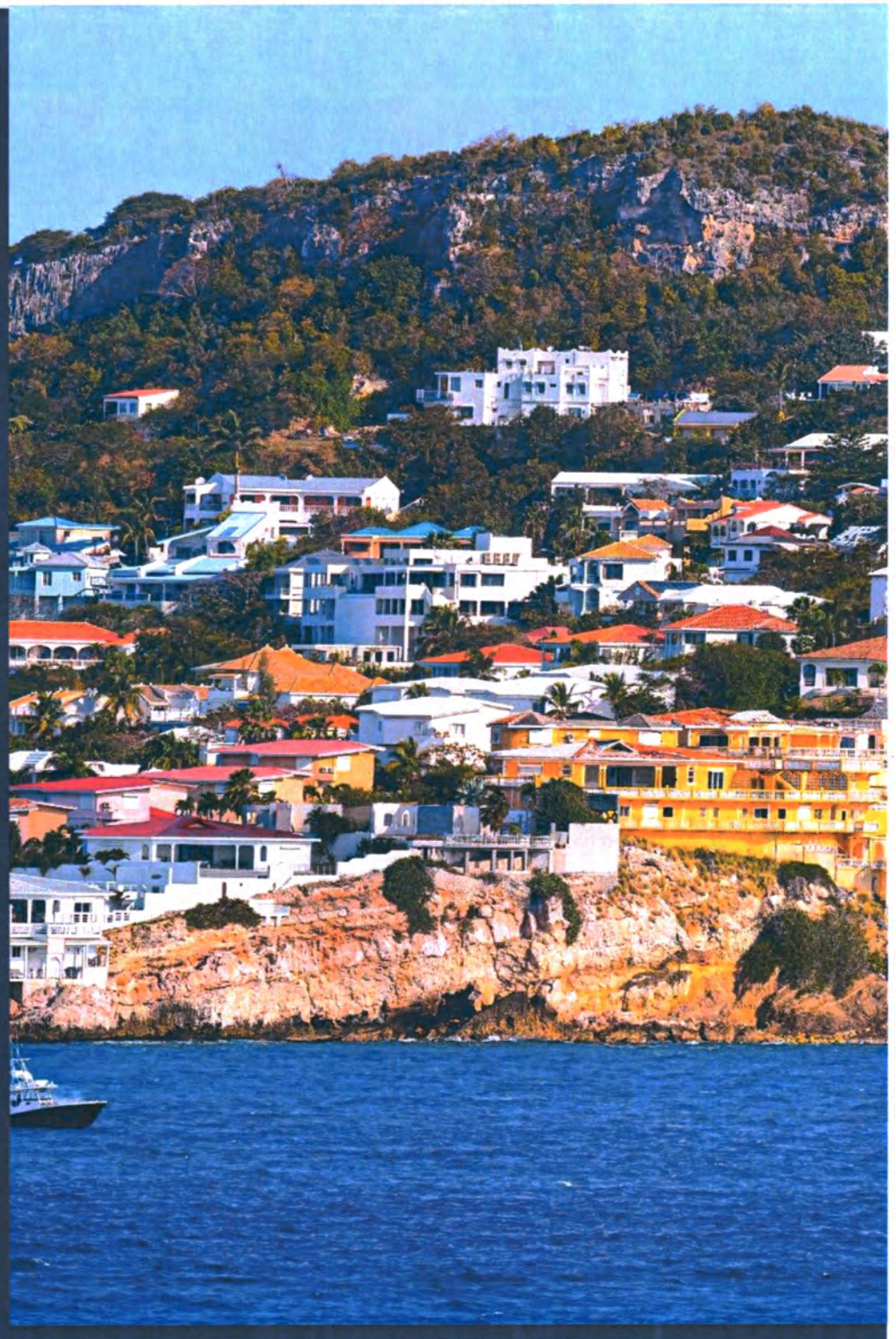
Dienstverleningsovereenkomsten				
	Jaar bedrag	Ombudsman		Categorie
1	153,450	Commsystem (huur)		Other
2	27,000	ASB Technologies (ICT onderhoud)		ICT
3	2,668	Terminex		Other
4	3,240	Tony's Airconditioning & Refrigeration Services		Other
5	1,287	ADT Security System		Security
6	720	Nicholas Hunt (Webhosting)		ICT
7	3,305	FLOW		ICT
8	450	The Daily Herald		Other
9	115	St Maarten News (Any Key Services N.V.)		Other
10	600	Caribbean Alliance Insurances (Ford Taurus)		Insurance
11	2,000	Boogaard/Ennia (Fire and Extended perils)		Insurance
12	4,500	Principle Accounting		Other
13	29,681	Shagio		Cleaning Services
14	39,600	MIC Solutions (ODIS)		ICT
15	25,500	TELEM		ICT
16	26,000	GEBE (water and electricity)		Other
	Jaar bedrag	Sociaal Economische Raad		Categorie
1	170,878	Harbor view building - office lease		Other
2	36,000	Adolphus Richardson Office Technology (server maintenance)		ICT
3	49,524	Artech Consultants (SER website & ShairPoint)		ICT
4	2,235	Red Alert Security (camera security system)		Security
5	22,800	TELEM (landlines, Internet & mobile)		ICT
6	13,200	GEBE (water and electricity)		Other
7	1,800	Nagico Insurance (Car Insurance)		Insurance
8	5,600	Nagico Insurance (Fire & burglary & extended perils)		Insurance
9	20,160	Total cleaning (interior maintenance & cleaning)		Cleaning Services
10	650	The Daily Herald Newspaper (hard copy and online subscription)		PR
11	600	Tony's Airconditioning & Refrigeration Services		Other
	Jaar bedrag	Veiligheidsdienst		Categorie
1	226,800	Rent main location (10.500\$ in 2015)		Other
2	97,200	Rent second office approx. \$ 4,500.00 p.m 2022		Other
3	205,200	Rent third office \$9.500 p.m 2026 (Pending)		Other
4	66,000	N.V. GEBE (main location)		Other
5	35,000	N.V. GEBE (secondary location, schatting)		Other
6	66,000	N.V. GEBE (third office, schatting) (Pending)		Other
7	100,000	Landline/Internet services		ICT
8	28,000	Mobile phone services		ICT
9	9,500	Cleaning Services (main location)		Cleaning Services
10	9,500	Cleaning Services (secondary location)		Cleaning Services
11	9,500	Cleaning Services (third office) (Pending)		Cleaning Services
12	2,700	Airconditioning maintenance (main location)		Other
13	2,000	Airconditioning maintenance (secondary location)		Other
14	2,700	Airconditioning maintenance (third office) (Pending)		Other
15	12,500	Computer hardware maintenance (main location)		ICT
16	5,000	Computer hardware maintenance (secondary location)		ICT
17	38,000	Computer software licences		ICT
18	16,500	Insurance carpark		Insurance
19	9,500	Maintenance carpark		Transportation Services
20	650	Newspaper subscriptions		Educational Services
21	14,400	Communication services (emergency)		Security
22	2,000	Travel insurance		Insurance
23	2,000	Maintenance kitchen equipment (main location)		Other
24	2,000	Maintenance kitchen equipment (secondary location)		Other
25	8,500	Postal Services		Other
26	8,500	Bank Services		Financial Support Services
	Jaar bedrag	Integrity Chamber		Categorie
1	152,880	Office rent		Other
2	10,920	Maintenance fee		Other
3	18,000	Telem N.V.		Other
4	1,361	Flow (UTS)		Other
5	6,000	Nagico Insurance		Insurance
6	20,600	N.V. GEBE		Other
7	78,000	IT infrastructure and licenses		ICT
8	10,800	IT helpdesk function		ICT
9	5,700	IT system audits		ICT
10	505	Payroll services		ICT
11	4,320	Security		Security
12	450	The Daily Herald		Other
13	30,000	Office cleaning services		Cleaning Services
14	950	Water dispenser service maintenance		Other
15	250	Printer service maintenance		Other
16	250	Postal services		Other



Toelichting Begroting 2027

Datum: 3 September 2026

Version 0.72







Inhoud

Inhoud	3
Voorwoord.....	4
1. BEGROTING SINT MAARTEN 2027	6
2. LEESWIJZER.....	7
3. ALGEMEEN EN MEERJARENBEGROTING	10
4. BEGROTINGSBEGINSELEN EN RICHTLIJNEN	24
5. BELEIDSPLAN 2027.....	26
5.1 Algemene Zaken	26
5.2 Financiën.....	40
5.3 Justitie	59
5.4 Onderwijs, Cultuur, Jeugd & Sport.....	86
5.5 Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid.....	106
5.6 Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie	125
5.7 Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling, Milieu en Infrastructuur ...	143
6. FINANCIËLE BEGROTING 2027.....	162
7 MEERJARENUITGAVEN.....	181
8 AFKORTINGEN	186



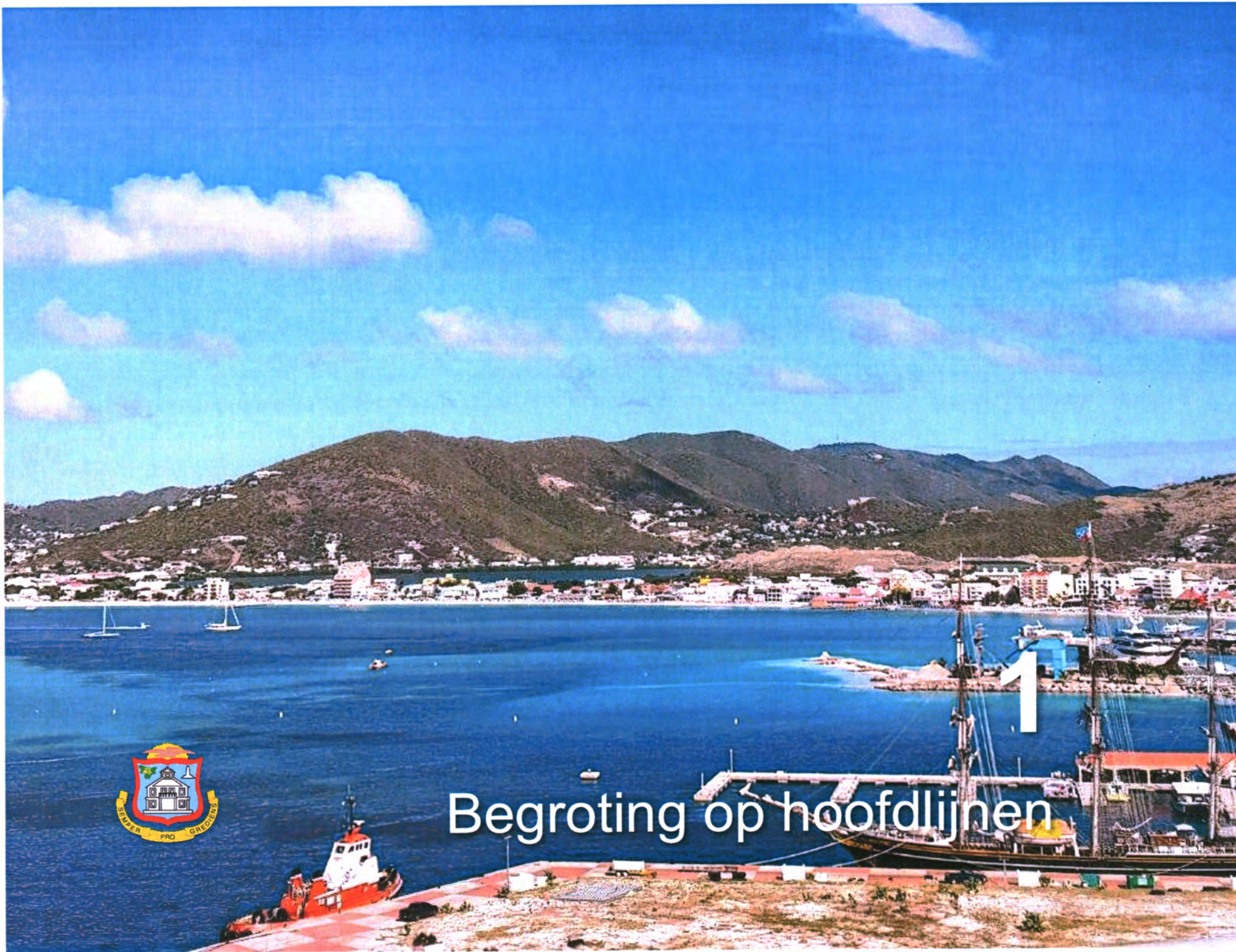
Voorwoord

De begroting 2027 markeert een volgende stap in de voortdurende inspanningen om financiële veerkracht, duurzame groei en goed bestuur verder te versterken. In een tijd waarin bestuurlijke wendbaarheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid steeds belangrijker worden, is het van essentieel belang dat begrotingskeuzes niet alleen richting geven aan de ambities van vandaag, maar ook bijdragen aan een solide en voorspelbare basis voor de toekomst.

De begroting weerspiegelt de gezamenlijke inzet om publieke middelen zorgvuldig, transparant en doelgericht aan te wenden. Daarbij staat niet alleen de kwaliteit van de dienstverlening aan burgers centraal, maar ook het verder versterken van vertrouwen in het openbaar bestuur. In 2027 is in het bijzonder nadruk gelegd op het tijdig opstellen en aanbieden van de begroting, evenals op strikte naleving van de geldende wet- en regelgeving die richting geeft aan het begrotingsproces.

Voortbouwend op de initiële stappen die in 2026 zijn gezet richting een meer op beleid gebaseerde begroting, heeft de regering in 2027 gekozen voor verdere versterking van de begrotingsdiscipline en institutionele verankering. De ervaringen van het voorgaande jaar hebben waardevolle inzichten opgeleverd in de wijze waarop beleidsdoelstellingen, financiële keuzes en uitvoerbaarheid beter met elkaar in samenhang kunnen worden gebracht. Tegelijkertijd is onderkend dat een geloofwaardige begroting begint bij tijdigheid, zorgvuldigheid en naleving van het wettelijke kader.

De regering is ervan overtuigd dat een sterke begroting niet alleen een financieel fundament biedt, maar ook getuigt van bestuurlijke verantwoordelijkheid en vertrouwen scheidt in de toekomst van Sint Maarten.



Begroting op hoofdlijnen

1. BEGROTING SINT MAARTEN 2027

Hoofdpijnen

Inkomsten 2027

670 miljoen cg



497 miljoen cg
Belastingen



25 miljoen cg
Vergunningen



65 miljoen cg
Fees en concessies



84 miljoen cg
Overige baten

Uitgaven 2027

662 miljoen cg



101 miljoen cg
Algemene Zaken



98 miljoen cg
Financiën



114 miljoen cg
Justitie



133 miljoen cg
Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport



104 miljoen cg
Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling
en Arbeid



44 miljoen cg
Toerisme, Economische Zaken, Vervoer
en Telecommunicatie



40 miljoen cg
Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling
en Milieu



28 miljoen cg
Parlement, Hoge Colleges en Bijzondere
Entiteiten



2

Leeswijzer





2. LEESWIJZER

De begroting van Sint Maarten wordt opgesteld op basis van de Comptabiliteitslandsverordening. De financiële begroting volgt een functionele indeling, met hoofdfuncties, die zijn vastgelegd in de beleidsmatige begrotingsprincipes en richtlijnen.

In hoofdstuk 3 wordt de algemene opzet van de begroting weergegeven, inclusief de opzet naar een meer beleidsgerichte begroting (3.1). In hoofdstuk 3.2 wordt de meerjarenbegroting weergegeven van de elementen van de financiële onderdelen.

Hoofdstuk 4 geeft de begrotingsbeginselen en richtlijnen weer.

De begroting voor 2027 bestaat uit een beleidsdeel (hoofdstuk 5 Beleidsplan 2027) en een financieel deel (hoofdstuk 6 Financiële Begroting 2027).

Hoofdstuk 5: In het beleidsplan 2027 worden de beleidsdoelen per ministerie en de daarmee gepaard gaande inhoudelijke activiteiten en uitgaven beschreven.

Het beleidsprogramma zet de prioriteiten per ministerie voor het begrotingsjaar uiteen en de beoogde realisatie. Ook wordt aangegeven aan welke hoofdfunctie de bijbehorende kosten worden toegerekend.

De financiële consequenties van de beleidsdoelen worden per hoofdfunctie weergegeven.

Hoofdstuk 6: De financiële begroting 2027 geeft een overzicht van de verwachte inkomsten en uitgaven, evenals de verwachte investeringen voor het komende kalenderjaar. Verder worden de raming van de liquiditeitsbegroting voor het lopende jaar, alsmede de ontwikkelingen van de staatsdeelnemingen en het landspakket opgenomen.

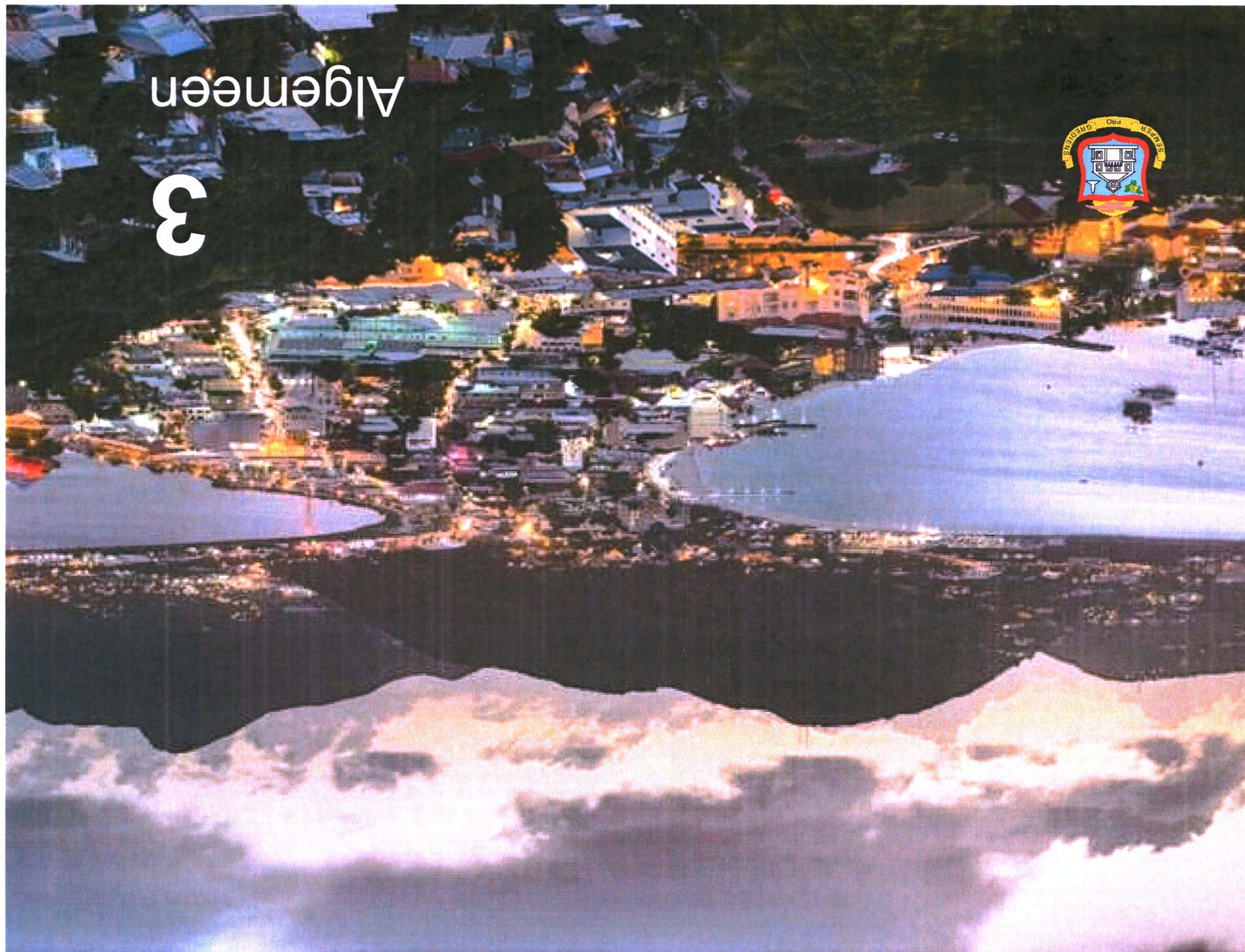
In hoofdstuk 7 is een overzicht van de verwachte jaarlijkse ontwikkeling van de kosten per ministerie weergegeven voor de jaren 2027 tot en met 2030.

Tot slot is in hoofdstuk 8 een lijst opgenomen met de gebruikte afkortingen.

Alle bedragen in deze begroting zijn uitgedrukt in duizenden (1.000) Cg, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. In de toelichtende tekst kunnen bedragen worden afgerond of vereenvoudigd voor de leesbaarheid. Hierdoor kunnen ook bepaalde procentuele vermeldingen licht afwijken als gevolg van deze afrondingen.

Algemeen

3





3. ALGEMEEN EN MEERJARENBEGROTING

3.1 Introductie

Verder ontwikkeling van een beleidsgerichte begroting voor Sint Maarten

Met de begroting voor 2027 gaat de regering van Sint Maarten verder met de invoering van beleidsgericht begroten. In 2026 is hiermee een belangrijke eerste stap gezet, en in 2027 wordt deze aanpak verder uitgewerkt en versterkt.

De begroting 2027 laat duidelijker zien hoe geld van de overheid wordt gebruikt en hoe dit samenhangt met de prioriteiten van de regering. Er wordt meer nadruk gelegd op wat met de uitgaven wordt bereikt en welke resultaten worden verwacht. Hiermee wordt het makkelijker om te begrijpen hoe beleid en financiën met elkaar verbonden zijn.

Beleidsgericht begroten blijft het uitgangspunt. Het maakt inzichtelijk niet alleen hoeveel er wordt uitgegeven, maar ook waarom dit gebeurt en wat het moet opleveren. Dit helpt bij betere besluitvorming en zorgt voor meer transparantie richting het Parlement en de samenleving.

De begroting 2027 bouwt voort op de basis die in 2026 is gelegd en zet verdere stappen richting een duidelijker, resultaatgerichter en beter samenhangend begrotingsproces dat aansluit bij de doelen van Sint Maarten.

Op weg naar een geïntegreerde aanpak

Beleidsgerichte begroting is het meest effectief wanneer het wordt geïntegreerd als een werkmethode binnen de gehele publieke sector. De begroting 2027 is daarom gepositioneerd als een basisjaar: het stelt gemeenschappelijke begrotingsprincipes vast rond beleidsprioriteiten, verbetert hoe de begroting wordt gecommuniceerd en legt de basis voor grotere afstemming tussen ministeries in de toekomst.

Met behulp van een gestructureerd, consultatief proces dat is afgestemd op

de principes van een beleidsgerichte begroting, heeft het Ministerie van Financiën een consistente beleidsaanpak toegepast op elk hoofdstuk van de ministeriële begrotingen. Elk ministerie heeft zijn beleidsdoelen en prioriteiten voor 2027 uiteengezet, inclusief financiële ramingen. Dit koppelt beleidsdoelstellingen, activiteiten en uitgaven, waardoor de algehele samenhang wordt versterkt. Het legt ook de basis voor toekomstige fasen van een beleidsgerichte begroting, waarin sector overschrijdende prioriteiten kunnen worden vertaald naar gecoördineerde programma's, gedeelde prestatie-indicatoren en duurzame meerjarige begrotingen.

Deze gefaseerde aanpak is bewust gekozen. Het garandeert dat beleidsgerichte begroting op een praktische, geloofwaardige en duurzame manier wordt ingevoerd. Het stelt de regering ook in staat om stap voor stap de afstemming te versterken, voortbouwend op de ervaring van de cyclus van 2027 en het raamwerk elk jaar te verbeteren.

Wat is nieuw in de begroting 2027?

Een belangrijke verdere stap in de begroting 2027 is dat de link tussen geld en beleid nog duidelijker is gemaakt. In 2026 is begonnen met het koppelen van uitgaven en inkomsten aan beleidsdoelen. In 2027 wordt dit verder verbeterd, waardoor de begroting beter laat zien wat de regering wil bereiken.

De begroting blijft opgebouwd per ministerie, maar met meer aandacht voor resultaten en samenhang. Elk ministerie is verantwoordelijk voor zijn eigen taken, en het wordt duidelijker hoe het geld bijdraagt aan beleidsdoelen. Dit maakt het makkelijker om te zien wat er wordt bereikt en om het beleid te beoordelen.

De doelen voor 2027 sluiten aan op de Nationale Ontwikkelingsvisie 2020–2030 en het regeerprogramma 2025–2028. In deze begroting is meer focus op het omzetten van deze plannen naar concrete acties en resultaten. Belangrijke thema's blijven onder andere economische ontwikkeling, een sterke samenleving, duurzaamheid en goed bestuur, samen met verbeteringen in dienstverlening, digitalisering en sociale ondersteuning.

Financieel overzicht

De onderstaande tabel geeft een geconsolideerd overzicht van de totale begrotingsallocaties voor 2027 per ministerie. Dit overzicht biedt een duidelijk beeld van hoe financiële middelen worden verdeeld over de verschillende overheidsportefeuilles.



Geconsolideerd overzicht van ministeriële begrotingen 2027 in miljoen Cg

Ministerie	Totale Begroting 2027	Aandeel van totaal
Ministerie van Algemene Zaken	101	16%
Ministerie van Financiën	98	15%
Ministerie van Justitie	114	18%
Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport	133	21%
Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	104	16%
Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie	44	7%
Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu	40	6%
Totaal	634	100%

Ministeriële beleidsintenties

Binnen dit begrotingskader heeft elk ministerie een beperkt aantal strategische beleidsintenties voor 2027 vastgesteld:

- **Algemene Zaken** richt zich op versterking van het bestuur en publieke diensten; bevordering van externe relaties en nationale en verbetering crisisrespons.
- **Financiën** geeft prioriteit aan de transformatie van de Belastingdienst, de versterking van het openbaar financieel beheer en belastinghervormingen.
- **Justitie** focust op de hervorming en modernisering van het gevangeniswezen, de versterking van de misdaadpreventie – inclusief de uitvoering van preventieprogramma's in samenwerking met het Ministerie van OCJS – en de intensivering van de bestrijding van georganiseerde criminaliteit, met nadruk op internationale samenwerking.
- **Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport** zet beleidsmatig in op het versterken van de toegankelijkheid en kwaliteit van het onderwijs, het verbeteren van leerprestaties voor alle leerlingen, en het bevorderen van de naleving van wet- en regelgeving en beleidskaders, mede door middel van lokale en internationale

jeugdafspraken en samenwerkingsverbanden.

- **Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid** legt de nadruk op mentale gezondheid en sociale veerkracht, het realiseren van een eerlijke en gezonde arbeidsmarkt, en het versterken van evidence-based governance.
- **Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie** bevordert ontwikkeling van het toerisme, economische diversificatie, economische weerbaarheid en consumentenbescherming.
- **Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening, Milieu en Infrastructuur (VROMI)** richt zich op het bevorderen van een veerkrachtige, duurzame en verantwoorde ruimtelijke ontwikkeling, het waarborgen van een adequate voorziening van huisvesting en infrastructuur, het versterken van een effectieve werking en dienstverlening van het ministerie.

Elk ministerieel hoofdstuk in de begroting 2027 bevat een gedetailleerde uitleg van deze beleidsintenties, de bijbehorende programma's en activiteiten, en de toegewezen financiële middelen om deze te realiseren.

Overwegingen en beperkingen: Economische context en capaciteit

De voorbereiding van de begroting 2027 vindt plaats te midden van gematigde maar ongelijkmatige economische groei, aanhoudende externe kwetsbaarheden en voortdurende sociale druk. Volgens het Internationaal Monetair Fonds (IMF) en de Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten (CBCS) zal de economie van Sint Maarten in 2027 gestaag groeien, met een reële BBP-stijging van ongeveer 2,7 en 2,2 procent, wat wijst op een terugkeer naar normaliteit na het herstel na de pandemie. De inflatie zal naar verwachting dalen tot ongeveer 2,0–1,7 procent, terwijl de verhouding tussen overheidsschuld en BBP waarschijnlijk stabiel blijft rond 40–41 procent, wat de algehele macro-economische stabiliteit ondersteunt.

Op basis van informatie ontvangen van het CBCS zal de reële economische groei van Sint Maarten naar verwachting in de komende jaren afnemen, voornamelijk als gevolg van een daling van de publieke uitgaven. Na 2027 wordt een verdere afvlakking van de groei voorzien, tot circa 1,9% in 2030.

De inflatie wordt voor 2027 op 2,1% geraamd en blijft daarmee nagenoeg stabiel ten opzichte van het voorgaande jaar, waarna een geleidelijke daling wordt verwacht tot circa 1,9% in 2030. De inflatie wordt voor 2027 op 2,1% geraamd en blijft daarmee nagenoeg stabiel ten opzichte van het voorgaande



jaar, waarna een geleidelijke daling wordt verwacht tot circa 1,9% in 2030. Deze middellangetermijnraming weerspiegelt de verwachte prijsontwikkeling in de Verenigde Staten, alsmede een verwachte daling van de internationale olieprijsen. Beide factoren dragen gezamenlijk bij aan een afnemende inflatoire druk.

Aan de bestedingszijde wordt de groei in 2027 voornamelijk gedragen door de particuliere consumptie, terwijl de bijdrage van de netto buitenlandse vraag relatief beperkt blijft. De private sector profiteert nog steeds van de aanhoudende ontwikkelingen binnen de toerismesector, maar in een gematigder tempo dan in eerdere ramingen werd verondersteld. De overheidsvraag zal daarentegen licht afnemen, als gevolg van een lagere publieke investeringsinspanning, conform de investeringsagenda van de regering. Op middellange termijn wordt evenwel een herstel van de publieke investeringsactiviteit verwacht, met name door de uitvoering van grootschalige infrastructuurprojecten in de sector openbare voorzieningen.

De bijdrage van de netto buitenlandse vraag zal in 2027 naar verwachting toenemen ten opzichte van 2026, aangezien de groei van de export de stijging van de import blijft overtreffen. De exportgroei wordt ondersteund door de aanhoudende sterkte van het "stay-over" toerisme en met name het cruisetourisme.

In lijn met de verwachte toename van de economische activiteit zal ook de arbeidsmarkt verbeteren. Voor de periode 2027–2030 wordt een gemiddelde werkloosheid van circa 6,4% voorzien.

3.2 Meerjarenbegroting

In dit hoofdstuk worden de meerjarenprognoses voor de periode 2027 tot en met 2030 gepresenteerd. Deze prognoses bieden een overzicht van de verwachte financiële ontwikkelingen en economische trends op middellange termijn.

3.2.1 Algemene toelichting

In juni van 2025 hebben gesprekken plaatsgevonden met het Internationaal Monetair Fonds, en in september 2025 is hun "Article IV Consultation Staff" rapport gepubliceerd. Voor de informatie van de Centrale Bank met betrekking tot 2026 en 2027 en de daaropvolgende jaren zijn de meerjarige ramingsprojecties van de CBCS voor de begrotingscyclus 2026 voor het Land Sint Maarten, d.d. 23 juni 2026.

IMF & CBCS Meerjaren projecties

	2026	2027	2028	2029	2030
IMF projecties BBP (Cg miljoen)	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Reële bbp-groei IMF procentuele verandering	2,7	2,7	2,3	2,1	2,0
Nominale BBP IMF procentuele verandering	5%	5%	4%	4%	4%
CBCS projecties GDP (Cg miljoen)	3.266	3.406	3.542	3.680	3.820
Reële bbp-groei CBCS procentuele verandering	2,6	2,2	2,0	1,9	1,9
Nominale BBP CBCS procentuele verandering	2,6%	2,2%	2,0%	1,9%	1,9%

Bron: IMF-prognoses artikel IV 2025 september 2025, tabellen 5 & 6, blz. 48 & 49 & Meerjarige ramingsprojecties van de CBCS voor de begrotingscyclus 2026 voor het Land Sint Maarten, d.d. 23 juni 2026.

De voorlopige BBP-ramingen lopen enigszins uiteen tussen de twee bronnen, namelijk, het IMF schat het nominale BBP voor 2027 op Cg 3.499 miljoen, terwijl de CBCS uitgaat van een iets lager niveau van Cg 3.406 miljoen.

De totale overheidsschuld van Sint Maarten wordt momenteel geraamd op Cg 943 miljoen aan langlopende schulden. Voor 2027 wordt een toename naar Cg 982 miljoen geprojecteerd, voornamelijk als gevolg van de kapitaaldienstlening die in dat jaar wordt verwacht. Daarnaast worden de kortlopende schulden momenteel geraamd op Cg 145 miljoen. Op basis hiervan komt de totale overheidsschuld naar verwachting uit op circa Cg 1.088 miljoen in 2026 en Cg 1.127 miljoen in 2027.

Op basis van de door het IMF gehanteerde nominale BBP-ramingen (2026: Cg 3.341 miljoen; 2027: Cg 3.499 miljoen) komt de schuldquote uit op 32,6% in 2026 en 32,2% in 2027. Deze daling weerspiegelt dat de economie sneller groeit dan de schuld van de overheid. De CBCS-raming komt uit op een iets hogere schuldquote van 33,3% in 2026 en 33,2% in 2027, een uitkomst die in lijn ligt met de IMF-projectie. Een schuldquote onder de 40% wordt internationaal als relatief beheersbaar en duurzaam beschouwd. Dit impliceert dat de overheid in staat is haar schuldverplichtingen te beheren zonder dat op korte termijn een financiële crisis dreigt, en wijst op een zekere mate van economische stabiliteit en veerkracht, wat belangrijk is voor zowel binnenlandse als buitenlandse investeerders. Hierbij dient wel te worden



opgemerkt dat het land over de afgelopen tien jaar nauwelijks gebruik heeft gemaakt van kapitaaldienstleningen.

Een belangrijk risico blijft de hoge kwetsbaarheid van Sint Maarten voor externe schokken, zoals natuurrampen, schommelingen in het toerisme en internationale marktontwikkelingen. De regering zal de schuldquote daarom nauwlettend blijven monitoren, aangezien deze bij een grootschalige natuurramp of economische crisis snel onhoudbaar zou kunnen worden. Een toenemende schuldenlast leidt immers uiteindelijk tot hogere rentelasten, waardoor middelen worden onttrokken die anders elders ingezet zouden kunnen worden.

Daarnaast kunnen schommelingen in de toerismesector de verhouding tussen BBP en schuld snel beïnvloeden, wat de economische stabiliteit onder druk kan zetten. Het is dan ook van cruciaal belang de economie verder te diversifiëren, om zo de afhankelijkheid van één sector te verminderen en de veerkracht tegen externe schokken te vergroten. Versterkte fiscale discipline en grotere transparantie in de overheidsuitgaven dragen bij aan het op duurzame wijze beheersen van de schuld. Tevens beperken investeringen in rampbestendige infrastructuur en andere weerbaarheidsmaatregelen de economische schade als gevolg van externe schokken. Het CBCS schat voor 2027 een inflatie van 2,1%, wat min of meer in lijn ligt met de schatting van het IMF van 2,0%. De verwachting is dat de inflatie de komende jaren vrij stabiel zal blijven.

Daarnaast wordt geconstateerd dat de groei van het reële BBP aanzienlijk lager is dan die van het nominale BBP.

Dit duidt erop dat de economische groei grotendeels wordt veroorzaakt door stijgende prijzen, in plaats van een daadwerkelijke toename in de productie van lokale goederen en diensten. Deze ontwikkeling is een belangrijk aandachtspunt voor de regering. Het is essentieel om strategieën te ontwikkelen die de lokale economie stimuleren en zorgen voor duurzame groei. Dit kan bijvoorbeeld door investeringen in innovatie, verbetering van het ondernemingsklimaat, en ondersteuning van sectoren met groeipotentieel, zodat de economische expansie niet uitsluitend gebaseerd is op inflatie, maar op een daadwerkelijke verhoging van de productiviteit en output.

In de onderstaande tabel wordt een meerjarenpositie van de resultaten van het land weergegeven:

Meerjarenpositie van de resultaten van het land in Cg miljoen

	2027	2028	2029	2030
Baten	670	648	666	688
Lasten	662	640	642	668
Totaal resultaat overheid	8	8	24	20

In de prognoses voor de baten in bovenstaande tabel is voor de komende jaren geen rekening gehouden met mogelijke inkomstenverhogende maatregelen. Desondanks zien we een stijgende lijn in de overschotten van het Land. Dit is voornamelijk het gevolg van de verwachte groei van de belastingopbrengsten, die sterk samenhangt met de economische groei. Ondanks deze positieve ontwikkeling ziet de regering de noodzaak om aanvullende maatregelen te ontwikkelen die kunnen bijdragen aan een structurele versterking van de inkomsten. Dit is van belang om de diverse risico's, zoals vermeld in de begroting, beter op te vangen en de houdbaarheid van de overheidsfinanciën in de komende jaren verder te versterken.

In eerdere begrotingen werd een bedrag van circa Cg 18 miljoen opgenomen in verband met de introductie van toeristenbelasting. In de onderhavige begroting is er echter voor gekozen om geen rekening te houden met beleidsinitiatieven die tot hogere inkomsten kunnen leiden. Dit hangt samen met het feit dat voor deze maatregelen een wetgevingstraject moet worden doorlopen, gevolgd door een implementatiefase na goedkeuring van de betreffende wetgeving.

Gezien de onzekerheid omtrent de doorlooptijd en afronding van deze wetgevingstrajecten in het Parlement, is ervoor gekozen om deze maatregelen op dit moment niet in de prognoses op te nemen. Dit betekent echter niet dat de regering geen stappen onderneemt om inkomstenverhogende maatregelen te realiseren. Integendeel, er wordt momenteel actief gewerkt aan verschillende trajecten.

Zodra er meer duidelijkheid bestaat over de voortgang en implementatie van deze maatregelen, zullen deze worden meegenomen in de prognoses. Dit geldt eveneens voor de invoering van de toeristenbelasting, waarvoor het wetgevingstraject nog loopt.



Naast de toeristenbelasting wordt gewerkt aan een pakket van maatregelen om de belastinginkomsten structureel te versterken. Dit omvat onder andere de herziening van de Legesverordening, initiatieven gericht op het verhogen van de compliance binnen de belastingheffing en inning, en de verkenning van de introductie van een kansspelbelasting. Deze maatregelen dragen bij aan een bredere en meer duurzame inkomstenbasis voor het Land. Aangezien op dit moment nog geen zekerheid bestaat over het tijdstip waarop deze trajecten zullen worden afgerond, noch over de omvang van de daaruit voortvloeiende opbrengsten, zijn deze initiatieven vooralsnog niet meegenomen in de huidige batenramingen. Zodra er meer duidelijkheid bestaat over de implementatiedatum en de verwachte budgettaire effecten, zullen deze maatregelen worden betrokken bij toekomstige actualisaties van de ramingen. Verdere toelichting met betrekking tot het jaar 2027 is opgenomen onder het kopje 'Baten overheid'.

In de volgende secties worden de meerjarenprognoses van de baten en lasten van het Land, onderverdeeld naar economische categorie, nader toegelicht. Als uitgangsbasis worden de voorlopige cijfers van 2025 gebruikt voor de prognoses 2026–2030.

Baten Overheid per economische categorie in Cg miljoen

Economische Categorie	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Belastingen	457	478	497	520	541	559
Vergunningen	15	16	22	23	24	25
Fees en concessies	66	62	64	68	70	72
Overige Baten	26	91	87	36	30	26
Overige Baten Bijdragen	22 4	22 69	24 63	24 12	25 5	26 0
Totaal Overheid	565	647	670	647	665	682

3.2.2 Belastingen

Belastinginkomsten zijn nauw verbonden met de economische ontwikkeling van een land. Wanneer de economie groeit, nemen doorgaans ook de inkomens van bedrijven en huishoudens toe.

Dit vertaalt zich in hogere belastingopbrengsten, doordat bedrijven meer winst

genereren en werknemers hogere lonen ontvangen, wat leidt tot een stijging van onder meer de inkomstenbelasting en winstbelasting. Daarnaast stimuleert economische groei de consumptie, wat resulteert in hogere opbrengsten uit de omzetbelasting (TOT).

Omgekeerd geldt dat bij een economische vertraging de belastinginkomsten vaak afnemen. Dalende bedrijfswinsten, oplopende werkloosheid en een afname van de consumptie drukken de belastinggrondslagen, waardoor de belastingopbrengsten onder druk komen te staan. Belastinginkomsten vormen daarmee in belangrijke mate een afspiegeling van de economische prestaties van een land: economische groei leidt tot hogere inkomsten, terwijl krimp of stagnatie resulteert in lagere opbrengsten.

Een gangbare en robuuste methode voor het opstellen van een meerjarenprognose van belastingopbrengsten is het hanteren van een vast of trendmatig percentage van het bruto binnenlands product (BBP). Deze benadering sluit aan bij de macro-economische realiteit en maakt het mogelijk om consistente en goed onderbouwde ramingen over meerdere jaren te maken.

Door historische gegevens te analyseren, kan worden vastgesteld welk aandeel van het BBP gemiddeld wordt gerealiseerd als belastinginkomsten, de zogeheten tax-to-GDP ratio. Voor de meerjarenprognose is gekozen voor deze methode, waarbij gebruik is gemaakt van BBP-gegevens van het IMF, zoals opgenomen in de tabel "IMF & CBCS Meerjarenprojecties".

In het uitvoeringsrapport van het vierde kwartaal van 2025 zijn de belastinginkomsten voor het gehele jaar geschat op Cg 457 miljoen. Voor 2026 worden belastinginkomsten ter hoogte van Cg 478 miljoen verwacht. Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan hogere opbrengsten uit loon- en omzetbelasting. In 2025 is een sterke groei van beide belastingsoorten waargenomen. Naar verwachting zal deze trend zich de komende jaren voortzetten. De ratio tussen Belastingopbrengsten naar BBP op basis van de voorlopige cijfers van 2025 is 14,4% wordt over de komende jaren doorgetrokken. Vandaar dat voor 2027 de belastinginkomsten ter hoogte van Cg 497 miljoen worden geraamd. Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan hogere opbrengsten uit loon- en omzetbelasting. In 2025 en het eerste kwartaal van 2026 was sprake van een sterke groei van beide belastingsoorten. Hoewel de effecten van belastinghervormingen en het project voor de transformatie van de belastingdienst nog niet zijn opgenomen in de meerjarenbegroting, wordt verwacht dat deze uiteindelijk positief zullen bijdragen aan de inkomsten.



De timing hiervan is echter afhankelijk van de verdere uitvoering van de projecten en de aanwezige capaciteit om deze projecten uit te kunnen voeren.

Tax to GDP ratio	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Belastingopbrengsten	457	478	497	520	541	559
Tax to GDP Ratio	14,4%	14,3%	14,2%	14,2%	14,2%	14.1%

3.2.3 Vergunningen

De opbrengsten uit vergunningen zullen naar verwachting in de komende jaren stabiel blijven, met een beperkte groei. Voor de raming is dezelfde methodiek gehanteerd als bij de belastingbaten, waarbij op basis van historische gegevens een vast percentage van het BBP is toegepast.

In de rapportage over het vierde kwartaal van 2025 werd in eerste instantie uitgegaan van een voorlopige realisatie van Cg 15 miljoen aan opbrengsten uit vergunningen, wat resulteerde in een ratio van 0,47% (ten opzichte van het BBP). Deze ratio is destijds als uitgangspunt gehanteerd voor de ontwerpbegroting 2026, wat heeft geleid tot een geraamde opbrengst van Cg 16 miljoen voor vergunningen in dat jaar.

Op basis van recent beschikbaar gekomen informatie zijn de geraamde opbrengsten voor 2026 herzien naar circa Cg 20 miljoen. Deze bijstelling houdt voornamelijk verband met de opbrengsten uit bedrijfsvergunningen.

De opbrengsten uit bedrijfsvergunningen worden verantwoord op transactiebasis (op basis van facturatie) en niet op kasbasis. Met de implementatie van FnO vindt de facturatie niet langer plaats via Gevis, waardoor een beter inzicht is ontstaan in de daadwerkelijk gefactureerde bedragen. Gevis, het systeem van de Ontvanger, registreert ontvangsten op kasbasis en biedt daardoor geen volledig beeld van de opbrengsten die op transactiebasis worden verantwoord.

Door de verbeterde registratie en rapportage van de opbrengsten uit bedrijfsvergunningen is gebleken dat de opbrengsten structureel hoger liggen dan eerder werd aangenomen. Op basis van deze nieuwe inzichten is de gehanteerde ratio herzien naar 0,63%, hetgeen een realistischer beeld geeft van de verwachte opbrengsten voor 2026.. Deze geactualiseerde ratio is vervolgens gehanteerd als basis voor de begroting 2027 en de daaropvolgende meerjarenramingen. Voor deze categorie worden geen

significante beleidswijzigingen of volumeschokken voorzien.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Ratio BBP	0,63%	0,47%	0,63%	0,63%	0,63%	0,63%
Vergunningen	20	16	22	23	24	25

3.2.4 Fees en concessies

De verwachting is dat de inkomsten in deze categorie geleidelijk zullen stijgen ten opzichte van 2026.

Bank license fees

Voor de bank license fee wordt eveneens gebruikgemaakt van de methodiek waarbij een vast percentage van het bruto binnenlands product (BBP) wordt gehanteerd. Deze benadering sluit aan bij de ontwikkeling van de economie en waarborgt een stabiele en consistente raming over de meerjarenperiode.

Aangezien de activiteiten in de financiële sector in belangrijke mate samenhangen met de omvang van de economie, vertonen de opbrengsten uit de bank license fee een sterke correlatie met het BBP. Naarmate de economie groeit, nemen ook de bancaire activiteiten toe, hetgeen resulteert in hogere opbrengsten uit deze heffing.

Op basis van historische gegevens is een representatief percentage vastgesteld dat wordt toegepast op de BBP-ramingen, waardoor een realistische inschatting van de toekomstige opbrengsten wordt verkregen.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Ratio BBP	1.10%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Bank License Fee	35	32	34	35	37	38

Voor het jaar 2026 is een dividenduitkering van Cg 9 miljoen van de CBCS begroot. In 2027 is dit bedrag bijgesteld naar circa Cg 6 miljoen. In de meerjarenraming wordt voor 2029 en 2030 een lichte stijging van dit bedrag voorzien, conform de meest recente begrotingsinformatie ontvangen van het



CBCS. Op grond van de wettelijke regeling inzake de concessieverlening voor de opwekking en levering van elektriciteit wordt de concessievergoeding voor GEBE jaarlijks geïndexeerd. Deze indexatie vindt plaats op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde indexcijfer voor de gezinsconsumptie per 1 oktober van het voorafgaande jaar, vermeerderd met één procentpunt.

De toepassing van deze systematiek leidt tot een gemiddelde jaarlijkse stijging van circa Cg 270. De overige concessies vertonen een stabiel verloop.

De opbrengsten uit casino's loterijen vertonen een stabiel verloop, aangezien deze in belangrijke mate zijn gebaseerd op vaste vergunningen en structurele heffingen. Hierdoor zijn de opbrengsten beperkt gevoelig voor conjuncturele schommelingen en ontwikkelen deze zich relatief constant over de meerjarenperiode.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Bank License	35	32	34	35	37	38
Dividend CBCS	10	6	6	7	7	7
Gebe	8	8	8	9	9	9
Harbour	4	4	4	4	4	4
BTP	2	3	3	3	3	3
Casino and Lottery Fees	8	10	10	10	10	10
Totaal	66	63	65	68	70	71

3.2.5 Overige Baten

De inkomsten binnen deze categorie vertonen in de komende jaren enige schommelingen. Deze fluctuaties worden voornamelijk verklaard doordat onder deze categorie tevens de baten worden verantwoord die voortvloeien uit eventuele bijdragen vanuit Nederland, onder meer via BZK, TWO en andere relevante instanties en gelden ontvangen via de Trustfund.

De geraamde kosten voor wat betreft de bijdragen bedragen in 2026 Cg 5 miljoen voor de Kustwacht en Cg 12 miljoen voor het SPEAR-project. De overige geraamde bijdragen hebben betrekking op TWO-projecten die worden uitgevoerd door diverse ministeries.

In 2027 wordt een daling van de geraamde kosten voor bijdragen voorzien.

Deze daling houdt verband met de geplande beëindiging van TWO, waarvan de uitvoering naar verwachting doorloopt tot het einde van het eerste kwartaal van 2027, waarbij vooralsnog geen sprake is van een verlenging van dit programma.

De geraamde kosten voor wat betreft de bijdragen bedragen in 2028 in totaal Cg 12 miljoen en bestaan uit Cg 7 miljoen voor het SPEAR-project en Cg 5 miljoen aan bijdragen vanuit Nederland ten behoeve van de Kustwacht.

Voor 2029 zijn de geraamde kosten voor wat betreft de bijdragen uitsluitend gerelateerd aan de Kustwacht, aangezien het SPEAR-project naar verwachting in dat jaar zal zijn afgerond als gevolg van de beëindiging van het Trustfund.

Voor wat betreft de overige ontvangsten binnen deze categorie kan worden gedacht aan opbrengsten die voortvloeien uit diensten verleend door de afdeling Burgerzaken, alsmede uit boetes en diverse kleinere bedragen die door de overheid worden geïnd en niet specifiek onder de categorieën belastingen, vergunningen, concessies of fees vallen. Voor deze post is een schatting gemaakt op basis van de verhouding tussen deze opbrengsten en het BBP in 2025.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Ratio BBP	0,69%	0,68%	0,68%	0,68%	0,68%	0,68%
Overige Baten	22	22	24	25	26	27
Bijdragen TWO/BZK/Trustfund	4	69	63	12	5	5
Totaal	26	91	87	37	31	32



3.2.6 Risico's

Hoewel de overheid en het IMF optimistisch zijn over de economische groei in de komende jaren, is het essentieel om rekening te houden met verschillende risico's die een significante impact kunnen hebben op de realisatie van deze groei.

- I. Pandemische ontwikkelingen: Hoewel COVID-19 momenteel onder controle lijkt, blijft de toekomst onzeker. Een toename van besmettingen of het uitbreken van een nieuwe pandemie zou ernstige gevolgen voor de economie kunnen hebben.
- II. Natuurrampen: Een mogelijke orkaan in 2027 zou niet alleen de economie van Sint Maarten schaden, maar ook leiden tot een daling van de inkomsten en een stijging van de kosten voor het land.
- III. Inflatie: Hoewel de inflatie momenteel stabiel is, kan een toename ervan de lasten van het land aanzienlijk verhogen, vooral binnen de categorie goederen en diensten. Dit zou ook indirect de inkomsten kunnen verlagen door een verminderde koopkracht van de bevolking.
- IV. Demografische veranderingen: Allereerst kunnen veranderingen in de bevolkingssamenstelling, zoals vergrijzing, de belastinginkomsten beïnvloeden doordat de beroepsbevolking krimpt. Ten tweede zal dit ook een impact hebben op de financiële duurzaamheid van de sociale fondsen, omdat net als bij de belastingen de te ontvangen sociale premies lager worden terwijl de uitgaven (pensioenen) hoger uitvallen. Als laatste zal dit invloed hebben de gezondheidszorg. Naarmate de bevolking ouder wordt, neemt de vraag naar gezondheidszorg en ouderenzorg toe, wat leidt tot hogere uitgaven voor medische behandelingen, langdurige zorg en ondersteunende diensten. Dit zal de kosten binnen het zorgstelsel verhogen.
- V. Lokale economische groei: De groei van de lokale economie blijft de komende tijd op 2% (Reële BBP), wat relatief laag is. Als deze laag blijft of verder afneemt, kan dit aanzienlijke gevolgen hebben voor de nationale inkomsten.
- VI. Staatsschuld: Een hoge schuld beperkt de fiscale ruimte om in te spelen op economische schokken of onverwachte gebeurtenissen.

In tijden van economische crisis kan de overheid minder makkelijk stimuleringsmaatregelen nemen, wat een herstel bemoeilijkt. Als de schuld blijft toenemen, kan dit in de toekomst leiden tot hogere belastingen om de schuld af te lossen, wat de economische groei kan vertragen en druk legt op zowel burgers als bedrijven.

VII.

Wereldwijde ontwikkelingen en begrotingsrisico's: Mondiale geopolitieke spanningen en toenemende internationale onzekerheden zorgen voor volatiliteit in wereldmarkten, toeleveringsketens en grondstofprijzen. Voor een kleine, open en importafhankelijke economie zoals Sint Maarten kunnen deze externe ontwikkelingen directe gevolgen hebben voor inkomsten, uitgaven en de economische veerkracht van het land. Het blijft daarom belangrijk internationale trends nauwlettend te volgen en de bijbehorende risico's tijdig mee te wegen in toekomstige besluitvorming.

3.2.6 Lasten overheid

In de onderstaande tabel is de vergelijking te zien tussen de vastgestelde lasten zoals door het land wordt verwacht voor de komende jaren. De kosten zijn ingedeeld per economische categorie.

Lasten Overheid per categorie in Cg miljoen

Lasten volgens overheid	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Personeelslasten	223	281	288	292	299	310
Goederen en diensten	127	168	181	147	138	141
Studiebeurzen en toelagen	3	4	4	4	4	4
Afschrijvingen	15	15	16	16	18	19
Sociale voorzieningen	42	37	36	41	45	47
Subsidies	107	106	106	110	109	111
Interest	27	26	31	30	29	28
Totaal Overheid	545	637	662	640	642	660

Voor de meerjarenprognose van het land heeft de regering rekening gehouden met de volgende aannames per economische categorie.



3.2.7 Personeelslasten

De personeelslasten zullen in de komende jaren naar verwachting toenemen. Deze stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door het invullen van openstaande vacatures. De overheid kampt momenteel met een structurele ondercapaciteit, waarbij met name op managementniveau diverse functies nog niet zijn ingevuld. Daarnaast dient te worden opgemerkt dat bepaalde functies die noodzakelijk zijn voor een adequate uitvoering van overheidstaken momenteel ontbreken binnen de organisatie. Daarnaast wordt verwacht dat vanuit diverse projecten, onder meer gefinancierd via TWO en het Trustfund, nieuwe taken zullen voortvloeien. Deze ontwikkeling zal naar verwachting leiden tot een aanpassing van de functieboeken en een daarmee samenhangende stijging van de personeelslasten. De functieboeken van de meeste ministeries zijn sinds 2010 niet herzien, ondanks het feit dat de aard en omvang van de dienstverlening in de tussentijd aanzienlijk zijn veranderd. Op basis van bevolkingsgegevens (zie tabel "Populatie naar leeftijdscategorie") blijkt dat de populatie tussen 2011 en 2022 met circa 26% is gegroeid. Deze ontwikkeling heeft geleid tot een toenemende vraag naar overheidsdiensten. Desondanks is de personele inrichting, zoals vastgelegd in de functieboeken, niet aangepast aan deze gewijzigde omstandigheden. Het is de bedoeling dat dit in de komende jaren wordt rechtgetrokken.

De personeelskosten worden verwacht geleidelijk toe te nemen over de meerjarenperiode, met een groeitempo dat oploopt naar bijna 3,7% in 2030. Voor 2027 en de komende jaren is geen aanvullende salarisindexatie opgenomen. Tevens is in de meerjarenprognose alleen rekening gehouden met gratificaties, bonussen en periodieke tredeverhogingen en het invullen van additionele vacatures.

Meerjarenkosten gevangenis van Sint Maarten:

Op dit moment worden de totale operationele kosten voor het runnen van de nieuwe gevangenis geschat op ongeveer USD 11 miljoen per jaar, waarvan USD 7 miljoen betrekking heeft op personeelslasten en USD 4 miljoen op overige operationele kosten. Deze impact zal echter pas in 2027 merkbaar zijn. De totale personeelskosten voor het huis van bewaring worden in 2028 naar verwachting met ongeveer Cg 3 miljoen verhoogd. De overige operationele uitgaven voor de Huis van bewaring blijven in lijn met de huidige begroting.

3.2.8 Goederen en diensten

De uitgaven voor goederen en diensten vertonen in de komende jaren een duidelijke neerwaartse trend. Deze ontwikkeling hangt voornamelijk samen

met de beëindiging van de TWO-projecten en het aflopen van het Trustfund. Met het wegvallen van deze projecten vervallen ook de bijbehorende incidentele en projectgebonden uitgaven.

De onderlinge regeling voor de uitvoering van de TWO-projecten zal naar verwachting aan het einde van het eerste kwartaal van 2027 aflopen, terwijl het Trustfund in 2028 wordt beëindigd. Hiermee verschuift de uitgavenstructuur van tijdelijke projectfinanciering naar structurele bekostiging binnen de reguliere begroting. De lasten die uit deze projecten voortvloeien, zullen met name gevolgen hebben voor de personele lasten.

Ten aanzien van de prijsontwikkeling wijzen ramingen van het CBCS op een gemiddelde inflatie van ongeveer 1,7% tot 2,0% voor de komende jaren. Daarnaast blijkt uit gegevens van de afdeling Statistiek dat de Consumer Price Index (CPI) in 2025 met slechts 0,92% is gestegen. Dit bevestigt het beeld van een relatief stabiele inflatieomgeving.

Gegeven deze beperkte prijsstijgingen en het aflopen van tijdelijke projectuitgaven, wordt voor de komende jaren geen significante nominale groei van de uitgaven voor de reguliere goederen en diensten verwacht.

In reële termen impliceert dit zelfs een afname van de uitgaven. Dit beeld wordt ondersteund door het IMF, dat in zijn recente vooruitzichten aangeeft dat de inflatie naar verwachting op een stabiel niveau zal blijven (zie onderstaande tabel).

Daarnaast wordt verwacht dat vanaf 2028 de opbrengsten van de motorrijtuigenbelasting overeenkomstig de Wegenfondsverordening zullen worden aangewend ten behoeve van het Wegenfonds. Het Wegenfonds is reeds wettelijk ingesteld en heeft als doel de financiering van de aanleg, het onderhoud en de verbetering van de wegeninfrastructuur. Gelet op de huidige capaciteitsbeperkingen binnen de afdeling zijn binnen de post goederen en diensten middelen gereserveerd voor het aantrekken van tijdelijke gespecialiseerde ondersteuning. Deze inzet is noodzakelijk om de afdeling in staat te stellen de werkzaamheden uit te voeren zoals omschreven in de Landsverordening ter uitvoering van artikel 24a van de Motorrijtuigenbelastingverordening.

Voor dit doel is een bedrag van Cg 2 miljoen per jaar geraamd. Deze middelen zijn bestemd voor de inhuur van externe expertise en andere noodzakelijke ondersteuning teneinde de implementatie en uitvoering van de wettelijke taken tijdig en adequaat te kunnen realiseren.



Consumentenprijsindex

Jaar	2027	2028	2029	2030
CPI *	2,0	2,0	2,0	2,0

*Consumentenprijsindex 12-maands gemiddelde

3.2.9 Afschrijvingen en Studiebeurzen en toelagen

Door een toename van vaste activa en investering wordt verwacht dat de lasten met betrekking tot afschrijvingen de komende jaren geleidelijk zullen toenemen.

Studiebeurzen en toelagen zullen ook stabiel blijven; er zijn momenteel geen aanwijzingen dat deze de komende jaren zullen toenemen.

3.2.10 Sociale voorzieningen en zorgkosten

In de afgelopen jaren hebben de sociale lasten van het land zich relatief stabiel ontwikkeld. De overheid is momenteel bezig met de ontwikkeling van een "social registry", dat als doel heeft het overheidsbeleid te verbeteren en nieuwe diensten en programma's beter af te stemmen op de behoeften van de meest kwetsbare groepen binnen de bevolking.

Uit de Census 2022 blijkt dat het aandeel van de bevolking in de leeftijdscategorie van 65 jaar en ouder in de afgelopen tien jaar aanzienlijk is toegenomen, van 5,33% in 2011 naar 12,84% in 2022. Deze demografische ontwikkeling zal naar verwachting extra druk uitoefenen op de sociale voorzieningen en de zorgkosten van het land. Een aanzienlijk deel van deze groep is afhankelijk van de AOV en zal, indien nodig, aanvullende bijstand ontvangen om in de basisbehoeften te kunnen voorzien.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de bevolkingsontwikkeling naar leeftijdscategorie over de afgelopen decennia, gebaseerd op Censusedata.

Populatie aan de hand van leeftijdscategorie

	Populatie	Leeftijdscategorie		
		0-14	15-64	65+
1981	13.156	33%	62%	5%
1992	32.221	26%	71%	3%
2001	30.594	26%	71%	3%

2011	33.609	22%	73%	5%
2022	42.349	18%	70%	13%

Daarnaast wordt verwacht dat aangepaste wetgeving met betrekking tot de financiële bijstand medio 2026 in werking zal treden. Deze wetswijziging zal naar verwachting leiden tot een verhoging van de uitkeringsniveaus, hetgeen een belangrijke verklaring vormt voor de stijging van de geraamde uitgaven in 2027 ten opzichte van 2026.

Met betrekking tot de gezondheidszorg erkent de regering van Sint Maarten de urgentie van noodzakelijke hervormingen, zoals benadrukt in de strategische gesprekken met het SZV en het recente IMF-rapport. De stijgende zorgkosten en de vergrijzing vormen een aanzienlijke bedreiging voor de financiële stabiliteit van de zorgfondsen.

De afgelopen vijf jaar bedroegen de jaarlijkse tekorten in deze fondsen gemiddeld Cg 50 miljoen, wat de dringende behoefte aan structurele hervormingen benadrukt. Dit wordt weergegeven in onderstaande tabel.

Resultatenrekening ZV/OV/FZOG/AVBZ EN OZR in Cg Miljoen

Categorie	2020	2021	2022	2023
Baten	144,2	157,8	163,8	200,8
Lasten	-187,6	-213,9	-225,7	-248,1
Netto resultaat	-43,4	-56,1	-61,9	-47,3

Uit de meerjarenbegroting van 2024 blijkt dat de reserves van de zorg- en sociale fondsen zonder interventies ontoereikend zullen zijn, hoewel de solvabiliteit langer standhoudt dan door het IMF wordt voorspeld.

Toch blijft directe actie essentieel om de financiële houdbaarheid op lange termijn te waarborgen. In de onderstaande tabel wordt het effect op de huidige reserves weergegeven.



Reserves van de zorg- en sociale fondsen in Cg miljoen

Jaar	2025	2026	2027	2028	2029
Impact	-19,0	-22,0	-23,8	-26,8	-28,8
Reserve ultimo	279,8	257,8	234,0	207,1	178,3

3.2.11 Subsidies

De subsidieasten zullen in de komende jaren naar verwachting een stabiel verloop vertonen. In 2027 is een daling te zien ten opzichte van 2026, mede als gevolg van lagere subsidies aan scholen. Deze subsidies worden berekend op basis van het aantal leerlingen per school, en het aantal leerlingen vertoont een dalende trend. Dit ligt in lijn met de gegevens van de Census, waaruit blijkt dat de leeftijdscategorie 0-14 jaar tussen 2011 en 2022 een daling van 4% heeft laten zien.

Binnen de subsidies vormen de uitgaven aan onderwijsinstellingen de grootste component, met circa 72% van de totale subsidieasten. Daarnaast is het Ministerie van Justitie verantwoordelijk voor ongeveer 18% van de subsidies. Deze uitgaven hebben voornamelijk betrekking op opdrachten aan het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, de Raad voor de Rechtshandhaving, Turning Point en de Stichting Justitiële Inrichtingen Sint Maarten.

3.2.12 Interest

De renteontwikkeling binnen de leningenportefeuille laat over de beschouwde periode een stijgende lijn zien. De ontwikkeling van rentepercentages en leningsbedragen kan als volgt worden weergegeven:

Begrotingsjaar Rentepercentage Leningsbedrag (Cg miljoen)

2024	2,43%	124,5
2025	3,40%	29,2
2026	3,50%	42,0
2027	3,75%	56,5

Zoals uit bovenstaand overzicht blijkt, bedraagt het rentepercentage in 2024 2,43% op een totaal leningsbedrag van Cg 124,5 miljoen. In 2025 stijgt het rentepercentage naar 3,40%, bij een leningsomvang van Cg 29,2 miljoen. Voor het jaar 2026 wordt een verdere toename van de rente voorzien tot 3,50%, uitgaande van een leningsbedrag van Cg 42 miljoen. Voor het begrotingsjaar 2027 wordt een verdere stijging van de rente geprojecteerd tot 3,75%, bij een leningsomvang van Cg 56,5 miljoen.

Deze ontwikkeling vloeit voort uit de institutionele financieringsrelatie tussen Sint Maarten en Nederland, waarbij de overheid van Sint Maarten voor haar leningsbehoefte aangewezen is op financiering via Nederland. De rentepercentages worden in dat kader bepaald door de voorwaarden waaronder Nederland zelf middelen aantrekt en deze doorleent aan Sint Maarten.

Een overzicht van de leningen, rentes, saldo's, en daarbij het totale overzicht van Staat E wordt gegeven op de volgende pagina.



Begroting Sint Maarten 2027

Overzicht Staat E

	%	Interest 2026	Lening 31/12/2026	Interest 2027	Lening 31/12/2027	Interest 2028	Lening 31/12/2028	Interest 2029	Saldo 31/12/2029	Interest 2030	Saldo 31/12/2030
Lening Capex 2023	3,25%	1.790	53.844	1.713	51.416	1.632	48.907	1.550	46.316	1.377	46.640
LeningCapex 2024	2,43%	3.118	128.293	3.025	124.482	2.930	120.563	2.832	116.533	2.734	112.504
LeningCapex 2025	3,40%	1.027	30.209	993	29.199	958	28.189	924	27.179	890	26.169
LeningCapex 2026	3,50%	737	42.111	1.474	42.111	1.474	42.111	1.474	42.111	1.474	42.111
LeningCapex 2027	3,75%	-	-	1.987	52.987	1.987	52.987	1.987	52.987	1.987	52.987
Herfinanciering Liquiditeitssteun leningen(2023)	3,40%	9.103	313.909	9.103	313.909	9.103	313.909	9.103	313.909	9.103	313.909
	2,90%	1.330	73.500	2.521	69.632	2.381	65.763	2.241	61.895	2.101	58.026
	3,62%										
Totaal Liquiditeitssteun lening en Kapitaaldienst		17.105	641.866	20.816	683.736	20.465	627.428	18.692	660.929	19.666	649.344
Interest oude leningen, zie staat E voor breakdown		9.905	404.663	9.057	393.778	9.018	382.894	8.320	313.357	7.640	303.482
Totale Interest/ Leningen		26.201	1.046.529	29.873	1.077.514	29.483	1.055.322	28.431	974.286	27.306	952.826



Begroting Sint Maarten 2027

Meerjaren projectie Kapitaaldienst overheid uitgaven- en inkomsten in Cg miljoen

	2027	2028	2029	2030
Uitgaven				
Kapitaaldienstgoederen	222	60	35	35
Non SNA Investerings				
- Aflossingen	22	22	81	101
- Studieleningen	5	5	5	5
Totale uitgaven	249	87	121	141
Inkomsten				
BZK/TWO/NRPB	28	-	-	-
Lening Capex	53	60	35	35
Herfinanciering	-	-	59	79
Eigen middelen	33	27	27	27
Leningen uit voorgaande jaren	135	-	-	-
Totale inkomsten	249	87	121	1401

In 2027 bedragen de totale aflossingen Cg 22 miljoen. De aflossing van de uitstaande lening uit 2014 en een lening uit 2010, die moeten worden gefinancierd in 2029 en 2023.

Voor de financiering van de kapitaalgoederen in 2027 wordt naar verwachting een lening van Cg 53 miljoen aangetrokken. De aflossingsverplichtingen van lopende leningen, evenals de aflossingen van de studieleningen, zullen volledig worden gedekt uit eigen middelen.

Voor meer informatie over kapitaalgoederen in 2026 en 2027 wordt verwezen naar het Getallenboek. De reguliere jaarlijkse aflossingen worden gefinancierd uit eigen middelen. Voor meer gedetailleerde informatie wordt verwezen naar hoofdstuk 6.5.

3.2.13 Liquiditeitsprognose

Onderstaand is een tabel opgenomen met de prognose voor de ontwikkeling van de liquide middelen. De beginstand van de liquide middelen zal naar verwachting Cg 5 miljoen. In deze prognose is geen rekening met TWO en Trustfund gerelateerde projecten gehouden omdat deze geen invloed hebben op de liquide middelen van het land. Het liquiditeitsverloop laat zien dat herfinanciering in 2029 en 2030 noodzakelijk zal zijn. Voor 2027 en 2028 laat de prognose zien dat geen liquiditeitsbuffers zullen worden opgebouwd. Dit onderstreept de noodzaak om de nodige maatregelen te treffen ter verhoging van de inkomsten. Er wordt momenteel hard gewerkt aan verschillende

initiatieven om de inkomsten van het Land te verhogen.

Zo is er een compliance traject gaande ter verhoging van de belastinginkomsten, en wordt het traject met betrekking tot de toeristenbelasting zo spoedig mogelijk afgerond, met als doel de benodigde additionele inkomsten in 2027 te kunnen realiseren. Deze aanpassingen zullen via een wijziging in de begroting worden doorgevoerd, zodra er meer inzicht bestaat in de aard en het tijdstip van de te verwachten impact.

Verloop vrije liquiditeiten (exclusief Kapitaaldienst) in Cg miljoen

	2027	2028	2029	2030
Ontvangsten				
Belastingen	497	520	541	559
Vergunningen	22	23	24	25
Fees & Concessies en overige m.b.t. overheidsbedrijven	56	58	61	63
Overige ontvangsten	24	25	26	27
Ontvangsten Gewone Dienst	599	626	652	674
Herfinanciering Leningen	-	-	59	79
Aflossing studielening	-	-	-	-
Totaal ontvangsten	599	626	711	753
Uitgaven				
Personeelskosten (incl. ambtenarendeel OZR)	283	287	294	305
Crediteuren (incl. inhuur derden)	111	116	122	128
Sociale voorzieningen	36	41	45	47
Subsidies	106	109	109	111
Studiebeurzen	4	4	5	5
Interest en bankkosten	32	31	30	29
Uitgaven samenhangend met Gewone Dienst	572	588	605	625
Studieleningen	5	5	5	5
Aflossing leningen	22	22	81	101
Betalingsachterstanden (vanuit vrije liquiditeiten)	-	-	-	-
Wegenfonds	3	10	10	10
Totaal uitgaven	602	625	701	741
Mutatie vrije liquiditeiten	-3	1	10	12
Liquiditeitspositie vrije liquiditeiten				
Startsaldo Vrije liquiditeiten	5	2	3	13
Eindsaldo Vrije liquiditeiten	2	3	13	25
Mutatie vrije liquiditeiten	-3	1	10	12

An aerial photograph of a coastal town and harbor. The sky is filled with large, white, fluffy clouds against a blue background. The water is a deep blue, with many small boats and yachts anchored in the harbor. The town is built on a peninsula, with buildings and greenery visible. In the foreground, there are more boats and a marina.

4

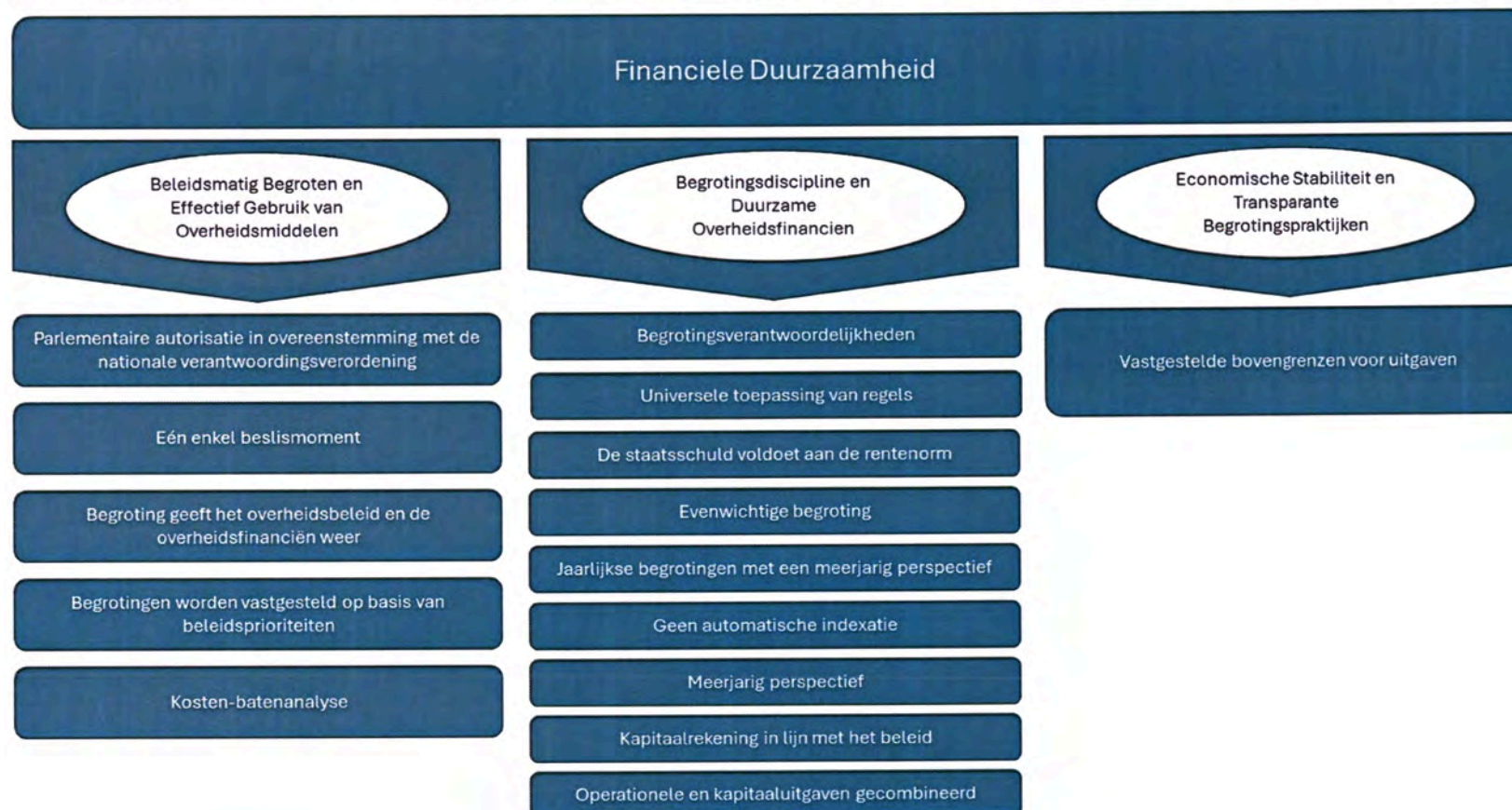
Begrotingsbeginselen en Richtlijnen





4. BEGROTINGSBEGINSELEN EN RICHTLIJNEN

In overeenstemming met het streven van de regering naar een gezond financieel beheer vormen de begrotingsrichtlijnen en -beginselen een fundamentele hoeksteen voor de begroting. De begrotingsbeginselen en -richtlijnen worden in een afzonderlijk document gepresenteerd. Hierin worden de richtlijnen en beginselen uiteengezet die als leidraad dienen voor de toewijzing en het gebruik van financiële middelen, waarbij transparantie, efficiëntie en verantwoordingsplicht gedurende het hele begrotingsproces worden gewaarborgd. Door zich aan deze richtlijnen te houden, streeft de regering ernaar haar fiscale verantwoordelijkheid na te komen, een doeltreffende toewijzing van middelen te bevorderen en strategische doelstellingen te verwezenlijken die in overeenstemming zijn met wettelijke mandaten en het algemeen belang. Hieronder volgt een algemeen overzicht van de begrotingsrichtlijnen en -beginselen.





5

Beleidsplan 2027



5. BELEIDSPLAN 2027

Het beleidsplan 2027 is ingedeeld in de volgende hoofdfuncties:

1. Algemene Zaken
2. Financiën
3. Justitie
4. Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport
5. Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid
6. Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie
7. Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening, Milieu en Infrastructuur

5.1 Algemene Zaken

Visie

Het Ministerie van Algemene Zaken streeft naar een veerkrachtig en goed bestuurd Sint Maarten. Vanuit de wettelijke doelstelling van het Ministerie van Algemene Zaken, de nationale ontwikkelingsvisie en het algemene regeringsbeleid, draagt het ministerie bij aan duurzame nationale ontwikkeling en een hogere kwaliteit van leven voor iedereen door te investeren in democratische instituties, effectieve publieke dienstverlening en samenwerking binnen en buiten het Koninkrijk.

Missie

De focus van het Ministerie van Algemene Zaken is gericht op het bieden van effectieve en efficiënte ondersteuning aan de gehele overheid. Vanuit de wettelijke doelstelling van het Ministerie van Algemene Zaken, de nationale ontwikkelingsvisie van Sint Maarten en het algemene regeringsbeleid werkt het ministerie aan het versterken van het openbaar bestuur en de democratische rechtsstaat, het ontwikkelen van een professionele en gemotiveerde ambtelijke organisatie, het bevorderen van duurzame nationale ontwikkeling, het verdiepen van samenwerking binnen en buiten het Koninkrijk, en het waarborgen van nationale veiligheid, rampenbeheersing en crisisrespons, zodat Sint Maarten voorbereid is op de uitdagingen van vandaag en morgen.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Algemene Zaken heeft als wettelijke doelstelling het behartigen van de eigen aangelegenheden van het Land op het gebied van

binnenlandse aangelegenheden en koninkrijksrelaties, buitenlandse betrekkingen, juridische zaken en wetgeving, personeelsbeleid, automatisering, communicatie, publieke en interne dienstverlening, programma- en projectmanagement, alsmede fondsenwerving (Artikel 12 van de Landsverordening inrichting en organisatie landsoverheid).

Vanuit deze doelstelling is het Ministerie van Algemene Zaken tevens belast met de ondersteunende taken voor alle ministeries op het gebied van: personeel en organisatie; informatie- en communicatietechnologie; facilitaire zaken en inkoop; documentatie en archief; en externe en interne communicatie (Artikel 13 van de Landsverordening inrichting en organisatie landsoverheid).

Naast de ondersteunende taken voor alle ministeries, heeft het ministerie een aantal hoofdtaken die de wettelijke doelstelling van het Ministerie van Algemene Zaken nader duiden waaronder: de zorg voor het algemene regeringsbeleid; de coördinatie van aangelegenheden die meer dan één ministerie raken; andere zaken waarvan de behartiging niet bepaaldelijk aan één der andere ministeries is opgedragen; de instandhouding en uitdieping van de democratische rechtsstaat, waaronder het ontwikkelen en in stand houden van een duurzaam staatsverband alsmede het stimuleren van het proces van natievorming; de zorg voor binnenlands bestuur, waaronder bestuurlijke ontwikkeling en de bevordering van de efficiëntie en effectiviteit van de overheidsorganisatie alsmede de publieke dienstverlening; de zorg voor rampenbestrijding, nationale veiligheid, fysieke veiligheid, defensie aangelegenheden en weerkorpsen; en de zorg voor persoonsgegevens, verkiezingen en uitvoering Rijkswet Nederlanderschap (Artikel 2 van het Organisatiebesluit Algemene Zaken).

De doelstelling, ondersteunende taken en genoemde hoofdtaken van het Ministerie van Algemene Zaken beogen een efficiënte en effectieve publieke sector, een overheid met bekwame ambtenaren die graag en met trots hun werk doen, en een land dat zich strategisch voorbereidt op de toekomst.

Binnen de beperkingen van het financiële kader voor 2027 zal het Ministerie van Algemene Zaken zich net als in 2026 richten op de eigen capaciteit om de hoofdtaken en ondersteunende taken van het ministerie naar behoren uit te voeren. In aansluiting op het regeerprogramma 2024-2028 en de nationale ontwikkelingsvisie van Sint Maarten, zal het ministerie daarbij de volgende drie strategische beleidsdoelen voorop blijven stellen:



1. Het versterken van het openbaar bestuur en ondersteunende diensten. Meerjarige investeringen en hervormingen in de afdelingen P&O, JZ&W, Facilitaire Zaken en ICT zijn noodzakelijk om de efficiëntie en effectiviteit van de publieke sector aanzienlijk te vergroten. Een randvoorwaarde voor het versterken van het openbaar bestuur zijn ambtenaren die graag en met trots hun werk doen. In 2027 zullen verdere stappen worden gezet om de HR-functie te versterken en strategisch personeelsmanagement te implementeren. Tevens blijft het ministerie investeren in betrouwbare dienstverlening aan burgers en bedrijven, hogere arbeidsproductiviteit en meer doelmatige bedrijfsvoering. Dit vereist onder andere moderne werkplekken, een transparant inkoop en aannemebeleid en effectieve digitale dienstverlening als onderdeel van een nationale digitaliseringsagenda. De realisatie van dit eerste beleidsdoel wordt meerjarig ondersteund vanuit het landspakket (TWO) en het Wederopbouwfonds.

2. Het bevorderen van nationale ontwikkeling en regionale integratie is een tweede belangrijk beleidsdoel van het Ministerie van Algemene Zaken. Als jong en dynamisch land in een snel veranderende wereld, zal Sint Maarten strategische keuzes moeten blijven maken om zich voor te bereiden op de toekomst. Dit kan Sint Maarten niet alleen. Sint Maarten zal samen optrekken met partners binnen en buiten het Koninkrijk om de gevolgen van klimaatverandering te ondervangen, maar ook te anticiperen op economische en geopolitieke schokken. Nationale ontwikkeling kan niet in een vacuüm plaatsvinden. De nationale ontwikkeling van Sint Maarten vergt verdieping in de samenwerking met in het bijzonder Saint Martin en de andere landen binnen het Koninkrijk. Belangrijke onderwerpen waarop Sint Maarten samenwerking zal blijven zoeken zijn nationale veiligheid, voedselzekerheid en maritieme connectiviteit, onderwijs, gezondheidszorg, energie en rampenparaatheid. In 2027 zal het Ministerie van Algemene Zaken zich in het bijzonder inzetten voor het organiseren van een Koninkrijksconferentie om samen met Nederland, Aruba en Curaçao, een open gesprek te voeren over de toekomst van het Koninkrijk. Daarbij zal Sint Maarten nadruk leggen op zowel de verschillen als overeenkomsten tussen de vier landen van het Koninkrijk en inzetten op nieuwe samenwerkingsvormen die de nationale ontwikkeling van Sint Maarten bevorderen.

3. Het realiseren van (te) lang uitgestelde investeringen in rampenbeheer en crisisbeheersing is net als in 2026 de derde beleidsprioriteit van het Ministerie van Algemene Zaken. Het nationaal rampenbestrijdingsbureau zal verder versterkt worden. Ook hier zal Sint Maarten de samenwerking met strategische partners opzoeken en gebruik maken van beschikbare financiering vanuit Nederland, de Europese Unie en het Wederopbouwfonds.

Middels deze drie strategische beleidsdoelen bouwt het Ministerie van Algemene Zaken voort op de meerjarige beleidsagenda die in 2026 is ingezet.

De uitvoering van deze beleidsagenda vergt additionele capaciteit en financiële middelen. Met inachtneming van het gegeven financiële kader, zal het Ministerie van Algemene Zaken in 2027 stappen zetten om in ieder geval de capaciteit van kerndepartementen als P&O, JZ&W en Facilitaire Zaken verder te versterken. Het functioneren van deze en andere ondersteunende diensten is namelijk niet alleen een randvoorwaarde voor het realiseren van de beleidsdoelen van het Ministerie van Algemene Zaken, maar ook voor vrijwel alle beleidsdoelen van alle andere ministeries.

5.1.1 Begrotingsoverzicht

Bij het opstellen van de begroting voor 2027 heeft het Ministerie van Algemene Zaken wederom zeer strikte budgettaire discipline toegepast. Voor de extra middelen die aan het Ministerie van Algemene Zaken beschikbaar zijn gesteld is zorgvuldig afgewogen waar deze middelen een positieve impact zullen hebben op het functioneren van de overheid als geheel ('a whole of government approach'). Prioriteit is gegeven aan de continuïteit en versterking van ondersteunende diensten als P&O, JZ&W, ICT en Facilitaire Zaken, en aan essentiële diensten zoals de Brandweer.

Ten opzichte van 2026 stijgen de totale uitgaven in 2027 met circa 12% bruto, voornamelijk door een toename van de personele kosten met 14%. Het ministerie benadrukt dat de Brandweer en de ICT-afdeling zich in een meerjarig proces van noodzakelijke uitbreiding en modernisering bevinden. Binnen het financiële kader van 2027 is gekozen om de gefaseerde ondersteuning van deze afdelingen voort te zetten, zodat investeringen beheerst plaatsvinden en onhoudbare uitgavenpieken worden voorkomen. Deze aanpak is ingezet in 2026 en zal in 2028 worden voortgezet. Vanaf 2028 is het ministerie voornemens ook de noodzakelijke uitbreiding en modernisering van andere ondersteunende en essentiële diensten in te zetten waaronder JZ&W, P&O, Afdeling Voorlichting en Communicatie en Burgerzaken.



Begroting Sint Maarten 2027

Per Afdeling/Dienst	Kosten- plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	3000	3.372	3.526	2.979	-18%
Kabinet	3010	700	1.249	1.043	-17%
Kabinet Gevolmachtigde Minister	3020	1.201	2.512	2.512	0%
Stafbureau	3110	1.122	798	1.404	76%
Brandweer	3210	7.000	7.637	8.877	16%
Burgerzaken	3220	2.891	3.511	3.709	6%
Parkeerplaats	3240		57	57	0%
Afdeling Juridische Zaken en Wetgeving	3310	1.262	1.965	2.326	20%
Afdeling Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	3320	1.007	2.758	2.714	-2%
Afdeling Buitenlandse Betrekkingen	3330	306	886	1.007	13%
Publieke Dienstverlening Service Center	3340	536	2.588	761	-71%
Advies Commissies	3350	489	684	437	-36%
Secretariaat Raad van Ministers	3410	685	1.373	1.607	17%
Afdeling Voorlichting en Communicatie	3420	1.970	2.097	2.127	1%
Dienst Bestuur & Management Ondersteuning	3403	0	59	420	612%
Documentaire Informatievoorziening	3440	901	1.503	1.841	22%
Facilitaire Zaken	3450	40.113	34.063	43.567	28%
Afdeling Personeel en Organisatie	3460	4.935	5.976	7.123	19%
Uitkering van wijze van pensioen	3480		3.624	3.624	0%
Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie	3470	7.759	7.190	8.013	11%
Semi-private en NGO Organisaties	3510	5.100	5.919	4.919	-17%
Totaal bruto uitgaven		81.348	89.975	101.066	12%
Financiering TWO		0	7.758	6.175	-20%
Totaal netto uitgaven		81.348	82.217	94.891	15%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Budget	2027 Budget	2027 Toename %
Personele kosten	27.793	34.272	39.149	15%
Materiële kosten	53.555	55.703	61.917	11%
Totaal bruto uitgaven	81.348	89.975	101.066	12%

5.1.2 Personele kosten en materiële kosten

5.1.2.1 Personele kosten

Zonder extra personeel kan het Ministerie van Algemene Zaken een aanzienlijk deel van haar wettelijke taken niet vervullen. In 2027 wordt verder ingezet op het versterken van de personeelscapaciteit en het invullen van het hoge aantal openstaande vacatures, alsmede op gerichte inzet van tijdelijke externe ondersteuning. Voor een nadere toelichting op de personele bezetting wordt verwezen naar Hoofdstuk 5.1.7 – Overzicht personeelsbezetting. De totale personele kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	19.466	20.743	20.474	-1%
Bruto salarissen – vacatures	0	1.564	4.494	187%
Pensioenlasten	4.786	5.601	5.848	4%
Andere sociale lasten	1.443	1.568	1.743	11%
Ziekteverzekering kosten	-	-	-	-
Overige personeelskosten	804	2.310	2.652	13%
Inhuur derden	1.457	2.485	3.938	65%
Totaal personele kosten	27.956	34.272	39.149	14%



Begroting Sint Maarten 2027

Van de totale personele kosten van circa Cg 39,1 miljoen heeft circa 89,9% (Cg 35,2 miljoen) betrekking op de inzet van eigen personeel ten behoeve van de uitvoering van hoofd- en ondersteunende taken. Daarnaast is binnen de personele kosten een bedrag van Cg 3,9 miljoen opgenomen onder de post inhuur derden ter ondersteuning van de operationele uitvoering en ter aanvulling van de benodigde capaciteit waar intern niet volledig in kan worden voorzien. Deze post wordt grotendeels bekostigd uit vier projectmatige trajecten in het kader van het landspakket (voor P&O, Facilitaire Zaken, JZ&W en ICT), waarvoor specialistische externe expertise noodzakelijk is. Deze inzet is van tijdelijke aard en gericht op het realiseren van specifieke beleidsdoelen. Hiervoor wordt verwezen naar Hoofdstuk 5.1.4 tot en met 5.1.6 – Strategische Beleidsdoelstellingen.

5.1.2.2 Materiële kosten

Het overgrote deel van de materiele kosten op de begroting van Algemene Zaken zijn net als in vorige jaren operationele uitgaven die nodig zijn om het overheidsapparaat als geheel draaiende te houden, waaronder huisvesting, ICT, onderhoud, en ondersteunende diensten. Deze kosten kunnen gezien worden als vaste lasten voor het Ministerie van Algemene Zaken, maar evenzeer als vaste lasten van het gehele overheidsapparaat.

De materiele kosten van het Ministerie van Algemene Zaken worden hieronder verder toegelicht:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Huur gebouwen en ruimten	15.457	14.587	16.045	10%
Verzekeringskosten	5.280	5.903	6.103	3%
Communicatie	4.738	2.442	4.201	72%
Elektra en Waterkosten	6.484	2.660	6.955	161%
Vervoersmiddelenkosten	1.374	764	1.402	83%
Accountants- en Advieskosten en SLA's	5.048	4.760	4.870	2%
Overige materiële kosten	13.717	21.170	22.341	-17%
Totaal materiële kosten	53.555	55.703	61.917	11%

Hieronder volgt een nadere toelichting van de begroting 2027:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Huur gebouwen en ruimten	16.045	Het budget voor huur van gebouwen en ruimten is voor 2027 verhoogd met Cg 1,5 miljoen, hetgeen neerkomt op een stijging van circa 10%. Deze stijging houdt verband met de actualisatie van contractuele verplichtingen, waaronder de huurovereenkomst met SZV voor het overheidsgebouw, inclusief onderhoud, alsmede het verwerken van achterstallige verplichtingen uit voorgaande jaren. De verwachting is dat vanaf 2028 de jaarlijkse kosten voor huur gebouwen geleidelijk zullen dalen, onder andere door de aankoop van een of meerdere gebouwen.
Totalen 420		
Personeel van derden	3.938	Deze post omvat kosten voor accountantsdiensten, externe advisering en service level agreements (SLA's) ter ondersteuning van de operationele processen. De stijging van 65% is toe te schrijven aan de uitbreiding van externe advisering en SLA's, gericht op het versterken en optimaliseren van de operationele ondersteuning.
Totalen 416		
Verzekeringskosten	6.103	Deze post heeft betrekking op de verzekeringen van overheidsgebouwen, de daarin aanwezige inventaris en dienstvoertuigen, ter afdekking van financiële risico's en borging van de continuïteit van de bedrijfsvoering. De stijging van 3% is het gevolg van een uitbreiding van de verzekerde portefeuille, evenals hogere verzekeringspremies
Totalen 424		
Communicatie	4.201	Het budget voor communicatie is in voorgaande jaren niet in lijn geweest met de werkelijke
Totalen 421		



Begroting Sint Maarten 2027

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
		uitgaven, wat heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 zijn deze budgetten derhalve met circa 72% verhoogd om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren.
Elektra en Waterkosten	6.955	Ook voor elektra en water is het budget in voorgaande jaren niet in lijn geweest met de werkelijke uitgaven, hetgeen heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 is het budget voor elektra en waterkosten substantieel verhoogd, met een stijging van circa 161%, om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren. Tevens wordt een verdere toename van de energiekosten voorzien vanwege toenemende geopolitieke spanningen met een mogelijke impact op de energieprijzen.
Totalen 425		
Vervoersmiddelenkosten	1.402	De stijging binnen de post Vervoersmiddelenkosten is het gevolg van hogere operationele kosten, waaronder brandstof en onderhoud, en achterstallige betalingen.
Totalen 429		
Accountants- en Advieskosten en SLA's	4.870	Deze post betreft kosten voor accountantsdiensten, externe advisering en SLA's ter ondersteuning van operationele processen. De stijging van 2% is het gevolg van de invoering van additionele externe advisering en SLA's om de operationele processen soepeler te laten verlopen.
Totalen 430		
Overige materiele kosten (Dit bedrag is niet te vinden in het getallenboek. Het wordt berekend als	18.403	Deze uitgaven betreffen overige noodzakelijke kosten die samenhangen met de ondersteuning van de gehele overheidsorganisatie en de uitvoering van vastgesteld

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
totaal materiele kosten minus alle andere totalen in deze tabel)		beleid.
Overige Goederen en Diensten kosten	6.066	De materiële kosten bestaan grotendeels uit structurele, operationele uitgaven die noodzakelijk zijn voor het functioneren van alle ministeries. Zij vormen een randvoorwaarde voor de effectieve uitvoering van de hoofd en ondersteunende taken van het Ministerie van Algemene Zaken.
Totaal Materiele kosten	61.917	



5.1.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In de onderstaande tabel zijn de verschillen tussen de goedgekeurde begroting van het jaar 2026 en de ontwerpbegroting van het jaar 2027 toegelicht. Het gaat om verhogingen of dalingen van 50% van bedragen boven Cg 100, exclusief personeelskosten.

Afdeling/Dienst/ Kostenplaats	Kostenplaats	Economische categorie	2026	2027	Wijziging %	Toelichting
Stafbureau	3110-439	Overige goederen en diensten	9	215	>100%	Het budget voor overige goederen en diensten binnen het Stafbureau is in 2027 substantieel verhoogd. Vanwege additionele uitgaven in het kader van de organisatie van de Koninkrijksconferentie in 2027.
Brandweer	3210-415	Overige Personeelskosten	396	596	51%	De stijging van circa 51% is voornamelijk het gevolg van de implementatie van het nieuwe functieboek en afspraken met de betreffende vakbond voor retroactieve compensatie. Daarnaast is voorzien in het op orde brengen van de personele bezetting ter beperking van onderbezetting en het terugdringen van structureel overwerk.
Brandweer	3210-439	Overige goederen en diensten	582	962	72%	De stijging bedraagt circa 72% en is voornamelijk het gevolg van de intensivering van activiteiten op het gebied van rampenbeheer en crisisrespons, inclusief de daarmee samenhangende operationele inzet. Dit resulteert in een verhoogde structurele behoefte voor de brandweer.
Afdeling Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	3320-415	Overige personeelskosten	395 Dit bedrag maakt deel uit van het totaal overige personeelskosten	195	-51%	De daling binnen de post Overige personeelskosten bedraagt circa 51% en is het gevolg van een budgettaire herschikking, waarbij middelen zijn overgeheveld naar het Stafbureau ten behoeve van de organisatie van de Koninkrijksconferentie in 2027.
Afdeling Buitenlandse Betrekkingen	3330-410	Brutolonen en Salarissen	468	715	53%	De stijging binnen de post Brutolonen en Salarissen bedraagt circa 53% en is gericht op het waarborgen van voldoende personele capaciteit ter ondersteuning van het ministerie op het gebied van verdragen, beleid en protocol, teneinde de continuïteit en kwaliteit van de uitvoering te kunnen garanderen.
Dienst Bestuur & Management Ondersteuning	3430-410	Brutolonen en Salarissen	47	239	>100%	De afdeling DMO zal opnieuw opgezet worden om het management van P&O, Facilitaire Zaken, ICT en DIV te versterken. De personele bezetting



Begroting Sint Maarten 2027

						van DMO is op dit moment 0%.
Dienst Bestuur & Management Ondersteuning,	3410-416	Inhuur derden	0	125	100%	De toename binnen de post Inhuur derden is noodzakelijk voor de inzet van externe ondersteuning bij het opnieuw opzetten van DMO, en de uitvoering van TWO-projecten.
Documentaire Informatievoorziening	3440-435	Projecten en Activiteiten	100	250	150%	De stijging binnen de post Projecten en Activiteiten is noodzakelijk om het digitaliseren van documenten mogelijk te blijven maken na de afronding van het huidige scanproject dat vanuit het Wederopbouwfonds wordt gefinancierd.
Facilitaire Zaken	3450-416	Inhuur derden	898	1.780	98%	De stijging binnen de post Inhuur derden is het gevolg van de additionele inzet van externe ondersteuning. Deze inhuur is noodzakelijk om de continuïteit en kwaliteit van de facilitaire dienstverlening te waarborgen en om aanvullende operationele capaciteit te bekostigen waar intern niet volledig in kan worden voorzien, onder andere om projectmatige voorbereidingen te treffen voor de bouw en/of aankoop van een nieuw politiehooftkantoor.
Facilitaire Zaken	3450-421	Communicatiekosten	2.023	3.782	87%	In voorgaande jaren was de begrotingspost voor communicatiekosten niet in lijn met de werkelijke uitgaven, hetgeen heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 is deze post substantieel verhoogd om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren
Facilitaire Zaken	3450-425	Elektra en Waterkosten	2660	6.955	161%	In voorgaande jaren was de begrotingspost voor elektra en waterkosten niet in lijn met de werkelijke uitgaven, hetgeen heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 is deze post substantieel verhoogd om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren
Facilitaire Zaken	3450-429	Vervoermiddelenkosten	627	1.264	102%	De stijging binnen de post Vervoermiddelenkosten is het gevolg van hogere operationele kosten, waaronder brandstof en onderhoud, alsmede achterstallige betalingen.
Afdeling Personeel en Organisatie	3460-415	Overige Personeelskosten	495	760	54%	De stijging binnen de post Overige Personeelskosten is het gevolg van de versterking van de personele capaciteit binnen de afdeling P&O. Deze afdeling is in voorgaande jaren geconfronteerd met ernstige onderbezetting, hetgeen heeft geleid tot vertraging in de uitvoering van werkzaamheden en verminderde ondersteuning aan de ministeries. De budgetverhoging is gericht op het structureel versterken van de organisatie, onder meer door intensivering van opleiding, training en werving, teneinde de personele bezetting op een duurzaam niveau te brengen.



Begroting Sint Maarten 2027

Afdeling Personeel en Organisatie	3460-416	Inhuur derden	0	360	100%	De toename binnen de post Inhuur derden bedraagt 100% en is het gevolg van de beoogde inzet van externe recruitmentcapaciteit ter ondersteuning van werving en selectie voor de gehele overheid. Deze inzet is gericht op het versterken van de personele bezetting en het optimaliseren van de wervingsprocessen.
Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie	3470-428	Overige Onderhoud en Reparatie	265	565	113%	De stijging binnen de post Overig onderhoud en reparatie is het gevolg van een toegenomen onderhoudsbehoefte binnen de ICT-omgeving, mede in het kader van de verdere digitalisering van de overheid. Deze aanpassing is noodzakelijk om de continuïteit, betrouwbaarheid en beschikbaarheid van de systemen en infrastructuur te waarborgen en de digitale transformatie van de overheid te ondersteunen.



5.1.4 Strategisch Beleidsdoel 1: Versterken van Openbaar Bestuur en Ondersteunende Diensten

5.1.4.1 Toelichting Beleidsdoel 1

Het Ministerie van Algemene Zaken zal zich ook in 2027 blijven inzetten voor het versterken van een effectief en efficiënt openbaar bestuur en de verdere ontwikkeling van ondersteunende diensten. Daartoe zijn vanaf 2026 meerjarige investeringen en hervormingen ingang gezet bij met name de afdelingen P&O, JZ&W, ICT en facilitaire zaken om de kwaliteit de publieke sector structureel te verbeteren.

Een randvoorwaarde voor het versterken van het openbaar bestuur is een goed functionerende ambtelijke organisatie. Vanaf 2026 zijn de eerste stappen gezet om de HR-functie te versterken, strategisch personeelsmanagement te implementeren, opleidingen en persoonlijke ontwikkeling organisatie breed te integreren, de ambtelijke organisatie te professionaliseren en de organisatie- en integriteitscultuur verder te verbeteren. In 2027 gaat het Ministerie van Algemene Zaken, in samenwerking met TWO, door met het meerjarige programma "het draait allemaal om mensen". Vanuit dit programma wordt tevens ingezet op een op verdiensten gebaseerd aanwervingsbeleid en gerichte trainingsprogramma's, zodat het openbaar bestuur wordt gedragen door bekwame, professionele en verantwoordelijke ambtenaren.

Parallel hieraan blijft het ministerie investeren in een betere dienstverlening aan burgers en bedrijven, een hogere arbeidsproductiviteit en een meer doelmatige bedrijfsvoering. Dit vereist onder meer moderne werkplekken, een transparant inkoop- en aannamebeleid, en een verdere uitbouw van digitale dienstverlening als onderdeel van een nationale digitaliseringsagenda. Concreet omvat dit de verdere ontwikkeling van digitale infrastructuur, waaronder het ontwerp van veilige eID-systemen, een single-sign-on-oplossing, de digitalisering van documenten, de doorontwikkeling van het e-overheidsplatform, en de uitrol van e-handtekeningmogelijkheden. Daarnaast zal het Ministerie van Algemene Zaken blijven investeren in gerichte opleidingen en trainingen voor ambtenaren, zodat de benodigde kennis en vaardigheden beschikbaar zijn om de digitale transformatie van de overheid effectief te ondersteunen. Deze maatregelen zijn gericht op het verminderen van administratieve knelpunten, het versterken van accountability en het bevorderen van transparant openbaar bestuur.

5.1.4.2 Beleidsactiviteiten Doel 1

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Implementatie Maatregel B-Totaal – "het draait allemaal om mensen"	Meerjarig programma om de arbeidsproductiviteit en uitvoeringskracht van de overheid te verhogen	Onder andere: het versterken van de HR functie en de implementatie van strategisch personeelsmanagement	3.561	3460-439
Implementatie Maatregel B10–overheids-huisvesting en facilitaire zaken	Meerjarig programma om de bedrijfsvoering van de overheid te verbeteren	Onder ander: het implementeren van een weloverwogen huisvestings- en aankoopbeleid	280	3450-416 280 maakt een deel uit van het totaal 1,780
Implementatie maatregel B4 – Versterking wetgevings-functie	Meerjarig programma om de wetgevingsfunctie van de overheid te versterken	Onder andere: wetgevingsfunctie (structuur, processen en inrichting) levert tijdig en adequaat meer en betere wetgevingskwaliteit	156	3310-435 156 maakt deel uit van het totaal 158,6
Totaal			3.997	

5.1.4.3 Korte- en langetermijn kapitaaluitgaven Doel 1

Programma/ Departement	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Overheidsgebouwen		9.000	-	-	-
Renovatie Overheidsgebouwen		2.339			
Totaal		11.339	-	-	-

5.1.5 Strategisch Beleidsdoel 2: Bevorderen van Nationale Ontwikkeling en Regionale Integratie

5.1.5.1 Toelichting Beleidsdoel 2

In overeenstemming met de nationale ontwikkelingsvisie van Sint Maarten zet het ministerie zich in voor het versterken van de nationale weerbaarheid, het verdiepen van regionale samenwerking en in het bijzonder het verstevigen van de relaties binnen het Koninkrijk.

Als jong en dynamisch land in een snel veranderende wereld met toenemende geopolitieke spanning staat Sint Maarten voor strategische keuzes om zich duurzaam voor te bereiden op de toekomst. Nationale ontwikkeling kan niet in een vacuüm plaatsvinden en vereist nauwe samenwerking met strategische partners. Sint Maarten zal samen optrekken met landen en organisaties binnen en buiten de regio om de gevolgen van klimaatverandering, evenals economische en geopolitieke schokken, het hoofd te bieden.

In dit kader zal het Ministerie van Algemene Zaken zich blijven inzetten op verdieping van de samenwerking met Saint-Martin, de landen en bijzondere gemeenten binnen het Koninkrijk, andere (ei)landen in het Caribisch gebied, en met internationale partners zoals de Verenigde Staten, de Europese Unie en landen in Latijns- en Midden-Amerika. Belangrijke beleidsterreinen waarop verdere samenwerking wordt nagestreefd zijn onder meer nationale veiligheid, voedselzekerheid en maritieme connectiviteit, onderwijs, gezondheidszorg, energie, en rampenparaatheid.

Regionale integratie krijgt concreet vorm door gebruik te blijven maken van het Grensoverschrijdende Samenwerkingsplatform met Saint-Martin, waarmee gezamenlijke projecten mogelijk worden gemaakt op het gebied van onder andere rampenbeheer, verkeer, toerisme en cultuur. Deze samenwerking draagt bij aan efficiënter beleid, optimalisatie van beperkte capaciteiten, en de versterking van politieke, sociale en economische banden op het eiland.

In het bijzonder zal het ministerie zich in 2027 inzetten voor het versterken van de Koninkrijksrelaties. Het Ministerie van Algemene Zaken geeft daarbij prioriteit aan het organiseren van een Koninkrijksconferentie, waarin met Nederland, Aruba en Curaçao een open gesprek wordt gevoerd over de toekomst van het Koninkrijk. Daarbij zal Sint Maarten aandacht blijven vragen voor zowel de onderlinge verschillen als de gedeelde waarden en verantwoordelijkheden tussen de vier landen van het Koninkrijk, met als doel samenwerking te bevorderen die de nationale ontwikkeling van Sint Maarten ondersteunt.

5.1.5.2 Beleidsactiviteiten Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Grensoverschrijdende Samenwerkingsplatform met Saint-Martin	Ondersteunen van het samenwerkingsplatform met Saint-Martin voor gezamenlijke projecten.	Mogelijk maken van ten minste drie nieuwe gezamenlijke projecten	715	410-3330
Koninkrijksconferentie	Organiseren van een Koninkrijksconferentie over de toekomst van het Koninkrijk	De verdere versterking van de onderlinge samenwerking en beleidsafstemming binnen het Koninkrijk	200	439-3320
Totaal			915	



5.1.6 Strategisch Beleidsdoel 3: Rampenbeheer en Crisisbeheersing

5.1.6.1 Toelichting Beleidsdoel 3

Het realiseren van langdurig uitgestelde investeringen in rampenbeheer en crisisbeheersing vormt de derde meerjarige beleidsprioriteit van het Ministerie van Algemene Zaken. Door de geografische ligging is Sint Maarten bijzonder kwetsbaar voor orkanen en andere door klimaatverandering veroorzaakte risico's, hetgeen robuuste institutionele paraatheid en effectieve crisisrespons vereist.

In 2027 zal het Nationaal Bureau voor Rampenbeheer (NDMO) verder worden uitgebreid. Dit omvat onder andere het werven van extra personeel, en het aanbieden van opleidingen en trainingen om de operationele paraatheid te verhogen. Daarnaast wordt ook in 2027 geïnvesteerd in de aanschaf van kritieke apparatuur.

Door gerichte investeringen in rampenbeheer en crisisbeheersing versterkt Sint Maarten niet alleen zijn paraatheid en responsvermogen, maar ook het publieke vertrouwen, de bescherming van bestaansmiddelen en de inzet voor veerkrachtig en verantwoordelijk bestuur.

5.1.6.2 Beleidsactiviteiten – Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Disaster Management Office	Uitbreiding van personeels- en opleidingsprogramma's voor rampenbeheer.	Toename in opgeleid personeel om effectief te reageren op rampen.	300	415-3210 300 maakt een deel uit van het totaal van 596
Totaal			300	

5.1.6.3 Korte- en langetermijn Kapitaaluitgaven Doel 3

Programma/ Departement	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Brandweer	Aanschaf brandkranen (fire hydrants)	100		-	-
Brandweer	Aanschaf ademhalingsapparatuur (breathing equipment)	902		-	-
Totaal		1.002		-	-



5.1.8 Overzicht personeelsbezetting

De personeelsbezetting binnen het Ministerie van Algemene Zaken weerspiegelt de mate waarin de beschikbare formatie van 439 FTE's daadwerkelijk is ingevuld. Met een bezettingsgraad van circa 54% (236 ingevulde functies) blijft het personeelstekort (te) hoog. Dit heeft directe gevolgen voor de uitvoeringskracht van de organisatie en het vermogen om beleids- en operationele doelstellingen tijdig en effectief te realiseren.

Personeelsbezetting overheid Sint Maarten

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100%
Kabinet	5	0	5	3	8	63%
Gevolmachtigde Minister	1	0	1	1	2	50%
Stafbureau	5	1	6	0	6	83%
Brandweer	59	16	75	48	123	49%
Burgerzaken	24	0	24	0	24	100%
Parkeerplaats	1	0	1	1	2	50%
Juridische Zaken en Wetgeving	7	3	10	7	17	41%
Binnenlandse en Koninkrijksrelaties	7	1	8	11	19	37%
Buitenlandse Betrekkingen	4	2	6	6	12	33%
Publieke Dienstverlening	6	2	8	0	8	75%
Secretariaat Raad van Ministers	4	2	6	6	12	33%
Afdeling Voorlichting en Communicatie	14	0	14	0	14	100%
Dienst Bestuur Middelen en Ondersteuning	0	2	2	0	2	0%
Documentaire Informatie Voorziening	8	3	11	4	15	53%
Facilitaire Zaken	64	12	76	32	108	59%
Afdeling Personeel en Organisatie	12	8	20	5	25	48%
Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie	14	7	21	20	41	34%
Totale Bezetting	236	59	295	144	439	54%



Het Ministerie van Algemene Zaken heeft per 15 april 2026, 236 ingevulde functies op een totaal van 439 formatieplaatsen, wat resulteert in een personeelsbezetting van 54 procent. Hoewel sommige afdelingen, zoals de Burgerzaken, de Afdeling Voorlichting en Communicatie en het kabinet van de Minister, (vrijwel) volledig zijn bemand, kampen diverse cruciale afdelingen met aanzienlijke (toegenomen) capaciteitstekorten.

De meest acute personeelstekorten bevinden zich bij Juridische Zaken en Wetgeving (geen afdelingshoofd, 41% bezetting), DMO (geen afdelingshoofd, 0% bezetting), P&O (verschillende kritieke functies niet bezet, 48% bezetting) en Facilitaire Zaken (verschillende kritieke functies niet bezet, 59% bezetting). Daarnaast zijn er grote tekorten bij de Brandweer (49% bezetting) en de ICT afdeling (34% bezetting). Deze tekorten beïnvloeden direct het vermogen van het ministerie om hoofd- en ondersteunende taken uit te voeren.

De openstaande vacatures zijn geconcentreerd in afdelingen die direct bijdragen aan de strategische beleidsdoelen voor 2027:

Juridische Zaken en Wetgeving

Er is dringend behoefte aan een afdelingshoofd, aanvullende wetgevingsjuristen en juridische specialisten om omvangrijke wetshervormingen te ondersteunen en de institutionele juridische capaciteit duurzaam te versterken.

DMO, P&O en Facilitaire Zaken

Door aanzienlijke personeelstekorten kunnen de afdelingen DMO, P&O en Facilitaire Zaken een aanzienlijk deel van hun taken niet of nauwelijks vervullen. Voor DMO en Facilitaire zaken is een crisisteam aangesteld om de meest urgente ondersteuning te bieden. Er is dringend behoefte aan een afdelingshoofd DMO, een hoofd beveiliging, een hoofd inkoop en een hoofd gebouwenbeheer. P&O is daarnaast dringend op zoek naar een sectiehoofd formatie en beheer, en meerdere personeelsadviseurs. Momenteel zijn slechts 2 personeelsadviseurs werkzaam voor P&O.

Rampenbeheer en Brandweer

Uitbreiding van de personeelsbezetting is noodzakelijk om de paraatheid, respons en weerbaarheid tegen klimaatgerelateerde risico's verder te vergroten.

ICT en Digitale Diensten

Aanzienlijke personeelstekorten belemmeren momenteel de uitvoering van lopende projecten op het gebied van e-overheid, enterprise-architectuur en bredere digitale transformatie.

Hoewel fiscale beperkingen de groei van de personeelsuitgaven hebben begrensd, wijst het aanzienlijke aantal openstaande en niet-gebudgetteerde vacatures net als in 2026 op reële operationele risico's als gevolg van onderbezetting. Zonder gerichte personele interventies zal niet alleen het Ministerie van Algemene Zaken, maar zullen ook andere ministeries, moeite blijven hebben om hun strategische beleidsdoelstellingen te realiseren.

Daarnaast blijft het aantal niet-begrote vacatures hoog, ondanks een lichte afname (van 165 naar 144), hetgeen blijft duiden op structurele personele tekorten buiten de formele begrotingsruimte. Deze ontwikkelingen bevestigen dat, ondanks budgettaire inspanningen, de personele capaciteit nog onvoldoende aansluit op de organisatorische behoeften. De aanhoudende onderbezetting vormt daarmee, net als in 2026, een structureel risico voor de continuïteit, kwaliteit en uitvoeringskracht van het ministerie.

Samenvattend wijst de personeelsanalyse andermaal op de dringende noodzaak van een gefaseerde en gerichte aanpak om kritieke personeelstekorten weg te werken. Strategische prioritering van werving, ondersteund door passende budgettering, blijft essentieel om de beleidsagenda van het ministerie voor 2027 en de doelstellingen van het Regeringsprogramma 2024–2028 te kunnen verwezenlijken.

5.1.9 Risico's in de begroting

Het Ministerie van Algemene Zaken opereert binnen een zeer beperkt financieel kader. Dit zet het vermogen van het ministerie zwaar onder druk om zowel hoofd- als ondersteunende taken binnen de overheid daadkrachtig uit te voeren. Dit raakt alle ministeries. De beperkte financiële ruimte belemmert onder meer een toereikende budgettering voor P&O, facilitaire zaken, ICT en JZ&W, wat leidt tot aanvullende operationele uitdagingen voor alle ministeries.

Voor het realiseren van de beleidsdoelstellingen voor 2027 is een adequate personele bezetting essentieel. Een versterking van P&O heeft daarbij de hoogste prioriteit, aangezien deze afdeling een centrale rol vervult in de werving en personeelsvoorziening van alle ministeries en afdelingen.

De effectieve uitvoering van de strategische doelstellingen van het Ministerie van Algemene Zaken is afhankelijk van tijdige hervormingen, een toereikende personeelsbezetting en doeltreffende interdepartementale samenwerking. In dit kader zijn de volgende aandachtspunten en risico's relevant:

- Personeelstekorten, met name binnen de afdelingen, P&O, Facilitaire Zaken, ICT, Brandweer en JZ&W, vormen een wezenlijk risico voor de operationele slagkracht, de paraatheid bij crises en rampen, en de digitale transformatie.
- Vertragingen in de ontwikkeling en implementatie van digitale platforms kunnen het vertrouwen van burgers en bedrijven in de overheid ondermijnen en de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening negatief beïnvloeden.
- Onvoldoende samenwerking met Saint-Martin kan de voortgang van grensoverschrijdende projecten belemmeren.

Geïdentificeerde Risico's

1. Personeelsrisico's: Hoge vacaturepercentages bij P&O, JZ&W, ICT, Facilitaire Zaken en de Brandweer kunnen hervormingen vertragen, de rampparaatheid verzwakken en de digitale transformatie belemmeren. Deze personeelsrisico's raken alle ministeries die door Algemene Zaken worden ondersteund.
2. Financiële Risico's: Budgettaire beperkingen kunnen lopende projecten vertragen of de werving en training beperken. Specifieke risico's omvatten:
 - Verminderde budgetbeschikbaarheid voor essentiële operationele kosten.

- Risico van het niet zekerstellen van voldoende middelen om (lang) openstaande rekeningen te betalen, wat tot extra rentekosten kan leiden.
3. ICT-risico's: vertrouwen van burgers en bedrijven in de overheid kan (verder) afnemen en de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening negatief beïnvloeden.
 4. Diplomatieke Risico's: Beperkte samenwerking met Saint-Martin of Koninkrijkspartners zou de nationale ontwikkeling en regionale integratie kunnen vertragen. Reëel risico op verlies van externe fondsen wanneer niet tijdig wordt gehandeld.
 5. Rampen: vertragingen bij het versterken van essentiële infrastructuur of het aanschaffen van rampenuitrusting kunnen de kwetsbaarheden van de overheid en het land bij rampen vergroten.

Strategieën voor Risicobeperking

Het ministerie zal risico's beperken door middel van een gefaseerde en geprioriteerde projectaanpak, versterkte financiële planning met reservecapaciteit, en verbeterde interministeriële coördinatie om middelen te optimaliseren. Het ministerie zal ook (additionele) externe financiering zoeken voor de beoogde beleidsactiviteiten en de werving van kritieke functies zal waar mogelijk worden versneld. Ten slotte zullen verbeterde monitoring- en rapportagesystemen worden opgezet om de voortgang te volgen, vertragingen aan te pakken en kosten te beheersen.

5.2 Financiën

Visie

Het Ministerie van Financiën streeft naar het realiseren van duurzame overheidsfinanciën, transparantie, en een sterke economische positie voor Sint Maarten. Door effectief financieel beheer, innovatieve beleidsvorming en versterkte samenwerkingen wil het ministerie bijdragen aan een stabiele en welvarende samenleving voor alle burgers.

Missie

Het ministerie wil uitgroeien tot een toekomstgerichte organisatie die door middel van digitale transformatie, versterkte interne controle en transparant beleid het vertrouwen van de burger herwint en de basis legt voor inclusieve economische groei. De focus ligt op verantwoord financieel bestuur, efficiënte overheidsuitgaven en versterkte belastinginning.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Financiën speelt een centrale rol in het waarborgen van de financiële stabiliteit en de economische ontwikkeling van Sint Maarten. Het ministerie is verantwoordelijk voor het scheppen en handhaven van solide financiële randvoorwaarden die bijdragen aan goed bestuur, duurzame economische groei en het vertrouwen van burgers, bedrijven en internationale partners.

Taken en verantwoordelijkheden

De beleidsmaatregelen van het Ministerie van Financiën zijn afgeleid van de kernverantwoordelijkheden van het ministerie, waaronder:

- het zorgdragen voor nationale en internationale juridische en beleidskaders;
- het opstellen en uitvoeren van wet- en regelgeving op het gebied van financiële, fiscale en monetaire aangelegenheden, alsmede het toezicht op de kwaliteit van de uitvoering daarvan;
- het zorgdragen voor de overheidsfinanciën van Sint Maarten, waaronder het innen van overheidsinkomsten, het verrichten van betalingen en andere activiteiten die inherent zijn aan de missie van het ministerie;
- het behartigen van nationale en internationale fiscale aangelegenheden;

- het beheer van het geld-, krediet- en bankwezen (treasury);
- het samenwerken en afstemmen met andere ministeries en relevante (internationale) instanties.

Beleidsfocus begrotingsjaar 2027

Voor het begrotingsjaar 2027 ligt de nadruk wederom op het verder versterken van het financieel beheer, het versterken en modernisering van de Belastingdienst, het vergroten van de transparantie en verantwoording in de overheidsfinanciën en het creëren van financiële ruimte voor investeringen die bijdragen aan duurzame en inclusieve economische groei.

De beleidsinzet is gericht op zowel het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het ministerie als het doorvoeren van structurele verbeteringen in processen, systemen en wet- en regelgeving. Deze beleidsparagraaf geeft een overzicht van de strategische prioriteiten, de bijbehorende beleidsmaatregelen en de financiële implicaties voor het komende begrotingsjaar.

Strategische context en beleidskader

Het beleid van het Ministerie van Financiën sluit aan bij Development Theme 3: A Safe, Secured, Decisive, and Independent Nation uit de National Development Vision 2020–2030, en in het bijzonder bij Doelstelling 22 en Sustainable Development Goal (SDG) 16, gericht op sterke instituties, rechtsstatelijkheid en transparant bestuur.

Daarnaast is dit beleid verankerd in het regeerakkoord van de huidige regering en vormt het een belangrijke bouwsteen voor de transformatie van Sint Maarten tot een veerkrachtige, financieel solide en goed bestuurd, onafhankelijke natie.

Strategische doelstellingen

In dit kader zal het Ministerie van Financiën zich in 2027 blijven richten op vier strategische doelstellingen, die richtinggevend zijn voor de beleidsmaatregelen en de allocatie van middelen binnen de begroting:

1. Duurzame overheidsfinanciën

Het ministerie streeft naar een solide financieel beleid, gericht op een evenwichtige begroting en een doelmatige besteding van publieke middelen. Dit omvat het beheersen van uitgaven, het optimaliseren van inkomstenstromen en het verminderen van de afhankelijkheid van externe financiering.



2. Versterking van transparantie en vertrouwen in de overheid

Het vergroten van het vertrouwen van burgers in de overheid staat centraal. Dit wordt gerealiseerd door middel van open communicatie over de besteding van fiscale middelen, versterking van interne controlemechanismen en verbetering van de kwaliteit van financiële verslaglegging.

3. Een sterke economische positie voor Sint Maarten

De economie dient bestand te zijn tegen externe schokken en duurzaam te kunnen groeien. Door het verbeteren van schuldbeheer, het moderniseren van het fiscale kader en het stimuleren van binnenlandse economische activiteit, werkt het ministerie aan een stabiele economische toekomst.

4. Bevordering van inclusieve groei en ontwikkeling

Economische groei moet ten goede komen aan alle burgers. Er wordt actief ingezet op het verkleinen van sociaaleconomische ongelijkheid, het verbeteren van publieke dienstverlening en het versterken van samenwerking met andere ministeries en internationale partners.

Voor 2027 zal de focus wederom gericht zijn op de beleidsmaatregelen die reeds in voorgaande jaren zijn gestart:

1. Modernisering van de Belastingdienst

De modernisering van de Belastingdienst richt zich op het verbeteren van de doeltreffendheid, efficiency en dienstverlening van de belastingadministratie. Het huidige systeem kampt met verouderde processen, beperkte digitalisering en onvoldoende capaciteit om belastingplichtigen adequaat te bedienen. Door te investeren in moderne ICT-infrastructuur, digitale aangiftemogelijkheden en geautomatiseerde controleprocessen wordt de inning van belastingen aanzienlijk verbeterd.

Daarnaast wordt ingezet op de professionalisering van het personeel door middel van gerichte opleidingen en capaciteitsopbouw. Een slagvaardige Belastingdienst vergroot het vertrouwen van burgers en bedrijven in de overheid, bevordert vrijwillige naleving en draagt bij aan een stabielere en voorspelbare belastingopbrengst voor de schatkist van Sint Maarten.

2. Verbetering van het begrotingsproces

Een solide en transparant begrotingsproces vormt de ruggengraat van verantwoord financieel bestuur. De verbetering van het begrotingsproces is erop gericht om de volledige begrotingscyclus, van voorbereiding en goedkeuring tot uitvoering en verantwoording, te versterken en te stroomlijnen. Concreet wordt ingezet op het tijdig indienen van begrotingen, het verbeteren van de kwaliteit van ramingen en het versterken van de koppeling tussen beleidsdoelstellingen en financiële middelen. Tevens wordt

de rol van het Parlement in de begrotingscontrole versterkt en wordt de informatieverstrekking aan alle belanghebbenden verbeterd. Een beter begrotingsproces leidt tot meer financiële discipline, minder begrotingstekorten en een grotere geloofwaardigheid richting financiers, investeerders en het Koninkrijk.

3. Versterking van financieel beheer en interne controle

Een deugdelijk financieel beheer en een effectief intern controlesysteem zijn onmisbaar voor het waarborgen van de rechtmatigheid en doelmatigheid van overheidsuitgaven. De versterking van het financieel beheer richt zich op het verbeteren van de administratieve organisatie binnen de ministeries en overheidsonderdelen, het implementeren van heldere procedures voor inkoop, betalingen en verantwoording, en het verminderen van onrechtmatigheden in de financiële administratie.

De interne controle wordt versterkt door het aanstellen en professionaliseren van interne auditfuncties, het invoeren van periodieke risicoanalyses en het verbeteren van de sturing op naleving van wet- en regelgeving. Hiermee wordt niet alleen verspilling en misbruik tegengegaan, maar ook de kwaliteit van de jaarrekeningen verbeterd, wat bijdraagt aan een schone accountantsverklaring en een hogere mate van financiële transparantie.

4. Belastinghervorming

De modernisering van het belastingstelsel is van cruciaal belang voor het versterken van de financiële onafhankelijkheid en institutionele weerbaarheid van Sint Maarten. Het huidige stelsel is gefragmenteerd, administratief belastend en sluit onvoldoende aan bij de economische structuur van het eiland. Dit leidt tot gemiste fiscale inkomsten, ontmoediging van compliance en een verslechtering van het ondernemersklimaat. De hervorming beoogt een eenvoudiger, rechtvaardiger en efficiënter fiscaal stelsel dat:

- Structureel hogere inkomsten genereert en de fiscale druk evenwichtig verdeelt;
- Begrijpelijk en uitvoerbaar is voor burgers, bedrijven en overheid;
- Aansluit bij internationale normen en afspraken, waaronder de OECD-standaarden.

In de uitvoering wordt een gefaseerde aanpak gehanteerd, waarbij prioriteit wordt gegeven aan maatregelen met de grootste directe impact op de belastingopbrengst en de administratieve lastenverlichting. Hierbij wordt nauw samengewerkt met het bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties en internationale partners om draagvlak te creëren en de hervorming duurzaam te verankeren in de fiscale structuur van Sint Maarten.



Beleidsmaatregelen 1 en 4 zullen bijdragen aan strategisch doel 1: Duurzame overheidsfinanciën. Beleidsmaatregelen 2 en 3 zullen bijdragen aan strategisch doel 2: Versterken van transparantie en vertrouwen in de overheid, en strategisch doel 3: Een sterke economische positie voor Sint Maarten.

5.2.1 Begrotingsoverzicht

In dit onderdeel wordt het totale begrotingsoverzicht voor het Ministerie van Financiën weergegeven per afdeling en dienst.

Begrotingsoverzicht voor het Ministerie van Financiën

Per Afdeling/Dienst	Kosten-plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	4000	417	575	573	-1%
Kabinet	4010	837	1.208	1.198	-1%
Stafbureau	4110	4.488	19.107	23.205	+21%
Afdeling Financiën	4210	35.144	51.745	55.602	2%
Afdeling Fiscale Zaken	4220	398	856	772	-10%
Comptabiliteit	4410	1.863	2.072	2.253	9%
Wachtgeld	4210	-	710	-	100%
Belastingdienst:					
Inspectie	4510	3.141	3.937	4.157	6%
Controle en Opsporing	4520	496	1.489	1.176	-21%
Ondersteuning	4530	1.682	2.144	2.155	0%
Ontvanger	4540	6.698	6.726	7.012	4%
Totaal bruto uitgaven		55.164	90.580	98.104	8%
Financiering via TWO		5.161	6.753	5.304	-21%
Financiering via		-	10.920	13.466	23%

TF				
Totaal netto uitgaven	50.003	72.907	79.334	8%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	21.142	29.439	26.397	-10%
Totale materiële kosten	34.022	61.141	71.706	17%
Totaal bruto uitgaven	55.165	90.580	98.103	8%

Ten opzichte van de begroting 2026 neemt de totale begrotingsomvang in 2027 toe met Cg 7.5 miljoen deze stijging wordt hoofdzakelijk verklaard door:

- Cg 3,0 miljoen afname aan personeelslasten, en
- Cg 10 miljoen aan hogere materiële uitgaven.

De ontwikkeling en onderbouwing van de personeelslasten worden uitgebreid geanalyseerd in paragraaf 5.2.9.

De hogere materiële kosten worden voornamelijk veroorzaakt door een toename van de uitgaven voor SPEAR van Cg 3 miljoen, een stijging van de rentelasten van Cg 3 miljoen en een toename van de afschrijvingen van Cg 1 miljoen. En Cg 3 miljoen onder projecten en activiteiten voor Ennia.

De stijging van de SPEAR-kosten wordt volledig gefinancierd via het Trustfund en heeft derhalve geen directe impact op de nationale middelen. Omdat de Trustfundfinanciering als externe dekking is opgenomen, verhoogt SPEAR de bruto uitgaven, maar niet de netto druk op de landsmiddelen.

De hogere afschrijvingslasten hangen samen met de aanschaf van nieuwe kapitaalgoederen in de afgelopen drie jaren, waarvoor leningen zijn aangetrokken. De toename van de rentelasten is mede het gevolg van de herfinanciering van een lening die oorspronkelijk in 2025 zou worden afgelost. Deze lening heeft een totale omvang van Cg 73,5 miljoen en is geherfinancierd tegen een rentepercentage van 3,62%, hetgeen leidt tot extra rentelasten van circa Cg 3 miljoen.



Wegens het structurele tekort in de beleggingsportefeuille van Ennia Caribe Leven N.V. (hierna: "ECL") en de doorlopende uitkeringsverplichtingen richting haar polishouders is een resolutie van ECL noodzakelijk en urgent ter voorkoming van een faillissement. Partijen zijn overeengekomen dat Curaçao en Sint Maarten vanaf 2027 aan de financiering van de oplossing zullen bijdragen. De benodigde jaarlijkse bijdragen worden momenteel actuair berekend door CBCS. Verwacht wordt dat Sint Maarten vanaf het jaar 2027, gedurende 30 jaar, jaarlijks maximaal Cg 3 miljoen zal moeten bijdragen ter financiering van de oplossing. Voor begrotingsdoeleinden is voorlopig rekening gehouden met een maximale jaarlijkse bijdrage van Cg 3 miljoen, onder voorbehoud van de definitieve actuair berekening en besluitvorming.

Dit heeft geresulteerd in een stijging van de materiële kosten in 2027 onder projecten en activiteiten bij het Stafbureau bij het Ministerie van Financiën.

5.2.2 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In onderstaande tabel worden de begrotingsverschillen groter dan 50% voor bedragen van Cg 100,000 of meer binnen de materiële kosten toegelicht. De toelichting is uitgesplitst naar materiële kosten per afdeling en economische categorie. Hieronder worden deze verschillen nader toegelicht in vergelijking met het voorgaande begrotingsjaar.

Departement	Kosten-plaats	Economische Categorie	2026	2027	Wijziging %
Stafbureau	4110	Inhuur derden	4.905	2.100	-57%
Stafbureau	4110	Accountants- en Advieskosten en SLA's	1.977	3.323	+66%
Stafbureau	4110	Projecten en activiteiten	10.920	16.466	51%
Controle en Opsporing	4520	Accountants- en Advieskosten	400	150	-63%

5.2.2.1 Inhuur derden-Stafbureau

In de begroting 2026 waren de inhuur derden volledig toe te schrijven aan de TWO-projecten. Deze inzet was gericht op het tijdelijk aantrekken van sleutelcapaciteit om de organisatie te ondersteunen tijdens de initiële implementatiefase. Voor 2027 wordt een afname van deze kosten voorzien, aangezien de projecten zich in een verder gevorderde implementatiefase

bevinden. De behoefte verschuift daarmee van generieke tijdelijke ondersteuning naar meer specialistische, technische expertise. Dit vertaalt zich in een verschuiving binnen de kostenstructuur richting externe deskundigheid en advies. Daarnaast wordt de inhuur van derden, voor zover deze structureel van aard is, voortaan ondergebracht binnen de personeelslasten. Hiermee ontstaat een realistischer en bestendiger beeld van de structurele capaciteit en bijbehorende kosten.

5.2.2.2 Accountants- en Advieskosten en SLA's -Stafbureau

Zie paragraaf 5.2.2.1 Inhuur derden-Stafbureau. In het kader van de verdere implementatie van de TWO-projecten is er binnen het stafbureau behoefte aan aanvullende inhuur van technisch personeel. Deze inzet is noodzakelijk ter ondersteuning van zowel de Belastingdienst als het financieel beheer.

5.2.2.3 Projecten en activiteiten -Stafbureau

Onder de projecten en activiteiten van het stafbureau zijn de kosten voor het SPEAR-project opgenomen. Aangezien dit project in 2026 pas van start is gegaan en de meeste "Terms of Reference" (ToR's) in die periode nog in voorbereiding waren, wordt verwacht dat het merendeel van de kosten in 2027 zal worden gerealiseerd.

Daarnaast zijn de kosten met betrekking tot de bijdrage van Cg 3 miljoen aan Ennia opgenomen. Deze lasten waren in 2026 nog niet aan de orde, maar worden in 2027 wel voorzien.

5.2.2.4 Advieskosten -Controle en opsporing

Het bedrag dat oorspronkelijk was begroot voor ATS en SBAB is verlaagd. Desondanks zijn binnen de afdeling aanvullende functies opgenomen in de begroting. Dit is het gevolg van diverse lopende initiatieven die zijn gericht op de versterking en modernisering van de Belastingdienst.

Een deel van deze middelen is ondergebracht binnen het programma Transformatie Belastingdienst. Indien deze veranderingen structureel worden doorgevoerd en duurzaam worden verankerd binnen de organisatie, draagt de inzet van extra functies bij aan een blijvende versterking van de uitvoeringscapaciteit en de reguliere werkzaamheden.



5.2.3 Strategisch Beleidsdoel 1: Modernisering van de Belastingdienst

Een belangrijk speerpunt blijft de verdere digitalisering en versterking van de Belastingdienst, conform maatregel C4 uit het landspakket. In 2027 wordt geïnvesteerd in de afronding van het geïntegreerde ICT-systeem en de bijbehorende digitale portalen. Daarnaast krijgen belastingmedewerkers gerichte trainingen om hun kennis en vaardigheden te versterken. Met deze modernisering streeft het ministerie naar een aanzienlijke verbetering in de efficiëntie van het heffings- en inningsproces, wat naar verwachting zal leiden tot hogere belastingopbrengsten en betere naleving. De geraamde kosten hiervoor bedragen circa Cg 14 miljoen, waarvan Cg 11 miljoen onder de kapitaaldienst en Cg 3 miljoen onder de gewone dienst valt. Deze kosten worden volledig door TWO vergoed.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Resultaatgebied 0 – Programma-management & Communicatie	Programma aansturen, Change Management, PR, Programma Audit	Ondersteuning voor het aansturen programma	1.310	Inhuur derden- Stafbureau 4110
Resultaatgebied 1 – Organisatorische Transformatie	Herontwerp van organisatorische processen, Opleiding van het managementteam en medewerkers	Geactualiseerd functieboek Nieuwe processen geïmplementeerd Alle medewerkers getraind om te werken volgens de nieuwe processen	269	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 2 – Modernisering van Dienstverlening	Ontwerpen en implementeren van moderne en klantgerichte dienstverlening voor belastingplichtigen, Opleiden en coachen van personeel,	Opgeleide personeel Processen aanpassen om de klantgerichte dienstverlening te kunnen verlenen	173	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 3 – ICT-transformatie	Vaststellen van systeemvereisten, uitvoeren van tests, opschonen en migreren van data,	Een robuust ICT-systeem implementeren, inclusief portalen	11.000	MVA, Kapitaaldienst
Resultaatgebied 4 – Herontwerp van Bedrijfsprocessen	Herontwerpen, uitwerken en implementeren van verbeteringen in IST+ processen	IST+ processen afgerond	485	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 5 – Huisvesting	Huisvestings-behoefte en ontwerp van de (nieuwe) organisatie, Project-management,	Huisvestingsplan voor de Belastingdienst	400	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 6 – Huisvesting	Quick wins SBAB controles	Opgeschoonde database en uitgevoerde audits	250	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Totaal			13.887	



5.2.4 Strategisch Beleidsdoel 2: Verbetering van het begrotingsproces

Om te zorgen voor een realistische en doelgerichte begroting, zal in 2027 het nieuwe begrotingsproces volledig worden uitgerold. Dit houdt onder andere in dat er een uniforme begrotingsinstructie en tijdschema worden gehanteerd, inkomsten nauwkeuriger worden voorspeld met behulp van moderne tools (zoals die van Cartac), en kwartaalrapportages worden opgesteld om beter te kunnen bijsturen. De kosten hiervoor zijn geraamd op ongeveer Cg 200.

Overzicht van het beleid 'Verbetering van het begrotingsproces'

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Voltooiing van de implementatie van Beleidsbegroting en Rapporteren – Plateau 1	Implementeren van meerjaren Policy Based budget om te voldoen aan wettelijke vereiste begroting	Begroting 2027 opgesteld op basis van overkoepelende beleidsdoelstellingen en meerjarenramingen voor de gewone en kapitaaldienst	416	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Totaal			416	

5.2.5 Strategisch Beleidsdoel 3: Versterking van financieel beheer en interne controle

Het ministerie zet in op het verder professionaliseren van het financieel beheer. Belangrijke onderdelen hiervan zijn de implementatie van een nieuw ERP-systeem (fase 2 en 3), versterking van de auditfunctie en implementatie van de zogenoemde SOLL-processen. Deze beogen een efficiëntere inrichting van onder andere inkoop- en betalingsverkeer (P2P), niet-belasting gerelateerde ontvangsten (O2C), subsidies en payroll. Parallel daaraan worden IT-systemen ontwikkeld en geconfigureerd om deze processen optimaal te ondersteunen. Deze maatregelen dragen bij aan een grotere betrouwbaarheid van de financiële informatie en tijdige jaarrekeningen. De totale kosten voor deze activiteiten worden geraamd op Cg 3,6 miljoen, waarvan Cg 1,5 miljoen is opgenomen in de kapitaaldienst en de resterende Cg 2,1 miljoen is verwerkt in de exploitatiekosten.



Overzicht van het beleidsdoel 'Versterking van financieel beheer en interne controle'

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Program Management	Programma aansturen, Change Management, PR, Programma Audit,	Ondersteuning voor het aansturen programma	791	Inhuur derden- Stafbureau 4110
Project I, Processen: Verdere implementatie van de SOLL-processen P2P, O2C, subsidies en loonadministratie, Ontwerp en implementatie van de SOLL voor andere financiële processen (zoals financieel beheer, juridisch, medische hulp, vaste activa en studiefinanciering),	" Verdere optimalisatie van de SOLL-processen in fase 2, Selectie en ontwerp van de SOLL voor andere financiële processen, Implementatie van de SOLL voor andere financiële processen, Externe ondersteuning: - Een projectmanager en proceseigenaren van een externe projectpartner ter ondersteuning van de implementatie, - Risico-managementexperts voor het opzetten en valideren van controlekaders,	SOLL processen Internal Control Framework	650	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Project II, Technologie: Verdere configuratie en ontwikkeling van applicaties ter ondersteuning van de processen P2P, O2C, subsidies en loonadministratie, Configuratie en ontwikkeling van applicaties/systemen ter ondersteuning van de SOLL voor andere financiële processen,	Verdere ontwikkeling, testen en implementatie van de SOLL-processen in fase 2, Configuratie, ontwikkeling, testen en implementatie van applicaties ter ondersteuning van de SOLL voor andere financiële processen, Implementatie van de SOLL van andere financiële processen, Externe ondersteuning: Bedrijfsadviseurs en een projectmanager van de project ondersteuning partner om de uitvoering te begeleiden en de afstemming te waarborgen, Technische ontwikkelaars van de implementatiepartner (bijv., Computech) voor de bouw en configuratie van systemen,	Portals en systeem voor SOLL	1.500	Immateriële Vaste Activa
Project III, Organisatie: Verdere uitwerking en	Verdere uitwerking en implementatie van de organisatiestructuur en	Functieboek dat de juiste functies heeft om de nieuwe SOLL processen	125	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
implementatie van de organisatiestructuur en formatiewijzigingen die nodig zijn voor de SOLL-processen,	benodigde formatiewijzigingen voor de SOLL-processen in fase 2 en 3, Ondersteuning bij het vastleggen van rollen en verantwoordelijkheden binnen de aangepaste organisatiestructuur, Externe ondersteuning: Projectmanager en experts in organisatieontwerp voor het opzetten en implementeren van de nieuwe structuur,	te ondersteunen		
Project IV, Mensen: Ondersteuning op het gebied van verander-management om de implementatie en acceptatie van de SOLL-processen in fase 2 en 3 te begeleiden en te waarborgen,	Ondersteuning bij Change Management om de adoptie van de SOLL-processen in fase 2 en 3 te waarborgen,"	Change management support	385	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Staffbureau 4110
Project VI, Overig: Ondersteuning en Monitoring IST+ & SOLL Gestroomlijnd controleproces voor de jaarrekening,	Ondersteuning van het controleproces van de jaarrekening Externe ondersteuning: Ondersteuningsteam voor monitoring, toetsing van operationele effectiviteit en ondersteuning bij de jaarrekening,	Audit	50	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Staffbureau 4110
OZR audit		Audit	120	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Staffbureau 4110
Totaal			3.621	

SPEAR-project (Sustaining Program Effectiveness and Advancing Resilience)

Onder de begroting van het Ministerie van Financiën is een bedrag van Cg 13 miljoen opgenomen voor het SPEAR-project. Aangezien de centrale coördinatie van dit project bij het Ministerie van Financiën is belegd, is het bijbehorende budget onder de begroting van het ministerie opgenomen.

De uitvoering van de verschillende projectcomponenten vindt plaats bij meerdere ministeries en het NRPB, afhankelijk van de respectievelijke beleidsverantwoordelijkheden. De grant agreement voor het SPEAR-project is inmiddels ondertekend.

Hoewel aanvankelijk was voorzien dat het project in 2025 van start zou gaan, is dit niet gerealiseerd. Omdat de start in dat jaar niet is gerealiseerd, zijn in de voorlopige realisatie over 2025 nog geen uitgaven voor dit project verantwoord. In 2026 vinden met name voorbereidende werkzaamheden plaats, waaronder de verdere uitwerking van projectonderdelen en het later in het jaar uitzetten van diverse opdrachten. Als gevolg hiervan zullen de

belangrijkste projectactiviteiten, effecten en uitgaven zich voornamelijk in 2027 voordoen.

Het SPEAR-project bestaat uit twee componenten en heeft als doel:

1. *Het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het National Recovery Program Bureau (NRPB); Budget: Cg 25,2 miljoen (USD 14 miljoen).* Deze component richt zich op het verhogen van de operationele capaciteit van het NRPB om de resterende Trustfundprojecten succesvol af te ronden. Het doel is om 80% van de resterende indicatoren binnen het programma te realiseren. De investering draagt bij aan een efficiëntere uitvoering, monitoring en afsluiting van lopende herstelprojecten.

2. *Versterking van de Overheid van Sint Maarten; Budget: Cg 9 miljoen (USD 5 miljoen)*

Deze component heeft als doel, het duurzaam borgen van Trust Fund-investeringen binnen de overheid van Sint Maarten.



Het ondersteunt de modernisering van het aanbestedingsproces en de begrotingsvoorbereiding, versterkt de ambtelijke capaciteit, en faciliteert de oprichting van een Disaster Reserve Fund (DRF). Dit fonds is bedoeld om de respons op rampen te versnellen en de veerkracht van de overheid te vergroten bij toekomstige crisissituaties.

Het totale projectbudget bedraagt Cg 34,2 miljoen (USD 19 miljoen) en de uitvoeringsperiode loopt van 2026 tot en met eind 2029. Verwachte uitbetalingen staan in onderstaande tabel weergegeven:

Jaar	Jaarlijks USD	Jaarlijks Cg	Cumulatief USD	Cumulatief Cg
2026	3	5.4	3	5.4
2027	8	14.4	11	19.8
2028	6	10.8	17	30.6
2029	2	3.6	19	34.2

Overzicht van SPEAR-project

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
SPEAR	Het SPEAR-project is opgezet als een Trustfund project en richt zich op het versterken van de institutionele capaciteit binnen de overheid en het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het National Recovery Program Bureau;	Het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het National Recovery Program Bureau; En Versterking van de Overheid van Sint Maarten,	13.466	Projecten en activiteiten - Stafbureau 4110
Totaal			13.466	

5.2.6 Strategisch Beleidsdoel 4: Belastinghervorming

De modernisering van het belastingstelsel is van cruciaal belang voor het versterken van de financiële onafhankelijkheid en institutionele weerbaarheid van Sint Maarten. Het huidige stelsel is versnipperd, administratief belastend en sluit onvoldoende aan bij de economische structuur van het eiland. Daardoor worden belastingopbrengsten gemist, compliance ontmoedigd, en het ondernemersklimaat negatief beïnvloed. Doelstellingen van de modernisering:

- De hervorming beoogt een eenvoudiger, rechtvaardiger en efficiënter belastingstelsel dat:
- Bijdraagt aan structureel hogere inkomsten; De fiscale druk evenwichtig verdeelt;
- Het systeem begrijpelijker en uitvoerbaarder maakt voor burgers, bedrijven en overheid;
- Aansluiting zoekt bij internationale normen en afspraken, zoals de OECD-standaarden,

Een deel van de kosten voor de belastinghervorming, met name de technische bijstand aan de afdeling Fiscale Zaken, wordt rechtstreeks via de Tijdelijke Werkorganisatie (TWO) gefinancierd en valt daarmee buiten de landsbegroting. Gezien de beperkte capaciteit binnen Fiscale Zaken, momenteel slechts twee fulltime medewerkers op de hervorming, is in de landsbegroting Cg 200 opgenomen ter aanvulling van de TWO-ondersteuning, bedoeld voor het aantrekken van extra capaciteit. Naast Cg 200 voor externe ondersteuning is Cg 690 aan personeelslasten opgenomen, waardoor het totale budget voor dit beleidsdoel Cg 890 bedraagt.

Overzicht van het beleidsdoel 'belastinghervorming'

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Belasting-hervorming	Het opzetten van een robuust belastingstelsel met een brede grondslag, gericht op een eerlijkere inkomensverdeling, economische stimulering en goede uitvoerbaarheid en controleerbaarheid door de Belastingdienst.	Wet ter afschaffing van verouderde wetgeving (Landsverordening belastinghervorming fase 1) is aangenomen Herziening van de Algemene Landsverordening Landsbelastingen (ALL) is aangenomen	200 690	Inhuur derden- Fiscale Zaken 4220 Totaal personeelslasten Fiscale Zaken 4220
Totaal			890	



5.2.7 Overige Operationele kosten

Operationele kosten vormen de ruggengraat van de dagelijkse werking van de overheid. Hieronder vallen de uitgaven die nodig zijn om het overheidsapparaat draaiende te houden, waaronder personeelskosten, huisvesting, ICT, onderhoud, externe inhuur en ondersteunende diensten. Deze kosten zijn noodzakelijk om de continuïteit van de publieke dienstverlening te garanderen en de uitvoering van beleid efficiënt en effectief

te ondersteunen. De operationele kosten binnen de materiële uitgaven worden hieronder verder toegelicht. De personeelslasten, die eveneens onderdeel uitmaken van de operationele kosten, worden afzonderlijk behandeld in paragraaf 5.2.9.

5.2.7.1 Overzicht van overige operationele kosten

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Huur gebouwen en ruimten	56	Conform wettelijke vereisten is de Belastingdienst verplicht om fysieke documenten zoals aanslagen en andere belasting gerelateerde stukken adequaat op te slaan. Ter uitvoering hiervan heeft het Stafbureau van Financiën het initiatief genomen om een externe opslagruimte te huren, zodat aan deze wettelijke verplichtingen kan worden voldaan. Het Ministerie onderzoekt momenteel de mogelijkheid tot aanpassing van de regelgeving, met als doel de overgang naar een digitaal archiefsysteem. Deze modernisering zal bijdragen aan efficiënter documentbeheer, kostenbesparing op fysieke opslag en verbeterde toegankelijkheid van gegevens
Kantoorbenodigdheden	847	Onder deze post vallen uitgaven voor essentiële kantoorbenodigdheden, waaronder porti- en telegramkosten (Cg 350), benodigdheden voor receivers en andere verbruiksartikelen die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse werking van de dienst. Daarnaast omvat deze post kosten voor contributies en lidmaatschappen bij internationale organisaties, waaronder: CARTAC – Caribbean Regional Technical Assistance Centre: Cg 273 OECD – Organisation for Economic Co-operation and Development: Cg 90 Tot slot worden ook uitgaven voor andere vakliteratuur, boeken en abonnementen opgenomen, ter ondersteuning van beleidsontwikkeling, kennisopbouw en professionele groei binnen de organisatie waaronder bijvoorbeeld Kluwer – Juridische en fiscale vakinformatie: Totale uitgaven Cg 125 Voor overige kantoorbenodigdheden is er een bedrag van Cg 9 opgenomen
Accountants- en Advieskosten en SLA's	2.620	Voor deze post is een totaalbedrag van Cg 6 miljoen opgenomen. Hiervan is ongeveer Cg 3 miljoen begroot voor beleidsmatige doelstellingen en is verder toegelicht bij de beleidsprioriteiten. De resterende Cg 2 miljoen betreft vaste lasten die vallen onder de reguliere operationele kosten, te weten: - Accountantskosten (SOAB) – Cg 1.620 SOAB ondersteunt verschillende overheidsdiensten en voert de jaarlijkse audit uit voor het Land Sint Maarten. Als interne accountants van de overheid leveren zij cruciale bijdragen aan financiële transparantie, controle en naleving van regelgeving - Overige advieskosten van Cg 500 voor overige advisering naar Minister en overige diensten - Onderhoud ICT-systemen (SLA-contracten) – Cg 500 Deze kosten hebben betrekking op het technisch beheer en onderhoud van de digitale systemen van de Belastingdienst. SLA-contracten zorgen voor continuïteit, beveiliging en optimale werking van de belastingapplicaties en ondersteunende infrastructuur



Begroting Sint Maarten 2027

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Reiskosten	280	Deze post betreft reiskosten van verschillende diensten binnen het Ministerie van Financiën in het kader van internationale en regionale samenwerking, capaciteitsversterking en beleidsafstemming, De uitgaven omvatten onder andere: Deelname aan de jaarlijkse IMF-vergaderingen Vertegenwoordiging in het CARTAC Steering Committee Deelname aan OECD-bijeenkomsten en relevante werkgroepen, Deelname aan trainingen, workshops en conferenties ter ondersteuning van beleidsontwikkeling en institutionele versterking, Deze reiskosten dragen bij aan de professionele ontwikkeling van medewerkers, het versterken van internationale relaties en het bevorderen van beleidsmatige aansluiting bij internationale standaarden.
Marketingkosten	110	Marketingkosten omvatten alle uitgaven die worden gedaan om een organisatie, dienst of boodschap onder de aandacht te brengen en een positief imago te versterken. Het doel is het vergroten van bekendheid, vertrouwen en betrokkenheid bij doelgroepen zoals burgers, bedrijven of samenwerkingspartners. 50K bij ondersteuning belastingdienst -CC 4530 en 60K bij Minister-CC 4000
Juridische kosten	50	Deze post betreft uitgaven voor juridische procedures die voortvloeien uit ingediende bezwaren en geschillen waarbij de Minister van Financiën als partij wordt genoemd. Dit omvat onder andere kosten voor juridische vertegenwoordiging, procesvoering en eventuele externe juridische ondersteuning. Deze uitgaven zijn noodzakelijk om het ministerie adequaat te kunnen verdedigen en te voldoen aan wettelijke verplichtingen inzake bezwaarafhandeling en rechtsbescherming. Het betreft hierbij met name zaken afkomstig van de afdelingen Inspectie en de Landsontvanger.
Overige goederen en diensten	777	Deze post omvat verschillende uitgaven die noodzakelijk zijn voor de operationele werking van de Belastingdienst, waaronder: Specifieke goederen ter ondersteuning van dagelijkse processen en dienstverlening: Cg 695 Overige goederen en diensten, waaronder aanvullende operationele benodigdheden: Cg 82 Deze uitgaven zijn essentieel voor het waarborgen van continuïteit en flexibiliteit binnen de dienst.
Afschrijvingskosten	16.000	Deze post betreft de jaarlijkse afschrijvingskosten voor alle activa binnen de overheid, waaronder gebouwen, voertuigen, ICT-apparatuur, meubilair en overige duurzame goederen. De afschrijving wordt toegepast conform de geldende boekhoudkundige richtlijnen en draagt bij aan een realistische weergave van de waardevermindering van overheidsbezittingen over tijd. Deze kosten zijn noodzakelijk voor een transparante en verantwoorde financiële verslaglegging en vormen een integraal onderdeel van het begrotingsproces.
Rentekosten	30.116	Deze post betreft de totale rentekosten verbonden aan de bestaande leningen van het Land Sint Maarten, evenals een raming van rentelasten voor eventuele toekomstige leningen. Deze uitgaven zijn noodzakelijk voor het nakomen van financiële verplichtingen en het waarborgen van de kredietwaardigheid van de overheid. De rentekosten worden berekend op basis van de voorwaarden van bestaande leenovereenkomsten en verwachte marktontwikkelingen voor toekomstige financieringsbehoeften
Projecten en Activiteiten	3.000	Cg 3 miljoen is opgenomen onder projecten en activiteiten voor Ennia Solutio. Het overige bedrag van 13 miljoen onder projecten en activiteiten is voor SPEAR.
Bankkosten	650	Totale bankkosten
Koers en Kasverschillen	495	Koersverschillen van buitenlandse betalingen en ontvangen buitenlandse gelden
Totaal overige operationele kosten	55.001	



5.2.7.2 Analyse van de Uitgavenstructuur van het Ministerie

Een grondige analyse van de uitgaven van het ministerie toont aan dat de overige operationele kosten een aanzienlijk deel van het totale budget vertegenwoordigen. In het begrotingsjaar zijn de uitgaven als volgt verdeeld:

- Personeelslasten zonder inhuur derden beleid gerelateerd: Cg 24 miljoen
- Overige operationele kosten: Cg 55 miljoen
- Project-/Beleid gerelateerde kosten inclusief inhuur derden project gerelateerd: Cg 19 miljoen.

De totale uitgaven bedragen Cg 98 miljoen. Hiervan wordt Cg 79 miljoen (circa 80% van de totale uitgaven) aangewend voor operationele en personeelsuitgaven. Dit hoge aandeel benadrukt het belang van een doelmatige en efficiënte inzet van middelen voor de dagelijkse werking van het ministerie.

Deze verdeling laat zien dat circa 19% van het totale budget beschikbaar is voor project- en beleid gerelateerde initiatieven. Dit deel van de uitgaven wordt op dit moment volledig gefinancierd uit TWO-middelen en het Trustfund.

Hierbij dient te worden opgemerkt dat wanneer de middelen uit het Trustfund en van TWO in de toekomst wegvallen, het land zelf verantwoordelijk zal zijn voor het financieren van beleid en projectmatige initiatieven. Dit benadrukt het belang van het tijdig treffen van maatregelen om de structurele financiële draagkracht van het land te versterken. In dat kader is het van essentieel belang dat binnen het Ministerie wordt ingezet op de transformatie van de

Belastingdienst. Deze transformatie is gericht op het verbeteren van de efficiëntie, naleving en inning van belastingen en zal naar verwachting leiden tot verhoogde overheidsinkomsten. Daarmee wordt een duurzame basis gecreëerd om beleidsmatige en ontwikkelingsinitiatieven in de toekomst zelfstandig te kunnen financieren. Het project begrotingsproces is in dit kader eveneens van groot belang. Dit project is gericht op het ontwikkelen van een meerjarige langetermijnplanning, waarbij de beschikbare middelen en personele capaciteit zo efficiënt en doelgericht mogelijk worden ingezet om de beleidsdoelstellingen van de overheid te realiseren.

Dit hangt nauw samen met het project Financieel Beheer, dat tot doel heeft te zorgen voor een adequaat en gecontroleerd beheer van de beschikbare financiële middelen. Door het versterken van dit beheer wordt een doelmatige besteding van middelen geborgd en wordt ondersteuning geboden aan een effectieve uitvoering van het begrotingsproces en de beleidsdoelstellingen van de overheid.

Om deze reden zal het ministerie zich in de komende periode primair richten op de afronding van deze projecten.



5.2.8 Kapitaaluitgaven

De korte en lange termijn kapitaal uitgaven hebben betrekking op investeringen binnen de kapitaaldienst: Beleidsdoel Versterking van financieel beheer en interne controle/ Modernisering van de Belastingdienst. De financiering van deze uitgaven geschiedt vanuit TWO.

Programma/ Departement	Omschrijving	Begroting 2026	2027	2028	Opvolgend
Resultaatgebied 3 ICT-transformatie Ondersteuning- 4530	C.4 Implementatie ICT-systeem belastingdienst SXM	8.000	11.000	2.250	-
Project II, Technologie: Verdere configuratie en ontwikkeling van applicaties ter ondersteuning van de processen P2P, O2C, subsidies en loonadministratie, Configuratie en ontwikkeling van applicaties/ systemen ter ondersteuning van de SOLL voor andere financiële processen Stafbureau -4110	A.1 Implementatie ERP-systeem overheid SXM	2.097	1.500	-	-
Resultaatgebied 6 -Huisvesting	Gebouw voor belastingdienst		27.300		
Totaal		10.097	39.800	2.250	-

Voor zowel het transformatieproject van de Belastingdienst als het project Financieel Beheer is de inzet van ICT van essentieel belang om de overheid structureel 'in control' te brengen en te houden. Momenteel worden veel processen binnen de Belastingdienst nog handmatig uitgevoerd, wat leidt tot een hoge werkdruk voor medewerkers en een verhoogd risico op fouten. Daarnaast is sprake van gefragmenteerde systemen die onvoldoende met elkaar zijn geïntegreerd, hetgeen de doelmatigheid en beheersbaarheid van processen beperkt.

Door in te zetten op de digitalisering en automatisering van werkprocessen wordt beoogd de interne beheersing te versterken, de kwaliteit van informatievoorziening te verbeteren en de transparantie en betrouwbaarheid van financiële processen te vergroten. Dit geldt eveneens voor het project Financieel Beheer, waarbij de nieuwe processen zoveel mogelijk digitaal worden ingericht om een adequaat beheer van de beschikbare financiële middelen te waarborgen.

Deze modernisering draagt niet alleen bij aan het realiseren van de 'in control'-doelstelling, maar vormt tevens een belangrijke randvoorwaarde voor het verbeteren van de belastinginning en naleving. Daarmee wordt een structurele verhoging van de overheidsinkomsten nagestreefd, wat essentieel is om toekomstige beleids- en ontwikkelingsinitiatieven duurzaam te kunnen financieren.



Beleidsdoeleinden van financieel beheer – project informatie

Implementatie ERP-systeem overheid SXM - SNA-code AN1132-02811		
Investing	Cg 1.500	
Landspakket	A1	
Doel	Er wordt een ERP-systeem aangeschaft voor de gehele overheid van Sint Maarten,	
Omschrijving	Het project onder Landspakket A.1 heeft als doel het beheersen en op orde brengen van het financieel beheer en het financieel toezicht, vanuit de noodzaak voor de overheid om structureel 'in control' te zijn. In dit kader zijn meerdere deelprojecten gestart, waaronder het uitwerken van de financiële SOLL-werkprocessen voor procure to pay (crediteuren), order to cash (debiteuren niet-belasting gerelateerd), payroll en subsidies. Daarnaast is een fit/gap-analyse uitgevoerd van de genoemde financiële processen om te beoordelen of Microsoft Dynamics CRM geschikt zou zijn als ERP-systeem ter vervanging van het huidige financiële systeem. Uit deze analyse is geconcludeerd dat Microsoft Dynamics 365 Finance & Operations als financieel kernsysteem, in combinatie met Azure Apps voor niet-financiële procesactiviteiten, het beste aansluit bij de gewenste toekomstige (SOLL) financiële processen van de overheid. Het project wordt gefaseerd geïmplementeerd en is gestart in het tweede kwartaal van 2023. In de eerste fase ligt de focus op de basisinrichting van Microsoft Dynamics 365 Finance & Operations als core ERP-systeem, alsmede op het opzetten van geautomatiseerde workflows voor adviezen en purchase orders. Tevens wordt aandacht besteed aan het realiseren van interfaces met andere bestaande systemen. In 2025 start de derde fase van het project, waarin verdere uitwerking en verfijning van de werkprocessen binnen het ERP-systeem centraal staan. De laatste fase vangt aan in het tweede kwartaal van 2026 en richt zich voornamelijk op de organisatorische transformatie die noodzakelijk is om het nieuwe systeem en de bijbehorende werkprocessen duurzaam te verankeren. Verwacht wordt dat dit zal overlopen in 2027	
Investeringslocatie	Overheidsgebouw Soualiga Road 1	
Output	Een nieuwe ERP systeem dat de nieuwe financiële werkprocessen kan ondersteunen,	
Urgentie	1. Momenteel zijn de financiële systemen veelal losstaande deelsystemen zonder integrale koppelingen, 2. Het administratieve hoofdsysteem Decade is verouderd en wordt belemmerd door technische issues,	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Vervangingsinvestering	
	Begindatum: Q1 2023	Geschatte einddatum: Q4 2027
	Totaalbedrag investering: Cg 16.750	Totaalbedrag investering 2027: Cg 1.500



Huisvesting belastingdienst "- SNA-code AN1121-02311

Investering	Cg 27.300
Doel	Doel: Huisvesting voor belastingdienst Momenteel zijn de Belastingdienst en de Ontvanger gevestigd in verschillende gebouwen. Het voornemen is om de gehele belastingorganisatie onder te brengen op één locatie. Daarnaast is het van belang om te benadrukken dat het huidige gebouw van de Belastingdienst onvoldoende capaciteit heeft om nieuwe medewerkers te huisvesten, indien openstaande vacatures worden ingevuld. Dit geldt op basis van de huidige bezetting en het bestaande functieboek, zonder enige aanpassing daarvan.
Financiering	Lening
Impact gewone dienst	Verzekering, onderhoud gebouwen
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Nieuwe investering

Vernieuwing ICT Belastingdienst Sint Maarten" en "aanschaf ICT portaal Belastingdienst Sint Maarten"- SNA-code AN1132-02811

Investering	Cg 11.000
Doel	Doel: Hoewel de oorspronkelijke intentie was om een volledig geïntegreerd belastingadministratiesysteem te implementeren, hebben we – gezien de beschikbare tijd, middelen en uitvoeringscapaciteit ervoor gekozen om te werken met een modulaire aanpak. Deze strategie maakt gefaseerde ontwikkeling en implementatie mogelijk, zodat essentiële onderdelen binnen de gestelde termijn gerealiseerd kunnen worden, met behoud van flexibiliteit voor toekomstige integratie en opschaling. De modulaire architectuur is opgebouwd uit primaire modules, secundaire modules en ondersteunende functionaliteiten, die elk een essentiële rol spelen in het bouwen van een moderne, responsieve en effectieve belastingdienst, Primaire modules: • Taxpayer management • Business taxes • Personal taxes • Collection and payments • Taxpayer portal Secundaire Modules: • Audit • Ondersteunende functionaliteiten • Case management • Risk management Reporting and queries • Data warehouse



Financiering	Via TWO Nederland (niet via kapitaaldienst lening)
Impact gewone dienst	Licentie kosten, onderhoud een aantal van deze kosten zijn al onderdeel van het investeringsbedrag,
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Vervangingsinvestering

5.2.9 Overzicht personeelsbezetting

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	-	1	-	1	100%
Kabinet	5	1	6	-	6	83%
Stafbureau	5	-	5	1	6	83%
Afdeling Financiën	5	3	8	10	19	26%
Afdeling Fiscale Zaken	2	2	4	3	7	29%
Afdeling Comptabiliteit	18	3	21	6	27	67%
	36	9	45	21	66	55%
<u>Belastingdienst:</u>						
Inspectie	32	7	38	3	41	76%
Controle en Opsporing	3	6	9	14	23	13%
Ondersteuning	13	3	16	8	24	54%
Ontvanger	51	4	55	5	60	85%
	98	20	118	30	148	66%
Totale Bezetting	134	29	163	51	214	63%

Een robuuste en capabele personeelsformatie is essentieel voor de uitvoering van het financieel en fiscaal beleid van het Ministerie van Financiën. In 2027 wordt er verder ingezet op het versterken van personeelscapaciteit en het invullen van openstaande vacatures. De totale personeelslasten bedragen Cg 26 miljoen waarvan Cg 14 miljoen gerelateerd is aan huidige personeel (Cg 14 miljoen, 134 FTE) en openstaande vacatures (Cg 3 miljoen, 29 FTE) die

zijn gebudgetteerd. Daarnaast is er onder de personeelslasten Cg 6 miljoen voor duurtoeslag en VUT-uitkeringen. Deze kosten zijn te vinden onder economische categorie Pensioen onder de afdeling Financiën kostenplaats 4210. Het beschikbare jaarlijkse budget biedt ruimte voor 163 fte, inclusief 29 geprognoseerde vacatures. Begin 2027 wordt verwacht dat het ministerie ongeveer 134 fte feitelijk in dienst heeft.



De formele formatie, zoals vastgesteld in het huidige functieboek bedraagt 214 fte, waarvan 148 fte benodigd zijn voor de Belastingdienst. Deze structurele discrepantie leidt tot aanzienlijke capaciteitsdruk, met name binnen management- en specialistische functies. Momenteel zijn slechts drie managementfuncties ingevuld, waarvan één op waarnemende basis. Dit vormt een risico voor de continuïteit, kwaliteit en tijdigheid van beleidsvorming, uitvoering en toezicht.

Daarnaast is er sprake van een tekort aan personeel met analytische en beleidsmatige expertise, hetgeen de inzetbaarheid voor complexe strategische taken beperkt. Dit heeft directe gevolgen voor onder meer het beheer van overheidsfinanciën, de uitvoering van fiscale hervormingen en de implementatie van beleidsprogramma's. Een significant deel van de openstaande functies bevindt zich op HBO- en academisch niveau. Gezien de beperkte beschikbaarheid op de arbeidsmarkt wordt ingezet op interne doorstroom en bijscholing. Hiervoor is binnen de begroting een bedrag van Cg 0,3 miljoen opgenomen voor opleiding en ontwikkeling. De aanhoudende mismatch tussen benodigde en beschikbare capaciteit vormt een structureel beleidsrisico voor de duurzame uitvoering van de kerntaken van het ministerie.

In vergelijking met de begroting 2026 is in de begroting 2027 sprake van een daling van Cg 2 miljoen. Deze afname hangt voornamelijk samen met een vermindering van de via TWO-middelen gefinancierde uitgaven voor de inhuur van personeel van derden ter hoogte van Cg 3 miljoen.

Daartegenover staat een stijging van de kosten voor bezoldiging, pensioen- en sociale premies van Cg 1 miljoen. Deze stijging houdt verband met reguliere salarisontwikkelingen, waaronder tredeverhogingen, ambtsjubilea en aanverwante personele lasten.

Overige Personeelslasten

Voor het ministerie is een bedrag van Cg 552 duizend opgenomen onder overige personeelskosten. Deze middelen zijn voor onder andere training en opleiding, dienst- en werkkleding, instroombeleid en representatiekosten, onderverdeeld als volgt:

Categorie	Begroting 2027
Dienst- en werkkleding en uitrusting	202
Representatiekosten	15
Cursussen en opleidingen	325
Instroombeleid	10
Totaal	552

1. Dienst- en werkkleding

Dienst- en werkkleding is primair bestemd voor de uitvoerende diensten, en in het bijzonder voor de Belastingdienst. Deze uitgaven zijn noodzakelijk voor het ondersteunen van operationele taken en het waarborgen van een professionele en uniforme uitstraling van medewerkers in uitvoerende functies.

Een herkenbare en eenduidige werkkleding draagt bij aan het gezag en de herkenbaarheid van medewerkers in het veld, versterkt het vertrouwen van burgers in de dienstverlening en bevordert de veiligheid op de werkvloer. De kleding wordt verstrekt aan medewerkers die direct contact hebben met belastingplichtigen of werkzaam zijn in situaties waarbij representatie en herkenbaarheid van belang zijn, zoals tijdens controles, inspecties en kantoorbezoeken.

2. Representatiekosten

Representatiekosten zijn opgenomen onder de budgetten van de secretaris-generaal, de minister en het kabinet. Deze kosten dienen ter dekking van uitgaven die voortvloeien uit het vertegenwoordigen van het ministerie naar externe partijen. Het doel hiervan is het onderhouden van relaties en het versterken van het imago van de organisatie.

Typische uitgaven binnen deze categorie zijn:

- Ontvangst van gasten: zoals het aanbieden van drankjes, maaltijden of kleine geschenken aan delegaties, bezoekers of andere externe relaties;
- Zakelijke diners of lunches: met externe stakeholders zoals klanten, leveranciers of samenwerkingspartners;
- Relatiegeschenken: kleine attenties voor zakenrelaties, vaak rond feestdagen of bij bijzondere gelegenheden.



3. Cursussen en opleidingen

Zoals eerder vermeld, wordt gezien de beperkte beschikbaarheid op de arbeidsmarkt ingezet op interne doorstroom en bijscholing.

Het ministerie acht het van groot belang om te investeren in zijn medewerkers en is daarom voornemens een meerjarig opleidingsplan op te stellen. Dit plan heeft tot doel in kaart te brengen welke medewerkers binnen de organisatie in aanmerking komen voor verdere ontwikkeling. De focus ligt hierbij op het voorbereiden van personeel op het vervullen van andere functies, waaronder functies op een hoger niveau, in een ander vakgebied of functies die momenteel moeilijk vervulbaar zijn.

Naast vakinhoudelijke opleidingen wordt tevens aandacht besteed aan leiderschapsontwikkeling, digitale vaardigheden en verandermanagement, teneinde de organisatie als geheel beter toe te rusten op toekomstige ontwikkelingen. De verhoogde budgettering benadrukt de ambitie van het ministerie om structureel te investeren in zijn belangrijkste kapitaal: de medewerkers.

4. Instroombeleid

De kosten gerelateerd aan instroombeleid omvatten afspraken en maatregelen voor nieuwe medewerkers, met als doel het aantrekkelijker maken van het werken bij de overheid en het verminderen van de drempel voor instroom van gekwalificeerd personeel. Een concrete maatregel binnen dit beleid is de ondersteuning bij de aflossing van studieschulden van nieuwe medewerkers.

Personele capaciteit en inzet externe expertise

Binnen de begroting is een bedrag van Cg 3 miljoen opgenomen voor de inhuur van externe expertise. Van dit bedrag wordt Cg 2 miljoen gefinancierd uit TWO-middelen en ingezet ten behoeve van project A.1 Financieel Beheer en project C.4 Transformatie Belastingdienst. Deze uitgaven zijn ondergebracht bij het stafbureau, aangezien daar de centrale aansturing en coördinatie van de landspakketprojecten is belegd.

Het resterende bedrag van Cg 1 miljoen is bestemd voor ondersteuning binnen het ministerie. Deze middelen bieden flexibiliteit om, waar nodig, op korte termijn aanvullende capaciteit in te zetten, bijvoorbeeld via uitzend- of detacheringbureaus, ter ondersteuning van de reguliere werkzaamheden en lopende projecten.

Actualisatie functieboek

Om effectief invulling te geven aan de verantwoordelijkheden op het gebied van begrotingsbeheer, financiële stabiliteit en hervormingsagenda's, dient het Ministerie van Financiën te beschikken over een organisatie die adequaat kan inspelen op veranderende beleidsopgaven, internationale verplichtingen en technologische ontwikkelingen. Het functieboek is daarbij een essentieel sturingsinstrument.

Het huidige functieboek sluit onvoldoende aan bij de feitelijke en toekomstige taken van het ministerie. Essentiële functies op het gebied van macro-fiscale analyse, cashmanagement, interne controle, toezicht op staatsdeelnemingen en treasury ontbreken of zijn onvoldoende uitgewerkt. Dit beperkt de beleids- en uitvoeringscapaciteit, met name in het licht van toenemende complexiteit en internationale verplichtingen.

Ook binnen de Belastingdienst is herziening noodzakelijk. Dit betreft zowel het toevoegen van functies als het actualiseren van bestaande functiebeschrijvingen en formatie, afgestemd op het huidige en verwachte volume aan aangiften en aanslagen. Daarbij wordt expliciet rekening gehouden met geplande digitaliserings- en automatiseringstrajecten, zodat personele inzet en functie-inhoud toekomstbestendig zijn. Tekorten bestaan onder andere bij deurwaarders, aanslagregelaars en functies gericht op internationale fiscale compliance, waaronder verplichtingen voortvloeiend uit OECD-kaders.

De herziening van het functieboek is tweeledig: het creëren van nieuwe, noodzakelijke functies en het moderniseren van bestaande functies, passend bij hedendaagse werkprocessen en technologische ontwikkelingen.

In 2026 wordt een traject gestart om het functieboek integraal te actualiseren. Dit traject is gericht op:

- het versterken van de capaciteit voor complexe financiële en beleidsmatige taken;
- het herijken van functies op basis van vereiste competenties en technologische ontwikkelingen;
- het verbeteren van de samenhang tussen beleid, uitvoering en toezicht,

De actualisatie van het functieboek vormt een strategische randvoorwaarde voor het realiseren van de beleidsdoelstellingen van het Ministerie van Financiën en het waarborgen van duurzame en solide overheidsfinanciën.



5.2.10 Risico's in de begroting

In het onderstaande overzicht is een toelichting opgenomen op de risico's binnen de begroting voor het geval programma's niet worden uitgevoerd. De waarschijnlijkheid is uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 staat voor niet waarschijnlijk en 5 voor zeer waarschijnlijk). Daarnaast is de impact weergegeven op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 een minimale financiële impact aanduidt en 5 een zeer aanzienlijke impact).

<i>Risico Toelichting</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Verminderde economische activiteit leidt tot lagere belastingopbrengsten en hogere uitgaven (bv. sociale zekerheid).	3	4
Als gevolg van een beperkte fiscale basis, een omvangrijke informele sector of inefficiënte inning kunnen de inkomsten structureel te laag blijven.	4	4
Vertraging of mislukking bij invoering van IT-systemen kan de belastinginning, naleving en beleidsuitvoering belemmeren.	2	4
Exogene factoren kunnen de budgettaire planning verstoren, met name wanneer sprake is van beperkte financiële buffers.	3	4
Onvoldoende zicht in impliciete verplichtingen kan leiden tot onverwachte uitgaven en druk op de begroting.	3	5
De implementatie van OESO-aanbevelingen vergt politieke wil, technische capaciteit en interdepartementale samenwerking. Vertraging of non-compliance is niet onwaarschijnlijk, met name bij beperkte capaciteit of lage beleidsprioriteit. De gevolgen kunnen aanzienlijk zijn, vooral voor de internationale geloofwaardigheid en economische relaties.	2	5
Vertraging in de implementatie van hervormingen (bv, op het gebied van pensioenen, gezondheidszorg en belastingen) kan leiden tot oplopende verplichtingen zonder structurele dekking.	3	5
Veel overheidsbedrijven opereren met beperkte transparantie of zonder structurele rapportage aan de overheid. Bij onvoldoende controlemechanismen of gebrekkige informatievoorziening kunnen verliezen, schulden of financiële onregelmatigheden pas laat aan het licht komen. Dit kan leiden in onverwachte overheidsbijdragen, reputatieschade en macro-economische instabiliteit.	4	4
Een tekort aan personeel kan leiden tot vertraging in de uitvoering van projecten. Daarnaast kan een mismatch tussen benodigde en beschikbare capaciteit ertoe leiden dat taken niet tijdig worden uitgevoerd.	4	4

5.3 Justitie

Visie

Het handhaven van de rechtsstaat, het waarborgen van de openbare veiligheid en het waarborgen van fundamentele rechten door het bevorderen van een transparant, verantwoord en effectief rechtssysteem in Sint Maarten.

Missie

Het Ministerie van Justitie zal, in samenwerking met relevante ministeries en departementen, zich richten op het versterken van de rechtsstaat, het verbeteren van detentieomstandigheden, het moderniseren van wetgeving, het bestrijden van ondermijning misdaad, en het verbeteren van veiligheid, beveiliging en rechtshandhaving in Sint Maarten. Het rechtssysteem dient te functioneren op basis van een robuust institutioneel en juridisch fundament dat stabiliteit, transparantie en doelmatigheid waarborgt. De inzet van de rechtshandavingsketen wordt herijkt, met nadruk op consequente handhaving van geldende wet- en regelgeving, versterking van verantwoordingsstructuren en duurzaam groei van publiek vertrouwen in het rechtssysteem. Er moet opnieuw nadruk komen op het waarborgen van de rechtsstaat, waarbij schendingen met passende gevolgen worden beantwoord.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Justitie is verantwoordelijk voor het toezicht op en het beheer van rechtshandhaving, strafrecht en het rechtssysteem. Op basis van het Organisatiebesluit van het Ministerie van Justitie is deze instelling verantwoordelijk voor:

- De ontwikkeling, vaststelling (codificatie) en wijziging van burgerlijk recht, strafrecht, bestuursrecht, handelsrecht, burgerlijk procesrecht en strafprocesrecht;
- Buitenlandse (migranten)aangelegenheden, waaronder toegang, toelating, weigering en uitzetting;
- Gerechtelijke bescherming van jongeren;
- Beleid, wetgeving en regelgeving met betrekking tot het handhaven van de openbare orde, misdaadbestrijding en -preventie;
- Beleid, wetgeving en regelgeving met betrekking tot detentiezorg, het gevangenisstelsel, vrijheidsontneming en vrijlating, inclusief gratie, amnestie en algemene gratie;

- Toezicht op de stichting Voogdijraad, de Stichting Justitiële Instellingen Bovenwinden (SJIB) en de Dienst Slachtofferhulp (VSS);
- De Meldpunt Ongebruikelijke Transacties (MOT), de kustwacht (DCCg), de douane (CUS), de Immigratie- en Grensbewakingsdienst (IBPS), het Huis van Bewaring (HvB) en het Korps Politie Sint Maarten (KPSM); en
- Het rechtssysteem, de rechterlijke macht en het openbaar ministerie (OM).

Het rechtssysteem van Sint Maarten wordt geconfronteerd met structurele uitdagingen, waaronder beperkte financiële middelen en capaciteitsgebrek, evenals de noodzaak om te voldoen aan zowel lokale als internationale verplichtingen, met inbegrip van fundamentele mensenrechtenverplichtingen. Het waarborgen van naleving van deze verplichtingen is essentieel om het rechtssysteem te versterken en internationale geloofwaardigheid te behouden. De aanpak van deze uitdagingen vergt een gestructureerde en resultaatgerichte benadering. Het ministerie zet zich daartoe in voor de versterking van de rechtshandhaving, de implementatie van betekenisvolle en duurzame hervormingen en de intensivering van samenwerking met regionale, internationale, koninkrijks- en lokale partners, met als doel het waarborgen van rechtvaardigheid en veiligheid.



5.3.1 Begrotingsoverzicht

De jaarlijkse budgettoewijzing per afdeling wordt hieronder weergegeven:

Per Afdeling/Dienst	Kostenplaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	5000	474	854	854	0%
Kabinet	5010	1.265	1.378	1.378	0%
Stafbureau	5110	4.058	7.014	7.014	0%
Justitiële Zaken	5210	1.062	1.546	1.546	0%
Korps Politie Land St. Maarten	5310	29.175	33.568	33.573	0%
Gevangenis en het Huis van Bewaring	5320	12.182	15.704	15.705	0%
Immigratie-en Grensbewakingsdienst	5330	11.652	14.377	14.379	0%
Landsrecherche	5340	1.799	2.663	2.664	0%
Douane	5350	2.972	3.771	3.715	-1.5%
Meldpunt Ongebruikelijke Transacties	5360	1.466	1.743	1.743	0%
Voogdijraad	5370	1.397	2.236	2.236	0%
Kustwacht	5570	568.705	8.799	8.800	0%
Parket Officier van Justitie	5410	4.426	4.581	4.582	0%
Parket procureur generaal	5430	1.998	2.370	2.370	0%
Gemeenschappelijk Hof van Justitie	5420	6.227	6.391	6.391	0%
Raad voor de Rechtshandhaving	5440	925	925	925	0%
Semi-private en NGO Organisatie		4.374	4.281	4.280	0%
Totale bruto uitgaven		86.877	113.814	113.770	0%
Subsidies BZK		-	1.600	1.600	0%
Financiering TWO		-	-	-	-
Totale Netto Uitgaven		86.877	110.153	112.170	0%



Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	60.196	81.808	81.764	0%
Totale materiële kosten	26.681	32.006	32.006	0%
Totaal bruto uitgaven	86.877	113.814	113.770	0%

5.3.2 Personele en materiële kosten

Het Ministerie van Justitie benadrukt graag de belangrijke rol van secties 1, 2 en 3 in het kader van het verantwoord inzetten van overheidsmiddelen voor optimale dienstverlening. Deze secties bieden niet alleen een helder kader, maar ook praktische richtlijnen die essentieel zijn voor het effectief en efficiënt benutten van middelen. Grondig bestuderen van deze secties draagt bij verbeterde samenwerking, teneinde te komen tot kwalitatieve en toegankelijke dienstverlening voor iedereen.

5.3.2.1 Personele kosten

Het waarborgen van voldoende personeelsfinanciering voor het Ministerie van Justitie is zowel operationeel als financieel van cruciaal belang. De uitvoering van taken binnen de justitiesector is in hoge mate arbeidsintensief en wettelijk verplicht. Onvoldoende personele capaciteit ondermijnt direct het vermogen van het ministerie om zijn kerntaken naar behoren te vervullen, waaronder de ondersteuning van de Rechtshandhaving, het beheer van detentie- en immigratieprocessen, de naleving van wet- en regelgeving, juridische toetsing en de uitvoering van vastgesteld beleid. Indien personeelstekorten structureel voortduren, leidt dit tot een afname van de operationele doelmatigheid, een onevenredige werkdruk bij minimale bezetting, toenemende doorlooptijden en een verhoogd risico op niet-naleving van wettelijke verplichtingen.

Vanuit financieel oogpunt is onder-financiering van personeel op de lange termijn duurder. Langdurig openstaande vacatures en overbelast personeel leiden tot meer overuren, tijdelijke inhuur, fouten en institutionele inefficiënties, wat gepaard met vermijdbare financiële en operationele kosten. Voorts brengen vertragingen in de uitvoering of het niet-nakomen van wettelijke verplichtingen aanzienlijke risico's met zich mee, waaronder blootstelling aan juridische procedures, bestuurlijke sancties en reputatieschade voor het land, hetgeen kan leiden tot aanvullende financiële lasten.

Het is van essentieel belang dat de overheid adequate personeelsfinanciering erkent als een strategische investering in de operationele effectiviteit en stabiliteit van het ministerie. Voldoende, goed opgeleid personeel voorkomt juridische en financiële risico's en waarborgt kwalitatieve dienstverlening aan burgers. Dit versterkt niet alleen de integriteit van de justitiële systemen, maar bevordert ook het vertrouwen met de samenleving in Sint Maarten.

Samenvattend: onder-financiering kan op korte termijn aantrekkelijk lijken, maar leidt op lange termijn tot aanzienlijke en onvermijdelijke kosten die zowel de landsbegroting als de maatschappelijke stabiliteit onder druk zetten. Voldoende middelen voor personeel zijn cruciaal voor een robuuste en betrouwbare rechtsstaat.

De uitsplitsing van personeelskosten wordt hieronder weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	50.431	65.00	66.346	2%
Bruto salarissen – vacatures	-	3.978	2.590	-45%
Pensioenlasten	4.446	5.945	5.947	0%
Andere sociale lasten	3.716	4.262	4.263	0%
Overige personeelskosten	667	1.223	1.223	0%
Inhuur derden	935	1.395	1.395	0%
Totaal personele kosten	60.195	81.808	81.764	0%

5.3.2.2 Materiële kosten

Voldoende financiering voor materiële kosten is essentieel om operationele efficiëntie te behouden en ervoor te zorgen dat het Ministerie van Justitie zijn wettelijke verplichtingen kan nakomen. Essentiële benodigdheden, waaronder uniformen, IT-apparatuur, kantoomaterialen, onderzoeksinstrumenten en huisvesting, stellen medewerkers in staat kerntaken uit te voeren zonder vertraging of onderbrekingen.



Begroting Sint Maarten 2027

Onder-financiering van deze kosten kan operationele knelpunten veroorzaken, nooduitgaven verhogen en het land blootstellen aan juridische en fiscale risico's. Voldoende materiële financiering is derhalve niet discretionair; maar vormt een strategische investering die de kwaliteit van de dienstverlening, de efficiëntie van het personeel en de kosteneffectiviteit op de lange termijn waarborgt.

De uitsplitsing van materiële kosten

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Projecten en activiteiten	1.913	2.949	2.949	0%
Specifieke kosten Orde en Rust	3.231	1.519	1.519	0%
Overige goederen en diensten	4.500	4.138	4.138	0%
Subsidies	4.206	4.581	4.580	0%
Overdrachten	9.359	13.823	13.823	0%
Overige kosten	3.472	4.996	4.994	0%
Totaal materiële kosten	26.681	32.006	32.003	0%

De totale materiële kosten voor de uitvoering van de operationele activiteiten van het ministerie bedragen Cg 32 miljoen. Extra capaciteitsopbouw en projecten zijn beschikbaar ter ondersteuning van de realisatie van de beleidsdoelstellingen, die nader worden uitgelegd in hoofdstuk 5.3.4 en verder: Strategische Beleidsdoelstellingen.

Wat betreft de materiële kosten worden de volgende beschrijvingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Projecten en Activiteiten	2.949	Deze post betreft voornamelijk de inzet van middelen voor UNODC (1 miljoen) en de uitvoering van het VGT-project (1 miljoen). Het resterende bedrag houdt verband met BZK-/Koninkrijk verplichtingen gericht op het versterken en borgen van de rechtsstaat.
Specifieke Kosten Orde en Rust	1.519	Deze begrotingspost was voor de vergoeding voor de huisvesting van gedetineerden in Nederland/Curaçao. Met Nederland is overeengekomen dat tot de afronding van het

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
		Huis van Bewaring, Sint Maarten deze kosten niet hoeft te dekken. In tegenstelling met de voorafgaande jaren heeft het ministerie de kosten van Cg 2,0 miljoen niet opgenomen in de materiële kosten maar in de beloning personeel voor de in 26 gerekruteerde vacatures van de gevangenenbewaarders. Het bedrag is bestemd voor uitzonderlijke gevallen ter uitvoering van de rechtsstaat, zoals kosten voor uitzetting of begeleiding van gedetineerden van en naar Sint Maarten.
Overige Goederen en Diensten	4.138	Deze post omvat onder meer kosten voor schadevergoedingen, kosten voor voeding binnen het HVB, SBIR-ICT gerelateerde kosten en onderzoek gerelateerde uitgaven (waaronder laboratorium-, psychiatrische en medische kosten) ten behoeve van KPSM, HVB, Douane en Immigratie.
Subsidies	4.580	Deze subsidies is als gevolg van de subsidies aan de verschillende overheidsinstellingen in het dienstjaar 2027.
Overdrachten	13.823	Deze overdrachten zijn als gevolg van de verschillende verplichtingen voortvloeiend uit de verschillende afspraken met onze Koninkrijkspartners.
Overige kosten	4.994	Andere operationele kosten die nodig zijn voor de uitvoering van het mandaat van het ministerie.
Totaal operationele kosten	32.003	

De analyse geeft aan dat een aanzienlijk deel van het materiële budget is gewijd aan project- en beleid gerelateerde uitgaven, met ongeveer Cg 32 miljoen beschikbaar om direct de uitvoering van strategische beleidsdoelstellingen voor 2027 te ondersteunen. Deze toewijzing benadrukt de inzet van het ministerie voor gerichte investeringen die de institutionele capaciteit versterken, de naleving van wettelijke en mensenrechtenverplichtingen verbeteren en de algehele effectiviteit van het rechtssysteem vergroten. Wel dient opgemerkt te worden dat de verplichtingen welke uitvloeien uit de verschillende afspraken met onze Koninkrijkspartners een grote druk zetten op de onze materiële begroting. Het ministerie benadrukt wel dat de taken welke deze instanties uitvoeren, net als alle andere taken binnen het ministerie, een belangrijke bijdrage leveren ter ondersteuning van onze beleidsdoelstellingen.

5.3.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

Er zijn geen significante verschillen tussen de goedgekeurde begroting 2026 en de (ontwerp)begroting 2027.

5.3.4 Strategisch Beleidsdoel 1: Versterking van internationale samenwerking met strategische partners

Het Ministerie van Justitie zal ervoor zorgen dat samenwerking met internationale partners een prioriteit blijft om grensoverschrijdende criminaliteit effectief te bestrijden, de gerechtelijke samenwerking te versterken en handhavingsstrategieën op één lijn te brengen. Het doel is het vertrouwen van investeerders te vergroten, de overheidsinkomsten te verhogen en uiteindelijk bij te dragen aan de bredere economie. Het is van cruciaal belang dat de rechtsbediening, in het licht van gewelddadige misdaad, illegale migratie, witwassen, de import van verdovende middelen en wapens, en georganiseerde misdaad, kan vertrouwen op internationale partnerschappen om huidige en opkomende dreigingen te signaleren, onderzoeken en verstoren, teneinde de samenleving te beschermen en de rechtsstaat te handhaven.

Gebieden waarin samenwerking centraal staat, omvatten het gebruik van wederzijdse juridische bijstand, verbeterde informatie-uitwisseling, tijdige uitlevering, gezamenlijke handhavingsacties en inhoudelijke training.

Strategisch Beleidsdoel 1:	Internationale samenwerking met strategische partners versterken
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van: ▪ Verbeterde samenwerking met de collectiviteit Saint Martin; ▪ Het nakomen van samenwerkingsakkoorden met internationale partners
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV)	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dicht bij het realiseren van: ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt

2030

- G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd;
- G15: Benutting van haar unieke positie in het Caribisch gebied
- G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie;
- G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de inwoners van St. Maarten te beschermen

5.3.4.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 1

De samenwerking met andere partijen, zoals Saint Martin, blijft een prioriteit om grensoverschrijdende criminaliteit effectief te bestrijden, de rechterlijke samenwerking te versterken en handhavingsstrategieën op elkaar af te stemmen. Beide landen van het eiland zijn gevoelig voor misdaad en de verlamende effecten daarvan op de economische pijler van toerisme en de samenleving. Het versterken van gezamenlijke inlichtingenuitwisseling en gecoördineerde rechtshandavingsinspanningen zal zorgen voor een veiliger en samenhangender rechtvaardigheidskader voor het hele eiland.

Financiële misdrijven zoals witwassen, fraude en belastingontduiking vormen aanzienlijke bedreigingen voor de economische stabiliteit en wereldwijde reputatie van Sint Maarten. Wanneer illegale financiële activiteiten niet worden gecontroleerd, worden legitieme bedrijven ontmoedigd, neemt het vertrouwen van investeerders af en dalen de overheidsinkomsten, wat uiteindelijk de bredere economie schaadt. Naast lokale gevolgen stelt financiële criminaliteit Sint Maarten ook bloot aan internationale sancties en beperkingen. Wereldwijde organisaties zoals de Financial Action Task Force (FATF) en internationale bankinstellingen houden nauwlettend toezicht op de naleving van anti-witwasregelgeving (AML) en anti-terrorismedinanciering (CTF).

Als Sint Maarten niet aan deze normen voldoet, kan het te maken krijgen met "blacklisting" of bankbeperkingen, waardoor het voor bedrijven en particulieren moeilijker wordt om toegang te krijgen tot wereldwijde markten en financiële diensten. Dit zou handel, toerisme en de algehele economische groei schaden.

Door een combinatie van juridische, beleidsmatige en operationele strategieën streeft het ministerie ernaar de effectiviteit te vergroten, de coördinatie tussen instanties te verbeteren en misdaadpreventie-initiatieven te moderniseren.



Dit programma biedt een gestructureerd kader voor noodzakelijke hervormingen, waardoor op Sint Maarten eerlijkheid en veiligheid worden gegarandeerd. Een aanpak van de gehele overheid is vereist om deze doelstellingen te bereiken, wat samenwerking vereist tussen ministeries, publieke instellingen en maatschappelijke belanghebbenden.

Om de samenwerking met andere partijen verder te versterken, zal het Ministerie van Justitie in 2027 de volgende programma's blijven uitvoeren:

- Uitvoering van het Frans-Nederlandse Verdrag;
- Naleving van samenwerkingsakkoorden met internationale partners en organisaties.

Deze initiatieven sluiten aan bij de Landspakketten en NDV 2030. Het risico dat niet wordt voldaan aan de bovengenoemde doelstellingen, moet worden verminderd. Programma's zoals vroegtijdige voorwaardelijke invrijheidstelling zijn essentieel voor het beheren van capaciteit, terwijl elektronische monitoring een andere optie is die strikt volgens de wet is overeengekomen. Het mislopen van deze programma's tegen de achtergrond van groeiende criminaliteit mag nooit gebeuren. Het ministerie streeft ernaar de integriteit van juridische processen te waarborgen, het openbaar bestuur te versterken en de positie van het ministerie als vertrouwde instelling te verstevigen.



5.3.4.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 1

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitvoering van het Frans-Nederlandse Verdrag	Verdere uitvoering van het verdrag. Dit kan capaciteitsopbouw inhouden zoals gezamenlijke training, coördinatie-inspanningen en gerichte handhaving.	- o Een actieve stuurgroep en operationele werkgroep; - o Multidisciplinaire surveillance en officiersdienst op strategische grenslocaties; - o Informatie-uitwisseling; - o Documentonderzoek-protocollen (training) en monstertuitwisseling;	15	5330-439
2. Het inrichten van Opal Building, Cole Bay om een gezamenlijke coördinatie te huisvesten	De renovatie van het KPSM Opal Building station, ook wel het 'Public Safety Center' (PSA) genoemd, wordt geïntroduceerd om diverse multidisciplinaire teams te huisvesten. De Franse en Nederlandse partijen zullen deze locatie gebruiken om de openbare veiligheid te verbeteren, de grensoverschrijdende samenwerking te versterken en de aanwezigheid van wetshandhaving in het gebied te vergroten.	- o Volledig bemand en operationeel kantoor; - o Aantal parallelle of gezamenlijke onderzoeken uitgevoerd; - o Case-specifieke resultaten van de gezamenlijke samenwerking; - o Verbeterde operationele coördinatie; - o Versterking van grensoverschrijdende operaties; - o De aanwezigheid van wetshandhaving vergroten - o Verbeterde reactietijd voor incidenten;	50	5310-420
3. Samenwerking met internationale partners en organisaties	Voldoen aan verplichtingen van de ondertekende protocollen, MOU's en convenanten	Gerechtelijke vierpartijen-gesprekken van het Ministerie van Justitie	225	5110-435
		o Optimaal gestructureerde samenwerking tussen ketenpartners – Concordantie-overeenkomsten;		
		o MOT: Naleving van de verplichtingen van de Caribbean Financial Action Task Force. Verbetering van monitoring van financiële misdaad door geavanceerde data-analyse en risicodetectie. Interdepartementale samenwerking voor betere inlichtingen-uitwisseling en handhaving kan leiden tot een onderzoek. Aangemoedigd om financiële misdaad te melden door bedrijven en individuen (bewustwordings-campagnes in samenwerking met een administratieve aanpak tegen subversieve criminaliteit). Werving van onderzoekscapaciteit voor de Financial Intelligence Unit (FIU). B14- Landpakket om een Nationaal AML/CFT-PF Comité op te richten, om de tekortkomingen van de vierde ronde CFATF wederzijdse evaluatie van Sint Maarten te corrigeren.	450	5360-435
		o Protocol VGT wordt gerealiseerd (1,5 miljoen euro voor SXM)	855	Subsidie BZK 5310-435
		o Verbeterde detentiecapaciteit;	100	gedeeltelijk gesubsidieerd
		o Inlichtingencentrum Grens oprichten;		
		o Multidisciplinaire samenwerking (bijv. ALPHA Team Maritime)	3.768	5570-44300
		o Protocol Bestuurlijke Aanpak Ondermijning (1 miljoen euro per jaar, gedeeld tussen CAS-eilanden);	2.369	5430-44300
		o Implementatie van capaciteits-opbouw-opdrachten om de administratieve veerkracht tegen subversieve criminaliteit te versterken.	4.582	5410-44300
		o Protocol Nederlandse Caribische Kustwacht Betaling van 4% jaarlijkse bijdrage	6.391	5214-44300
		o Parket Procureur Generaal Jaarlijkse bijdrage	925	5216-44300
		o Openbaar Ministerie (OM)	1.563	
		o Hof van Justitie Jaarlijkse betaling van de bijdrage		5510-43914
		o Raad voor de Rechtshandhaving Jaarlijkse betaling van de bijdrage		
Totaal		o SBIR Jaarlijkse betaling van de bijdrage		
			21.293	



5.3.4.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 1

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
	Implementatie van de routekaart naar een Screeningautoriteit (BIBOB)/ Center of Excellence	1.500	750	750	100
	Oprichting van het Nationaal Rapportagecentrum tegen Mensenhandel en Mensensmokkel	550	100	75	100
Totaal		2.050	850	825	200

- I. Implementatie van de routekaart naar een Screeningautoriteit (BIBOB)/Center of Excellence (Projectcode: *Bestuurlijke Aanpak Ondernijning (BAO)*).
 - Deze cruciale initiatieven institutionaliseren een robuuste administratieve aanpak tegen ondermijnende criminaliteit. Deze prioritaire investering is essentieel voor een gunstige CFATF Mutual Evaluation, versterkt de FIU-capaciteit tegen witwassen en terrorismefinanciering, en voorkomt categorisch zwarte-lijst-risico's met verstrekende economische gevolgen. Dit waarborgt de hoogste mate van overheidsveerkracht en beschermen zowel de publieke als de private sector tegen ondermijning. Door professionalisering van screeningprocessen, versterking van besluitvormingskwaliteit en intensieve coördinatie wordt infiltratie van criminele netwerken structureel voorkomen.
 - De strategische focusgebieden waaronder mensenhandel, fraude, witwassen, cybercriminaliteit, kunstmatige intelligentie en virtuele activa worden proactief bestreden via innovatieve administratieve instrumenten.
 - Het BAO-project bevordert het opbouwen van veerkracht binnen de overheid en versterkt structureel de overheidsweerbaarheid tegen criminele infiltratie. Instrumenten zoals de Bevordering Integriteitsbeoordeling door het Openbaar Bestuur (BIBOB)-wetgeving is een kerninstrument dat kan bescherming bieden tegen misbruik van overheidsstructuren, processen en personen door criminele netwerken. Het is een administratief alternatief dat voorkomt dat de overheid criminele activiteiten faciliteert. Een bekwame overheidsinstantie werpt een barrière

op tegen dergelijke misbruiken. Het vormt een administratieve barrière tegen facilitering van criminele activiteiten. Bekwame screeningteams waarborgen integriteit van overheidsbesluitvorming. Voor sectoren die kritisch moeten worden onderzocht wanneer er een ernstig risico is dat een vergunning, licentie of beslissing wordt gecompromiteerd en misbruikt voor criminele doeleinden stelt een BIBOB-onderzoek aan de screeningsautoriteit in staat de integriteit van het overheidsvergunningsproces te beschermen via herbeoordeling, overleg of intrekkingen. Toekomstige beslissingen in de implementatiefase zullen gericht zijn op het produceren van een procedurele richtlijn voor interne en externe belanghebbenden. Kritische sectoren met hoge ondermijningsrisico's worden systematisch onderzocht. Bij gecompromiteerde trajecten biedt BIBOB-herbeoordeling, overleg of intrekking als robuuste beschermingsmechanismen.

- Het introduceren van een Subversive Crime Action Network (SCAN) een Center of Excellence (CoE) met een missie in de bestuurlijke aanpak tegen ondermijnende criminaliteit zal ervoor zorgen dat de administratieve veerkracht van de overheid op het hoogste niveau wordt gehouden. Het SCAN is een netwerk van overheidsexperten dat zich zal richten op training, beleidsschrijven en coördinatie om te voorkomen dat ondermijnende misdaad doordringt in de publieke en private sector. Focusgebieden die de aandacht van een CoE vereisen, moeten in staat zijn opkomende dreigingen van ondermijnende criminaliteit (bijv. mensenhandel, fraude, witwassen, cybercriminaliteit, kunstmatige intelligentie en virtuele activa) via administratieve benaderingen te voorkomen en te verstoren.
- Het succesvol voltooien van strategische projecten zoals BAO, BIBOB en SCAN vereist robuuste investeringen in geavanceerde hard- en software. Moderne screeningtools, AI-gedreven analysesoftware en beveiligde dataplatforms vormen de technologische ruggengraat voor effectieve ondermijningbestrijding.
- Hardware-investeringen omvatten:
 - High-performance servers voor real-time data-analyse
 - Veilige werkstations voor BIBOB-screeningsteams
 - Apparatuur voor veldoperaties
 - Software-prioriteiten
 - Geïntegreerde BIBOB-platforms met risicoscoring
 - AI-gestuurde threat intelligence systemen
 - Centrale SCAN-coördinatie dashboards
- Deze doelgerichte acquisitie garandeert operationele superioriteit, voldoet aan CFATF-technische vereisten en

voorkomt blacklisting-risico's. Zonder deze technologische empowerment blijven bestuurlijke instrumenten onderbenut, met ernstige veiligheids- en economische consequenties.

II. Nationaal Rapportage Centrum (NRC):

- Sinds 2021 heeft Sint Maarten moeite om zijn Tier I-positie van 2016 terug te krijgen van het Amerikaanse Ministerie van Buitenlandse Zaken. De orkanen Irma en Maria, samen met COVID-19, veroorzaakten een volledige achteruitgang van het anti-mensenhandel regime van Sint Maarten. Voor het vijfde jaar kreeg de regering een negatieve Tier III-ranglijst, wat wereldwijd wijst op een onvermogen om mensenhandel (TIP) binnen deze jurisdictie effectief aan te pakken. Er zijn talloze studies uitgevoerd die een duidelijk beeld schetsen van waarom mensenhandel en mensensmokkel bestaan in Sint Maarten. In een van de meest recente studies uitgevoerd door de Raad voor de rechtshandhaving van Sint Maarten (RvdR) werd specifiek aanbevolen dat de regering van Sint Maarten een 'meldpunt' en 'hotline' voor dit specifieke misdrijf zou opzetten. Een 'meldpunt' is een meldpunt dat het publiek dient als contactpunt waar men hulp kan krijgen bij misdrijven van mensenhandel en mensensmokkel. Het oprichten van het National Reporting Center (NRC) Against Human Trafficking and Human Smuggling institutionaliseert dit essentiële contactpunt, waarbij de inspanningen voor preventie, bescherming, vervolging en samenwerking (3Ps) worden gecoördineerd met partners in de justitie- en migratieketen. Het team zal zorgen voor belangenbehartiging voor (potentiële) slachtoffers en het barrièremodel van 3Ps handhaven. Op deze manier kan het Ministerie van Justitie de verspreiding van mensensmokkel en mensenhandel (misdrijven) in Sint Maarten verder direct aanpakken, en voldoen aan Artikel 4 van de Grondwet van Sint Maarten om het land te verbeteren in de TIP-ranglijst;

Kritieke succesfactoren voor het oprichten van de NRC zijn onder andere:

- het veiligstellen en inrichten van een geschikte kantoorlocatie;
- professionalisering van de keten;
- het instellen van een jaarlijks trainingsprogramma;
- het benutten van ICT (hardware en software);
- het bouwen van een thematisch register(applicatie);
- expertise in werving en selectie;
- toezicht houden op de anti-mensenhandel wetgeving en het nationale beleid;
- registratie als rechtspersoon via een public foundation.

5.3.5 Strategisch Beleidsdoel 2: Gedeelde verantwoordelijkheid voor veiligheid en rechtvaardigheid

Het Ministerie van Justitie streeft ernaar bij te dragen aan een veilige en rechtvaardige samenleving. Dit strategische doel is essentieel voor economische groei, het welzijn van bewoners en bezoekers, en de nationale ontwikkeling. Hoge misdaadcijfers, jeugdcriminaliteit en sociale instabiliteit hebben directe invloed op het dagelijks leven van bewoners, waardoor buurten onveilig worden en de algehele levenskwaliteit en kansen afnemen. Openbare veiligheid is een overheidsverantwoordelijkheid die een goed gefinancierd, transparant, verantwoord en effectief rechtssysteem vereist dat toezicht, efficiëntie en naleving van wettelijke en ethische normen waarborgt, terwijl het meetbare resultaten levert in criminaliteitsreductie, gerechtelijke efficiëntie en verbeterde levenskwaliteit voor alle inwoners.

Een sterk rechtssysteem beschermt niet alleen individuen en gemeenschappen, maar ondersteunt ook economische groei en nationale ontwikkeling. Criminaliteit, instabiliteit en zwakke handavingsmechanismen ondermijnen het welzijn van bewoners, verstoren bedrijven en ontmoedigen investeringen. Het waarborgen van een veilige en ordelijke samenleving bevordert vertrouwen in overheidsinstellingen en stelt bewoners in staat te floreren. Naast rechtshandhaving en openbare veiligheid moet het ministerie ervoor zorgen dat het rechtssysteem effectief en eerlijk functioneert. Dit omvat het versterken van wetgeving, het moderniseren van politiestrategieën, het verbeteren van handhaving, het verbeteren van de omstandigheden in gevangenissen en detentie, en investeringen in misdaadpreventie- en rehabilitatieprogramma's.

Gerechtigheid kan echter niet alleen door rechtshandhaving worden bereikt. Een samenwerkende nationale aanpak waarbij andere ministeries, gemeenschapsorganisaties en bedrijven betrokken zijn, is essentieel om de onderliggende oorzaken van criminaliteit aan te pakken, herhaalde misdrijven te verminderen en sociale stabiliteit te bevorderen. Een robuust pleegzorgsysteem is noodzakelijk om kwetsbare kinderen te beschermen. Kinderen die opgroeien in veilige, stabiele omgevingen met de juiste zorg en begeleiding, hebben een kleinere kans om in aanraking te komen met de wet. Het waarborgen dat pleegkinderen toegang hebben tot onderwijs, emotionele ondersteuning en levensvaardigheden bevordert hun zelfstandigheid en draagt bij aan de samenleving. Door te focussen op preventie en bescherming ontstaat een veiligere en stabielere toekomst voor jongeren en gemeenschappen.



Strategisch Beleidsdoel 2:	Gedeelde verantwoordelijkheid voor veiligheid en rechtvaardigheid
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van ervoor zorgen dat <i>No Child Left Behind</i> via initiatieven zoals: - Ondersteuning van het Violence Prevention Program, het National Child Protection Platform en het Positive Parenting Support Program - Jeugd & Sociale Rechtvaardigheid: Pleegzorg en Delinquentiepreventieprogramma's; - Bestrijding van kinderhandel
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	- Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dicht bij het realiseren van (a): - G02: Nationaal bewustzijn is hoog - G03: Gezinnen zijn de sleutel tot de bouwstenen van de gemeenschappen - G04: Een samenhangende natie die individuele en onafhankelijke groei mogelijk maakt; - G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; - G09: Iedereen heeft toegang tot onderwijs van hoge kwaliteit; - G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; - G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; - G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van Sint Maarten te beschermen; - G24: Goed bestuur bevorderen; en, - G25: Efficiënte publieke diensten leveren.

5.3.5.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 2

De economie van Sint Maarten, met name de toerismesector, profiteert van een sterk rechtssysteem dat veiligheidsnormen handhaaft en stabiliteit waarborgt. Hoewel bezoekers een veilige omgeving verwachten, is het handhaven van de openbare orde en veiligheid gunstig voor iedereen, doordat het bijdraagt aan een veerkrachtige en welvarende samenleving. Door een balans te vinden tussen preventie, handhaving en rehabilitatie kan Sint

Maarten een rechtsstelsel opbouwen dat niet alleen de rechtsstaat handhaaft, maar ook de sociaaleconomische toekomst beschermt. Een goed functionerend systeem bevordert het vertrouwen van het publiek en vergroot de aantrekkingskracht van het eiland voor bewoners, bezoekers en investeerders. Het doel is een samenleving waarin alle mensen, ongeacht wonen, werken of bezoek aan Sint Maarten, zich veilig, gesteund en beschermd voelen. Het realiseren van deze doelen vereist samenwerking tussen overheidsministeries, waarbij het Ministerie van Justitie een leidende, maar niet exclusieve rol heeft. Rechtshandavingsinstanties, maatschappelijke organisaties, bedrijven en het maatschappelijk middenveld moeten samenwerken om misdaad te voorkomen, rehabilitatie te bevorderen en eerlijke, toegankelijke gerechtigheid voor iedereen te waarborgen.

Het Ministerie van Justitie wil jeugd behoeden voor het justitiële systeem. Preventie van jeugdcriminaliteit doorbreekt cycli van delinquentie en bevordert sociale stabiliteit. Tijdige begeleiding, educatie en ondersteuning aan risicojongeren via mentorprogramma's, gemeenschapssteun en alternatieve straffen verminderen recidive en verlagen langetermijnkosten van politie, het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba en gevangeniswezen. Door in te zetten op preventie, rehabilitatie en gestructureerde interventies bouwt Sint Maarten aan een veiligere toekomst voor jongeren en gemeenschappen.

5.3.5.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Het Nationaal Kinderbeschermingsplatform en het Positieve Ouderschaps-ondersteuningsprogramma	Het Nationaal Kinderbeschermingsplatform en het Positieve Ouderschaps-ondersteuningsprogramma zijn belangrijke initiatieven van de Ministeries van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport en Volksgezondheid, Arbeid en Sociale Zaken en zijn geïntegreerd in de bredere bestuur strategie als onderdeel van	Biedt ondersteuning aan risicojongeren en gezinnen; Deze programma's zijn gericht op het verminderen van delinquentie, het beschermen van kwetsbare kinderen en het versterken van gemeenschappen. Het aanpakken van de sociale determinanten van criminaliteit in samenwerking met andere ministeries zorgt voor een holistische en duurzame impact.	500	5370



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Re	Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
	interministeriële samenwerking, als demonstratie van interministeriële samenwerking. Deze initiatieven, ontwikkeld in samenwerking met de ministeries van ECYS en VSOA, benadrukken de inzet van de regering voor een initiatie nemende en preventieve aanpak van sociale stabiliteit.					beleidsplan van het Crime Fund			
					Totaal			3.195	
2. Subsidie bijdragen	Taken uitbesteden om efficiënte en effectieve resultaten te garanderen	Pleeggezin (SJIS) De pleegzorgregels aanpassen om toezicht te versterken en veilige plaatsingen te waarborgen.	250	5110.442					
		Pleeggezin (New Start Stichting)	50	5110. 442					
		Slachtofferhulpdiensten (VSS)	460	5450. 442.					
		(SJIS) Uitbreiden van jeugdcriminaliteitsprogramma's, waaronder HALT (Het Alternatief), om vroege interventiemogelijkheden aan te bieden; Ontwikkelen van gestructureerde ondersteuningsprogramma's voor jeugdige delinquenten die rehabilitatie en re-integratie nodig hebben; Ontwikkel alternatieve interventies voor jeugdige delinquenten die gestructureerde ondersteuning nodig hebben.	1.935	5520. 442					
		Dit wordt voorgesteld in het							



5.3.6 Strategisch Beleidsdoel 3: Bouwen aan een eerlijker en effectiever rechtssysteem

Een sterk rechtsstelsel is fundamenteel voor het waarborgen van vertrouwelijkheid/eerlijkheid, veiligheid en economische stabiliteit. Goed functionerend Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba n en rechtshandavingsinstanties maken juridische processen efficiënt, waardoor achterstanden in zaken worden geminimaliseerd en het vertrouwen van het publiek in het bestuur wordt versterkt. Door toegankelijkheid, efficiëntie en effectiviteit te waarborgen, versterkt het rechtssysteem het vertrouwen tussen individuen en bedrijven, waardoor geschillen snel en eerlijk kunnen worden opgelost.

Het Bestuursprogramma geeft prioriteit aan wetgevende verbeteringen, modernisering van rechtshandhaving, verbeteringen van douane- en grensbewaking en beveiliging, en beleid gericht op rehabilitatie. Door gerechtigheid toegankelijker en efficiënter te maken, kunnen particulieren en bedrijven geschillen eerlijk en snel oplossen. Het versterken van misdaadpreventie- en rehabilitatieprogramma's vermindert ook recidive, waardoor voormalige daders zich als productieve burgers weer in de samenleving kunnen integreren. Bovendien moet Sint Maarten voldoen aan internationale verplichtingen op het gebied van rechtvaardigheid, mensenrechten en preventie van financiële misdaad. Naleving van verdragen en gerelateerde wereldwijde normen zoals die van de Financial Action Task Force (FATF), de Verenigde Naties en koninkrijkovereenkomsten beschermt niet alleen de reputatie van het land, maar zorgt ook voor voortdurende toegang tot wereldwijde markten en financiële systemen. Het versterken van juridische kaders en handavingsmechanismen is cruciaal om financiële misdrijven te voorkomen, de risico's van sancties te beperken en de geloofwaardigheid van Sint Maarten in de internationale gemeenschap te behouden.

Door een rechtsstelsel te bevorderen dat eerlijk, efficiënt en in lijn is met internationale normen, zal Sint Maarten het publieke vertrouwen versterken, sociale stabiliteit waarborgen en een omgeving creëren die duurzame economische groei bevordert.

5.3.6.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 3

Strategisch Beleidsdoel 3:	Het Bouwen van een Eerlijker en Effectiever Rechtssysteem
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van het waarborgen van een sterke en goed functionerende instelling die essentieel is voor het leveren van effectieve rechtspraak, rechtshandhaving, rehabilitatie en juridische diensten. Dit vereist strategische planning, institutionele versterking, ontwikkeling van het personeelsbestand en financiële autonomie. Het verbeteren van interne processen en het waarborgen van goed opgeleid personeel zal de rechtsadministratie, het publieke vertrouwen en de operationele efficiëntie verbeteren.
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichtbij het realiseren van (a): ▪ G02: Het nationale bewustzijn is hoog; ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; ▪ G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd; ▪ G09: Iedereen heeft toegang tot onderwijs van uitstekende kwaliteit; ▪ G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; ▪ G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; ▪ G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van Sint Maarten te beschermen; ▪ G22: Sterke macro-economische stabiliteit en fiscale duurzaamheid bereikt ▪ G23: Een geïntegreerde overheid (volledige overheid) en versterkte capaciteit van de integriteit van overheidsinstellingen; ▪ G24: Goed bestuur bevorderen; en, ▪ G25: Efficiënte publieke diensten leveren



5.3.6.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. De juridische posities van justitie-werkers definitief vaststellen	Het betreft een brede inspanning van het ministerie om ervoor te zorgen dat alle medewerkers correct en formeel in hun juiste functie worden geplaatst, met bijbehorende bezoldiging en voordelen.	- Uitbetaling van fase 2 in Q1 en Q2 2027 van de besluiten voor plaatsingen in het gehele Ministerie van Justitie uit te vaardigen; - Beginnen aan fase 3 in Q2 2027; - Het verder valideren en controleren van de berekeningen en uitkeringen van retroactieve salarisbetalingen voor justitiemedewerkers voor de periode van 10 oktober 2010 tot 31 december 2022; - Stafbureau had als taak een duidelijke beschrijving te waarborgen van (juridische) taken, bevoegdheden (verantwoordelijkheden), diensten en aanwezige producten; - Zorg voor Cg 5.080 voor retroactieve betalingen - Zorg voor voldoende budget om het volledige functieboek CG 81.764 te dekken;	5.080	410
2. Alle afdelingen binnen het Ministerie van Justitie versterken	Zet inspanningen in om te werven, strategische planning, monitoring en evaluatie van de werking van elke afdeling te versterken.	- Vervul alle kritieke functies om een effectieve dienstverlening te waarborgen. Werving van benodigd personeel, begroot op 410 Cg 2.590 miljoen - Aanneming van prestatie managementcontracten; Met het hoofd van de diensten. - Nauwkeurige beoordeling van competenties binnen het hele ministerie en het implementeren van gerichte trainingsprogramma's om een effectieve en professionele beroepsbevolking te waarborgen; - Naleving van de juiste HR-cycli (bijv. planning, mid-fase en exit-evaluaties); - Stel duidelijke KPI's vast voor alle afdelingen binnen het Ministerie van Justitie om verantwoording en voortdurende verbetering te waarborgen; - Het ministerie zal een personeelstrainingsplan uitvoeren om een kennis gebaseerde en lerende organisatie op te bouwen, begroot op Cg 120k; en, - Stafbureau kreeg de taak om toezicht te houden op het plaatsing- en organisatieproces		410 (Alle organisatie-onderdelen)
3. Verhoog de transparantie en het toezicht binnen het ministerie door het implementeren van duidelijke verantwoordings-maatregelen	Instrumenten en methoden implementeren om het toezicht en de verantwoording van de overheid te verbeteren;	- Herintroductie van een justice-intranet om niet alleen een gesloten communicatieomgeving te bieden, een opslagplaats voor nieuwe beleidsdocumenten en een dashboard voor beheer informatie (bijv. Hard/Software); - Zie Kapitaaldienst (Capex) van Beleidsdoel 1 voor de oprichting van het Center of Excellence (CoE) onder de administratieve aanpak van het project voor ondermijnende criminaliteit (Bestuurlijke Aanpak Ondermijning). Dit initiatief is cruciaal om ervoor te zorgen dat de administratieve veerkracht van de overheid op het hoogste niveau wordt gehouden. De CoE richt zich op training, beleidsschrijven en coördinatie	100	5110 -430



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
		om te voorkomen dat ondermijnende misdaad doordringt in de publieke en private sector. De focusgebieden die aandacht van een CoE nodig hebben zijn de opkomende dreiging van ondermijnende criminaliteit (bijv. mensenhandel, fraude, cybercriminaliteit, kunstmatige intelligentie en virtuele activa) - Verminder langdurig ziekteverlof en verzuim via initiatieven met MedWorks, begroot op Cg 135.000; - Financieel beheer en toezicht.		
4. Verbeterde inter-connectiviteit binnen de rechtsketen voor naadloze operaties en het delen van inlichtingen	Verwerf zakelijke oplossingen die de samenwerking binnen de organisatie op een veilige en betrouwbare manier kunnen versnellen	- Verkrijg de Mendix low code-applicatie om een onbeperkt aantal applicaties zowel intern als openbaar uit te rollen (bijv. wapenvergunning, evenement-vergunningen, naamswijzigingen, klachten, enz.). - Het softwarepakket van SBIR opnieuw implementeren, zodat volledige functionaliteit en integratie over alle justitiedepartementen worden gegarandeerd. Bieden training en technische ondersteuning aan justitiepersoneel om effectief gebruik van de software te waarborgen.	100	5110-430
			1.564	5510-439
Totaal			6.764	

5.3.6.3 Korte en Lange Termijn Kapitaalluitgaven Doel 3

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2026	2027	2028	Opvolgend
	Bouw Justice Backbone Fiber Network – Virtual Private Cloud	1.300	400	400	400
	Oprichten Center of Excellence onder de administratieve aanpak van ondermijning misdaadprojecten (in het Nederlands: Bestuurlijke Aanpak Ondermijning). Cruciaal om de administratieve veerkracht van de overheid op het hoogste niveau te waarborgen.	1.500	750	750	100
	Ergonomisch meubilair voor Stafbureau	44	-	44	-
Totaal		2.844	1.150	1.194	500

5.3.7 Strategisch Beleidsdoel 4: Versterking van wetshandhaving en misdaadpreventie

Het Ministerie van Justitie erkent de negatieve impact die criminaliteit heeft op de economische groei door de operationele kosten voor bedrijven te verhogen, investeringen te ontmoedigen en het publieke vertrouwen in veiligheid te verminderen. Hoge misdaadcijfers verhogen de beveiligingskosten en verzekeringspremies en belemmeren de bedrijfsontwikkeling, wat uiteindelijk de economische vooruitgang vertraagt en de algehele levenskwaliteit verlaagt. Dit effect moet worden verzacht met een meedogenloze administratieve en criminele aanpak die de samenleving verstoort, betreft en betekenisvolle veranderingen teweegbrengt. Streven naar superieure servicelevering is het einddoel voor het ministerie.

Strategisch Beleidsdoel 4:	Versterking van rechtshandhaving en misdaadpreventie
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van een sterk en goed uitgerust wetshandhavingssysteem. Dit is essentieel om de openbare veiligheid en nationale stabiliteit te waarborgen. Het vereist een combinatie van het werven van hoogopgeleid personeel, gebruikmaken van moderne technologie en het benutten van samenwerking tussen agentschappen om ondermijnende criminaliteit effectief te bestrijden en te voorkomen dat deze doordringt in het legitieme bestuursstelsel. Het opbouwen van barrières binnen een goed functionerend systeem houdt niet alleen criminelen verantwoordelijk, maar herwint ook het publieke vertrouwen in rechtsinstellingen. Belangrijk aandachtspunt is: Preventie en naleving van financiële misdaad (FIU)
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichterbij het realiseren van (a): - G02: Nationaal bewustzijn is hoog - G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; - G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd - G09: Iedereen heeft toegang tot kwalitatief goed onderwijs; - G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; - G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; - G17: Gewijzigde en gemoderniseerde wetgeving – gelijke toegang tot civiel, strafrecht en bestuursrecht - G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van St. Maarten te beschermen; - G21: De impact van klimaatverandering wordt behandeld;

Strategisch Beleidsdoel 4:	Versterking van rechtshandhaving en misdaadpreventie
	- G23: Een geïntegreerde overheid (geheel-overheid) en versterkte integriteit van de capaciteit van overheidsinstellingen - G24: Goed bestuur bevorderen; en, - G25: Efficiënte publieke diensten leveren

5.3.7.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 4

Het Ministerie van Justitie moet ervoor zorgen dat de gerechtelijke capaciteiten van Sint Maarten effectief blijven en voldoen aan gerenommeerde normen. Het vervullen van een missie van deze omvang kan vereisen dat de dienstverlening volledig wordt herzien en dat wordt gestreefd naar voortdurende verbetering van de waarde propositie. Alle inspanningen moeten technologische vooruitgang verwelkomen; het stroomlijnen van bedrijfsprocessen, data gedreven besluitvorming en meer internationale samenwerking omvatten. Een proactieve strafrechtelijke en administratieve preventiebenadering moet eerlijk en proportioneel in balans zijn.

Het aanpakken van financiële misdrijven zoals witwassen, fraude en belastingontduiking vormt aanzienlijke bedreigingen voor de economische stabiliteit en wereldwijde reputatie van Sint Maarten. Wanneer illegale financiële activiteiten niet worden gecontroleerd, ontmoedigen deze legitieme bedrijven, verzwakken deze het vertrouwen van investeerders en verminderen deze de overheidsinkomsten, wat uiteindelijk de bredere economie schaadt.

Naast lokale gevolgen stelt financiële criminaliteit Sint Maarten ook bloot aan internationale sancties en beperkingen. Wereldwijde organisaties zoals de (Caribbean) Financial Action Task Force (FATF) en internationale bankinstellingen houden nauwlettend toezicht op de naleving van anti-witwasregelgeving (AML) en anti-terrorismedinanciering (CTF). Als Sint Maarten niet aan deze normen voldoet, kan het te maken krijgen met blacklisting of bankbeperkingen, waardoor het voor bedrijven en particulieren moeilijker wordt om toegang te krijgen tot wereldwijde markten en financiële diensten.

Dit zou handel, toerisme en de algehele economische groei schaden. Om dit te voorkomen dient Sint Maarten de compliance-systemen te versterken door strengere financiële regelgeving te handhaven, monitoringsmechanismen te verbeteren en de samenwerking met internationale instanties te vergroten. Door dit te doen kan het land zijn financiële sector beschermen, geloofwaardigheid behouden op het wereldtoneel en voortdurende toegang tot internationale bank- en investeringsmogelijkheden waarborgen. Een sterk financieel systeem voorkomt niet alleen criminaliteit, maar bevordert ook langdurige economische groei en stabiliteit.



5.3.7.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 4

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitbreiden en verbeteren van trainingsprogramma's voor wetshandhaving	Beschikbare middelen dienen te worden benut door de samenwerking binnen het Koninkrijk en met andere internationale en regionale partners voort te zetten, teneinde de professionalisering van ambtenaren van politie te bevorderen.	- Nauwere samenwerking met de United States International Law Enforcement Agency voor inhoudelijke trainingen; - Vervolgde zijn opleiding aan de Miami Dade School of Justice, Public Safety en Law Studies; - Deelname aan trainingen die beschikbaar zijn via het Country Package H-11 (gefinancierd door Min BZK); - Nieuwe cadetten werven om deel te nemen aan basisopleidingen voor ambtenaren van politie.	0	415
2. Strategie ontwikkelen om de naleving van de openbare orde op openbare wegen te verbeteren	Versterk strikte handhaving van de verkeerswet door KPSM, zoals het herinvoeren van een Zero tolerance Policy.	- De implementatie van KPI's met betrekking tot de getal controles of voertuiginspecties zal de interdictiestrategie verbeteren; - Bewustwordingscampagne ter verhoging van de veiligheid van bestuurders; - Speciale interventie bij niet-geregistreerd en roekeloos rijden op motorfietsen; - Gebruik van tickets die met financiële verantwoording zijn uitgegeven, is zichtbaar op het ACTPOL-dashboard van SBIR.		5310 reguliere operaties
3. Robuuste misdaad-preventie-strategie tegen witwassen, wapengeweld en financiële fraude	Verbeter de organisatorische paraatheid om te reageren en de meest prominente misdaden in Sint Maarten te voorkomen	Voortdurende ondersteuning van het Pelikan Team, belast met het onderzoeken van transnationale, grensoverschrijdende en ondermijnende criminaliteit.		
4. Wapenwet handhaving met geavanceerd forensische tools en data-analyse.	Verwerf zakelijke oplossingen die de besluitvorming binnen door intelligentie gedreven politiewerk kunnen versnellen	- KPSM naar: - Overeenkomsten verlengen voor deskundige forensische dienstverleners; - Door de softwaresuite van SBIR continu te verbeteren, vormen verrijkte besluitvormings-mogelijkheden integrale onderdelen van het bedrijfsproces; - Bieden training en technische ondersteuning aan justitiepersoneel om effectief gebruik van beschikbare hulpmiddelen te waarborgen; - IBPS ook; - Het aanschaffen van een nieuw forensisch document-onderzoek en software;	500	5310- 439 dit bedrag maak deel uit de totaal kosten Overige goederen en diensten.



Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
5. Verdere ontwikkeling van gespecialiseerde eenheden voor cyber-criminaliteit en versterking van bestaande eenheden voor financiële fraude en mensenhandel.	Investeer in werving, training en uitrusting voor gespecialiseerde eenheden onder KPSM, om effectiever te worden met financiële en mensenhandel prioriteiten	- Neem meer financiële deskundigen aan; - Standaardprocedures aanpassen om parallele onderzoeken naar deze onderwerpen te prioriteren; - Geef meer training over deze onderwerpen;		
6. Samenwerking tussen agentschappen op nationaal en internationaal niveau versterken.	Bevorder kansen voor strategische samenwerking en verbeterde samenwerking tussen agentschappen.	- Formaliseer de overeenkomst met CARCOM IMPAC voor strategische samenwerking tussen justitiediensten; - KPSM bevorderen de deelname aan de Association of Caribbean Chiefs; - Douane: - Deelname aan de Caribbean Customs Law Enforcement Council bevorderen;	60	5310 423 dit maak deel uit totale kosten Kantoor benodigdheden -
7. Verhoog het toezicht en de transparantie bij rechtshandavingsinstanties.	Zorg ervoor dat goede corporate governance-principes zijn opgenomen in de praktijk van alle wetshandavingsinstanties	- Opdrachten geven aan de Law Enforcement Council om onderzoek te blijven doen zorgen voor tijdige uitvoering van aanbevelingen; - Zorg ervoor dat prestatie managementcontracten worden ingevoerd met rapportage-mechanismen; - Introduceer een vertrouwensregime om vertrouwelijke klachten af te handelen (bijvoorbeeld overleg met de Integriteitskamer); - Een VDSM-screeningsprotocol instellen voor alle gereuleerde functies;	925	5440 443
Totaal			1.485	

5.3.8 Strategisch Beleidsdoel 5: Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie

Gezien de geografische ligging van Sint Maarten en de open grens met Saint Martin is nauwe samenwerking met Nederlandse en Franse autoriteiten niet alleen voordelig, maar cruciaal. Het Versterking Grenstoezicht (VGT)-initiatief met Nederland heeft Sint Maarten de grensbeveiliging verbeterd, de surveillance versterkt en de handhavingcapaciteiten vergroot. Deze samenwerkingen ondersteund door de inzet van de Koninklijke Nederlandse Marechaussee (KMar), de Nederlandse Douane, OM en de DCCg hebben een essentiële rol gespeeld in het versterken van het vermogen van Sint Maarten om transnationale misdaad te sporen en te bestrijden. Het Ministerie van Justitie benadrukt dat robuust grensbeheer niet alleen nationale veiligheid waarborgt, maar ook economische groei versnelt. Deze partnerschappen

versterken structureel het vermogen om illegale activiteiten zoals smokkel, mensenhandel en drugshandel, die zowel de veiligheid als de openbare orde bedreigen, te bestrijden.

Strategisch Beleidsdoel 5:	Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie
Regeerprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van een sterk, goed uitgerust en ultramodern grens beveiligings-, douane- en immigratiesysteem. Dit is essentieel om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en nationale veiligheid te beschermen. Het vereist een combinatie van (werving van) hoogopgeleid personeel, (gebruikmaken) van moderne technologie en (benutten) samenwerking tussen agentschappen om effectief subversieve/ondermijnende misdaad te bestrijden en te voorkomen dat deze door ons legitieme bestuursstelsel doordringt. Het opbouwen van barrières binnen een goed functionerend systeem houdt niet alleen criminelen verantwoordelijk, maar herwint



Strategisch Beleidsdoel 5:	Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie
	ook het publieke vertrouwen in rechtsinstellingen.
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dicht bij het realiseren van (a): ▪ G02: Nationaal bewustzijn is hoog ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; ▪ G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd ▪ G09: Iedereen heeft toegang tot kwalitatief goed onderwijs; ▪ G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; ▪ G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; ▪ G17: Gewijzigde en gemoderniseerde wetgeving – gelijke toegang tot civiel, strafrecht en bestuursrecht ▪ G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van St. Maarten te beschermen; ▪ G21: De impact van klimaatverandering wordt behandeld; ▪ G23: Een geïntegreerde overheid (geheel-overheid) en versterkte integriteit van de capaciteit van overheidsinstellingen

Strategisch Beleidsdoel 5:	Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie
	▪ G24: Goed bestuur bevorderen; en, ▪ G25: Efficiënte publieke diensten leveren

5.3.8.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 5

Sint Maarten moet gelijke tred houden met opkomende dreigingen, technologische vooruitgang in grenssurveillance en handelsmonitoring benutten, en lange termijn veiligheid waarborgen terwijl economische veerkracht wordt bevorderd. Het behouden en ontwikkelen van benaderingen vooral die via partnerschappen worden opgebouwd helpt, hoewel de beschikbaarheid van middelen cruciaal is om dit te realiseren. Om voortdurende vooruitgang te waarborgen, is het cruciaal om deze samenwerkingen uit te breiden en te verdiepen. Het versterken van inlichtingendeling, gezamenlijke handhavingsoperaties en grensoverschrijdende veiligheidskaders zal de nationale en regionale stabiliteit verder versterken, tegen de achtergrond van robuuste communicatiesystemen voor missie kritische informatietechnologie. Het moderniseren van deze oplossingen maakt het voor bedrijven gemakkelijker om goederen te importeren en te exporteren, waardoor vertragingen bij klantbetrokkenheid worden verminderd, kosten worden verlaagd en het toezicht van de overheid en de (potentiële) inkomsten worden vergroot. Er wordt gestreefd naar uitbreiding van maritieme patrouilles en regionale veiligheidssamenwerking met Franse wetshandhavers en de kustwacht van Sint Maarten.



Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2026	Rekening
1. Het immigratie-handhavings-proces, het volgen en de naleving verbeteren om ervoor te zorgen dat immigratiewetten effectief worden toegepast.	Bekijk de huidige bedrijfsdiensten van IBPS opnieuw en zorg ervoor dat deze worden aangepast aan benchmarkstandaarden	- Bouw een landelijk immigratie-ecosysteem op dat gemakkelijk reizen tussen overheidsdienstverleners mogelijk maakt; - Het benutten van publiek-private partnerschappen om het immigratie-ecosysteem, samengestelde investeringsmogelijkheden en acquisitiemogelijkheden uit te breiden; - Introduceer een digitaal reiziger certificaat (DTC)-programma om het boeiend snel en soepel te maken met biometrie; - Gebruik kunstmatige intelligentie-technologie om besluitvorming te ondersteunen en te verrijken; waardoor kosten en werktijd worden verminderd; - Het SBIR Foreigner Management System voor verblijfsvergunningen opnieuw invoeren; - Werk het informatie-beheersysteem bij naar KEDO voor ongeveer 6.000 euro per jaar;	1.500	Publiek-private samenwerking
2. Voert structurele reparaties uit aan het Foreigner Detention Centre (FDC) om in overeenstemming te zijn met internationale detentie-normen.	Zorg ervoor dat de detentiecapaciteit CPT-conform is en dat het huisvestingsregime de rechten van de ontvangen cliënten respecteert.	2027 brengt de FDC aan een internationale norm die voldoet aan de norm; - Cg 1 miljoen begroot en gefinancierd via VGT; Dit geld zit in het Crime Fund.	6	Zie bijdrage brief: 5330-435 Dit bedrag maak uit van het totaalbedrag Projecten en activiteiten
3. Voert structurele reparaties uit aan het Foreigner Detention Centre (FDC) om in overeenstemming te zijn met internationale detentie-normen.	Zorg ervoor dat de detentiecapaciteit CPT-conform is en dat het huisvestingsregime de rechten van de ontvangen cliënten respecteert.	2027 brengt de FDC aan een internationale norm die voldoet aan de norm; - Cg 1 miljoen begroot en gefinancierd via VGT; Dit geld zit in het Crime Fund.	1.000	Zie bijdrage brief: 5110 5330-435- (VGT) Dit bedrag maak uit van het totaalbedrag Projecten en activiteiten
3. Grens-beveiliging verbeteren door samenwerkingen met Nederland, Saint Martin en andere regionale belanghebbenden voort te zetten en uit te breiden om toezicht, inlichtingenuitwisseling en handhaving bij grensposten te verbeteren.	Verbeter de organisatorische paraatheid om te reageren en de meest prominente misdrijven te voorkomen in, via en vanuit Sint Maarten	- Zorgen voor multidisciplinaire inlichtingen uitwisseling competentie (bijv. IC-Grens) en handhavingssamenwerking (bijv. 2nd Line, FalsiDesk en ALPHA Team); - Uitgebreide maritieme patrouilles en regionale veiligheidssamenwerking door de samenwerking met de Franse wetshandhaving en de kustwacht van Sint Maarten te versterken.	Zie hierboven	Zie bijdrage brief: 5110-435- (VGT) Dit bedrag maak uit van het totaalbedrag Projecten en activiteiten
			50	



Begroting Sint Maarten 2027

4. Immigratiewetten wijzigen om arbeidsmigratie af te stemmen op nationale economische behoeften.	Zorg ervoor dat er altijd een gelijke balans van belangen van toepassing is. Het principe van fair play, equality of arms, proportionaliteit, enzovoort. Zijn essentieel in deze context. Het naleven van jurisprudentie is essentieel.	- LTU wordt bijgewerkt om geavanceerde passagier verwerking, DTC, toezicht op verblijfplaats en biometrische vergaringen mogelijk te maken; - Herziene immigratiewetten om gemakkelijker te vestigen voor investeerders en digitale nomaden, het onderscheid tussen toegang en toelating, bijgewerkte weigeringsgronden, een 'stopverbod' en redelijke voorwaarden voor uitzetting; - De verwerving van juridische expertise ter ondersteuning van deze inspanning zal worden gecoördineerd met JZ.	60	
5. Implementatie van ASYCUDA voor geautomatiseerd douane-verwerking en betere handels-monitoring.	Investeren in de overname van UNCTAD Asycuda voor gebruik door de douane en ten behoeve van andere ketenleden;	- Overheidsinvestering/ bijdrage om de implementatie van het ASYCUDA-programma op gang te brengen; - Geschikte huisvesting geregeld om service te leveren; - Uitgebreide douanemacht met deskundige capaciteit; ter ondersteuning van ASYCUDA - Geschreven SOP's om prioriteit te geven aan onboarding, targeting en selectie van goederen;		
6. Een permanent hoofdkwartier voor douane-handhaving veiligstellen.	Toon de inzet van de overheid om de Douane te presenteren op een locatie die aan hun behoeften voldoet.	Geschikte locatie geïdentificeerd en verzekerde huurovereenkomst (kortlopend);	50	42000-43440
Totaal			2.666	

5.3.8.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 5

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Immigratie	De realisatie van een National Targeting Center (NTC) om geavanceerde passagiersinformatie en passagiersnaamgegevens te benutten om reizigers effectief te screenen en de passagiersstroom te versnellen. Kost ongeveer Cg 9.000k om volledig te implementeren. Deelname van strategische partners aan de IBPS NTC zal gebruikmaken van Advanced Passenger Information en Passenger Name Record-informatie om risicovolle reizigers	3.000	4.000	1.500	500

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
	effectief te screenen en de passagiersstromen naar Sint Maarten te versnellen.				
Douane	Investeren in de overname van UNCTAD Asycuda voor gebruik door de douane en ten behoeve van andere ketenleden. Deze opdracht voldoet aan het Landspakket – Hoofdstukken A, B, C, E, F, en H	1.000	250	150	100
Totaal		4.000	4.250	1.650	600



Het Ministerie van Justitie van Sint Maarten streeft ernaar in samenwerking met belanghebbenden van de grensovergangen in de maritieme en luchtvaartsectoren de eerste biometrische immigratieveiligheidsbubbel van Sint Maarten te creëren. Ontworpen om mensen te vertrouwen en in staat te stellen tijdens naadloos reizen naar en door Sint Maarten, is synchronisatie met de geautomatiseerde grenscontrolesystemen cruciaal en groot, dankzij verbeterde uitvoerbaarheid voor het aangeven van een ED-kaart. Het doel is faciliteren van een proces voor vrijgave van vertrouwde reizigers binnen de grenzen van een afgebakende PoE-bubbel.

Deze digitale oplossing zal Sint Maarten aan de voorhoede plaatsen als een marktleider op het gebied van reizigersbetrokkenheid, empowerment en ervaring door zowel commerciële als luxe klanten in de luchtvaart- en maritieme sector te bedienen. Het bouwt voort op de bestaande infrastructuur van dienstverleners en brengt de PoE's verder het tijdperk van digitale transformatie in.

Belangrijke belanghebbenden die in dit initiatief worden geraadpleegd zijn:

- Princess Juliana International Airport Operating Company
- Port Sint Maarten N.V.
- De veerterminals, de belangrijkste dienstverlener die inter-eiland veerboten faciliteert;
- De Sint Maarten Marine Trade Association, een vereniging van dienstverleners voor de maritieme sector; en,
- Het geselecteerde (multinationale) informatietechnologiebedrijf dat IT- en telecommunicatiediensten levert aan de lucht- en zeetransportindustrie.

Alle partners steunen namens de regering van Sint Maarten, het Ministerie van Justitie om de waarde propositie van grensbeveiliging in Sint Maarten te verbeteren. Het project zal de huidige digitale embarkatie kaart (www.entry.sx) vernieuwen, waardoor deze klantgerichter, responsiever en eenvoudiger wordt. Een belangrijk onderdeel om deze opdracht te behouden is het wijzigen van de huidige wetgeving om broodnodige inkomsten in de overheidskas te brengen. Deze inkomsten genererende maatregel ondersteunt de overheid financieel, waardoor de lange termijn duurzaamheid en voortdurende verbetering van dit product worden gegarandeerd.

De belangrijkste reden om een National Targeting Center in te voeren is het screenen van alle inkomende en uitgaande passagiers- en bemanningsmanifesten van luchtvaartmaatschappijen/maritieme passagiers en bemanningen vóór de reis. Dit stelt agenten in staat het risico van elke reiziger nauwkeurig te onderzoeken en te identificeren voor aankomst binnen de jurisdictie van Sint Maarten (wat soms kostbaar en hinderlijk kan zijn voor reizigers). Het doel van deze actie is het beschermen van Sint Maarten tegen

dreigende bedreigingen voor de nationale veiligheid, de openbare orde en terrorisme.

Deze eenheid zal bestaan uit speciaal getrainde officieren op het gebied van lucht- en maritieme risicobeoordeling, onderzoek, analyse en mitigatie. De resultaten die worden bereikt:

- Voldoet aan de twee prioriteiten of voorwaarden voor het (effectief) realiseren van de Nationale Ontwikkelingsvisie van Sint Maarten; specifiek:
 - Het verbeteren van het bestuur (vermogen) voor effectief openbaar bestuur; en,
 - Het waarborgen van duurzame ontwikkeling en betrouwbare data, en efficiënt databeheer is verankerd in onze aanpak;
- Ondersteunt twee pijlers van het Nationaal Development Vision door:
 - Versterking van het economisch herstel op de gebieden Toerisme, Luchthaven, Haven en Jachthaven, en ICT; en,
 - Verbetering van het herstel van de overheid (bijv. overheids- en publiek financieel beheer, en justitie, openbare veiligheid en beveiliging);
- Voldoet aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelen 9.1 en 9.4 voor Sint Maarten door 'een veerkrachtige infrastructuur te bouwen en het bevorderen van innovatie';
- Introduceert een formidabele maatregel om inkomsten te genereren om de financiële afhankelijkheid van de overheid te versterken;
- Versterkt de uitvoering van artikel 14, tweede lid, van het Organisatiebesluit Justitie;
- Stelt de overheid in staat om te reageren op de behoeften van haar reizende bevolking, industrie en dienstverleners;
- Verbeterd de grenscontrolewetten, integriteit en coördinatie door het upgraden van administratieve systemen, expertise en infrastructuur;
- Geeft belangrijke dienstverleners zoals Sint Maarten Marines Trade Association (SMMTA) en Fixed-Based Operations bureaus de opdracht om hun (high-end) klantenkring op een servicegerichte manier te bedienen via een Trusted Agent Program; en,
- Verbeterd de betrokkenheid van reizigers bij het digitale transformatieproces.
- Het Ministerie van Justitie zal samen met de geselecteerde leverancier dit project uitvoeren. Om met deze onderneming succesvol te zijn, wordt de regering van Sint Maarten verzocht dit initiatief te steunen.



II. UNCTAD ASYCUDA

Sint Maarten is een levendig toeristisch eiland met een strategische geografische ligging, dat in staat is tot steeds complexere uitdagingen een groeiende dreiging van illegale activiteiten die proactieve en geavanceerde oplossingen vereisen. ASYCUDA, het baanbrekende digitale platform van UNCTAD voor grensoverschrijdend vermogensbeheer, biedt een cruciale kans om de verdediging van Sint Maarten tegen illegaal misbruik zoals namaakgoederen, wapen- en drugshandel en de verwoestende economische gevolgen van prijsopdrijving te versterken. De huidige situatie vereist onmiddellijke en daadkrachtige maatregelen, en ASYCUDA biedt een transformatietraject om dit te bereiken.

Douane Sint Maarten loopt achter als een van de weinige Caribische eilanden zonder geautomatiseerd registratie- en aangiftesysteem, wat transparantie rond goederenstromen en stakeholders ernstig beperkt. De Ministeries van Justitie en Financiën erkent dit urgente probleem en heeft UNCTAD-assistentie aangevraagd voor implementatie van ASYCUDA World het geïntegreerde douanebeheersysteem dat efficiëntie, fraudebestrijding, inkomstenmaximalisatie en handelsfacilitatie revolutioneert.

Het huidige gefragmenteerde landschap vormt een aanzienlijk risico voor de economische stabiliteit van Sint Maarten. Beperkte zichtbaarheid van gegevens, belemmerde systemen en inconsistente rapportage creëren kwetsbaarheden die criminelen uitbuiten. De gecentraliseerde, veilige en verifieerbare database van ASYCUDA zal hierin een revolutie teweegbrengen en wetshandhavers, douaneambtenaren en financiële instellingen een krachtig instrument bieden om criminele netwerken met ongekende nauwkeurigheid te identificeren en te onderscheppen. Het gaat hier niet alleen om het verzamelen van gegevens, maar ook om het leggen van een basis voor gerichte interventies.

Het implementeren van een state-of-the-art geautomatiseerd douanesysteem versnelt de goederen clearance, versterkt interne controles, optimaliseert inkomstencontrole en levert real-time accurate handelsinformatie. Dit vormt de ruggengraat van het bredere handelsfacilitatieprogramma dat de douaneprestatie van Sint Maarten naar wereldniveau tilt. De voordelen reiken veel verder dan alleen een betere doelgerichtheid. ASYCUDA zal de bedrijfsrapportage drastisch verbeteren en zorgen voor nauwkeurigere en tijdigere informatie voor internationale financiële instellingen en regelgevende instanties een cruciaal onderdeel voor het behoud van vertrouwen en het faciliteren van internationale handel.

De impact van het systeem gaat verder dan alleen het beperken van risico's; het beschermt actief de integriteit van het bedrijfsleven op Sint Maarten. Door

een verifieerbaar, transparant transactieregister op te zetten, bestrijdt ASYCUDA prijsopdrijving, waarborgt het vertrouwen van de consument en bevordert het eerlijke marktpraktijken. Dit is met name van cruciaal belang, gezien de toerismeafhankelijke economie van de regio, waar prijschommelingen ernstige gevolgen kunnen hebben voor het levensonderhoud.

Kernvoordelen ASYCUDA World:

- Risico gebaseerd werken maximaliseert detectie illegale/counterfeit goederen;
- Automatisering elimineert arbeidsintensieve handelingen; cruciaal bij extreme personele onderbezetting;
- Real-time data voor Handhaving, Opsporing en Inlichtingen (VGT-plan);
- Statistieken voor beleidsvorming Ministerie Financiën, TEZVT, Centrale Bank;
- Versterkt hub-functie en eilandimago;
- Deze technische UNCTAD-proposal vormt de basis voor directe implementatie een gamechanger voor douane, economie en veiligheid.

De expertise van UNCTAD op het gebied van grensoverschrijdend vermogensbeheer, in combinatie met de technologische bekwaamheid van ASYCUDA, vormt een belangrijke strategische investering. Het succes van Sint Maarten hangt af van zijn vermogen om deze bedreigingen proactief aan te pakken, en ASYCUDA biedt de nodige instrumenten om dit doel te bereiken. Een samenwerking met UNCTAD zal naar verwachting niet alleen de verdedigingspositie van Sint Maarten versterken, maar ook aan de verbetering van de reputatie als veilige en betrouwbare jurisdictie, met positieve effecten op de economische welvaart op lange termijn.

De Landpakket Thema's die de ASYCUDA World als Meerdere Doelen Realiserend zijn:

- Thema A - Real-time handelsdata voor beleidsvorming;
- ASYCUDA levert real-time accurate handelsinformatie die betrouwbare statistieken creëert voor strategische beleidsontwikkeling en besluitvorming.
- Thema B – Georganiseerde criminaliteit en witwassen: ASYCUDA beperkt georganiseerde misdaad en witwasactiviteiten door volledige transparantie in goederenstromen en risicoprofielen.
- Thema C – Belasting compliance: Volledige transparantie van geïmporteerde goederen maximaliseert belastingnaleving en inkomsten voor de schatkist.
- Thema E – Informele economie: Gegroeide handelsdata onthult informele economie patronen, vormt cruciale beleidsinformatie voor gerichte interventies.



- Thema F – Gezondheids- en veiligheidsrisico's: Detectie namaakgoederen (illegale medicijnen, cosmetica, tabak, drank) elimineert ernstige volksgezondheidsdreigingen.

De kritische succesfactoren van deze investering zijn:

- Verheidsinvestering/bijdrage om de implementatie van het ASYCUDA-programma op gang te brengen;
- Geschikte huisvesting geregeld om dienstverlening te leveren;
- Uitgebreide douanemacht met deskundige capaciteit, ter ondersteuning van ASYCUDA;
- Geschreven SOP's om prioriteit te geven aan onboarding, targeting en selectie van goederen.

5.3.9 Strategisch Beleidsdoel 6: Gevangenisshervorming & terugdringen van recidive

Het gevangenisstelsel van Sint Maarten kampt met chronische uitdagingen, waaronder overbevolking, hoge operationele kosten en onvoldoende rehabilitatieprogramma's, wat bijdraagt aan hoge recidivecijfers. Een systeem dat zich uitsluitend richt op opsluiting zonder rehabilitatie bereidt gedetineerden niet voor op herintegratie, wat leidt tot recidive, verhoogde overheidsuitgaven en aanhoudende veiligheidsrisico's in de gemeenschap.

Het hervormen van de huidige gevangenis naar een gemoderniseerde, door Sint Maarten geleide benadering van de gevangenisstraf moet zowel verantwoordelijkheid als rehabilitatie benadrukken. Het uitbreiden van onderwijs, beroepsopleiding, geestelijke gezondheidszorg en behandeling van middelenmisbruik binnen het gevangenisstelsel zal gedetineerden in staat stellen de vaardigheden en middelen te verkrijgen die nodig zijn om weer in de samenleving te integreren. Het aanpakken van de oorzaken van crimineel gedrag zoals werkloosheid, middelenmisbruik en gebrek aan sociale steun zal recidivecijfers verlagen en de langetermijncost voor rechtshandhaving en gerechtelijke instellingen verminderen.

Strategisch Beleidsdoel 6:	Gevangenisshervorming & terugdringen van recidive
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van investeren in een humaan en effectief gevangenisstelsel met als voorgrond een veerkrachtige instelling, maar ook het implementeren van zachte componenten zoals gestructureerde rehabilitatieprogramma's, re-integratiepaden en voldoende personeel. Dit gevangenisshervormingsproject

Strategisch Beleidsdoel 6:	Gevangenisshervorming & terugdringen van recidive
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	is een prioriteit voor het Ministerie van Justitie en zal ervoor zorgen dat formidabele barrières binnen een goed functionerend systeem niet alleen criminelen ter verantwoording roepen, maar ook het publieke vertrouwen in rechtsinstellingen herwinnen. ▪ Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichtbij het realiseren van (a): ▪ G02: Nationaal bewustzijn is hoog ▪ G04: Het is een samenhangende natie die individualistische/onafhankelijke groei mogelijk maakt ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; ▪ G06: Er is voldoende hoogwaardige gezondheidszorg ▪ G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd ▪ G09: Iedereen heeft toegang tot kwalitatief goed onderwijs; ▪ G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; ▪ G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; ▪ G17: Gewijzigde en gemoderniseerde wetgeving – gelijke toegang tot civiel, strafrecht en bestuursrecht ▪ G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van St. Maarten te beschermen; ▪ G20: Voedselzekerheid ▪ G21: De impact van klimaatverandering wordt behandeld; ▪ G22: Sterke macro-economische stabiliteit en fiscale duurzaamheid bereikt ▪ G23: Een geïntegreerde overheid (geheel-overheid) en versterkte integriteit van de capaciteit van overheidsinstellingen ▪ G24: Goed bestuur bevorderen; en, ▪ G25: Efficiënte publieke diensten leveren

5.3.9.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 6

Het Ministerie van Justitie moet ervoor zorgen dat er een veerkrachtige en duurzame gevangenis wordt gebouwd. Het waarborgen van sterk financieel beheer binnen de gevangenisadministratie is cruciaal voor het handhaven van standaardoperaties. De gevangenis moet een grotere mate van financiële autonomie hebben om noodzakelijke investeringen te doen in onderhoud, infrastructuur en rehabilitatieprogramma's. Het versterken van gevangenisbeheer met duidelijkere besluitvormingsbevoegdheid en financiële verantwoording zal de algehele efficiëntie en effectiviteit vergroten. Dit zal ervoor zorgen dat adequate programma's solvabel en uitvoerbaar blijven.

Bovendien kent de levering van forensische zorg een kritieke onderbreking. Sint Maarten zal diepere samenwerking binnen het Koninkrijk aangaan, met name via de JVO, om gestructureerde forensische psychiatrische zorg te implementeren voor daders die gespecialiseerde interventies nodig hebben.



Begroting Sint Maarten 2027

5.3.9.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 6

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. De herbouw van de Point Blanche-gevangenis voltooiën met geschikte huisvesting	Zorg voor de wederopbouw van de Point Blanche-gevangenis binnen het vastgestelde budget en de tijdlijn	- Samenwerking ondersteuning georganiseerd met UNOPS, waarbij wordt gewaarborgd dat de faciliteit voldoet aan internationale mensenrechten- en detentienormen; - Faciliteit ontworpen ter ondersteuning van rehabilitatiegerichte correcties; - Programma's zorgen voor de integratie van zachte componenten, ondersteund door UNODC-expertise, in de nieuwe faciliteit, waaronder onderwijs, therapieruimtes en beroepsopleiding. - Introduceer geschikte huisvestings-oplossingen voor vrouwelijke jeugdige delinquenten om passende zorg- en rehabilitatiepaden te waarborgen.		Lopendeprocess
2. Versterking van gevangenis-beheer en personeel bezetting	Zorg ervoor dat gevangenis personeel voorbereid en klaar is om toezicht te houden op een regime dat de rechten van de ontvangen cliënten respecteert.	- Leiderschaps- en managementtraining wordt gegeven aan gevangenis beheerders om verantwoording en effectieve besluitvorming te ondersteunen. - Het functionarisboek werd afgerond; - Wervings- en plaatsingsproces is afgestemd op het nieuwe functioneringsboek voor de nieuwe faciliteit;	-	5320-415
3. Uitbreiding van rehabilitatie- en re-integratie programma's	Verbeter het aanbod van rehabilitatie- en re-integratie programma's	- Verbeterde toegang tot revalidatieprogramma's zoals onderwijs, beroepsopleiding, drugsbehandeling en geestelijke gezondheidszorg voor gedetineerden in 2025; - Zorg voor de hulp van UNODC voor dit pakket; - Versterkte werkprogramma's binnen de gevangenis, zodat gedetineerden werkkansen en vaardigheids-ontwikkeling hebben vóór hun vrijlating; - Samenwerking met de partners van het Koninkrijk bij het creëren van een gezamenlijk kader voor forensische zorg; - Herbekeken strategieën voor vervroegde vrijlating, voorwaardelijke vrijlating en proeftijd (bijv. doel om onnodige opsluiting te verminderen); - Werkgelegenheidsprogramma's voor ex-gedetineerden faciliteren via samenwerkingen met bedrijven; - Herstelrechtelijke benaderingen voor herintegratie van daders en verzoening tussen slachtoffers.		
4. Wijzig conventionele benaderingen voor alternatieven voor strafoplegging.	Zorg ervoor dat er altijd een evenwicht van belangen van toepassing is. Onderzoek alternatieven voor traditionele vormen van strafoplegging. De principes van fair play, proportionaliteit, enzovoort zijn in deze context van vitaal belang. Het naleven van jurisprudentie is essentieel.	- Voer alternatieve straffen in, zoals gemeenschapsdienst en elektronische monitoring. - De verwerving van juridische expertise ter ondersteuning van deze inspanning zal worden gecoördineerd met JZ	50	5210-430
Totaal			50	

5.3.10 Overzicht personeelsbezetting

Het ministerie heeft momenteel 590 Fte's, wat 53.8% van de totale formatie volgens het functieboek vertegenwoordigt. Het invullen van gebudgetteerde vacatures zal dit in 2027 verhogen tot 58%. De totale personeelskosten voor 2027 bedragen Cg 81.764, inclusief terugwerkende uitkeringen, verwachte overuren en andere personeel gerelateerde uitgaven. Niet-gebudgetteerde openingen ontstaan voornamelijk uit kritieke vacatures die niet konden worden voorzien tijdens de budgetcyclus, operationele eisen en voortdurende inspanningen om het personeel af te stemmen op de structuur van het functieboek, terwijl de lange termijn verplichtingen onder het Committee of Civil Servants Unions (CCSU) Memorandum of Understanding worden beheerd. Eveneens dient opgemerkt te worden dat de begroting van het Huis van Bewaring met een totaal bedrag van Cg 2.0 miljoen is verhoogd. Het ministerie van Justitie heeft met Nederland afgesproken dat tot de voltooiing van de penitentiaire inrichting, de in Nederland en Curaçao gehuisveste gedetineerden niet door Sint Maarten gedekt moeten worden. Hierdoor heeft het ministerie het bedrag van Cg 2.0 miljoen kunnen verlagen van haar materiele uitgaven en verhogen voor haar personeel budget.

Vanuit een beleid gebaseerd budgetteringsperspectief (PBB) is personeelsbezetting een essentiële noodzakelijke input voor het Ministerie van Justitie om zijn wettelijke opdrachten te vervullen en goedgekeurde beleidsdoelstellingen om te zetten in operationele output. Het huidige plafond voor vacatures biedt niet de minimale capaciteit die nodig is om aan beleidsverplichtingen, nalevingsverplichtingen of sectorprestatiedoelstellingen te voldoen. Het verhogen van de leegstandcapaciteit tot 58%

pakt aanhoudende structurele ondercapaciteit aan die heeft geleid tot operationele knelpunten, verlengde verwerkingstijden en verhoogd institutioneel en juridisch risico.

Functies in de rechtssector zijn zeer arbeidsintensief en hebben beperkte korte termijn-substitutie- of automatiseringsmogelijkheden. Kernresultaten, zoals ondersteuning bij rechtshandhaving, detentie- en immigratiebeheer, naleving van regelgeving, juridische screening en beleidsontwikkeling, kunnen niet worden uitgesteld of teruggeschroefd zonder de nationale veiligheid, de rechtsstaat en interministeriële coördinatie te schaden. De huidige beperkte personeelsbezetting van het ministerie legt een onhoudbare last op het personeel, wat leidt tot een verhoogd risico op burn-out en ziekteverzuim, blootstelling aan kennisverlies en downstream operationele en financiële kosten die de marginale kosten van het uitbreiden van het plafond van leegstand overstijgen.

Hoewel een bezetting van 58% lager blijft dan de volledige capaciteit volgens het functieboek van het ministerie, vertegenwoordigt dit het minimum dat nodig is om (a) opdrachtfouten en compliance-schendingen te voorkomen, (b) de continuïteit van essentiële diensten te waarborgen, en (c) de levering van geplande output onder het PBB-kader te ondersteunen. Deze toename moet worden gezien als een capaciteitscorrectie in plaats van een beleidsuitbreiding, waardoor goedgekeurde mandaten kunnen worden uitgevoerd zonder nieuwe initiatieven te introduceren. In termen van PBB versterkt de aanpassing de afstemming tussen middelen, output en sectoruitkomsten, terwijl operationele en institutionele risico's worden gemitigeerd.

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100%
Kabinet	8	0	8	0	8	100%
Stafbureau	13	3	16	24	40	33%
Justitiële Zaken	8	2	10	1	11	73%
Korps Politie Land St. Maarten	211	6	217	127	344	61%
Gevangenis en het Huis van Bewaring	90	9	99	131	230	39%
Immigratie-en Grensbewakingsdienst	121	0	121	72	193	63%
Landsrecherche	11	4	15	27	42	26%



Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Douane	32	11	43	29	72	44%
Meldpunt Ongebruikelijke Transacties	7	3	10	30	40	18%
Voogdijraad	13	1	14	8	22	59%
Kustwacht	49	2	51	10	61	80%
Parket Officier van Justitie	23	4	27	0	27	85%
Parket procureur generaal	3	0	3	1	4	75%
Totaal aantal medewerkers	590	51	644	451	1.095	54%

De meeste van de genoemde vacatures zijn budgetneutraal of betreffen kritieke functies die noodzakelijk zijn voor adequate uitvoering van de werkzaamheden.

5.3.11 Risico's in de begroting

Het Ministerie van Justitie benadrukt dat elke verlaging van het jaarlijkse operationele budget de realisatie van de doelstellingen van het Bestuursprogramma aanzienlijk zal bemoeilijken. Hoewel het belang van fiscale verantwoordelijkheid en de noodzaak tot effectief middelenbeheer wordt erkend, vormt elke substantiële bezuiniging op deze begroting, met name op belangrijke operationele gebieden een aanzienlijk risico voor de veiligheid en beveiliging van het land en voor de fundamentele integriteit van het rechtssysteem. Het huidige begrotingsvoorstel functioneert niet louter onder strikte budgettaire beperkingen; het is van strategisch belang voorbereid te zijn met het oog op de bescherming van burgers en het behoud van het publieke vertrouwen.

Het strafrechtssysteem is niet slechts een juridisch kader; het bestaat uit hardwerkende individuen die de basis vormen waarop de stabiliteit en het welzijn van de samenleving rusten. Het vermogen om zaken effectief te handhaven, onderzoeken, vervolgen en behandelen, om verantwoording te waarborgen en kwetsbare personen te beschermen, is onlosmakelijk verbonden met de operationele efficiëntie en capaciteit van personeel en materieel.

Dit jaarlijkse operationele budget erkent het risico waarmee de openbare veiligheid en beveiliging momenteel worden geconfronteerd, evenals de inherente verantwoordelijkheid om de rechtsstaat te handhaven. Een verzwakking van het systeem kan kansen creëren voor criminele activiteiten om de integriteit, het vertrouwen en de zekerheid in het rechtssysteem te ondermijnen en uiteindelijk te misbruiken. Wanneer infrastructuur wordt gecompromitteerd, het aantal personeel daalt en de onderzoeksmogelijkheden afnemen, gedijen kwetsbaarheden en die wachten om te worden uitgebuit. De herhaalde gevolgen van onvoldoende middelen tonen aan dat criminelen straffeloos kunnen opereren, wat kan leiden tot gewelddadige incidenten. Een verminderd vermogen om snel en effectief op incidenten te reageren en daders vast te houden, brengt de gemeenschap in gevaar.

Het is daarom essentieel dat het ministerie blijft ontwikkelen van een consistent en responsief rechtssysteem. Waar zorg wordt besteed en aandacht wordt besteed aan de professionele opleiding en ontwikkeling van professionals. Elke activiteit vertegenwoordigt een tastbare investering in de veiligheid en beveiliging van de bewoners. Dit betreft niet alleen de kosten, maar ook het waarborgen van de lange termijn gezondheid van het rechtssysteem en de economische welvaart van het land. De toekomst van rechtvaardigheid en veiligheid hangt ervan af.

Voldoende financiering voor operationele kosten is essentieel om ervoor te zorgen dat het Ministerie van Justitie zijn kerntaken effectief kan uitvoeren. Personeel, materialen en infrastructuur zijn cruciaal voor het handhaven van rechtshandhaving, detentiebeheer en zaakverwerking. Onvoldoende financiering brengt het risico op operationele vertragingen, overbelast personeel en juridische of reputatieblootstelling met zich mee. De



voorgestelde toewijzingen voor 2027 zijn daarom noodzakelijk om paraat te blijven, aan wettelijke verplichtingen te voldoen en efficiënte, duurzame rechtsdiensten te leveren.

Hieronder volgt een beoordeling van de risico's die gepaard gaan met het niet behalen van deze doelen. De risico's zijn gerangschikt op een schaal van 1 tot en met 5, waarbij 1 staat voor niet waarschijnlijk en 5 voor zeer waarschijnlijk. Daarnaast is de impact beoordeeld op een schaal van 1 tot en met 5, waarbij 1 is een beperkte financiële impact aanduidt en 5 een zeer significante financiële impact.

Risico Toelichting	Waarschijn- lijkheid	Impact
Strategisch beleidsdoel 1: Internationale samenwerking met strategische partners versterken	3	4
Strategisch Beleidsdoel 2: Gedeelde verantwoordelijkheid voor veiligheid en rechtvaardigheid	3	4
Strategisch Beleidsdoel 3: Het Bouwen van een Eerlijker en Effectiever Rechtssysteem	3	4
Strategisch Beleidsdoel 4: Versterking van wetshandhaving en misdaadpreventie	3	5
Strategisch Beleidsdoel 5: Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie	3	4
Strategisch Beleidsdoel 6: Gevangenshervorming & Modernisering van recidive	2	4

5.4 Onderwijs, Cultuur, Jeugd & Sport

In 2027 hanteert het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport (OCJS) de visie zoals vastgesteld in het Strategisch Plan OCJS 2016–2026.

Visie

Het Ministerie van OCJS zet zich in voor een veerkrachtig, verenigd en innovatief Sint Maarten, waarin ieder individu wordt versterkt om zich te ontwikkelen tot een zelfverzekerde, kritische en creatieve levenslange leerling. Door een sterke onderwijskundige basis, het behoud en de bevordering van cultuur, de versterking van jeugd en actieve participatie in sport, worden burgers toegerust om verantwoordelijkheid te nemen voor hun persoonlijke ontwikkeling en een zinvolle bijdrage te leveren aan het duurzame succes en welzijn van de natie.

Ook in 2027 voert OCJS zijn missie uit conform het Strategisch Plan 2016–2026.

Missie

Het Ministerie van OCJS creëert, op basis van evidence-based besluitvorming en beleidsontwikkeling, een stimulerende omgeving waarin de gemeenschap van Sint Maarten wordt aangemoedigd en in staat gesteld om actief deel te nemen aan levenslang leren.

Deze missie wordt gerealiseerd door het bevorderen van een samenhangende en veerkrachtige samenleving die de culturele identiteit van Sint Maarten beschermt en versterkt, jongeren ondersteunt en hun betrokkenheid stimuleert, sport en lichamelijk welzijn bevordert en voldoende toegankelijke mogelijkheden voor levenslang leren creëert.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van OCJS heeft als algemene taken het voorbereiden van beleid en wet- en regelgeving met betrekking tot zijn werkterrein, evenals de coördinatie en uitvoering van wettelijke opdrachten en verantwoordelijkheden die voortvloeien uit (mede)ondertekening. Daarnaast houdt het ministerie zich bezig met het monitoren, controleren en evalueren van beleid en de uitvoering daarvan, met bijzondere aandacht voor effectiviteit en efficiëntie. Naast deze algemene taken omvatten de hoofdtaken onder meer de zorg voor onderwijs, cultuur, jeugd- en sportaangelegenheden en het toezicht hierop, het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal, en het stimuleren en

ondersteunen van cultuur, jeugd en sport. Ook draagt het Ministerie van OCJS zorg voor communicatie, internationale en regionale samenwerking, onderwijsvernieuwing, financiering en ondersteuning van onderwijs, evenals het beheer van bibliotheken, monumenten en cultureel erfgoed. Verder richt het zich op de implementatie van UNESCO-doelen, financiële controle en evaluatie van programma's, en treedt het namens de overheid op als schoolbestuur om een optimaal openbaar onderwijssysteem te waarborgen.

Strategisch kader en beleidsrichting

De beleidsrichting van OCJS in 2027 bouwt voort op een strategisch kader dat is verankerd in de geldende visie en missie, wettelijke en internationale mandaten en langetermijnplanningsinstrumenten, waaronder het OCJS Strategisch Plan 2016–2026, de Nationale Ontwikkelingsvisie, het programma voor wederopbouw “National Recovery and Resilience Plan” (NRRP) en het huidige Regeerakkoord. Deze kaders blijven richtinggevend, waarbij de bestaande doelstellingen uit de voorgaande periode in 2027 worden voortgezet en verder geïmplementeerd.

Tegelijkertijd markeert 2027 een fase waarin drie strategische doelstellingen worden geprioriteerd om beter in te spelen op actuele en toekomstige ontwikkelingen. Binnen dit doorlopende kader geeft Ministerie van OCJS in 2027 prioriteit aan de verdere integratie van onderwijs met cultuur en sport, de afstemming van onderwijsresultaten op de behoeften van de arbeidsmarkt, de versterking van de ontwikkeling van studenten en de toegang tot veilige hoogwaardige leeromgevingen, de naleving van lokale en internationale normen, de professionele ontwikkeling van professionals die met kinderen en jongeren werken, de vergroting van ouderbetrokkenheid, en het versterken van governance en de financiële en operationele bedrijfsvoering.

Overgang naar nieuwe strategische periode

Het begrotingsjaar 2027 fungeert als overgangsjaar tussen het Strategisch Plan 2016–2026 en het nieuwe Strategisch Plan OCJS 2027–2037. De visie en missie zoals opgenomen in deze beleidsparagraaf blijven daarom in 2027 ongewijzigd van kracht. De nieuwe visie en missie voor de periode 2027–2037 worden verder uitgewerkt en zullen voor het eerst integraal worden toegepast en zichtbaar gemaakt in het Beleids- en Begrotingsplan 2028.



Belangrijke strategische doelstellingen (2027)

1. **Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten** – verminderen van barrières voor onderwijsdeelname, bevorderen van gelijke kansen en investeren in brede (cognitieve, sociale en praktische) ontwikkeling, met gerichte begeleiding en betere doorstroom.
2. **Verbetering van de leerprestaties van alle leerlingen** – versterken van onderwijskwaliteit via professionalisering, effectieve onderwijsinnovatie en data gedreven sturing om achterstanden terug te dringen en excellentie te bevorderen.

Dit omvat een gerichte aanpak om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen, onder andere door het versterken van didactische vaardigheden van onderwijsprofessionals, het stimuleren van effectieve onderwijsinnovaties en het beter benutten van data en evaluaties om leerresultaten te monitoren en te verbeteren. Er wordt ingezet op het terugdringen van achterstanden en het bevorderen van excellentie, zodat iedere leerling zijn of haar potentieel optimaal kan ontwikkelen.

3. **Verbetering van de naleving van wet- en regelgeving en beleidskaders (lokaal en internationaal)** – versterken van toezicht, handhaving en transparantie, en doorontwikkeling van het beleidskader in lijn met actuele ontwikkelingen en internationale verplichtingen.

Het Ministerie van OCJS zal werken aan het versterken van toezicht, handhaving en transparantie, zodat onderwijsinstellingen voldoen aan geldende normen en kwaliteitsstandaarden. Tegelijkertijd wordt het beleidskader verder ontwikkeld en aangescherpt om beter aan te sluiten bij actuele ontwikkelingen en internationale verplichtingen. Deze integrale benadering draagt bij aan een betrouwbaar, kwalitatief hoogstaand en toekomstbestendig onderwijssysteem.

Concrete accenten/voorbeelden in 2027

- **Toegang & ontwikkeling:** een effectief functionerende *Raad Onderwijs Arbeid* die arbeidsmarktontwikkelingen monitort, strategisch adviseert over hervormingen in het beroepsonderwijs en werkgeversparticipatie in opleidingen en stages duurzaam versterkt.

- **Leerprestaties:** implementatie van het programma van het Onderwijszorgcentrum binnen het openbaar onderwijs, conform de vastgestelde "Roadmap" voor speciale onderwijsbehoeften.
- **Naleving:** ontwikkeling en implementatie van een curriculumgids voor (vroeg- en) voorschoolse educatie, inclusief samenhangend leerplan, doorlopende leerlijn (scope and sequence) en een instrument voor systematische observatie en doorlopende beoordeling.

Een blijvend speerpunt in 2027 is de **ontwikkeling van menselijk kapitaal** als fundament voor economische groei, sociale cohesie en nationale veerkracht. Dit omvat het bevorderen van levenslang leren, jongerenparticipatie en maatschappelijke verantwoordelijkheid, evenals het benutten van het maatschappelijk en economisch potentieel van cultuur en sport.



5.4.1 Begrotingsoverzicht

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport (OCJS) behoort tot de ministeries met de grootste begrotingsomvang. In 2027 bedraagt dit budget Cg 133,1 miljoen en wordt het gekenmerkt door een uitzonderlijk hoog aandeel vaste uitgaven: circa 94% is bestemd voor personeelskosten,

subsidies, studietoelagen, schoolvervoer en essentiële diensten zoals beveiliging en schoonmaak van scholen. De personeelsuitgaven bedragen in 2027 circa Cg 34,3 miljoen, terwijl subsidies circa Cg 74,2 miljoen vertegenwoordigen. Door deze vaste kostenstructuur beschikt OCJS over beperkte flexibiliteit om bezuinigingen op te vangen of middelen te herschikken zonder directe gevolgen voor kernprocessen, dienstverlening en lopende projecten.

Per Afdeling/Dienst	Kosten- plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	6000	849	500	577	15%
Kabinet	6010	59	921	922	0%
Stafbureau	6110	1.144	1.449	1.505	4%
Afdeling Onderwijs	6210	77.944	77.514	81.500	5%
Afdeling Cultuur	6220	2.580	6.245	6.232	-0%
Afdeling Jeugd	6230	2.767	3.307	3.320	0%
Afdeling Sportzaken	6240	2.627	3.047	3.058	6%
Dienst Examens	6310	1.801	1.714	1.940	13%
Dienst Studiefinanciering	6320	4.042	4.376	4.574	5%
Dienst Studenten Ondersteuning	6330	1.688	1.749	1.861	6%
Dienst Inspectie OCJS	6340	1.186	1.485	1.652	11%
Dienst Onderwijs Innovaties	6350	1.104	1.844	1.740	-6%
Dienst Openbaar Onderwijs	6360	20.035	21.963	24.197	10%
Totaal bruto uitgaven		117.824	126.1140	133.079	6%
Totalen afdelingen en diensten		42.330	45.714	50.050	9%
Subsidies		75.494	75.156	74.227	-1%
Extern gefinancierde programma-uitgaven TWO/SLAVERNIJ/UNESCO/ SIDR			5.244	8.802	68%
Totaal uitgaven		117.824	126.114	133.079	6%



Begroting Sint Maarten 2027

De **totale uitgaven** stijgen van **125.970 (2026)** naar **133.079 (2027)**: **+5,6%**.

Binnen deze totale stijging vallen met name enkele diensten op met relatief hoge groeipercentages, terwijl de grootste budgetdrager (*Afdeling Onderwijs*) een meer gematigde stijging laat zien, maar in absolute zin het zwaarst blijft meewegen.

Onderstaand overzicht toont de verdeling van de OCJS-begroting naar economische categorie (personeel en materieel) en de ontwikkeling ten opzichte van 2026.

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Budget	2027 Budget	2026 Toename %
Personele kosten	28.168	31.446	34.251	9%
Materiële kosten	89.656	94.668	98.828	5%
Totaal	117.824	126.114	133.079	6%

5.4.2 Personele en materiele kosten

5.4.2.1 Personele kosten

Personeelskosten zijn essentieel voor het ministerie om programma's uit te voeren en de strategische doelstellingen voor 2027 te realiseren. In 2027 bedragen deze kosten Cg 34,3 miljoen, een stijging van 8,9% ten opzichte van 2026. Hiervan wordt circa 80% (Cg 27,4 miljoen) ingezet voor de uitvoering van primaire taken, en circa Cg 1,8 miljoen voor de inzet van derden ter realisatie van specifieke doelstellingen.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen	22.120	25.009	27.364	9%
Pensioenlasten	2.396	2.764	3.033	10%
Andere sociale lasten	1.703	1.843	2.008	9%
Overige personeelskosten	57	41	41	0%

Inhuur derden	1.893	1.787	1.806	1%
Totale personele kosten	28.168	31.444	34.251	9%

5.4.2.2 Materiële kosten

In dit onderdeel worden de materiële kosten toegelicht die van wezenlijk belang zijn voor het functioneren van het ministerie. Binnen OCJS betreffen de belangrijkste materiële kosten subsidies, projecten en activiteiten, schoolvervoer, studiebeurzen en toelagen, alsmede beveiliging en schoonmaak van scholen. Hieronder volgt een overzicht van de materiële kosten voor 2027.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Subsidies	75.494	75.156	74.227	-1%
Projecten en activiteiten	2.990	7.788	11.754	51%
Overige materiële kosten	11.172	11.724	12.847	10%
Totaal materiële kosten	89.656	94.668	98.828	4%

De totale materiële kosten bedragen in 2027 Cg 98,8 miljoen, hetgeen overeenkomt met 75% van de totale uitgaven. Deze kosten bestaan uit Cg 74,2 miljoen aan subsidies (56%), Cg 11,7 miljoen aan projecten en activiteiten (9%) en Cg 12,9 miljoen aan overige materiële kosten (10%). De stijging van de post projecten en activiteiten (51%) wordt voornamelijk veroorzaakt door hervormingsprojecten die door TWO worden gefinancierd. Met betrekking tot de overige materiële kosten worden de volgende toelichtingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Schoolvervoer	3.949	Vervoer voor alle scholen
Studiebeurzen en toelagen	3.500	Studiefinanciering voor studenten van Sint Maarten
Beveiliging	1.246	Contracten voor de beveiliging van scholen binnen het openbaar onderwijs.
Overige Goederen en Diensten	1.512	Kosten voor benodigdheden voor activiteiten
Overige Materiële kosten	2.640	Huur, Schoonmaak, onderhoud, elektra en waterkosten



Totale operationele kosten

12.847

5.4.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In 2027 wordt het ministerie geconfronteerd met budgettaire beperkingen, waardoor minder middelen beschikbaar zijn voor diverse projecten en activiteiten. Tegelijkertijd zijn voor een aantal afdelingen gerichte begrotingsverhogingen opgenomen om prioritaire taken en noodzakelijke uitvoeringscapaciteit te waarborgen, zoals hieronder toegelicht.

De begrotingsmutaties voor 2027 richten zich op het veiligstellen van continuïteit en kwaliteit binnen de kerntaken van OCJS, terwijl tegelijkertijd wordt geïnvesteerd in gerichte versterking van toezicht en ondersteuning. Zo wordt bij de Minister ruimte gecreëerd om juridische trajecten en noodzakelijke advieskosten tijdig te kunnen afdekken en daarmee risico's in lopende dossiers te beperken.

Bij de Dienst Examens worden extra middelen ingezet om stijgende (nationale en internationale) examenkosten en uitvoeringslasten op te vangen, zodat de examinering zonder onderbreking kan doorgaan.

Afdeling	Kostenplaats	2026	2027	Wijziging %	Reden Mutatie
Minister	6000 Rechts- en ander deskundig advies	26.2	100	281%	Juridische ondersteuning (advies en begeleiding)
Dienst Examens	6310 Examenskosten	450	650	44.4%	Verhoging van de examenkosten

Implementatie van Monitoring en Evaluatie

Om de effectieve uitvoering van de strategische prioriteiten te waarborgen, implementeert het ministerie een robuust monitoring- en evaluatiekader dat is verankerd in data gestuurde besluitvorming en kwartaalgerichte prestatiebeoordelingen. Maandelijks Management Team (MT)-vergaderingen worden aangevuld met kwartaalrapportages als centraal instrument voor sturing en toezicht. Deze rapportages worden gegenereerd via de OCJS-monitoringtool en bevatten meetbare indicatoren, begrotingsupdates, voortgang ten opzichte van beleidsdoelstellingen,

geïdentificeerde knelpunten en voorgestelde corrigerende maatregelen. Het Ministry Management Information System (MMIS) fungeert daarbij als essentieel digitaal platform voor gegevensverzameling, transparantie tussen afdelingen en ondersteuning van evidence-based planning.

5.4.4 Beleidsdoelen en programmaprioriteiten 2027

In 2027 zijn drie strategische prioriteiten geformuleerd (**toegang & ontwikkeling, leerprestaties en naleving**). Tegelijkertijd blijven lopende beleidsdoelstellingen uit 2026 relevant en worden deze voortgezet als subdoelstellingen die bijdragen aan de drie prioriteiten. Hieronder worden per prioriteit de gekoppelde beleidsdoelen en programma's weergegeven. Deze prioriteiten zijn onderling verbonden en versterken elkaar in de uitvoering. Omdat meerdere programma's bijdragen aan meer dan één strategische prioriteit, zijn deze in deze begrotingsparagraaf ingedeeld onder de prioriteit waarop in 2027 de meest directe beleidsmatige en budgettaire bijdrage wordt geleverd.

Prioriteit 1: Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten

Dit strategische beleidsdoel is gericht op het waarborgen van inclusieve toegang tot hoogwaardig onderwijs voor alle inwoners van Sint Maarten, van kinderopvang tot hoger onderwijs. Het omvat de verdere implementatie van het schoolbusbeleid, de uitgifte van studiefinanciering, de uitvoering van het accreditatiebeleid voor het hoger onderwijs, en de inzet op veilige, duurzame leeromgevingen. Bijzondere aandacht gaat in 2027 uit naar de toegang tot speciaal onderwijs en de uitvoering van de nieuw geratificeerde wet ter verbetering van het lokale aanbod van kinderopvang en hoger onderwijs. Dit hoofddoel is afgestemd op het Landspakket Maatregel G.1 en het Regeerakkoord.



Beleidsdoelen gekoppeld aan Prioriteit 1:

Beschrijving	Rekening
Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten (incl. speciaal onderwijs, schoolvervoer Cg 3.949.003, studiefinanciering, verzekering studenten Cg 206.400)	6210 Afdeling Onderwijs 6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6330 Dienst Studentenondersteuning
Betere conformiteit van onderwijs-, cultuur- en sportfaciliteiten met (internationale) standaarden (ERP en FRLP wederopbouwprojecten; kapitaalinvestering in pandige voorziening Cg 500.000)	6210 Afdeling Onderwijs, 6220 Afdeling Cultuur, 6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6240 Afdeling Sportzaken
Verbeterde professionele omgeving en mogelijkheden voor de ontwikkeling van alle professionals die met kinderen werken (functieboek leraren, ECD Association, sportorganisaties)	6110 Stafbureau, 6210 Afdeling Onderwijs, 6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6240 Afdeling Sportzaken
Vergroten en verbeteren van de participatie van jongeren en speciale groepen in onderwijs, sport en cultuur (naschoolse programma's, schoolsport, "Youth Hub")	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6240 Afdeling Sportzaken
Het bevorderen van de betrokkenheid van ouders bij onderwijs, sport en cultuur van hun kinderen (Positive Parenting Support Program – COMBI plan)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren

Prioriteit 2: Verbetering van de leerprestaties van alle leerlingen

Dit strategische beleidsdoel is gericht op het verbeteren van academische prestaties, curriculumaanpassingen en de aansluiting op de arbeidsmarkt. In 2027 wordt dit hoofddoel in het bijzonder versterkt door twee TWO-gefinancierde initiatieven.

Ten eerste betreft dit de implementatie van het Educational Care Center (ECC) binnen het openbaar onderwijs (Dienst Openbaar Onderwijs, kostenplaats 6360), dat voorziet in gespecialiseerde onderwijszorg voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Ten tweede de activering van de Raad Onderwijs Arbeid (ROA) en de versterking van het Secundaire Voorbereidend Secundair Beroepsonderwijs (SBO/VSBO/PSVE), gericht op betere aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Dit project wordt

uitgevoerd in het kader van het Landspakket Maatregel G.1 met een TWO-bijdrage van Cg 1.623.698.

Tevens worden in het kader van de uitvoering van prioritaire hervormingen (Execution of priority reforms within the Ministry of ECYS, TWO-bijdrage Cg 2.859.476) drie hervormingsprojecten uitgevoerd: (1) de evaluatie van de leeromgeving (fysiek, digitaal, materieel en speciale behoeften), (2) de evaluatie en aanpassing van het primaire onderwijscurriculum (FBE), en (3) de evaluatie en aanpassing van het functieboek en de beloningsstructuren van het ministerie.

Beleidsdoelen gekoppeld aan Prioriteit 2:

Beschrijving	Rekening
Het verbeteren van de integratie van cultuur-, sport- en onderwijsprogramma's met de behoeften van de arbeidsmarkt en de ontwikkeling van studenten in het voortgezet onderwijs (incl. ROA-activering en SBO/VSBO-hervorming — TWO: Cg 1.623.698; herziening SMVTS-plan)	6110 Stafbureau, 6210 Afdeling Onderwijs
Verbetering van de leerprestaties van alle leerlingen (incl. ECC implementatie — TWO-gefinancierd; nationale examens; FBE-verbeteringen; zomerschoolprogramma; taalbeleid; onderwijsinnovatie)	6210 Afdeling Onderwijs, 6310 Dienst Examens, 6350 Dienst Onderwijs Innovatie, 6360 Dienst Openbaar Onderwijs
Vergroten van de verantwoordelijkheid van jongeren voor hun ontwikkeling (Youth Hub website, competentieontwikkeling, Business Outreach & Placement Program)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren

Prioriteit 3: Verbetering van de Naleving van Wet- en Regelgeving en Beleid (Lokaal/Internationaal)

Dit strategische beleidsdoel is gericht op governance, kwaliteitsbewaking en de handhaving van (internationale) verdragen en beleidskaders. In 2027 wordt dit hoofddoel in het bijzonder ondersteund door TWO-financiering voor twee specifieke initiatieven.

Ten eerste de implementatie van jongerenovereenkomsten (Youth agreements) en het "Integrated Youth Policy Framework", inclusief het Nationaal Jeugdmonitoringskader.



Begroting Sint Maarten 2027

Ten tweede de ontwikkeling en handhaving van "Early Childhood Development" (ECD) normen en curriculumontwikkeling (vroeg- en voorschoolse educatie), waarvoor in 2027 Cg 288.000 aan TWO-financiering is begroot (kostenplaats 6230, project 00014).

Beleidsdoelen gekoppeld aan Prioriteit 3:

Beschrijving	Rekening
Vergroting van het bewustzijn en de participatie van jongeren in de samenleving (uitvoering Kinderrechtenverdrag CRC; Youth Advocacy Strategy; Meaningful Youth Participation)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren
Verbetering van de naleving van wetgeving en beleid met lokale en internationale jongerenovereenkomsten (ECD-normen en curriculumontwikkeling — TWO: Cg 288.000; Rondetafelconferentie jongeren; MMIS-implementatie)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6340 Afdeling Sportzaken
Effectief en efficiënt gebruik van de begroting (Financial Planning & Control; SOAB-plan; maandelijkse onkostendeclaraties)	6110 Stafbureau
Verbeterd beheer van het ministerie (hervorming Openbaar Onderwijs; standaardisatie beleid en procedures; MMIS-uitbreiding; teambuilding)	6350 Dienst Onderwijs Innovatie, 6360 Dienst Openbaar Onderwijs
Groter bewustzijn van de voordelen van sport en cultuur in het bedrijfsleven (incl. toerisme) (deelname lokale, regionale en internationale toernooien)	6240 Afdeling Sportzaken
Verhoogde vertegenwoordiging en participatie regionaal en internationaal (topsport, nationale teams, NSI en SMSOF)	6240 Afdeling Sportzaken
Bewustwording van erfgoed en actieve deelname aan de ontwikkeling van cultuur en natievorming (Monumentenfonds; culturele publicaties; Sage Awards; IRIHC; Raad Cultuur)	6220 Afdeling Cultuur

TWO Financiering 2027

In 2027 ontvangt het Ministerie van OCJS TWO-financiering (Tijdelijke Werkorganisatie, vallend onder het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties) voor de uitvoering van twee afzonderlijke projecten in het kader van het Landspakket Maatregel G.1. Alle projecten zijn direct gekoppeld aan de drie Prioriteit Beleidsdoelen voor 2027.

Project	Kostenplaats	TWO-bijdrage 2027
Activering van de Raad voor Onderwijs en Arbeidsmarkt (ROA) en Versterking van het Secundair en Voorbereidend Secundair Beroepsonderwijs (SBO/ PSVE/VSBO)	6210 Afdeling Onderwijs -435 (projecten en activiteiten TWO)	1.624
Uitvoering van prioritaire hervormingen binnen het Ministerie van OCJS (Evaluatie van de Leeromgeving; Herziening van het FBE-curriculum; Functieboek & Vergoeding)	6210 Afdeling Onderwijs -435 (projecten en activiteiten TWO)	2.869
ECD-normen en curriculumontwikkeling (Early Childhood Development)	6230 Afdeling Jeugd- en Jongeren-435 (projecten en activiteiten TWO)	288
MMIS consultants	6350 435 Dienst Onderwijs Innovatie projecten en activiteiten TWO)	37
Wetgeving en beleid	6210 430 Afdeling Onderwijs (rechts en ander deskundig advies)	16
TOTAAL TWO-financiering 2027		4.834



5.4.5 Strategisch Beleidsdoel - Prioriteit 1: Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten

5.4.5.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel

Dit strategische beleidsdoel is gericht op het waarborgen van inclusieve toegang tot hoogwaardig onderwijs voor alle inwoners van Sint Maarten, van kinderopvang tot hoger onderwijs. Het omvat de verdere implementatie van het schoolbusbeleid, de uitgifte van studiefinanciering, de uitvoering van het accreditatiebeleid voor het hoger onderwijs, en de inzet op veilige, duurzame leeromgevingen. Bijzondere aandacht gaat in 2027 uit naar de toegang tot speciaal onderwijs en de uitvoering van de nieuw geratificeerde wet ter verbetering van het lokale aanbod van kinderopvang en hoger onderwijs. Dit hoofddoel is afgestemd op het Landspakket Maatregel G.1 en het Regeerakkoord.

Strategische Prioriteit 1 is gericht op de structurele versterking van de toegang tot inclusief, kwalitatief hoogwaardig en toekomstbestendig onderwijs op Sint Maarten, met bijzondere aandacht voor de integrale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Deze prioriteit vormt een wezenlijk onderdeel van het bredere sociaal-maatschappelijke ontwikkelingsbeleid van het land en sluit nauw aan bij zowel het Landspakket Maatregel G.1 als het Regeerakkoord. De kern van deze strategische inzet is dat ieder kind en iedere jongere, ongeacht achtergrond of ondersteuningsbehoefte, toegang moet hebben tot passende voorzieningen en kansen om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarbij wordt onderwijs niet uitsluitend benaderd als een afzonderlijke sectorale verantwoordelijkheid, maar als een fundamentele pijler voor sociale inclusie, economische weerbaarheid, maatschappelijke participatie en duurzame nationale ontwikkeling.

Binnen deze prioriteit staat in de eerste plaats het waarborgen van een doorlopende en inclusieve onderwijsloopbaan centraal, beginnend bij de kinderopvang en doorlopend tot en met het hoger onderwijs. Toegang tot onderwijs begint immers reeds in de vroege kinderjaren, waar kwalitatieve kinderopvang en vroegkinderlijke ontwikkeling de basis leggen voor latere leerprestaties, sociale ontwikkeling en gelijke kansen. Tegen deze achtergrond blijft de overheid in 2027 inzetten op de verdere verbetering van de toegang tot kinderopvang, op de versterking van het lokaal aanbod en op de uitvoering van recent geratificeerde wetgeving die deze sector moet ondersteunen. Tegelijkertijd blijft de structurele financiering van openbaar en

gesubsidieerd onderwijs van cruciaal belang om te garanderen dat basis-, middelbaar en hoger onderwijs toegankelijk blijven voor alle leerlingen en studenten. Deze inzet vereist niet alleen voldoende middelen, maar ook een transparant, efficiënt en verantwoord financieel beheer, zodat publieke investeringen in onderwijs daadwerkelijk bijdragen aan duurzame kwaliteitsverbetering.

Een bijzonder aandachtspunt binnen Strategische Prioriteit 1 is de uitbreiding en versterking van voorzieningen voor leerlingen en studenten met specifieke behoeften. In dat verband krijgt de toegang tot speciaal onderwijs verhoogde beleidsmatige aandacht, mede vanuit de bredere doelstelling om inclusief onderwijs daadwerkelijk vorm te geven. De verdere operationalisering van gespecialiseerde voorzieningen, waaronder de Charles Leopold Bell School, en de koppeling daarvan aan opleiding en ondersteuning van professionals, tonen aan dat inclusie niet louter als uitgangspunt wordt benoemd, maar ook institutioneel en praktisch wordt uitgewerkt. Daarnaast omvat deze strategische prioriteit maatregelen ter ondersteuning van studenten in het hoger onderwijs, waaronder studiefinanciering en de uitvoering van accreditatiebeleid. Hiermee wordt niet alleen de toegankelijkheid van hoger onderwijs bevorderd, maar ook de kwaliteit, legitimiteit en internationale herkenbaarheid van het onderwijsaanbod versterkt. De implementatie van de nieuw geratificeerde wet inzake hoger onderwijs draagt in dat opzicht bij aan de verdere modernisering van het onderwijssysteem en aan het scheppen van betere voorwaarden voor academische en professionele ontwikkeling.

Naast inhoudelijke en institutionele versterking van het onderwijsstelsel benadrukt deze strategische prioriteit tevens het belang van veilige, duurzame en kwalitatief toereikende onderwijs-, sport- en cultuurfaciliteiten. Goed onderhouden en toekomstbestendige infrastructuur is een noodzakelijke randvoorwaarde voor effectieve leerprocessen, gezonde ontwikkeling en brede participatie. Investeringen in de reparatie, het onderhoud en de wederopbouw van scholen, gymzalen, sportvoorzieningen en culturele infrastructuur, waaronder de bibliotheek, zijn dan ook van groot strategisch belang. Deze inspanningen worden mede ondersteund door wederopbouwmiddelen en gerichte programma's zoals het Emergency Resilience Project en het Fostering Resilient Learning Project. Door faciliteiten beter in overeenstemming te brengen met nationale en



internationale standaarden wordt niet alleen de fysieke leeromgeving verbeterd, maar wordt tevens een basis gelegd voor grotere weerbaarheid van de samenleving, meer inclusieve publieke dienstverlening en sterkere maatschappelijke betrokkenheid van kinderen, jongeren en gezinnen.

Een andere wezenlijke pijler van Strategische Prioriteit 1 betreft de verdere professionalisering van de sectoren onderwijs, jeugd, cultuur en sport, in het bijzonder van de professionals die direct met kinderen en jongeren werken. De kwaliteit van voorzieningen en beleid wordt immers in belangrijke mate bepaald door de deskundigheid, ondersteuning en ontwikkelmogelijkheden van de betrokken beroepsgroepen. Om die reden blijft het ministerie investeren in capaciteitsopbouw, beleidsontwikkeling, zelfregulering binnen de sectoren en in de verbetering van de professionele omgeving. Binnen het onderwijs vertaalt zich dit onder meer in aandacht voor de arbeidsomstandigheden van leraren, onderzoek naar de beloningsstructuur, herziening van het onderwijsfunctieboek, uitbreiding van opleidingsmogelijkheden, invoering van prestatiebeoordelingssystemen en de verdere ontwikkeling van wettelijke kaders voor continue professionele ontwikkeling. Deze maatregelen dragen ertoe bij dat het onderwijsveld beter wordt toegerust om in te spelen op veranderende maatschappelijke behoeften en om de kwaliteit van onderwijs op een duurzame wijze te versterken.

Daarbij wordt ook nadrukkelijk ingezet op de verdere implementatie van het nationaal beleidskader voor vroegkinderlijke ontwikkeling en op de versterking van de jeugdsector als geheel. Deze inzet omvat de gefaseerde uitrol van beleidsmaatregelen, de handhaving van minimumnormen, en de voortdurende opleiding van professionals die betrokken zijn bij de begeleiding en ondersteuning van jonge kinderen en jongeren. In de jeugdsector wordt voortgebouwd op eerder geboekte vooruitgang, met extra nadruk op specialistische deskundigheidsbevordering voor professionals die werken met kinderen in kwetsbare omstandigheden. Ook de verdere integratie van de youth mainstreaming-strategie vormt een belangrijk onderdeel van deze aanpak, omdat zij beoogt om jongerenparticipatie niet als losstaand thema te behandelen, maar systematisch te verankeren in beleid, programma's en dienstverlening. Op die manier wordt de institutionele capaciteit versterkt om jongeren beter te bereiken, te ondersteunen en actief te betrekken bij maatschappelijke processen.

Strategische Prioriteit 1 erkent bovendien dat de ontwikkeling van kinderen en jongeren niet uitsluitend afhankelijk is van formeel onderwijs, maar ook in belangrijke mate wordt bevorderd door actieve deelname aan sport, recreatie en cultuur. Om die reden wordt ingezet op het vergroten en verbeteren van de participatie van jongeren en specifieke doelgroepen in deze domeinen. De verdere ontwikkeling van toegankelijke voorzieningen, zoals de Youth Hub, speelt hierbij een belangrijke rol, doordat deze bijdragen aan kindvriendelijke dienstverlening, informatievoorziening, preventie en gerichte ondersteuning. Eveneens wordt het belang benadrukt van schoolsportprogramma's, die kinderen op jonge leeftijd in contact brengen met de positieve effecten van beweging, discipline, gezondheid en teamwork. Parallel daaraan blijft de overheid zich richten op het versterken van publiek-private partnerschappen voor investeringen in sportprogramma's en infrastructuur. Deze benadering draagt bij aan het bevorderen van welzijn, het versterken van sociale cohesie en het creëren van betekenisvolle ontwikkelingskansen voor jongeren binnen en buiten de schoolcontext.

Ten slotte benadrukt deze strategische prioriteit het essentiële belang van ouderbetrokkenheid bij de ontwikkeling van kinderen en jongeren. Goed geïnformeerde en betrokken ouders vervullen een onmisbare rol in het ondersteunen van leerprestaties, sociaal-emotionele ontwikkeling, participatie en welzijn. Daarom zijn de beleidsmaatregelen binnen deze prioriteit mede gericht op preventie, vroegtijdige interventie, gerichte ondersteuning aan kwetsbare gezinnen en het bevorderen van veilige en stimulerende opvoedomgevingen. Programma's zoals het Positive Parenting Support Program en de daaraan gekoppelde Communication Behavioural Impact-aanpak en oudertrainingen dragen bij aan het versterken van opvoedvaardigheden, het terugdringen van fysiek en psychologisch geweld in de opvoeding en het vergroten van het bewustzijn over positieve ontwikkelingsstrategieën. In samenhang bezien laat deze prioriteit zien dat de verbetering van toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten een brede, integrale beleidsopgave is, waarbij wetgeving, financiering, infrastructuur, professionalisering, participatie en gezinsondersteuning elkaar wederzijds versterken. Daarmee vormt Strategische Prioriteit 1 een samenhangend beleidskader dat gericht is op gelijke kansen, inclusie, maatschappelijke veerkracht en de duurzame ontwikkeling van de jeugd van Sint Maarten.



5.4.5.2 Beleidsprogramma's Overzicht

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Beoordeling van onderwijsinfrastructuur en -materialen (focus op speciale behoeften)	Beoordeling van de onderwijs-infrastructuur gebeurt in samenwerking met de Tijdelijke Werkorganisatie (TWO) voor financiering.	Rapport over de beoordeling van onderwijs-infrastructuur en -materialen met een focus op speciale behoeften.	726	620 435 Projecten en Activiteiten TWO
"Implementatie Roadmap" voor het beleid inzake speciaal onderwijs	Beleidsontwikkeling en -uitvoering.	De "Roadmap" Beleid Speciaal Onderwijs wordt uitgevoerd.		Staf
Implementatie "Roadmap" hoger onderwijs	Opstellen van adviezen met reglementen met betrekking tot de bekostiging van het hoger onderwijs en accreditatie. Uitvoering van de regeling hoger onderwijs.	De "Roadmap" voor het hoger onderwijs wordt uitgevoerd.		Staf
Installatie van een accreditatieinstelling	Invoering van een accreditatieinstelling voor het hoger onderwijs op Sint Maarten.	Accreditatieinstelling geïnstalleerd.	25	6210 435 Projecten en Activiteiten
Schoolvervoer Studenten	Implementatie van nieuw schoolbusbeleid.	Er wordt vervoer verzorgd voor studenten van en naar school en voor buitenschoolse activiteiten, in overeenstemming met de vastgestelde contractuele afspraken."	3.949	6210 436 Schoolbusvervoer
Deelname aan onderwijsniveaus	Verantwoording en audit van gesubsidieerde entiteiten.	Studenten nemen deel aan het basis secundair, secundair beroeps- en hoger onderwijs.	70.036	6210-442 Subsidies
Participatie in het openbaar onderwijs	Leerplicht voor alle studenten binnen de afdeling Openbaar Onderwijs.	Studenten nemen deel aan het verplichte openbaar onderwijs.	24.197	6360-416 Inhuur derden 6360-439 Overige Goederen en Diensten
Landsbesluit Bekostiging Hoger Onderwijs	Het advies over de doorlichting van het concept Landsbesluit is afgerond.	Het Landsbesluit Bekostiging Hoger Onderwijs wordt ter besluitvorming voorgelegd.		Staf
Verzekering voor studenten in het onderwijs	Het verstrekken van verantwoordings-rapporten.	Studenten in het onderwijs zijn verzekerd.	206	6210-483 Verzekeringskosten
Toegang tot studiefinanciering	Het faciliteren van de uitgifte van studiefinanciering aan in aanmerking komende studenten, het monitoren en begeleiden van ontvangers, het voorbereiden op studeren in het buitenland en het innen van leningen.	Toegang bieden tot vervolgonderwijs.	3.500	6320 481 Studiebeurzen toelagen
Studentenzorg en ondersteunende diensten	Het verlenen van directe, preventieve en curatieve diensten aan studenten; loopbaanbegeleiding; ouderlijke ondersteuning; Coördinatie van de veiligheid op school.	Het bieden van zorg en ondersteuning aan studenten voor een effectieve voortzetting van het ontwikkelingsproces.	212	6330- 435 Projecten en Activiteiten
SBO-programma's en ROA-oprichting	Validatie van SBO-programma's en oprichting van ROA (Raad Onderwijs	Introductie en implementatie van SBO/VSBO-programma's die zijn		6210-435 Projecten en activiteiten



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
	Arbeid (VSBO).	afgestemd op de behoeften van de arbeidsmarkt.	1.624	
Programma voor lokale deelname aan het "Pre-Law and Law-programma"	Het verstrekken van verantwoordingsrapporten.	Studenten nemen lokaal deel aan het Pre-Law and Law-programma.	770	6210-435 Projecten en activiteiten
Implementatie plan Wijziging "Lumpsum System"	Opstellen van wijziging en implementatie van gemeenschappelijk kader voor financiële verslaglegging.	Implementatie plan Wijziging van het "Lumpsum Systeem".		Staf
Reparaties aan scholen en gymzalen (ERP)	Projectmanagement en technische ondersteuning in het kader van Emergency Recovery Project 1 (ERP) door OCJS Resilient Team.	Scholen en gymzalen gerepareerd.		Trustfund
Gebruiksvriendelijke sportfaciliteiten	Onderhoudscontracten voor nieuwe plaatsen, en onderhoud en beheer van faciliteiten.	Gebruiksvriendelijke sportfaciliteiten beschikbaar voor gemeenschappelijk gebruik.	602	6240-420 Huur Gebouwen, Ruimten en Beheer faciliteiten
Wederopbouw van bibliotheken en scholen (FRLP)	Project-management en technische ondersteuning in het kader van het Fostering Resilient Learning Project (FRLP) van het OCJS Resilient Team.	Randvoorwaarden voor de verbouwing van de Bibliotheek en twee scholen gerealiseerd.		Trustfund
Institutionele versterking – ECD Association	Implementatie van onderzoeks-/beoordelings-aanbevelingen ter versterking van de St. Maarten Early Childhood Development Association.	Institutionele versterking van de St. Maarten Early Childhood Development Association.	80	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren 442 Subsidie
Verbetering van het beroep van leraar	Onderzoek naar de beloning van leraren, herziening van het functieboek, professionaliseringsprogramma's en uitbreiding van de lerarenopleiding in het speciaal onderwijs. TWO	Verbetering van het leraarschap door onderzoek, ontwikkeling en gerichte training op speciaal onderwijs tegen het einde van het schooljaar."	899	6210 435 Projecten en Activiteiten
Sport- en uitwisselingsprogramma op school	Ondersteuning van sportorganisaties, het uitvoeren van zwemprogramma's op scholen en het organiseren van uitwisselingen van schooltoernooien tussen eilanden.	Geïmplementeerde schoolsport-programma's, verhoogde de deelname van studenten aan sport.	139	6240 435 Projecten en activiteiten
Naschools programma (jeugd)	Implementatie van naschoolse en "community" school programma's op het gebied van sport, cultuur en academici. Auditing en verantwoording van gesubsidieerde entiteiten en implementatie van aanbevelingen.	Jongeren nemen deel aan hoogwaardige programma's die zijn ontwikkeld op het gebied van sport, cultuur en academici.	1.905	6230 442 Subsidies
Ondersteunende diensten voor studentenzorg	Screening en testen van studenten, het opstellen van verwijzingsrapporten en het verlenen van studentenzorg.	Studenten krijgen tijdige zorg.	Staf	Ondersteunende diensten voor studentenzorg
Programma voor positieve ondersteuning bij ouderschap (PPSP)	Implementatie van het COMBIPLAN Positief Opvoeden om fysiek en psychisch geweld in de discipline van kinderen te verminderen.	Het Sint Maarten Positive Parenting Support Program wordt geïmplementeerd.	50	6230 435 Projecten en Activiteiten
Workshops voor oudertraining				
Totaal			108.920	



5.4.5.1.3 Korte en lange termijn kapitaaluitgaven

Ter ondersteuning van de strategische doelstellingen om de toegang tot hoogwaardige sport-, cultuur- en jeugdontwikkelingsfaciliteiten uit te breiden, wordt in 2027 een aanzienlijke investering van Cg 7,2 miljoen toegewezen aan de afdelingen Sport, Cultuur en Jeugd & Jongeren. Deze toewijzing is bestemd voor de aankoop van grond en de ontwikkeling van bouwkundige tekeningen voor een inpandige voorziening. Deze investeringen vertegenwoordigen een fundamentele stap in de richting van het creëren van veilige, veerkrachtige en multifunctionele infrastructuur die het hele jaar door programmering ondersteunt op het gebied van sport, culturele expressie en betrokkenheid van jongeren.

De ontwikkeling van binnen faciliteiten is essentieel om de huidige beperkingen in de beschikbare ruimte aan te pakken en moderne, weerbestendige omgevingen te bieden die geschikt zijn voor een breed scala aan activiteiten. Deze faciliteiten zijn bedoeld om talentontwikkeling, participatie van de gemeenschap en een gezonde levensstijl te bevorderen, terwijl ook cultureel behoud en empowerment van jongeren worden gestimuleerd.

Deze initiële kapitaalinvestering in 2027 voor de aankoop van grond en de ontwikkeling van de bouwtekening zal naar verwachting toekomstige ontwikkelingsfasen katalyseren, waaronder bouw, uitrusting en operationalisering. De afronding van de planning en het ontwerp in 2027 zal dienen als blauwdruk voor het verkrijgen van aanvullende financiering via nationale begrotingen, publiek-private partnerschappen en/of internationale subsidies in 2028 en daarna. De investering sluit aan bij nationale prioriteiten op het gebied van het opbouwen van veerkracht, sociale cohesie en de ontwikkeling van menselijk kapitaal.

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Ministerie van Sport, Cultuur, Jeugd	Aankoop van grond de ontwikkeling van bouwkundige tekeningen voor de nieuwe inpandige voorzieningen.	7.157			



5.4.6 Strategisch Beleidsdoel – Prioriteit 2: Verbetering van de Leerprestaties van Alle Leerlingen

5.4.6.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel

Strategische Prioriteit 2 is gericht op het duurzaam verbeteren van de leerprestaties van alle leerlingen door de kwaliteit, toegankelijkheid, relevantie en samenhang van het onderwijsstelsel te versterken. Deze prioriteit vertrekt vanuit de overtuiging dat goed onderwijs niet uitsluitend gericht is op academische resultaten, maar tevens moet bijdragen aan de brede vorming van leerlingen, waaronder hun sociaal-emotionele ontwikkeling, praktische vaardigheden, cultureel bewustzijn en maatschappelijke weerbaarheid. In dat kader wordt in 2027 verder uitvoering gegeven aan een reeks gerichte beleidsinterventies en TWO-gefinancierde hervormingen die beogen het onderwijsstelsel inclusiever, doelmatiger en toekomstbestendiger te maken.

Tot deze interventies behoren onder meer de implementatie van het Educational Care Center (ECC) binnen het openbaar onderwijs, ten behoeve van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, alsook de activering van de Raad Onderwijs Arbeid (ROA) en de versterking van het SBO/VSBO/PSVE, met als doel de aansluiting tussen onderwijs, beroepsvorming en arbeidsmarkt structureel te verbeteren.

Daarnaast omvat deze strategische prioriteit een samenhangend pakket van structurele hervormingen dat is gericht op duurzame kwaliteitsverbetering en versterkte sturing binnen het onderwijs. Hiertoe behoren de evaluatie van de leeromgeving in fysieke, digitale en pedagogische zin, de herziening van het curriculum voor het funderend onderwijs, de actualisering van functieprofielen en beloningsstructuren binnen het ministerie, en de verdere operationalisering van het hervormingsplan voor het secundair onderwijs.

Eveneens wordt ingezet op versterkte monitoring en rapportage van schoolprestaties, een robuuster kader voor onderwijstoezicht en advisering, en een betere doorgaande leerlijn tussen kinderopvang en primair onderwijs. In bredere zin sluit Strategische Prioriteit 2 aan bij de nationale ambitie om jongeren beter toe te rusten voor vervolgonderwijs, duurzame inzetbaarheid en actieve maatschappelijke participatie, onder meer via levensvaardigheidstraining, informatievoorziening en programma's voor werkervaring.

In samenhang bezien dragen deze maatregelen bij aan de vorming van competente, veerkrachtige en toekomstgerichte burgers, en ondersteunen zij de sociale en economische ontwikkeling van Sint Maarten op de middellange en lange termijn.



Begroting Sint Maarten 2027

5.4.6.2 Beleidsprogramma's Overzicht

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Hervorming en versterking van het secundair en beroepsonderwijs	Ontwikkeling van een strategie om de toegang tot CAPE-, IB- en VWO-programma's te verbeteren.	Nota voor het hervormd voortgezet onderwijs	10	6110 435 Projecten en Activiteiten
Herziening en uitvoering van het SMVTS-plan	Herziening van het SMVTS-verbeteringsplan om de infrastructuur en het aanbod van beroepsopleiding te moderniseren.	Verslag over de herziening van de Verbeterplan Beroepsopleiding Sint Maarten	20	6110 430 Accountants-en Advieskosten en SLA's
Aanbevelingen voor FBE-verbeteringen	Adviseren over aanbevelingen van onderzoek naar Foundation Based Education (FBE).	Aanbevelingen voor verbeteringen in het basisonderwijs (FBE).	346	6210 435 Projecten en Activiteiten TWO
Zomerschoolprogramma	Implementatie van het zomerschool-programma.	Verbetering van de schoolprestaties door deelname aan Summer School programma's.	100	6210-435 Projecten en activiteiten
Uitvoering van belangrijke wetgevingsproducten	Opstellen van het landsbesluit en uitvoeringsplan Wet op het toezicht op het onderwijs, Landelijke besluiten tot wijziging in primaire/ secundaire wetgeving en Ministeriële regeling tot instelling van de Onderwijsraad.	Belangrijke wetgevende producten die beschikbaar zijn en worden uitgevoerd.	16	6210 430 Rechts en ander deskundig advies TWO
Nationale examens en certificering	Het ontwikkelen, faciliteren en afnemen van educatieve toetsen en examens.	Rapportage van uitgevoerde resultaten en afgegeven certificaten van examens.	655	6310-439 Overig goederen en diensten
Onderwijskundige Innovatie Projecten	Het identificeren en implementeren van nieuwe innovatieprojecten.	Onderwijs-innovatie-projecten uitgevoerd.	644	6350 435 Projecten en Activiteiten (SIDR – SEA 4LO)
Onderzoek naar taalbeleid	Onderzoeksopdracht ter onderbouwing van de ontwikkeling van een taalbeleid.	Taalbeleid voor het onderwijs ontwikkeld.	75	6210-435 Projecten en activiteiten
Nederlandse taalstrategie op Nederlandse scholen	Ontwikkeling en implementatie van een strategie om de Nederlandse taalvaardigheid te verbeteren.	Strategie voor het verbeteren van de Nederlandse taal op Nederlandse scholen is beschikbaar.	25	6210-435 Projecten en activiteiten
Implementatie van de website van de Youth Hub	Implementatie van de Youth Hub-website om jongeren toegang te geven tot diensten en informatie en het ontwikkelen en implementeren van een communicatieplan.	De website van de Youth Hub is operationeel en volledig functioneel; Jongeren worden geïnformeerd en verbonden.	50	6230-423 Kantoor benodigdheden
Ontwikkeling van de competenties van	Implementatie van trainingen,	Er wordt een gestructureerde	38	



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
jongeren	infosessies en workshops om door jongeren geleide competenties op te bouwen.	aanpak geïmplementeerd om door jongeren geleide competenties te bevorderen.		6230-435 Projecten en activiteiten
Mogelijkheden om ervaring op de arbeidsmarkt op te doen voor jongeren	Promotie van het Business Outreach & Placement Program om werkervaring en leermogelijkheden te faciliteren.	Meer werkervaring en leermogelijkheden voor jongeren op de arbeidsmarkt.	75	6230-435 Projecten en activiteiten
Totaal			2,054	

5.4.7 Strategisch Beleidsdoel – Prioriteit 3: Verbetering van de Naleving van Wet- en Regelgeving en Beleid (Lokaal/Internationaal)

5.4.7.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel

Strategische Prioriteit 3 richt zich op het versterken van goed bestuur, kwaliteitsbewaking en de naleving van nationale en internationale wet- en regelgeving, verdragen en beleidskaders. Door middel van gerichte beleidsmaatregelen en programma's wordt gewerkt aan een sterkere institutionele capaciteit, verbeterde beleidsuitvoering en effectieve monitoring van maatschappelijke ontwikkelingen.

Binnen deze prioriteit vormt de verdere implementatie van het Geïntegreerd Jeugdbeleidskader, de "Youth Agreements" en het Nationaal Jeugdmonitoringskader een belangrijk speerpunt. Deze initiatieven dragen bij aan de naleving van internationale verplichtingen, waaronder het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (IVRK), en versterken tegelijkertijd de participatie, bescherming en weerbaarheid van jongeren. Daarnaast wordt ingezet op de duurzame verankering van resultaten uit het "Child Resilience and Protection Project" (CRPP) binnen het nationale jeugdbeleid en de ministeriële monitoringssystemen.

De prioriteit ondersteunt tevens de ontwikkeling en handhaving van normen voor "Early Childhood Development" (ECD) en curriculumontwikkeling in de vroeg- en voorschoolse educatie, waarmee de kwaliteit en consistentie van onderwijs- en ontwikkelingsprogramma's verder worden versterkt.

Naast de jeugdsector wordt gewerkt aan een effectiever financieel beheer door middel van verbeterde begrotingsplanning, monitoring, rapportage en verantwoordingsmechanismen. Deze inspanningen dragen bij aan een transparanter en efficiënter gebruik van publieke middelen en versterken de naleving van financiële regelgeving en bestuurlijke richtlijnen.

Ook de verdere modernisering van het ministerie, waaronder de uitbreiding van het "Ministry Management Information System" (MMIS) en de hervorming van het openbaar onderwijs, ondersteunt een betere beleidscoördinatie, toezicht en besluitvorming. Hierdoor wordt de institutionele capaciteit vergroot en de uitvoering van beleid verder geprofessionaliseerd.

Daarnaast draagt Strategische Prioriteit 3 bij aan nationale ontwikkeling door sport, cultuur en erfgoed te positioneren als instrumenten voor sociale

cohesie, economische diversificatie en internationale vertegenwoordiging. Investerings in culturele en creatieve industrieën, erfgoedbehoud, sportparticipatie en internationale uitwisseling versterken niet alleen de nationale identiteit, maar bevorderen ook de actieve betrokkenheid van burgers bij de ontwikkeling van Sint Maarten.

Gezamenlijk dragen deze initiatieven bij aan een samenleving waarin beleid effectief wordt uitgevoerd, internationale verplichtingen worden nageleefd en duurzame sociale, culturele en economische ontwikkeling wordt bevorderd.



5.4.7.2 Beleidsprogramma's Overzicht

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Uitvoering van het CRC-plan	Uitvoering van het CRC-plan, inclusief de werkconferentie van de Koninkrijk taskforce CRC en de monitoring en evaluatie van het CRC-actieplan.	Kinderen, ouders en organisaties nemen deel aan CRC-gerelateerde activiteiten; De Nota Kinderrechten wordt uitgevoerd.	35	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren -435
Strategie voor belangenbehartiging en participatie van jongeren	Implementatie van de Youth Advocacy Strategy, ontwikkeling van het Youth Engagement Uitvoering beleid van het Meaningful Youth Participation Operational Plan en ondersteuning voor door jongeren geleide opdrachten.	Initiatieven participatie jongeren. Jongeren nemen deel aan door jongeren geleide projecten.	35	6230- 435 Projecten en activiteiten
Mainstreaming en monitoring van jongeren	Uitvoering van de strategie voor jongeren-mainstreaming en het operationele plan voor de jongerenmonitor.	Jongeren-strategieën worden geoperationaliseerd.	30	6230 435 Projecten en activiteiten
ECD-normen en curriculumontwikkeling	Ontwikkeling en implementatie van een ECD Curriculum Guide en een Minimum Standards Action Plan.	Er worden een ECD-curriculumgids en een actieplan voor normen ontwikkeld.	288	6230 435 Projecten en Activiteiten (TWO)
Rondetafelconferentie voor jongeren	Sessies voor de betrokkenheid van jongeren en belanghebbenden met beleidsaanbevelingen die zijn ontwikkeld aan de hand van CFC-indicatoren.	De rondetafelconferentie voor jongeren wordt uitgevoerd.	50	6230 435 Projecten en activiteiten
Financiële Planning & Control Rapportage	Monitoring, rapportage en controle van begrotingsposten en onder uitputting; adviseren over financiële aangelegenheden, waaronder subsidies en	Rapportages per gerealiseerde Financial Planning & Control cyclus; financieel beheer per wettelijk kader; activiteiten van ondersteunend personeel gerealiseerd.		Staf



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
	Bezwaar-/ Bezwaarcommissie; indiening en opvolging van het SOAB-plan.			
Hervorming van de afdeling Openbaar Onderwijs	Coördinatie en toezicht op de uitvoering van het hervormingsplan door SOAB.	Het uitvoeringsplan voor de hervorming van het openbaar onderwijs is in uitvoering.		SOAB
MMIS-uitbreiding	Ondersteuning en advies bieden bij de uitbouw van MMIS en haar beleids-/juridische kaders over andere sectoren heen.	De implementatie van MMIS is uitgebreid naar andere sectoren	37	6350 439 Overige Goederen en diensten TWO
Deelname aan lokale, regionale en internationale toernooien	Ondersteuning voor deelname aan en organisatie van lokale, regionale en internationale toernooien.	Verhoogde deelname aan lokale, regionale en internationale toernooien.	245	6240 435 Projecten en Activiteiten
Nationale Teamontwikkeling	Ondersteuning voor deelname van nationale teams aan toernooien, uniformen, coaching training en levering van uitrusting.	Nationale teams zijn ontwikkeld en beter toegerust voor competitieve deelname.	100	6240 435 Projecten en activiteiten
Management & Informatie Systeem (MMIS) van het Ministerie	Implementatie van de MMIS-Unit op basis van haar implementatieplan.	MMIS-Unit is operationeel.	180	6340 430 Accountants-en Advieskosten en SLA's
Culturele publicaties	Culturele publicaties; Forum voor de creatieve industrie; Culturele vertegenwoordiging – SMILE; Cultureel volgsysteem; Sage Cultuur Awards; Open Huis Sport en Creatieve Industrie; Nationale feestdagen en observaties; Bewustzijn van het IRICH-systeem; Ondersteuning bij de ontwikkeling van danskunst	Lokale cultuur en kunst worden gepromoot; burgers nemen deel aan culturele activiteiten; cultureel talent wordt erkend; culturele systemen worden geïmplementeerd; artistieke ontwikkeling wordt ondersteund.	555	6220 435 Projecten en Activiteiten
Forum voor de creatieve industrie	Uitbreiding van het John Larmonie Center; Monumentenfonds	Culturele voorzieningen voor expressie worden uitgebreid; uitvoeringsplan voor het Monumentenfonds wordt voorbereid en afgerond.	25 63	6220 442 Subsidies
Culturele vertegenwoordiging – SMILE	Installatie van de Raad Cultuur	De Raad Cultuur wordt officieel geïnstalleerd.	10	6220-435 Projecten en activiteiten
SXM Action Agenda Slavery Past	Various programs of the action plan will be executed	Execution Action Plan Slavery	3.185	6220- 435 BZK
Totaal			4.838	



5.4.8 Overzicht personeelsbezetting

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100
Kabinet	5	0	5	0	5	100
Stafbureau	7	2	9	0	9*	78
Afdeling Onderwijs	12	2	14	4	18	67
Afdeling Cultuur	5	1	6	3	9	56
Afdeling Jeugd en Jongeren	5	1	6	2	8	63
Afdeling Sport	8	0	8	3	11*	73
Dienst Examens	6	0	6	0	6	100
Dienst Studiefinanciering	7	1	8	0	8	88
Dienst Studenten Ondersteuning	13	1	14	0	14	93
Dienst Inspectie OCJS	13	0	13	9	22	59
Dienst Onderwijs Innovaties	8	2	10	9	19	42
Dienst Openbaar Onderwijs	193	43	236	0	236	82
Totale Bezetting	283	53	336	30	366	77

Uit het overzicht blijkt dat de organisatie met name kampt met personele tekorten in specifieke beleids- en uitvoeringsonderdelen. Hoewel de totale formatie 366 FTE bedraagt, blijven veel functies nog onvervuld, zowel binnen als buiten de begroting.

Circa 50% van de vacatures bij Dienst Openbaar Onderwijs samenhangt met de benodigde personele inzet voor het Educational Care Center (ECC), dat per augustus 2027 operationeel wordt.

Daarnaast vallen Dienst Inspectie OCJS en Dienst Onderwijs Innovaties op door een hoge inzet van niet-begrote vacatures. Bij Inspectie OCJS staan 9 extra vacatures tegenover een bezetting van 13 FTE, wat wijst op een structureel tekort aan inspectiecapaciteit. Ook Onderwijsinnovaties kent een aanzienlijke personele kloof, met zowel begrote als niet-begrote vacatures.

Binnen de beleidsafdelingen Onderwijs, Jeugd, Cultuur en Sport is eveneens sprake van extra capaciteitsbehoefte buiten de begroting. Vooral

de Afdeling Jeugd laat een combinatie zien van begrote én niet-begrote vacatures, wat duidt op toenemende werkdruk binnen dit domein.

Samenvattend concentreren de grootste capaciteitstekorten zich bij Openbaar Onderwijs, Inspectie OCJS, Onderwijs Innovaties en meerdere beleidsafdelingen, waarbij vooral de niet-begrote vacatures aangeven dat de huidige formatie onvoldoende aansluit op de feitelijke werkzaamheden.

Om de strategische hervormingen en dienstverlening volledig te kunnen realiseren, moet het ministerie de huidige vacatures en niet-begrote posities aanpakken via proactieve personeelsplanning, aangepaste begrotingen en flexibele inzet van personeel. Zonder deze maatregelen bestaat het risico dat essentiële programma's met name op het gebied van innovatie, kwaliteitsbewaking en openbaar onderwijs vertraging oplopen of aan effectiviteit inboeten.

5.4.20 Risico's in de begroting

Onderwijs

Vertragingen in de werving van nieuw personeel en het aanhoudende tekort aan senior beleidsmedewerkers blijven de productiviteit van de afdeling negatief beïnvloeden. Dit legt grote druk op het bestaande personeel, wat leidt tot verhoogd ziekteverzuim en vertragingen in de oplevering van belangrijke resultaten.

Onvoldoende budgettaire toewijzing voor beleidsontwikkeling en implementatie, gecombineerd met operationele uitdagingen zoals wervingsvertragingen en een aanhoudend tekort aan beleidsmedewerkers, leidt tot diverse financiële, administratieve en sociale problemen. Er kunnen aanzienlijke risico's ontstaan, zoals verminderde toegang tot essentiële diensten, niet-naleving van wet- en regelgeving en toenemende sociale ongelijkheid. Deze problemen ondermijnen de uitvoering van kritieke programma's, verzwakken de institutionele capaciteit en beperken de ondersteuning van kwetsbare bevolkingsgroepen, wat uiteindelijk de lange termijn ontwikkelingsresultaten voor kinderen en jongeren bedreigt.

Sport

De aanzienlijke verlaging van sportbudgetten in de afgelopen jaren belemmert essentiële investeringen in sportfaciliteiten, programma's en atleetontwikkeling. Voortdurende beleidsanalyse en onderzoek zijn noodzakelijk om doeltreffende sportinitiatieven vorm te geven, waarvoor voldoende financiële en personele middelen nodig zijn. Het Ministerie van OCJS blijft zich inzetten voor de voortdurende ontwikkeling van sport op alle niveaus waaronder atleettraining, nationale teams, sporttoerisme en verbetering van faciliteiten. Onvoldoende financiering zal deze inspanningen ondermijnen en het vermogen van de overheid beperken om via sport bij te dragen aan volksgezondheid en welzijn, wat mogelijk leidt tot verhoogde gezondheidsrisico's en stijgende nationale zorgkosten.

Wederopbouwprojecten

De verwachting is dat de prijzen van goederen en diensten hoog blijven, wat aanpassingen vereist om duurzame financiering via wederopbouwfondsen te waarborgen. Als mitigerende maatregel zijn uitgavenplafonds ingesteld per project, in de wetenschap dat grote projecten zoals de heropbouw van de Sister Marie Laurence School, de Bibliotheek, en de Charles Leopold Bell School inclusief bijbehorende programmatische financiering niet gelijktijdig worden uitgevoerd. Een aanzienlijke uitdaging blijft de duurzaamheidseis, die de overheid verplicht voldoende financiële en organisatorische middelen toe te wijzen om deze projecten te integreren binnen publieke instellingen. Dit is met name relevant voor het Child Resilience and Protection Project (CRPP), onderwijsprogramma's en het verwachte onderhoud van 2027.

Risico Toelichting	Waarschijnlijkheid	Impact
Onderwijs: Vertragingen bij de werving van personeel en aanhoudend tekort aan senior beleidsmedewerkers beïnvloeden de productiviteit negatief.	Hoog	Hoog
Jeugd & Jongeren: Onvoldoende budgettaire toewijzing voor beleidsontwikkeling gecombineerd met wervingsvertragingen leidt tot risico op niet-naleving van wet- en regelgeving en toenemende sociale ongelijkheid.	Hoog	Hoog
Sport: Aanzienlijke verlaging van sportbudgetten belemmert essentiële investeringen in faciliteiten, programma's en atleetontwikkeling.	Hoog	Middel
Wederopbouwprojecten: Hoge prijzen van goederen en diensten vereisen aanpassingen om duurzame financiering via wederopbouwfondsen te waarborgen.	Middel	Hoog



5.5 Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid

Visie

Het ministerie streeft ernaar een organisatie te zijn die medewerkers in staat stelt volledig potentieel te benutten en zo bij te dragen aan de dienstverlening aan de gemeenschap met passie en compassie. Dit waarborgt de kwaliteit van de dienstverlening en de prestaties van het ministerie, wat uiteindelijk bijdraagt aan verbetering van het leven en welzijn van de bevolking van Sint Maarten.

Missie

Het ministerie zet zich in om kwaliteitsproducten en diensten te leveren die inspelen op de behoeften van de bevolking en de maatschappelijke verantwoordelijkheid dragen voor het behoud van basis levensbehoeften. Dit gebeurt met als doel een veilige en gezonde leef- en werkomgeving te waarborgen.

Algemeen Overzicht

Deze begroting benadrukt de wettelijke verantwoordelijkheden en de visie van het Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid (VSOA), zoals vastgelegd in het organisatiebesluit, het Regeerprogramma (GP) en de Nationale Ontwikkelingsvisie (*National Development Vision*). Daarnaast zijn de TWO-projecten met betrekking tot de uitvoering van hervormingen binnen het kader van het *Landspakket Sint Maarten* een integraal onderdeel van de activiteiten en de begroting van 2027.

De doelstellingen zijn afgestemd op de ambitie om hoogwaardige, objectieve en compassievolle diensten te leveren aan de bevolking van Sint Maarten, met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbaren.

In dit kader richt het ministerie zich op het realiseren van de volgende strategische doelstellingen:

1. Mentaal welzijn en sociale veerkracht (het versterken van het mentaal welzijn en de psychosociale veerkracht op individueel, gezins-, werk- en gemeenschapsniveau als kernpijler van preventieve volksgezondheid en sociale ontwikkeling)

2. Een eerlijke en gezonde arbeidsmarkt (het bouwen van een eerlijke, inclusieve en goed gereguleerde arbeidsmarkt die werknemers beschermt, werkgevers ondersteunt bij naleving van de regelgeving en veilige, gezonde en duurzame arbeidsomstandigheden bevordert)

3. Op bewijs gebaseerd bestuur (het integreren van data, bewijs gebaseerd en continu leren in besluitvorming, beleidsontwerp en -uitvoering binnen alle VSOA-domeinen)

(De begroting 2027 prioriteiten voor VSOA zijn goedgekeurd in de ministerraad op 31/03/26)



5.5.1 Begrotingsoverzicht

Per Afdeling/Dienst	Kosten- plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	7000	581	602	603	0%
Kabinet	7010	527	1.053	1.062	1%
Stafbureau	7110	39.209	52.379	46.535	-11%
Volksgezondheid	7210	764	973	2.103	116%
Sociale Ontwikkeling	7220	777	555	877	58%
Afdeling Arbeid	7230	583	997	1.043	5%
Sociale Dienst	7310	938	1.145	1.203	5%
Inspectie Volksgezondheid	7320	1.422	1.932	2.151	11%
Sociale Verzekering en Ziektekosten	7330	36.208	35.795	35.820	0%
Dienst Ambulance	7340	3.607	4.357	4.410	1%
Dienst Collectieve Preventie	7350	2.121	2.922	2.835	-3%
Dienst Volksontwikkeling, gezin en Humanitaire Zaken	7360	1.644	1.833	1.391	-24%
Dienst Arbeidszaken	7370	1.791	2.142	2.213	3%
Totaal per Afdeling/ Dienst		90.172	95.506	96.420	1%
Advies- en Onderzoeksraden	7410	34	148	161	9%
Subsidies	7410	1.091	1.187	1.187	0%
Financiën TWO/TF	7	1.020	10.726	5.395	-50%
Andere Financiën		0	1.100	550	-50%
Totaal		92.317	108.741	103.713	-5%



Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	51.091	55.619	55.685	0%
Materiële kosten	41.226	53.122	48.028	-9%
Totaal	92.317	108.741	103.713	-5%

5.5.2 Personele en materiële kosten

5.5.2.1 Personele kosten

Een goed toegeruste personeelsformatie vormt een cruciale voorwaarde voor de effectieve uitvoering van het beleid van het ministerie. In 2027 blijft de nadruk liggen op het verder versterken van de personeelscapaciteit, onder andere door het gericht nieuwe medewerkers aan te trekken en openstaande vacatures in te vullen. Voor een volledig overzicht van de personeelsinzet en -ontwikkeling wordt verwezen naar 5.5.6 (Overzicht personeelsbezetting).

De totale personele kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	10.539	13.351	13.049	-3%
Bruto salarissen – vacatures	-	297	709	139%
Pensioenlasten	1.056	1.399	1.407	8%
Andere sociale lasten	815	983	986	0%
Ziekteverzekering Kosten (BZV)	38.231	38.800	38.500	0%
Overige personeelskosten	162	376	436	16%
Inhuur derden	288	413	598	45%
Totaal personele kosten	51.091	55.619	55.685	0%

Van de totale personele kosten wordt 31% (Cg 17,2 miljoen) ingezet voor de uitvoering van primaire taken. In verschillende beleidsdoelstellingen is opgenomen dat medewerkers worden ingezet om de doelstellingen voor 2027 te realiseren. Daarnaast is binnen de personele kosten Cg 598 beschikbaar aan financiële middelen (met name voor inhuur van derden) ter ondersteuning van de realisatie van deze doelstellingen. Verder is een bedrag van Cg 38,5 miljoen gereserveerd voor de ziektekostenverzekering (BZV), dat jaarlijks wordt afdragen aan SZV. Hoewel de BZV-bijdrage administratief onder personele kosten wordt verantwoord, betreft deze post geen inzetbare personeelscapaciteit maar een collectieve ziektekostenverplichting.

5.5.2.2 Materiële kosten

Binnen de materiële kosten vormen operationele kosten, naast de personele kosten, de ruggengraat van de dagelijkse werking van het ministerie. Deze omvatten de uitgaven die nodig zijn om het overheidsapparaat draaiende te houden, waaronder accountants- en advieskosten, projecten en activiteiten, medische bijstand, en onderstand. Deze kosten zijn noodzakelijk om de continuïteit van de publieke dienstverlening te garanderen en de uitvoering van beleid efficiënt en effectief te ondersteunen. Deze kosten kunnen gezien worden als vaste lasten voor het ministerie. De operationele kosten binnen de materiële uitgaven worden hieronder verder toegelicht.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Kantoorbenodigdheden	20	217	407	50%
Overige Onderhoud en Reparatie	0	26	26	0%
Vervoermiddelenkosten	177	250	231	-8%
Accountants- en Advieskosten en SLA's	1.396	11.205	7.152	-38%
Calamiteitenbestrijding	48	60	57	-4%
Reiskosten	97	145	130	-14%
Juridische kosten	4	7	7	0%
Projecten en Activiteiten	1.837	2.954	2.315	-27%
Overige Goederen en Diensten	312	337	495	47%
Subsidies	1.091	1.187	1.187	0%
Commissievergoeding	34	148	161	9%



Begroting Sint Maarten 2027

Medische Bijstand	21.334	22.000	22.000	0%
Onderstand	9.224	8.95	8.200	-8%
Overheidsbijdrage SZV	5.583	5.500	5.500	0%
Overige Sociale Voorzieningen	69	135	160	19%
Totaal materiële kosten	41.226	53.122	48.028	-10%

	goederen en diensten.
Totaal operationele kosten	48.028

De totale materiële kosten die vereist zijn voor de uitvoering van de kerntaken van het ministerie, waaronder bijstand en medische hulp, bedragen Cg 35,9 miljoen wat neerkomt op 75% van de totale materiële kosten. Voor de aanvullende realisatie van de beleidsdoelstellingen is Cg. 10,82 miljoen beschikbaar, zoals nader toegelicht in Hoofdstuk 5.5.4 en verder (Strategische Beleidsdoelen). Het resterende bedrag betreft reguliere operationele ondersteuning, zoals kantoorbenodigheden, vervoer, reiskosten en overige goederen en diensten.

Met betrekking tot de materiële kosten worden de volgende beschrijvingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Accountants- en Advieskosten en SLA's	7.152	Deze betreffen voornamelijk deskundige adviserende kosten gerelateerd aan de TWO-projecten, die verder terug te vinden zijn in Hoofdstuk 5.5.5.
Projecten en Activiteiten	2.315	Projecten en activiteiten, waaronder het voedselbonnenprogramma, diverse bewustwordingscampagnes en gemeenschaps- en sociale activiteiten.
Subsidies	1.187	Subsidies aan diverse NGO's waarvan de activiteiten aansluiten bij de doelstellingen en kerntaken van het ministerie.
Medische Bijstand	22.000	Betalingen aan SZV bestemd voor personen die niet verzekerd zijn of geen recht hebben op reguliere ziektekostenverzekeringen.
Onderstand	8.200	Financiële ondersteuning van de overheid voor personen zonder of met een zeer laag inkomen.
Overheidsbijdrage SZV	5.500	Financiële bijdrage die de overheid jaarlijks overmaakt aan SZV voor de ambtenaren en gepensioneerden
Overige materiële kosten	1.674	Alle overige kosten zoals reis en verblijfskosten, contributie en lidmaatschap kosten, vervoermiddelenkosten en overige



5.5.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

Er volgt een toelichting op de begrotingsposten voor 2027 die een toename van ten minste Cg 100 en een procentuele wijziging van 50% of meer vertonen ten opzichte van 2026.

Afdeling	Kostenplaats	2026	2027	Wijziging %	Reden Mutatie
Stafbureau	7110	10.846	5.912	-45%	Afname door de beëindiging van de TWO-gerelateerde projecten in 2027.
Volksgezondheid	7210	275	900	227%	Toename door het voortzetten van de TWO-gerelateerde projecten die niet langer door TWO worden gefinancierd.
Volksgezondheid	7210	280	135	-52%	Afname door verschuiving van gelden voor andere doeleinden.
Dienst Collectieve Preventie (CPS)	7350	38	208	447%	Toename door de aanschaf van vaccins.
Dienst Volksontwikkeling, Gezin en Humanitaire Zaken (CDFHA)	7360	955	488	-49%	Afname door verschuiving van gelden voor andere doeleinden.

5.5.4 Beleidsdoelen

Strategisch beleidsdoelen

Het Ministerie van VSOA heeft drie beleidsdoelen erkend voor het begrotingsjaar 2027. De beleidsdoelen worden hieronder beschreven met een algemene beschrijving van de toebehorende projecten en activiteiten en de benodigde middelen. Bij alle beleidsprioriteiten /beleidsdoelen zijn de leidende documenten van de regering van Sint Maarten en het land Sint Maarten erkent en opgenomen namelijk het Governing program en het National Development Vision. De beleidsprioriteiten en doelen zijn tevens verankert in het mandaat van het ministerie.

Het **Governing programma** geeft de volgende richtlijnen voor het ministerie waaronder de voorgenomen activiteiten vallen:

Volksgezondheid: Verbetering van preventieve en betaalbare zorg door onder andere afronding van ziekenhuisinfrastructuur, toelating van gekwalificeerde buitenlandse artsen (BIG-registratie) en uitbreiding van (geestelijke) gezondheidszorg, met speciale aandacht voor jongeren en het verminderen van stigma.

Sociale Ontwikkeling: Terugdringen van armoede en verhogen van de levenskwaliteit via gerichte projecten voor kwetsbare groepen, nauwere samenwerking met NGO's en sociale en empowermentprogramma's.

Ouderenzorg: Versterking van de kwaliteit van leven van senioren door sociale programma's, herziening van ouderdomspensioenen en sterkere wijk- en gemeenschapsraden.

Arbeid: Zorgen voor eerlijke en correcte toepassing en handhaving van bestaande arbeidswetten en -beleid.

De **ationale ontwikkelingsvisie** heeft vijftientig doelen. Het ministerie heeft bij haar activiteiten de doelen bepaald en richt zich op vijftien van de vijftientig namelijk (1.3) het versterken van gezinnen als belangrijkste bouwsteen van de samenleving, (1.4) het bevorderen van een hechte natie waarin ruimte is voor individuele groei en (1.5) het stimuleren van mondige gemeenschappen. Daarnaast wordt ingezet op (1.6) efficiënte en hoogwaardige gezondheidszorg en op (1.7) een bevolking die zowel lichamelijk als geestelijk gezond is. Het ministerie streeft verder naar (1.8) een

veilige, beschermde en goed bestuurd omgeving, met (2.10) een bekwaame en gemotiveerde beroepsbevolking die leidt tot betere werkgelegenheidskansen. Ook ligt de nadruk op (2.14) het verankeren van duurzame ontwikkeling en veerkracht in beleid en praktijk, (3.16) het versterken van het rechtssysteem en de rol van de rechtshandhaving, en (3.17) het moderniseren van wetgeving met gelijke toegang tot civiel, straf- en bestuursrecht. Tot slot omvatten de doelen (3.18) het verbeteren van nationale veiligheidsmaatregelen om het leven en de veiligheid van mensen te beschermen, (3.20) het vergroten van voedselzekerheid, (3.21) het vaststellen van beleid dat de sociale, economische, politieke en juridische empowerment van mensen bevordert, en (3.23–3.25) het realiseren van een geïntegreerde overheid die goed bestuur stimuleert en efficiënte openbare diensten levert.

Het ministerie gaat in 2027 verder met het bereiken van voorgenoemde doelen in het verwerklijk van haar activiteiten in praktijk.

5.5.4.1 Strategisch Beleidsdoel 1 – Mentaal welzijn en sociale veerkracht

5.5.4.1.1 Beleidsomschrijving 1

Het versterken van mentaal welzijn en psychosociale weerbaarheid op individueel, gezins-, werkplek- en gemeenschapsniveau als een kernpijler van preventieve volksgezondheid en sociale ontwikkeling. Dit wordt gedaan door een breed pakket aan sociale voorzieningen, gezondheidsprogramma's en gemeenschapsgerichte diensten. Van financiële bijstand en geestelijke gezondheidszorg tot ouderondersteuning, jeugdgezondheid en rampenparaatheid. Het doel is dat kwetsbare groepen worden beschermd en dat alle inwoners kunnen rekenen op toegankelijke, kwalitatieve zorg en ondersteuning.

De volgende projecten en activiteiten zijn uitgelicht gebaseerd op de invloed deze zullen hebben op de bevolking van Sint Maarten alsmede de benodigde financiële middelen.



Sociale verzekeringen en Ziekte kosten

Het waarborgen van toegang tot medische zorg voor de meest kwetsbare groepen blijft een hoge prioriteit voor het Ministerie. De bijdragen in de medische kosten aan SZV voor PP-kaarthouders (Medische Bijstand) vormen een aanzienlijk deel van het budget en sluiten direct aan bij de beleidsprioriteit Mentaal Welzijn en Sociale Veerkracht. Het bedrag van Cg 22 miljoen heeft betrekking op betalingen aan SZV ten behoeve van personen die niet verzekerd zijn of geen recht hebben op reguliere ziektekostenverzekering.

Financiële Bijstand (Onderstand) betreft overheidssteuning voor personen zonder inkomen of met een zeer laag inkomen, die niet in staat zijn de noodzakelijke kosten van het bestaan te dekken. De bijstand wordt in geld verstrekt hetgeen afgestemd is op de persoonlijke omstandigheden en behoeften van de betrokkene. Deze middelen kunnen onder meer worden aangewend voor essentiële levensbehoeften, uitvaartkosten, tijdelijke noodopvang na calamiteiten, schooluniformen en andere noodzakelijke onderwijs gerelateerde kosten, alsmede speciale voorzieningen voor in aanmerking komende personen met een lichamelijke of verstandelijke beperking. Het totale budget voor financiële bijstand bedraagt Cg 8,2 miljoen. Voor begrafeniskosten en noodvoorzieningen is Cg 120.000.

De overheid doet jaarlijks een bijdrage aan de Sociale en Ziektekostenverzekeringen (SZV) om de zorgverzekering te waarborgen voor ambtenaren, leerkrachten, overheid gerelateerde werknemers en recent werkloos geworden voormalige overheidswerknemers voor een maximale periode van één jaar. Deze regeling, die door SZV namens de overheid wordt uitgevoerd, waarborgt de voortgezette toegang tot basisgezondheidszorg voor rechthebbende personen. Het totale bedrag dat aan SZV wordt betaald, bedraagt Cg 5,5 miljoen.

Het Community-Based Mental Health Care Transformation Project heeft als doel de geestelijke gezondheidszorg te verbeteren door de focus te verleggen van voornamelijk institutionele zorg naar toegankelijke, gemeenschapsgesichte ondersteuning. Het project wordt gefinancierd door het Sint Maarten Trust Fund en uitgevoerd door het National Recovery Program Bureau (NRPB) in samenwerking met het Ministerie van VSOA en de Mental Health Foundation. De nadruk ligt op preventie, vroegtijdige ondersteuning, vermindering van stigma en een betere afstemming van zorg binnen de gemeenschap. Daarnaast draagt het project bij aan de versterking van het totale geestelijke-gezondheidszorgsysteem door beleids- en wetgevingshervormingen, capaciteitsopbouw en de ontwikkeling van een lange termijn nationale strategie voor geestelijke gezondheid, terwijl

gespecialiseerde zorg wordt geborgd via gemoderniseerde faciliteiten. Voor juridische en andere deskundige advisering is een bedrag van Cg 900.000 gereserveerd, terwijl Cg1 miljoen is bestemd voor de bijdrage aan de Mental Health Foundation.

Subsidies voor gezondheidsvoorlichtingsinitiatieven en preventieve programma's zijn van essentieel belang voor het versterken van de volksgezondheid en de veerkracht van de gemeenschap. Financiële ondersteuning aan NGO's, met name stichtingen die zich richten op HIV/AIDS en diabetes, maakt effectieve preventie, voorlichting, vroegtijdige opsporing en continue begeleiding van getroffen personen en gezinnen mogelijk. Hiermee worden de nationale publieke gezondheidsdiensten aangevuld en wordt bijgedragen aan het terugdringen van de zorgkosten op de lange termijn. Voor deze doeleinden is een totaalbedrag van Cg 214.000 gereserveerd.

Tegelijkertijd waarborgt de uitvoering van het Nationaal Immunisatieprogramma de gezondheid van kinderen van 0 tot en met 17 jaar door middel van tijdige vaccinaties en preventieve gezondheidscontroles, met als doel een vaccinatiegraad van 98% te behalen en te behouden, in samenwerking met de Pan-Amerikaanse Gezondheidsorganisatie (PAHO) en andere relevante partners. De totale reservering voor dit programma bedraagt Cg 208.000. Daarnaast ondersteunen bewustwordingsprogramma's binnen het NCD Strategisch Actieplan preventie en vroegtijdige interventie door versterking van surveillance, bevordering van de Health in All Policies-benadering, verbetering van governance en optimalisering van de klinische zorg. Gezamenlijk dragen versterkte promotieactiviteiten, gerichte outreach en professionele trainingen bij aan gezondere leefstijlen, capaciteitsopbouw binnen instellingen en een gecoördineerde aanpak van zowel overdraagbare als niet-overdraagbare aandoeningen. Voor deze activiteiten is Cg 215.000 gereserveerd.

Het ministerie wordt door verschillende organisatie benaderd voor subsidies zoals Safe Haven, After school program en Ujima. Het ministerie beoordeelt de aanvraag of deze rechtsmatig is en binnen de doelstellingen van het ministerie vallen. Het uitvoeren van de geplande activiteiten worden ook gecontroleerd tijdens werkbezoeken en via het report. Voor deze organisaties en andere is een bedrag van Cg 972.800 gereserveerd.



Begroting Sint Maarten 2027

5.5.4.1.2 Beleidsprogramma's Overzicht 1

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Medische kostenbijdrage aan SZV voor PP-kaarthouders (Medische Bijstand)	Betalingen aan SZV bestemd voor personen die niet verzekerd zijn of geen recht hebben op een reguliere ziektekostenverzekering.	De middelen worden overgemaakt aan SZV en gereserveerd voor het volgende jaar.	22.000	Sociale Verzekering en Ziektekosten -Medische Bijstand
Financiële Bijstand (Onderstand)	Financiële ondersteuning van de overheid voor personen zonder inkomen of met een zeer laag inkomen	Personen ontvangen tijdig financiële ondersteuning.	8.200	Sociale Verzekering en Ziektekosten-Onderstand
Overheidsbijdrage aan SZV voor medische verzekeringen	Jaarlijkse financiële bijdrage van de overheid aan SZV voor de ziektekostenverzekering van ambtenaren en recent werklozen (tot 1 jaar).	De overheidsbijdrage aan SZV voor medische verzekeringen wordt uitgevoerd.	5.500	Sociale Verzekering en Ziektekosten-Overheidsbijdrage
Overige Sociale Voorzieningen	Begraveniskosten onvermogen en Noodvoorzieningen aan behoeften	Aanvragen zijn behandeld en uitgevoerd	120	Sociale Verzekering en Ziektekosten- Overige Sociale Voorzieningen
Transformatie van gemeenschapsgerichte geestelijke gezondheidszorg	Hervorming van de geestelijke gezondheidszorg naar gemeenschapsgerichte modellen.	Implementatie van de 'Krankzinnigenwet' en bijbehorend beleid; bijdrage aan de realisatie van een adequate voorziening voor geestelijke gezondheidszorg en uitvoering van het Nationaal Strategisch Plan Geestelijke Gezondheidszorg.	900 1.000	Volksgesondheid- Accountants- en Advieskosten en SLA's Staffbureau- Ziekteverzekering Kosten
Subsidies voor gezondheidsvoorlichting door NGO's	Financiële ondersteuning aan HIV/AIDS- en diabetesstichtingen.	De goedgekeurde voorstellen zijn succesvol uitgevoerd door de stichtingen	214	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Nationaal Immunisatieprogramma	Vaccinaties en preventieve gezondheidscontroles voor kinderen van 0-17 jaar.	Vermindering van de prevalentie van door vaccinatie te voorkomen ziekten door een vaccinatiegraad van 98% te bereiken en te behouden.	208	Dienst Collectieve Preventie- Overige goederen en diensten
Voorlichtingen en promotieactiviteiten	Bewustwording ter ondersteuning van het NCD Strategisch Actieplan: surveillance, governance, promotie en preventie, en klinisch management.	Versterking van surveillance, toename van bewustwording rond <i>Health in All Policies</i> , intensivering van promotie en verbetering van preventie; trainingen zijn uitgevoerd.	130 75	Dienst Collectieve Preventie- Projecten & Activiteiten Volksgesondheid-Projecten & Activiteiten
Subsidie: Toezicht op opvang voor huiselijk geweld	Monitoring en subsidietoezicht op opvangdiensten voor vrouwelijke slachtoffers van geweld.	Diensten verleend voor de opvang van mishandelde vrouwen en kinderen.	218	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Subsidie: Toezicht op diensten van buurthuizen	Monitoring en subsidietoezicht op naschoolse en gemeenschapsprogramma's.	Diensten verleend via het buurthuis.	180	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Subsidie: Residentiële zorg	Tijdelijke huisvesting en begeleiding voor risicjongeren	Diensten verleend aan risicjongeren via de Ujima Foundation.	460	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Totaal			39.215	



5.5.4.2 Strategisch Beleidsdoel 2 – Eerlijke en gezonde arbeidsmarkt

5.5.4.2.1 Beleidsomschrijving 2

Het ministerie werkt aan een eerlijke en goed functionerende arbeidsmarkt door verouderde wetgeving te moderniseren, vergunningsprocessen te stroomlijnen en handhaving te versterken. Werknemers, werkgevers en vakbonden worden beter geïnformeerd over hun rechten en plichten. Tegelijkertijd wordt ingezet op arbeidsbemiddeling en het vergroten van de inzetbaarheid van werkzoekenden, zodat vraag en aanbod op de arbeidsmarkt beter op elkaar aansluiten.

De volgende projecten en activiteiten zijn uitgelicht gebaseerd op de invloed deze zullen hebben op de bevolking van Sint Maarten alsmede de benodigde financiële middelen.

Eerlijke en gezonde arbeidsmarkt

Het ministerie streeft ernaar om een eerlijke en gezonde arbeidsmarkt te ondersteunen voor zowel de privaat als publieke sector. Aspecten van eerlijke en gezonde arbeidsmarkt zijn: een niet discriminerend toegang tot de arbeidsmarkt voor de bevolking van Sint Maarten, gelijkwaardige arbeidsvoorwaarden, rechtszekerheid en toezicht.

Om inzicht te krijgen in de bestaande arbeidsmarkt, dient periodiek onderzoek verricht te worden dit wordt in samenwerking gedaan met de afdeling STAT. Het arbeidsmarktonderzoek geeft inzicht in de huidige en toekomstige ontwikkelingen van de arbeidsmarkt van Sint Maarten. Het ministerie gebruikt deze feitelijke gegevens voor het ontwikkelen van wet- en regelgeving. Het totaalbedrag gereserveerd voor deze enquête bedraagt Cg 35.000.

Om te bewerkstelligen dat de arbeidsmarkt eerlijk en gezond wordt en blijft, dient veel geïnvesteerd te worden in voorlichting. De voorlichting betreft de rechten en plichten van de werknemers, werkgevers en vakbonden waarvoor een bedrag van Cg 20.000 is voor gereserveerd.

Daarnaast werkt het ministerie aan de aanpassing van de wetgeving inzake buitenlandse arbeidskrachten (UAV). Deze wetgeving dient via een gerichte voorlichtingscampagne te worden geïntroduceerd, zodat de betrokken

partijen, met name werkgevers, werknemers en vakbonden, goed geïnformeerd zijn over de wijzigingen en de wet- en regelgeving correct kunnen implementeren. Voor dit doel is eveneens een bedrag van Cg 20.000 gereserveerd.

Het ministerie houdt toezicht op de correcte uitvoering van wet- en regelgeving. Bepaalde onderdelen van de uitvoering worden daarnaast getoetst door onafhankelijke commissies. Voorbeelden hiervan zijn de ontslagcommissie, die adviseert over complexe ontslagprocedures, en de bezwaarcommissie inzake werkvergunningen, die zich buigt over bezwaren tegen geweigerde werkvergunningen. De leden van deze commissies ontvangen een vergoeding voor hun inzet. Het totale budget voor beide commissies bedraagt Cg 27.000.

Tevens zet het ministerie de verdere ontwikkeling van het project NESC (National Employment Service Center) voort. In de afgelopen jaren zijn de eerste stappen gezet. Voor het komende begrotingsjaar is een bedrag van Cg 180.000 gereserveerd voor de verdere uitwerking van dit project. Deelprojecten omvatten onder meer voorlichting, de organisatie van een nationale arbeidsmarktbeurs, verdere digitalisering van het systeem en het optimaliseren van de samenwerking binnen de arbeidsmarkt. NESC is een belangrijk initiatief voor de samenleving, gericht op het samenbrengen van werkzoekenden en werkgevers, met als doel het terugdringen van de werkloosheid en de daarmee samenhangende kosten.



5.5.4.2.2 Beleidsprogramma's Overzicht 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2026	Afdeling
Arbeidskrachtenenquête	De Arbeidskrachtenenquête stelt de Arbeidsafdeling in staat om wet- en regelgeving en beleid te baseren op feitelijke gegevens.	Resultaten van de Arbeidskrachtenenquête	35	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Bewustwordingscampagne IVSOA	Een bewustwordingscampagneplan voor IVSOA.	Uitvoering van de bewustwordingscampagne	86	Inspectie Volksgezondheid-Projecten & Activiteiten
Publieksvoorlichtingsprogramma Arbeidswetgeving	Het verzorgen van gestructureerde informatiecampaagnes over de rechten en plichten van werknemers, werkgevers en vakbonden.	Een handboek is opgesteld en goedgekeurd. De doelgroep van 15–65 jaar, evenals werkgevers en vakbonden, zijn beter geïnformeerd over hun rechten en plichten.	20	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Finaliseren en implementatie van UAV-regelgeving	Het afronden van wijzigingen en de implementatie van het Landsbesluit regulering arbeid vreemdelingen (UAV).	Implementatie van de UAV, inclusief aanpassingen in het CRM-systeem, een informatiecampagne en interministeriële informatiesessies	20	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Heroprichting van de Ontslagcommissie en juridische herziening	Het waarborgen van een goed functionerende ontslagprocedure, inclusief herziening van de wetgeving, herbenoeming van de ontslagcommissie en evaluatie van het functioneren van de commissie.	Evaluatie en rapportage over het functioneren van de commissie	15	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Bezwarencommissie Werkvergunningen	De commissie is verantwoordelijk voor het behandelen van bezwaren met betrekking tot werkvergunningen. Zij houdt hoorzittingen en legt de procedures vast.	Bezwaren worden door de commissie beoordeeld en afgehandeld; tevens wordt de huidige samenstelling geëvalueerd.	27	Advies- en Onderzoeksraden
Verdere implementatie en ontwikkeling van het NESC project	Projecten zoals voortlichting, een nationale arbeidsmarktbeurs, verdere digitalisering van het systeem en optimalisering van de samenwerking binnen de arbeidsmarkt.		180	Dienst Arbeidszaken-Projecten & Activiteiten
Totaal			383	



5.5.4.3 Strategisch Beleidsdoel 3 – Op bewijs gebaseerd bestuur

5.5.4.3.1 Beleidsomschrijving 3

Het ministerie streeft naar een datagedreven en transparante beleidsvoering door te investeren in digitale registratiesystemen, monitoringsinstrumenten en gestandaardiseerde rapportages. Wetgeving wordt geactualiseerd, de uitvoering wordt systematisch gevolgd en er wordt actief gestuurd op de kwaliteit van dienstverlening van ambulancezorg tot sociale voorzieningen. Het doel is dat besluitvorming op alle niveaus wordt onderbouwd met betrouwbare en actuele informatie.

De volgende projecten en activiteiten zijn geselecteerd op basis van hun impact op de bevolking van Sint Maarten, evenals de daarvoor benodigde financiële middelen.

Op bewijs gebaseerd bestuur

Het ministerie streeft ernaar om haar activiteiten te baseren op feitelijke en controleerbare data, die worden ingezet voor zowel de uitvoering als voor de ontwikkeling van wet- en regelgeving. Binnen het ministerie werken verschillende afdelingen met gespecialiseerde databestanden en software die buiten de standaardvoorzieningen van de ICT-afdeling vallen. Om werkzaamheden optimaal, veilig en op basis van betrouwbare gegevens uit te voeren, zijn specifieke softwarelicenties noodzakelijk.

Hieronder vallen onder meer het ambulancemanagementsysteem Cg 100.000; het digitale registratiesysteem voor de jeugdgezondheidszorg Cg 60.000 en het digitale CD/NCD-registratiesysteem Cg 25.000.

Het stafbureau, als overkoepelend organisatieonderdeel van het ministerie,

beschikt over een budget van Cg 260.000 voor projecten en activiteiten, waarvan een deel wordt ingezet voor op bewijs gebaseerd bestuur. Belangrijke activiteiten binnen dit kader zijn onder meer:

- De implementatie en monitoring van het sociale registratiesysteem, dat een profiel opstelt van geregistreerde personen inclusief hulpbehoeften en mogelijke doorverwijzingen Cg 100.000;
- Het opstellen en implementeren van wet- en regelgeving op ministerieel niveau Cg 75.000;
- Strategische planning, monitoring en evaluatie op ministerieel niveau Cg 50.000.

Strategische planning vervult twee essentiële functies binnen het ministerie: enerzijds het meerjaren plannen van projecten en activiteiten per departement om een integraal overzicht te verkrijgen, en anderzijds het ondersteunen van de begrotings- en beleidscyclus richting het Ministerie van Financiën.

Ook de afzonderlijke afdelingen dragen bij aan datagedreven werken en het afstemmen van beleid op actuele normen en ontwikkelingen. Voorbeelden hiervan zijn:

- Klinische protocollen en een triagekader, evenals een kwaliteitsmanagementkader voor ambulancediensten (Cg 25.000);
- Beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid (Cg 18.000);
- Wetgevingsagenda voor de volksgezondheid (Cg 60.000).

Dit vormt een greep uit de activiteiten die direct bijdragen aan het versterken van een datagedreven en op feiten gebaseerde aansturing van het ministerie. Tegelijkertijd dient het ministerie te voldoen aan internationale verplichtingen en samenwerkingen. In dat kader is onder meer deelname aan internationale rapportages en conferenties, zoals CSW/4LO, gepland (Cg 15.000).



1.5.4.3.2 Beleidsprogramma's Overzicht 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Ambulance management systeem	Implementatie van een computer-aided dispatch (CAD) en ambulance-responsstelsysteem met GPS-tracking en kaartfunctionaliteit om de nauwkeurigheid van dispatching en de responstijden van ambulances te verbeteren.	Vernieuwing van software en onderhoudslicenties voor RMS/CAD, inclusief evaluatie en optimalisatie.	100	Ambulance-Kantoorbenodigdheden
Social Registry	Implementatie van het sociaal registratiesysteem, inclusief monitoring en evaluatie.	Herzien met specifieke implementatiedoelstellingen en monitoring van het gebruik.	100	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
Wet- en beleidsdocumenten – Ministerieel niveau	Ontwikkelen, actualiseren en implementeren van wetgevingsdocumenten.	De wetgevingsdocumenten zijn ontwikkeld en geïmplementeerd.	75	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
Digitaal registratiesysteem Jeugdgezondheidszorg	Beoordeling en implementatie van een digitaal jeugdzorg- en gezondheidsregistratiesysteem.	Aanschaf van software voor de registratie van Jeugdgezondheidszorggegevens, inclusief het opzetten van een monitoringsysteem en implementatie van het digitale Jeugdgezondheidszorgsysteem.	60	Dienst Collectieve Preventie-Projecten & Activiteiten
Wetgevingsagenda	Inventarisatie van bestaande en ontbrekende publieke gezondheidswetgeving, met ontwikkeling van een prioriteitenlijst voor het opstellen of actualiseren hiervan.	Overzicht van op te stellen wetgeving en een wetgevingsagenda inclusief prioriteitenlijst.	60	Volksgezondheid-Projecten & Activiteiten
(Strategische) planning, monitoring en evaluatie – Ministerieel niveau	Ontwikkelen, actualiseren en implementeren van (strategische) planning, monitoring en evaluatie.	De plannen zijn geactualiseerd.	50	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
Klinische protocollen en triagekader	Ontwikkelen, actualiseren en standaardiseren van klinische protocollen en triage-richtlijnen voor ambulancediensten.	Onderzoek en het opstellen en standaardiseren van klinische protocollen en triagerichtlijnen (35 protocollen/richtlijnen).	50	Ambulance-Projecten & Activiteiten
Kwaliteitsmanagementkader voor ambulancediensten	Opzetten van een kwaliteitsborgingskader, inclusief audits, normen en continue verbeterprocessen.	Een kwaliteitsborgingskader, inclusief audits, normen en continue verbeterprocessen, is ontwikkeld en geïmplementeerd.	25	Ambulance-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Digitaal registratiesysteem voor CD/NCD	Beoordeling en implementatie van een up-to-date digitaal registratiesysteem voor overdraagbare (CD) en niet-overdraagbare ziekten (NCD).	Aanschaf van software voor de registratie van CD/NCD-gegevens, inclusief het opzetten van een monitoringsysteem en implementatie van het digitale CD/NCD-systeem.	25	Dienst Collectieve Preventie-Projecten & Activiteiten
Internationale betrekkingen en verplichtingen	Rapportage en participatie (internationale rapportage/deelname aan conferenties zoals CSW/4LO).	Rapportage en participatie: deelname aan CSW in New York, 4LO en NMNM.	15	Sociale Ontwikkeling-Projecten & activiteiten
Beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid	Ontwikkelen, testen en finaliseren van een beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid.	Het beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid is geïmplementeerd.	18	Sociale Ontwikkeling-Projecten & Activiteiten
Totaal			578	



5.5.4.4 Korte en Lange Termijn Investeringsuitgaven

Programma/Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Na 2029
Dienst Ambulance	Aanschaf van voertuigen	862	-	-	-
Dienst Collectieve Preventie (CPS)	Aanschaf van voertuigen	330	-	-	-
Inspectie Volksgezondheid	Aanschaf van voertuigen	382	-	-	-
Dienst Volksontwikkeling, Gezin en Humanitaire Zaken (CDFHA)	Aanschaf van voertuigen	90			
Dienst Ambulance	Aanschaf Shelter Systeem	313	-	-	-
Afdeling Arbeidszaken	Aanschaf van voertuigen	55			
Sociale Dienst	Aanschaf van voertuigen	68			
Dienst Arbeidszaken	Aanschaf van voertuigen	90			
Totaal		2.190	-	-	-



5.5.5 TWO-Projecten en Overige Financiering

5.5.5.1 Beleidsomschrijving Economische Hervormingen

De uitvoering van hervormingen binnen het kader van het Landspakket Sint Maarten is gericht op het versterken van de economische en sociale veerkracht van het land.

De hervormingen beogen duurzame economische groei en een robuust sociaal zekerheidsstelsel, zodat Sint Maarten beter bestand is tegen crises en tegelijkertijd nieuwe kansen creëert voor burgers en ondernemers.

5.5.5.2 Overzicht beleidsprogramma's Doel Economische hervormingen

Het voornaamste doel van de economische hervormingen is het tot stand brengen van een gezonde, dynamische en veerkrachtige economie, alsook het opzetten van een robuust en betaalbaar stelsel van sociale zekerheid dat op de juiste wijze prikkels toepast.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Ontwikkeling van Werkloosheidsuitkering en wetgeving	Kader voor een werkloosheids-uitkeringsregeling en wetgeving ter versterking van de inkomenszekerheid van voormalige werknemers.	Een helder uitgewerkt en vastgesteld implementatiekader voor nieuwe wetgeving, inclusief een concreet schema en uitvoeringsroutekaart die richting geven aan een effectieve en tijdige uitvoering.	510	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Procedures opmaken voor werk- en verblijfsvergunningen	Geïntegreerde procedures voor werk- en verblijfsvergunningen voor buitenlandse werknemers ter bevordering van de efficiëntie van de arbeidsmarkt en het terugdringen van de informele economie.	Een geborgd en uniform uitvoeringsproces voor werk- en verblijfsvergunningen, waarbij de wettelijke kaders zijn vertaald naar heldere werkinstructies en procedures die breed bekend zijn bij uitvoerders en aanvragers.	242	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Onderzoek naar armoede en sociaal minimum	Technische studie naar inkomens en uitgaven ter verkrijging van inzicht in armoede en het sociaal minimum.	Onderzoeksrapport afgerond met gedetailleerde gegevens en informatie over armoede en het sociaal minimum.	259	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Automatische indexering van AOV-leeftijd landpakket).	Onderzoek naar de AOV-leeftijd in relatie tot de levensverwachting en wetgeving als kader voor de verbetering van de financiële houdbaarheid van het socialezekerheidsstelsel.	Geformaliseerde nieuwe wetgeving met een duidelijke en uitvoerbare routekaart die richting geeft aan een consistente en effectieve implementatie van de indexering.	176	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Procedures opmaken voor ontslagprocedures	Ontslagwetgeving en -beleid.	Een juridisch sluitend en transparant ontslagbeleid, waarin wettelijke richtlijnen zijn vertaald naar duidelijke procedures die zorgen voor een correcte afwikkeling en heldere informatievoorziening voor zowel leidinggevend als medewerkers.	73	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Communicatie & Stakeholder-betrokkenheid	Communicatie- en belanghebbenden-betrokkenheids-expertise.	Het effectief beheren van de relaties en informatievoorziening rondom de projecten, waarbij communicatiemiddelen worden ingezet en stakeholder-feedback wordt verwerkt om de gewenste uitvoering te realiseren.	201	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Programma Management	Projectmanagement voor sociale en economische hervormingsprojecten.	Het waarborgen van de kwaliteit en voortgang van programma's door middel van een sluitende administratie, transparante rapportages en periodieke audits, zodat er volledige controle is op de resultaten en de rechtmatigheid.	231	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Totaal			1.692	



5.5.5.3 Hervormingen in de Gezondheidszorg Overzicht Beleidsprogramma's

De hoofddoelstelling van de economische hervormingen is het realiseren van een gezonde, dynamische en veerkrachtige economie evenals het opzetten van een robuust en betaalbaar sociaal zekerheidstelsel dat op de juiste plaatsen prikkels biedt.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
F.3/E.1/E.3 1. Effectief Toezicht Volksgezondheid, Sociale Zaken en Arbeid (IVSOA) Bepaal dringend de stand van de gezondheidszorg op Sint Maarten door middel van overleg met belanghebbenden en onderzoek. Schets de holistische visie op de algemene gezondheidszorg voor Sint Maarten.		Versterking van toezicht-mechanismen en institutionele organisatie.	763	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
F.3.3 2. Effectieve Geestelijke Gezondheidszorg (Mental Health Care) Ondersteun het bijscholen van medische professionals en personeel, en de dienstverlening, door samenwerking met externe belanghebbenden lokaal en in de regionale instellingen. Ontwikkel een Nationaal Strategisch Plan voor Geestelijke Gezondheid.		Implementatie van strategisch plan voor geestelijke gezondheidszorg en opleiding verpleegkundigen.	600	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
F.3.3 3. Register voor Zorgprofessionals Sint Maarten. Afronding van de BIG-registratiewetgeving. Het opzetten van een Register van Medische Gezondheids-professionals om medische professionals van buiten het Koninkrijk zich te laten registreren en praktiseren op Sint Maarten, waardoor het aanbod van medische specialisten voor Sint Maarten wordt gediversifieerd.		Ontwikkeling van een wettelijk kader en ICT-systeem voor registratie van de zorgprofessionals	790	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
F.3.1 4. General Health Insurance (GHI)/ SAAHA Afronding van de wetgeving voor de		Vorbereiding en goedkeuring van wetgeving inzake algemene ziektekosten-verzekering.	800	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Algemene Ziektekostenverzekering. F.3.5 5. Preventie en reductie van NCD's		Opleiding van 10–12 verpleegkundigen voor de implementatie van een pilotprogramma voor cardiovasculair risicomanagement.	500	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
Ondersteun de verbetering van medische professionals en personeel, en de dienstverlening, door samen te werken met externe belanghebbenden lokaal en in de regionale instellingen.				
F.3.2 6. 'Pharmaceutica Cost Containment Project' (PCCP) – Fase 2		Automatische registratie van EU-goedgekeurde geneesmiddelen ter vermindering van bureaucratie en kosten.	250	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
Opnieuw richten op kosteneffectiviteit, preventieprogramma's en gezondheidsvoorlichting.				
Totaal			3.703	

5.5.5.4 Gezonde Voeding en Armoedebestrijding

Het doel is om armoede te bestrijden en gezonde, duurzame voedselprogramma's te bieden aan de meest kwetsbare groepen.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Programma voor gezond eten en voeden	Het organiseren en financieren van niet-gouvernementele organisaties (NGO's) die voedselprogramma's uitvoeren voor diverse kwetsbare bevolkingsgroepen, ter bevordering van de sociale, economische, politieke en juridische versterking van individuen.	Verlenen van ondersteuning aan:	550	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
GP: Bevorder een Gezonde Levensstijl en Welzijn voor alle Bewoners.		Actieve soepkeukens en voedselbanken;		
NDV 3.21. Beleid ter bevordering van sociale, economische, politieke en juridische empowerment van mensen		Drie scholen en/of naschoolse opvanginstellingen;		
		Ten minste één jaarlijkse sportactiviteit voor circa 100 kinderen;		
		Ouderenorganisaties en andere niet-gouvernementele organisaties (NGO's) voor een kortingsprogramma voor levensmiddelen, gericht op 100 seniorenhuishoudens		
		Voorlichtings- en bewustwordingscampagnes met betrekking tot gezond eten en het telen van groenten en fruit.		
Totaal			550	



5.5.6 Overzicht personeelsbezetting

De tabel hieronder presenteert de huidige bezetting, de begrote vacatures en de gehele formatie. Het ministerie heeft een onderbezetting van ongeveer 24%, hetgeen invloed heeft op het geheel aan geplande activiteiten, resultaten en hetgeen het ministerie in het algemeen kan bereiken. Het ministerie heeft ook vastgesteld dat benodigde functies niet opgenomen zijn in het formatieplan en dit plan dient herzien te worden.

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	-	1	-	1	100%
Kabinet	6	-	6	-	6	100%
Stafbureau	9	-	9	1	10	90%
Volksgezondheid	6	1	7	5	12	58%
Sociale Ontwikkeling	5	2	7	3	10	70%
Afdeling Arbeid	6	-	6	3	9	67%
Sociale Dienst	11	-	11	3	14	79%
Inspectie Volksgezondheid	19	2	21	6	27	78%
Dienst Ambulance Hulpverlening	32	-	32	4	36	89%
Dienst Collectieve Preventie	22	-	22	11	33	67%
Dienst Volksontwikkeling, gezin en Humanitaire Zaken	9	-	9	2	11	82%
Dienst Arbeidszaken	20	-	20	9	29	69%
Totale Bezetting	146	5	151	47	198	76%

5.5.7 Risico's in de begroting

Het ministerie heeft te maken met een aantal algemene risico's die op alle niveaus van de organisatie een rol spelen van uitvoer tot aan management. Hieronder worden risico's gepresenteerd die op de resultaten en/of de begroting betrekking kunnen hebben.

Personele bezetting: Naast de chronische onderbezetting zoals beschreven in het vorige hoofdstuk zijn de volgende aspecten een uitdaging voor het uitvoeren van projecten en activiteiten.

a. **Braindrain:** Personeel verlaat het ministerie om verschillende redenen zoals pensioen of een andere baan. De kennis en kunde gaat daarmee verloren. De gevolgen kunnen zijn dat projecten/ activiteiten vertraging oplopen omdat een andere medewerker zich in moet werken op de specifieke materie. In andere gevallen komt een project/ activiteit stil te liggen door het gebrek aan personele bezetting en/of specifieke kunde. Immers is het binnen het ministerie niet altijd mogelijk om een project/ activiteit aan een andere medewerker toe te bedelen door de specifieke benodigde opleiding en praktijkervaring.

b. **Niveau kennis en kunde:** Sint Maarten heeft een beperkt aanbod op de arbeidsmarkt. Daarnaast kunnen de overheidsbezoldigingen niet concurreren met de privésector dan wel internationaal. Noodgedwongen wordt personeel aangenomen dat nog onvoldoende werkervaring heeft dan wel niet op alle aspecten voldoet aan de functie eisen. Dit heeft als gevolg dat tijd en middelen ingezet moet worden om een medewerker te begeleiden en te helpen om de kennis en kunde zich eigen te maken. De projecten/ activiteiten lopen hierdoor vertraging op.

c. **Bijhouden kennis en kunde:** De (inter)nationale ontwikkelingen in het werkveld van het ministerie is gekenmerkt door voortdurende nieuwe ontwikkelingen. Het ministerie is niet in staat om de medewerkers voldoende te voorzien van de benodigde opleidingen, cursussen en/of praktijkervaring. Het ministerie heeft kortom hiervoor niet de benodigde middelen. Daarnaast kan het ministerie vaak het personeel niet vrijstellen om deel te nemen aan een opleiding. Dit heeft meerdere gevolgen en risico's; enerzijds leidt het tot ontevredenheid bij medewerkers en is dan mede een reden dat sommige het ministerie verlaten. Anderzijds is de kennis en kunde in sommige gevallen ontoereikend om alle taken volledig conform hedendaagse standaarden en normen uit te voeren.

Risico voor de begroting is dat de begrote vacatures niet (tijdig) vervuld kunnen worden en/of personeel het ministerie verlaten waardoor de begrotingspost personeel onderbenut wordt. Voor het bijhouden van kennis

en kunde wordt op dit moment geen risico ingeschat.

Financiële en fysieke middelen: Het Land Sint Maarten heeft onvoldoende middelen om alle ministeries de benodigde begroting aan te kunnen bieden. Het gevolg hiervan is dat prioriteiten gesteld moeten worden. De prioriteiten hebben verschillende kenmerken zoals het niet kunnen werven van personeel, het niet kunnen aanschaffen van middelen en/of de schaalgrootte van een project/ activiteit te verkleinen. Hoewel het ministerie in staat is de taken tot een goed niveau uit te voeren, bestaat er door het gebrek aan middelen het risico dat niet de gehele bevolking in voldoende mate wordt voorzien van de benodigde diensten.

Risico voor de begroting is beperkt: in voorkomende gevallen kan het nodig zijn dat begrotingsposten aangepast moeten worden door relocatie.

Financiële bijstand: Wat betreft de financiële bijstand, bestaat er een aanzienlijk risico dat het gereserveerde budget van Cg 8,2 miljoen niet toereikend zal zijn, aangezien de uitgaven voor de financiële bijstand in het voorgaande jaar reeds Cg 9,2 miljoen bedroegen. Gezien de verwachte stijging van het aantal aanspraken, evenals de bijkomende financiële gevolgen die voortvloeien uit de goedkeuring van de nieuwe wetgeving, is het aannemelijk dat de kosten in 2027 verder zullen toenemen. Hierdoor bestaat het risico dat het beschikbare budget onvoldoende zal zijn om aan de wettelijke en maatschappelijke verplichtingen te kunnen voldoen. Tevens is het mogelijk dat de wereldwijde conflicten, zoals de oorlogen in het Midden-Oosten en Oost-Europa, in combinatie met protectionistische handelsmaatregelen van de VS, kunnen leiden tot stijgende prijzen voor voedsel, medische voorzieningen en energie. Dit kan resulteren in stagflatie, hetgeen op zijn beurt kan leiden tot een toenemende vraag naar de sociale diensten.

Calamiteiten: De voortvarendheid in het uitvoeren van de wettelijke taken wordt beïnvloed door calamiteiten. Twee eenduidige gebeurtenissen in de afgelopen jaren waren de orkanen en het uitbreken van Covid. In het geval van zulke ingrijpende calamiteiten wordt de organisatie ontwricht, prioriteiten moeten opnieuw worden vastgesteld, project/activiteiten komen te vervallen of lopen vertraging op. Daarnaast hebben deze calamiteiten geleid tot een verhoging in levensonderhoudskosten waardoor geplande hulp aan de bevolking of verandering in wetgevingen niet meer voldoen aan de hedendaagse behoeften. Minder ingrijpende calamiteiten zoals een orkaandreiging, potentiële overstromingen of extreme hitte vormen ook een risico voor het ministerie. De doelgroepen hebben op dat moment andere prioriteiten en kunnen vaak niet bereikt worden waardoor activiteiten niet het gewenste resultaat bereiken.



Risico voor de begroting voor grote calamiteiten is niet in te schatten doordat onbekend is of een gebeurtenis gaat voorvallen. Echter in het geval van een gebeurtenis is het gevolg voor de begroting aanzienlijk. De kleine calamiteiten komen op jaarlijkse basis voor en kunnen geringe gevolgen hebben voor de begroting bijvoorbeeld doordat een activiteit opnieuw ingepland moet worden waardoor extra kosten ontstaan.

Interne procedures, samenwerking en besluitvorming: Het ministerie erkent dat procedures, samenwerking en besluitvorming een integraal onderdeel is van de werkwijze van de overheid en voor het ministerie. Immers dient het ministerie verantwoordelijkheid af te kunnen leggen voor haar projecten en activiteiten. Desalniettemin kunnen deze processen de voortvarendheid van het behalen van resultaten beïnvloeden en vertragingen bewerkstelligen. Samenwerking met andere ministeries of derde partijen is hiervan een voorbeeld. Immers heeft het ministerie maar beperkte invloed op ministerie overschrijdende activiteiten. Het ministerie kan de tijdlijn en prioriteiten communiceren naar de betrokkenen. Echter is het niet mogelijk om het afhandelen van zaken af te dwingen.

Risico voor de begroting is dat gelden niet tijdig aangevraagd en besteed kunnen worden. Daarnaast hebben de financiering van sommige projecten een einddatum, waardoor (externe) financiering verloren kan gaan.

Tenslotte, het ministerie is bezig om nog beter inzicht te krijgen in oorzaken die de resultaten en de begroting kunnen beïnvloeden om hierop in te kunnen spelen tijdens de planning en het begrotingsproces. Het kader van de begroting van 2027 is dusdanig ingeperkt dat het geen weerspiegeling geeft van de activiteiten die het ministerie uit zou willen voeren. Het personeelsbestand kan niet naar behoren aangevuld worden en de middelen zijn onvoldoende om het mandaat uit te voeren met alle gevolgen van dien voor de bevolking van Sint Maarten.

5.6 Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie

Visie

Een centrale rol spelen bij het formuleren van beleid dat gericht is op de ontwikkeling van de economie en duurzame economische groei van Sint Maarten.

Missie

De missie van het ministerie is het formuleren van beleid dat duurzame economische ontwikkeling op Sint Maarten efficiënt en professioneel stimuleert en faciliteert, en het verstrekken van analytische, objectieve en volledig betrouwbare informatie.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie (TEATT) speelt een centrale rol bij het formuleren en uitvoeren van beleid dat economische groei, duurzame ontwikkeling, toeristische groei, vervoersmonitoring en naleving van regelgeving in Sint Maarten bevordert. Voor 2027 zijn de activiteiten van het ministerie strategisch afgestemd op het Nationale Pakket, het Coalitieprogramma 2024–2028 en de bredere nationale ontwikkelingsdoelstellingen. De focus ligt op drie (3) hoofdbeleidsgebieden:

1. Toerismeontwikkeling
2. Economische diversificatie
3. Economische hulp & consumentenbescherming

1. Ontwikkeling van het toerisme:

Gezien het cruciale belang van toerisme voor de economie en het land als geheel, is het van essentieel belang dat de toerismesector verder wordt ontwikkeld.

Belangrijke toeristische initiatieven zijn onder andere de oprichting van de onafhankelijke Sint Maarten Tourism Authority (STA), het actualiseren van het toerisme masterplan, het uitvoeren van een draagkrachtstudie en een luchttransportstudie. Hoewel groei in de toerismesector van groot belang is,

dient rekening te worden gehouden met de bezoekersbelasting op het eiland. Daarom is de strategische aanpak ten aanzien van toerisme gericht op het verhogen van het aantal bezoekers gedurende de traditioneel rustigere maanden (mei–november). Dit wordt gerealiseerd door de ontwikkeling van nichemarkten zoals MICE (Meetings, Incentives, Conferences & Events), sporttoerisme, filmtoerisme en erfgoedtoerisme en door gerichte marketingcampagnes te lanceren op internationale markten.

2. Economische groei en diversificatie:

Het ministerie voert gerichte programma's uit om de economie verder te diversifiëren dan toerisme, door zich voornamelijk te richten op de volgende, maar niet beperkte, initiatieven, namelijk,

1. De bevordering van landbouwonwikkeling, onder andere door de oprichting van een Agentschap voor Landbouw, Veeteelt en Visserij (ALF) en om voedselzekerheid te waarborgen.
2. De bevordering van de Oranje Economie en het creëren van cruciale verbindingen zowel binnen de lokale economie als op internationale markten en de export van goederen en diensten.
3. Ondersteuning van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (MKB's) en het opzetten van een Investerings- en Innovatiebevorderingsagentschap. Deze initiatieven zijn gericht op het vergroten van de werkgelegenheid, het versterken van ondernemerschap en het aantrekken van duurzame investeringen.

3. Economische hulp & Consumentenbescherming:

Het ministerie zal kwetsbare consumenten blijven beschermen door het maxumprijzensysteem te verbeteren. Dit omvat de toepassing van dynamische prijsmodellen, digitale monitoringsinstrumenten en versterking van de handhaving van prijsregulering.

Handhaving en regelgevend toezicht:

De Inspectie voor Economische en Transportzaken (IETA) zal de capaciteit voor de handhaving in het veld uitbreiden door het trainen en uitrusten van bestaand personeel en de inspectieprocessen moderniseren, ondersteund door specifieke activiteiten onder beleidsdoelstellingen 3 en 6.

Het ministerie zal zich richten op concurrentieregulering ter bescherming van de consument, door wetgeving te ontwikkelen die de basis vormt voor naleving van en toezicht op de mededinging.



Verbetering van diensten, informatie-uitwisseling en datagedreven governance:

De afdeling Statistiek zal verschillende soorten enquêtes blijven uitvoeren om bezoekerstevredenheid, bestedingspatronen en de gevoelens van inwoners te monitoren, bij te werken en te meten. Belangrijke projecten zijn onder andere de Household Budget Survey, de Labour Force Survey en de ontwikkeling van lokale inflatievolgingsinstrumenten ter ondersteuning van een op feiten gebaseerde besluitvorming. Daarnaast zal het ministerie zich richten op het upgraden van zijn digitale infrastructuur om de efficiëntie van gegevensverzameling, -verwerking, analyse, rapportage en verspreiding te verbeteren. Dit stelt het departement in staat om meer tijdige, toegankelijke en gebruiksvriendelijke statistische producten te bieden via dashboards en andere digitale platforms. Het moderniseren van de statistische infrastructuur zal ook de afhankelijkheid van externe databases en systemen verminderen, de continuïteit van het bedrijf versterken en interne technische capaciteit opbouwen om kritieke statistische processen en data-assets te beheren en te onderhouden. Deze verbeteringen zullen bijdragen aan de productie van statistieken van hogere kwaliteit en ondersteunen beter geïnformeerde besluitvorming binnen de overheid en de bredere gemeenschap.

5.6.1 Begrotingsoverzicht

Per Afdeling/Dienst	Kostenplaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	8000	1.343	510	539	5%
Kabinet	8010	428	1.370	1.391	1%
Stafbureau	8110	2.432	868	979	13%
Economie, Vervoer en Telecommunicatie	8210	1.365	14.079	14.949	6%

Meteorologie	8310	1.639	2.010	2.069	3%
Economische Vergunningen	8320	1.237	1.357	1.371	1%
Inspectie van Economische Zaken	8330	5.273	8.298	8.471	2%
Toeristenbureau	8340	5.959	6.402	6.027	-6%
Statistiekbureau	8350	687	2.291	2.731	19%
Lucht- en Scheepvaart	8360	1.944	2.622	2.887	10%
Subsidies	44201	228	1.382	2.444	77%
Totaal bruto uitgaven		22.535	41.188	43.858	6%
Financiering TWO/TF		-	13.028	14.826	14%
Totaal netto uitgaven		22.535	28.160	29.032	3%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	14.950	19.339	20.235	5%
Materiële kosten	7.585	21.849	23.622	8%
Totaal bruto uitgaven	22.535	41.188	43.858	6%

De bruto uitgaven omvatten zowel reguliere landsmiddelen als extern gefinancierde programma's. De TWO/TF-financiering betreft voornamelijk projecten onder het Landenpakket, waaronder economische diversificatie, digitalisering en toeristische ontwikkeling. Deze middelen verhogen de uitvoeringsomvang, maar drukken niet volledig op de landsmiddelen.

5.6.2 Personele en materiële kosten

5.6.2.1 Personele kosten

Een robuuste en capabele personeelsformatie is essentieel voor de uitvoering van het beleid van het ministerie. In 2027 wordt daarom verder ingezet op het versterken van de personeelscapaciteit en het invullen van openstaande vacatures. Voor een overzicht van de personele bezetting wordt verwezen naar Paragraaf 5.6.10 (Overzicht personeelsbezetting).

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen	12.101	14.993	15.779	4%
Pensioenlasten	1.318	1.631	1.696	4%
Andere sociale lasten	941	1.092	1.119	3%
Overige personeelskosten	160	353	353	0%
Inhuur derden	430	1.269	1.269	0%
Totaal personele kosten	14.950	19.339	20.236	5%

Van de totale personeelskosten (ongeveer Cg 19,3 miljoen in 2026 en stijgend tot Cg 20,2 miljoen in 2027) zal het grootste deel, ongeveer 93%, worden gebruikt voor eigen personeel om de primaire taken uit te voeren.

Verschillende beleidsdoelstellingen voorzien in de inzet van medewerkers om de doelstellingen voor 2026 en 2027 te realiseren. Daarnaast is ongeveer 7% (ongeveer Cg 1,3 miljoen) van de personeelskosten bedoeld voor het inhuren van derden ter ondersteuning van de uitvoering van deze doelstellingen. Zie hoofdstuk 5.6.4 e.v.: Strategische Beleidsdoelstellingen.

5.6.2.2 Materiële kosten

De operationele kosten vormen, naast de personeelskosten, de ruggengraat van de dagelijkse bedrijfsvoering van het ministerie. De uitgaven omvatten de kosten die noodzakelijk zijn om het overheidsapparaat operationeel te houden. Deze kosten zijn noodzakelijk om de continuïteit van de publieke diensten te waarborgen en de uitvoering van beleid efficiënt en effectief te ondersteunen. Deze kosten kunnen worden gezien als vaste kosten voor de dienstverlening. De operationele kosten binnen de materiaalkosten worden hieronder nader uitgelegd.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Marketing	4.287	3.785	3.495	-8%
Projecten en Activiteiten	1.676	14.388	15.233	6%
Subsidies	467	1.382	2.444	77%
Andere kosten	1.155	2.294	2.450	7%
Totaal materiële kosten	7.585	21.849	23.622	8%

De totale materiaalkosten in de begroting van 2027 bedragen Cg 23,6 miljoen, wat een stijging van ongeveer 8% is ten opzichte van 2026. Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan projecten en activiteiten (Cg 15,2 miljoen; 6%) en een stijging van andere kosten (Cg 2,5 miljoen; +7%), beide gerelateerd aan de uitvoering van beleidsdoelstellingen. De reguliere operationele kosten zijn grotendeels stabiel; de totale stijging is een gevolg van beleid gerelateerde uitgaven. TWO projecten en activiteiten (Cg 15,2 miljoen; +6%) en ook een stijging van andere kosten (Cg 2,5 miljoen; +7%) gerelateerd aan de uitvoering van beleidsdoelstellingen.

De uitgaven aan subsidies (Cg 2,4 miljoen) liet daarentegen een stijging van ongeveer 77% zien. De reguliere operationele kosten blijven grotendeels stabiel; de totale stijging is voornamelijk het gevolg van beleid gerelateerde uitgaven, met name binnen de categorie projecten en activiteiten.



Ter voorkoming van vragen vanuit het Parlement wordt benadrukt dat het ongebruikelijk hoge bedrag onder projecten en activiteiten grotendeels betrekking heeft op twee grote projecten gefinancierd via het Landenpakket (TWO/TF), die volledig gedekt worden door de bijbehorende financieringscomponent.

5.6.3 Verschillen tussen de goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In onderstaande tabel worden de belangrijkste materiële mutaties toegelicht op basis van materiële omvang, beleidsmatige relevantie en/of een procentuele wijziging van circa 50% of meer.

Afdeling/ Dienst	Kostenplaats	2026	2027	2027 Toename %	Toelichting
Subsidies EVT	8410-442 Landbouw	261	100	-62%	Subsidie wordt gebruikt ter ondersteuning van landbouwscholen, maar biedt ook extra subsidie voor de training van ondersteunend personeel.
EVT	8410-442 Alf Agency ondersteuning	0	400	100%	Initiële middelen die nodig zijn om infrastructuur op te zetten en de ondersteuning en diensten te vergroten gericht op de ontwikkeling van de landbouw-, veeteelt- en visserijsector op SxM, die door dit agentschap wordt beheerd, worden verminderd zodra de noodzakelijke voorzieningen zijn gevestigd.
STAT	8350-438 Kantoorbenodigdheden	40	283	708%	Toename van statistiekonderzoek alsmede standaard

					uitgaven
STB	8340-435 SMART	0	120	100%	SMART
STB	8340-433 Amerikaanse markt (marketing)	990	850	-14%	Verminder de aanwezigheid in het Amerikaanse gebied om de
STB	8340-433 Film Toerisme	0	100	100%	Plannen om de filmindustrie uit te breiden
STB	8340-433 Festivals	500	50	-90%	Herverdeel carnavalsfondsen naar subsidies en verwijder partijen die onder de prestatienormen blijven.

5.6.4 Strategisch beleidsdoel 1: Economische groei en diversificatie

Rol van het ministerie:

Stimuleer duurzame economische groei door diversificatie te bevorderen in sectoren zoals landbouw, ontwikkeling van het midden- en kleinbedrijf en het aantrekken van investeringen.

Referentie:

- SXM Coalitieprogramma (2024-2028): Pijler 1 – Economische veerkracht en diversificatie;
- NDV 2030 Doelstelling: Doel 3 – Bevordering van duurzame economische groei en diversificatie;
- Landenpakket: Maatregel E6 – Economische diversificatie;
- Duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG's): SDG 8 – Waardig werk en economische groei; SDG 2 – Geen honger (via landbouwinitiatieven)

5.6.4.1 Toelichting Beleidsdoel 1

De economische veerkracht van Sint Maarten is sterk afhankelijk van diversificatie en duurzame groei in meerdere sectoren. De economie is historisch gezien afhankelijk geweest van toerisme en blijft kwetsbaar voor externe schokken zoals natuurrampen en wereldwijde economische



neergangen.

Om deze kwetsbaarheden aan te pakken, zal het Ministerie van TEATT in 2027 een uitgebreide agenda voor economische groei en diversificatie uitvoeren, voortbouwend op de doelstellingen uit het Governance-programma (2024–2028) en ondersteund door maatregel E6 van het Landenpakket.

De strategische koers van TEATT richt zich op:

- Uitbreiding van opkomende industrieën (bijv. landbouw, creatieve industrieën, ICT);
- Versterking van MKB bedrijven (micro-, kleine en middelgrote ondernemingen);
- Het aantrekken van buitenlandse en binnenlandse investeringen;
- Het bevorderen van innovatie en digitale transformatie;
- Het opbouwen van institutioneel en menselijk kapitaal om langetermijngroei te ondersteunen.



Begroting Sint Maarten 2027

5.6.4.2 Beleidsactiviteiten Doel 1

Naam van het programma	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Landbouwkundig onderzoeksprogramma (E6).	Onderzoek naar; Pilot van boer naar supermarkt, bestudeer de kwaliteit van het bronwater, monitor de voortgang via levering, ontwikkeling. Web gebaseerd portaal.	Ontwikkel en keur in het vierde kwartaal van 2027 een uitgebreide roadmap voor het Farm to Fork-pilotprogramma goed, waarin ten minste vijf belangrijke actiegebieden worden gespecificeerd (zoals betrokkenheid van boeren, distributielogistiek, restaurantparticipatie, financiering en regelgeving) en een tijdlijn en verantwoordelijke belanghebbenden voor implementatie zijn opgenomen. Ontwerp, lancering en operationeel in het vierde kwartaal van 2026-2027 is een digitaal kennisdelingsplatform voor de landbouwsector ontworpen, gelanceerd en operationeel gemaakt, waarbij minstens 80% van de belangrijkste belanghebbenden (boeren, overheidsinstanties, restaurants, distributeurs en NGO's) binnen zes maanden na de lancering content of middelen actief heeft bijgedragen.	300	8210-435
2. Agri Lening	Bied microfinanciering aan met een lage rente via Qredits.	In Q4 2026 moeten minstens 75 personen die geïnteresseerd zijn in landbouw, landbouw en visserij getraind zijn om te voldoen aan de kwalificatiecriteria voor toegang tot microleningen tegen 2% rente. Er moeten 3 agri-business academies (ABA) worden opgericht met 25 kandidaten per ABA.	392	8210-435
3. Agri op scholen	Door middel van subsidies steun blijven verlenen aan lopende landbouw gerelateerde projecten op scholen.	In het derde kwartaal van 2026 zal er voortdurende ondersteuning worden geboden om ervoor te zorgen dat 9 scholen hun hydrocultuursystemen succesvol kunnen exploiteren en uitbreiden. Tegen het derde kwartaal van 2026 moeten initiatieven voor landbouw op scholen op 13 scholen worden afgerond.	161	8410-442
4. Programma ter bevordering van investeringen en innovatie (E6)	Blijf lopende landbouwprojecten op scholen ondersteunen via subsidies.	Tegen het vierde kwartaal van 2026-2027 is het onderzoek, de businesscase en de roadmap voor de formele oprichting van de IPA afgerond.	400	8210-435
5. Kleine en middelgrote ondernemingen Empowerment en Ondersteuningsprogramma (E6)	Verdere ontwikkeling van SEDC en verdere ontwikkeling van nieuwe trainingstools.	Tegen het vierde kwartaal van 2026-2027 bieden zij technische ondersteuning en toegang tot training aan ten minste 50 kleine en middelgrote ondernemingen in Sint Maarten.	1.100	8210-435
6. SEDC-subsidie	Ondersteun de operationele kosten van de SEDC via een jaarlijkse subsidie	Tegen Q4 2026-2027 een jaarlijkse subsidie verstrekken om de operationele kosten van de SEDC te dekken, zodat de ondersteunende diensten voor kmo's kunnen worden voortgezet met ten minste 50+ kmo's	250	8410-442
7. Economisch Monitoring en Prognose van capaciteitsopbouw	Ontwerp en implementatie van het nieuwe Business License System om de registratie en licenties van bedrijven te stroomlijnen.	Voer in Q2 2026-2027 ten minste één economisch prognosemodel uit en train minimaal twee medewerkers om de nauwkeurigheid en betrouwbaarheid van nationale economische gegevens te verbeteren.	150	8210-435
8. Bedrijfsprocessen Digitalisering Programma (E6)	Ontwerp en implementatie van gedigitaliseerde en geautomatiseerde systemen voor CCCi en DEL	Tegen Q2 2027 is er een volledig operationeel digitaal licentiesysteem, waardoor de verwerkingstijd in Q4 2027 met 50% wordt verminderd.	350	8210-435
9. Beleid en wetgeving recensie op DEL (E6)	Voer een totale herziening en bijwerking/correctie uit van bestaand beleid en wetgeving waar relevant	Tegen Q4 2027 de evaluatie van het beleid afronden en het relevante beleid en de relevante wetgeving bijwerken.	900	8210-435
Totaal			4.003	

5.6.5 Strategisch beleidsdoel 2: Economische noodhulp

Rol van het Ministerie: Gerichte economische ondersteuningsmaatregelen implementeren om kwetsbare groepen te beschermen tegen inflatiedruk door prijscontroles en marktregulering.

- **Referentie:**
- **SXM Governance Programma:** Pijler 2 – Sociale Inclusie en Bescherming;
- **NDV 2030 Doelstelling:** Doel 4 – Armoede verminderen en kwetsbare groepen beschermen;
- **Landenpakket:** ingebed in E6 en marktreguleringsmaatregelen;
- **SDG's:** SDG 1 – Geen armoede; SDG 10 – Verminder ongelijkheden

5.6.5.1 Toelichting Beleidsdoel 2

Het Ministerie van TEATT erkent de groeiende behoefte aan gerichte economische ondersteuningsmaatregelen die kwetsbare consumenten beschermen tegen inflatiedruk en marktschokken. Gezien de voortdurende wereldwijde economische volatiliteit en verstoringen in de toeleveringsketen

blijft het behouden van betaalbare toegang tot essentiële goederen een nationale topprioriteit.

De belangrijkste middelen voor economische verlichting zullen de versterking en modernisering zijn van het Maximum Price System, een regulerend instrument dat is ontworpen om de buitensporige prijzen van kritieke goederen en diensten, waaronder voedsel, brandstof en essentiële goederen, te beheersen.

Het Ministerie van TEATT heeft ook de noodzaak vastgesteld om het Ministerie van Financiën te ondersteunen bij de belastinghervorming om bepaalde directe en indirecte belastingen te kunnen verlagen die het besteedbaar inkomen zouden verhogen en de koopkracht van consumenten zouden vergroten. Wat betreft het verlagen van deze belastingen, stelt het bedrijven ook in staat te investeren, hun activiteiten uit te breiden en de werkgelegenheid te vergroten.

In lijn met de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 (NDV Doel 4: "Armoede verminderen en kwetsbare groepen beschermen") en maatregel E6 van het landenpakket, zal TEATT digitale hulpmiddelen introduceren, handhavingssystemen versterken en regelmatig marktonderzoek uitvoeren om een eerlijk en transparant prijsstelsel te waarborgen.

5.6.5.2 Beleidsactiviteiten Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beeoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Digitaliserings- en monitoringprogramma voor maximale prijs	Ontwikkeling van een digitaal platform om maximumprijzen in realtime te volgen, bij te werken en te publiceren voor zowel leveranciers als consumenten.	Ontwikkel en lanceer in het tweede kwartaal van 2026 een online prijsdatabase die toegankelijk is voor zowel het publiek als inspecteurs, zodat minstens 80% van de belangrijkste goederen en diensten wordt gedekt, wat de efficiëntie en transparantie van de handhaving verbetert.	91	8210-435
2. Systeem voor prijsmodellering en -prognose	Creatie van een datagedreven dynamisch prijsaanpassingsmodel, waarin inflatie, verzendkosten en wereldwijde prijsindexen worden geïntegreerd.	Tegen Q1 2026 een dynamisch, transparant mechanisme voor het aanpassen van het prijsplafond opzetten en operationaliseren dat driemaandelijke updates publiceert over alle gereguleerde doelen.	91	8210-435
3. Bewustmakings-campagne voor de consument	Volledige wetsontwerpwetgeving met betrekking tot Concurrentie- en Consumentenbeschermingswet.	Tegen Q4 2026 het bewustzijn van de consument vergroten en prijsovertredingen melden door ten minste vier bewustmakingscampagnes uit te voeren.	540	8350-439
Totaal			722	



Begroting Sint Maarten 2027

5.6.5.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 2

Programma/ SNA-code-GL/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
AN1121-1104/MET/L&S	Nieuw MDS/SMCAA-gebouw	10.533			
AN1121-1104/ EVT	Ontwikkeling van Vendors Village */Marketplace	146			
AN1139-1104/MET/L&S	Inrichting en apparatuur	525	925		
AN1139-1105/MET/L&S	Meubilair en apparatuur voor nieuw gebouw Met		582		
AN1139-2711/MET	Reservering voor noodapparatuur en reparaties.	50	50	50	50
AN123-1108/STB	Vlaggenmast project				
AN123-1108/STB	Het Vierkant van Clem Labega in Philipsburg				
AN1171-1109/EVT	Agentschap voor Landbouw, Veeteelt en Visserij	1.200			
AN1131-1103/L&S	1voertuigen @70,000 per stuk	27	70		
AN11-1109/IETA	Om de aanwezigheid en efficiëntie van IEZ op het gebied van handhaving te versterken	199			
An1170-1109/IETA	Organisatieversterking & Kenniscentrum	130		70	
AN1171-1109/IETA	Digitaal taxidispatchingplatform (gefaseerde uitbreiding)	100	104		
AN1171-1109/IETA	Digital Case & Service Platform (Fase 1 & 2)	325			
AN1171-1109/STB	Investerings in intellectuele eigendom toerisme*	4.200			
AN1131-1108/IETA	Ontwikkeling en verbeteringen van toeristische producten *	5.110			
AN1123-2811/IETA	Kern-IT-infrastructuur (laptops, netwerk, servers, UPS)		40	20	10
AN11731-2811/IETA	Licentiesysteem, AML-tools, kantoorsoftware		211	60	40
AN1139-2711/IETA	Kantoormeubilair, printapparatuur, audiovisuele middelen (AV), bewegwijzering		25	10	10
AN1123-02211	Kleine kantoorinrichting en installatie (bekabeling, scheidingswanden, elektrische aanpassingen)		10		
AN1131-1103/L&S	1voertuigen @70,000 per stuk		70		
Totaal		22.543	2.086	190	90

5.6.6 Strategisch beleidsdoel 3: Economische hulp & Consumentenbescherming

Rol van het ministerie: Waarborgen van naleving van regelgeving en marktorde door versterkte handhaving in economische activiteiten, burgerluchtvaart en maritieme zaken.

Referentie:

- **SXM-overheidsprogramma:** Pijler 3 – Goed bestuur en openbare veiligheid;
- **NDV 2030 Doel:** Doel 18 – Versterking van de nationale veiligheid en beveiliging;
- **Landenpakket:** Maatregel H2 – Oprichting van de Gaming Authority en versterking van het toezicht;
- **SDG's:** SDG 16 – Vrede, rechtvaardigheid en sterke diensten.

5.6.6.1 Toelichting Beleidsdoel 3

Om consumentenbescherming, eerlijke handelspraktijken en naleving van nationale en internationale normen te waarborgen, zal het Ministerie van TEATT zijn handhavings- en toezicht capaciteit in alle sectoren die het toezicht houdt blijven versterken: economische zaken, passagiersvervoer, burgerluchtvaart en maritieme zaken.

De Inspectie voor Economische en Transportzaken (IETA) zal samen met het Department of Civil Aviation, Shipping and Maritime Affairs (L&S) leiding geven aan handhavingsinspanningen in hun respectievelijke vakgebieden, met een focus op digitalisering van handhavingsprocessen, juridische hervormingen, verbeterde coördinatie met gerechtelijke autoriteiten en een verbeterde aanwezigheid in het veld.

Daarnaast zal het opstellen, vaststellen en uitvoeren van de Fair Trade-wetgeving, die wetgeving omvat met betrekking tot regulering van concurrentie en de bescherming van consumenten, in 2027 worden gestart.



5.6.6.2 Beleidsactiviteiten Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitrol van het digitale handhaving-platform	Ontwikkeling en uitrol van mobiele handhavingsapp en digitaal inspectiedashboard voor IETA-officieren.	Realtime inspectieverslaggeving, het vastleggen van bewijsmateriaal en coördinatie met het Openbaar Ministerie.	199	8330-435
2. Pilot voor het verzenden en monitoren van taxi's	Implementatie van een pilot digitaal nationaal mobiliteitsplatform voor de passagierstransportsector	Verbeterde regulering en monitoring van houders van passagiersvervoersvergunningen	109	8330-435
3. Installatie van het IETA Kenniscentrum	Oprichting van een gecentraliseerde kennis hub om het institutionele geheugen te behouden en de on-boardings van nieuw personeel te ondersteunen.	Gestandaardiseerde processen, verbeterde onboardingsnelheid en kennisdeling.	130	8330-435
4. ICAO Civil Aviation Compliance Werkplan	Ondersteunende activiteiten gerelateerd aan ICAO-auditvoorbereiding, training en systeemverbeteringen.	Naleving van ICAO-auditaanbevelingen en gereedheid voor inspecties.	85	8360-415
5. Modernisering van de burgerluchtvaartwetgeving	Juridisch hervormingsproject om de primaire luchtvaartwetgeving te moderniseren in overeenstemming met internationale normen	Bijgewerkt wetgevingskader voor burgerluchtvaartactiviteiten.	272	8360-416
6. L&S-training en upgrades van apparatuur	Ontwikkeling van vaardigheden en aanschaf van inspectieapparatuur voor maritieme en luchtvaartinspecteurs. Voorbereiding van het Audit System van de Internationale Maritieme Organisatie Lidstaat IMSAS Kustwacht	Verbeterde handhavingscapaciteit in de maritieme en civiele luchtvaartsector.	100	8360-432
Totaal			895	

5.6.7 Strategisch beleidsdoel 4: Uitvoering van enquêtes om economische ontwikkeling, huishouden- en toerismetevredenheid & uitgaven te monitoren en te meten

Rol van het ministerie: Verbeter data gestuurde beleidsvorming en dienstverlening door modernisering van statistische diensten en verbeterde informatie-uitwisseling.

Referentie:

- **SXM-regeringsprogramma:** Pijler 4 – Versterking van publieke instellingen en digitalisering;
- **NDV 2030 Doelstelling:** Doel 9 – Het verbeteren van de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten;
- **Landenpakket:** Actie A2 – Versterking van STAT- en datasystemen;
- **SDG's:** SDG 17 – Partnerschappen voor de doelen; SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur.

5.6.7.1 Toelichting Beleidsdoel 4

Om een responsieve en datagedreven overheid op te bouwen, zal het Ministerie van TEATT prioriteit geven aan de modernisering van de afdeling Statistiek (STAT) en verbeterde informatie-uitwisseling tussen departementen en met het publiek.

Dit doel is in lijn met NDV 2030 Doel 9: "Verbeter de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten" en ondersteunt het A2 regeringsprogramma.

Verbeterde toegang tot tijdige, nauwkeurige en relevante sociaal-economische gegevens zal het op bewijs gebaseerde beleidsvorming versterken, investeringsbevordering bevorderen, sociale programma's sturen en het vertrouwen van het publiek vergroten.

De belangrijkste aandachtsgebieden zijn:

- Het uitvoeren van belangrijke nationale enquêtes (bijv. Household Budget Survey, Labor Force Survey)
- Het upgraden van de digitale infrastructuur van het Bureau voor de Statistiek;
- Verbetering van data-analyse, verspreiding en visualisatietools.
- Verbetering van rapportage over toerisme-, arbeids- en prijsstatistieken.
- Vermindering van de afhankelijkheid van externe databases door interne capaciteit voor inflatiemeting op te bouwen (gelokaliseerde CPI).)



5.6.7.2 Beleidsactiviteiten Doel 4

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
1. Onderzoek naar huishoudbudgetten (HBS)	Voer een volledige nationale HBS uit om de CPI te herstellen en armoedegrenzen en nationale rekeningen bij te werken.	Aan het einde van Q4 2027 is de ontwikkeling en publicatie van de Household Budget Survey (HBS) afgerond, de wegen van de consumentenprijsindex (CPI) bijgewerkt en de herziene armoededrempels afgerond zodat alle output worden gepubliceerd en beschikbaar zijn voor officiële rapportages.	597	8250-43506
2. Arbeidsmarktonderzoek (LFS)	Hervat en voltooi de National Labor Force Survey om nauwkeurige arbeidsmarktgegevens te verzamelen.	Voltooi in 2026 de National Labour Force Survey met als doel nationale werkloosheids- en arbeidsmarktstatistieken uiterlijk in januari 2027 te publiceren.	98	8350-416
3. Toerisme Exit-enquête (TES)	Continuïteit van toerismegegevensverzameling waarborgen	Demografische data, uitgaven en tevredenheid ter ondersteuning van gerichte marketing en om toerisme gerelateerde producten en diensten te verbeteren.	97	8350-438
4. Nationale Rekeningenenquête (NAS)	Continue verzameling van financiële gegevens van bedrijven en hoogfrequente gegevens van instanties zoals de Belasting- en Douaneadministratie	Berekening en publicatie van het bruto binnenlands product van het land in het volgende kwartaal van elk jaar.	30	8350-438
5. Modernisering van de statistische infrastructuur	Ontwerp en lanceer een modern digitaal onderzoeks- en distributieplatform voor STAT.	Een volledig digitaal systeem voor gegevensverzameling en rapportage zal eind 2027 operationeel zijn.	120	8350-416
6. Werving en capaciteitsopbouw	Werving van kritisch personeel (assistent-onderzoeker, extra STAT-personeel) en versterking van de interne onderzoekscapaciteit.	In Q4 2027 waren alle belangrijke STAT-vacatures ingevuld, was het personeel opgeleid en was de snelheid en kwaliteit van de data-output verbeterd.	1000	8350-410
7. Ondersteuning door extern advies	Het onderhouden van samenwerking met CBS Nederland, GIS4C en andere partners voor training en technische begeleiding.	Verhoogde kwaliteit, vergelijkbaarheid en geloofwaardigheid van nationale statistieken.	32	8350-416
Totaal			1,974	

5.6.8 Strategisch beleidsdoel 5: Toerismeontwikkeling

Rol van het ministerie: Moderniseer het toerismebeheer, verbeter de marketing van bestemmingen en diversifiëren van toeristische producten om duurzame en inclusieve groei van de sector te waarborgen.

Referentie:

- **SXM Regeerprogramma:** Pijler 1 – Economische veerkracht en diversificatie;
- **NDV 2030 Doelstelling:** Doel 7 - Bevorder de ontwikkeling van duurzaam toerisme;
- **Landenpakket:** Gekoppeld aan bredere economische ontwikkelingsmaatregelen;
- **SDG's:** SDG 8 – Fatsoenlijk werk en economische groei; SDG 12 – Verantwoord consumptie en productie.

5.6.8.1 Toelichting Beleidsdoel 5

Toerisme blijft de hoeksteen van de economie van Sint Maarten. Om groei te ondersteunen en de veerkracht van de sector te vergroten, zal het Ministerie van TEATT een uitgebreide toeristische ontwikkelingsagenda implementeren die zich richt op het verminderen van de seizoenswisselingen en uitbreiding van het toeristenseizoen door middel van productontwikkeling, digitalisering, datagedreven marketing en institutionele hervormingen.

Dit sluit aan bij NDV 2030 Doel 7: "Bevorder de ontwikkeling van duurzaam toerisme" en ondersteunt direct de prioriteiten van het overheidsprogramma 2024-2028 voor economische revitalisering en werkgelegenheid.

De belangrijkste elementen van de toerismeontwikkelingsstrategie zijn:

- Oprichting van de St. Maarten Tourism Authority (STA) voor door de industrie geleid toerismebeheer.
- Update en uitvoering van het Toerisme Masterplan (dat ook de luchttransport- en draagcapaciteitsstudies omvat).
- Strategische marketingcampagnes uitbreiden over meerdere bronmarkten.
- Promotie van nichetoerisme zoals MICE-markten, sporttoerisme, cultureel toerisme en filmtoerisme.

- Het verbeteren van de bezoekerservaringen door productontwikkeling, verfraaiingsprojecten en betere evenementenorganisatie.



Begroting Sint Maarten 2027

5.6.8.2 Beleidsactiviteiten Doel

Programma naam	Beschrijving	Beoogde Resultaten	2027 Begroting	Rekening
1. Oprichting van de Sint Maarten Toerismeautoriteit (STA)	Wetgevingsproces, bezetting en operationalisering van de STA.	Een onafhankelijke, door de industrie geleide STA zou eind 2026 operationeel moeten zijn. Dit proces is cruciaal om ervoor te zorgen dat de marketing van de bestemming effectief wordt uitgevoerd, met als doel economische groei te bevorderen.	750	8410-442
2. Geactualiseerd Toerisme Masterplan	Onderzoek, consultaties met belanghebbenden en het opstellen van een nieuw toeristisch masterplan.	Een goedgekeurd en bijgewerkt toeristisch masterplan, inclusief een duidelijke routekaart voor de uitvoering.	300	0111-2211
3. Strategische marketingcampagnes (VS, Canada, Europa, Zuid-Amerika, Caribisch gebied)	Digitaal, coöperatie, luchtvaartpartnerschappen, influencer programma's en OTA-promoties.	In het vierde kwartaal van 2027 zal dit beleid het aantal bezoekers aan Sint Maarten met minstens 17% verhogen ten opzichte van het niveau van 2024, terwijl de bronmarkten worden gediversifieerd zodat ten minste één nieuwe markt bijdraagt aan het totale aantal aankomsten.	3.495	8340-433
4. Beleid voor de ontwikkeling van sporttoerisme	Samenwerking met NSI en het Ministerie van ECYS voor het organiseren van sportevenementen en het upgraden van de infrastructuur.	In Q4 2027 zullen er minstens twee regionale sportevenementen worden aangetrokken, waaronder basketbal en padel. Daarnaast verhoogt het ambassadeursprogramma, dat via campagnes de aandacht vestigt op atleten, de bekendheid van de bestemming.	100	8410-442
5. Implementatie van het hostingbeleid	Ontwikkel en implementeer richtlijnen voor het ontvangen van influencers, delegaties en mediabezoeken.	Transparante, resultaatgerichte hostingpraktijken die door PR-bureaus worden gescreend om het rendement op investering te maximaliseren, zoals in bestemmingsmarketing en bewustwording. Verhalen omdraaien en het bereik van consumenten die overstappen op boekingen vergroten.	180	8340-433
6. Bijeenkomsten/ Incentives/ Conventie/ Exhib. Toerismebeleid, festival- en evenementenbeleid	Steun onze eigen jaarlijkse SMART, jaarlijkse festivals en culturele evenementen die bezoekers en betrokkenheid van de gemeenschap stimuleren.	Een toename van het aantal bezoekers buiten de spitsuren en de inkomsten gerelateerd aan evenementen. Voorspelling van een stijging van 12% voor mei en juni ten opzichte van 2025.	120	8340-435
7. Erfgoed- en Cultureel Toerismeprogramma	Ontwikkel het 'culturele script', ondersteun de revitalisering van culturele locaties en betrek culturele ambassadeurs.	Verhoogde culturele toerisme-ervaringen en meer tevredenheid van bezoekers. Om aan te sluiten bij de doelgroep die zich wil onderdompelen in de bestemming om de mensen, geschiedenis en cultuur te leren kennen.	60	8340-433
9. Initiatief voor de ontwikkeling van de filmindustrie	Verken prikkels en beleidskader om filmproducties naar Sint Maarten te trekken.	Tegen 2027 zullen er minstens twee filmprojecten op het eiland worden gelanceerd.	100	8240-433
Totaal			5.105	

5.6.9 Strategisch beleidsdoel 6: Organisatorische versterking en ontwikkeling

Rol van het Ministerie: Verbeter de institutionele capaciteit, digitale infrastructuur en menselijke hulpbronnen binnen TEATT om de efficiëntie en de kwaliteit van het toezicht te verbeteren.

Referentie:

- **SXM-Regeerprogramma:** Pijler 4 – Versterking van publieke instellingen en digitalisering;
- **NDV 2030:** Doel 9 – Verbeter de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten;
- **Landenpakket:** maatregelen A2 (STAT-hervorming), H2 (toezicht op gokken) en algemene bepalingen over goed bestuur;
- **SDG's:** SDG 16 – Vrede, rechtvaardigheid en sterke instellingen; SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur

5.6.9.1 Toelichting Beleidsdoel 6

Om zijn groeiende mandaat effectief uit te voeren, zal het Ministerie van TEATT prioriteit geven aan institutionele versterking, digitale transformatie en ontwikkeling van het personeel. Naarmate toezicht, gegevensbeheer, handhaving en servicevereisten toenemen, moeten de interne systemen, personeelsbezetting en operationele processen van TEATT zich dienovereenkomstig ontwikkelen.

Dit doel sluit aan bij NDV 2030 Doel 9: "Verbeter de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten" en reageert direct op de maatregelen van het landenpakket A2 (STAT-hervorming) en H2 (Gaming Authority Framework).

Focusgebieden zijn onder andere:

- Het versterken van regelgevende instanties zoals IETA en STAT.
- Het verbeteren van bedrijfsvergunningen en inspectieprocessen door digitalisering.
- Het bevorderen van regelgevende kaders voor sectoren zoals gaming.
- Zorgen voor adequate training, werving en kennisbeheer.
- Vermindering van de afhankelijkheid van externe consultants in de loop van de tijd door interne capaciteitsopbouw.



5.6.9.2 Beleidsactiviteiten Doel 6

Programma naam	Beschrijving	Beoogde Resultaten	2027 Begroting	Rekening
1. IETA digitaal casemanagementplatform	Implementeer een cloudgebaseerd inspectie-, klachten- en casemanagementsysteem.	Digitaliseer alle inname, versnel de triage en verminder de casetijden ~40%, bescherm geo-tijdstempel bewijs, stimuleer analyses en publieke KPI's, integreer met relevante belanghebbenden en verminder de administratie ~30% om meer velduren vrij te maken – met sterke beveiliging. Minimum Viable Product live Q2 2026; volledige uitrol & ~40% casetijd Q4 2026	199	8330-435
2. Ontwikkeling van Centra van Uitmuntendheid (IETA)	Zet een centraal knooppunt op voor institutioneel geheugen, onboarding van personeel en SOP-documentatie.	Snellere onboarding van personeel en standaardisatie van processen. Operationeel met geladen SOP's Q3 2026; instaptijd -30% Q4 2026	130	8330-435
3. Training (IETA)	Bied voortdurende training in bestuursrecht, digitale tools en inspecties.	45 handhavings-FTE's trainden en werden ingezet met velduitrusting. 45 FTE getraind Q3 2026; volledig ingezet Q4 2026	30	8330-435
4. Juridische opstelling van het SMGA-kader	Het ontwikkelen en afronden van het wetgevende kader voor de Sint Maarten Gaming Authority (SMGA).	SMGA-wetgeving werd opgesteld en aan het parlement voorgelegd.	55	8330-435
5. STAT Institutionele Versterking	Het werven van nieuw personeel, waaronder assistent-onderzoekers; Verhoog externe steun van experts om de operaties te ondersteunen.	Volledig operationele STAT-entiteit met verbeterde snelheid en kwaliteit van datalevering.	1.250	8350-410
6. Uitbreiding van de afdeling Economische Vergunningen	Tijdelijke aanstelling van personeel en consultants om achterstanden in de verwerking op te lossen en de overgang van het systeem te ondersteunen.	50% vermindering van de verwerkingstijd voor bedrijfsvergunningen tegen het einde van 2026.	88	8320-416
7. Trainings- en instapprogramma's	Start initiatieven voor arbeidskrachtontwikkeling binnen het hele ministerie, waaronder opfriscursussen, onboarding en technische trainingen.	Verbeterde personeelscapaciteit in alle TEATT-afdelingen.	40	8330-435/415
8. Onderhoud van ICT-infrastructuur (IETA & L&S)	Handhavings-, licentie- en datasystemen in verschillende afdelingen onderhouden en upgraden.	Betrouwbare en veilige ICT-systemen die de dienst ondersteunen.	25	8360-439
Totaal			1.817	



5.6.10 Overzicht personeelsbezetting

Het ministerie werkt over het algemeen met 73% van de personeelscapaciteit. De Dienst Statistiek vormt de grootste uitdaging op het gebied van personeel, terwijl de Inspectie van Economische Zaken het meeste aantal vacatures heeft. Er wordt echter verwacht dat deze situatie wordt opgelost door wijzigingen in het functieboek. De onmiddellijke aanwervingsprioriteiten moeten daarom gericht zijn op de Dienst Statistiek en andere kleinere afdelingen met een lage bezetting. De situatie bij de inspectie zal daartegen worden aangepakt door middel van structurele veranderingen.

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100%
Kabinet	7	0	7	0	7	100%
Stafbureau	5	0	5	0	5	100%
Economie, Vervoer en Telecommunicatie	9	2	11	3	14	64%
Meteorologie	17	0	17	0	17	100%
Economische Vergunningen	12	1	13	0	13	92%
Inspectie van Economische Zaken	80	1	81	41	122	66%
Toeristenbureau	17	3	20	2	22	77%
Statistiek	6	5	11	0	11	55%
Lucht- en Ruimtevaart	15	1	16	3	19	79%
BIE SXM	0	0	0	3	3	0%
Totale Bezetting	169	13	182	52	234	72%

Het ministerie heeft momenteel 169 ingevulde fte's van 234 goedgekeurde formatieplaatsen, wat neerkomt op een bezettingsgraad van 72%. Dit resulteert in een tekort van 65 functies, waarvan 13 gebudgetteerde vacatures en 52 niet-gebudgetteerde functies.

De afdeling Statistiek is momenteel het meest onderbemand met een bezettingsgraad van 55%. Daarnaast kennen meerdere afdelingen een lagere personeelsbezetting, waaronder Economie, Vervoer en Telecommunicatie (64%), de Inspectie van Economische Zaken (66%), het Toeristenbureau (77%) en Lucht- en Ruimtevaart (79%).

De Inspectie van Economische Zaken beschikt momenteel over 80 bezette FTE's binnen een totale formatie van 122 functies, wat neerkomt op een bezettingsgraad van 66%. In het kader van het herziene functieboek zal de afdeling worden heringericht om efficiënter te functioneren met een meer doelgerichte personeelsstructuur. Daarbij zullen zowel de huidige inrichting als de niet-gebudgetteerde functies opnieuw worden beoordeeld en afgestemd op de gewijzigde functionele eisen en organisatiedoelstellingen.

5.6.11 Risico's in de begroting

De succesvolle uitvoering van de programma's van het Ministerie van TEATT in 2027 is afhankelijk van diverse interne en externe factoren. Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste risico's die gepaard gaan met het niet voltooien van de in dit document beschreven programma's:

Risico identificatie, rationalisatie en mitigatie

Het Ministerie van TEATT opereert in een uitdagende omgeving waarbij risico's de tijdige uitvoering van het programma voor 2027 kunnen beïnvloeden. Op structureel niveau vertraagt budgetgoedkeuring soms de start van programma's, waardoor implementatiedeadlines worden vertraagd. Daarnaast verschuiven prioriteiten vaak op basis van externe factoren zoals Amerikaanse tarieven, handelsoorlogen, verstoringen in de toeleveringsketen, brandstofprijzen en orkanen.

Personeelsbeperkingen dragen bij aan deze uitdagingen. De publieke sector heeft moeite om bekwame professionals aan te trekken en te behouden vanwege minder concurrerende salarisschalen vergeleken met de private sector. Dit heeft geleid tot capaciteitstekorten die de uitvoering van het programma beïnvloeden. Met een beperkt budget staat het ministerie ook voor uitdagingen bij het bieden van opleidingsmogelijkheden voor personeel om kritieke technische kwesties zoals wetgeving, economische modellering en prognoses aan te pakken. Hoewel wordt verwacht dat organisatorische herstructurering sommige van deze problemen zal helpen aanpakken, blijven het tempo en de richting van dat proces grotendeels buiten de controle van het ministerie.

Operationele en technologische obstakels zijn ook aanzienlijk. De uitrol van belangrijke ICT-systemen, waaronder het Economische Vergunningen System, Handhaving Platforms en het Statistical Information System-project, kan vertraagd zijn door de afhankelijkheid van systemen en ondersteuning van derden, evenals de aanstaande voltooiing van het e-government project.

Ten slotte speelt de interne en externe betrokkenheid van belanghebbenden bij beleidskwesties, gericht op het vaststellen van beleidssynchronisatie en prioritering, een cruciale rol in het succes van hervormingen. Het bereiken van consensus blijft een uitdaging voor het ministerie, aangezien verschillende beleidskwesties als zeer controversieel worden beschouwd en extra budgettaire middelen vereisen. Zonder voldoende steun van sleutelgroepen kan de implementatie van nieuwe systemen en beleidslijnen tegenslagen ondervinden.

Gezamenlijk benadrukken deze risico's de gevoelige omgeving waarin het programma moet doorgaan.

Het onderstaande overzicht bevat een uitleg van de risico's binnen de begroting voor het geval programma's niet worden uitgevoerd. De kans wordt uitgedrukt op een schaal van 1 tot 5 (waarbij 1 niet waarschijnlijk is en 5 zeer waarschijnlijk). Daarnaast wordt de impact weergegeven op een schaal van 1 tot 5 (waarbij 1 een minimale financiële impact aangeeft en 5 een zeer significante impact).

Risico Toelichting	Waarschijnlijkheid	Impact
1. Het niet halen van beleidsdoelstellingen (economische diversificatie, noodhulp, handhaving, toerisme, enz.)	4	3
2. Vertraging in wetgevingsprocessen (bijv. SMGA, STA, updates van het Toerisme Masterplan)	3	4
3. Onvoldoende personeelszaken (vacatures en wervingsuitdagingen)	4	3
4. Vertragingen bij aanbestedingen en budgetuitbetaling	3	3
5. Problemen met datakwaliteit en beschikbaarheid (STAT-programma's)	3	4
6. Externe economische schokken (bijv. inflatie, stijgingen van brandstofprijzen, verstoringen in de toeleveringsketen)	4	4
7. Verzet van belanghebbenden (bijvoorbeeld uit de private sector, transportvakbonden, consumentengroepen)	3	3
8. Storingen of vertragingen in het ICT-systeem (Business Licensing System, Handhavingplatforms, STAT-digitalisering)	2	4
9. Vertraging bij het behalen van mijlpalen van het landpakket (gekoppeld aan prestatiegerichte financiering)	3	4



5.7 Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling, Milieu en Infrastructuur

Visie

De visie van het ministerie is het realiseren van een optimale woon-, werk- en recreatieomgeving voor het Land Sint Maarten door efficiënte dienstverlening ten behoeve van de gemeenschap, de burgerij en het bestuur van Sint Maarten.

Missie

De missie van het Ministerie van VROMI is het waarborgen van een geïntegreerde inrichting en duurzaam beheer van de openbare ruimte op Sint Maarten. Dit wordt gerealiseerd door het ontwikkelen en uitvoeren van effectief beleid en wetgeving, alsmede het beheren en garanderen van een optimale woon-, werk en recreatieomgeving voor de inwoners van Sint Maarten.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van VROMI richt zich op de wettelijke kerntaken, waarbij integer handelen en transparantie centraal staan in de dienstverlening aan de bevolking en het bedrijfsleven van Sint Maarten. De doelstellingen volgen de ambities uit de nationale ontwikkelingsvisie, die per beleidsdoel zijn opgenomen, en het regeerprogramma. In dit kader richt het ministerie zich op het realiseren van de volgende vier strategische doelstellingen:

1. Een veerkrachtige, duurzame en verantwoorde ruimtelijke ontwikkeling.
2. Verbeterde infrastructuur en voldoende aanbod van woningen.
3. Duurzame zorg voor milieu en natuur.
4. Het verbeteren van de dienstverlening en resultaten van het ministerie.

De strategische beleidsdoelen worden hierna verder toegelicht en uitgesplitst naar activiteiten.

5.7.1 Begrotingsoverzicht

Per Afdeling/Dienst	Kosten-plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	9000	532	543	545	0%
Kabinet	9010	782	1.113	1.110	-0%
Stafbureau	9110	1.727	6.236	7.409	10%
Afdeling VROM	9210	670	810	1.051	30%
Beheersdienst	9310	26.072	23.609	24.979	6%
Nieuwe Werken	9350	700	705	962	36%
Domeinbeheer	9320	471	633	666	5%
Inspectie	9330	910	1.113	1.125	1%
Vergunningen	9340	592	682	861	26%
Subsidies	9410	300	300	300	0%
Commissies	9410			247	100%
Overdrachten	9410	619	636	566	0%
Totaal bruto uitgaven		33.375	36.810	39.823	8%
Financiering TWO		-	2.612	-	-100%
Andere financiering		152	2.376	1.400	-41%
Totaal netto uitgaven		33.140	31.822	38.423	21%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	10.198	10.925	12.667	16%
Materiële kosten	23.177	25.885	27.156	5%
Totaal per kader	33.375	36.810	39.823	8%



De analyse toont aan dat voor project- en beleid gerelateerde uitgaven een bedrag van Cg 1,4 miljoen beschikbaar is, uit een totaal van Cg 27,2 miljoen aan materiële kosten. Dit bedrag is met betrekking tot het Technical Capacity Building-project van het ministerie.

Het operationele budget van het ministerie voor 2027 bedraagt Cg 21,6 miljoen. Voor verdere informatie wordt verwezen naar hoofdstuk 5.7.4 en verder Strategische Beleidsdoelstellingen.

5.7.2 Personele en materiële kosten

5.7.2.1 Personele kosten

Een robuuste en capabele personeelsformatie is essentieel voor de uitvoering van het beleid van het ministerie. In 2027 wordt er verder ingezet op het versterken van personeelscapaciteit en het invullen van openstaande vacatures. De totale personele kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	6.934	8.307	9.300	12%
Bruto salarissen – vacatures	1.164	508	907	76%
Pensioenlasten	801	916	1.087	19%
Andere sociale lasten	578	613	733	20%
Overige personeelskosten	91	44	94	114%
Inhuur derden	630	536	536	-
Totaal personele kosten	10.198	10.925	12.667	16%

Van de personele kosten wordt circa 96% (Cg 12,1 miljoen) ingezet voor personeel dat direct bijdraagt aan de uitvoering van de primaire taken van het ministerie. In verschillende beleidsdoelstellingen is vastgelegd dat deze medewerkers worden ingezet om de doelstellingen voor 2027 te realiseren.

Daarnaast is binnen de personele kosten een bedrag van Cg 536 beschikbaar, met name voor de inhuur van derden, ter ondersteuning van de realisatie van deze doelstellingen. De inzet van externe capaciteit vindt plaats via een Service Level Agreement (SLA) met de Nature Foundation. Deze SLA is noodzakelijk omdat het ministerie verantwoordelijk is voor de uitvoering van specifieke taken, terwijl de vereiste capaciteit momenteel niet volledig intern

beschikbaar is. Deze externe organisatie verzorgt daarom, op basis van deze overeenkomst, de uitvoering van aan het ministerie gerelateerde taken en doelstellingen.

Het budget voor vacatures is in 2027 toegenomen. Dit komt door de anticipatie op een tijdige werving voor openstaande vacatures in 2027, waardoor personeel gedurende een langere periode in het jaar in functie kan zijn. Dit doel sluit tevens aan bij een tijdige goedkeuring van de begroting voor 2027. Voor de begroting van 2027 zijn momenteel 13 vacatures gereserveerd.

Zie hoofdstuk 5.7.8 Overzicht Personeelsbezetting voor meer informatie over de formatie, bezetting en vacatures voor dat ministerie.

5.7.2.2 Materiële kosten

Binnen de materiële kosten vormen de operationele kosten, naast de personele kosten, de ruggengraat van de dagelijkse bedrijfsvoering van het ministerie. Deze kosten omvatten uitgaven die noodzakelijk zijn om het overheidsapparaat operationeel te houden, waaronder huisvesting, ICT, onderhoud en diverse ondersteunende diensten. Zij zijn essentieel voor het waarborgen van de continuïteit van de publieke dienstverlening en voor het efficiënt en doeltreffend ondersteunen van de beleidsuitvoering. Deze operationele kosten kunnen derhalve worden aangemerkt als vaste lasten van het ministerie.

De operationele kosten binnen de materiële uitgaven worden hieronder verder toegelicht.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Projecten	152	2.743	4.100	49%
Accountants- en Advieskosten en SLA's	241	3.015	2.315	-23%
Overige goederen en diensten	606	1.180	1.374	16%
Onderhoud en reparatie	7.567	7.838	6.949	-10%
Vuilophaal	7.973	7.674	6.870	0%
Onderhoud Wegen en Waterstaat	1.885	1.900	2.458	29%
Overige materiële kosten	4.753	1.535	3.090	-18%
Totaal materiële kosten	23.177	25.885	27.156	5%



De totale materiële kosten welke nodig zijn voor de uitvoering van de operationele zaken van het ministerie bedragen Cg 24,3 miljoen oftewel 89% van de totale materiële kosten. Voor de aanvullende realisatie van de beleidsdoelstellingen en projecten is Cg 2,9 miljoen beschikbaar, welke vanaf Paragraaf 5.7.4 en verder Strategische Beleidsdoelen worden toegelicht.

Met betrekking tot de materiële kosten worden de volgende beschrijvingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Projecten	4.100	Subsidie voor de capaciteitsopbouw van het ministerie en fonds voor de herhuisvesting gerelateerd aan het EDMP-project
Accountants- en Advieskosten en SLA's	2.315	Juridische, accountant en advieskosten en SLA en het opstellen met vaststellen van het wegenfondsbeleid en het wegennetwerkplan.
Overige goederen en diensten	1.374	Overig goederen en diensten voor de uitvoering van het onderhoud van de zwaar materieel (heavy equipment) taken en dagelijkse beheersing van het ministerie.
Onderhoud en reparatie	6.949	Meerjarige contracten voor districten onderhoud, beheersing van de stortplaats.
Vuilophaal	6.870	Meerjarige contracten voor de vuilophaal
Onderhoud Wegen en Waterstaat	2.458	Onderhoud van de wegen (verhard/onverhard) en meerjarige contracten voor onderhoud waterstaat.
Overige materiële kosten	3.090	Overige materiële kosten zijn gerelateerd aan taken die niet bovenvermeld zijn, zoals de uitvoering van het beheer van de rioolwaterzuivering.
Totaal operationele kosten	27.156	



5.7.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In de onderstaande tabel zijn de verschillen tussen de goedgekeurde begroting van het jaar 2026 en de ontwerp begroting van het jaar 2027 toegelicht. Het gaat om verhogingen of dalingen van 50% van bedragen boven Cg 100, exclusief personeelskosten.

Afdeling/ Dienst	Kostenplaats	2026	2027	2027 Toename %	Toelichting
Stafbureau	9110 Projecten en activiteiten	1.870	0	-100%	Geen uitvoering van TWO gerelateerde projecten en landspakket in 2027.
Stafbureau	9110 Projecten en activiteiten	0	2.700	100%	Stijging door het Herhuis-vestingsfonds gerelateerd aan het EDMP-project.
Stafbureau	9110 Rechts- en ander deskundig advies	0	1.500	100%	Verhoging voor het opstellen en vaststellen van het wegenfonds-beleid en het wegennetwerkplan.
Semi-private en NGO-organisaties	9410 Subsidie en bijdragen	0	247	100%	Verhoging door overdracht van de Huur Commissie van AZ naar VROMI
Beheersdienst	9310 Beveiliging	1.104	0	-100%	Het budget voor beveiliging is verlaagd, omdat de beveiligingsdiensten niet langer worden uitbesteed
Beheersdienst	9310 Onderhoud wegen en waterstaat	942	1.500	59%	Verhoging ter dekking van het noodzakelijk onderhoud van de wegen.
Beheersdienst	9310 Overige onderhoud en reparatie	300	450	50%	Verhoging ter dekking van het noodzakelijk onderhoud en constructie van begraafplaatsen.

5.7.4 Strategisch beleidsdoel 1: Het versterken van een veerkrachtige, weerbare en duurzame ruimtelijke ontwikkeling

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- Doel 8 - een veilige, beschermde en goed beheerde omgeving;
- Doel 14 - het bevorderen van duurzame ontwikkeling en veerkrachtige praktijken;
- Doel 18de implementatie van nationale veiligheidsmaatregelen 90ter bescherming van het leven en de veiligheid van de inwoners van Sint Maarten, en
- Doel 19 - het aanpakken van de impact van klimaatveranderingen.

5.7.4.1 Toelichting Beleidsdoel 1

Het versterken van de ruimtelijke planning en -ontwikkeling in brede zin houdt in dat iedere ruimtelijke ontwikkeling bestand is tegen extreme weersomstandigheden en voldoet aan geactualiseerde normen en wetgeving. Dit vereist een zorgvuldig ingerichte, functionele en compacte stedelijke en ruimtelijke ontwikkeling, die niet alleen voorziet in huidige behoeften, maar ook expliciet rekening houdt met die van toekomstige generaties. Het ontwikkelen en implementeren van een samenhangend grond- en ruimtelijkeordeningsbeleid vormt hierbij een essentiële prioriteit en sluit aan bij de doelstellingen zoals vastgelegd in het regeerprogramma.

In 2027 wordt gestart met de implementatie van het gronduitgifte- en grondprijnsbeleid, dat in 2026 is opgeleverd. Tevens wordt in dat jaar aangevangen met de uitvoering van de ruimtelijk-economische strategie en de implementatie van de Landsverordening bestuurlijke handhaving, inclusief het bijbehorende handhavingsbeleid. Parallel hieraan wordt ingezet op het terugdringen van bestaande achterstanden door middel van innovatie en digitalisering.

Tot slot zal het ministerie zich beleidsmatig inzetten voor de realisatie van de nieuwe begraafplaats in Belvedere, met nadruk op de planologische inpassing, beleidsafstemming en bestuurlijke besluitvorming. De totstandkoming van dit traject vereist nauwe interministeriële samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid (VSOA), waaronder het wettelijke mandaat voor begraafplaatsen en lijkbezorging valt. Binnen deze samenwerking worden verantwoordelijkheden, randvoorwaarden en uitvoeringsafspraken zorgvuldig afgestemd.

De planologische en beleidsmatige voorbereiding van de begraafplaats valt onder beleidsdoel 1, terwijl de civieltechnische uitvoering en realisatie onder beleidsdoel 2 worden verantwoord.



5.7.4.2 Beleidsactiviteiten Doel 1

Naam van het programma	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Bestemmingsplan	Invoering en operationalisering van het vastgestelde bestemmingsplan.	Een effectief geïmplementeerd en handhaafbaar bestemmingsplan dat duidelijkheid en rechtszekerheid biedt aan burgers en ontwikkelaars, een ordelijk en duurzaam ruimtegebruik bevordert en de planologische sturing en governance op Sint Maarten versterkt.		
Implementatie van groenzones	Planmatige realisatie, inrichting en beheer van groenzones binnen het ruimtelijk beleid van Sint Maarten	Gerealiseerde en duurzaam beheerde groenzones die bijdragen aan een gezonde, aantrekkelijke en klimaatbestendige leefomgeving, de ecologische waarde van het eiland versterken en de kwaliteit van leven voor bewoners en gebruikers structureel verbeteren	200	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's 9110
Implementatie van afvalexport.	Operationalisering van afvalexport als onderdeel van het integrale afvalbeheer.	Een effectief en compliant systeem voor afvalexport dat bijdraagt aan vermindering van lokale milieudruk, verantwoord afvalbeheer garandeert en de continuïteit van de afvalketen waarborgt, met behoud van transparantie, milieu-integriteit en volksgezondheid.	354	Stafbureau- Projecten en activiteiten 9110
Totaal			554	



5.7.5 Strategisch beleidsdoel 2: Verbeterde infrastructuur en voldoende aanbod van woningen

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- doel 8: de omgeving is veilig, beschermd en goed beheerd;
- doel 14: Het bevorderen van duurzame ontwikkeling en veerkrachtpraktijken binnen de gangbare praktijk;
- doel 18: Nationale Veiligheidsmaatregelen geïmplementeerd om de levens en veiligheid van de inwoners van Sint Maarten te beschermen, en
- doel 19: de impact van klimaatverandering geadresseerd.

5.7.5.1 Toelichting Beleidsdoel 2

Een verbeterde infrastructuur bevordert mobiliteit, vervoer, de economie, en bevordert veilige, schone en goed onderhouden openbare ruimtes. De slechte staat van de huidige infrastructuur noopt tot de noodzaak voor grootschalige kapitaalinvesteringen, een ambitie onderschreven in het regeerakkoord. Publiek-private samenwerkingsovereenkomsten worden hierbij gestimuleerd.

Voor de veiligheid, weerbaarheid en toegankelijkheid zijn de volgende uitbreidingen noodzakelijk: de expansie van het rioleringsnetwerk, de aanleg van afwateringsystemen in met name overstromingsgevoelige gebieden, introduceren van erosiebeheersingsmaatregelen, het plaatsen van vangrails, het asfalteren van hoofdwegen en het verharderen van onverharde secundaire wegen.

Daarnaast zal het ministerie in 2027 starten met de implementatie van het woonbeleid, dat eveneens in 2026 is opgeleverd en waarvoor een gefaseerde uitvoeringstermijn van tien jaar is voorzien. Tegelijkertijd wordt de samenwerking met de Housing Development Foundation voortgezet en verder versterkt, met als doel de toegankelijkheid en beschikbaarheid van betaalbare huisvesting structureel te verbeteren.

In 2027 zal het ministerie van VROMI officieel starten met de gefaseerde invoering van het Wegenfonds, te beginnen met een initiële toewijzing van Cg 5 miljoen uit de geïnde wegenbelasting. Van dit bedrag zal Cg 1.5 miljoen direct worden opgenomen onder de operationele uitgaven. Deze middelen

zijn geormerkt voor de operationalisering van het Wegenfonds. Daarnaast zal Cg 3.5 miljoen worden ingezet voor de financiering van verbeteringen aan het wegennet. Momenteel is voor deze investeringen een bedrag van Cg 9 miljoen opgenomen op de kapitaaldienst. Hiervan zal Cg 3.5 miljoen worden gedekt uit het Wegenfonds, terwijl het resterende bedrag van Cg 5.5 miljoen zal worden gefinancierd uit de aan te trekken lening.

Het Wegenfonds is strikt geormerkt ter ondersteuning van een proactieve en langetermijngerichte aanpak van het onderhoud en de modernisering van het transportnetwerk van het eiland. De middelen zullen specifiek worden ingezet voor wegdekvernieuwing, de aanleg van trottoirs, straatverlichting, afwateringssystemen en verkeersveiligheidsvoorzieningen.

Het ministerie zal zich inzetten voor de feitelijke realisatie en oplevering van de nieuwe begraafplaats in Belvedere, waaronder de voorbereiding en uitvoering van de civieltechnische werkzaamheden. Dit omvat onder meer grondvoorbereiding, infrastructuur, toegankelijkheid en nutsvoorzieningen. De uitvoering vindt plaats in nauwe afstemming met het Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid (VSOA), dat verantwoordelijk is voor het wettelijke kader inzake begraafplaatsen en lijkbezorging, om te waarborgen dat de aanleg voldoet aan alle wettelijke en functionele vereisten.



Begroting Sint Maarten 2027

5.7.5.2 Beleidsactiviteiten Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Beheer begraafplaatsen en uitvoering van begrafenissen	Structureel beheer en onderhoud van openbare begraafplaatsen, alsmede de correcte uitvoering van begrafenissen	Goed beheerde en ordentelijke begraafplaatsen, dat waarborgt dat overledenen op respectvolle wijze worden begraven, wettelijke verplichtingen worden nageleefd en maatschappelijke verwachtingen consistent worden Ingevuld		
Voldoende aanbod van woningen.	Ontwikkelen van een meerjaren-huisvestingsstrategie op basis van het huisvestingsbeleid 2025-2035 dat in 2026 is vastgesteld.	Strategie die duurzame, inclusieve en veerkrachtige woning-ontwikkeling bevordert om voldoende aanbod voor iedereen in de samenleving te waarborgen ontwikkeld.	200	Stafbureau-Rechts- en ander Deskundig Advies 9110
Inrichting begraafplaats Belvedere	Ontwikkelen en uitvoeren van een geïntegreerd plan voor de inrichting en ingebruikname van de begraafplaats Belvedere, gebaseerd op vastgesteld begraafplaats- en ruimtelijk beleid, met aandacht voor kwaliteit, duurzaamheid en maatschappelijke behoeften.	Een zorgvuldig ingerichte, toegankelijke en toekomstbestendige begraafplaats die voorziet in de huidige en toekomstige behoefte aan begraafcapaciteit, met respect voor culturele en religieuze diversiteit, landschappelijke inpassing en duurzaam beheer.		
Garantiefonds Eigen Woningen Sint Maarten	Ontwikkeling en implementatie van een Garantiefonds Eigen Woningen voor Sint Maarten	Een operationeel en financieel solide Garantiefonds Eigen Woningen dat het risico voor kredietverstrekkers verlaagt, de toegang tot eigen woningbezit vergroot, de stabiliteit van de woningmarkt versterkt en bijdraagt aan duurzame sociaaleconomische ontwikkeling op Sint Maarten.	30	Overdrachten 9410
Rapport met normen voor de kwaliteit van wegen	Objectieve kwaliteitsnormen, meetmethoden en classificaties vastleggen voor de staat van wegen en bijbehorende infrastructuur.	Een goed onderhouden, veilig en betrouwbaar wegennet, ondersteund door een vastgesteld en actueel Wegkwaliteitsnormrapport dat dient als leidraad voor onderhoudsplanning, investeringsbeslissingen en prestatie monitoring, resulterend in verbeterde verkeersveiligheid, efficiënt middelengebruik en verhoogde publieke transparantie.		
Totaal			230	



Begroting Sint Maarten 2027

5.7.5.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 2

Programma/ Afdeling/ Divisie	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Infrastructuur	Asfaltering Hoofdwegen	5.000			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Verharden van onverharde zijwegen	4.000			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Voorbereiding van het terrein voor de begraafplaats Belvedere	3.500			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Upgrade Sewerage network system	1.600			
Permits	Digitalisering en automatisering van het beoordelingsproces voor bouwvergunningen.	2.000			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Upgrading Prins Bernard Brug	370			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Ontwikkelings- programma Dutch Quarter Road	3.142			
Generatoren	GEBE	75.000			
Totaal		95.212			



5.7.6 Strategisch beleidsdoel 3: Het beschermen van, en de zorg voor het milieu en natuur

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- Doel 5 - een weerbare gemeenschap
- Doel 8 - de omgeving is veilig, beschermd en goed beheerd;
- Doel 14 - bevorderen van mainstream, duurzame ontwikkeling en veerkrachtige praktijken,
- Doel 18 - Nationale Veiligheidsmaatregelen geïmplementeerd om de levens en veiligheid van de inwoners van Sint Maarten te beschermen, en
- Doel 19 - de impact van klimaatveranderingen geadresseerd.

5.7.6.1 Toelichting Beleidsdoel 3

Het beschermen en verduurzaamd, kwalitatief herstel van het milieu en de natuur betekent verantwoord gebruik van natuurlijke hulpbronnen zoals grond, water, stranden, vijvers, en biodiversiteit en gelijktijdig het verminderen van de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen. Om dit te bereiken zal het

gebruik van hernieuwbare energie, duurzaam beheer van vast afval, riolering en afvalwaterzuivering. Zowel voorlichting, als het invoeren van strengere maatregelen om vervuiling van de publieke ruimten en de natuurlijke omgeving tegen te gaan alsook het bevorderen van recyclen en hergebruik, met handhaving als sluitstuk, is daar onderdeel van.

Het regeerprogramma benadrukt het belang van duurzame ontwikkeling voor optimaal gebruik van schaars land, op basis van bestemmingsplannen met groene zones en de introductie van nationale parken, ter verbetering van de economie en de algehele kwaliteit van leven voor inwoners. Specifiek zijn de activiteiten voor 2027 gericht op het operationaliseren van een geactualiseerd natuurbeleidsplan (2025-2030), het realiseren van een nationaal klimaat adaptierapport, een rapport met aangepaste milieunormen, een geactualiseerde afvalverordening en natuurbeschermingsverordening en een nieuwe verordening voor de afvalautoriteit.

In het verlengde hiervan wordt een bedrag van USD 1.500.000 (≈ Cg 2.700.000) gereserveerd voor de financiering van de relocatie van actoren die momenteel op de stortplaats opereren naar een alternatieve locatie, met als doel de herprofilering (recontouring) en gefaseerde sluiting van de stortplaats op ordelijke en efficiënte wijze te faciliteren.

5.7.6.2 Beleidsactiviteiten Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Natuur-beschermings-verordening	Het actualiseren en implementeren van de natuur-beschermings-verordening.	Aangepaste Natuur-beschermings-verordening.		
Samenwerking met belangengroepen en versterking van capaciteit	Nature Foundation: Service Level Agreement afsluiten.	Service level agreement uitgevoerd volgens afspraak.	536	Semi-private en NGO Organisaties- Inhuur derden 9410
Oprichten van een specifiek Afvalinvesteringsfonds	Oprichten van een specifiek Afvalinvesteringsfonds dat is bedoeld om financiële middelen te mobiliseren en gericht in te zetten voor duurzame afvalbeheerinitiatieven.	Een volledig operationeel en transparant Afvalinvesteringsfonds dat strategische en langetermijninvesteringen in duurzaam afvalbeheer mogelijk maakt, de circulaire economie versterkt, milieu- en volksgezondheidsrisico's vermindert en bijdraagt aan klimaatbestendigheid en economische ontwikkeling.		



Ontwikkelen EIA beleid	Ontwikkelen en vaststellen van een samenhangend en toekomstbestendig beleid voor milieueffectrapportage (EIA). Het beleid zal duidelijke kaders, procedures en verantwoordelijkheden vastleggen voor de beoordeling van milieueffecten bij ruimtelijke ontwikkelingen en projecten, met waarborging van milieubescherming, transparantie en rechtszekerheid.	Een helder, consistent en toepasbaar EIA-beleid dat tijdige en kwalitatieve milieubeoordelingen faciliteert, duurzame besluitvorming ondersteunt en bijdraagt aan een evenwichtige afweging tussen ontwikkeling, milieu en maatschappelijke belangen.		
Totaal			536	



5.7.7 Strategisch beleidsdoel 4: Het verbeteren van de dienstverlening en organisatorische prestaties binnen het ministerie

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- Doel 23 - een geïntegreerde overheid en versterkte capaciteit van overheidsorganisaties,
- Doel 24 - het bevorderen van goed bestuur en integriteit, en
- Doel 25 - efficiënte publieke dienstverlening.

5.7.7.1 Toelichting Beleidsdoel 4

De toenemende kennis over de impact van gezondheidsrisico's en het groeiende besef van maatschappelijke, duurzame, klimaat- en milieu gerelateerde ontwikkelingen vereisen een gerichte transitie binnen het ministerie. Tegelijkertijd neemt de maatschappelijke verwachting toe: burgers en bedrijven vragen om hogere prestaties, meer transparantie en een

voorspelbare, betrouwbare en tijdige dienstverlening.

Deze ontwikkelingen leggen de nadruk op een organisatiebrede transitie waarin het verbeteren van de dienstverlening centraal staat. Kernonderdeel hiervan is de verdere automatisering en digitalisering van het vergunningenproces, met als doel kortere doorlooptijden, meer transparantie en een hogere voorspelbaarheid voor aanvragers. Dit vraagt om gerichte interne investeringen om te komen tot een efficiënte, effectieve en kwalitatief sterke organisatie, met blijvende aandacht voor de ontwikkeling en ondersteuning van het personeel.

Daarnaast wordt ingezet op technologische vernieuwing binnen de inspectie- en handavingsafdelingen. Door de inzet van moderne hulpmiddelen en digitale systemen kunnen inspecties frequenter en efficiënter worden uitgevoerd en kan de doorlooptijd voor het volledig afhandelen en sluiten van handavingsdossiers aanzienlijk worden verkort.

In dit kader worden in 2026 de volgende resultaten beoogd: goed opgeleide en adequaat geoutilleerde inspecteurs, de introductie van digitale en geautomatiseerde ondersteuningsmiddelen voor vergunningverlening en toezicht, en een voorstel voor geactualiseerde dienstverleningstarieven.

5.7.7.2 Beleidsactiviteiten Doel 4

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitbreiding van de personele capaciteit ter versterking van de operationele capaciteit vanwege de toenemende werklast	Het verlenen van administratieve en inhoudelijke ondersteuning aan de verschillende afdelingen binnen het ministerie.	De afdelingen beschikken over voldoende personeel om de toenemende werklast efficiënt en kwalitatief verantwoord te verwerken.	1,400	Stafbureau-Projecten en activiteiten 9110
Prestaties van het ministerie verbeteren	Versterken van de interne planning, organisatie en management	VROMI Handboek werkprocedures Prestatie- indicatoren geïntegreerd in de werkwijze. SOP's zijn opgesteld		
Juridische Ondersteuning en Advisering	Het verlenen van juridische bijstand en deskundig advies ter ondersteuning van beleidsvorming en besluitvorming binnen het ministerie.	Het waarborgen van juridisch correcte en goed onderbouwde beleidsvorming en besluitvorming, evenals het ondersteunen van de verschillende afdelingen binnen het ministerie op juridisch gebied.	200	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's 9110
Integratie van de Huurcommissie	Het programma richt zich op de organisatorische en	Een goed functionerend Huurgeschillen-college dat		



Begroting Sint Maarten 2027

	operationele integratie van het Huurcommissie.	laagdrempelig, rechtszeker en consistent huurgeschillen afhandelt, bijdraagt aan een evenwichtige huurmarkt en het vertrouwen van zowel huurders als verhuurders in het stelsel versterkt.		
Versterking van Organisatorische Effectiviteit	Versterken van teams door hen in staat te stellen effectiever, autonoom en resultaatgericht te functioneren.	Goed toegeruste en veerkrachtige teams die efficiënt samenwerken, duidelijke verantwoordelijkheden dragen en consistent hoogwaardige resultaten leveren, resulterend in verbeterde dienstverlening, hogere prestaties en een versterkte organisatiecultuur.	60	Overige goederen en diensten 9110,9210,9310,9320,9330,9340, 9350
Prestatieafspraken met de St. Maarten Housing Development Foundation	Herzien, versterken en formaliseren van de prestatieafspraken tussen de overheid en de St. Maarten Housing Development Foundation (SMHDF)	Heldere en afdwingbare prestatieafspraken met de SMHDF die bijdragen aan een effectievere uitvoering van huisvestingsbeleid, verbeterde prestaties op het gebied van woningontwikkeling en -beheer, en een versterkte publieke verantwoording en beleidsmatige samenhang.		
Totaal			1,660	



5.7.8 Overzicht personeelsbezetting

Het personeel is een belangrijke pilaar om de beleidsprioriteiten en de operationele taken uit te voeren. Momenteel zijn er 106 van de totale 146 posities ingevuld (73%). In de begroting van 2027 zijn er 12 vacatures begroot. Als deze 12 vacatures kunnen worden ingevuld, is de totale formatie bezetting van het ministerie ongeveer 81% van de totale formatie. Het totale overzicht is als volgt:

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	-	1	-	1	100%
Kabinet	6	-	6	1	7	86%
Stafbureau	1	-	1	-	1	100%
Vrom	7	-	7	-	7	100%
Domein	7	1	8	1	9	78%
Nieuwe Werken	6	-	6	1	7	86%
Vergunningen	6	1	7	2	9	78%
Inspectie	9	-	9	-	9	100%
Beheersdienst	12	-	12	-	12	100%
Totale bezetting	53	10	63	21	84	63%
	107	12	119	26	145	73%



5.7.9 Risico's in de begroting

In het onderstaande overzicht is een toelichting opgenomen op de risico's binnen de begroting voor het geval programma's niet worden uitgevoerd. De waarschijnlijkheid is uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 staat voor niet waarschijnlijk en 5 voor zeer waarschijnlijk). Daarnaast is de impact weergegeven op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 een minimale financiële impact aanduidt en 5 een zeer aanzienlijke impact).

<i>Risico Toelichting - Algemeen</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Het structureel tekort aan personeel binnen het Ministerie van VROMI brengt aanzienlijke risico's met zich mee. Wanneer de volledige mankracht ontbreekt, blijft het werk liggen of neemt het zelfs toe, wat leidt tot overbelasting van het bestaande personeel. Dit heeft een negatieve invloed op de motivatie, efficiëntie en het welzijn van de medewerkers.	5	3
Ook het uitblijven van digitale transformatie en automatiseren heeft een vergelijkbare impact. Zonder moderne digitale systemen blijven processen traag, arbeidsintensief en foutgevoelig. Dit belemmert de efficiëntie en zorgt ervoor dat VROMI niet gelijke tred houdt met andere afdelingen of externe partners die wel digitaal werken. De interne samenwerking wordt hierdoor vertraagd en de algehele productiviteit blijft achter, wat de kwaliteit van de dienstverlening onder druk zet.	5	4
Het ontbreken van eenduidige, vastgestelde en gedocumenteerde standaardwerkwijzen (Standard Operating Procedures – SOP's) binnen het ministerie vormt een significant risico voor de kwaliteit, consistentie en rechtmatigheid van de dienstverlening. Zonder duidelijke procedures bestaat het risico op uiteenlopende werkwijzen tussen afdelingen en medewerkers, afhankelijkheid van individuele kennis, verminderde overdraagbaarheid van taken en verhoogde kwetsbaarheid bij personeelwisselingen. Dit kan leiden tot inefficiëntie, vertragingen in besluitvorming, verhoogde foutgevoeligheid en een verminderde naleving van wet- en regelgeving. Daarnaast bemoeilijkt het ontbreken van SOP's effectieve sturing, monitoring en verantwoording, wat de organisatorische slagkracht en het vertrouwen van burgers en ketenpartners in het ministerie verder onder druk zet.	3	4
Het niet effectief invoeren en toepassen van bestuurlijke handhaving, waaronder het opleggen van bestuurlijke boetes, kan leiden tot een gevoel van straffeloosheid en verminderde naleving van wet- en regelgeving. Dit ondermijnt het gezag en de geloofwaardigheid van het bestuur en schaadt het vertrouwen van burgers en bedrijven. Hoewel bestuurlijke boetes niet worden ingezet als primair monetair instrument, leidt het ontbreken van een effectief sanctiemechanisme ertoe dat potentiële middelen niet worden gegenereerd die ingezet kunnen worden voor publieke doelen, zoals versterking van toezicht, handhaving en dienstverlening. Daarmee gaat niet alleen handhavingskracht verloren, maar ook de mogelijkheid om handhaving om te zetten in maatschappelijke meerwaarde.	4	4
<i>Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 1: Het versterken van een veerkrachtig, weerbaar en duurzame ruimtelijke ontwikkeling</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Indien het beleid ter versterking van de ruimtelijke planning en ontwikkeling niet succesvol wordt gerealiseerd, kunnen er aanzienlijke risico's ontstaan op zowel korte als lange termijn zoals: <u>Toegenomen kwetsbaarheid voor klimaatverandering</u> Zonder ruimtelijke ontwikkelingen die bestand zijn tegen extreme weersomstandigheden, neemt de kans op schade aan infrastructuur, woningen en openbare voorzieningen toe. Dit kan leiden tot hogere herstelkosten en een verhoogd risico voor de volksgezondheid en veiligheid.	4	4
<u>Ruimtelijke versnippering en inefficiënt ruimtegebruik</u> Het ontbreken van een goed afgestemde ruimtelijk-economische strategie kan leiden tot ongecoördineerde groei, inefficiënt ruimtegebruik en conflicten tussen verschillende functies zoals wonen, werken en natuur.	3	4
<u>Belemmering van economische ontwikkeling</u> Een verouderd of onduidelijk gronduitgifte- en grondprijnsbeleid kan investeringen afremmen, onzekerheid creëren bij ontwikkelaars en leiden tot	3	3



Begroting Sint Maarten 2027

vertragingen in cruciale projecten.		
<u>Onvoldoende voorbereiding op toekomstige generaties</u>	3	4
Als ruimtelijke ontwikkeling niet toekomstgericht en duurzaam wordt ingericht, kunnen toekomstige generaties geconfronteerd worden met een tekort aan geschikte woon- en werkruimte, verminderde leef kwaliteit en hogere maatschappelijke kosten.		
<u>Ontoereikend beleid voor duurzame begraafpraktijken en toekomstig ruimtegebruik</u>	4	5
Sint Maarten staat voor de noodzaak om haar beleid en regelgeving voor begraafplaatsen en lijkbezorging te moderniseren, rekening houdend met de bevolkingsgroei en de schaarste aan beschikbare grond voor traditionele begrafenissen. Indien deze beleidsvernieuwing geen prioriteit krijgt binnen de betrokken ministeries van VSOA en VROMI, bestaat het risico dat het land onvoldoende voorbereid is op duurzame begraafpraktijken en toekomstbestendig begraafplaatsbeheer.		
Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 2: Verbeterde infrastructuur en voldoende aanbod van woningen	Waarschijnlijkheid	Impact
Het niet succesvol uitvoeren van het beleid gericht op het verbeteren van de infrastructuur en het waarborgen van voldoende woningaanbod brengt aanzienlijke risico's met zich mee voor de veiligheid, leefbaarheid, economische ontwikkeling en sociale cohesie van het eiland. De belangrijkste risico's zijn:	4	4
<u>Toenemende veiligheidsrisico's</u>		
Zonder investeringen in vangrails, asfalt en erosiebeheersing blijven wegen gevaarlijk, vooral in heuvelachtige of overstromingsgevoelige gebieden. Dit verhoogt het risico op verkeersongevallen, schade aan voertuigen en letsel bij weggebruikers.		
<u>Verergering van overstromingen en milieuschade</u>	4	5
Het uitblijven van essentieel onderhoud en uitbreiding van het rioleringsnetwerk en afwateringssystemen kan leiden tot frequente overstromingen, vooral in kwetsbare gebieden. Dit veroorzaakt schade aan eigendommen, infrastructuur en het milieu, en belemmert economische activiteiten.		
<u>Belemmerde mobiliteit en economische stagnatie</u>	4	4
Slecht onderhouden of onverharde of zelfs alternatieve wegen vertragen het verkeer, verhogen transportkosten en beperken de bereikbaarheid van economische knooppunten. Dit kan leiden tot verminderde productiviteit en afname van investeringsbereidheid.		
<u>Achterblijvend woningaanbod en sociale spanningen</u>	4	4
Indien er onvoldoende woningen worden gerealiseerd, neemt de druk op de woningmarkt toe. Dit leidt tot stijgende huur- en koopprijzen, over bewoning en sociale ongelijkheid, met mogelijke spanningen binnen de gemeenschap tot gevolg.		
<u>Afname van leef kwaliteit en aantrekkelijkheid van het eiland</u>	4	4
Slechte infrastructuur en een tekort aan betaalbare woningen verminderen de leefbaarheid voor inwoners en de aantrekkelijkheid voor toeristen en investeerders. Dit kan negatieve gevolgen hebben voor de economische veerkracht van Sint Maarten.		
<u>Onvoldoende capaciteit voor begrafenissen en maatschappelijke risico's</u>	4	5
De openbare begraafplaats te Cul de Sac heeft haar maximale capaciteit bereikt. Het uitblijven van tijdige realisatie van een alternatieve begraaflocatie brengt het risico met zich mee dat Sint Maarten geen fysieke ruimte meer heeft om begrafenissen te faciliteren. Dit kan leiden tot acute maatschappelijke, volksgezondheids- en bestuurlijke knelpunten, alsmede reputatieschade voor de overheid.		
Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 3 Het beschermen van en de zorg voor het milieu en natuur	Waarschijnlijkheid	Impact
Het niet succesvol uitvoeren van het beleid gericht op milieubescherming en natuurbeheer brengt ernstige risico's met zich mee voor de volksgezondheid, biodiversiteit, economie en de leefomgeving van huidige en toekomstige generaties. De belangrijkste risico's zijn:	4	5



<u>Verslechtering van de milieukwaliteit</u>		
Zonder aangepaste milieunormen, afvalverordeningen en effectieve handhaving kan vervuiling van lucht, water en bodem toenemen. Dit heeft directe gevolgen voor de volksgezondheid op Sint Maarten.		
<u>Verlies van biodiversiteit en natuurlijke hulpbronnen</u>	3	5
Onvoldoende bescherming van stranden, de heuvels, bebossing koraalriffen, en andere natuurlijke habitat leidt tot verlies van flora en fauna, verstoring van ecosystemen en uitputting van natuurlijke hulpbronnen zoals vruchtbare grond.		
<u>Toename van klimaatrisico's</u>	2	4
Het uitblijven van een nationaal klimaatadaptierapport en bijbehorende maatregelen maakt het eiland kwetsbaarder voor de gevolgen van klimaatverandering, zoals zeespiegelstijging, droogte en extreme weersomstandigheden.		
<u>Onhoudbaar afvalbeheer</u>	3	5
Het niet moderniseren van afvalverwerking en riolering leidt tot overvolle en zelfs mogelijk verder uitbreiding van de stortplaats, illegale dumping, watervervuiling en gezondheidsrisico's. Dit tast ook het imago van het eiland aan als toeristische bestemming.		
<u>Verlies van economische kansen</u>	3	2
Duurzaam natuurbeheer en ecotoerisme bieden economische kansen. Het niet benutten van deze mogelijkheden betekent gemiste inkomsten, vooral in sectoren als toerisme, landbouw en visserij.		
<u>Verminderde kwaliteit van leven</u>	4	4
Een vervuild en verwaarloosd milieu heeft directe impact op het welzijn van inwoners. Groene zones, nationale parken en schone openbare ruimten dragen bij aan mentale gezondheid, recreatie en gemeenschapszin.		
Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 4 Het verbeteren van de dienstverlening en organisatorische prestaties binnen het ministerie	Waarschijnlijkheid	Impact
Het niet succesvol uitvoeren van de transitie naar een efficiëntere, effectievere en klantgerichte organisatie binnen het ministerie brengt aanzienlijke risico's met zich mee voor de kwaliteit van de publieke dienstverlening, het vertrouwen van burgers en de interne slagkracht van het apparaat. De belangrijkste risico's zijn als volgt:	4	5
<u>Verminderd vertrouwen van burgers en bedrijven</u>		
Wanneer de dienstverlening niet verbetert, kan dit leiden tot frustratie bij burgers en ondernemers door trage procedures, onduidelijke communicatie en onvoorspelbare besluitvorming. Dit ondermijnt het vertrouwen in de overheid.		
<u>Verlies aan transparantie en verantwoording</u>	3	4
Het uitblijven van organisatorische verbeteringen kan leiden tot gebrekkige informatievoorziening, onduidelijke processen en verminderde transparantie, wat de publieke controle en verantwoording belemmert.		
<u>Demotivatatie en verloop van personeel</u>	3	4
Een gebrek aan aandacht voor personeelsontwikkeling, werkdruk en interne communicatie kan leiden tot lage medewerkerstevredenheid, ziekteverzuim en het verlies van gekwalificeerd personeel.		
<u>Inefficiënt gebruik van middelen</u>	4	4
Zonder modernisering en digitalisering blijven processen omslachtig en foutgevoelig, wat leidt tot verspilling van tijd, geld en capaciteit.		
<u>Achterblijvende innovatie en digitale transformatie</u>	4	4



Het niet investeren in digitale systemen en innovatieve werkmethoden beperkt de mogelijkheid om dienstverlening te moderniseren en aan te passen aan de veranderende verwachtingen van de samenleving.

Negatieve impact op beleidsuitvoering

Een zwakke organisatie leidt tot vertragingen en fouten in de uitvoering van beleid, wat de effectiviteit van strategische beleidsdoelen ondermijnt.

Onvoldoende naleving van wettelijke beslistermijnen bij vergunningverlening

Het ministerie loopt het risico niet te kunnen blijven voldoen aan de wettelijke prestatie- en beslistermijnen voor vergunningverlening indien verdere automatisering en digitalisering van het vergunningenproces uitblijven. Het handmatig en gefragmenteerd verwerken van aanvragen vergroot de kans op vertragingen, onvolledige besluitvorming en onvoldoende dossieropbouw. Dit brengt een verhoogd risico met zich mee op juridische procedures en gerechtelijke uitspraken tegen het Land, een verdere afname van de klanttevredenheid en reputatieschade voor het openbaar bestuur. Daarnaast heeft dit directe negatieve gevolgen voor de voortgang binnen de woningbouw-, bouw- en bancaire sector, doordat vergunning vertragingen investeringen belemmeren, financieringstrajecten vertragen en economische ontwikkeling afremmen.

4	5
4	5



6

Paragrafen



6. FINANCIËLE BEGROTING 2027

In dit hoofdstuk wordt een uitgebreid overzicht gegeven van de financiële situatie en de verwachte ontwikkelingen voor het dienstjaar 2027. Het begint met een gedetailleerde analyse van de inkomsten, gespecificeerd naar economische categorie en per ministerie, om een duidelijk beeld te schetsen van de financiële basis van de begroting. Vervolgens worden de uitgaven per ministerie, eveneens uitgesplitst naar economische categorie, gepresenteerd om een compleet overzicht van de kostenstructuur van de overheid te bieden.

Verder bevat dit hoofdstuk een raming van het liquiditeitsverloop per kwartaal voor het gehele jaar. Hiermee wordt inzicht geboden in de verwachte kasstromen en de financiële positie van de overheid gedurende het jaar, inclusief de situatie aan het einde van het dienstjaar.

In hoofdstuk 6.5 wordt een overzicht en toelichting van de kapitaaldienst gegeven, waarin de geplande investeringen en de bijbehorende financieringsbehoeften worden beschreven. Vervolgens wordt in hoofdstuk 6.6 een leningenoverzicht gepresenteerd, waarin zowel de bestaande leningen als de aflossingsverplichtingen voor 2027 gedetailleerd worden uiteengezet.

Tot slot biedt hoofdstuk 6.7 een beknopte analyse van de overheidsbedrijven, waarbij de financiële prestaties en strategische ontwikkelingen van deze entiteiten aan bod komen. Dit hoofdstuk geeft daarmee een volledig en actueel inzicht in de financiële planning en verwachtingen voor het dienstjaar 2027, waarmee het een waardevolle leidraad vormt voor besluitvorming en financiële sturing.

Dit hoofdstuk biedt daarmee een volledig en actueel inzicht in de financiële planning en verwachtingen voor het dienstjaar 2027.

6.1 Opbrengsten

In het onderdeel 'opbrengsten' wordt een gedetailleerd overzicht gegeven van de inkomsten, gespecificeerd naar economische categorie en per ministerie, om een duidelijk beeld te schetsen van de baten kant van de begroting.

Opbrengsten per categorie in miljoen Cg

Baten	Voorlopige Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027
Loonbelasting	178	188	194
Inkomstenbelasting	11	7	6
Belasting Bedrijfsomzetten	169	176	184
Winstbelasting	44	46	47
Motorrijtuigenbelasting	10	12	12
Logeerbelasting	13	14	15
Toeristenbelasting	0	0	0
Logeergastenbelasting Airbnb	0	0	0
Verhuurautobelasting	2	2	2
Time Share Fee	3	3	3
Overdrachtsbelasting	18	16	20
Overige Belastingen	2	1	1
Verhoging Fiscale compliance	0	0	0
Accijnzen	4	13	13
Totaal Belastingen	454	478	497
Bedrijfsvergunningen	11	7	12
Werkvergunningen	2	2	2
Bouwvergunningen	1	2	2
Restaurantvergunningen	7	3	3
Verblijfsvergunningen	2	2	3
Totaal Vergunningen	23	16	22
Bank License Fees	32	32	34
Concessie fees	8	12	12
BTP resultaat	0	2	2
BIE resultaat	0	0	0



Baten	Voorlopige Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027
Casino and Loterij Fees	8	9	10
Dividend Overheidsbedrijven	0	0	0
Dividend Overheidsbedrijven en CBCS	10	6	6
Totaal fees en concessies	58	62	64
Casino Controllers	3	3	3
Erfpacht	17	7	9
Overige baten	1	12	12
Ontvangen Projectgelden	5	69	63
Totaal overige baten	26	91	87
Totale baten	561	647	670

De voorlopige schattingen voor de 2027 begroting wijzen op totale baten van Cg 670 miljoen voor het land, wat Cg 23 miljoen hoger is dan in 2026. Deze stijging komt door een toename van Cg 19 miljoen in de in totale belastingen, Cg 6 miljoen in totale vergunningen, en Cg 2 miljoen in fees en concessies. Daarnaast is er een daling van Cg 4 miljoen in totale overige baten.

6.1.1 Belastingen

In de huidige begroting is geen nieuw beleid opgenomen, het enige waar rekening mee is gehouden is de verwachte stijging in de belastinginkomsten die voortkomt uit economische groei en verwachte groei door een aantal lopende initiatieven. Belastingen zijn sterk verbonden met de prestaties van de economie; bij een groei van het BBP is doorgaans een overeenkomstige stijging in belastinginkomsten te zien, zoals inkomstenbelasting en belasting bij bedrijfsomzetten. Dit komt omdat hogere bedrijfswinsten en persoonlijke inkomens leiden tot hogere belastingopbrengsten.

De totale belastingopbrengsten zijn Cg 19 miljoen hoger dan in de begroting van 2026. Dit komt voornamelijk door een toename in loonbelasting, belasting bedrijfsomzetten, winstbelasting, logeerbelasting, en overdrachtsbelasting. Daarnaast draagt de periodieken van salarissen voor ambtenaren en onderwijspersoneel bij aan deze stijging. Er een daling van Cg 1 miljoen in inkomstenbelasting.

6.1.2 Vergunningen

De geraamde inkomsten voor bedrijfsvergunningen en verblijfsvergunningen, zijn voor 2027 aangepast om verwachte hogere aanvraagvolumes te weerspiegelen. Hierdoor wordt een stijging verwacht van Cg 5 miljoen aan bedrijfsvergunningen, en Cg 1 miljoen aan verblijfsvergunningen ten opzichte van de begroting 2026. De bedragen van werkvergunningen, en bouwvergunningen blijven stabiel.

6.1.3 Fees en concessies

De totale fees en concessie zijn met Cg 2 miljoen gestegen. Dit komt door een toename van Cg 2 miljoen van de bank license fees. De bedragen van concessie fees, BTP-resultaat, casino en loterij fees, dividend Overheidsbedrijven en CBCS blijven stabiel.

6.1.4 Overige baten

De totale overige baten zullen naar verwachting in 2027 dalen met Cg 4 miljoen als gevolg van minder ontvangen projectgelden. De te ontvangen projectgelden worden jaarlijks aangepast op basis van de op dat moment beschikbare informatie. Deze gelden kunnen aan het land worden toegekend na goedkeuring van de vastgestelde plannen door zowel het land als TWO. Zodra dit is gebeurd, kan het land een aanvraag indienen voor een mogelijke bijdrage via TWO.



Overheidsinkomsten per ministerie in miljoen Cg

Omschrijving	Begrote ontvangsten 2026	Begrote ontvangsten 2027	Toename	Vershil %
Ministerie van Algemene Zaken	12	10	-2	-14%
Ministerie van Financiën	502	522	20	4%
Ministerie van Justitie	25	25	0	0%
Ministerie van Onderwijs Cultuur Jeugd en Sport	6	10	4	55%
Ministerie van Volksgezondheid Sociale Ontwikkeling en Arbeid	14	8	-6	-43%
Ministerie van Toerisme Economische Zaken. Vervoer en Telecommunicatie	65	73	8	12%
Ministerie van Volkshuisvesting Ruimtelijke Ordening en Milieu	23	22	-1	-4%
Totaal	647	670	23	4%



6.2 Overheidsuitgave

In het onderdeel 'Overheidsuitgaven' wordt een uitgebreid en gestructureerd overzicht gepresenteerd van de uitgaven, uitgesplitst naar Sint Maarten totaal, overige entiteiten en per ministerie, zodat een helder en volledig beeld ontstaat van de kostencomponent van de begroting.

6.2.1 Overheidsuitgave per categorie

In de onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de overheidsuitgaven per categorie.

Overheidsuitgaven in miljoen Cg

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Vershil
Land Sint Maarten totaal		514	637	662	27
41 Personeelskosten		229	281	288	7
42 Huisvesting- en vervoerskosten		50	44	53	9
43 Overige bedrijfskosten		48	108	112	4
44 Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen		103	106	106	0
45 Afschrijvingskosten		0	15	16	1
46 Wegen- en afvalbeheer:		18	16	16	0
46 (462) Onderhoud Wegen en Waterstaat		2	2	2	
46 (463) Overige Onderhoud en Reparatie		8	7	7	
46 (464) Vuilophaal		8	7	7	
47 Sociale voorzieningen		36	37	36	-1
48 Kosten studenten		3	4	4	0
49 Rente- en bankkosten		28	26	31	5
Parlement en hoge raden		16	21	21	0
41 Personeelskosten		12	15	14	0

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Vershil
42 Huisvesting- en vervoerskosten		3	4	4	0
43 Overige bedrijfskosten		2	3	3	0
44 Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen		0	0	1	1
46 (463) Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0
49 Rente- en bankkosten		0	0	0	0
Bijzondere Entiteiten		8	7	7	0
41 Personeelskosten		4	4	5	2
42 Huisvesting- en vervoerskosten		0	0	1	0
43 Overige bedrijfskosten		0	0	1	0
44 Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen		4	3	1	-2
46 (463) Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0
49 Rente- en bankkosten		0	0	0	0
Algemene Zaken		81	90	101	11
41 Personeelskosten		28	34	39	5
42 Huisvesting- en vervoerskosten		37	30	38	9
43 Overige bedrijfskosten		9	17	16	-1
44 Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen		7	9	8	-1
46 (463) Overige Onderhoud en Reparatie		0	0	0	0
47 Sociale voorzieningen		0	0	0	0
Financiën		55	91	98	8
41 Personeelskosten		21	29	26	-3



Begroting Sint Maarten 2027

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Verschil
42	Huisvesting- en vervoerskosten	1	1	1	0
43	Overige bedrijfskosten	6	18	24	6
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	0	0	0
45	Afschrijvingskosten	0	15	16	1
49	Rente- en bankkosten	28	26	31	4
Justitie		87	114	114	0
41	Personeelskosten	60	82	82	0
42	Huisvesting- en vervoerskosten	2	3	3	0
43	Overige bedrijfskosten	10	10	10	0
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	14	18	18	0
47	Sociale voorzieningen	0	1	1	0
OCJS		118	126	133	7
41	Personeelskosten	28	31	34	3
42	Huisvesting- en vervoerskosten	3	3	3	0
43	Overige bedrijfskosten	8	13	18	5
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	76	75	74	-1
48	Kosten studenten	3	4	4	0
VSOA		92	109	104	-5
41	Personeelskosten	51	56	56	0
42	Huisvesting- en vervoerskosten	0	1	1	0
43	Overige bedrijfskosten	4	14	10	-4

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Verschil
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	1	1	1	0
47	Sociale voorzieningen	36	37	36	-10
TEZVT		23	41	44	3
41	Personeelskosten	15	19	20	1
42	Huisvesting- en vervoerskosten		0	0	0
43	Overige bedrijfskosten	7	19	21	2
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	3	2	0
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	0	0	0	0
VROMI		33	37	40	3
41	Personeelskosten	10	11	13	2
42	Huisvesting- en vervoerskosten	3	3	2	-1
43	Overige bedrijfskosten	2	7	8	1
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	0	1	0
46 (462)	Onderhoud Wegen en Waterstaat	2	2	2	1
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	8	7	7	0
46 (464)	Vuilophaal	8	7	7	0

6.2.2 Lasten

In de ontwerpbegroting 2027 zijn de totale lasten ten opzichte van de begroting 2026 met Cg 27 miljoen toegenomen. Dit komt door stijging van Cg 9 miljoen in personeelskosten, een stijging van Cg 9 miljoen in huisvesting en vervoerkosten, een stijging van Cg 8 miljoen in de overige bedrijfskosten, een Cg 4 miljoen in rente en bank kosten, een stijging van Cg 1 miljoen in afschrijvingskosten, en een daling van Cg 4 miljoen in subsidies, overdrachten en commissievergoeding. In Hoofdstuk 2, zijn de uitgaven per ministerie reeds uitvoerig en gedetailleerd uiteengezet, waardoor deze toelichting in dit onderdeel niet wordt herhaald.

6.3 Raming

In dit hoofdstuk wordt een uitgebreid en inzichtelijk overzicht gepresenteerd van de verwachte ontvangsten, uitgaven en de daaruit voortvloeiende liquiditeitspositie van het land in 2027, met speciale aandacht voor de impact van aflossingsverplichtingen en de noodzaak tot tijdige herfinanciering.

De verwachting is dat het beginsaldo van de liquiditeiten in 2027 Cg 5 miljoen zal bedragen. In 2027 zal Cg 17 miljoen aan aflossingen worden betaald.

Het is van essentieel belang dat de liquiditeitspositie van het land nauwlettend wordt gemonitord. Daarnaast dienen proactieve maatregelen te worden genomen om de liquiditeit efficiënt te beheren en te waarborgen dat deze in lijn blijft met de langetermijnstrategie. Verwacht wordt dat aan het einde van het jaar een saldo van Cg negatief 8 miljoen zal zijn.

Liquiditeitsprognose

	Q1	Q2	Q3	Q4	2027
Ontvangsten					
Belastingen	171	111	104	111	497
Vergunningen	5	6	6	5	22
Fees & Concessies en overige m.b.t. overheidsbedrijven	10	15	14	17	56
Overige ontvangsten	6	6	6	6	24
Ontvangsten Gewone Dienst	192	138	130	139	599
Aflossing studielening	0	0	0	0	0
Totaal ontvangsten	192	138	130	139	599
Uitgaven					
Personeelskosten (incl. ambtenarendeel)	65	81	65	72	283

	Q1	Q2	Q3	Q4	2027
OZR)					
Crediteuren (incl. inhuur derden)	29	27	27	28	111
Sociale voorzieningen	7	9	10	10	36
Subsidies	27	26	26	27	106
Studiebeurzen	1	1	1	1	4
Interest en bankkosten	3	10	8	11	32
Uitgaven samenhangend met Gewone Dienst	132	154	137	149	572
Studieleningen	1	1	2	1	5
Aflossing leningen	2	8	2	10	22
Betalingsachterstanden (vanuit vrije liquiditeiten)	0	0	0	0	0
Wegenfonds	3				3
Totaal uitgaven	138	163	141	160	602
Mutatie vrije liquiditeiten	54	-25	-11	-21	-3
Liquiditeitspositie vrije liquiditeiten					
Startsaldo Vrije liquiditeiten	5	59	34	23	5
Eindsaldo Vrije liquiditeiten	59	34	23	2	2
Mutatie vrije liquiditeiten	54	-25	-11	-21	-3

6.4 Landspakket

Op 22 december 2020 ondertekenden Sint Maarten en Nederland de onderlinge regeling voor de uitvoering van het Landspakket Sint Maarten. Sinds het tekenen van de onderlinge regeling zijn de eerste stappen gezet voor de realisatie van een breed palet aan hervormingen en investeringen. Deze moeten bijdragen aan de weerbaarheid en veerkracht van economie en samenleving. De economie van Sint Maarten moet aan duurzaam economisch groei- en verdienvermogen winnen. Goed bestuur, solide overheidsfinanciën en sociale samenhang dragen hieraan bij. Een economie en samenleving ook die beter bestand is tegen crises, met nieuwe kansen voor burgers en bedrijven.

In het Landspakket zijn maatregelen opgenomen op de volgende gebieden: financieel beheer; kosten en effectiviteit van de publieke sector; belastingen; de financiële sector; de economie; zorg; onderwijs en het versterken van de rechtsstaat. De concrete afspraken waar deze maatregelen uit bestaan zijn opgenomen in een uitvoeringsagenda, dat ieder kwartaal wordt bijgesteld.



6.4.1 Voortgang landspakket Sint Maarten

Over het algemeen verloopt de uitvoering van de verschillende maatregelen goed en naar tevredenheid. De voortgang van de activiteiten is voldoende en van goede kwaliteit. De meeste maatregelen lopen volgens de vastgestelde planning en er wordt verwacht dat de vastgestelde deadlines zullen worden gehaald. Wat de gevolgen zullen zijn voor de begroting van het land in de komende jaren is nog niet bekend. De meeste maatregelen bevinden zich momenteel nog in de onderzoeksfase. Nadat alle onderzoeken zijn afgerond zal het duidelijker worden wat de daadwerkelijke financiële gevolgen zullen zijn voor de landsbegroting voor wat betreft de baten, lasten en investeringen. In de onderstaande tabellen worden de maatregelen die op dit moment wordt verwacht en hun status weergegeven.

Voor meer informatie over de status van de maatregelen wordt verwezen naar het rapport "Uitvoeringsagenda en Uitvoeringsrapportage no. 3 2024 Landspakket Sint Maarten 1 september 2024 – 31 maart 2025".

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de kosten die in de begroting 2027 zijn opgenomen, gerangschikt per economische categorie.

Bijdragen en Projectgelden								
	AZ	FIN	JUS	OCJS	VSA	TEATT	VROMI	Totals
Projecten en activiteiten	1.664	13.466	2.362	8.786	5.945	14.826	1.400	48.449
Overige Goederen en Diensten	3.226							3.226
Overige Personeelskosten	548							548
Inhuur derden	737	2.101						2.838
Accountants- en Advieskosten en SLA's		3.203		16				3.219
	6.175	18.770	2.362	8.802	5.945	14.826	1.400	58.280

6.5 Kapitaaldienst

In dit hoofdstuk wordt een overzicht gepresenteerd van de investeringsprojecten waarvoor in het begrotingsjaar een kapitaaldienstlening zal worden aangevraagd. Het hoofdstuk beschrijft de aard, omvang en doelstelling van de geplande investeringen en geeft inzicht in de wijze waarop deze projecten bijdragen aan de lange-termijnontwikkeling van het land.

6.5.1 Kapitaalgoederen en kapitaaldiensten

De volgende tabel geeft een weergave van de kapitaalgoederen, verbonden diensten, en de totaalbedragen.

Kapitaalgoederen en kapitaaldiensten

SNA code	Omschrijving	2027	2026	2025	2024
AN111	Woongebouwen	2	2	4	4
AN1121	Niet-residentiële gebouwen	61	12	114	101
AN1122	Overige constructies	2			45
AN1123	Land verbeteringen	22	25	13	16
AN1131	Transport middelen	5	4	4	2
AN1132	ICT apparatuur	36	36	37	33
AN1139	Overig apparatuur	79	79	78	76
AN1167	Onderzoek en ontwikkeling				
AN1168	Onderzoek en ontwikkeling				
AN1169	Onderzoek en ontwikkeling				
AN1171	Onderzoek en ontwikkeling	6	4	2	3
AN1173	Computer software	3	2	1	1
AN211	Land	6		18	
	Totaal Kapitaalgoederen	222	164	271	281
	Aflossing lening en studieleningen	27	22	88	20
	Totaal Kapitaaldienst	249	186	359	301
*Kapitaalgoederen die zijn goedgekeurd in de Landsverordening begrotingswijziging 2024					

Van het totale bedrag voor kapitaalgoederen (Cg 249 miljoen) heeft Cg 221 miljoen betrekking op kapitaaldienstgoederen, Cg 22 miljoen op aflossingen voor leningen en Cg 5 miljoen op te verstrekken studieleningen. Alle kapitaaldienstgoederen van 2026 zijn opnieuw opgenomen in 2027, omdat het momenteel niet bekend is of de betreffende lening voor 2026 zal worden verkregen en of de uitvoering nog in 2026 zal kunnen plaatsvinden.



De post aflossingen en studieleningen bedraagt in 2027 in totaal Cg 27 miljoen. Dit bedrag betreft voornamelijk reguliere aflossingen op bestaande leningen en de financiering van studieleningen. Deze verplichtingen worden gefinancierd uit eigen middelen.

6.5.2 Projecten Verschillende Ministeries

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kapitaaldienstuitgaven per ministerie en bevat een reeks beknopte projectplannen, die dienen ter toelichting binnen de begroting. Het biedt daarmee de noodzakelijke context voor de geplande investeringen en de bijbehorende budgettaire keuzes.

Parlement

Huisvesting - SNA code AN1121	
Investering	Cg 10 miljoen
Omschrijving	Nieuw Statengebouw.

Vervoermiddelen - SNA code AN1131	
Investering	Cg 100
Omschrijving	Wagenpark.

Inrichting en equipment - SNA code AN1139	
Investering	Cg 170
Omschrijving	Aanschaf en installatie v/e noodaggregaat, incl. automatische overslagfaciliteiten, en Kantoormeubilair vervanging.

Ombudsman

ICT Hardware en Software - SNA code AN11731	
Investering	Cg 90
Omschrijving	Vervang/upgrade klachtenafhandelingssoftware

Directie Veiligheid

ICT Hardware en Software - SNA code AN1132	
Investering	Cg 147
Omschrijving	Voortdurende achterstallige vervanging van hardware



Ministerie van Algemene Zaken

Aanschaf en installatie van brandkranen - SNA code AN1139 (Inrichting en Equipment)	
Investering	Cg 100
Doel	Versterken van de brandweerinfrastructuur en verbeteren van de brandbestrijdingscapaciteit ter bescherming van leven en eigendommen.
Omschrijving	Deze investering betreft de aanschaf en installatie van brandkranen op strategische locaties binnen Sint Maarten. Toegang tot betrouwbare waterbronnen is essentieel voor effectieve brandbestrijding, vooral gezien de geografische spreiding en groei van de bebouwing. Het plaatsen van brandkranen verkort de responstijd, verhoogt de efficiëntie van brandbestrijding en vermindert de afhankelijkheid van beperkte watervoorraden in brandweerwagens. Daarnaast draagt de investering bij aan naleving van veiligheidsnormen en ondersteunt zij verdere stedelijke en economische ontwikkeling.
Investeringslocatie	Strategische locaties verspreid over Sint Maarten.
Output	• Uitbreiding van brandweerinfrastructuur (brandkranen). • Verbeterde toegang tot water voor brandbestrijding. • Snellere respons en verhoogde operationele efficiëntie • Verminderde brandrisico's voor gemeenschappen. • Verhoogde veiligheid en ondersteuning van stedelijke ontwikkeling.
Urgentie	Hoog, gezien het belang van adequate brandbestrijdingscapaciteit en risicobeperking voor bevolking en infrastructuur.

Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Combinatie van nieuwe investering en renovatie.	
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1	Geschatte einddatum: Q2

Vernieuwing ademluchtapparatuur brandweer - SNA code AN1139 (Inrichting en Equipment)	
Investering	Cg 902
Doel	Waarborgen van de veiligheid en operationele effectiviteit van brandweerlieden door tijdige vervanging van verouderde ademluchtapparatuur.
Omschrijving	Deze investering betreft de vervanging van de huidige ademluchtapparatuur (Self-Contained Breathing Apparatus – SCBA), die in 2027 het einde van de levensduur bereikt. Verouderde apparatuur brengt verhoogde veiligheidsrisico's met zich mee door slijtage aan essentiële onderdelen zoals afdichtingen en slangen, wat kan leiden tot storingen tijdens inzet. Nieuwe apparatuur biedt verbeterde prestaties en veiligheid, waaronder betere luchtmonitoring, lichtere constructies, verbeterde communicatievoorzieningen en hogere weerstand tegen extreme omstandigheden. Hiermee wordt de veiligheid, efficiëntie en inzetbaarheid van brandweerlieden aanzienlijk versterkt.
Investeringslocatie	Brandweer Sint Maarten.
Output	Vervanging van verouderde ademluchtapparatuur. Verhoogde veiligheid en bescherming van brandweerlieden. Verbeterde operationele efficiëntie en inzetbaarheid. Naleving van veiligheidsnormen en regelgeving.



Begroting Sint Maarten 2027

Urgentie	Hoog, gezien de directe veiligheidsrisico's en mogelijke impact op brandweerinzet bij uitstel.
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Combinatie van vervangingsinvestering en nieuwe investering.
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1 Geschatte einddatum: Q2

Aankoop van overheidsgebouwen ter vervanging van huurovereenkomsten - SNA code AN1121 (Huisvesting)	
Investering	Cg 9.000
Doel	Structurele verlaging van huurkosten en versterking van duurzame, stabiele overheids-huisvesting door overgang van huur naar eigendom.
Omschrijving	De overheid investeert in de aankoop van gebouwen die momenteel worden gehuurd of waarvoor een permanente huisvestingsbehoefte bestaat. Dit leidt tot vermindering van jaarlijkse huuruitgaven (circa Cg 14 miljoen), afbouw van afhankelijkheid van externe verhuurders en versterking van de vastgoedportefeuille. Tegelijkertijd wordt vermogensopbouw gerealiseerd en ontstaat meer flexibiliteit voor toekomstig gebruik en inrichting.
Investeringslocatie	Strategische locaties binnen Sint Maarten, afgestemd op de behoeften van ministeries en overheidsdiensten.
Output	- Aankoop van overheidsgebouwen. - Verlaging van structurele huurlasten. - Opbouw van overheidsactiva - Verbeterde regie op huisvesting.

Urgentie	Hoog
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering met vervangend karakter voor bestaande huurlasten.
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q2 2027 Geschatte einddatum: Q2 2027

Renovatie van overheidsgebouwen, waaronder het politiekantoor en het Government Administration Building - SNA code AN1121 (Huisvesting)	
Investering	Cg 2.339
Doel	Waarborgen van operationele continuïteit en verbeteren van werkomstandigheden door renovatie van essentiële overheidsgebouwen.
Omschrijving	Deze investering betreft de renovatie van strategische overheidsgebouwen, waaronder het politiekantoor en het Government Administration Building. De werkzaamheden worden mede gefinancierd uit resterende NAGICO-schikkingsmiddelen, beschikbaar gesteld na de schade door Hurricane Irma. De middelen worden ingezet voor het verbeteren van de fysieke staat van gebouwen en het versterken van de overheidsinfrastructuur, met oog op duurzaamheid en toekomstbestendigheid.
Investeringslocatie	Overheidsgebouwen binnen Sint Maarten, waaronder het politiekantoor en het Government Administration Building.
Output	- Renovatie van overheidsgebouwen. - Versterking van de overheidsinfrastructuur. - Verbeterde werkomstandigheden voor personeel. - Duurzame en verbeterde huisvesting. - Ondersteuning van lange termijn huisvestingsbehoeften.
Urgentie	Hoog
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Renovatie
Tijdschema	Geschatte Geschatte



begindatum: Q2 2027 einddatum: Q2 2027

ICT Equipment Procurement - SNA code AN1132 (ICT Hardware en Software)	
Investering	Cg 756
Doel	Modernisering en versterking van de ICT-infrastructuur ter waarborging van continuïteit, prestaties en beveiliging van overheidsdiensten.
Omschrijving	Deze investering omvat de vervanging en uitbreiding van verouderde ICT-infrastructuur, waaronder servers, netwerkapparatuur en voorzieningen voor videovergaderingen. De huidige HP Proliant Gen9 servers (2014) naderen end-of-life en worden gedeeltelijk vervangen door 7 nieuwe servers binnen een hybride infrastructuur. Daarnaast worden firewalls en switches vervangen om netwerkprestaties, standaardisatie, beveiliging en onderhoud te verbeteren. Tevens wordt geïnvesteerd in video conference- en vergaderruimte-apparatuur voor remote locaties, ter ondersteuning van hybride werken, trainingen en virtuele bijeenkomsten.
Investeringslocatie	Overheid brede ICT-infrastructuur (centraal en remote locaties).
Output	• Vervanging van verouderde servers (7 HP servers). • Modernisering van netwerk (firewalls en switches). • Verbeterde netwerkprestaties en beveiliging. • Vermindering van storingen en downtime. • Uitbreiding faciliteiten voor videovergaderingen. • Ondersteuning van digitale en hybride werkprocessen
Urgentie	1. Servers 2. Firewalls 3. Switches

4. Video conferencing apparatuur

Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Combinatie van nieuwe investering en vervangingsinvestering	
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1	Geschatte einddatum: Q2

Aanschaf IxLa ID5 laser duplex printers - SNA code AN1139 (Inrichting equipment)	
Investering	Cg 180
Doel	Waarborgen van continuïteit en betrouwbaarheid van ID- en rijbewijsproductie binnen de Civil Registry.
Omschrijving	Deze investering betreft de aanschaf van een reserve IxLa ID5 laser duplex printer ter ondersteuning van het bestaande ID- en rijbewijsproductiesysteem. De huidige apparatuur, in gebruik sinds 2017, vertoont storingen die leiden tot onderbrekingen in de dienstverlening, met name op de locatie Simpson Bay. Door een reserveprinter beschikbaar te stellen, kan bij storingen direct worden overgeschakeld, waardoor dienstverlening wordt gewaarborgd en de afhankelijkheid van alternatieve locaties wordt verminderd. Dit draagt bij aan hogere klanttevredenheid en efficiëntere dienstverlening.
Investeringslocatie	Overheid brede toepassing (met nadruk op Civil Registry locaties, waaronder Simpson Bay).
Output	• Continuïteit van ID- en rijbewijsproductie • Vermindering van downtime en operationele verstoringen. • Efficiëntere afhandeling van piekbelasting. • Verhoogde klanttevredenheid door minder doorverwijzingen. • Versterkte operationele betrouwbaarheid en risicobeheersing.



Begroting Sint Maarten 2027

Urgentie	Hoog	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Combinatie van nieuwe investering en vervangingsinvestering	
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1	Geschatte einddatum: Q2

Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport

Aankoop van grond en ontwikkeling van architectonische ontwerpen voor multifunctionele binnenfaciliteiten- SNA code AN211 en AN1123 (Aankoop grond)		
Investering	Cg 7.157	
Doel	Realiseren van moderne, veilige en multifunctionele faciliteiten ter ondersteuning van sport, cultuur en jeugdontwikkeling, en het verbeteren van dienstverlening en gebruikerservaring.	
Omschrijving	Deze investering betreft de aankoop van grond en het laten ontwikkelen van architectonische ontwerpen voor nieuwe multifunctionele binnenfaciliteiten. De huidige sport- en culturele infrastructuur, waaronder het LB Scott Sports Auditorium, vertoont aanzienlijke veroudering en voldoet niet aan hedendaagse normen voor comfort, veiligheid en internationale wedstrijden. Daarnaast ontbreekt een volwaardig nationaal kunst- en cultuurcentrum, evenals een gecentraliseerde jeugdvoorziening. De investering richt zich op het versterken van sportparticipatie, culturele ontwikkeling en jeugdvoorzieningen door moderne infrastructuur te realiseren. Hiermee wordt ingespeeld op maatschappelijke uitdagingen zoals beperkte faciliteiten, gefragmenteerde dienstverlening, jeugdwerkloosheid en sociale risico's. De ontwikkeling draagt ook bij aan sporttoerisme, economische groei en internationale positionering.	

Investeringslocatie	- Raoul Illidge Sports Complex – Welgelegen Road. - L.B. Scott Sports Auditorium – Longwall Road, Philipsburg. - Aankoop van grond in Bethlehem (Lower Princess Quarter).	
Output	- Aankoop van strategisch gelegen grond. - Ontwikkeling van architectonische ontwerpen voor nieuwe faciliteiten. - Voorbereiding voor multifunctionele sport-, cultuur- en jeugdvoorzieningen. - Verbeterde basis voor toekomstige infrastructuurontwikkeling; - Versterking van sport-, cultuur- en jeugdsectoren.	
Urgentie	Hoog, vanwege: - Noodzaak tot veilige en conforme sportfaciliteiten. - Beperkte bestaande infrastructuur en capaciteitsgebrek - Stimulering van participatie, talentontwikkeling en sociale inclusie. - Ondersteuning van nationale beleidsdoelen en internationale normen. - Economische kansen via sporttoerisme en culturele ontwikkeling.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Nieuwe investering.	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:



Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid

Vervanging en aanschaf van voertuigen voor de VSA-vloot SNA code AN1131 (Vervoermiddelen)	
Investering	Cg 862
Doel	Waarborgen van efficiënte en betrouwbare dienstverlening door vernieuwing en uitbreiding van de voertuigvloot.
Omschrijving	Deze investering betreft de vervanging van 12 verouderde voertuigen (ouder dan 7 jaar) en de aanschaf van 1 nieuwe transport bus. De huidige voertuigen vereisen frequent onderhoud, wat de operationele efficiëntie en continuïteit van de dienstverlening belemmert. Door vervanging en uitbreiding van de vloot wordt de mobiliteit verbeterd en wordt het ministerie beter ondersteund in de uitvoering van haar taken.
Investeringslocatie	- Inspectiedienst: 5 midsize pickup trucks. - Ambulance: 2 midsize pickup trucks. - CDFHA: 2 midsize pickup trucks. - CPS: 3 midsize pickup trucks en 1 transport bus.
Output	- Vernieuwing van de voertuigvloot. - Verbeterde mobiliteit en inzetbaarheid. - Verhoogde efficiëntie van dienstverlening. - Vermindering van onderhoudskosten en uitval.
Urgentie	Hoog, vanwege negatieve impact op continuïteit en efficiëntie bij uitstel.
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Combinatie van vervangingsinvestering en nieuwe investering
Tijdschema	Geschatte begindatum: Geschatte einddatum:

Aanschaf sheltersysteem ("X-series shelter system") voor de ambulancedienst - SNA code AN1139 (Inrichting equipment)	
Investering	Cg 55
Doel	Versterken van de capaciteit van de ambulancedienst voor grootschalige incidenten en rampensituaties door inzet van een mobiel opvang- en behandelingssysteem.
Omschrijving	Deze investering betreft de aanschaf van een sheltersysteem dat kan worden ingezet als tijdelijke medische faciliteit bij grootschalige incidenten. Het systeem biedt mogelijkheden voor triage, behandeling en opvang van patiënten en ondersteunt de ambulancedienst bij het effectief managen van mass casualty incidents. Hiermee wordt de operationele paraatheid en flexibiliteit van de hulpverlening aanzienlijk verbeterd.
Investeringslocatie	overheid brede toepassing (met nadruk op Ambulancedienst (inzetbaar op diverse incidentlocaties).
Output	- Beschikbaarheid van mobiel sheltersysteem voor noodsituaties. - Verbeterde triage- en behandelcapaciteit bij grootschalige incidenten. - Versterkte rampenrespons en crisisbeheer. - Betere waarborging van zorgcontinuïteit.
Urgentie	Hoog, vanwege het risico op verminderde zorgkwaliteit en beperkte capaciteit bij mass casualty incidents indien niet gerealiseerd.
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering.
Tijdschema	Geschatte begindatum: Geschatte einddatum:



Begroting Sint Maarten 2027

Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Verkeerszaken, en Telecommunicatie

Constructie van het Meteorology & Civil Aviation (MetCA) gebouw - SNA code AN1121 (Huisvesting)

Investering	Cg 10.690
Doel	Realiseren van een permanente, conforme en operationele faciliteit voor Meteorologie en Burgerluchtvaart ter vervanging van tijdelijke structuren en ter waarborging van naleving van internationale luchtvaartnormen.
Omschrijving	Deze investering betreft de bouw van het MetCA-gebouw op een perceel van 1.215 m², verkregen via een Right of Superficies overeenkomst met PJIAH/PJIAE. Het gebouw zal de Meteorologische Dienst en de Dienst Burgerluchtvaart huisvesten in een moderne, speciaal ontworpen faciliteit. Het project is oorspronkelijk geraamd op Cg 9,5 miljoen (2024), maar is herprogrammeerd naar 2027 vanwege budgettaire beperkingen. Door inflatie in de bouwsector is de raming aangepast naar Cg 10,690 miljoen. Deze bijstelling waarborgt dat de volledige functionele en technische vereisten, inclusief gespecialiseerde infrastructuur voor luchtvaartactiviteiten, gerealiseerd kunnen worden. De investering is essentieel om te voldoen aan internationale ICAO-normen en om de continuïteit, veiligheid en betrouwbaarheid van luchtvaart gerelateerde diensten te garanderen.
Investeringslocatie	Terrein nabij Princess Juliana International Airport (PJIA), Sint Maarten.
Output	• Volledig gebouwd en operationeel MetCA-gebouw. • Integratie van Meteorologie en Burgerluchtvaart in één faciliteit. • Verbeterde operationele efficiëntie en dienstverlening. • Versterkte naleving van internationale luchtvaartnormen.
Urgentie	Hoog, gezien de aanstaande ICAO-audits en het risico op negatieve gevolgen voor compliance, reputatie en operationele

	continuïteit bij uitstel.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuw	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:

Ontwikkeling en verbeteringen van toeristische producten- SNA AN1123 (Aankoop grond)

Investering	Cg 3.600
Doel	Versterken van de toeristische aantrekkingskracht van Philipsburg en andere toeristische gebieden door productontwikkeling en verbetering van de stedelijke omgeving.
Omschrijving	Deze investering richt zich op de implementatie van kernonderdelen van het Philipsburg Beautification Masterplan, met als doel de hoofdstad te transformeren tot een aantrekkelijke en levendige toeristische bestemming. De aanpak combineert fysieke verbeteringen van de openbare ruimte met innovatieve productontwikkeling, waaronder branding, culturele programmering en digitale initiatieven. Hoewel de focus initieel ligt op Philipsburg, zal het project worden uitgebreid naar belangrijke toeristische corridors en gemeenschapscentra op het eiland. Hierbij wordt samengewerkt met private partners via publiek-private samenwerkingen (PPP), ter bevordering van duurzame economische groei en versterking van het toeristisch product.
Investeringslocatie	Philipsburg en andere strategische toeristische locaties binnen Sint Maarten.
Output	• Verbetering van openbare ruimtes (inrichting, verlichting, signage, kunst). • Ontwikkeling van toeristische producten (branding, cultuur, digitale platforms). • Publiek-private samenwerkingen (PPP) met stakeholders. • Verbeterde bezoekerservaring en verhoogde bezoekersaantallen. • Stimulering van economische activiteit en inkomsten.



Urgentie	Hoog, vanwege: • Versterking van de concurrentiepositie in de regionale toerismemarkt • Groot draagvlak vanuit de private sector voor samenwerking • Noodzaak tot revitalisering van Philipsburg ter stimulering van economische groei
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering
Tijdschema	Geschatte begindatum: Geschatte einddatum:

Reservebudget voor noodreparaties MDS-apparatuur – SNA code AN1139 (Inrichting en equipment)	
Investering	Cg 150
Doel	Waarborgen van continuïteit en betrouwbaarheid van Meteorological Department Services (MDS) door beschikbaar stellen van middelen voor onvoorziene reparaties van kritieke apparatuur.
Omschrijving	Deze investering betreft het opzetten van een jaarlijks reservebudget voor noodreparaties aan essentiële meteorologische apparatuur. De MDS heeft de afgelopen jaren haar infrastructuur aanzienlijk uitgebreid, waaronder een weerradar, automatische weerstations, regenmeters en (aankomende) luchtkwaliteitssensoren. Hoewel deze apparatuur relatief nieuw is, is het noodzakelijk om financiële capaciteit te reserveren voor onvoorziene storingen en onderhoudskosten. Vanwege het onvoorspelbare karakter van dergelijke kosten wordt gekozen voor een cumulatieve reserveringsaanpak, waarbij jaarlijks Cg 50 wordt gereserveerd over een periode van drie jaar. Dit draagt bij aan duurzame inzetbaarheid van apparatuur en voorkomt verstoring van dienstverlening.
Investeringslocatie	Niet specifiek (toepasbaar op MDS-operaties).

Output	• Beschikbaarheid van een noodreserve voor reparaties. • Continu functioneren van kritische meet- en monitoringsapparatuur. • Versterkte operationele betrouwbaarheid en dienstverlening. • Borging van contractuele verplichtingen en datalevering.
Urgentie	Hoog, vanwege de noodzaak tot directe beschikbaarheid van middelen bij storingen en het voorkomen van serviceonderbrekingen.
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering (reservevoorziening)
Tijdschema	Geschatte begindatum: Geschatte einddatum:



6.6 Leningenoverzicht

Dit subhoofdstuk biedt een beknopt overzicht van de huidige leenpositie van het land en de noodzakelijke financieringsbehoeften voor 2027. Het beschrijft de verwachte instroom en aflossingen, de ontwikkeling van het totale leensaldo gedurende het jaar en de impact hiervan op de liquiditeit en financiële stabiliteit.

Beknopt Leningen Overzicht

Saldo leningen per begin januari 2027 (in Cg miljoen)	1.047
<i>Bij: Lening voor Kapitaaldienst 2027</i>	<i>53</i>
Totaal aan Leningen	1.100
<i>Aflossingen voor 2027</i>	<i>22,0</i>
Saldo leningen per eind december 2027	1.078

De beginstand van de leningen bedraagt naar verwachting Cg 1.047 miljoen. Om de kapitaaldienst te financieren, is het noodzakelijk om een nieuwe lening aan te trekken ter waarde van Cg 53 miljoen.

De aflossingsverplichtingen op de reguliere leningen bedragen Cg 22 miljoen. Dit brengt de totale eindstand van de leningen per december 2027 op Cg 1.078 miljoen. Deze aflossingsverplichtingen benadrukken het belang van zorgvuldige planning en besluitvorming om de financiële stabiliteit van het land te behouden.

Het is essentieel om tijdig maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de leningenportefeuille van het Land beheersbaar blijft. Continue monitoring van de leningenportefeuille en een proactief beheer van de financiële verplichtingen zijn noodzakelijk om toekomstige risico's te minimaliseren en een solide financiële positie te handhaven.

Gezien de verwachte financieringsbehoefte voor de komende jaren blijft een prudent schuldbeheer van groot belang. Het bewaken van de schuldbestand en het tijdig inspelen op ontwikkelingen in de financiële markten dragen bij aan het waarborgen van de houdbaarheid van de overheidsfinanciën op de middellange en lange termijn.

Daarnaast zullen naar verwachting in 2029 en 2030 twee bestaande leningen moeten worden geherfinancierd. Gezien de huidige renteontwikkelingen is het aannemelijk dat deze herfinancieringen tegen een hoger rentepercentage zullen plaatsvinden. Dit zal naar verwachting leiden tot hogere rentelasten voor het Land en daarmee een grotere druk leggen op de beschikbare liquiditeitsmiddelen en de begrotingsruimte. Het is daarom van belang hier tijdig rekening mee te houden in de meerjarige financiële planning en het schuldbeheerbeleid.

6.7 Overheidsbedrijven

In deze paragraaf wordt de financiële staat van de verschillende overheidsbedrijven uiteengezet, waarbij de nadruk ligt op de meest recente beschikbare cijfers, de continuïteit van de bedrijfsvoering en eventuele risico's voor de overheidsfinanciën. Voor sommige bedrijven is de financiële verslaglegging in de afgelopen jaren vertraagd of onvolledig, waardoor actuele en gecontroleerde informatie niet altijd beschikbaar is. Waar jaarrekeningen ontbreken, wordt gebruikgemaakt van de laatst vastgestelde cijfers en aanvullende context over operationele ontwikkelingen die de financiële positie hebben beïnvloed.

De regering onderkent de liquiditeitsrisico's bij sommige deelnemingen, maar door het uitblijven van recente verantwoording kan geen precieze begroting impactanalyse worden gegeven; de regering werkt met de deelnemingen aan indiening van de achterstallige jaarrekeningen.

6.7.1 N.V. Gemeenschappelijk Elektriciteitsbedrijf Bovenwindse Eilanden (GEBE)

Voor 2023, 2024 en 2025 zijn nog geen jaarrekeningen of financiële gegevens beschikbaar. De huidige situatie bij GEBE is zorgwekkend. Naar verwachting zijn zowel de liquiditeitspositie als het eigen vermogen in de afgelopen 2 à 3 jaar verder verslechterd.

Voor de overheid is het van belang dat de bestaande achterstanden worden ingelopen, processen op orde worden gebracht en dat (tussentijdse) financiële rapportages van GEBE op korte termijn weer beschikbaar komen. Dit is in april 2025 met GEBE besproken. GEBE werkt momenteel aan het afronden van de jaarrekening 2023, waarna 2024 zal volgen.

De meest recente beschikbare informatie betreft de jaarrekening 2022. GEBE is momenteel bezig haar interne processen weer op orde te brengen na de cyberaanvallen in 2022 en het uitvallen van motoren in 2024.

Het eigen vermogen volgens de jaarrekening 2022 bedroeg Cg 226,6 miljoen (2021: Cg 204,1 miljoen) en de nettowinst over het boekjaar bedroeg Cg 23,8 miljoen (2021: Cg 5,5 miljoen). De kaspositie ultimo 2022 bedroeg Cg 1,5 miljoen (2021: Cg 54,6 miljoen). Dit wijst op een sterke afname van de directe liquiditeit in de vorm van beschikbare kasmiddelen.

De handelsvorderingen (debiteuren) en overige vorderingen zijn gestegen van Cg 48,5 miljoen in 2021 naar Cg 306,1 miljoen in 2022, een toename van Cg 257,6 miljoen. De kortlopende verplichtingen zijn gestegen van Cg 26,9 miljoen naar Cg 198,8 miljoen, een toename van Cg 171,9 miljoen.

Het is de vraag in hoeverre deze vorderingen daadwerkelijk incasseerbaar zijn,

mede gezien het feit dat de jaarrekeningen over 2020, 2021 en 2022 zijn voorzien van een controleverklaring met een oordeelonthouding. Dit als gevolg van de impact van de cyberaanvallen in 2022. Door deze cyberaanvallen was veel informatie die nodig is voor het opstellen van betrouwbare jaarrekeningen en voor een juiste waardering van balansposten niet beschikbaar.

In 2024 is namens de overheid een lening van Cg 75,6 miljoen afgesloten ten behoeve van GEBE.

6.7.2 Sint Maarten Telecommunication Holding Company (TelEm) N.V.

Voor 2025 wordt voor Telem een kleine winst van Cg 0,5 miljoen verwacht. In 2024 werd nog een verlies geleden van Cg 7,6 miljoen (2023: Cg 38,4 miljoen verlies).

Telem ondervindt nog steeds moeilijkheden om te voldoen aan haar verplichtingen jegens kredietverstrekkers en aan verplichtingen die voortvloeien uit het herstructureringsprogramma. Ook de huidige solvabiliteitsratio van Telem is zwak.

Telem heeft de overheid verzocht om een garantie ter hoogte van Cg 5 miljoen. Deze garantie is vooralsnog niet verstrekt en de mogelijkheden en risico's van het afgeven van een dergelijke garantie worden momenteel nog door de overheid onderzocht.

Daarnaast vinden er gesprekken plaats over een mogelijke aankoop van het Telem-gebouw door de overheid, hetgeen Telem van de benodigde liquiditeiten zou kunnen voorzien.

6.7.3 Port Sint Maarten N.V.

De conceptjaarrekening 2025 laat een winst zien van USD 13,3 miljoen (2024: USD 11,2 miljoen). Dit is een stijging van USD 2,1 miljoen ten opzichte van 2024. De omzet in 2025 bedraagt USD 62,1 miljoen en is daarmee vrijwel gelijk aan die van 2024 (USD 62,0 miljoen).

De liquiditeitspositie is sterk, maar grotendeels bestemd voor toekomstige investeringen. Daarnaast wordt een achterstand in concessievergoedingen via een betalingsregeling met de overheid afgelost.

6.7.4 Windward Islands Airways International (WINAIR) N.V.

De (concept)cijfers over 2025 laten een winst zien van USD 5,6 miljoen. Dit is een stijging van bijna USD 2 miljoen ten opzichte van 2024.

Het eigen vermogen is sinds 2023 positief en het positieve resultaat in 2024, samen met de winst over 2025, draagt bij aan het behoud van een positieve vermogenspositie en biedt ruimte voor verdere investeringen.

Winair werkt actief aan het verbeteren van de belangrijkste balansratio's naar het niveau dat gebruikelijk is binnen de luchtvaartsector, zoals de quick ratio, current ratio en solvabiliteit, evenals het vergroten van de kasbuffer van drie naar zes maanden.

Voor 2026 wordt een winst van USD 5 miljoen verwacht, al vormt de stijging van brandstofkosten een belangrijk risico.

6.7.5 Princess Juliana International Airport Operating Company (PJIAE) N.V.

Bij gebrek aan een beschikbare jaarrekening 2025 van PJIAE wordt hieronder financiële informatie over het eerste kwartaal van 2026 verstrekt.

Het Q1 2026-rapport van PJIAE toont het volgende (niet-gecontroleerd):

- De totale omzet over Q1 2026 bedraagt Cg 61,0 miljoen. Dit is een stijging van 27,9% ten opzichte van dezelfde periode in 2025 (Cg 47,7 miljoen).
- De totale kosten zijn met 4,7% gestegen ten opzichte van Q1 2025 tot Cg 28,7 miljoen (Q1 2025: Cg 27,4 miljoen). Als gevolg van toegenomen operationele activiteiten zijn ook de kosten gestegen.
- Het resultaat vóór belastingen over Q1 2026 bedraagt Cg 30,1 miljoen (Q1 2025: Cg 17,7 miljoen).
- De EBITDA over Q1 2026 bedraagt Cg 39,0 miljoen (Q1 2025: Cg 26,5 miljoen). In procenten komt de EBITDA in Q1 2026 uit op 63,9%, tegenover 55,6% in Q1 2025.

Dit wijst op een sterke financiële prestatie van PJIAE in 2025 en doorlopend in 2026, na de voltooiing van het nieuwe luchthavengebouw eind 2024.

6.7.5 Postal Services Sint Maarten (PSS) N.V.

De financiële situatie bij PSS NV is momenteel nog niet naar behoren. De onderneming is bezig om diverse maatregelen te implementeren om de financiële situatie te verbeteren. Dit zal echter nog enige tijd vergen om uiteindelijk een zichtbaar positief effect te hebben op de financiële situatie bij deze entiteit. Momenteel wordt PSS NV voornamelijk nog overeind gehouden door additionele exploitatiebijdragen.



Meerjarenuittgaven



7 MEERJARENUITGAVEN

In dit hoofdstuk wordt een overzicht gepresenteerd van de meerjarenuittgaven per overheidsentiteit en ministerie, waarmee inzicht wordt geboden in de verwachte financiële verplichtingen en investeringsbehoeften voor de komende jaren. Het meerjarenperspectief maakt het mogelijk om structurele trends, toekomstige budgettaire drukpunten en strategische prioriteiten tijdig te identificeren.

7.1 Meerjarenuittgaven per Overheid Entiteiten

In dit subhoofdstuk worden de meerjarenuittgaven weergegeven voor de overige overheidsentiteiten.

7.1.1 Meerjarenuittgaven Parlement en Hoge Raden

Tabellen meerjarenuittgaven Parlement en Hoge Raden per categorie in Cg Miljoen

Parlement en Hoge Raden					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	15	14	14	15	15
Goederen en diensten	7	7	7	7	7
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	7	7	7	7	7
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	0	1	1	1	1
Interest	0	0	0	0	0
Totaal	22	22	222	23	23

7.1.2 Meerjarenuittgaven Bijzondere Entiteiten

Tabellen meerjarenuittgaven Bijzondere Entiteiten per categorie in Cg Miljoen

Bijzondere Entiteiten					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	4	5	6	6	6
Goederen en diensten	0	1	1	1	1
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	0	1	1	1	1
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	3	1	1	1	1
Interest	0	0	0	0	0
Totaal	7	7	8	8	8



7.2 Meerjarenuitsgaven per ministerie

In dit hoofdstuk worden de meerjarenuitsgaven voor de overheidsministeries weergegeven.

7.2.1 Meerjarenuitsgaven AZ

Tabellen meerjarenuitsgaven AZ per categorie in Cg Miljoen

AZ					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	34	39	40	41	43
Goederen en diensten	48	54	55	56	57
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	48	54	50	51	52
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	8	8	8	8	8
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie AZ	90	101	99	100	103

7.2.2 Meerjarenuitsgaven FIN

Tabellen meerjarenuitsgaven FIN per categorie in Cg Miljoen

FIN					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	29	26	25	26	26

Goederen en diensten	21	25	22	16	17
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	21	25	22	16	17
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	15	16	17	18	19
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	0	0	0	0	0
Interest	26	31	30	29	28
Totaal Ministerie FIN	91	99	94	89	90

7.2.3 Meerjarenuitsgaven JUS

Tabellen meerjarenuitsgaven JUS per categorie in Cg Miljoen

JUS					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	82	80	83	87	91
Goederen en diensten	14	16	13	13	14
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	14	16	13	13	14
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	1	1	1	1
Subsidies	18	18	18	18	18



Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie JUS	114	114	115	119	124

7.2.4 Meerjarenuittgaven OCJS

Tabellen meerjarenuittgaven OCJS per categorie in Cg Miljoen

OCJS					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	31	34	33	34	35
Goederen en diensten	20	25	17	15	16
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	16	21	13	11	12
Studiebeurzen en toelagen	4	4	4	4	4
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	75	74	76	76	77
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie OCJS	126	133	126	125	127

7.2.5 Meerjarenuittgaven VSOA

Tabellen meerjarenuittgaven VSOA per categorie in Cg Miljoen

VSOA					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	56	56	57	58	60
Goederen en diensten	15	11	5	4	4
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	15	11	5	4	4
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	37	36	40	44	46
Subsidies	1	1	1	1	1
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie VSOA	109	104	103	107	111



7.2.6 Meerjarenuittgaven TEZVT

Tabellen meerjarenuittgaven TEZVT per categorie in Cg Miljoen

TEZVT					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	19	20	21	21	22
Goederen en diensten	19	21	11	11	11
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	19	21	11	11	11
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	1	3	3	3	3
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie TEZVT	41	44	35	35	36

7.2.7 Meerjarenuittgaven VROMI

Tabellen meerjarenuittgaven VROMI per categorie in Cg Miljoen

VROMI					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	11	13	13	13	13
Goederen en diensten	26	27	23	21	22
Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer	26	27	23	21	22
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	0	1	3	3	3
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie VROMI	37	41	49	38	38



8

Afkortingen



8 AFKORTINGEN

In dit hoofdstuk worden alle in het rapport gebruikte afkortingen overzichtelijk samengebracht.

Afkorting	Betekenis
IMF	Internationale Monetaire Fonds
CBCS	Centrale Bank Curaçao en Sint Maarten
BBP	Bruto Binnenlands Product
BNP	Bruto Nationaal Product
USD	Amerikaanse Dollar
Cg	Caribische Gulden
ERP1	Emergency Repair Project
TWO	Tijdelijke Werkorganisatie
NDV	National Development Vision
AZ	Ministerie van Algemene Zaken
FIN	Ministerie van Financiën
JUS	Ministerie van Justitie
OCJS	Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport
VSOA	Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid
TEZVT	Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie
VROMI	Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu



Aan Zijne Excellentie de Gouverneur van Sint Maarten
Dhr. mr. A.G. Baly
Falcon Drive # 2
Harbour View
Sint Maarten



RvA no. SM/05-26-LV

Onderwerp: Ontwerp van Landsverordening tot vaststelling van de begroting van het Land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 (Landsverordening begroting 2027) (uw volgnummer: LV-26/005).

Advies: Met verwijzing naar uw adviesverzoek d.d. 21 juli 2026 om het oordeel van de Raad van Advies inzake bovengenoemd onderwerp en behandeling en vaststelling hiervan in de vergadering van de Raad d.d. 18 augustus 2026, bericht de Raad u als volgt.

De ontwerp-landsverordening tot vaststelling van de begroting van het Land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027, strekt volgens de considerans ertoe de begroting van het Land voor het dienstjaar 2027 vast te stellen met inachtneming van artikel 100, eerste lid, van de Staatsregeling van Sint Maarten.

De Raad heeft de volgende documenten ontvangen:

- i. Ontwerp-landsverordening begroting 2027;
- ii. De bijbehorende memorie van toelichting;
- iii. Getallenboek;
- iv. Toelichtingenboek;
- v. Advies Cft conform artikel 11 van de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (hierna: Rft) over de ontwerp-begroting 2027, met kenmerk Cft 202600061;
- vi. Reactie van de regering op het artikel 11 advies van het Cft, met kenmerk 5952-B;
- vii. Wetgevingskwaliteitstoets JZ&W met betrekking tot de Landsverordening begroting 2027;
- viii. Legal assessment of organizational scenarios for the Road Fund and legislative requirements, d.d. 12 april 2026.

Bestudering van bovengenoemde documenten, geeft de Raad aanleiding tot het maken van de navolgende opmerkingen.

RvA no. SM/05-26-LV

1



I. Procedurele opmerkingen

1. Verzoek om spoedadvies

Aan de Raad is verzocht om over het ontwerp zo spoedig mogelijk (gelieve binnen veertien dagen) advies uit te brengen. Een dergelijk verzoek dient door de minister-president gemotiveerd te worden gedaan.¹ Een dergelijke motivering is in het dossier niet aangetroffen. De Raad heeft het afgelopen jaar meerdere adviesverzoeken ontvangen waarbij deze motivering ontbreekt en heeft de regering meermaals hierop geattendeerd. De Raad acht het van belang dat in de toekomst een deugdelijke motivering ten grondslag ligt aan een spoedadviesverzoek. De Raad heeft zich desondanks ingespannen het ontwerp zo spoedig mogelijk met inachtneming van de vereiste zorgvuldigheid, te behandelen.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

2. Begrotingscyclus en aansluiting ontwerpbegroting 2027 op de niet-vastgestelde begroting 2026

De begroting moet formeel vóór 1 september van het jaar voorafgaande aan het jaar waarop zij betrekking heeft worden ingediend bij de Staten.² De reden hiervoor is om de Staten voldoende tijd te geven om de begroting goed te keuren, voordat het jaar waarop zij betrekking heeft aanvangt.³ Daarnaast dient vóór 15 december een door de Staten goedgekeurde begroting aan het College financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (hierna: Cft) aangeboden te worden.⁴

De Raad is positief over het feit dat het ontwerp van de begroting voor 2027, inclusief een volledig dossier, tijdig aan de Raad is aangeboden en dat inspanningen worden verricht om de begrotingscyclus in overeenstemming te brengen met de daarvoor geldende wettelijke termijnen.

Het vroegtijdig aanbieden van een landsverordening heeft echter geen meerwaarde als het ontwerp nog niet toetsingsrijp is. De Raad onderschrijft de positie van de afdeling Juridische Zaken & Wetgeving (hierna: JZ&W) dat ze geen wetstechnische toets heeft kunnen uitvoeren, als gevolg van de omstandigheid dat de Landsverordening begroting 2026 nog niet is vastgesteld. Er zijn cruciale stappen in het voorbereidingsproces overgeslagen, wat ten koste is gegaan van de kwaliteit en zorgvuldigheid van het voorliggende ontwerp. De Raad constateert daarnaast dat (een deel van) de opmerkingen die wel door JZ&W zijn gemaakt niet zijn verwerkt in het ontwerp en adviseert dit alsnog te doen.

¹ Zie pagina 14 van het Draaiboek voor de totstandkoming van wet- en regelgeving van Sint Maarten.

² Artikel 100, derde lid, van de Staatsregeling.

³ Artikel 16, eerste lid, van de Comptabiliteitslandsverordening.

⁴ Artikel 14, eerste lid, van de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten.

neg



De Raad ziet daarnaast een risico in het feit dat in het Getallenboek wordt uitgegaan van de begrotingsuitgaven voor 2026, terwijl de Landsverordening begroting 2026 ten tijde van het opstellen van het ontwerp voor 2027 nog niet door de Staten is vastgesteld. Structureel te late vaststelling van de begroting van het lopende jaar is onverenigbaar met een ordelijke en voorspelbare begrotingscyclus en doet afbreuk aan het budgetrecht van de Staten en de flexibiliteit van het begrotingsbeheer. Eventuele amendementen die de Staten bij de behandeling van de begroting 2026 aannemen, werken rechtstreeks door in de begroting voor 2027. Het achteraf moeten verwerken van dergelijke wijzigingen kan leiden tot inhoudelijke en financiële aanpassingen van het ontwerp en daarmee het begrotingsproces voor 2027 vertragen. Daarbij wordt (ongetwijfeld ten overvloede) opgemerkt dat als er wijzigingen van ingrijpende aard worden doorgevoerd, het ontwerp c.q. nota van wijziging opnieuw aan de Raad moet worden aangeboden.⁵

Hoewel de Raad begrip heeft voor de complexe omstandigheden waarin de regering opereert, waaronder het feit dat een begroting nog nooit op tijd is vastgesteld en dat de Landsverordening begroting 2026 op dit moment nog door de Staten wordt behandeld en hij het belang van een tijdige indiening van de begroting voor 2027 onderschrijft, acht hij de gemaakte keuze om vóór vaststelling van de begroting van 2026 het onderhavige ontwerp voor te leggen niet opportuun.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

3. Vaststellen van de jaarrekeningen

Bij het opstellen van een realistische begroting is het van belang om de meest actuele realisatiecijfers te gebruiken. De jaarrekeningen voor de jaren 2022⁶, 2023, 2024 en 2025 zijn nog steeds niet vastgesteld. Ingevolge artikel 52, eerste lid, van de Comptabiliteitslandsverordening hadden deze jaarrekeningen uiterlijk op 1 september van het daaropvolgende jaar aan de Staten moeten worden aangeboden. De jaarrekeningen dienen een rechtmatig en betrouwbaar beeld te geven van het gevoerde financiële beleid en beheer en vormen een essentieel onderdeel van de begrotingscyclus.

Uit het Nader rapport bij de Landsverordening begroting 2026 blijkt dat de jaarrekening 2022 zich in de afrondende fase bevindt en naar verwachting eind dit jaar aan de Staten zal worden aangeboden. De jaarrekeningen over 2023 en 2024 zullen naar verwachting begin volgend jaar volgen. De Raad constateert dat inspanningen worden verricht om de achterstanden in de financiële verantwoording weg te werken.⁷ De Raad benadrukt dat de jaarrekening het sluitstuk vormt van de begrotingscyclus en tegelijkertijd de basis biedt voor het opstellen van een realistische begroting voor de daaropvolgende jaren. Een

⁵ Zie pagina 17 van het Draaiboek voor de totstandkoming van wet- en regelgeving van Sint Maarten.

⁶ De Raad heeft op 21 januari 2025 advies uitgebracht over de Landsverordening jaarrekening 2022.

⁷ Nader Rapport van 10 juni 2026 kenmerk 5864/26B.

hoy



tijdige aanbieding en vaststelling van de jaarrekeningen is daarom van groot belang. Zolang achterstanden voortduren, komt de kwaliteit van de begrotingsvoorbereiding onder druk te staan en wordt niet voldaan aan de wettelijke termijnen.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

II. Inhoudelijke opmerkingen

1. Opvolging Cft advies

Het College financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (hierna: Cft) heeft een aantal aandachtspunten geformuleerd die volgens het Cft in de begroting voor 2027 verwerkt dienen te worden. De Raad onderschrijft het belang van deze aandachtspunten en acht het van belang dat hieraan voortvarend uitvoering wordt gegeven. De Raad onderkent dat de betreffende onderwerpen, waaronder de structurele financiële positie van het SZV, de risico's voor de overheidsfinanciën bij deelnemingen, de liquiditeitspositie, de meerjarige investeringsagenda, en de vaststelling van de collectieve sector, complex van aard zijn en dat de totstandkoming van structurele oplossingen tijd en zorgvuldige afwegingen vergt. Tegelijkertijd merkt de Raad op dat een aantal van deze aandachtspunten reeds geruime tijd speelt en ook in eerdere adviezen en rapportages door zowel de Raad als het Cft onder de aandacht is gebracht. De Raad acht het daarom van belang dat op deze punten concrete vooruitgang wordt geboekt. Daarnaast merkt de Raad op dat door het Cft twijfels zijn geuit over de rechtmatigheid van de kruisfinanciering tussen de (sociale) fondsen op basis van de huidige landsverordeningen voor zorg en sociale zekerheid.⁸ Het Cft verzoekt Sint Maarten daarom om met een onafhankelijk juridisch oordeel te komen. De Raad constateert dat de regering in zijn reactie op het Cft-advies niet in is gegaan op dit punt. De Raad adviseert om dit nog wel te doen en om, voor zover dit nog niet is gebeurd, alsnog over te gaan tot het laten uitvoeren van de rechtmatigheidstoets.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

2. Beleidsmatig begroten en meerjarenbegroting

De Raad merkt op dat in het kader van de uitvoering van het Landspakket ten aanzien van de begroting 2027 stappen zouden worden gezet naar een beleidsgestuurde begrotingscyclus, waaronder de invoering van meerjarige budgettering.⁹ Uit de begrotingsstukken blijkt echter niet op welk moment een realistische meerjarenbegroting zal worden geïntroduceerd. De Raad adviseert hierop in de toelichting nader in te gaan en daarbij aan te geven binnen welke termijn een realistische meerjarenbegroting onderdeel zal uitmaken van de begroting.

⁸ Artikel 11 advies van het Cft, kenmerk 202600061, p. 5.

⁹ Uitvoeringsagenda en Uitvoeringsrapportage Landspakket sint Maarten 1 oktober – 31 maart 2026.



3. Delen publieksversie begroting

Ter bevordering van de toegankelijkheid van de begroting en het draagvlak voor het begrotingsbeleid door de burgers, geeft de Raad in overweging om naast de formele begroting een publieksversie van de begroting openbaar te maken. Deze versie zou, na advisering door de Raad, gelijktijdig met de indiening van de begroting bij de Staten kunnen worden gepubliceerd. Een dergelijke publieksversie kan bijdragen aan een beter begrip van de begroting en de daarin gemaakte beleidsmatige en financiële keuzes. Daarnaast kan hiermee worden voorkomen dat verschillende, onderling afwijkende versies of samenvattingen van de begroting in omloop raken.

4. Toelichtingenboek

a. *Ministerie van Justitie*

De Raad merkt op dat stappen zijn gezet ter verbetering van het Toelichtingenboek. Deze verbetering heeft zich echter niet bij het Ministerie van Justitie (hoofdstuk 5.3) voorgedaan. De Raad constateert dat in dit hoofdstuk de toelichting op de begroting voor het kalenderjaar 2026 is opgenomen, in plaats van een toelichting die aansluit bij de ontwerpbegroting voor 2027. Daarnaast blijkt uit het Getallenboek dat, in tegenstelling tot de overige ministeries, slechts minimale mutaties zijn opgenomen ten opzichte van de begroting voor 2026.

De Raad acht het niet aannemelijk dat voor het Ministerie van Justitie geen, dan wel slechts beperkte, wijzigingen ten opzichte van de begroting 2026 noodzakelijk zijn. De Raad acht het daarom van belang dat de toelichting en de daarbij behorende begrotingscijfers voor dit ministerie worden geactualiseerd en nader worden toegelicht. De Raad adviseert met klem om het Toelichtingenboek op dit punt te herzien alvorens het ontwerp aan de Staten wordt aangeboden.

De Raad vraagt hiermee rekening te houden.

b. *Ministerie van Onderwijs Cultuur, Jeugd en Sport*

Er wordt bij dit ministerie een andere methode gehanteerd om de verschillen tussen de vastgestelde begroting 2026¹⁰ en de ontwerpbegroting 2027 weer te geven. De Raad adviseert de gehanteerde methode in overeenstemming te brengen met die van de overige ministeries.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

c. *Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu*

Uit het Toelichtingenboek, paragraaf 3.2.11, blijkt dat vanaf 2028 verwacht wordt dat de opbrengsten van de motorrijtuigenbelasting overeenkomstig de

¹⁰ De Raad merkt op dat de begroting voor 2026 op het moment van advisering nog niet is vastgesteld. Aangezien het Toelichtingenboek uitgaat van de vastgestelde begroting, is het in het advies ook zo verwoord.

ng



Wegenfondsverordening zullen worden aangewend ten behoeve van het Wegenfonds.¹¹ De Raad acht het wenselijk dat de toelichting nader wordt afgestemd op de Wegenfondsverordening en de daarin neergelegde bevoegdheidsverdeling. Over de inrichting en het beheer van dit fonds door een stichting verwijst de Raad naar de opmerking van de afdeling JZ&W en naar de aan het dossier toegevoegde *legal memorandum*.¹² Uit deze adviezen volgt dat het Wegenfonds al wettelijk is opgericht en het beheer berust bij de minister van VROMI. Een stichting kan, gelet op het huidige juridische kader, slechts worden ingezet voor de operationele uitvoering en ondersteuning. Het financiële beheer en de besluitvorming blijft onder de ministeriele verantwoordelijkheid vallen, waardoor er dus geen sprake is van een subsidieoverdracht. De Raad adviseert het Toelichtingenboek daarmee in overeenstemming te brengen. De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

III. Wetstechnische toets

In de bijlage zijn de opmerkingen van redactionele en wetstechnische aard vermeld. Deze opmerkingen worden geacht integraal deel uit te maken van het onderhavige advies.

IV. Conclusie

Concluderend geeft de Raad de regering in overweging de ontwerp-landsverordening niet naar de Staten te zenden dan nadat rekening zal zijn gehouden met de opmerkingen van de Raad.

** Raadslid mw. C. Joseph heeft zich uit de behandeling onthouden vanwege een belangenconflict.*

Aldus vastgesteld in de vergadering van de Raad van 18 augustus 2026.

De Secretaris

De Vice-voorzitter



Dhr. mr. J.I. Salomon



Mw. mr. N.R. Joubert-Guishard

¹¹ Toelichtingenboek, p. 20 en p. 154.

¹² Legal assessment of organizational scenarios for the Road Fund and legislative requirements, d.d. 12 april 2026.



Council of Advice
Raad van Advies

Strengthening Our Democracy

BIJLAGE bij het advies d.d. 18 augustus 2026, RvA no. SM/05-26-LV

Opmerkingen van redactionele en wetstechnische aard

Het ontwerp bevat een aantal redactionele en wetstechnische onvolkomenheden. De Raad geeft de volgende niet-limitatieve voorbeelden.

Het ontwerp

- a. In artikel 1, dient het lid "1." geschrapt te worden en dient "dienstjaar 2026" vervangen te worden door: dienstjaar 2027;
- b. In artikel 2, tweede lid, dient "dienstjaar 2026" vervangen te worden door: dienstjaar 2027;
- c. Artikel 4 bevat een inwerkingtredingsbepaling met terugwerkende kracht, als het ontwerp tijdig bij de Staten wordt ingediend, dan kan deze inwerkingtredingsbepaling wellicht worden vervangen door een reguliere inwerkingtredingsbepaling.

Memorie van toelichting

- a. Geadviseerd wordt om bij de toelichting op artikel 2, vierde lid, de verwijzing naar pagina 43 te controleren;
- b. Geadviseerd wordt om de zin bij de toelichting op artikel 5 te herschrijven.

Getallenboek

- a. Op pagina 1, kostenplaats 1100 414, staat het bedrag bij de uitgaven 2027 van de ziekteverzekering als min ingeboekt;
- b. Op pagina 7, kostenplaats 3220 435 is het verschil bedrag niet opgenomen. De Raad adviseert dit te controleren;
- c. Op pagina 7, kostenplaats 3310 is het verschil bedrag niet overal (correct) weergegeven. De Raad adviseert deze hele kostenplaats te controleren;
- d. Op pagina 12, kostenplaats 4000 415 is het verschil bedrag niet opgenomen. De Raad adviseert dit te controleren;
- e. Op pagina 12, kostenplaats 4000 423 is het verschil bedrag niet correct opgenomen. De Raad adviseert dit te controleren;
- f. Op pagina 22, kostenplaats 6340 430 is het verschil bedrag niet correct opgenomen. De Raad adviseert dit te controleren;
- g. Op pagina 26, kostenplaats 7320 415 is het verschil bedrag niet correct opgenomen. De Raad adviseert dit te controleren;
- h. Op pagina 31, kostenplaats 8350 438 is het verschil bedrag niet correct opgenomen. De Raad adviseert dit te controleren;
- i. Op pagina 10, 26, 38 en 39, staat het verschil bedrag op meerdere plekken tussen haakjes in plaats van dat een minteken wordt gebruikt, geadviseerd wordt hier consequent mee om te gaan.

Toelichtingenboek

- a. Op pagina 3, in de inhoudsopgave, moet "2026" vervangen worden door: 2027;
- b. Op pagina 36, Ministerie AZ, geadviseerd wordt om de rekeningen in tabel 5.1.5.2. Beleidsactiviteiten doel 2 te controleren.

Handwritten signature/initials



ST. MAARTEN

Aan de Gouverneur
Falcon Drive 3
Harbour View
Alhier

Uw nummer:

Uw brief van:

Ons nummer:

Afd: JZ&W

5952/2026 B

Onderwerp: Nader rapport inzake het ontwerp van Landsverordening tot vaststelling van de Begroting van het land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 (Landsverordening begroting 2027)

Philipsburg, SEP - 7 2026

Bijlagen: Ontwerp van landsverordening met bijbehorende memorie van toelichting, het Getallenboek, het Toelichtingenboek alsmede het advies van de Raad van Advies van 18 augustus 2026.

Ik heb de eer u hierbij, namens de ministerraad, aan te bieden het nader rapport ter reactie op het advies van de Raad van Advies d.d. 18 augustus 2026 (RvA no. SM/05-26-LV) betreffende ontwerp van Landsverordening tot vaststelling van de Begroting van het land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 (Landsverordening begroting 2027).

De Raad geeft ten aanzien van het ontwerp van landsverordening, in overweging de ontwerplandsverordening niet naar de Staten te zenden dan nadat rekening zal zijn gehouden met de opmerkingen van de Raad.

De regering dankt de Raad voor het uitgebrachte advies en heeft met belangstelling kennisgenomen van de opmerkingen van de Raad.

De regering reageert hierbij op de opmerkingen van de Raad.

Met verwijzing naar uw adviesverzoek d.d. 21 juli 2026 om het oordeel van de Raad van Advies inzake bovengenoemd onderwerp en behandeling en vaststelling hiervan in de vergadering van de Raad d.d. 18 augustus 2026, bericht de Raad u als volgt.

De ontwerp-landsverordening tot vaststelling van de begroting van het Land Sint Maarten voor het dienstjaar 2027, strekt volgens de considerans ertoe de begroting van het Land voor het dienstjaar 2027 vast te stellen met inachtneming van artikel 100, eerste lid, van de Staatsregeling van Sint Maarten.

De Raad heeft de volgende documenten ontvangen:

- i. Ontwerp-landsverordening begroting 2027;

Gelieve bij beantwoording datum en nummer te vermelden en in elke brief slechts EEN onderwerp

- ii. De bijbehorende memorie van toelichting;
- iii. Getallenboek;
- iv. Toelichtingenboek;
- v. Advies Cft conform artikel 11 van de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (hierna: Rft) over de ontwerpbegroting 2027, met kenmerk Cft 202600061;
- vi. Reactie van de regering op het artikel 11 advies van het Cft, met kenmerk 5952-B;
- vii. Wetgevingskwaliteitstoets JZ&W met betrekking tot de Landsverordening begroting 2027;
- viii. Legal assessment of organizational scenarios for the Road Fund and legislative requirements, d.d.12 april 2026.

Bestudering van bovengenoemde documenten, geeft de Raad aanleiding tot het maken van de navolgende opmerkingen.

Reactie regering:

De regering is de Raad erkentelijk voor het vaststellen van zijn advies.

I. Procedurele opmerkingen

1. Verzoek om spoedadvies

Aan de Raad is verzocht om over het ontwerp zo spoedig mogelijk (gelieve binnen veertien dagen) advies uit te brengen. Een dergelijk verzoek dient door de minister-president gemotiveerd te worden gedaan.¹ Een dergelijke motivering is in het dossier niet aangetroffen. De Raad heeft het afgelopen jaar meerdere adviesverzoeken ontvangen waarbij deze motivering ontbreekt en heeft de regering meermaals hierop geattendeerd. De Raad acht het van belang dat in de toekomst een deugdelijke motivering ten grondslag ligt aan een spoedadviesverzoek. De Raad heeft zich desondanks ingespannen het ontwerp zo spoedig mogelijk met inachtneming van de vereiste zorgvuldigheid, te behandelen.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

Reactie regering:

De regering is de Raad zeer erkentelijk voor het vaststellen van zijn spoedadvies en bedankt de Raad voor de gegeven attentie en het benadrukken van het belang voor de motivering die ten grondslag ligt aan een spoedadviesverzoek. De regering zal hier in de toekomst de nodige aandacht aan besteden.

2. Begrotingscyclus en aansluiting ontwerpbegroting 2027 op de niet-vastgestelde begroting 2026

De begroting moet formeel vóór 1 september van het jaar voorafgaande aan het jaar waarop zij betrekking heeft worden ingediend bij de Staten.² De reden hiervoor is om de Staten voldoende tijd te geven om de begroting goed te keuren, voordat het jaar waarop zij betrekking heeft aanvangt.³ Daarnaast dient vóór 15 december een door de Staten goedgekeurde begroting aan het College financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (hierna: Cft) aangeboden te worden.⁴

De Raad is positief over het feit dat het ontwerp van de begroting voor 2027, inclusief een volledig dossier, tijdig aan de Raad is aangeboden en dat inspanningen worden verricht om de begrotingscyclus in overeenstemming te brengen met de daarvoor geldende wettelijke termijnen.

Het vroegtijdig aanbieden van een landsverordening heeft echter geen meerwaarde als het ontwerp nog niet toetsingsrijp is. De Raad onderschrijft de positie van de afdeling Juridische Zaken & Wetgeving (hierna: JZ&W) dat ze geen wetstechnische toets heeft kunnen uitvoeren, als gevolg van de omstandigheid dat de Landsverordening begroting 2026 nog niet is vastgesteld. Er zijn

¹ Zie pagina 14 van het Draaiboek voor de totstandkoming van wet- en regelgeving van Sint Maarten.

² Artikel 100, derde lid, van de Staatsregeling.

³ Artikel 16, eerste lid, van de Comptabiliteitslandsverordening.

⁴ Artikel 14, eerste lid, van de Rijkswet financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten.

cruciale stappen in het voorbereidingsproces overgeslagen, wat ten koste is gegaan van de kwaliteit en zorgvuldigheid van het voorliggende ontwerp. De Raad constateert daarnaast dat (een deel van) de opmerkingen die wel door JZ&W zijn gemaakt niet zijn verwerkt in het ontwerp en adviseert dit alsnog te doen.

De Raad ziet daarnaast een risico in het feit dat in het Getallenboek wordt uitgegaan van de begrotingsuitgaven voor 2026, terwijl de Landsverordening begroting 2026 ten tijde van het opstellen van het ontwerp voor 2027 nog niet door de Staten is vastgesteld. Structureel te late vaststelling van de begroting van het lopende jaar is onverenigbaar met een ordelijke en voorspelbare begrotingscyclus en doet afbreuk aan het budgetrecht van de Staten en de flexibiliteit van het begrotingsbeheer. Eventuele amendementen die de Staten bij de behandeling van de begroting 2026 aannemen, werken rechtstreeks door in de begroting voor 2027. Het achteraf moeten verwerken van dergelijke wijzigingen kan leiden tot inhoudelijke en financiële aanpassingen van het ontwerp en daarmee het begrotingsproces voor 2027 vertragen. Daarbij wordt (ongetwijfeld ten overvloede) opgemerkt dat als er wijzigingen van ingrijpende aard worden doorgevoerd, het ontwerp c.q. nota van wijziging opnieuw aan de Raad moet worden aangeboden.⁵

Hoewel de Raad begrip heeft voor de complexe omstandigheden waarin de regering opereert, waaronder het feit dat een begroting nog nooit op tijd is vastgesteld en dat de Landsverordening begroting 2026 op dit moment nog door de Staten wordt behandeld en hij het belang van een tijdige indiening van de begroting voor 2027 onderschrijft, acht hij de gemaakte keuze om vóór vaststelling van de begroting van 2026 het onderhavige ontwerp voor te leggen niet opportuun. De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

Reactie regering:

De regering is bekend met de formele indieningsdatums en is de Raad erkentelijk voor het opmerken van de inspanningen die worden verricht om de begrotingscyclus in overeenstemming te brengen met de daarvoor geldende wettelijke termijnen.

De regering respecteert de opmerkingen van de Raad over het vroege aanbieden van de begroting 2027. Echter voegt hieraan toe dat deze inspanning juist is verricht om de begrotingscyclus tijdig te laten verlopen en de cyclus van te late aanbiedingen te doorbreken en zo het budgetrecht van de Staten beter tot uiting te laten komen. De regering kan de Raad informeren dat de opmerkingen die door JZW zijn gemaakt inmiddels zijn verwerkt in het ontwerp.

De Landsverordening begroting 2026 is inmiddels door de Staten goedgekeurd en de amendementen zijn verwerkt in zowel de begroting 2026 als in het ontwerp van de begroting 2027. De amendementen worden niet als zodanig beschouwd dat deze als ingrijpend worden gekwalificeerd. Het amendement met kenmerk IS/1394/25-26 van 26 augustus 2026 zoals gewijzigd bij amendement met kenmerk IS/1400/25-26 van 26 augustus 2026 verhoogt Kostenplaats 5320, Economische Categorie 410 "Brutolonen en Salarissen" met een bedrag van Cg 2.000.000,00. Echter wordt deze wijziging niet als een ingrijpende wijziging beschouwd, aangezien het een budget neutrale verschuiving betreft binnen dezelfde Kostenplaats 5320. Deze wijziging heeft geen impact op het totale resultaat van het Ministerie, noch op het resultaat van het Land.

De regering neemt notie van de Raad om de gemaakte keuze. Echter de regering is van mening dat het van groot belang is om een begrotingscyclus te doorbreken die ertoe leidt dat de begroting altijd te laat wordt ingediend.

3. Vaststellen van de jaarrekeningen

Bij het opstellen van een realistische begroting is het van belang om de meest actuele realisatiecijfers te gebruiken. De jaarrekeningen voor de jaren 2022⁶, 2023, 2024 en 2025 zijn nog steeds niet vastgesteld. ingevolge artikel 52, eerste lid, van de Comptabiliteitslandsverordening hadden deze jaarrekeningen uiterlijk op 1 september van het daaropvolgende jaar aan de Staten moeten worden aangeboden. De jaarrekeningen dienen een rechtmatig en betrouwbaar beeld te

⁵ Zie pagina 17 van het Draaiboek voor de totstandkoming van wet- en regelgeving van Sint Maarten.

⁶ De Raad heeft op 21 januari 2025 advies uitgebracht over de Landsverordening jaarrekening 2022.

geven van het gevoerde financiële beleid en beheer en vormen een essentieel onderdeel van de begrotingscyclus.

Uit het Nader rapport bij de Landsverordening begroting 2026 blijkt dat de jaarrekening 2022 zich in de afrondende fase bevindt en naar verwachting eind dit jaar aan de Staten zal worden aangeboden. De jaarrekeningen over 2023 en 2024 zullen naar verwachting begin volgend jaar volgen. De Raad constateert dat inspanningen worden verricht om de achterstanden in de financiële verantwoording weg te werken.⁷ De Raad benadrukt dat de jaarrekening het sluitstuk vormt van de begrotingscyclus en tegelijkertijd de basis biedt voor het opstellen van een realistische begroting voor de daaropvolgende jaren. Een tijdige aanbieding en vaststelling van de jaarrekeningen is daarom van groot belang. Zolang achterstanden voortduren, komt de kwaliteit van de begrotingsvoorbereiding onder druk te staan en wordt niet voldaan aan de wettelijke termijnen.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

Reactie regering:

De regering is bekend met de formele indieningsdatum van de jaarrekeningen en het belang van een tijdige indiening. De regering is de Raad erkentelijk voor het opmerken van de inspanningen die worden verricht om de achterstanden in de financiële verantwoording weg te werken.

Aan de bovengenoemde tijdslijn met betrekking tot de jaarrekeningen kan worden toegevoegd dat de verwachting is dat de jaarrekening 2025 in het tweede kwartaal van het jaar 2027 aan de Staten wordt aangeboden.

II. Inhoudelijke opmerkingen

1. Opvolging Cft advies

Het College financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (hierna: Cft) heeft een aantal aandachtspunten geformuleerd die volgens het Cft in de begroting voor 2027 verwerkt dienen te worden. De Raad onderschrijft het belang van deze aandachtspunten en acht het van belang dat hieraan voortvarend uitvoering wordt gegeven. De Raad onderkent dat de betreffende onderwerpen, waaronder de structurele financiële positie van het SZV, de risico's voor de overheidsfinanciën bij deelnemingen, de liquiditeitspositie, de meerjarige investeringsagenda, en de vaststelling van de collectieve sector, complex van aard zijn en dat de totstandkoming van structurele oplossingen tijd en zorgvuldige afwegingen vergt. Tegelijkertijd merkt de Raad op dat een aantal van deze aandachtspunten reeds geruime tijd speelt en ook in eerdere adviezen en rapportages door zowel de Raad als het Cft onder de aandacht is gebracht. De Raad acht het daarom van belang dat op deze punten concrete vooruitgang wordt geboekt. Daarnaast merkt de Raad op dat door het Cft twijfels zijn geuit over de rechtmatigheid van de kruisfinanciering tussen de (sociale) fondsen op basis van de huidige landsverordeningen voor zorg en sociale zekerheid.⁸ Het Cft verzoekt Sint Maarten daarom om met een onafhankelijk juridisch oordeel te komen. De Raad constateert dat de regering in zijn reactie op het Cft-advies niet in is gegaan op dit punt. De Raad adviseert om dit nog wel te doen en om, voor zover dit nog niet is gebeurd, alsnog over te gaan tot het laten uitvoeren van de rechtmatigheidstoets.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht

Reactie regering:

De regering heeft kennisgenomen van de opmerkingen van de Raad en geeft aan het belang van de aandachtspunten van het Cft te onderschrijven. Deze aandachtspunten zijn waar mogelijk zijn verwerkt in het ontwerp en waar dit niet mogelijk is worden deze geadresseerd aan het Cft.

2. Beleidsmatig begroten en meerjarenbegroting

⁷ Nader Rapport van 10 juni 2026 kenmerk 5864/26B.

⁸ Artikel 11 advies van het Cft, kenmerk 202600061, p. 5.

De Raad merkt op dat in het kader van de uitvoering van het Landspakket ten aanzien van de begroting 2027 stappen zouden worden gezet naar een beleidsgestuurde begrotingscyclus, waaronder de invoering van meerjarige budgettering.⁹ Uit de begrotingsstukken blijkt echter niet op welk moment een realistische meerjarenbegroting zal worden geïntroduceerd. De Raad adviseert hierop in de toelichting nader in te gaan en daarbij aan te geven binnen welke termijn een realistische meerjarenbegroting onderdeel zal uitmaken van de begroting.

Reactie regering:

De regering is de Raad erkentelijk voor het uitgebrachte advies en onderschrijft het belang van een meerjarenbegroting als instrument voor een meer integrale en duurzame begrotingsvoorbereiding. De invoering van een volwaardige meerjarenbegroting vergt echter een omvangrijke organisatiebrede verandering in de wijze waarop beleid, planning, begroting en verantwoording met elkaar worden verbonden.

Voor een realistische en betrouwbare meerjarenbegroting is het noodzakelijk dat ministeries hun beleidsdoelstellingen, prestaties, investeringsagenda's en financiële consequenties op middellange termijn in kaart brengen en op een uniforme wijze verwerken in de begrotingscyclus. Daarnaast dienen de hiervoor benodigde processen, systemen, ramingsmethodieken en interne capaciteiten verder te worden ontwikkeld en versterkt.

Gelet op de omvang en complexiteit van dit traject acht de regering het niet haalbaar om reeds op korte termijn een volwaardige meerjarenbegroting te implementeren. De regering zal in 2027 de noodzakelijke voorbereidingen treffen, waaronder het ontwikkelen van een implementatieplan, het versterken van de begrotingsprocessen en het opbouwen van de vereiste capaciteit binnen de ministeries. Het streven is om vanaf de begrotingscyclus 2029 een meerjarenperspectief structureel onderdeel te laten uitmaken van de begrotingsdocumenten.

De regering acht deze gefaseerde aanpak realistisch en noodzakelijk om de kwaliteit, betrouwbaarheid en uitvoerbaarheid van de meerjarenbegroting te waarborgen. Hiermee wordt voorkomen dat een meerjarenbegroting wordt ingevoerd zonder dat de onderliggende processen en randvoorwaarden voldoende zijn uitgewerkt.

3. Delen publieksversie begroting

Ter bevordering van de toegankelijkheid van de begroting en het draagvlak voor het begrotingsbeleid door de burgers, geeft de Raad in overweging om naast de formele begroting een publieksversie van de begroting openbaar te maken. Deze versie zou, na advisering door de Raad, gelijktijdig met de indiening van de begroting bij de Staten kunnen worden gepubliceerd. Een dergelijke publieksversie kan bijdragen aan een beter begrip van de begroting en de daarin gemaakte beleidsmatige en financiële keuzes. Daarnaast kan hiermee worden voorkomen dat verschillende, onderling afwijkende versies of samenvattingen van de begroting in omloop raken.

Reactie regering:

De regering is de Raad erkentelijk voor het uitgebrachte advies en onderstreept het belang van het openbaar maken van de begroting door middel van een "publieksversie". De regering neemt dit idee van harte over voor toekomstige begrotingen.

4. Toelichtingenboek

a. Ministerie van Justitie

De Raad merkt op dat stappen zijn gezet ter verbetering van het Toelichtingenboek. Deze verbetering heeft zich echter niet bij het Ministerie van Justitie (hoofdstuk 5.3) voorgedaan. De Raad constateert dat in dit hoofdstuk de toelichting op de begroting voor het kalenderjaar 2026 is opgenomen, in plaats van een toelichting die aansluit bij de ontwerpbegroting voor 2027. Daarnaast blijkt uit het Getallenboek dat, in tegenstelling tot de overige ministeries, slechts minimale mutaties zijn opgenomen ten opzichte van de begroting voor 2026.

⁹ Uitvoeringsagenda en Uitvoeringsrapportage Landspakket sint Maarten oktober — 31 maart 2026.

De Raad acht het niet aannemelijk dat voor het Ministerie van Justitie geen, dan wel slechts beperkte, wijzigingen ten opzichte van de begroting 2026 noodzakelijk zijn. De Raad acht het daarom van belang dat de toelichting en de daarbij behorende begrotingscijfers voor dit ministerie worden geactualiseerd en nader worden toegelicht. De Raad adviseert met klem om het Toelichtingenboek op dit punt te herzien alvorens het ontwerp aan de Staten wordt aangeboden. De Raad vraagt hiermee rekening te houden.

Reactie regering:

De regering is de Raad erkentelijk voor het opmerken van de verbetering van het Toelichtingenboek. Met betrekking tot de opmerkingen over hoofdstuk 5.3 van het Toelichtingenboek en de beperkte wijzigingen ten opzichte van de begroting 2026 voor het Ministerie van Justitie, merkt de regering op dat de nodige wijzigingen inmiddels in de onderhavige toelichtingenboek zijn verwerkt.

In dit verband is, overeenkomstig het amendement met kenmerk IS/1394/25-26 van 26 augustus 2026, zoals gewijzigd bij amendement met kenmerk IS/1400/25-26 van 26 augustus 2026, de Kostenplaats 5320, Economische Categorie 410 "Brutolonen en Salarissen", verhoogd met een bedrag van Cg 2.000.000,00. Deze wijziging is zowel in de begroting als in de bijbehorende toelichtingen doorgevoerd.

Naar het oordeel van de regering geven de aangepaste begrotingsstukken, in samenhang met de toelichting zoals opgenomen bij voornoemde amendementen, voldoende inzicht in de aangebrachte wijzigingen en de gevolgen daarvan voor het Ministerie van Justitie.

b. Ministerie van Onderwijs Cultuur, Jeugd en Sport

Er wordt bij dit ministerie een andere methode gehanteerd om de verschillen tussen de vastgestelde begroting 2026¹⁰ en de ontwerpbegroting 2027 weer te geven. De Raad adviseert de gehanteerde methode in overeenstemming te brengen met die van de overige ministeries. De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

Reactie regering:

De regering is de Raad erkentelijk voor het opmerken van de door dit ministerie gehanteerde methode en heeft dat de nodige wijzigingen inmiddels in de onderhavige toelichtingenboek verwerkt.

c. Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu

Uit het Toelichtingenboek, paragraaf 3.2.11, blijkt dat vanaf 2028 verwacht wordt dat de opbrengsten van de motorrijtuigenbelasting overeenkomstig de Wegenfondsverordening zullen worden aangewend ten behoeve van het Wegenfonds.¹¹ De Raad acht het wenselijk dat de toelichting nader wordt afgestemd op de Wegenfondsverordening en de daarin neergelegde bevoegdheidsverdeling. Over de inrichting en het beheer van dit fonds door een stichting verwijst de Raad naar de opmerking van de afdeling JZ&W en naar de aan het dossier toegevoegde legal memorandum.¹² Uit deze adviezen volgt dat het Wegenfonds al wettelijk is opgericht en het beheer berust bij de minister van VROMI. Een stichting kan, gelet op het huidige juridische kader, slechts worden ingezet voor de operationele uitvoering en ondersteuning. Het financiële beheer en de besluitvorming blijft onder de ministeriele verantwoordelijkheid vallen, waardoor er dus geen sprake is van een subsidieoverdracht. De Raad adviseert het Toelichtingenboek daarmee in overeenstemming te brengen.

De Raad vraagt hiervoor de aandacht.

Reactie regering:

De regering is de Raad erkentelijk voor het uitgebrachte advies. De regering onderschrijft het belang van een zorgvuldige uitwerking van de beoogde structuur, governance en beheersaspecten

¹⁰ De Raad merkt op dat de begroting voor 2026 op het moment van advisering nog niet is vastgesteld. Aangezien het Toelichtingenboek uitgaat van de vastgestelde begroting, is het in het advies ook zo verwoord.

¹¹ Toelichtingenboek, p. 20 en p. 154.

¹² Legal assessment of organizational scenarios for the Road Fund and legislative requirements, d.d.12 april 2026.

van het betreffende traject. In het bijzonder dienen de verantwoordelijkheidsverdeling, de organisatorische inbedding, de financiële consequenties, de uitvoeringscapaciteit en de toezicht- en verantwoordingsmechanismen nader te worden uitgewerkt alvorens definitieve keuzes kunnen worden gemaakt.

Naar aanleiding van de opmerkingen van de Raad is de meerjarenprognose op dit punt aangepast. De regering acht het echter noodzakelijk om in de komende periode verder onderzoek te verrichten naar de meest doelmatige en duurzame wijze van inrichting en uitvoering, zodat de voorgestelde aanpak zowel bestuurlijk als financieel verantwoord kan worden geïmplementeerd.

De regering is voornemens dit onderwerp gedurende 2027 nader uit te werken, waarbij de resultaten van de uitgevoerde analyses en de daaruit voortvloeiende beleidskeuzes zullen worden verwerkt in de begroting voor het jaar 2028. Daarbij zal tevens aandacht worden besteed aan de financiële gevolgen, de implementatiestrategie, de benodigde capaciteit en de wijze waarop de uitvoering en het beheer structureel zullen worden geborgd.

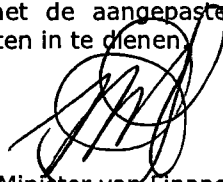
III. Wetstechnische toets

In de bijlage zijn de opmerkingen van redactionele en wetstechnische aard vermeld. Deze opmerkingen worden geacht integraal deel uit te maken van het onderhavige advies.

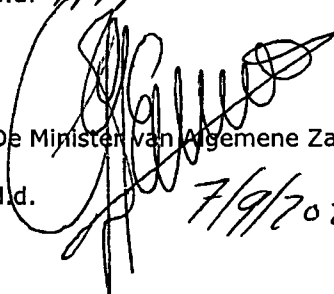
Reactie regering:

De regering bedankt de Raad voor zijn opmerkingen welke zijn verwerkt.

Wij mogen u verzoeken om de ontwerp-landsverordening met de aangepaste memorie van toelichting, het Getallenboek en het Toelichtingenboek bij de Staten in te dienen.


De Minister van Financiën

d.d. 9/7/2026


De Minister van Algemene Zaken

d.d. 7/9/2026

Landsverordening van de
tot vaststelling van de Begroting van het land Sint
Maarten voor het dienstjaar 2027
(Landsverordening begroting 2027)



IN NAAM VAN DE KONING!

De Gouverneur van Sint Maarten,

In overweging genomen hebbende:

- dat het onderhavige ontwerp van landsverordening ertoe strekt, met inachtneming van artikel 100, eerste lid, van de Staatsregeling van Sint Maarten, de begroting van het Land voor het dienstjaar 2027 vast te stellen;

Heeft, de Raad van Advies gehoord, met gemeen overleg der Staten, vastgesteld de onderstaande landsverordening:

Artikel 1

1. De begroting voor het land Sint Maarten voor het dienstjaar 2026 is als bijlage bijgevoegd, te weten: bijlage 1 het Getallenboek en bijlage 2 het Toelichtingenboek.

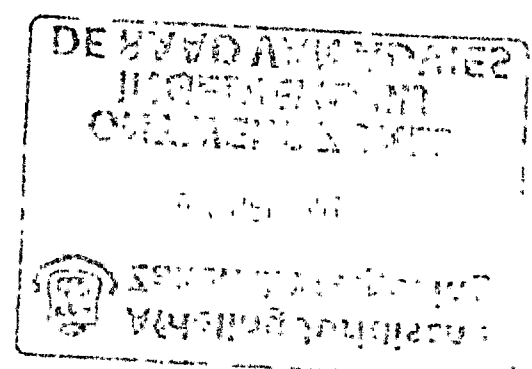
Artikel 2

1. De begroting van de lopende uitgaven van Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 wordt vastgesteld op Cg 662.149.141,-.
2. De begroting van de inkomsten voor het dienstjaar 2026 wordt vastgesteld op Cg 670.306.505,-.
3. De begroting voor investeringen in kapitaalgoederen wordt vastgesteld op Cg 221.237.079,-.
4. De begroting voor leningen u/g wordt vastgesteld op Cg 5.280.000,-.
5. De Minister van Financiën wordt gemachtigd om overeenkomsten aan te gaan voor leningen voor de kapitaalinvesteringen tot een bedrag van Cg 52.986.502,-.

Artikel 3

1. De Minister-President, Minister van Algemene Zaken, wordt gemachtigd namens het Land financieringen en bijdragen te ontvangen ter uitvoering van het landspakket.
2. De Minister-President, Minister van Algemene Zaken, wordt gemachtigd namens het Land subsidies aan te vragen en overeen te komen.

Artikel 4



1. Deze landsverordening treedt, zodra deze in het Afkondigingsblad is geplaatst, in werking met ingang van de eerste dag van de zevende week na de datum van bekrachtiging en werkt terug tot en met 1 januari 2027.
2. In afwijking van het eerste lid, treedt deze landsverordening:
 - a. in werking met ingang van de eerste dag van de derde week na de beslissing van het Constitutioneel Hof indien de Ombudsman een zaak aanhangig heeft gemaakt als bedoeld in artikel 127, derde lid, van de Staatsregeling en werkt terug tot en met het tijdstip genoemd in het eerste lid; of,
 - b. niet in werking indien het Constitutioneel Hof oordeelt dat deze landsverordening niet verenigbaar is met de Staatsregeling.

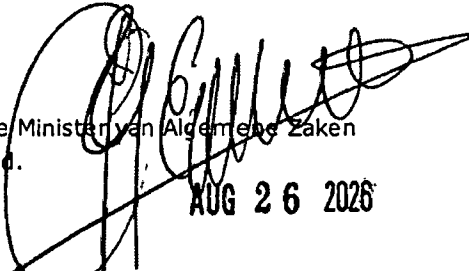
Artikel 5

Deze landsverordening wordt aangehaald als: Landsverordening begroting 2027.

Deze landsverordening wordt met de memorie van toelichting in het Afkondigingsblad geplaatst.

Gegeven te Philipsburg,
De Gouverneur van Sint Maarten

De Minister van Financiën

De Minister van Algemene Zaken
d.d. 
AUG 26 2026

Landsverordening van de
tot vaststelling van de Begroting van het land Sint
Maarten voor het dienstjaar 2027
(Landsverordening begroting 2027)

MEMORIE VAN TOELICHTING



**Afdeling Juridische
Zaken & Wetgeving**

07 SEP 2026

**ONTWERP ZOALS
INGEDIEND BIJ
DE RAAD VAN ADVIES**

Algemeen deel

Met het onderhavige ontwerp van landsverordening wordt de begroting voor het jaar 2027 voorgesteld op grond van artikel 100, eerste lid, van de Staatsregeling.

De verschillende onderdelen van de begroting zijn toegelicht in de toelichting op de ontwerp-begroting voor het dienstjaar 2027, welke als bijlage is gevoegd bij dit ontwerp van landsverordening. Verdere toelichting op het onderhavige ontwerp van landsverordening kan daarom hier achterwege blijven.

Financiële paragraaf

De baten zijn geraamd op basis van de voorlopig gerealiseerde inkomsten van 2025 en het eerste kwartaal 2026. Het onderhavige ontwerp van de landsverordening betreft een begroting met weinig beleidswijzigingen, waardoor de baten alleen zijn aangepast op basis van de verwachte economische groei. De lasten zijn eveneens geraamd op basis van de gerealiseerde uitgaven van 2025 en het eerste kwartaal 2026.

1. Voorgesteld wordt de lopende uitgaven (gewone dienst) van Sint Maarten voor het dienstjaar 2027 vast te stellen. Zie pagina 46 en 51 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
2. Voorgesteld wordt de inkomsten voor het dienstjaar 2027 vast te stellen. Zie pagina 39 en 46 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
3. Voorgesteld wordt de begroting voor investeringen in kapitaalgoederen vast te stellen. Zie pagina 45 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
4. Voorgesteld wordt de begroting voor leningen uitgeleend geld (u/g) vast te stellen. Zie pagina 43 en 45 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)
5. Voorgesteld wordt de Minister van Financiën te machtigen om overeenkomsten aan te gaan voor leningen voor het kapitaalinvesteringen volume. Zie pagina 43 en 62 van bijlage concept Begroting dienstjaar 2027 (getallenboek)

DE RAAD VAN ADVIES
INCEDEIEND BIJ
ONTWERP ZOLG

1 1906



Ministerie van
Publieke Werken & Water

Artikelsgewijs deel

Artikel 1

Dit artikel verwijst naar de documenten met de titels 'Land Sint Maarten eerste concept Begroting 2027 (het Getallenboek)' en 'Begroting Sint Maarten 2027 (Toelichting Begroting 2027)', die als bijlagen zijn toegevoegd en deel uitmaken van de onderhavige ontwerpbegroting 2027.

Artikel 2

Dit artikel stelt de begroting over het dienstjaar 2027 vast, van de lopende uitgaven, de inkomsten, de investeringen in kapitaalgoederen en de leningen u/g en o/g.

Artikel 3

Met betrekking tot artikel 3, eerste en tweede lid, wordt de machtiging voor de Minister-President, Minister van Algemene Zaken geregeld die nodig is voor het ontvangen van respectievelijk financieringen en bijdragen ter uitvoering van het landspakket en van subsidies die kunnen worden aangevraagd en verstrekt aan Sint Maarten bijvoorbeeld voor de inhuur van technische assistentie, zoals wetgevingsjuristen.

Artikel 4

Dit artikel regelt de inwerkingtreding.

Artikel 5

Bepaalt dat de citeertitel van het onderhavige ontwerp van Landsverordening begroting 2027 is.


JUL 17 2026
De Minister van Financiën


De Minister van Algemene Zaken



JUL 17 2026



Aan
De minister van Financiën van Sint Maarten

Staten van Sint Maarten
Zittingsjaar 2026-2027-193
No. 4d

Datum
9 juli 2026
Ons kenmerk
Cft 202600061
Pagina
1/12

Uw kenmerk

Bijlagen
2

Onderwerp
Advies bij de ontwerpbegroting 2027

Geachte minister Gumbs,

Op 25 juni 2026 verzocht u het College financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten (Cft) om advies op de ontwerpbegroting (OB) 2027 van Sint Maarten, conform artikel 11 van de Rijkswet financieel toezicht (Rft).¹ Het Cft waardeert deze veel eerdere aanlevering ten opzichte van voorgaande jaren. Hierbij ontvangt u het advies.² In bijlage 1 van deze brief vindt u een nadere uitleg en cijfermatige onderbouwing.

Oordeel

Sint Maarten begroot een overschot van XCG 8 miljoen op de gewone dienst in 2027 en verwacht voor de jaren daarna eveneens een klein overschot of begrotingsevenwicht. Een aantal grote risico's voor de overheidsfinanciën, waaronder de tekorten bij de zorgfondsen en financiële problemen bij enkele deelnemingen, zijn echter niet in de begroting verwerkt. Hierdoor wordt nog niet voldaan aan de evenwichtsnorm van de Rft.³ Daarnaast zijn niet alle baten en lasten voldoende toegelicht en controleerbaar, waardoor het Cft de resultaten ook niet goed kan beoordelen⁴.

Voorts maakt het Cft zich zorgen over de beperkte liquiditeit en grote betalingsachterstanden van het land. Tot slot, is het Cft kritisch op een nieuw leenverzoek voor kapitaalinvesteringen aangezien een duidelijke investeringsagenda ontbreekt, er nog veel geplande investeringen uit voorgaande jaren niet zijn opgevolgd en de rentelastnorm niet getoetst kan worden.

Vervolg

Het Cft adviseert u de volgende punten in de begroting 2027 te verwerken dan wel op te volgen:

1. Rechtmatige dekking van de jaarlijkse tekorten bij het uitvoeringsorgaan voor sociale en ziektekostenverzekeringen (SZV);
2. Een oplossing voor de directe risico's voor de overheidsfinanciën bij deelnemingen;

Adres kantoor Curaçao
De Rouvilleweg 39
Willemstad, Curaçao
Telefoon (+5999) 4619081

Adres kantoor Sint Maarten
Frontstreet 26
Convent Building
Philipsburg, Sint Maarten
Telefoon (+1721) 5430331

Adres kantoor Aruba
L.G. Smith Boulevard 68
La Piccola Marina
Oranjestad, Aruba
Telefoon (+297) 5832800

E-mail info@cft.cw
Internet www.cft.cw

3. Een onderbouwing van significante wijzigingen in de baten en lasten ten opzichte van de voorlopige 2025 realisaties en een redactieslag op de tabellen, cijfers en toelichtingen ten aanzien van de juistheid en consistentie;
4. Een plan voor inkomstenverhogende en/of kostenbesparende maatregelen om de liquiditeitspositie te verbeteren;
5. Een realistische meerjarige investeringsagenda die uiteenzet wanneer de voorgenomen investeringen worden uitgevoerd en afgerond en die duidelijkheid verschaft of er nog bedragen zijn die herbestemd kunnen worden;
6. Vaststelling van de collectieve sector en oplevering van de rapportages over de collectieve sector, zodat de rentelastnorm vanaf 2027 kan worden getoetst.

Begrotingsproces

Zoals u weet is de begroting van 2026 veel te laat. Deze ligt momenteel bij het parlement ter goedkeuring maar had volgens de Rft al op 15 december van het vorige jaar vastgesteld moeten zijn. Dit is problematisch voor het maken van beleid en het op orde brengen van de overheidsfinanciën. De Rijksministerraad (RMR) heeft u daarom verzocht om middels een verbeterplan de begroting 2027 wel op tijd vast te stellen. Dit heeft u opgepakt. Het Cft waardeert de relatief vroege ontwerpbegroting 2027 en uw vastberadenheid om een verbeterde begroting, conform deadline gemeld aan de RMR, op 8 september aan te bieden aan het parlement.⁵ Daarmee bouwt u marge in om de begroting volgens de wettelijke deadline en verzoek van de RMR uiterlijk 15 december van dit jaar vast te stellen.⁶ Wel benadrukt het Cft dat een tijdige en verbeterde begroting nog de nodige inspanningen zal vragen van u en de rest van de regering. De begroting dient op meerdere punten aangepast te worden en de grote risico's ten aanzien van de zorgfondsen, overheidsentiteiten en liquiditeit van het land dienen erin verwerkt te worden.

Het Cft ziet dat u de risico's erkent en ermee aan de slag gaat en blijft hierover graag in goed contact met u. De insteek is om dit jaar de hardnodige stappen te zetten om de overheidsfinanciën gezonder te krijgen en een waardevolle begroting op te leveren. Het Cft hoopt daarmee te voorkomen dat het zich genoodzaakt ziet de RMR te adviseren om met een nieuwe aanwijzing te komen.

Toelichting

Resultaat

Sint Maarten raamt een overschot op de gewone dienst in 2027 van XCG 8 miljoen en verwacht voor 2027 tot en met 20230 eveneens een klein overschot of begrotingsevenwicht. De begroting voldoet echter nog niet aan de evenwichtsnorm uit artikel 15 van de Rft doordat essentiële risico's voor het begrotingssaldo ten aanzien van de zorgfondsen en overheidsentiteiten nog niet in de begroting zijn verwerkt. Daarnaast zijn verschillende ramingen van de baten en lasten onvoldoende onderbouwd of controleerbaar, waardoor het resultaat ook niet goed kan worden beoordeeld.

Baten

De totale baten in 2027 worden geraamd op XCG 670 miljoen en zijn daarmee 19 procent hoger dan de XCG 565 miljoen aan baten die voorlopig zijn gerealiseerd in 2025. Het verschil zit met name in hogere belastingbaten (+ XCG 40 miljoen) en hogere projectgelden vanuit Nederland voor onder meer de Tijdelijke Werkorganisatie (TWO) en het Wereldbank Trustfund (+ 59 miljoen).

De stijging van de belastingbaten komt met circa 4% per jaar grofweg overeen met de nominale economische groei. De hogere projectgelden komen voort uit het feit dat meerdere projecten vertragingen hebben opgelopen en nu opnieuw begroot worden voordat de programma's aflopen. Verder valt op dat de baten uit vergunningen relatief hoog worden ingeschat ten opzichte van recente realisatiecijfers en dat er een structureel dividend is begroot van de Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten (CBCS), terwijl nog niet is onderbouwd hoe zeker deze baten zijn.

Sint Maarten raamt de meeste baten aan de hand van de realisaties van 2025 ten opzichte van het bbp. Het trekt deze ratio's door voor de jaren daarna, vermenigvuldigd met het verwachte bbp voor het desbetreffende jaar (op basis van IMF artikel-IV cijfers, september 2025)⁷. Deze systematiek kan het Cft plaatsen. Het gebruik van recente realisatiecijfers geeft daarnaast invulling aan het toetsingskader financieel beheer waarover we met u in gesprek zijn voor mogelijke bestuurlijke vaststelling. Tegelijkertijd zijn de ramingen ook optimistisch aangezien ze uitgaan van aanhoudende economische groei. Het Cft adviseert Sint Maarten om waar mogelijk ook rekening te houden met nieuwe economische vooruitzichten, van zowel het IMF als de CBCS, en met nieuwe realisatiecijfers van de overheidsfinanciën zodra die beschikbaar komen.

Het land heeft extra inkomsten nodig om risico's, zoals een verslechtering van de wereldeconomie, beter op kunnen vangen en meer ruimte te hebben voor het maken van beleid. De begroting is de afgelopen jaren veelal beleidsarm geweest, wat een gemiste kans is. Sint Maarten heeft een relatief lage belastingdruk ten opzichte van vergelijkbare landen in de regio en kan met een weloverwogen aanpak extra inkomsten creëren. De overheid heeft ook mogelijkheden in beeld. Recent zijn inspanningen verricht om de belastingcompliance te verhogen, hetgeen mogelijk heeft bijgedragen aan ongeveer XCG 30 miljoen hogere belastingbaten in het eerste kwartaal 2026 ten opzichte van dezelfde periode in 2025. Dit zou structureel ingeregeld kunnen worden. Daarnaast kan de geplande toeristenbelasting vanaf 2027 tot XCG 18 miljoen per jaar opleveren, mits het wetgevingstraject tijdig wordt afgerond. Voorts liggen er plannen voor een dividendbelasting, een kansspelbelasting en hervormingen van de omzet- en winstbelasting.

Lasten

De totale lasten in 2027 worden geraamd op XCG 662 miljoen en zijn daarmee ongeveer 22 procent hoger dan de XCG 544 miljoen aan voorlopig gerealiseerde lasten in 2025. De grootste stijgingen zijn te vinden bij de categorieën personeelslasten (+ XCG 65 miljoen) en goederen en diensten (+ XCG 54 miljoen).

Deze lasten bleven de afgelopen jaren steeds achter op de begroting doordat vacatures niet werden ingevuld en projecten werden uitgesteld. De overheid gaat ervan uit dat de voornemens de komende jaren alsnog worden waargemaakt.

Het is niet goed te achterhalen of de projecten kasneutraal zijn begoot, dat wil zeggen of er eenzelfde stijging aan lasten is opgenomen als bij de baten. Het Cft verzoekt Sint Maarten daarom om een tabel op te nemen van de projectgelden in de volgende versie van de begroting waarin de baten en lasten per economische categorie en per jaar inzichtelijk worden gemaakt. Verder valt op dat de sociale voorzieningen lager zijn dan begroot in 2026 en 2027 ten opzichte van de realisaties in 2025 (- XCG 4 miljoen) en dat de subsidie lasten per 2028 significant omhooggaan (+ XCG 14 miljoen). Een duidelijke toelichting voor beide wijzigingen ontbreekt. Bij de stijging van de subsidies in 2028 wordt aangegeven dat er een wegenfonds wordt opgericht, maar de keuzes die hierbij gemaakt zijn en de lasten die eruit voortkomen worden niet nader toegelicht.

Investerings- en leenverzoek

In de begroting 2027 is een nieuw leenverzoek van XCG 57 miljoen opgenomen voor investeringen. De begroting maakt niet goed inzichtelijk welke investeringen hier precies tegenover staan en hoe dit in verhouding staat tot het leenverzoek en de investeringsvoornemens van 2026 waarvoor de begroting ook nog niet is goedgekeurd. Daarnaast staat nog ongeveer XCG 200 miljoen in de boeken voor geplande investeringen uit eerdere jaren die nog niet tot uitvoering zijn gebracht. Het land betaalt rente op de kapitaal leningen die hier tegenover staan (ongeveer XCG 5,5 miljoen en het nieuwe leenverzoek zou nogmaals ongeveer XCG 2 miljoen aan rente betekenen). Dit kan gerechtvaardigd zijn mits goed besteed, maar vooralsnog is dit voor een groot gedeelte dus nog niet het geval.

Het Cft heeft meermaals verzocht om een meerjarige investeringsagenda. Dit ontbreekt wederom in de OB 2027. Om het leenverzoek goed te kunnen beoordelen is een meerjarige investeringsagenda essentieel. Het Cft verzoekt Sint Maarten dit alsnog te verwerken in de volgende versie van de begroting. De meerjarige investeringsagenda dient een realistisch en goed onderbouwd plan te omvatten voor de nog onbenutte bedragen, dat duidelijk maakt 1) wanneer de beoogde investeringen worden uitgevoerd en afgerond en 2) welke bedragen nog kunnen worden herbestemd. Daarnaast dient het in te gaan op eventuele nieuwe voornemens voor investeringen en wanneer die worden uitgevoerd en afgerond.

Tot slot is het problematisch dat het leenverzoek niet kan worden getoetst aan de rentelastnorm doordat informatie over de collectieve sector ontbreekt. Dit is een wettelijke vereiste volgens de Rft en het Cft benadrukt dat dit moet worden opgevolgd.

⁸ Het Cft heeft begrepen dat de overheid Stichting Overheidsaccountantsbureau (SOAB) opdracht heeft gegeven om te helpen bij de vaststelling en rapportages van de collectieve sector. Dit dient op korte termijn tot resultaat te leiden, zodat vanaf volgend jaar de begroting wel getoetst kan worden aan de rentelastnorm. Vooralsnog heeft het Cft geen informatie waaruit blijkt dat de rentelastnorm wordt overschreden.

Liquiditeit

Sint Maarten heeft geen liquiditeit om onverwachte tegenvallers op te vangen of nieuw beleid te maken. Eind 2027 verwacht het land (volgens één prognose) XCG 5 miljoen vrije middelen in kas te hebben, terwijl het betalingsachterstanden heeft van ongeveer XCG 145 miljoen. Een verbetering van het kassaldo en het wegwerken van betalingsachterstanden kan alleen bereikt worden door nieuwe inkomsten te genereren of door kostenbeheersing. Het Cft adviseert Sint Maarten hier een duidelijk en uitvoerbaar plan voor op te stellen (zie ook de mogelijkheden onder *Baten*) en wordt hier graag bij betrokken.

Daarnaast dienen de liquiditeitsprognoses consistenten en betrouwbaarder te worden. Nu verschillen de prognoses nog te vaak per begrotingsstuk zonder duidelijke verklaring, of zijn de cijfers moeilijk te plaatsen. Ter illustratie, in de tabel op pagina 22 van het Toelichtingenboek bij de OB27 wordt een eindsaldo vrije liquiditeiten van XCG 5 miljoen gegeven voor 2027, terwijl in de tabel op pagina 171 een eindsaldo vrije liquiditeiten voor 2027 van XCG 0 wordt gegeven en in de begeleidende tekst een negatief eindsaldo van XCG 8 miljoen wordt genoemd.

Zorg en sociale zekerheid

De jaarlijkse tekorten bij de zorgfondsen en uitvoeringsorgaan Sociale en Zorgverkeringen (SZV) vormen een reële dreiging voor de overheidsfinanciën van Sint Maarten. Volgens ramingen van SZV bedragen de tekorten bij de zorgfondsen (ZV, OV en FZOG) over de periode 2027 t/m 2030 ongeveer 35 miljoen per jaar en daarnaast kampt SZV zelf met operationele tekorten van ongeveer 20 miljoen per jaar over dezelfde periode.⁹ De tekorten worden momenteel gedeeltelijk opgevangen vanuit de overschotten en reserves van andere sociale fondsen, waaronder het pensioenfonds AOV. Onderaan de streep leidt het tot een verlies bij SZV (van circa XCG 15 tot XCG 25 miljoen per jaar), waardoor binnen enkele jaren de liquide reserves uitgeput raken. Daarnaast twijfelt het Cft over de rechtmatigheid van de kruisfinanciering tussen de fondsen op basis van de huidige landsverordeningen voor zorg en sociale zekerheid. Het verzoekt Sint Maarten om met een onafhankelijk juridisch oordeel te komen. Zonder dit oordeel gaat het Cft ervan uit dat de kruisfinanciering onrechtmatig is en dient Sint Maarten maatregelen te nemen om de toekomstige tekorten alsnog per 2027 rechtmatig te dekken.

De invoering van een algemene ziektekostenverzekering (GHI) en een toeristenbelasting, evenals maatregelen bij SZV, zouden volgens schattingen van Sint Maarten de tekorten deels kunnen dichten. Daarnaast zou de introductie van een schommelfonds, als onderdeel van de GHI-wetgeving, voor een rechtmatige dekking van tekorten kunnen zorgen vanuit de buffers van het schommelfonds. Het Cft ziet dat er plannen liggen en verzoekt de regering om de plannen ook daadwerkelijk in te voeren. De wetsvoorstellen voor GHI en de toeristenbelasting bevinden zich in een vergevorderd stadium en dienen nu echt geïmplementeerd te worden per 1 januari 2027.

Hiermee zijn alle risico's binnen zorg en sociale zekerheid nog niet weggenomen, maar wordt er wel tijd gewonnen. Het zorgt volgens de schattingen van Sint Maarten voor kleinere tekorten, die bovendien vanuit een schommelfonds rechtmatig gedekt kunnen worden. Het land heeft daarmee meer ruimte om te anticiperen op vergrijzing en verdere stijging van de zorgkosten. Ook kan gewerkt worden aan een oplossing voor de totale schuld van ongeveer XCG 500 miljoen die over de jaren is opgebouwd tussen de zorgfondsen en SZV aan de andere sociale fondsen. Hiervoor staat het land garant en dus zou dit bedrag in principe terugbetaald moeten worden door de overheid. Het Cft begrijpt dat voor een oplossing van de opgebouwde schulden meer tijd nodig is dan haalbaar is voor verwerking in de begroting 2027. Het Cft heeft vernomen dat de overheid momenteel kijkt of (gedeeltelijke) kwijtschelding van de schuld mogelijk is door reserves uit het nog op te zetten schommelfonds in te zetten. Het Cft adviseert Sint Maarten hier ook juridisch advies over in te winnen.

Tot slot is het problematisch dat de overheid ook een schuld heeft opgebouwd aan SZV van naar schatting ruim XCG 100 miljoen voor onder meer de ziektekostenregeling voor overheidspersoneel (OZR). Hiervoor dient op korte termijn een betalingsregeling te komen. Dit kan de liquiditeitspositie van SZV versterken en is daarnaast van belang voor het ziekenhuis (SMMC), dat ook afhankelijk is van deze betalingen. Positief is dat u dit probleem wil oplossen en SOAB de opdracht heeft gegeven de achterstanden in kaart te brengen, zodat een betalingsregeling kan worden afgesproken.

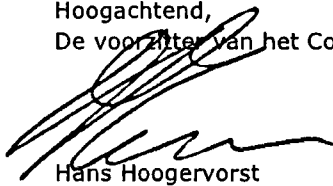
Deelnemingen

Telecombedrijf TELEM, elektriciteits- en waterbedrijf GEBE en postbureau PSS kampen met ernstige financiële problemen. Bij TELEM en PSS vormt dit een direct risico voor de overheidsfinanciën doordat korte termijn betalingsverplichtingen niet kunnen worden voldaan. Het Cft adviseert deze risico's beter in beeld te brengen en te verwerken in de begroting 2027, zo nodig met een voorziening of andere passende financiële oplossing.

Tevens adviseert het Cft een strategie op te stellen voor de drie noodlijdende entiteiten gericht op levensvatbaarheid dan wel marktoplossingen. Eventuele financiële gevolgen hiervan dienen ook in de begroting te worden verwerkt. Met het oog op de toekomst is het van belang deelnemingenbeleid te implementeren dat tot uitvoering wordt gebracht met de nodige capaciteit en expertise, zodat dit soort precaire situaties in het vervolg worden voorkomen.

Ik verwacht u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Hoogachtend,
De voorzitter van het College financieel toezicht Curaçao en Sint Maarten



Hans Hoogervorst

Deze brief is in afschrift verstuurd aan:
De minister-president van Sint Maarten
De secretaris-generaal van het ministerie van Financiën van Sint Maarten

Bijlage 1: Uitleg en cijfermatige onderbouwing

Gewone dienst

In tabel 1 zijn de meerjarige ramingen van de gewone dienst weergegeven voor de periode 2026-2030 volgens de OB 2027 en de voorlopige realisaties voor 2025 volgens de vierde uitvoeringsrapportage (UR) 2025.

Tabel 1: Meerjarig overzicht gewone dienst (in miljoenen XCG)¹⁰

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Baten	565	647	670	648	666	682
Belastingen	457	478	497	520	541	559
Vergunningen	15	16	22	23	24	25
Fees en concessies	66	62	64	68	70	72
Overige baten	27	91	87	36	30	26
Lasten	544	637	662	648	650	668
Personeelslasten	223	279	288	292	299	310
Goederen en diensten	127	169	181	145	136	139
Sociale voorzieningen	42	36	36	41	45	47
Afschrijvingen	15	15	16	16	18	19
Subsidies	107	108	106	120	119	121
Studiebeurzen en toelagen	3	4	4	4	4	4
Rentelasten	27	26	31	30	29	28
Resultaat	21	10	8	0	16	14

Bron: De 4^e UR 2025 en de OB 2027 van Sint Maarten.

Baten

De totale baten worden geraamd op XCG 670 miljoen in 2027 ten opzichte van XCG 565 miljoen die is gerealiseerd in 2025. Het verschil wordt voornamelijk verklaard door een groei aan belastingbaten en hogere projectgelden. Sint Maarten heeft de belastingquote berekend voor 2025 (14,4%) en trekt dit percentage grofweg door voor de jaren daarna, vermenigvuldigd met het verwachte bbp voor het desbetreffende jaar (o.b.v. IMF artikel IV, september 2025). Bij een scenario waarin de economie verslechtert zullen de belastingbaten achterblijven. In de OB 2026 was Sint Maarten een stuk conservatiever door de 2026 ramingen grofweg gelijk te houden met de verwachtingen voor 2025 en ze daarna slechts 2% per jaar te verhogen (terwijl de nominale economische groei rond de 4 tot 5% ligt).

De post overige baten is in de jaren 2026 en 2027 relatief hoog vanwege projectgelden voor onder meer TWO en het Wereldbank Trustfund (van respectievelijk XCG 69 en XCG 63 miljoen). De afgelopen jaren werden projecten vaak uitgesteld door operationele uitdagingen en een vertraagde begroting, waardoor deze baten achterbleven. De rest van de categorie overige baten is eveneens met veel onzekerheid omgeven. In 2025 werden, buiten de projectgelden om, XCG 22 miljoen aan overige baten gerealiseerd. Voor 2027 raamt Sint Maarten voor deze subcategorie XCG 24 miljoen aan baten, oplopend tot XCG 27 miljoen in 20230. Dit is echter (net als de belastingen) sterk afhankelijk van de 2025 realisaties die als basis gebruikt zijn voor de ramingen en onoverzichtelijk doordat de overheid bezig is de post overige baten te reduceren door ze toe te wijzen aan de juiste belastingcategorie.

Bij de andere categorieën aan baten mist het Cft ook de nodige toelichtingen. De baten uit vergunningen worden geschat op XCG 22 miljoen in 2027, wederom gebaseerd op de bbp-ratio van de 2025 realisaties. Echter, voor 2025 wordt uitgegaan van XCG 20 miljoen aan baten uit vergunningen terwijl in de 4e uitvoeringsrapportage nog XCG 15 miljoen werd vermeld. Een duidelijke toelichting hiervoor ontbreekt. Daarnaast blijven de baten uit vergunningen de afgelopen jaren juist achter bij begroot. Verder wordt onder de post fees en concessies uitgegaan van een jaarlijks dividend van CBCS, zonder dat onderbouwd wordt in hoeverre dit een realistische verwachting is.

Lasten

De totale lasten worden geraamd op XCG 662 miljoen in 2027 ten opzichte van XCG 544 miljoen gerealiseerd in 2025. Dit wordt voornamelijk verklaard door hogere personeelslasten en hogere lasten voor goederen en diensten. Voor wat betreft de personeelslasten ambieert het land alsnog vacatures in te vullen en de functieboeken, die nog stammen uit 2010, te actualiseren. Voor wat betreft de goederen en diensten wordt rekening gehouden met lasten voortkomend uit projecten gefinancierd vanuit Nederland. Het is echter niet goed te achterhalen of de volledige XCG 69 miljoen in 2026 en XCG 63 miljoen in 2027 onder deze categorie zijn ondergebracht. Vanaf 2028 gaat Sint Maarten vooralsnog uit van een beëindig van de TWO en trust fund projecten, waardoor er dan weer een daling is in de lasten voor goederen en diensten. De trend exclusief uitgaven voor projecten is nu echter niet zichtbaar genoeg. Sint Maarten geeft zelf aan dat het rekening houdt met prijsstijgingen van ongeveer 1,7-2% per jaar en geen nieuwe beleidsontwikkelingen. Dit betekent in principe dat hier weinig ruimte zit voor tegenvallers.

De overige categorieën aan lasten roepen ook enkele vraagtekens op. Het valt op dat de lasten voor sociale voorzieningen op XCG 36 miljoen zijn begroot in 2026 en 2027, terwijl in 2025 XCG 41 miljoen gerealiseerd werd. In de begroting wordt dit niet nader toelicht. Er wordt alleen aangegeven dat de lasten voor sociale voorzieningen over de jaren relatief stabiel blijven. In de categorie subsidies valt op dat de lasten in 2028 stijgen naar XCG 120 miljoen ten opzichte van XCG 106 miljoen in 2027 (+ XCG 14 miljoen), waarschijnlijk door de oprichting van een wegfonds maar ook hiervoor ontbreekt een duidelijke onderbouwing.

Kapitaaldienst

In tabel 2 zijn de meerjarige ramingen van de kapitaaldienst weergegeven voor de periode 2027-2030 volgens de OB 2027, de ramingen voor 2026 volgens de OB 2026 en de realisaties voor 2025 volgens de vierde UR 2025.

Tabel 2: Meerjarige projectie kapitaaldienst (in miljoenen XCG)¹¹

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Ontvangsten	193	64	249	87	121	141
Bijdragen	2	62	28	-	-	-
Lening kapitaaldienst	28	38	57	60	35	35
Herfinanciering	74		-	-	59	79
Afschrijving/eigen middelen/inning studielening	23	27	29	27	37	27
Ontvangen geldleningen eerdere jaren	67	-	135	-	-	-
Uitgaven	193	64	249	87	121	141
Investeringsleningen	97	44	222	60	35	35
Aflossingen leningen (herfinanciering)	90	15	22	22	81	101
Studiefinanciering	5	5	5	5	5	5
Saldo	0	0	0	0	0	0

Bron: De 4^e UR 2025, de OB 2026 en de OB 2027 van Sint Maarten.

Investeringsleningen en leenverzoek

Sint Maarten raamt voor 2027 in totaal XCG 249 miljoen aan ontvangsten en uitgaven op de kapitaaldienst. Het land is voornemens een nieuwe lening aan te trekken van XCG 57 miljoen voor kapitaalinvesteringsleningen. Daarnaast begroot Sint Maarten voor XCG 222 miljoen aan investeringen in 2027, waarvan een groot gedeelte nog betrekking heeft op voornemens uit eerdere jaren die zijn doorgeschoven. Alhoewel er een uitgebreid overzicht is opgenomen van de kapitaalinvesteringsleningen per ministerie vanaf pagina 173, wordt het totaaloverzicht niet goed duidelijk en tellen de bedragen ook niet goed op. Ook is opvallend dat Sint Maarten de investeringsvoornemens uit voorgaande jaren niet had opgenomen in de OB 2026, waardoor de jaren 2026 en 2027 niet goed te vergelijken zijn.

Aflossingen

De aflossingen op de kapitaalmarkt zijn relatief beperkt tot 2029 en 2030 als er liquiditeitssteunleningen van Nederland aflopen. Sint Maarten gaat er in de begroting vanuit dat deze leningen worden geherfinancierd.

Collectieve sector

Sint Maarten dient tweejaarlijks voor 1 april de omvang van de collectieve sector voor het volgende begrotingsjaar vast te stellen.¹² Daarnaast dient Sint Maarten jaarlijks rond 1 september te rapporteren over de uitgaven, ontvangsten, tekorten en schuld cijfers over het voorgaande kalenderjaar van de collectieve sector.¹³

Ondanks meerdere verzoeken¹⁴ heeft het Cft nog altijd geen rapportages ontvangen over 2021 tot en met 2024, en is de collectieve sector voor de jaren 2026 en 2027 niet vastgesteld. Hierdoor kan het Cft niet beoordelen of de rentelastnorm wordt overschreden.¹⁵ Ook beschikt het Cft niet over de meest recente jaarrekeningen van alle relevante overheids(gelieerde) entiteiten.

Het Cft acht het wel positief dat inmiddels stappen worden gezet om de collectie sector alsnog vast te stellen en de rapportages over de collectieve sector aan te leveren. Dit dient op korte termijn tot resultaat te leiden, zodat volgend jaar de begroting wel getoetst kan worden aan de rentelastnorm.

Schuldpositie

De centrale overheidsschuld, inclusief kortlopende schulden van Sint Maarten, bedraagt naar schatting van het Cft per eind 2027 Cft 1.424 XCG miljoen. Dit komt neer op 41% van het bbp.

Bijlage 2: Eindnoten

¹ Minister van Financiën, Request for Article 11 Rft Advice on Draft Budget 2027, DIV nr.: 5952-A, d.d. 25 juni 2026.

² Het toetsingskader voor de beoordeling van de ontwerpbegroting wordt gevormd door de Rft en de aanwijzing die de Rijksministerraad (RMR) in september 2015 gaf aan het bestuur van Sint Maarten. Staatsblad 2015, Besluit van 30 oktober 2015 tot afkondiging van het Besluit van 8 september 2015 houdende het geven van een aanwijzing aan het bestuur van Sint Maarten tot het oplossen van de ontstane betalingsachterstanden, de compensatie van gerealiseerde tekorten op de gewone dienst in periode 2010-2014, het in de begroting 2015 en de meerjarenbegroting volledig opnemen van de zorg - en pensioenuitgaven en het nemen van maatregelen ten behoeve van een houdbaar pensioen- en sociale zekerheidsstelsel.

³ Artikel 15, lid 1, sub a van de Rft.

⁴ Artikel 15, lid 2 van de Rft.

⁵ Cft, kenmerk 202600036, Ontwikkelingen begroting 2026 en verbeterplan begroting 2027 Sint Maarten, d.d. 28 april 2026.

⁶ BZK, kenmerk 2026-0000061400, Afschrift brief aan Sint Maarten inzake begroting 2026, d.d. 11 februari 2026.

⁷ IMF Staff Country Reports, Kingdom of the Netherlands-Curacao and Sint Maarten: 2025 Article IV Consultation, d.d. 9 september 2025.

⁸ Artikel 15 lid 1 sub c van de Rft.

⁹ SZV, Combined Budget 2026, Including Combined Revised 2025 Budget, d.d. 31 maart 2025.

¹⁰ In deze tabel is sprake van afronding op hele XCG miljoenen. Hierdoor kunnen afrondingsverschillen in de tabel voorkomen.

¹¹ In deze tabel is sprake van afronding op hele XCG miljoenen. Hierdoor kunnen afrondingsverschillen in de tabel voorkomen.

¹² Artikel 23 van de Rft.

¹³ Artikel 24 van de Rft.

¹⁴ Cft, kenmerk 20250112, Rapportages collectieve sector en verzoek jaarrekeningen overheids(gelieerde) entiteiten, d.d. 23 oktober 2025

¹⁵ Artikel 15 lid 1 sub c van de Rft.



MINISTER OF FINANCE
Minister van Financiën

To: The Board of financial supervision Curacao and Sint Maarten
Attn. Mr. J.F. (Hans) Hoogervorst, MA, Chair
Frontstreet 26
Convent Building
Philipsburg, Sint Maarten
Per emails: info@cfst.cw

Philipsburg, July 16, 2026

Subject: Response on Article 11 Rft Advice on Draft Budget 2027

DIV No.: 5952-B

Dear Mr. Hoogervorst,

Thank you for your advice on the 2027 draft budget, received pursuant to Article 11, first paragraph, of the Kingdom Act on Financial Supervision for Curaçao and Sint Maarten.

By means of this letter, we provide an overview indicating the extent to which, and the manner in which, the advice has been taken into account. The recommendations of the Cft are indicated in *italics*.

1. *Legitimate coverage of the annual deficits at the social and health insurance implementing body (SZV);*

Response: The Government is currently working on several initiatives aimed at increasing revenues to help mitigate the various risks identified in the budget, including those related to SZV. At the same time, efforts are continuing to strengthen the financial sustainability of the social and health insurance system through enhanced financial management, improved oversight, and the implementation of structural reforms. These measures are intended to support the long-term stability and resilience of the public finances as well as the social protection system

2. *A solution for the direct risks to public finances arising from participation (government-owned entities);*

Response: Currently, there are two government-owned entities that may have direct financial implications for the Government:

- o *Telem*

Minister of Finance

Government Administration Building
Post Office Box 943, Philipsburg / Soualliga road 1, Sint Maarten
marinka.gumbs@sintmaartengov.org

The government guarantee will only be called upon if TelEm is unable to meet its financial obligations. At present, there are no indications or signals that TelEm will be unable to fulfill these obligations. Therefore, there is currently no basis for including a budget provision for this guarantee.

Should it become evident that TelEm is unable to meet its obligations and the guarantee needs to be invoked, the resulting financial consequences will be processed through a budget amendment and submitted for approval.

○ *PSS*

At present, no financial support for PSS has been included in the budget. Any decision to provide such support must first be approved by the Council of Ministers (COM). If the Council of Ministers decides to provide financial support to PSS, the related financial implications will be incorporated through a budget amendment. Until such a decision has been made, no budget allocation has been included for this purpose.

3. *A substantiation of significant changes in revenues and expenditures relative to the preliminary 2025 realizations, and an editorial review of the tables, figures, and explanatory notes with regard to accuracy and consistency;*

Response: The revenue estimates have been prepared using standard forecasting methodologies. Historical revenue collections were analyzed as a percentage of GDP and projected forward based on anticipated economic growth. This is a commonly accepted approach to revenue forecasting and is widely used in public finance and budget preparation. For the GDP projections, the most recent information available from the Central Bank of Curaçao and Sint Maarten (CBCS), as well as relevant data and forecasts published by the International Monetary Fund (IMF), were utilized.

With regard to permit revenues, the estimates differ from those presented in the quarterly reports, as they are based on more recent information and the latest expected outturn for 2025 that is currently available to the Government.

As stated in the budget, the projected revenues from the CBCS are based on the CBCS 2026 budget submission. At this stage, the Government must rely on the information provided by the CBCS and has therefore incorporated these figures into its revenue projections.

Overall, the revenue forecasts have been prepared using the most recent data available at the time of drafting the budget and are considered reasonable and prudent estimates based on the information currently at hand.

A table has been included outlining the TWO expenditures, in accordance with the suggestion, grouped by economic category.

4. *A plan for revenue-increasing and/or cost-saving measures to improve the liquidity position;*

Response: To improve the Government's liquidity position, efforts will focus on strengthening revenue collection through enhanced tax compliance, the introduction of a Tourist Tax, and the optimization of fees, licenses, and other government revenue streams. At the same time, strict expenditure controls will remain in place. However, the Government recognizes that opportunities

Minister of Finance

Government Administration Building
Post Office Box 943, Philipsburg / Soualiga road 1, Sint Maarten
marinka.gumbs@sintmaartengov.org

for further cost reductions are limited, as operations are already being conducted at a minimal level to maintain essential public services. The Government's liquidity position will be monitored continuously, and additional measures will be implemented, where necessary, to safeguard fiscal sustainability and ensure adequate cash flow to meet its obligations.

5. *A realistic multi-year investment agenda that sets out when the intended investments will be implemented and completed, and that provides clarity on whether there are any amounts that can be reallocated;*

Response: The Government recognizes the importance of establishing a realistic multi-year investment agenda that clearly outlines the timing, implementation, and completion of planned investments, as well as potential opportunities for reallocating funds. While efforts are underway to further strengthen and formalize this process, a fully integrated and professional multi-year investment planning framework has not yet been fully developed. The Government is working toward improving long-term investment planning, prioritization, and monitoring to enhance transparency and support more effective allocation of resources.

6. *Determination of the collective sector and delivery of the collective sector reports, so that the interest burden norm can be assessed from 2027 onwards.*

Response: The draft collective sector report covering the period 2020–2023 has been finalized. We are currently working on the report for the collective sector period 2024–2025 and expect to finalize it in the first quarter of 2027.

I trust that the above information is sufficient.

Yours sincerely,

Ms. Marinka J. Gumbs
Minister of Finance



Minister of Finance

Government Administration Building
Post Office Box 943, Philipsburg / Soualiga road 1, Sint Maarten
marinka.gumbs@sintmaartengov.org