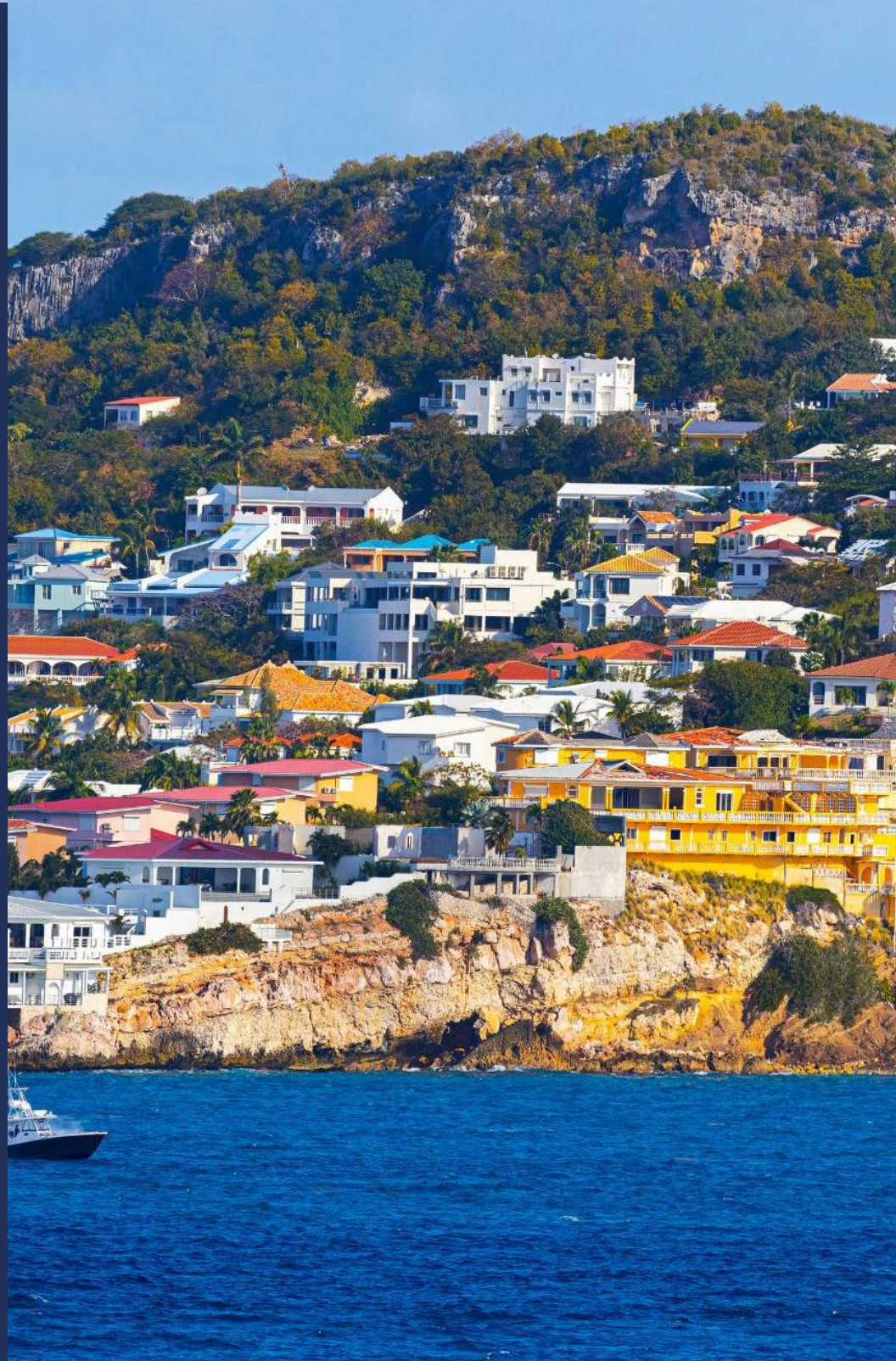




Toelichting Begroting 2027

Datum: 3 September 2026

Version 0.72







Inhoud

Inhoud	3
Voorwoord.....	4
1. BEGROTING SINT MAARTEN 2027	6
2. LEESWIJZER.....	7
3. ALGEMEEN EN MEERJARENBEGROTING	10
4. BEGROTINGSBEGINSELEN EN RICHTLIJNEN	24
5. BELEIDSPLAN 2027.....	26
5.1 Algemene Zaken	26
5.2 Financiën.....	40
5.3 Justitie	59
5.4 Onderwijs, Cultuur, Jeugd & Sport	86
5.5 Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid.....	106
5.6 Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie	125
5.7 Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling, Milieu en Infrastructuur ...	143
6. FINANCIËLE BEGROTING 2027.....	162
7 MEERJARENUITGAVEN.....	181
8 AFKORTINGEN	186



Voorwoord

De begroting 2027 markeert een volgende stap in de voortdurende inspanningen om financiële veerkracht, duurzame groei en goed bestuur verder te versterken. In een tijd waarin bestuurlijke wendbaarheid en maatschappelijke verantwoordelijkheid steeds belangrijker worden, is het van essentieel belang dat begrotingskeuzes niet alleen richting geven aan de ambities van vandaag, maar ook bijdragen aan een solide en voorspelbare basis voor de toekomst.

De begroting weerspiegelt de gezamenlijke inzet om publieke middelen zorgvuldig, transparant en doelgericht aan te wenden. Daarbij staat niet alleen de kwaliteit van de dienstverlening aan burgers centraal, maar ook het verder versterken van vertrouwen in het openbaar bestuur. In 2027 is in het bijzonder nadruk gelegd op het tijdig opstellen en aanbieden van de begroting, evenals op strikte naleving van de geldende wet- en regelgeving die richting geeft aan het begrotingsproces.

Voortbouwend op de initiële stappen die in 2026 zijn gezet richting een meer op beleid gebaseerde begroting, heeft de regering in 2027 gekozen voor verdere versterking van de begrotingsdiscipline en institutionele verankering. De ervaringen van het voorgaande jaar hebben waardevolle inzichten opgeleverd in de wijze waarop beleidsdoelstellingen, financiële keuzes en uitvoerbaarheid beter met elkaar in samenhang kunnen worden gebracht. Tegelijkertijd is onderkend dat een geloofwaardige begroting begint bij tijdigheid, zorgvuldigheid en naleving van het wettelijke kader.

De regering is ervan overtuigd dat een sterke begroting niet alleen een financieel fundament biedt, maar ook getuigt van bestuurlijke verantwoordelijkheid en vertrouwen scheidt in de toekomst van Sint Maarten.

1

Begroting op hoofdlijnen



1. BEGROTING SINT MAARTEN 2027

Hoofdpijnen

Inkomsten 2027

670 miljoen c_g



497 miljoen c_g
Belastingen



25 miljoen c_g
Vergunningen



65 miljoen c_g
Fees en concessies



84 miljoen c_g
Overige baten

Uitgaven 2027

662 miljoen c_g



101 miljoen c_g
Algemene Zaken



98 miljoen c_g
Financiën



114 miljoen c_g
Justitie



133 miljoen c_g
Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport



104 miljoen c_g
Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling
en Arbeid



44 miljoen c_g
Toerisme, Economische Zaken, Vervoer
en Telecommunicatie



40 miljoen c_g
Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling
en Milieu



28 miljoen c_g
Parlement, Hoge Colleges en Bijzondere
Entiteiten



2

Leeswijzer



2. LEESWIJZER

De begroting van Sint Maarten wordt opgesteld op basis van de Comptabiliteitslandsverordening. De financiële begroting volgt een functionele indeling, met hoofdfuncties, die zijn vastgelegd in de beleidsmatige begrotingsprincipes en richtlijnen.

In hoofdstuk 3 wordt de algemene opzet van de begroting weergegeven, inclusief de opzet naar een meer beleidsgerichte begroting (3.1). In hoofdstuk 3.2 wordt de meerjarenbegroting weergegeven van de elementen van de financiële onderdelen.

Hoofdstuk 4 geeft de begrotingsbeginselen en richtlijnen weer.

De begroting voor 2027 bestaat uit een beleidsdeel (hoofdstuk 5 Beleidsplan 2027) en een financieel deel (hoofdstuk 6 Financiële Begroting 2027).

Hoofdstuk 5: In het beleidsplan 2027 worden de beleidsdoelen per ministerie en de daarmee gepaard gaande inhoudelijke activiteiten en uitgaven beschreven.

Het beleidsprogramma zet de prioriteiten per ministerie voor het begrotingsjaar uiteen en de beoogde realisatie. Ook wordt aangegeven aan welke hoofdfunctie de bijbehorende kosten worden toegerekend.

De financiële consequenties van de beleidsdoelen worden per hoofdfunctie weergegeven.

Hoofdstuk 6: De financiële begroting 2027 geeft een overzicht van de verwachte inkomsten en uitgaven, evenals de verwachte investeringen voor het komende kalenderjaar. Verder worden de raming van de liquiditeitsbegroting voor het lopende jaar, alsmede de ontwikkelingen van de staatsdeelnemingen en het landspakket opgenomen.

In hoofdstuk 7 is een overzicht van de verwachte jaarlijkse ontwikkeling van de kosten per ministerie weergegeven voor de jaren 2027 tot en met 2030.

Tot slot is in hoofdstuk 8 een lijst opgenomen met de gebruikte afkortingen.

Alle bedragen in deze begroting zijn uitgedrukt in duizenden (1.000) Cg, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld. In de toelichtende tekst kunnen bedragen worden afgerond of vereenvoudigd voor de leesbaarheid. Hierdoor kunnen ook bepaalde procentuele vermeldingen licht afwijken als gevolg van deze afrondingen.



3

Algemeen

3. ALGEMEEN EN MEERJARENBEGROTING

3.1 Introductie

Verder ontwikkeling van een beleidsgerichte begroting voor Sint Maarten

Met de begroting voor 2027 gaat de regering van Sint Maarten verder met de invoering van beleidsgericht begroten. In 2026 is hiermee een belangrijke eerste stap gezet, en in 2027 wordt deze aanpak verder uitgewerkt en versterkt.

De begroting 2027 laat duidelijker zien hoe geld van de overheid wordt gebruikt en hoe dit samenhangt met de prioriteiten van de regering. Er wordt meer nadruk gelegd op wat met de uitgaven wordt bereikt en welke resultaten worden verwacht. Hiermee wordt het makkelijker om te begrijpen hoe beleid en financiën met elkaar verbonden zijn.

Beleidsgericht begroten blijft het uitgangspunt. Het maakt inzichtelijk niet alleen hoeveel er wordt uitgegeven, maar ook waarom dit gebeurt en wat het moet opleveren. Dit helpt bij betere besluitvorming en zorgt voor meer transparantie richting het Parlement en de samenleving.

De begroting 2027 bouwt voort op de basis die in 2026 is gelegd en zet verdere stappen richting een duidelijker, resultaatgerichter en beter samenhangend begrotingsproces dat aansluit bij de doelen van Sint Maarten.

Op weg naar een geïntegreerde aanpak

Beleidsgerichte begroting is het meest effectief wanneer het wordt geïntegreerd als een werkmethode binnen de gehele publieke sector. De begroting 2027 is daarom gepositioneerd als een basisjaar: het stelt gemeenschappelijke begrotingsprincipes vast rond beleidsprioriteiten, verbetert hoe de begroting wordt gecommuniceerd en legt de basis voor grotere afstemming tussen ministeries in de toekomst.

Met behulp van een gestructureerd, consultatief proces dat is afgestemd op

de principes van een beleidsgerichte begroting, heeft het Ministerie van Financiën een consistente beleidsaanpak toegepast op elk hoofdstuk van de ministeriële begrotingen. Elk ministerie heeft zijn beleidsdoelen en prioriteiten voor 2027 uiteengezet, inclusief financiële ramingen. Dit koppelt beleidsdoelstellingen, activiteiten en uitgaven, waardoor de algehele samenhang wordt versterkt. Het legt ook de basis voor toekomstige fasen van een beleidsgerichte begroting, waarin sector overschrijdende prioriteiten kunnen worden vertaald naar gecoördineerde programma's, gedeelde prestatie-indicatoren en duurzame meerjarige begrotingen.

Deze gefaseerde aanpak is bewust gekozen. Het garandeert dat beleidsgerichte begroting op een praktische, geloofwaardige en duurzame manier wordt ingevoerd. Het stelt de regering ook in staat om stap voor stap de afstemming te versterken, voortbouwend op de ervaring van de cyclus van 2027 en het raamwerk elk jaar te verbeteren.

Wat is nieuw in de begroting 2027?

Een belangrijke verdere stap in de begroting 2027 is dat de link tussen geld en beleid nog duidelijker is gemaakt. In 2026 is begonnen met het koppelen van uitgaven en inkomsten aan beleidsdoelen. In 2027 wordt dit verder verbeterd, waardoor de begroting beter laat zien wat de regering wil bereiken.

De begroting blijft opgebouwd per ministerie, maar met meer aandacht voor resultaten en samenhang. Elk ministerie is verantwoordelijk voor zijn eigen taken, en het wordt duidelijker hoe het geld bijdraagt aan beleidsdoelen. Dit maakt het makkelijker om te zien wat er wordt bereikt en om het beleid te beoordelen.

De doelen voor 2027 sluiten aan op de Nationale Ontwikkelingsvisie 2020–2030 en het regeerprogramma 2025–2028. In deze begroting is meer focus op het omzetten van deze plannen naar concrete acties en resultaten. Belangrijke thema's blijven onder andere economische ontwikkeling, een sterke samenleving, duurzaamheid en goed bestuur, samen met verbeteringen in dienstverlening, digitalisering en sociale ondersteuning.

Financieel overzicht

De onderstaande tabel geeft een geconsolideerd overzicht van de totale begrotingsallocaties voor 2027 per ministerie. Dit overzicht biedt een duidelijk beeld van hoe financiële middelen worden verdeeld over de verschillende overheidsportefeuilles.

Geconsolideerd overzicht van ministeriële begrotingen 2027 in miljoen Cg

Ministerie	Totale Begroting 2027	Aandeel van totaal
Ministerie van Algemene Zaken	101	16%
Ministerie van Financiën	98	15%
Ministerie van Justitie	114	18%
Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport	133	21%
Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid	104	16%
Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie	44	7%
Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu	40	6%
Totaal	634	100%

Ministeriële beleidsintenties

Binnen dit begrotingskader heeft elk ministerie een beperkt aantal strategische beleidsintenties voor 2027 vastgesteld:

- **Algemene Zaken** richt zich op versterking van het bestuur en publieke diensten; bevordering van externe relaties en nationale en verbetering crisisrespons.
- **Financiën** geeft prioriteit aan de transformatie van de Belastingdienst, de versterking van het openbaar financieel beheer en belastinghervormingen.
- **Justitie** focust op de hervorming en modernisering van het gevangeniswezen, de versterking van de misdaadpreventie – inclusief de uitvoering van preventieprogramma's in samenwerking met het Ministerie van OCJS – en de intensivering van de bestrijding van georganiseerde criminaliteit, met nadruk op internationale samenwerking.
- **Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport** zet beleidsmatig in op het versterken van de toegankelijkheid en kwaliteit van het onderwijs, het verbeteren van leerprestaties voor alle leerlingen, en het bevorderen van de naleving van wet- en regelgeving en beleidskaders, mede door middel van lokale en internationale

jeugdafspraken en samenwerkingsverbanden.

- **Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid** legt de nadruk op mentale gezondheid en sociale veerkracht, het realiseren van een eerlijke en gezonde arbeidsmarkt, en het versterken van evidence-based governance.
- **Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie** bevordert ontwikkeling van het toerisme, economische diversificatie, economische weerbaarheid en consumentenbescherming.
- **Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening, Milieu en Infrastructuur (VROMI)** richt zich op het bevorderen van een veerkrachtige, duurzame en verantwoorde ruimtelijke ontwikkeling, het waarborgen van een adequate voorziening van huisvesting en infrastructuur, het versterken van een effectieve werking en dienstverlening van het ministerie.

Elk ministerieel hoofdstuk in de begroting 2027 bevat een gedetailleerde uitleg van deze beleidsintenties, de bijbehorende programma's en activiteiten, en de toegewezen financiële middelen om deze te realiseren.

Overwegingen en beperkingen: Economische context en capaciteit

De voorbereiding van de begroting 2027 vindt plaats te midden van gematigde maar ongelijkmatige economische groei, aanhoudende externe kwetsbaarheden en voortdurende sociale druk. Volgens het Internationaal Monetair Fonds (IMF) en de Centrale Bank van Curaçao en Sint Maarten (CBCS) zal de economie van Sint Maarten in 2027 gestaag groeien, met een reële BBP-stijging van ongeveer 2,7 en 2,2 procent, wat wijst op een terugkeer naar normaliteit na het herstel na de pandemie. De inflatie zal naar verwachting dalen tot ongeveer 2,0–1,7 procent, terwijl de verhouding tussen overheidsschuld en BBP waarschijnlijk stabiel blijft rond 40–41 procent, wat de algehele macro-economische stabiliteit ondersteunt.

Op basis van informatie ontvangen van het CBCS zal de reële economische groei van Sint Maarten naar verwachting in de komende jaren afnemen, voornamelijk als gevolg van een daling van de publieke uitgaven. Na 2027 wordt een verdere afvlakking van de groei voorzien, tot circa 1,9% in 2030.

De inflatie wordt voor 2027 op 2,1% geraamd en blijft daarmee nagenoeg stabiel ten opzichte van het voorgaande jaar, waarna een geleidelijke daling wordt verwacht tot circa 1,9% in 2030. De inflatie wordt voor 2027 op 2,1% geraamd en blijft daarmee nagenoeg stabiel ten opzichte van het voorgaande

jaar, waarna een geleidelijke daling wordt verwacht tot circa 1,9% in 2030. Deze middellangetermijnraming weerspiegelt de verwachte prijsontwikkeling in de Verenigde Staten, alsmede een verwachte daling van de internationale olieprijsen. Beide factoren dragen gezamenlijk bij aan een afnemende inflatoire druk.

Aan de bestedingszijde wordt de groei in 2027 voornamelijk gedragen door de particuliere consumptie, terwijl de bijdrage van de netto buitenlandse vraag relatief beperkt blijft. De private sector profiteert nog steeds van de aanhoudende ontwikkelingen binnen de toerismesector, maar in een gematigder tempo dan in eerdere ramingen werd verondersteld. De overheidsvraag zal daarentegen licht afnemen, als gevolg van een lagere publieke investeringsinspanning, conform de investeringsagenda van de regering. Op middellange termijn wordt evenwel een herstel van de publieke investeringsactiviteit verwacht, met name door de uitvoering van grootschalige infrastructuurprojecten in de sector openbare voorzieningen.

De bijdrage van de netto buitenlandse vraag zal in 2027 naar verwachting toenemen ten opzichte van 2026, aangezien de groei van de export de stijging van de import blijft overtreffen. De exportgroei wordt ondersteund door de aanhoudende sterkte van het “stay-over” toerisme en met name het cruisetourisme.

In lijn met de verwachte toename van de economische activiteit zal ook de arbeidsmarkt verbeteren. Voor de periode 2027–2030 wordt een gemiddelde werkloosheid van circa 6,4% voorzien.

3.2 Meerjarenbegroting

In dit hoofdstuk worden de meerjarenprognoses voor de periode 2027 tot en met 2030 gepresenteerd. Deze prognoses bieden een overzicht van de verwachte financiële ontwikkelingen en economische trends op middellange termijn.

3.2.1 Algemene toelichting

In juni van 2025 hebben gesprekken plaatsgevonden met het Internationaal Monetair Fonds, en in september 2025 is hun “Article IV Consultation Staff” rapport gepubliceerd. Voor de informatie van de Centrale Bank met betrekking tot 2026 en 2027 en de daaropvolgende jaren zijn de meerjarige ramingsprojecties van de CBCS voor de begrotingscyclus 2026 voor het Land Sint Maarten, d.d. 23 juni 2026.

IMF & CBCS Meerjaren projecties

	2026	2027	2028	2029	2030
IMF projecties BBP (Cg miljoen)	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Reële bbp-groei IMF procentuele verandering	2,7	2,7	2,3	2,1	2,0
Nominale BBP IMF procentuele verandering	5%	5%	4%	4%	4%
CBCS projecties GDP (Cg miljoen)	3.266	3.406	3.542	3.680	3.820
Reële bbp-groei CBCS procentuele verandering	2,6	2,2	2,0	1,9	1,9
Nominale BBP CBCS procentuele verandering	2,6%	2,2%	2,0%	1,9%	1,9%
Bron: IMF-prognoses artikel IV 2025 september 2025, tabellen 5 & 6, blz. 48 & 49 & Meerjarige ramingsprojecties van de CBCS voor de begrotingscyclus 2026 voor het Land Sint Maarten, d.d. 23 juni 2026.					

De voorlopige BBP-ramingen lopen enigszins uiteen tussen de twee bronnen, namelijk, het IMF schat het nominale BBP voor 2027 op Cg 3.499 miljoen, terwijl de CBCS uitgaat van een iets lager niveau van Cg 3.406 miljoen.

De totale overheidsschuld van Sint Maarten wordt momenteel geraamd op Cg 943 miljoen aan langlopende schulden. Voor 2027 wordt een toename naar Cg 982 miljoen geprojecteerd, voornamelijk als gevolg van de kapitaaldienstlening die in dat jaar wordt verwacht. Daarnaast worden de kortlopende schulden momenteel geraamd op Cg 145 miljoen. Op basis hiervan komt de totale overheidsschuld naar verwachting uit op circa Cg 1.088 miljoen in 2026 en Cg 1.127 miljoen in 2027.

Op basis van de door het IMF gehanteerde nominale BBP-ramingen (2026: Cg 3.341 miljoen; 2027: Cg 3.499 miljoen) komt de schuldquote uit op 32,6% in 2026 en 32,2% in 2027. Deze daling weerspiegelt dat de economie sneller groeit dan de schuld van de overheid. De CBCS-raming komt uit op een iets hogere schuldquote van 33,3% in 2026 en 33,2% in 2027, een uitkomst die in lijn ligt met de IMF-projectie. Een schuldquote onder de 40% wordt internationaal als relatief beheersbaar en duurzaam beschouwd. Dit impliceert dat de overheid in staat is haar schuldverplichtingen te beheren zonder dat op korte termijn een financiële crisis dreigt, en wijst op een zekere mate van economische stabiliteit en veerkracht, wat belangrijk is voor zowel binnenlandse als buitenlandse investeerders. Hierbij dient wel te worden

opgemerkt dat het land over de afgelopen tien jaar nauwelijks gebruik heeft gemaakt van kapitaaldienstleningen.

Een belangrijk risico blijft de hoge kwetsbaarheid van Sint Maarten voor externe schokken, zoals natuurrampen, schommelingen in het toerisme en internationale marktontwikkelingen. De regering zal de schuldquote daarom nauwlettend blijven monitoren, aangezien deze bij een grootschalige natuurramp of economische crisis snel onhoudbaar zou kunnen worden. Een toenemende schuldenlast leidt immers uiteindelijk tot hogere rentelasten, waardoor middelen worden onttrokken die anders elders ingezet zouden kunnen worden.

Daarnaast kunnen schommelingen in de toerismesector de verhouding tussen BBP en schuld snel beïnvloeden, wat de economische stabiliteit onder druk kan zetten. Het is dan ook van cruciaal belang de economie verder te diversifiëren, om zo de afhankelijkheid van één sector te verminderen en de veerkracht tegen externe schokken te vergroten. Versterkte fiscale discipline en grotere transparantie in de overheidsuitgaven dragen bij aan het op duurzame wijze beheersen van de schuld. Tevens beperken investeringen in rampbestendige infrastructuur en andere weerbaarheidsmaatregelen de economische schade als gevolg van externe schokken. Het CBCS schat voor 2027 een inflatie van 2,1%, wat min of meer in lijn ligt met de schatting van het IMF van 2,0%. De verwachting is dat de inflatie de komende jaren vrij stabiel zal blijven.

Daarnaast wordt geconstateerd dat de groei van het reële BBP aanzienlijk lager is dan die van het nominale BBP.

Dit duidt erop dat de economische groei grotendeels wordt veroorzaakt door stijgende prijzen, in plaats van een daadwerkelijke toename in de productie van lokale goederen en diensten. Deze ontwikkeling is een belangrijk aandachtspunt voor de regering. Het is essentieel om strategieën te ontwikkelen die de lokale economie stimuleren en zorgen voor duurzame groei. Dit kan bijvoorbeeld door investeringen in innovatie, verbetering van het ondernemingsklimaat, en ondersteuning van sectoren met groeipotentieel, zodat de economische expansie niet uitsluitend gebaseerd is op inflatie, maar op een daadwerkelijke verhoging van de productiviteit en output.

In de onderstaande tabel wordt een meerjarenpositie van de resultaten van het land weergegeven:

Meerjarenpositie van de resultaten van het land in Cg miljoen

	2027	2028	2029	2030
Baten	670	648	666	688
Lasten	662	640	642	668
Totaal resultaat overheid	8	8	24	20

In de prognoses voor de baten in bovenstaande tabel is voor de komende jaren geen rekening gehouden met mogelijke inkomstenverhogende maatregelen. Desondanks zien we een stijgende lijn in de overschotten van het Land. Dit is voornamelijk het gevolg van de verwachte groei van de belastingopbrengsten, die sterk samenhangt met de economische groei. Ondanks deze positieve ontwikkeling ziet de regering de noodzaak om aanvullende maatregelen te ontwikkelen die kunnen bijdragen aan een structurele versterking van de inkomsten. Dit is van belang om de diverse risico's, zoals vermeld in de begroting, beter op te vangen en de houdbaarheid van de overheidsfinanciën in de komende jaren verder te versterken.

In eerdere begrotingen werd een bedrag van circa Cg 18 miljoen opgenomen in verband met de introductie van toeristenbelasting. In de onderhavige begroting is er echter voor gekozen om geen rekening te houden met beleidsinitiatieven die tot hogere inkomsten kunnen leiden. Dit hangt samen met het feit dat voor deze maatregelen een wetgevingstraject moet worden doorlopen, gevolgd door een implementatiefase na goedkeuring van de betreffende wetgeving.

Gezien de onzekerheid omtrent de doorlooptijd en afronding van deze wetgevingstrajecten in het Parlement, is ervoor gekozen om deze maatregelen op dit moment niet in de prognoses op te nemen. Dit betekent echter niet dat de regering geen stappen onderneemt om inkomstenverhogende maatregelen te realiseren. Integendeel, er wordt momenteel actief gewerkt aan verschillende trajecten.

Zodra er meer duidelijkheid bestaat over de voortgang en implementatie van deze maatregelen, zullen deze worden meegenomen in de prognoses. Dit geldt eveneens voor de invoering van de toeristenbelasting, waarvoor het wetgevingstraject nog loopt.

Naast de toeristenbelasting wordt gewerkt aan een pakket van maatregelen om de belastinginkomsten structureel te versterken. Dit omvat onder andere de herziening van de Legesverordening, initiatieven gericht op het verhogen van de compliance binnen de belastingheffing en inning, en de verkenning van de introductie van een kansspelbelasting. Deze maatregelen dragen bij aan een bredere en meer duurzame inkomstenbasis voor het Land. Aangezien op dit moment nog geen zekerheid bestaat over het tijdstip waarop deze trajecten zullen worden afgerond, noch over de omvang van de daaruit voortvloeiende opbrengsten, zijn deze initiatieven vooralsnog niet meegenomen in de huidige batenramingen. Zodra er meer duidelijkheid bestaat over de implementatiedatum en de verwachte budgettaire effecten, zullen deze maatregelen worden betrokken bij toekomstige actualisaties van de ramingen. Verdere toelichting met betrekking tot het jaar 2027 is opgenomen onder het kopje 'Baten overheid'.

In de volgende secties worden de meerjarenprognoses van de baten en lasten van het Land, onderverdeeld naar economische categorie, nader toegelicht. Als uitgangsbasis worden de voorlopige cijfers van 2025 gebruikt voor de prognoses 2026–2030.

Baten Overheid per economische categorie in Cg miljoen

Economische Categorie	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Belastingen	457	478	497	520	541	559
Vergunningen	15	16	22	23	24	25
Fees en concessies	66	62	64	68	70	72
Overige Baten	26	91	87	36	30	26
Overige Baten Bijdragen	22 4	22 69	24 63	24 12	25 5	26 0
Totaal Overheid	565	647	670	647	665	682

3.2.2 Belastingen

Belastinginkomsten zijn nauw verbonden met de economische ontwikkeling van een land. Wanneer de economie groeit, nemen doorgaans ook de inkomens van bedrijven en huishoudens toe.

Dit vertaalt zich in hogere belastingopbrengsten, doordat bedrijven meer winst

genereren en werknemers hogere lonen ontvangen, wat leidt tot een stijging van onder meer de inkomstenbelasting en winstbelasting. Daarnaast stimuleert economische groei de consumptie, wat resulteert in hogere opbrengsten uit de omzetbelasting (TOT).

Omgekeerd geldt dat bij een economische vertraging de belastinginkomsten vaak afnemen. Dalende bedrijfswinsten, oplopende werkloosheid en een afname van de consumptie drukken de belastinggrondslagen, waardoor de belastingopbrengsten onder druk komen te staan. Belastinginkomsten vormen daarmee in belangrijke mate een afspiegeling van de economische prestaties van een land: economische groei leidt tot hogere inkomsten, terwijl krimp of stagnatie resulteert in lagere opbrengsten.

Een gangbare en robuuste methode voor het opstellen van een meerjarenprognose van belastingopbrengsten is het hanteren van een vast of trendmatig percentage van het bruto binnenlands product (BBP). Deze benadering sluit aan bij de macro-economische realiteit en maakt het mogelijk om consistente en goed onderbouwde ramingen over meerdere jaren te maken.

Door historische gegevens te analyseren, kan worden vastgesteld welk aandeel van het BBP gemiddeld wordt gerealiseerd als belastinginkomsten, de zogeheten tax-to-GDP ratio. Voor de meerjarenprognose is gekozen voor deze methode, waarbij gebruik is gemaakt van BBP-gegevens van het IMF, zoals opgenomen in de tabel "IMF & CBCS Meerjarenprojecties".

In het uitvoeringsrapport van het vierde kwartaal van 2025 zijn de belastinginkomsten voor het gehele jaar geschat op Cg 457 miljoen. Voor 2026 worden belastinginkomsten ter hoogte van Cg 478 miljoen verwacht. Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan hogere opbrengsten uit loon- en omzetbelasting. In 2025 is een sterke groei van beide belastingsoorten waargenomen. Naar verwachting zal deze trend zich de komende jaren voortzetten. De ratio tussen Belastingopbrengsten naar BBP op basis van de voorlopige cijfers van 2025 is 14,4% wordt over de komende jaren doorgetrokken. Vandaar dat voor 2027 de belastinginkomsten ter hoogte van Cg 497 miljoen worden geraamd. Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan hogere opbrengsten uit loon- en omzetbelasting. In 2025 en het eerste kwartaal van 2026 was sprake van een sterke groei van beide belastingsoorten. Hoewel de effecten van belastinghervormingen en het project voor de transformatie van de belastingdienst nog niet zijn opgenomen in de meerjarenbegroting, wordt verwacht dat deze uiteindelijk positief zullen bijdragen aan de inkomsten.

De timing hiervan is echter afhankelijk van de verdere uitvoering van de projecten en de aanwezige capaciteit om deze projecten uit te kunnen voeren.

Tax to GDP ratio	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Belastingopbrengsten	457	478	497	520	541	559
Tax to GDP Ratio	14,4%	14,3%	14,2%	14,2%	14,2%	14,1%

3.2.3 Vergunningen

De opbrengsten uit vergunningen zullen naar verwachting in de komende jaren stabiel blijven, met een beperkte groei. Voor de raming is dezelfde methodiek gehanteerd als bij de belastingbaten, waarbij op basis van historische gegevens een vast percentage van het BBP is toegepast.

In de rapportage over het vierde kwartaal van 2025 werd in eerste instantie uitgegaan van een voorlopige realisatie van Cg 15 miljoen aan opbrengsten uit vergunningen, wat resulteerde in een ratio van 0,47% (ten opzichte van het BBP). Deze ratio is destijds als uitgangspunt gehanteerd voor de ontwerpbegroting 2026, wat heeft geleid tot een geraamde opbrengst van Cg 16 miljoen voor vergunningen in dat jaar.

Op basis van recent beschikbaar gekomen informatie zijn de geraamde opbrengsten voor 2026 herzien naar circa Cg 20 miljoen. Deze bijstelling houdt voornamelijk verband met de opbrengsten uit bedrijfsvergunningen.

De opbrengsten uit bedrijfsvergunningen worden verantwoord op transactiebasis (op basis van facturatie) en niet op kasbasis. Met de implementatie van FnO vindt de facturatie niet langer plaats via Gevis, waardoor een beter inzicht is ontstaan in de daadwerkelijk gefactureerde bedragen. Gevis, het systeem van de Ontvanger, registreert ontvangsten op kasbasis en biedt daardoor geen volledig beeld van de opbrengsten die op transactiebasis worden verantwoord.

Door de verbeterde registratie en rapportage van de opbrengsten uit bedrijfsvergunningen is gebleken dat de opbrengsten structureel hoger liggen dan eerder werd aangenomen. Op basis van deze nieuwe inzichten is de gehanteerde ratio herzien naar 0,63%, hetgeen een realistischer beeld geeft van de verwachte opbrengsten voor 2026.. Deze geactualiseerde ratio is vervolgens gehanteerd als basis voor de begroting 2027 en de daaropvolgende meerjarenramingen. Voor deze categorie worden geen

significante beleidswijzigingen of volumeschokken voorzien.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Ratio BBP	0,63%	0,47%	0,63%	0,63%	0,63%	0,63%
Vergunningen	20	16	22	23	24	25

3.2.4 Fees en concessies

De verwachting is dat de inkomsten in deze categorie geleidelijk zullen stijgen ten opzichte van 2026.

Bank license fees

Voor de bank license fee wordt eveneens gebruikgemaakt van de methodiek waarbij een vast percentage van het bruto binnenlands product (BBP) wordt gehanteerd. Deze benadering sluit aan bij de ontwikkeling van de economie en waarborgt een stabiele en consistente raming over de meerjarenperiode.

Aangezien de activiteiten in de financiële sector in belangrijke mate samenhangen met de omvang van de economie, vertonen de opbrengsten uit de bank license fee een sterke correlatie met het BBP. Naarmate de economie groeit, nemen ook de bancaire activiteiten toe, hetgeen resulteert in hogere opbrengsten uit deze heffing.

Op basis van historische gegevens is een representatief percentage vastgesteld dat wordt toegepast op de BBP-ramingen, waardoor een realistische inschatting van de toekomstige opbrengsten wordt verkregen.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Ratio BBP	1.10%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%	1,0%
Bank License Fee	35	32	34	35	37	38

Voor het jaar 2026 is een dividenduitkering van Cg 9 miljoen van de CBCS begroot. In 2027 is dit bedrag bijgesteld naar circa Cg 6 miljoen. In de meerjarenraming wordt voor 2029 en 2030 een lichte stijging van dit bedrag voorzien, conform de meest recente begrotingsinformatie ontvangen van het

CBCS. Op grond van de wettelijke regeling inzake de concessieverlening voor de opwekking en levering van elektriciteit wordt de concessievergoeding voor GEBE jaarlijks geïndexeerd. Deze indexatie vindt plaats op basis van het door het Centraal Bureau voor de Statistiek vastgestelde indexcijfer voor de gezinsconsumptie per 1 oktober van het voorafgaande jaar, vermeerderd met één procentpunt.

De toepassing van deze systematiek leidt tot een gemiddelde jaarlijkse stijging van circa Cg 270. De overige concessies vertonen een stabiel verloop.

De opbrengsten uit casino's loterijen vertonen een stabiel verloop, aangezien deze in belangrijke mate zijn gebaseerd op vaste vergunningen en structurele heffingen. Hierdoor zijn de opbrengsten beperkt gevoelig voor conjuncturele schommelingen en ontwikkelen deze zich relatief constant over de meerjarenperiode.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Bank License	35	32	34	35	37	38
Dividend CBCS	10	6	6	7	7	7
Gebe	8	8	8	9	9	9
Harbour	4	4	4	4	4	4
BTP	2	3	3	3	3	3
Casino and Lottery Fees	8	10	10	10	10	10
Totaal	66	63	65	68	70	71

3.2.5 Overige Baten

De inkomsten binnen deze categorie vertonen in de komende jaren enige schommelingen. Deze fluctuaties worden voornamelijk verklaard doordat onder deze categorie tevens de baten worden verantwoord die voortvloeien uit eventuele bijdragen vanuit Nederland, onder meer via BZK, TWO en andere relevante instanties en gelden ontvangen via de Trustfund.

De geraamde kosten voor wat betreft de bijdragen bedragen in 2026 Cg 5 miljoen voor de Kustwacht en Cg 12 miljoen voor het SPEAR-project. De overige geraamde bijdragen hebben betrekking op TWO-projecten die worden uitgevoerd door diverse ministeries.

In 2027 wordt een daling van de geraamde kosten voor bijdragen voorzien.

Deze daling houdt verband met de geplande beëindiging van TWO, waarvan de uitvoering naar verwachting doorloopt tot het einde van het eerste kwartaal van 2027, waarbij vooralsnog geen sprake is van een verlenging van dit programma.

De geraamde kosten voor wat betreft de bijdragen bedragen in 2028 in totaal Cg 12 miljoen en bestaan uit Cg 7 miljoen voor het SPEAR-project en Cg 5 miljoen aan bijdragen vanuit Nederland ten behoeve van de Kustwacht.

Voor 2029 zijn de geraamde kosten voor wat betreft de bijdragen uitsluitend gerelateerd aan de Kustwacht, aangezien het SPEAR-project naar verwachting in dat jaar zal zijn afgerond als gevolg van de beëindiging van het Trustfund.

Voor wat betreft de overige ontvangsten binnen deze categorie kan worden gedacht aan opbrengsten die voortvloeien uit diensten verleend door de afdeling Burgerzaken, alsmede uit boetes en diverse kleinere bedragen die door de overheid worden geïnd en niet specifiek onder de categorieën belastingen, vergunningen, concessies of fees vallen. Voor deze post is een schatting gemaakt op basis van de verhouding tussen deze opbrengsten en het BBP in 2025.

	2025	2026	2027	2028	2029	2030
BBP	3.181	3.341	3.499	3.653	3.805	3.959
Ratio BBP	0,69%	0,68%	0,68%	0,68%	0,68%	0,68%
Overige Baten	22	22	24	25	26	27
Bijdragen TWO/BZK/Trustfund	4	69	63	12	5	5
Totaal	26	91	87	37	31	32

3.2.6 Risico's

Hoewel de overheid en het IMF optimistisch zijn over de economische groei in de komende jaren, is het essentieel om rekening te houden met verschillende risico's die een significante impact kunnen hebben op de realisatie van deze groei.

- I. Pandemische ontwikkelingen: Hoewel COVID-19 momenteel onder controle lijkt, blijft de toekomst onzeker. Een toename van besmettingen of het uitbreken van een nieuwe pandemie zou ernstige gevolgen voor de economie kunnen hebben.
- II. Natuurrampen: Een mogelijke orkaan in 2027 zou niet alleen de economie van Sint Maarten schaden, maar ook leiden tot een daling van de inkomsten en een stijging van de kosten voor het land.
- III. Inflatie: Hoewel de inflatie momenteel stabiel is, kan een toename ervan de lasten van het land aanzienlijk verhogen, vooral binnen de categorie goederen en diensten. Dit zou ook indirect de inkomsten kunnen verlagen door een verminderde koopkracht van de bevolking.
- IV. Demografische veranderingen: Allereerst kunnen veranderingen in de bevolkingssamenstelling, zoals vergrijzing, de belastinginkomsten beïnvloeden doordat de beroepsbevolking krimpt. Ten tweede zal dit ook een impact hebben op de financiële duurzaamheid van de sociale fondsen, omdat net als bij de belastingen de te ontvangen sociale premies lager worden terwijl de uitgaven (pensioenen) hoger uitvallen. Als laatste zal dit invloed hebben de gezondheidszorg. Naarmate de bevolking ouder wordt, neemt de vraag naar gezondheidszorg en ouderenzorg toe, wat leidt tot hogere uitgaven voor medische behandelingen, langdurige zorg en ondersteunende diensten. Dit zal de kosten binnen het zorgstelsel verhogen.
- V. Lokale economische groei: De groei van de lokale economie blijft de komende tijd op 2% (Reële BBP), wat relatief laag is. Als deze laag blijft of verder afneemt, kan dit aanzienlijke gevolgen hebben voor de nationale inkomsten.
- VI. Staatsschuld: Een hoge schuld beperkt de fiscale ruimte om in te spelen op economische schokken of onverwachte gebeurtenissen.

In tijden van economische crisis kan de overheid minder makkelijk stimuleringsmaatregelen nemen, wat een herstel bemoeilijkt. Als de schuld blijft toenemen, kan dit in de toekomst leiden tot hogere belastingen om de schuld af te lossen, wat de economische groei kan vertragen en druk legt op zowel burgers als bedrijven.

VII. Wereldwijde ontwikkelingen en begrotingsrisico's: Mondiale geopolitieke spanningen en toenemende internationale onzekerheden zorgen voor volatiliteit in wereldmarkten, toeleveringsketens en grondstofprijzen. Voor een kleine, open en importafhankelijke economie zoals Sint Maarten kunnen deze externe ontwikkelingen directe gevolgen hebben voor inkomsten, uitgaven en de economische veerkracht van het land. Het blijft daarom belangrijk internationale trends nauwlettend te volgen en de bijbehorende risico's tijdig mee te wegen in toekomstige besluitvorming.

3.2.6 Lasten overheid

In de onderstaande tabel is de vergelijking te zien tussen de vastgestelde lasten zoals door het land wordt verwacht voor de komende jaren. De kosten zijn ingedeeld per economische categorie.

Lasten Overheid per categorie in Cg miljoen

Lasten volgens overheid	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Personeelslasten	223	281	288	292	299	310
Goederen en diensten	127	168	181	147	138	141
Studiebeurzen en toelagen	3	4	4	4	4	4
Afschrijvingen	15	15	16	16	18	19
Sociale voorzieningen	42	37	36	41	45	47
Subsidies	107	106	106	110	109	111
Interest	27	26	31	30	29	28
Totaal Overheid	545	637	662	640	642	660

Voor de meerjarenprognose van het land heeft de regering rekening gehouden met de volgende aannames per economische categorie.

3.2.7 Personeelslasten

De personeelslasten zullen in de komende jaren naar verwachting toenemen. Deze stijging wordt voornamelijk veroorzaakt door het invullen van openstaande vacatures. De overheid kampt momenteel met een structurele ondercapaciteit, waarbij met name op managementniveau diverse functies nog niet zijn ingevuld. Daarnaast dient te worden opgemerkt dat bepaalde functies die noodzakelijk zijn voor een adequate uitvoering van overheidstaken momenteel ontbreken binnen de organisatie. Daarnaast wordt verwacht dat vanuit diverse projecten, onder meer gefinancierd via TWO en het Trustfund, nieuwe taken zullen voortvloeien. Deze ontwikkeling zal naar verwachting leiden tot een aanpassing van de functieboeken en een daarmee samenhangende stijging van de personeelslasten. De functieboeken van de meeste ministeries zijn sinds 2010 niet herzien, ondanks het feit dat de aard en omvang van de dienstverlening in de tussentijd aanzienlijk zijn veranderd. Op basis van bevolkingsgegevens (zie tabel "Populatie naar leeftijdscategorie") blijkt dat de populatie tussen 2011 en 2022 met circa 26% is gegroeid. Deze ontwikkeling heeft geleid tot een toenemende vraag naar overheidsdiensten. Desondanks is de personele inrichting, zoals vastgelegd in de functieboeken, niet aangepast aan deze gewijzigde omstandigheden. Het is de bedoeling dat dit in de komende jaren wordt rechtgetrokken.

De personeelskosten worden verwacht geleidelijk toe te nemen over de meerjarenperiode, met een groeitempo dat oploopt naar bijna 3,7% in 2030. Voor 2027 en de komende jaren is geen aanvullende salarisindexatie opgenomen. Tevens is in de meerjarenprognose alleen rekening gehouden met gratificaties, bonussen en periodieke tredeverhogingen en het invullen van additionele vacatures.

Meerjarenkosten gevangenis van Sint Maarten:

Op dit moment worden de totale operationele kosten voor het runnen van de nieuwe gevangenis geschat op ongeveer USD 11 miljoen per jaar, waarvan USD 7 miljoen betrekking heeft op personeelslasten en USD 4 miljoen op overige operationele kosten. Deze impact zal echter pas in 2027 merkbaar zijn. De totale personeelskosten voor het huis van bewaring worden in 2028 naar verwachting met ongeveer Cg 3 miljoen verhoogd. De overige operationele uitgaven voor de Huis van bewaring blijven in lijn met de huidige begroting.

3.2.8 Goederen en diensten

De uitgaven voor goederen en diensten vertonen in de komende jaren een duidelijke neerwaartse trend. Deze ontwikkeling hangt voornamelijk samen

met de beëindiging van de TWO-projecten en het aflopen van het Trustfund. Met het wegvallen van deze projecten vervallen ook de bijbehorende incidentele en projectgebonden uitgaven.

De onderlinge regeling voor de uitvoering van de TWO-projecten zal naar verwachting aan het einde van het eerste kwartaal van 2027 aflopen, terwijl het Trustfund in 2028 wordt beëindigd. Hiermee verschuift de uitgavenstructuur van tijdelijke projectfinanciering naar structurele bekostiging binnen de reguliere begroting. De lasten die uit deze projecten voortvloeien, zullen met name gevolgen hebben voor de personele lasten.

Ten aanzien van de prijsontwikkeling wijzen ramingen van het CBCS op een gemiddelde inflatie van ongeveer 1,7% tot 2,0% voor de komende jaren. Daarnaast blijkt uit gegevens van de afdeling Statistiek dat de Consumer Price Index (CPI) in 2025 met slechts 0,92% is gestegen. Dit bevestigt het beeld van een relatief stabiele inflatieomgeving.

Gegeven deze beperkte prijsstijgingen en het aflopen van tijdelijke projectuitgaven, wordt voor de komende jaren geen significante nominale groei van de uitgaven voor de reguliere goederen en diensten verwacht.

In reële termen impliceert dit zelfs een afname van de uitgaven. Dit beeld wordt ondersteund door het IMF, dat in zijn recente vooruitzichten aangeeft dat de inflatie naar verwachting op een stabiel niveau zal blijven (zie onderstaande tabel).

Daarnaast wordt verwacht dat vanaf 2028 de opbrengsten van de motorrijtuigenbelasting overeenkomstig de Wegenfondsverordening zullen worden aangewend ten behoeve van het Wegenfonds. Het Wegenfonds is reeds wettelijk ingesteld en heeft als doel de financiering van de aanleg, het onderhoud en de verbetering van de wegeninfrastructuur. Gelet op de huidige capaciteitsbeperkingen binnen de afdeling zijn binnen de post goederen en diensten middelen gereserveerd voor het aantrekken van tijdelijke gespecialiseerde ondersteuning. Deze inzet is noodzakelijk om de afdeling in staat te stellen de werkzaamheden uit te voeren zoals omschreven in de Landsverordening ter uitvoering van artikel 24a van de Motorrijtuigenbelastingverordening.

Voor dit doel is een bedrag van Cg 2 miljoen per jaar geraamd. Deze middelen zijn bestemd voor de inhuur van externe expertise en andere noodzakelijke ondersteuning teneinde de implementatie en uitvoering van de wettelijke taken tijdig en adequaat te kunnen realiseren.

Consumentenprijsindex

Jaar	2027	2028	2029	2030
CPI *	2,0	2,0	2,0	2,0

*Consumentenprijsindex 12-maands gemiddelde

3.2.9 Afschrijvingen en Studiebeurzen en toelagen

Door een toename van vaste activa en investering wordt verwacht dat de lasten met betrekking tot afschrijvingen de komende jaren geleidelijk zullen toenemen.

Studiebeurzen en toelagen zullen ook stabiel blijven; er zijn momenteel geen aanwijzingen dat deze de komende jaren zullen toenemen.

3.2.10 Sociale voorzieningen en zorgkosten

In de afgelopen jaren hebben de sociale lasten van het land zich relatief stabiel ontwikkeld. De overheid is momenteel bezig met de ontwikkeling van een "social registry", dat als doel heeft het overheidsbeleid te verbeteren en nieuwe diensten en programma's beter af te stemmen op de behoeften van de meest kwetsbare groepen binnen de bevolking.

Uit de Census 2022 blijkt dat het aandeel van de bevolking in de leeftijdscategorie van 65 jaar en ouder in de afgelopen tien jaar aanzienlijk is toegenomen, van 5,33% in 2011 naar 12,84% in 2022. Deze demografische ontwikkeling zal naar verwachting extra druk uitoefenen op de sociale voorzieningen en de zorgkosten van het land. Een aanzienlijk deel van deze groep is afhankelijk van de AOV en zal, indien nodig, aanvullende bijstand ontvangen om in de basisbehoeften te kunnen voorzien.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de bevolkingsontwikkeling naar leeftijdscategorie over de afgelopen decennia, gebaseerd op Censusgegevens.

Populatie aan de hand van leeftijdscategorie

	Populatie	Leeftijdscategorie		
		0-14	15-64	65+
1981	13.156	33%	62%	5%
1992	32.221	26%	71%	3%
2001	30.594	26%	71%	3%

2011	33.609	22%	73%	5%
2022	42.349	18%	70%	13%

Daarnaast wordt verwacht dat aangepaste wetgeving met betrekking tot de financiële bijstand medio 2026 in werking zal treden. Deze wetswijziging zal naar verwachting leiden tot een verhoging van de uitkeringsniveaus, hetgeen een belangrijke verklaring vormt voor de stijging van de geraamde uitgaven in 2027 ten opzichte van 2026.

Met betrekking tot de gezondheidszorg erkent de regering van Sint Maarten de urgentie van noodzakelijke hervormingen, zoals benadrukt in de strategische besprekingen met het SZV en het recente IMF-rapport. De stijgende zorgkosten en de vergrijzing vormen een aanzienlijke bedreiging voor de financiële stabiliteit van de zorgfondsen.

De afgelopen vijf jaar bedroegen de jaarlijkse tekorten in deze fondsen gemiddeld Cg 50 miljoen, wat de dringende behoefte aan structurele hervormingen benadrukt. Dit wordt weergegeven in onderstaande tabel.

Resultatenrekening ZV/OV/FZOG/AVBZ EN OZR in Cg Miljoen

Categorie	2020	2021	2022	2023
Baten	144,2	157,8	163,8	200,8
Lasten	-187,6	-213,9	-225,7	-248,1
Netto resultaat	-43,4	-56,1	-61,9	-47,3

Uit de meerjarenbegroting van 2024 blijkt dat de reserves van de zorg- en sociale fondsen zonder interventies ontoereikend zullen zijn, hoewel de solvabiliteit langer standhoudt dan door het IMF wordt voorspeld.

Toch blijft directe actie essentieel om de financiële houdbaarheid op lange termijn te waarborgen. In de onderstaande tabel wordt het effect op de huidige reserves weergegeven.



Reserves van de zorg- en sociale fondsen in Cg miljoen

Jaar	2025	2026	2027	2028	2029
Impact	-19,0	-22,0	-23,8	-26,8	-28,8
Reserve ultimo	279,8	257,8	234,0	207,1	178,3

3.2.11 Subsidies

De subsidieasten zullen in de komende jaren naar verwachting een stabiel verloop vertonen. In 2027 is een daling te zien ten opzichte van 2026, mede als gevolg van lagere subsidies aan scholen. Deze subsidies worden berekend op basis van het aantal leerlingen per school, en het aantal leerlingen vertoont een dalende trend. Dit ligt in lijn met de gegevens van de Census, waaruit blijkt dat de leeftijdscategorie 0-14 jaar tussen 2011 en 2022 een daling van 4% heeft laten zien

Binnen de subsidies vormen de uitgaven aan onderwijsinstellingen de grootste component, met circa 72% van de totale subsidieasten. Daarnaast is het Ministerie van Justitie verantwoordelijk voor ongeveer 18% van de subsidies. Deze uitgaven hebben voornamelijk betrekking op afdrachten aan het Gemeenschappelijk Hof van Justitie, de Raad voor de Rechtshandhaving, Turning Point en de Stichting Justitiële Inrichtingen Sint Maarten.

3.2.12 Interest

De renteontwikkeling binnen de leningenportefeuille laat over de beschouwde periode een stijgende lijn zien. De ontwikkeling van rentepercentages en leningsbedragen kan als volgt worden weergegeven:

Begrotingsjaar	Rentepercentage	Leningsbedrag (Cg miljoen)
2024	2,43%	124,5
2025	3,40%	29,2
2026	3,50%	42,0
2027	3,75%	56,5

Zoals uit bovenstaand overzicht blijkt, bedraagt het rentepercentage in 2024 2,43% op een totaal leningsbedrag van Cg 124,5 miljoen. In 2025 stijgt het rentepercentage naar 3,40%, bij een leningsomvang van Cg 29,2 miljoen. Voor het jaar 2026 wordt een verdere toename van de rente voorzien tot 3,50%, uitgaande van een leningsbedrag van Cg 42 miljoen. Voor het begrotingsjaar 2027 wordt een verdere stijging van de rente geprojecteerd tot 3,75%, bij een leningsomvang van Cg 56,5 miljoen.

Deze ontwikkeling vloeit voort uit de institutionele financieringsrelatie tussen Sint Maarten en Nederland, waarbij de overheid van Sint Maarten voor haar leningsbehoefte aangewezen is op financiering via Nederland. De rentepercentages worden in dat kader bepaald door de voorwaarden waaronder Nederland zelf middelen aantrekt en deze doorleent aan Sint Maarten.

Een overzicht van de leningen, rentes, saldo's, en daarbij het totale overzicht van Staat E wordt gegeven op de volgende pagina.



Begroting Sint Maarten 2027

Overzicht Staat E

	%	Interest 2026	Lening 31/12/2026	Interest 2027	Lening 31/12/2027	Interest 2028	Lening 31/12/2028	Interest 2029	Saldo 31/12/2029	Interest 2030	Saldo 31/12/2030
Lening Capex 2023	3,25%	1.790	53.844	1.713	51.416	1.632	48.907	1.550	46.316	1.377	46.640
LeningCapex 2024	2,43%	3.118	128.293	3.025	124.482	2.930	120.563	2.832	116.533	2.734	112.504
LeningCapex 2025	3,40%	1.027	30.209	993	29.199	958	28.189	924	27.179	890	26.169
LeningCapex 2026	3,50%	737	42.111	1.474	42.111	1.474	42.111	1.474	42.111	1.474	42.111
LeningCapex 2027	3,75%	-	-	1.987	52.987	1.987	52.987	1.987	52.987	1.987	52.987
Herfinanciering Liquiditeitssteun leningen/(2023)	3,40%	9.103	313.909	9.103	313.909	9.103	313.909	9.103	313.909	9.103	313.909
	2,90%	1.330	73.500	2.521	69.632	2.381	65.763	2.241	61.895	2.101	58.026
	3,62%										
Totaal Liquiditeitssteun lening en Kapitaaldienst		17.105	641.866	20.816	683.736	20.465	627.428	18.692	660.929	19.666	649.344
Interest oude leningen, zie staat E voor breakdown		9.905	404.663	9.057	393.778	9.018	382.894	8.320	313.357	7.640	303.482
Totale Interest/ Leningen		26.201	1.046.529	29.873	1.077.514	29.483	1.055.322	28.431	974.286	27.306	952.826



Begroting Sint Maarten 2027

Meerjaren projectie Kapitaaldienst overheid uitgaven- en inkomsten in Cg miljoen

	2027	2028	2029	2030
Uitgaven				
Kapitaaldienstgoederen	222	60	35	35
Non SNA Investerings				
- Aflossingen	22	22	81	101
- Studieleningen	5	5	5	5
Totale uitgaven	249	87	121	141
Inkomsten				
BZK/TWO/NRPB	28	-	-	-
Lening Capex	53	60	35	35
Herfinanciering	-	-	59	79
Eigen middelen	33	27	27	27
Leningen uit voorgaande jaren	135	-	-	-
Totale inkomsten	249	87	121	1401

In 2027 bedragen de totale aflossingen Cg 22 miljoen. De aflossing van de uitstaande lening uit 2014 en een lening uit 2010, die moeten worden gefinancierd in 2029 en 2023.

Voor de financiering van de kapitaalgoederen in 2027 wordt naar verwachting een lening van Cg 53 miljoen aangetrokken. De aflossingsverplichtingen van lopende leningen, evenals de aflossingen van de studieleningen, zullen volledig worden gedekt uit eigen middelen.

Voor meer informatie over kapitaalgoederen in 2026 en 2027 wordt verwezen naar het Getallenboek. De reguliere jaarlijkse aflossingen worden gefinancierd uit eigen middelen. Voor meer gedetailleerde informatie wordt verwezen naar hoofdstuk 6.5.

3.2.13 Liquiditeitsprognose

Onderstaand is een tabel opgenomen met de prognose voor de ontwikkeling van de liquide middelen. De beginstand van de liquide middelen zal naar verwachting Cg 5 miljoen. In deze prognose is geen rekening met TWO en Trustfund gerelateerde projecten gehouden omdat deze geen invloed hebben op de liquide middelen van het land. Het liquiditeitsverloop laat zien dat herfinanciering in 2029 en 2030 noodzakelijk zal zijn. Voor 2027 en 2028 laat de prognose zien dat geen liquiditeitsbuffers zullen worden opgebouwd. Dit onderstreept de noodzaak om de nodige maatregelen te treffen ter verhoging van de inkomsten. Er wordt momenteel hard gewerkt aan verschillende

initiatieven om de inkomsten van het Land te verhogen.

Zo is er een compliance traject gaande ter verhoging van de belastinginkomsten, en wordt het traject met betrekking tot de toeristenbelasting zo spoedig mogelijk afgerond, met als doel de benodigde additionele inkomsten in 2027 te kunnen realiseren. Deze aanpassingen zullen via een wijziging in de begroting worden doorgevoerd, zodra er meer inzicht bestaat in de aard en het tijdstip van de te verwachten impact.

Verloop vrije liquiditeiten (exclusief Kapitaaldienst) in Cg miljoen

	2027	2028	2029	2030
Ontvangsten				
Belastingen	497	520	541	559
Vergunningen	22	23	24	25
Fees & Concessies en overige m.b.t. overheidsbedrijven	56	58	61	63
Overige ontvangsten	24	25	26	27
Ontvangsten Gewone Dienst	599	626	652	674
Herfinanciering Leningen			59	79
Aflossing studielening	-	-	-	-
Totaal ontvangsten	599	626	711	753
Uitgaven				
Personeelskosten (incl. ambtenarendeel OZR)	283	287	294	305
Crediteuren (incl. inhuur derden)	111	116	122	128
Sociale voorzieningen	36	41	45	47
Subsidies	106	109	109	111
Studiebeurzen	4	4	5	5
Interest en bankkosten	32	31	30	29
Uitgaven samenhangend met Gewone Dienst	572	588	605	625
Studieleningen	5	5	5	5
Aflossing leningen	22	22	81	101
Betalingsachterstanden (vanuit vrije liquiditeiten)	-	-	-	-
Wegenfonds	3	10	10	10
Totaal uitgaven	602	625	701	741
Mutatie vrije liquiditeiten	-3	1	10	12
Liquiditeitspositie vrije liquiditeiten				
Startsaldo Vrije liquiditeiten	5	2	3	13
Eindsaldo Vrije liquiditeiten	2	3	13	25
Mutatie vrije liquiditeiten	-3	1	10	12



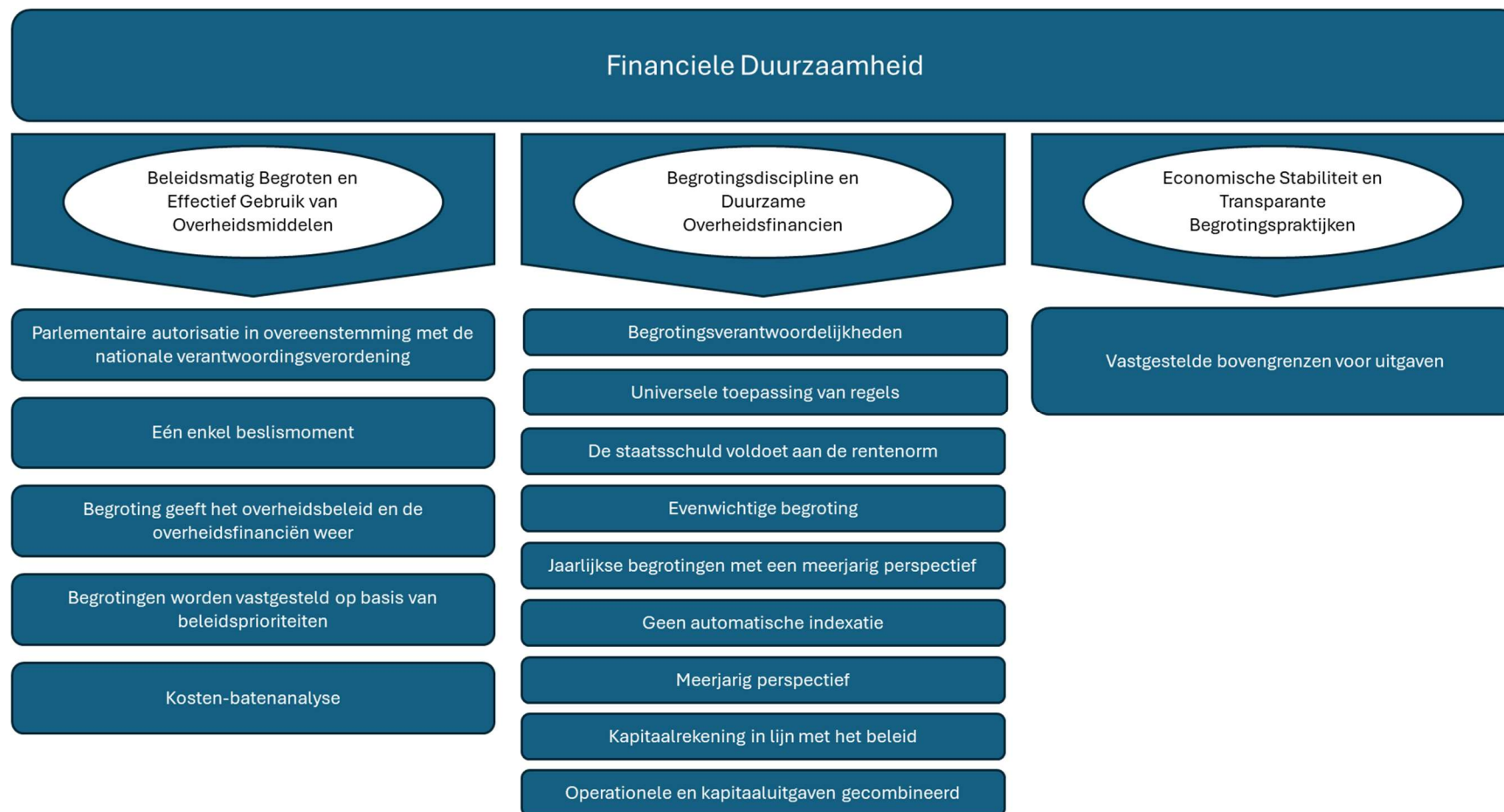
4

Begrotingsbeginselen en Richtlijnen



4. BEGROTINGSBEGINSELEN EN RICHTLIJNEN

In overeenstemming met het streven van de regering naar een gezond financieel beheer vormen de begrotingsrichtlijnen en -beginselen een fundamentele hoeksteen voor de begroting. De begrotingsbeginselen en -richtlijnen worden in een afzonderlijk document gepresenteerd. Hierin worden de richtlijnen en beginselen uiteengezet die als leidraad dienen voor de toewijzing en het gebruik van financiële middelen, waarbij transparantie, efficiëntie en verantwoordingsplicht gedurende het hele begrotingsproces worden gewaarborgd. Door zich aan deze richtlijnen te houden, streeft de regering ernaar haar fiscale verantwoordelijkheid na te komen, een doeltreffende toewijzing van middelen te bevorderen en strategische doelstellingen te verwezenlijken die in overeenstemming zijn met wettelijke mandaten en het algemeen belang. Hieronder volgt een algemeen overzicht van de begrotingsrichtlijnen en -beginselen.





5

Beleidsplan 2027

5. BELEIDSPLAN 2027

Het beleidsplan 2027 is ingedeeld in de volgende hoofdfuncties:

1. Algemene Zaken
2. Financiën
3. Justitie
4. Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport
5. Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid
6. Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie
7. Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening, Milieu en Infrastructuur

5.1 Algemene Zaken

Visie

Het Ministerie van Algemene Zaken streeft naar een veerkrachtig en goed bestuurd Sint Maarten. Vanuit de wettelijke doelstelling van het Ministerie van Algemene Zaken, de nationale ontwikkelingsvisie en het algemene regeringsbeleid, draagt het ministerie bij aan duurzame nationale ontwikkeling en een hogere kwaliteit van leven voor iedereen door te investeren in democratische instituties, effectieve publieke dienstverlening en samenwerking binnen en buiten het Koninkrijk.

Missie

De focus van het Ministerie van Algemene Zaken is gericht op het bieden van effectieve en efficiënte ondersteuning aan de gehele overheid. Vanuit de wettelijke doelstelling van het Ministerie van Algemene Zaken, de nationale ontwikkelingsvisie van Sint Maarten en het algemene regeringsbeleid werkt het ministerie aan het versterken van het openbaar bestuur en de democratische rechtsstaat, het ontwikkelen van een professionele en gemotiveerde ambtelijke organisatie, het bevorderen van duurzame nationale ontwikkeling, het verdiepen van samenwerking binnen en buiten het Koninkrijk, en het waarborgen van nationale veiligheid, rampenbeheersing en crisisrespons, zodat Sint Maarten voorbereid is op de uitdagingen van vandaag en morgen.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Algemene Zaken heeft als wettelijke doelstelling het behartigen van de eigen aangelegenheden van het Land op het gebied van

binnenlandse aangelegenheden en koninkrijksrelaties, buitenlandse betrekkingen, juridische zaken en wetgeving, personeelsbeleid, automatisering, communicatie, publieke en interne dienstverlening, programma- en projectmanagement, alsmede fondsenwerving (Artikel 12 van de Landsverordening inrichting en organisatie landsoverheid).

Vanuit deze doelstelling is het Ministerie van Algemene Zaken tevens belast met de ondersteunende taken voor alle ministeries op het gebied van: personeel en organisatie; informatie- en communicatietechnologie; facilitaire zaken en inkoop; documentatie en archief; en externe en interne communicatie (Artikel 13 van de Landsverordening inrichting en organisatie landsoverheid).

Naast de ondersteunende taken voor alle ministeries, heeft het ministerie een aantal hoofdtaken die de wettelijke doelstelling van het Ministerie van Algemene Zaken nader duiden waaronder: de zorg voor het algemene regeringsbeleid; de coördinatie van aangelegenheden die meer dan één ministerie raken; andere zaken waarvan de behartiging niet bepaaldelijk aan één der andere ministeries is opgedragen; de instandhouding en uitdieping van de democratische rechtsstaat, waaronder het ontwikkelen en in stand houden van een duurzaam staatsverband alsmede het stimuleren van het proces van natievorming; de zorg voor binnenlands bestuur, waaronder bestuurlijke ontwikkeling en de bevordering van de efficiëntie en effectiviteit van de overheidsorganisatie alsmede de publieke dienstverlening; de zorg voor rampenbestrijding, nationale veiligheid, fysieke veiligheid, defensie aangelegenheden en weerkorpsen; en de zorg voor persoonsgegevens, verkiezingen en uitvoering Rijkswet Nederlandschap (Artikel 2 van het Organisatiebesluit Algemene Zaken).

De doelstelling, ondersteunende taken en genoemde hoofdtaken van het Ministerie van Algemene Zaken beogen een efficiënte en effectieve publieke sector, een overheid met bekwame ambtenaren die graag en met trots hun werk doen, en een land dat zich strategisch voorbereidt op de toekomst.

Binnen de beperkingen van het financiële kader voor 2027 zal het Ministerie van Algemene Zaken zich net als in 2026 richten op de eigen capaciteit om de hoofdtaken en ondersteunende taken van het ministerie naar behoren uit te voeren. In aansluiting op het regeerprogramma 2024-2028 en de nationale ontwikkelingsvisie van Sint Maarten, zal het ministerie daarbij de volgende drie strategische beleidsdoelen voorop blijven stellen:

1. Het versterken van het openbaar bestuur en ondersteunende diensten. Meerjarige investeringen en hervormingen in de afdelingen P&O, JZ&W, Facilitaire Zaken en ICT zijn noodzakelijk om de efficiëntie en effectiviteit van de publieke sector aanzienlijk te vergroten. Een randvoorwaarde voor het versterken van het openbaar bestuur zijn ambtenaren die graag en met trots hun werk doen. In 2027 zullen verdere stappen worden gezet om de HR-functie te versterken en strategisch personeelsmanagement te implementeren. Tevens blijft het ministerie investeren in betrouwbare dienstverlening aan burgers en bedrijven, hogere arbeidsproductiviteit en meer doelmatige bedrijfsvoering. Dit vereist onder andere moderne werkplekken, een transparant inkoop en aannamebeleid en effectieve digitale dienstverlening als onderdeel van een nationale digitaliseringsagenda. De realisatie van dit eerste beleidsdoel wordt meerjarig ondersteund vanuit het landspakket (TWO) en het Wederopbouwfonds.

2. Het bevorderen van nationale ontwikkeling en regionale integratie is een tweede belangrijk beleidsdoel van het Ministerie van Algemene Zaken. Als jong en dynamisch land in een snel veranderende wereld, zal Sint Maarten strategische keuzes moeten blijven maken om zich voor te bereiden op de toekomst. Dit kan Sint Maarten niet alleen. Sint Maarten zal samen optrekken met partners binnen en buiten het Koninkrijk om de gevolgen van klimaatverandering te ondervangen, maar ook te anticiperen op economische en geopolitieke schokken. Nationale ontwikkeling kan niet in een vacuüm plaatsvinden. De nationale ontwikkeling van Sint Maarten vergt verdieping in de samenwerking met in het bijzonder Saint Martin en de andere landen binnen het Koninkrijk. Belangrijke onderwerpen waarop Sint Maarten samenwerking zal blijven zoeken zijn nationale veiligheid, voedselzekerheid en maritieme connectiviteit, onderwijs, gezondheidszorg, energie en rampenparaatheid. In 2027 zal het Ministerie van Algemene Zaken zich in het bijzonder inzetten voor het organiseren van een Koninkrijksconferentie om samen met Nederland, Aruba en Curaçao, een open gesprek te voeren over de toekomst van het Koninkrijk. Daarbij zal Sint Maarten nadruk leggen op zowel de verschillen als overeenkomsten tussen de vier landen van het Koninkrijk en inzetten op nieuwe samenwerkingsvormen die de nationale ontwikkeling van Sint Maarten bevorderen.

3. Het realiseren van (te) lang uitgestelde investeringen in rampenbeheer en crisisbeheersing is net als in 2026 de derde beleidsprioriteit van het Ministerie van Algemene Zaken. Het nationaal rampenbestrijdingsbureau zal verder versterkt worden. Ook hier zal Sint Maarten de samenwerking met strategische partners opzoeken en gebruik maken van beschikbare financiering vanuit Nederland, de Europese Unie en het Wederopbouwfonds.

Middels deze drie strategische beleidsdoelen bouwt het Ministerie van Algemene Zaken voort op de meerjarige beleidsagenda die in 2026 is ingezet.

De uitvoering van deze beleidsagenda vergt additionele capaciteit en financiële middelen. Met inachtneming van het gegeven financiële kader, zal het Ministerie van Algemene Zaken in 2027 stappen zetten om in ieder geval de capaciteit van kerndepartementen als P&O, JZ&W en Facilitaire Zaken verder te versterken. Het functioneren van deze en andere ondersteunende diensten is namelijk niet alleen een randvoorwaarde voor het realiseren van de beleidsdoelen van het Ministerie van Algemene Zaken, maar ook voor vrijwel alle beleidsdoelen van alle andere ministeries.

5.1.1 Begrotingsoverzicht

Bij het opstellen van de begroting voor 2027 heeft het Ministerie van Algemene Zaken wederom zeer strikte budgettaire discipline toegepast. Voor de extra middelen die aan het Ministerie van Algemene Zaken beschikbaar zijn gesteld is zorgvuldig afgewogen waar deze middelen een positieve impact zullen hebben op het functioneren van de overheid als geheel ('a whole of government approach'). Prioriteit is gegeven aan de continuïteit en versterking van ondersteunende diensten als P&O, JZ&W, ICT en Facilitaire Zaken, en aan essentiële diensten zoals de Brandweer.

Ten opzichte van 2026 stijgen de totale uitgaven in 2027 met circa 12% bruto, voornamelijk door een toename van de personele kosten met 14%. Het ministerie benadrukt dat de Brandweer en de ICT-afdeling zich in een meerjarig proces van noodzakelijke uitbreiding en modernisering bevinden. Binnen het financiële kader van 2027 is gekozen om de gefaseerde ondersteuning van deze afdelingen voort te zetten, zodat investeringen beheerst plaatsvinden en onhoudbare uitgavenpieken worden voorkomen. Deze aanpak is ingezet in 2026 en zal in 2028 worden voortgezet. Vanaf 2028 is het ministerie voornemens ook de noodzakelijke uitbreiding en modernisering van andere ondersteunende en essentiële diensten in te zetten waaronder JZ&W, P&O, Afdeling Voorlichting en Communicatie en Burgerzaken.



Begroting Sint Maarten 2027

Per Afdeling/Dienst	Kostenplaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	3000	3.372	3.526	2.979	-18%
Kabinet	3010	700	1.249	1.043	-17%
Kabinet Gevolmachtigde Minister	3020	1.201	2.512	2.512	0%
Stafbureau	3110	1.122	798	1.404	76%
Brandweer	3210	7.000	7.637	8.877	16%
Burgerzaken	3220	2.891	3.511	3.709	6%
Parkeerplaats	3240		57	57	0%
Afdeling Juridische Zaken en Wetgeving	3310	1.262	1.965	2.326	20%
Afdeling Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	3320	1.007	2.758	2.714	-2%
Afdeling Buitenlandse Betrekkingen	3330	306	886	1.007	13%
Publieke Dienstverlening Service Center	3340	536	2.588	761	-71%
Advies Commissies	3350	489	684	437	-36%
Secretariaat Raad van Ministers	3410	685	1.373	1.607	17%
Afdeling Voorlichting en Communicatie	3420	1.970	2.097	2.127	1%
Dienst Bestuur & Management Ondersteuning	3403	0	59	420	612%
Documentaire Informatievoorziening	3440	901	1.503	1.841	22%
Facilitaire Zaken	3450	40.113	34.063	43.567	28%
Afdeling Personeel en Organisatie	3460	4.935	5.976	7.123	19%
Uitkering van wijze van pensioen	3480		3.624	3.624	0%
Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie	3470	7.759	7.190	8.013	11%
Semi-private en NGO Organisaties	3510	5.100	5.919	4.919	-17%
Totaal bruto uitgaven		81.348	89.975	101.066	12%
Financiering TWO		0	7.758	6.175	-20%
Totaal netto uitgaven		81.348	82.217	94.891	15%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Budget	2027 Budget	2027 Toename %
Personele kosten	27.793	34.272	39.149	15%
Materiële kosten	53.555	55.703	61.917	11%
Totaal bruto uitgaven	81.348	89.975	101.066	12%

5.1.2 Personele kosten en materiële kosten

5.1.2.1 Personele kosten

Zonder extra personeel kan het Ministerie van Algemene Zaken een aanzienlijk deel van haar wettelijke taken niet vervullen. In 2027 wordt verder ingezet op het versterken van de personeelscapaciteit en het invullen van het hoge aantal openstaande vacatures, alsmede op gerichte inzet van tijdelijke externe ondersteuning. Voor een nadere toelichting op de personele bezetting wordt verwezen naar Hoofdstuk 5.1.7 – Overzicht personeelsbezetting. De totale personele kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	19.466	20.743	20.474	-1%
Bruto salarissen – vacatures	0	1.564	4.494	187%
Pensioenlasten	4.786	5.601	5.848	4%
Andere sociale lasten	1.443	1.568	1.743	11%
Ziekteverzekering kosten	-	-	-	-
Overige personeelskosten	804	2.310	2.652	13%
Inhuur derden	1.457	2.485	3.938	65%
Totaal personele kosten	27.956	34.272	39.149	14%

Van de totale personele kosten van circa Cg 39,1 miljoen heeft circa 89,9% (Cg 35,2 miljoen) betrekking op de inzet van eigen personeel ten behoeve van de uitvoering van hoofd- en ondersteunende taken. Daarnaast is binnen de personele kosten een bedrag van Cg 3,9 miljoen opgenomen onder de post inhuur derden ter ondersteuning van de operationele uitvoering en ter aanvulling van de benodigde capaciteit waar intern niet volledig in kan worden voorzien. Deze post wordt grotendeels bekostigd uit vier projectmatige trajecten in het kader van het landspakket (voor P&O, Facilitaire Zaken, JZ&W en ICT), waarvoor specialistische externe expertise noodzakelijk is. Deze inzet is van tijdelijke aard en gericht op het realiseren van specifieke beleidsdoelen. Hiervoor wordt verwezen naar Hoofdstuk 5.1.4 tot en met 5.1.6 – Strategische Beleidsdoelstellingen.

5.1.2.2 Materiële kosten

Het overgrote deel van de materiele kosten op de begroting van Algemene Zaken zijn net als in vorige jaren operationele uitgaven die nodig zijn om het overheidsapparaat als geheel draaiende te houden, waaronder huisvesting, ICT, onderhoud, en ondersteunende diensten. Deze kosten kunnen gezien worden als vaste lasten voor het Ministerie van Algemene Zaken, maar evenzeer als vaste lasten van het gehele overheidsapparaat.

De materiele kosten van het Ministerie van Algemene Zaken worden hieronder verder toegelicht:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Huur gebouwen en ruimten	15.457	14.587	16.045	10%
Verzekeringskosten	5.280	5.903	6.103	3%
Communicatie	4.738	2.442	4.201	72%
Elektra en Waterkosten	6.484	2.660	6.955	161%
Vervoersmiddelenkosten	1.374	764	1.402	83%
Accountants- en Advieskosten en SLA's	5.048	4.760	4.870	2%
Overige materiële kosten	13.717	21.170	22.341	-17%
Totaal materiële kosten	53.555	55.703	61.917	11%

Hieronder volgt een nadere toelichting van de begroting 2027:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Huur gebouwen en ruimten	16.045	Het budget voor huur van gebouwen en ruimten is voor 2027 verhoogd met Cg 1,5 miljoen, hetgeen neerkomt op een stijging van circa 10%. Deze stijging houdt verband met de actualisatie van contractuele verplichtingen, waaronder de huurovereenkomst met SZV voor het overheidsgebouw, inclusief onderhoud, alsmede het verwerken van achterstallige verplichtingen uit voorgaande jaren. De verwachting is dat vanaf 2028 de jaarlijkse kosten voor huur gebouwen geleidelijk zullen dalen, onder andere door de aankoop van een of meerdere gebouwen.
Totalen 420		
Personeel van derden	3.938	Deze post omvat kosten voor accountantsdiensten, externe advisering en service level agreements (SLA's) ter ondersteuning van de operationele processen. De stijging van 65% is toe te schrijven aan de uitbreiding van externe advisering en SLA's, gericht op het versterken en optimaliseren van de operationele ondersteuning.
Totalen 416		
Verzekeringskosten	6.103	Deze post heeft betrekking op de verzekeringen van overheidsgebouwen, de daarin aanwezige inventaris en dienstvoertuigen, ter afdekking van financiële risico's en borging van de continuïteit van de bedrijfsvoering. De stijging van 3% is het gevolg van een uitbreiding van de verzekerde portefeuille, evenals hogere verzekeringspremies
Totalen 424		
Communicatie	4.201	Het budget voor communicatie is in voorgaande jaren niet in lijn geweest met de werkelijke
Totalen 421		



Begroting Sint Maarten 2027

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
		uitgaven, wat heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 zijn deze budgetten derhalve met circa 72% verhoogd om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren.
Elektra en Waterkosten	6.955	Ook voor elektra en water is het budget in voorgaande jaren niet in lijn geweest met de werkelijke uitgaven, hetgeen heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 is het budget voor elektra en waterkosten substantieel verhoogd, met een stijging van circa 161%, om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren. Tevens wordt een verdere toename van de energiekosten voorzien vanwege toenemende geopolitieke spanningen met een mogelijke impact op de energieprijzen
Totalen 425		
Vervoersmiddelenkosten	1.402	De stijging binnen de post Vervoersmiddelenkosten is het gevolg van hogere operationele kosten, waaronder brandstof en onderhoud, en achterstallige betalingen.
Totalen 429		
Accountants- en Advieskosten en SLA's	4.870	Deze post betreft kosten voor accountantsdiensten, externe advisering en SLA's ter ondersteuning van operationele processen. De stijging van 2% is het gevolg van de invoering van additionele externe advisering en SLA's om de operationele processen soepeler te laten verlopen.
Totalen 430		
Overige materiele kosten (Dit bedrag is niet te vinden in het getallenboek. Het wordt berekend als	18.403	Deze uitgaven betreffen overige noodzakelijke kosten die samenhangen met de ondersteuning van de gehele overheidsorganisatie en de uitvoering van vastgesteld

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
totaal materiele kosten minus alle andere totalen in deze tabel)		beleid.
Overige Goederen en Diensten kosten	6.066	De materiële kosten bestaan grotendeels uit structurele, operationele uitgaven die noodzakelijk zijn voor het functioneren van alle ministeries. Zij vormen een randvoorwaarde voor de effectieve uitvoering van de hoofd en ondersteunende taken van het Ministerie van Algemene Zaken.
Totaal Materiele kosten	61.917	



5.1.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In de onderstaande tabel zijn de verschillen tussen de goedgekeurde begroting van het jaar 2026 en de ontwerpbegroting van het jaar 2027 toegelicht. Het gaat om verhogingen of dalingen van 50% van bedragen boven Cg 100, exclusief personeelskosten.

Afdeling/Dienst/ Kostenplaats	Kostenplaats	Economische categorie	2026	2027	Wijziging %	Toelichting
Stafbureau	3110-439	Overige goederen en diensten	9	215	>100%	Het budget voor overige goederen en diensten binnen het Stafbureau is in 2027 substantieel verhoogd. Vanwege additionele uitgaven in het kader van de organisatie van de Koninkrijksconferentie in 2027.
Brandweer	3210-415	Overige Personeelskosten	396	596	51%	De stijging van circa 51% is voornamelijk het gevolg van de implementatie van het nieuwe functieboek en afspraken met de betreffende vakbond voor retroactieve compensatie. Daarnaast is voorzien in het op orde brengen van de personele bezetting ter beperking van onderbezetting en het terugdringen van structureel overwerk.
Brandweer	3210-439	Overige goederen en diensten	582	962	72%	De stijging bedraagt circa 72% en is voornamelijk het gevolg van de intensivering van activiteiten op het gebied van rampenbeheer en crisisrespons, inclusief de daarmee samenhangende operationele inzet. Dit resulteert in een verhoogde structurele behoefte voor de brandweer.
Afdeling Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties	3320-415	Overige personeelskosten	395 Dit bedrag maakt deel uit van het totaal overige personeelskosten	195	-51%	De daling binnen de post Overige personeelskosten bedraagt circa 51% en is het gevolg van een budgettaire herschikking, waarbij middelen zijn overgeheveld naar het Stafbureau ten behoeve van de organisatie van de Koninkrijksconferentie in 2027.
Afdeling Buitenlandse Betrekkingen	3330-410	Brutolonen en Salarissen	468	715	53%	De stijging binnen de post Brutolonen en Salarissen bedraagt circa 53% en is gericht op het waarborgen van voldoende personele capaciteit ter ondersteuning van het ministerie op het gebied van verdragen, beleid en protocol, teneinde de continuïteit en kwaliteit van de uitvoering te kunnen garanderen.
Dienst Bestuur & Management Ondersteuning	3430-410	Brutolonen en Salarissen	47	239	>100%	De afdeling DMO zal opnieuw opgezet worden om het management van P&O, Facilitaire Zaken, ICT en DIV te versterken. De personele bezetting



Begroting Sint Maarten 2027

						van DMO is op dit moment 0%.
Dienst Bestuur & Management Ondersteuning,	3410-416	Inhuur derden	0	125	100%	De toename binnen de post Inhuur derden is noodzakelijk voor de inzet van externe ondersteuning bij het opnieuw opzetten van DMO, en de uitvoering van TWO-projecten.
Documentaire Informatievoorziening	3440-435	Projecten en Activiteiten	100	250	150%	De stijging binnen de post Projecten en Activiteiten is noodzakelijk om het digitaliseren van documenten mogelijk te blijven maken na de afronding van het huidige scanproject dat vanuit het Wederopbouwfonds wordt gefinancierd.
Facilitaire Zaken	3450-416	Inhuur derden	898	1.780	98%	De stijging binnen de post Inhuur derden is het gevolg van de additionele inzet van externe ondersteuning. Deze inhuur is noodzakelijk om de continuïteit en kwaliteit van de facilitaire dienstverlening te waarborgen en om aanvullende operationele capaciteit te bekostigen waar intern niet volledig in kan worden voorzien, onder andere om projectmatige voorbereidingen te treffen voor de bouw en/of aankoop van een nieuw politiehooftkantoor.
Facilitaire Zaken	3450-421	Communicatiekosten	2.023	3.782	87%	In voorgaande jaren was de begrotingspost voor communicatiekosten niet in lijn met de werkelijke uitgaven, hetgeen heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 is deze post substantieel verhoogd om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren
Facilitaire Zaken	3450-425	Elektra en Waterkosten	2660	6.955	161%	In voorgaande jaren was de begrotingspost voor elektra en waterkosten niet in lijn met de werkelijke uitgaven, hetgeen heeft geleid tot structurele afwijkingen. Voor 2027 is deze post substantieel verhoogd om aan te sluiten bij werkelijke uitgaven in voorgaande jaren
Facilitaire Zaken	3450-429	Vervoermiddelenkosten	627	1.264	102%	De stijging binnen de post Vervoermiddelenkosten is het gevolg van hogere operationele kosten, waaronder brandstof en onderhoud, alsmede achterstallige betalingen.
Afdeling Personeel en Organisatie	3460-415	Overige Personeelskosten	495	760	54%	De stijging binnen de post Overige Personeelskosten is het gevolg van de versterking van de personele capaciteit binnen de afdeling P&O. Deze afdeling is in voorgaande jaren geconfronteerd met ernstige onderbezetting, hetgeen heeft geleid tot vertraging in de uitvoering van werkzaamheden en verminderde ondersteuning aan de ministeries. De budgetverhoging is gericht op het structureel versterken van de organisatie, onder meer door intensivering van opleiding, training en werving, teneinde de personele bezetting op een duurzaam niveau te brengen.



Begroting Sint Maarten 2027

Afdeling Personeel en Organisatie	3460-416	Inhuur derden	0	360	100%	De toename binnen de post Inhuur derden bedraagt 100% en is het gevolg van de beoogde inzet van externe recruitmentcapaciteit ter ondersteuning van werving en selectie voor de gehele overheid. Deze inzet is gericht op het versterken van de personele bezetting en het optimaliseren van de wervingsprocessen.
Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie	3470-428	Overige Onderhoud en Reparatie	265	565	113%	De stijging binnen de post Overig onderhoud en reparatie is het gevolg van een toegenomen onderhoudsbehoefte binnen de ICT-omgeving, mede in het kader van de verdere digitalisering van de overheid. Deze aanpassing is noodzakelijk om de continuïteit, betrouwbaarheid en beschikbaarheid van de systemen en infrastructuur te waarborgen en de digitale transformatie van de overheid te ondersteunen.

5.1.4 Strategisch Beleidsdoel 1: Versterken van Openbaar Bestuur en Ondersteunende Diensten

5.1.4.1 Toelichting Beleidsdoel 1

Het Ministerie van Algemene Zaken zal zich ook in 2027 blijven inzetten voor het versterken van een effectief en efficiënt openbaar bestuur en de verdere ontwikkeling van ondersteunende diensten. Daartoe zijn vanaf 2026 meerjarige investeringen en hervormingen ingang gezet bij met name de afdelingen P&O, JZ&W, ICT en facilitaire zaken om de kwaliteit de publieke sector structureel te verbeteren.

Een randvoorwaarde voor het versterken van het openbaar bestuur is een goed functionerende ambtelijke organisatie. Vanaf 2026 zijn de eerste stappen gezet om de HR-functie te versterken, strategisch personeelsmanagement te implementeren, opleidingen en persoonlijke ontwikkeling organisatie breed te integreren, de ambtelijke organisatie te professionaliseren en de organisatie- en integriteitscultuur verder te verbeteren. In 2027 gaat het Ministerie van Algemene Zaken, in samenwerking met TWO, door met het meerjarige programma ‘het draait allemaal om mensen’. Vanuit dit programma wordt tevens ingezet op een op verdiensten gebaseerd aanwervingsbeleid en gerichte trainingsprogramma's, zodat het openbaar bestuur wordt gedragen door bekwame, professionele en verantwoordelijke ambtenaren.

Parallel hieraan blijft het ministerie investeren in een betere dienstverlening aan burgers en bedrijven, een hogere arbeidsproductiviteit en een meer doelmatige bedrijfsvoering. Dit vereist onder meer moderne werkplekken, een transparant inkoop- en aannamebeleid, en een verdere uitbouw van digitale dienstverlening als onderdeel van een nationale digitaliseringsagenda. Concreet omvat dit de verdere ontwikkeling van digitale infrastructuur, waaronder het ontwerp van veilige eID-systemen, een single-sign-on-oplossing, de digitalisering van documenten, de doorontwikkeling van het e-overheidsplatform, en de uitrol van e-handtekeningmogelijkheden. Daarnaast zal het Ministerie van Algemene Zaken blijven investeren in gerichte opleidingen en trainingen voor ambtenaren, zodat de benodigde kennis en vaardigheden beschikbaar zijn om de digitale transformatie van de overheid effectief te ondersteunen. Deze maatregelen zijn gericht op het verminderen van administratieve knelpunten, het versterken van accountability en het bevorderen van transparant openbaar bestuur.

5.1.4.2 Beleidsactiviteiten Doel 1

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Implementatie Maatregel B-Totaal – “het draait allemaal om mensen”	Meerjarig programma om de arbeidsproductiviteit en uitvoeringskracht van de overheid te verhogen	Onder andere: het versterken van de HR functie en de implementatie van strategisch personeelsmanagement	3.561	3460-439
Implementatie Maatregel B10– overheids-huisvesting en facilitaire zaken	Meerjarig programma om de bedrijfsvoering van de overheid te verbeteren	Onder ander: het implementeren van een weloverwogen huisvestings- en aankoopbeleid	280	3450-416 280 maakt een deel uit van het totaal 1,780
Implementatie maatregel B4 – Versterking wetgevings-functie	Meerjarig programma om de wetgevingsfunctie van de overheid te versterken	Onder andere: wetgevingsfunctie (structuur, processen en inrichting) levert tijdig en adequaat meer en betere wetgevingskwaliteit	156	3310-435 156 maakt deel uit van het totaal 158.6
Totaal			3.997	

5.1.4.3 Korte- en langetermijn kapitaaluitgaven Doel 1

Programma/ Departement	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Overheidsgebouwen		9.000	-	-	-
Renovatie Overheidsgebouwen		2.339			
Totaal		11.339	-	-	-

5.1.5 Strategisch Beleidsdoel 2: Bevorderen van Nationale Ontwikkeling en Regionale Integratie

5.1.5.1 Toelichting Beleidsdoel 2

In overeenstemming met de nationale ontwikkelingsvisie van Sint Maarten zet het ministerie zich in voor het versterken van de nationale weerbaarheid, het verdiepen van regionale samenwerking en in het bijzonder het verstevigen van de relaties binnen het Koninkrijk.

Als jong en dynamisch land in een snel veranderende wereld met toenemende geopolitieke spanning staat Sint Maarten voor strategische keuzes om zich duurzaam voor te bereiden op de toekomst. Nationale ontwikkeling kan niet in een vacuüm plaatsvinden en vereist nauwe samenwerking met strategische partners. Sint Maarten zal samen optrekken met landen en organisaties binnen en buiten de regio om de gevolgen van klimaatverandering, evenals economische en geopolitieke schokken, het hoofd te bieden.

In dit kader zal het Ministerie van Algemene Zaken zich blijven inzetten op verdieping van de samenwerking met Saint-Martin, de landen en bijzondere gemeenten binnen het Koninkrijk, andere (ei)landen in het Caribisch gebied, en met internationale partners zoals de Verenigde Staten, de Europese Unie en landen in Latijns- en Midden-Amerika. Belangrijke beleidsterreinen waarop verdere samenwerking wordt nagestreefd zijn onder meer nationale veiligheid, voedselzekerheid en maritieme connectiviteit, onderwijs, gezondheidszorg, energie, en rampenparaatheid.

Regionale integratie krijgt concreet vorm door gebruik te blijven maken van het Grensoverschrijdende Samenwerkingsplatform met Saint-Martin, waarmee gezamenlijke projecten mogelijk worden gemaakt op het gebied van onder andere rampenbeheer, verkeer, toerisme en cultuur. Deze samenwerking draagt bij aan efficiënter beleid, optimalisatie van beperkte capaciteiten, en de versterking van politieke, sociale en economische banden op het eiland.

In het bijzonder zal het ministerie zich in 2027 inzetten voor het versterken van de Koninkrijksrelaties. Het Ministerie van Algemene Zaken geeft daarbij prioriteit aan het organiseren van een Koninkrijksconferentie, waarin met Nederland, Aruba en Curaçao een open gesprek wordt gevoerd over de toekomst van het Koninkrijk. Daarbij zal Sint Maarten aandacht blijven vragen voor zowel de onderlinge verschillen als de gedeelde waarden en verantwoordelijkheden tussen de vier landen van het Koninkrijk, met als doel samenwerking te bevorderen die de nationale ontwikkeling van Sint Maarten ondersteunt.

5.1.5.2 Beleidsactiviteiten Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Grensoverschrijdende Samenwerkingsplatform met Saint-Martin	Ondersteunen van het samenwerkingsplatform met Saint-Martin voor gezamenlijke projecten.	Mogelijk maken van ten minste drie nieuwe gezamenlijke projecten	715	410-3330
Koninkrijksconferentie	Organiseren van een Koninkrijksconferentie over de toekomst van het Koninkrijk	De verdere versterking van de onderlinge samenwerking en beleidsafstemming binnen het Koninkrijk	200	439-3320
Totaal			915	

5.1.6 Strategisch Beleidsdoel 3: Rampenbeheer en Crisisbeheersing

5.1.6.1 Toelichting Beleidsdoel 3

Het realiseren van langdurig uitgestelde investeringen in rampenbeheer en crisisbeheersing vormt de derde meerjarige beleidsprioriteit van het Ministerie van Algemene Zaken. Door de geografische ligging is Sint Maarten bijzonder kwetsbaar voor orkanen en andere door klimaatverandering veroorzaakte risico's, hetgeen robuuste institutionele paraatheid en effectieve crisisrespons vereist.

In 2027 zal het Nationaal Bureau voor Rampenbeheer (NDMO) verder worden uitgebreid. Dit omvat onder andere het werven van extra personeel, en het aanbieden van opleidingen en trainingen om de operationele paraatheid te verhogen. Daarnaast wordt ook in 2027 geïnvesteerd in de aanschaf van kritieke apparatuur.

Door gerichte investeringen in rampenbeheer en crisisbeheersing versterkt Sint Maarten niet alleen zijn paraatheid en responsvermogen, maar ook het publieke vertrouwen, de bescherming van bestaansmiddelen en de inzet voor veerkrachtig en verantwoordelijk bestuur.

5.1.6.2 Beleidsactiviteiten – Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Disaster Management Office	Uitbreiding van personeels- en opleidingsprogramma's voor rampenbeheer.	Toename in opgeleid personeel om effectief te reageren op rampen.	300	415-3210 300 maakt een deel uit van het totaal van 596
Totaal			300	

5.1.6.3 Korte- en langetermijn Kapitaall uitgaven Doel 3

Programma/ Departement	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Brandweer	Aanschaf brandkranen (fire hydrants)	100		-	-
Brandweer	Aanschaf ademhalingsapparatuur (breathing equipment)	902		-	-
Totaal		1.002		-	-



5.1.8 Overzicht personeelsbezetting

De personeelsbezetting binnen het Ministerie van Algemene Zaken weerspiegelt de mate waarin de beschikbare formatie van 439 FTE's daadwerkelijk is ingevuld. Met een bezettingsgraad van circa 54% (236 ingevulde functies) blijft het personeelstekort (te) hoog. Dit heeft directe gevolgen voor de uitvoeringskracht van de organisatie en het vermogen om beleids- en operationele doelstellingen tijdig en effectief te realiseren.

Personeelsbezetting overheid Sint Maarten

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100%
Kabinet	5	0	5	3	8	63%
Gevolmachtigde Minister	1	0	1	1	2	50%
Stafbureau	5	1	6	0	6	83%
Brandweer	59	16	75	48	123	49%
Burgerzaken	24	0	24	0	24	100%
Parkeerplaats	1	0	1	1	2	50%
Juridische Zaken en Wetgeving	7	3	10	7	17	41%
Binnenlandse en Koninkrijksrelaties	7	1	8	11	19	37%
Buitenlandse Betrekkingen	4	2	6	6	12	33%
Publieke Dienstverlening	6	2	8	0	8	75%
Secretariaat Raad van Ministers	4	2	6	6	12	33%
Afdeling Voorlichting en Communicatie	14	0	14	0	14	100%
Dienst Bestuur Middelen en Ondersteuning	0	2	2	0	2	0%
Documentaire Informatie Voorziening	8	3	11	4	15	53%
Facilitaire Zaken	64	12	76	32	108	59%
Afdeling Personeel en Organisatie	12	8	20	5	25	48%
Afdeling Informatie, Communicatie en Technologie	14	7	21	20	41	34%
Totale Bezetting	236	59	295	144	439	54%

Het Ministerie van Algemene Zaken heeft per 15 april 2026, 236 ingevulde functies op een totaal van 439 formatieplaatsen, wat resulteert in een personeelsbezetting van 54 procent. Hoewel sommige afdelingen, zoals de Burgerzaken, de Afdeling Voorlichting en Communicatie en het kabinet van de Minister, (vrijwel) volledig zijn bemand, kampen diverse cruciale afdelingen met aanzienlijke (toegenomen) capaciteitstekorten.

De meest acute personeelstekorten bevinden zich bij Juridische Zaken en Wetgeving (geen afdelingshoofd, 41% bezetting), DMO (geen afdelingshoofd, 0% bezetting), P&O (verschillende kritieke functies niet bezet, 48% bezetting) en Facilitaire Zaken (verschillende kritieke functies niet bezet, 59% bezetting). Daarnaast zijn er grote tekorten bij de Brandweer (49% bezetting) en de ICT afdeling (34% bezetting). Deze tekorten beïnvloeden direct het vermogen van het ministerie om hoofd- en ondersteunende taken uit te voeren.

De openstaande vacatures zijn geconcentreerd in afdelingen die direct bijdragen aan de strategische beleidsdoelen voor 2027:

Juridische Zaken en Wetgeving

Er is dringend behoefte aan een afdelingshoofd, aanvullende wetgevingsjuristen en juridische specialisten om omvangrijke wetshervormingen te ondersteunen en de institutionele juridische capaciteit duurzaam te versterken.

DMO, P&O en Facilitaire Zaken

Door aanzienlijke personeelstekorten kunnen de afdelingen DMO, P&O en Facilitaire Zaken een aanzienlijk deel van hun taken niet of nauwelijks vervullen. Voor DMO en Facilitaire zaken is een crisisteam aangesteld om de meest urgente ondersteuning te bieden. Er is dringend behoefte aan een afdelingshoofd DMO, een hoofd beveiliging, een hoofd inkoop en een hoofd gebouwenbeheer. P&O is daarnaast dringend op zoek naar een sectiehoofd formatie en beheer, en meerdere personeelsadviseurs. Momenteel zijn slechts 2 personeelsadviseurs werkzaam voor P&O.

Rampenbeheer en Brandweer

Uitbreiding van de personeelsbezetting is noodzakelijk om de paraatheid, respons en weerbaarheid tegen klimaatgerelateerde risico's verder te vergroten.

ICT en Digitale Diensten

Aanzienlijke personeelstekorten belemmeren momenteel de uitvoering van lopende projecten op het gebied van e-overheid, enterprise-architectuur en bredere digitale transformatie.

Hoewel fiscale beperkingen de groei van de personeelsuitgaven hebben begrensd, wijst het aanzienlijke aantal openstaande en niet-gebudgetteerde vacatures net als in 2026 op reële operationele risico's als gevolg van onderbezetting. Zonder gerichte personele interventies zal niet alleen het Ministerie van Algemene Zaken, maar zullen ook andere ministeries, moeite blijven hebben om hun strategische beleidsdoelstellingen te realiseren.

Daarnaast blijft het aantal niet-begrote vacatures hoog, ondanks een lichte afname (van 165 naar 144), hetgeen blijft duiden op structurele personele tekorten buiten de formele begrotingsruimte. Deze ontwikkelingen bevestigen dat, ondanks budgettaire inspanningen, de personele capaciteit nog onvoldoende aansluit op de organisatorische behoeften. De aanhoudende onderbezetting vormt daarmee, net als in 2026, een structureel risico voor de continuïteit, kwaliteit en uitvoeringskracht van het ministerie.

Samenvattend wijst de personeelsanalyse andermaal op de dringende noodzaak van een gefaseerde en gerichte aanpak om kritieke personeelstekorten weg te werken. Strategische prioritering van werving, ondersteund door passende budgettering, blijft essentieel om de beleidsagenda van het ministerie voor 2027 en de doelstellingen van het Regeringsprogramma 2024–2028 te kunnen verwezenlijken.

5.1.9 Risico's in de begroting

Het Ministerie van Algemene Zaken opereert binnen een zeer beperkt financieel kader. Dit zet het vermogen van het ministerie zwaar onder druk om zowel hoofd- als ondersteunende taken binnen de overheid daadkrachtig uit te voeren. Dit raakt alle ministeries. De beperkte financiële ruimte belemmert onder meer een toereikende budgettering voor P&O, facilitaire zaken, ICT en JZ&W, wat leidt tot aanvullende operationele uitdagingen voor alle ministeries.

Voor het realiseren van de beleidsdoelstellingen voor 2027 is een adequate personele bezetting essentieel. Een versterking van P&O heeft daarbij de hoogste prioriteit, aangezien deze afdeling een centrale rol vervult in de werving en personeelsvoorziening van alle ministeries en afdelingen.

De effectieve uitvoering van de strategische doelstellingen van het Ministerie van Algemene Zaken is afhankelijk van tijdige hervormingen, een toereikende personeelsbezetting en doeltreffende interdepartementale samenwerking. In dit kader zijn de volgende aandachtspunten en risico's relevant:

- Personeelstekorten, met name binnen de afdelingen, P&O, Facilitaire Zaken, ICT, Brandweer en JZ&W, vormen een wezenlijk risico voor de operationele slagkracht, de paraatheid bij crises en rampen, en de digitale transformatie.
- Vertragingen in de ontwikkeling en implementatie van digitale platforms kunnen het vertrouwen van burgers en bedrijven in de overheid ondermijnen en de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening negatief beïnvloeden.
- Onvoldoende samenwerking met Saint-Martin kan de voortgang van grensoverschrijdende projecten belemmeren.

Geïdentificeerde Risico's

1. Personeelsrisico's: Hoge vacaturepercentages bij P&O, JZ&W, ICT, Facilitaire Zaken en de Brandweer kunnen hervormingen vertragen, de rampparaatheid verzwakken en de digitale transformatie belemmeren. Deze personeelsrisico's raken alle ministeries die door Algemene Zaken worden ondersteund.
2. Financiële Risico's: Budgettaire beperkingen kunnen lopende projecten vertragen of de werving en training beperken. Specifieke risico's omvatten:
 - Verminderde budgetbeschikbaarheid voor essentiële operationele kosten.

- Risico van het niet zekerstellen van voldoende middelen om (lang) openstaande rekeningen te betalen, wat tot extra rentekosten kan leiden.
3. ICT-risico's: vertrouwen van burgers en bedrijven in de overheid kan (verder) afnemen en de kwaliteit en continuïteit van de dienstverlening negatief beïnvloeden.
 4. Diplomatieke Risico's: Beperkte samenwerking met Saint-Martin of Koninkrijkspartners zou de nationale ontwikkeling en regionale integratie kunnen vertragen. Reëel risico op verlies van externe fondsen wanneer niet tijdig wordt gehandeld.
 5. Rampen: vertragingen bij het versterken van essentiële infrastructuur of het aanschaffen van rampenuitrusting kunnen de kwetsbaarheden van de overheid en het land bij rampen vergroten.

Strategieën voor Risicobeperking

Het ministerie zal risico's beperken door middel van een gefaseerde en geprioriteerde projectaanpak, versterkte financiële planning met reservecapaciteit, en verbeterde interministeriële coördinatie om middelen te optimaliseren. Het ministerie zal ook (additionele) externe financiering zoeken voor de beoogde beleidsactiviteiten en de werving van kritieke functies zal waar mogelijk worden versneld. Ten slotte zullen verbeterde monitoring- en rapportagesystemen worden opgezet om de voortgang te volgen, vertragingen aan te pakken en kosten te beheersen.

5.2 Financiën

Visie

Het Ministerie van Financiën streeft naar het realiseren van duurzame overheidsfinanciën, transparantie, en een sterke economische positie voor Sint Maarten. Door effectief financieel beheer, innovatieve beeldsvorming en versterkte samenwerkingen wil het ministerie bijdragen aan een stabiele en welvarende samenleving voor alle burgers.

Missie

Het ministerie wil uitgroeien tot een toekomstgerichte organisatie die door middel van digitale transformatie, versterkte interne controle en transparant beleid het vertrouwen van de burger herwint en de basis legt voor inclusieve economische groei. De focus ligt op verantwoord financieel bestuur, efficiënte overheidsuitgaven en versterkte belastinginning.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Financiën speelt een centrale rol in het waarborgen van de financiële stabiliteit en de economische ontwikkeling van Sint Maarten. Het ministerie is verantwoordelijk voor het scheppen en handhaven van solide financiële randvoorwaarden die bijdragen aan goed bestuur, duurzame economische groei en het vertrouwen van burgers, bedrijven en internationale partners.

Taken en verantwoordelijkheden

De beleidsmaatregelen van het Ministerie van Financiën zijn afgeleid van de kernverantwoordelijkheden van het ministerie, waaronder:

- het zorgdragen voor nationale en internationale juridische en beleidskaders;
- het opstellen en uitvoeren van wet- en regelgeving op het gebied van financiële, fiscale en monetaire aangelegenheden, alsmede het toezicht op de kwaliteit van de uitvoering daarvan;
- het zorgdragen voor de overheidsfinanciën van Sint Maarten, waaronder het innen van overheidsinkomsten, het verrichten van betalingen en andere activiteiten die inherent zijn aan de missie van het ministerie;
- het behartigen van nationale en internationale fiscale aangelegenheden;

- het beheer van het geld-, krediet- en bankwezen (treasury);
- het samenwerken en afstemmen met andere ministeries en relevante (internationale) instanties.

Beleidsfocus begrotingsjaar 2027

Voor het begrotingsjaar 2027 ligt de nadruk wederom op het verder versterken van het financieel beheer, het versterken en modernisering van de Belastingdienst, het vergroten van de transparantie en verantwoording in de overheidsfinanciën en het creëren van financiële ruimte voor investeringen die bijdragen aan duurzame en inclusieve economische groei.

De beleidsinzet is gericht op zowel het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het ministerie als het doorvoeren van structurele verbeteringen in processen, systemen en wet- en regelgeving. Deze beleidsparagraaf geeft een overzicht van de strategische prioriteiten, de bijbehorende beleidsmaatregelen en de financiële implicaties voor het komende begrotingsjaar.

Strategische context en beleidskader

Het beleid van het Ministerie van Financiën sluit aan bij Development Theme 3: A Safe, Secured, Decisive, and Independent Nation uit de National Development Vision 2020–2030, en in het bijzonder bij Doelstelling 22 en Sustainable Development Goal (SDG) 16, gericht op sterke instituties, rechtsstatelijkheid en transparant bestuur.

Daarnaast is dit beleid verankerd in het regeerakkoord van de huidige regering en vormt het een belangrijke bouwsteen voor de transformatie van Sint Maarten tot een veerkrachtige, financieel solide en goed bestuurd, onafhankelijke natie.

Strategische doelstellingen

In dit kader zal het Ministerie van Financiën zich in 2027 blijven richten op vier strategische doelstellingen, die richtinggevend zijn voor de beleidsmaatregelen en de allocatie van middelen binnen de begroting:

1. Duurzame overheidsfinanciën

Het ministerie streeft naar een solide financieel beleid, gericht op een evenwichtige begroting en een doelmatige besteding van publieke middelen. Dit omvat het beheersen van uitgaven, het optimaliseren van inkomstenstromen en het verminderen van de afhankelijkheid van externe financiering.

2. Versterking van transparantie en vertrouwen in de overheid

Het vergroten van het vertrouwen van burgers in de overheid staat centraal. Dit wordt gerealiseerd door middel van open communicatie over de besteding van fiscale middelen, versterking van interne controlemechanismen en verbetering van de kwaliteit van financiële verslaglegging.

3. Een sterke economische positie voor Sint Maarten

De economie dient bestand te zijn tegen externe schokken en duurzaam te kunnen groeien. Door het verbeteren van schuldbeheer, het moderniseren van het fiscale kader en het stimuleren van binnenlandse economische activiteit, werkt het ministerie aan een stabiele economische toekomst.

4. Bevordering van inclusieve groei en ontwikkeling

Economische groei moet ten goede komen aan alle burgers. Er wordt actief ingezet op het verkleinen van sociaaleconomische ongelijkheid, het verbeteren van publieke dienstverlening en het versterken van samenwerking met andere ministeries en internationale partners.

Voor 2027 zal de focus wederom gericht zijn op de beleidsmaatregelen die reeds in voorgaande jaren zijn gestart:

1. Modernisering van de Belastingdienst

De modernisering van de Belastingdienst richt zich op het verbeteren van de doeltreffendheid, efficiency en dienstverlening van de belastingadministratie. Het huidige systeem kampt met verouderde processen, beperkte digitalisering en onvoldoende capaciteit om belastingplichtigen adequaat te bedienen. Door te investeren in moderne ICT-infrastructuur, digitale aangiftemogelijkheden en geautomatiseerde controleprocessen wordt de inning van belastingen aanzienlijk verbeterd.

Daarnaast wordt ingezet op de professionalisering van het personeel door middel van gerichte opleidingen en capaciteitsopbouw. Een slagvaardige Belastingdienst vergroot het vertrouwen van burgers en bedrijven in de overheid, bevordert vrijwillige naleving en draagt bij aan een stabielere en voorspelbare belastingopbrengst voor de schatkist van Sint Maarten.

2. Verbetering van het begrotingsproces

Een solide en transparant begrotingsproces vormt de ruggengraat van verantwoord financieel bestuur. De verbetering van het begrotingsproces is erop gericht om de volledige begrotingscyclus, van voorbereiding en goedkeuring tot uitvoering en verantwoording, te versterken en te stroomlijnen. Concreet wordt ingezet op het tijdig indienen van begrotingen, het verbeteren van de kwaliteit van ramingen en het versterken van de koppeling tussen beleidsdoelstellingen en financiële middelen. Tevens wordt

de rol van het Parlement in de begrotingscontrole versterkt en wordt de informatieverstrekking aan alle belanghebbenden verbeterd. Een beter begrotingsproces leidt tot meer financiële discipline, minder begrotingstekorten en een grotere geloofwaardigheid richting financiers, investeerders en het Koninkrijk.

3. Versterking van financieel beheer en interne controle

Een deugdelijk financieel beheer en een effectief intern controlesysteem zijn onmisbaar voor het waarborgen van de rechtmatigheid en doelmatigheid van overheidsuitgaven. De versterking van het financieel beheer richt zich op het verbeteren van de administratieve organisatie binnen de ministeries en overheidsonderdelen, het implementeren van heldere procedures voor inkoop, betalingen en verantwoording, en het verminderen van onrechtmatigheden in de financiële administratie.

De interne controle wordt versterkt door het aanstellen en professionaliseren van interne auditfuncties, het invoeren van periodieke risicoanalyses en het verbeteren van de sturing op naleving van wet- en regelgeving. Hiermee wordt niet alleen verspilling en misbruik tegengegaan, maar ook de kwaliteit van de jaarrekeningen verbeterd, wat bijdraagt aan een schone accountantsverklaring en een hogere mate van financiële transparantie.

4. Belastinghervorming

De modernisering van het belastingstelsel is van cruciaal belang voor het versterken van de financiële onafhankelijkheid en institutionele weerbaarheid van Sint Maarten. Het huidige stelsel is gefragmenteerd, administratief belastend en sluit onvoldoende aan bij de economische structuur van het eiland. Dit leidt tot gemiste fiscale inkomsten, ontmoediging van compliance en een verslechtering van het ondernemersklimaat. De hervorming beoogt een eenvoudiger, rechtvaardiger en efficiënter fiscaal stelsel dat:

- Structureel hogere inkomsten genereert en de fiscale druk evenwichtig verdeelt;
- Begrijpelijk en uitvoerbaar is voor burgers, bedrijven en overheid;
- Aansluit bij internationale normen en afspraken, waaronder de OECD-standaarden.

In de uitvoering wordt een gefaseerde aanpak gehanteerd, waarbij prioriteit wordt gegeven aan maatregelen met de grootste directe impact op de belastingopbrengst en de administratieve lastenverlichting. Hierbij wordt nauw samengewerkt met het bedrijfsleven, maatschappelijke organisaties en internationale partners om draagvlak te creëren en de hervorming duurzaam te verankeren in de fiscale structuur van Sint Maarten.



Beleidsmaatregelen 1 en 4 zullen bijdragen aan strategisch doel 1: Duurzame overheidsfinanciën. Beleidsmaatregelen 2 en 3 zullen bijdragen aan strategisch doel 2: Versterken van transparantie en vertrouwen in de overheid, en strategisch doel 3: Een sterke economische positie voor Sint Maarten.

5.2.1 Begrotingsoverzicht

In dit onderdeel wordt het totale begrotingsoverzicht voor het Ministerie van Financiën weergegeven per afdeling en dienst.

Begrotingsoverzicht voor het Ministerie van Financiën

Per Afdeling/Dienst	Kosten-plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	4000	417	575	573	-1%
Kabinet	4010	837	1.208	1.198	-1%
Stafbureau	4110	4.488	19.107	23.205	+21%
Afdeling Financiën	4210	35.144	51.745	55.602	2%
Afdeling Fiscale Zaken	4220	398	856	772	-10%
Comptabiliteit	4410	1.863	2.072	2.253	9%
Wachtgeld	4210	-	710	-	100%
Belastingdienst:					
Inspectie	4510	3.141	3.937	4.157	6%
Controle en Opsporing	4520	496	1.489	1.176	-21%
Ondersteuning	4530	1.682	2.144	2.155	0%
Ontvanger	4540	6.698	6.726	7.012	4%
Totaal bruto uitgaven		55.164	90.580	98.104	8%
Financiering via TWO		5.161	6.753	5.304	-21%
Financiering via		-	10.920	13.466	23%

TF					
Totaal netto uitgaven		50.003	72.907	79.334	8%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	21.142	29.439	26.397	-10%
Totale materiele kosten	34.022	61.141	71.706	17%
Totaal bruto uitgaven	55.165	90.580	98.103	8%

Ten opzichte van de begroting 2026 neemt de totale begrotingsomvang in 2027 toe met Cg 7.5 miljoen deze stijging wordt hoofdzakelijk verklaard door:

- Cg 3,0 miljoen afname aan personeelslasten, en
- Cg 10 miljoen aan hogere materiële uitgaven.

De ontwikkeling en onderbouwing van de personeelslasten worden uitgebreid geanalyseerd in paragraaf 5.2.9.

De hogere materiële kosten worden voornamelijk veroorzaakt door een toename van de uitgaven voor SPEAR van Cg 3 miljoen, een stijging van de rentelasten van Cg 3 miljoen en een toename van de afschrijvingen van Cg 1 miljoen. En Cg 3 miljoen onder projecten en activiteiten voor Ennia.

De stijging van de SPEAR-kosten wordt volledig gefinancierd via het Trustfund en heeft derhalve geen directe impact op de nationale middelen. Omdat de Trustfundfinanciering als externe dekking is opgenomen, verhoogt SPEAR de bruto uitgaven, maar niet de netto druk op de landsmiddelen.

De hogere afschrijvingslasten hangen samen met de aanschaf van nieuwe kapitaalgoederen in de afgelopen drie jaren, waarvoor leningen zijn aangetrokken. De toename van de rentelasten is mede het gevolg van de herfinanciering van een lening die oorspronkelijk in 2025 zou worden afgelost. Deze lening heeft een totale omvang van Cg 73,5 miljoen en is geherfinancierd tegen een rentepercentage van 3,62%, hetgeen leidt tot extra rentelasten van circa Cg 3 miljoen.

Wegens het structurele tekort in de beleggingsportefeuille van Ennia Caribe Leven N.V. (hierna: "ECL") en de doorlopende uitkeringsverplichtingen richting haar polishouders is een resolutie van ECL noodzakelijk en urgent ter voorkoming van een faillissement. Partijen zijn overeengekomen dat Curaçao en Sint Maarten vanaf 2027 aan de financiering van de oplossing zullen bijdragen. De benodigde jaarlijkse bijdragen worden momenteel actuair berekend door CBCS. Verwacht wordt dat Sint Maarten vanaf het jaar 2027, gedurende 30 jaar, jaarlijks maximaal Cg 3 miljoen zal moeten bijdragen ter financiering van de oplossing. Voor begrotingsdoeleinden is voorlopig rekening gehouden met een maximale jaarlijkse bijdrage van Cg 3 miljoen, onder voorbehoud van de definitieve actuair berekening en besluitvorming.

Dit heeft geresulteerd in een stijging van de materiële kosten in 2027 onder projecten en activiteiten bij het Stafbureau bij het Ministerie van Financiën.

5.2.2 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In onderstaande tabel worden de begrotingsverschillen groter dan 50% voor bedragen van Cg 100,000 of meer binnen de materiële kosten toegelicht. De toelichting is uitgesplitst naar materiële kosten per afdeling en economische categorie. Hieronder worden deze verschillen nader toegelicht in vergelijking met het voorgaande begrotingsjaar.

Departement	Kosten-plaats	Economische Categorie	2026	2027	Wijziging %
Stafbureau	4110	Inhuur derden	4.905	2.100	-57%
Stafbureau	4110	Accountants- en Advieskosten en SLA's	1.977	3.323	+66%
Stafbureau	4110	Projecten en activiteiten	10.920	16.466	51%
Controle en Opsporing	4520	Accountants- en Advieskosten	400	150	-63%

5.2.2.1 Inhuur derden-Stafbureau

In de begroting 2026 waren de inhuur derden volledig toe te schrijven aan de TWO-projecten. Deze inzet was gericht op het tijdelijk aantrekken van sleutelcapaciteit om de organisatie te ondersteunen tijdens de initiële implementatiefase. Voor 2027 wordt een afname van deze kosten voorzien, aangezien de projecten zich in een verder gevorderde implementatiefase

bevinden. De behoefte verschuift daarmee van generieke tijdelijke ondersteuning naar meer specialistische, technische expertise. Dit vertaalt zich in een verschuiving binnen de kostenstructuur richting externe deskundigheid en advies. Daarnaast wordt de inhuur van derden, voor zover deze structureel van aard is, voortaan ondergebracht binnen de personeelslasten. Hiermee ontstaat een realistischer en bestendiger beeld van de structurele capaciteit en bijbehorende kosten.

5.2.2.2 Accountants- en Advieskosten en SLA's -Stafbureau

Zie paragraaf 5.2.2.1 Inhuur derden-Stafbureau. In het kader van de verdere implementatie van de TWO-projecten is er binnen het stafbureau behoefte aan aanvullende inhuur van technisch personeel. Deze inzet is noodzakelijk ter ondersteuning van zowel de Belastingdienst als het financieel beheer.

5.2.2.3 Projecten en activiteiten -Stafbureau

Onder de projecten en activiteiten van het stafbureau zijn de kosten voor het SPEAR-project opgenomen. Aangezien dit project in 2026 pas van start is gegaan en de meeste "Terms of Reference" (ToR's) in die periode nog in voorbereiding waren, wordt verwacht dat het merendeel van de kosten in 2027 zal worden gerealiseerd.

Daarnaast zijn de kosten met betrekking tot de bijdrage van Cg 3 miljoen aan Ennia opgenomen. Deze lasten waren in 2026 nog niet aan de orde, maar worden in 2027 wel voorzien.

5.2.2.4 Advieskosten -Controle en opsporing

Het bedrag dat oorspronkelijk was begroot voor ATS en SBAB is verlaagd. Desondanks zijn binnen de afdeling aanvullende functies opgenomen in de begroting. Dit is het gevolg van diverse lopende initiatieven die zijn gericht op de versterking en modernisering van de Belastingdienst.

Een deel van deze middelen is ondergebracht binnen het programma Transformatie Belastingdienst. Indien deze veranderingen structureel worden doorgevoerd en duurzaam worden verankerd binnen de organisatie, draagt de inzet van extra functies bij aan een blijvende versterking van de uitvoeringscapaciteit en de reguliere werkzaamheden.

5.2.3 Strategisch Beleidsdoel 1: Modernisering van de Belastingdienst

Een belangrijk speerpunt blijft de verdere digitalisering en versterking van de Belastingdienst, conform maatregel C4 uit het landspakket. In 2027 wordt geïnvesteerd in de afronding van het geïntegreerde ICT-systeem en de bijbehorende digitale portalen. Daarnaast krijgen belastingmedewerkers gerichte trainingen om hun kennis en vaardigheden te versterken. Met deze modernisering streeft het ministerie naar een aanzienlijke verbetering in de efficiëntie van het heffings- en inningsproces, wat naar verwachting zal leiden tot hogere belastingopbrengsten en betere naleving. De geraamde kosten hiervoor bedragen circa Cg 14 miljoen, waarvan Cg 11 miljoen onder de kapitaaldienst en Cg 3 miljoen onder de gewone dienst valt. Deze kosten worden volledig door TWO vergoed.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Resultaatgebied 0 – Programma-management & Communicatie	Programma aansturen, Change Management, PR, Programma Audit	Ondersteuning voor het aansturen programma	1.310	Inhuur derden- Stafbureau 4110
Resultaatgebied 1 – Organisatorische Transformatie	Herontwerp van organisatorische processen, Opleiding van het managementteam en medewerkers	Geactualiseerd functieboek Nieuwe processen geïmplementeerd Alle medewerkers getraind om te werken volgens de nieuwe processen	269	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 2 – Modernisering van Dienstverlening	Ontwerpen en implementeren van moderne en klantgerichte dienstverlening voor belastingplichtigen, Opleiden en coachen van personeel,	Opgeleide personeel Processen aanpassen om de klantgerichte dienstverlening te kunnen verlenen	173	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 3 – ICT-transformatie	Vaststellen van systeemvereisten, uitvoeren van tests, opschonen en migreren van data,	Een robuust ICT-systeem implementeren, inclusief portalen	11.000	MVA, Kapitaaldienst
Resultaatgebied 4 – Herontwerp van Bedrijfsprocessen	Herontwerpen, uitwerken en implementeren van verbeteringen in IST+ processen	IST+ processen afgerond	485	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 5 – Huisvesting	Huisvestings-behoefte en ontwerp van de (nieuwe) organisatie, Project-management,	Huisvestingsplan voor de Belastingdienst	400	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Resultaatgebied 6 – Huisvesting	Quick wins SBAB controles	Opgeschoonde database en uitgevoerde audits	250	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Totaal			13.887	

5.2.4 Strategisch Beleidsdoel 2: Verbetering van het begrotingsproces

Om te zorgen voor een realistische en doelgerichte begroting, zal in 2027 het nieuwe begrotingsproces volledig worden uitgerold. Dit houdt onder andere in dat er een uniforme begrotingsinstructie en tijdschema worden gehanteerd, inkomsten nauwkeuriger worden voorspeld met behulp van moderne tools (zoals die van Cartac), en kwartaalrapportages worden opgesteld om beter te kunnen bijsturen. De kosten hiervoor zijn geraamd op ongeveer Cg 200.

Overzicht van het beleid 'Verbetering van het begrotingsproces'

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Voltooiing van de implementatie van Beleidsbegroting en Rapporteren – Plateau 1	Implementeren van meerjaren Policy Based budget om te voldoen aan wettelijke vereiste begroting	Begroting 2027 opgesteld op basis van overkoepelende beleidsdoelstellingen en meerjarenramingen voor de gewone en kapitaaldienst	416	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Totaal			416	

5.2.5 Strategisch Beleidsdoel 3: Versterking van financieel beheer en interne controle

Het ministerie zet in op het verder professionaliseren van het financieel beheer, Belangrijke onderdelen hiervan zijn de implementatie van een nieuw ERP-systeem (fase 2 en 3), versterking van de auditfunctie en implementatie van de zogenoemde SOLL-processen. Deze beogen een efficiëntere inrichting van onder andere inkoop- en betalingsverkeer (P2P), niet-belasting gerelateerde ontvangsten (O2C), subsidies en payroll. Parallel daaraan worden IT-systemen ontwikkeld en geconfigureerd om deze processen optimaal te ondersteunen. Deze maatregelen dragen bij aan een grotere betrouwbaarheid van de financiële informatie en tijdige jaarrekeningen. De totale kosten voor deze activiteiten worden geraamd op Cg 3,6 miljoen, waarvan Cg 1,5 miljoen is opgenomen in de kapitaaldienst en de resterende Cg 2,1 miljoen is verwerkt in de exploitatiekosten.



Overzicht van het beleidsdoel 'Versterking van financieel beheer en interne controle'

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Program Management	Programma aansturen, Change Management, PR, Programma Audit,	Ondersteuning voor het aansturen programma	791	Inhuur derden- Stafbureau 4110
Project I, Processen: Verdere implementatie van de SOLL-processen P2P, O2C, subsidies en loonadministratie, Ontwerp en implementatie van de SOLL voor andere financiële processen (zoals financieel beheer, juridisch, medische hulp, vaste activa en studiefinanciering),	" Verdere optimalisatie van de SOLL-processen in fase 2, Selectie en ontwerp van de SOLL voor andere financiële processen, Implementatie van de SOLL voor andere financiële processen, Externe ondersteuning: - Een projectmanager en proceseigenaren van een externe projectpartner ter ondersteuning van de implementatie, - Risico-managementexperts voor het opzetten en valideren van controlekaders,	SOLL processen Internal Control Framework	650	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Project II, Technologie: Verdere configuratie en ontwikkeling van applicaties ter ondersteuning van de processen P2P, O2C, subsidies en loonadministratie, Configuratie en ontwikkeling van applicaties/systemen ter ondersteuning van de SOLL voor andere financiële processen,	Verdere ontwikkeling, testen en implementatie van de SOLL-processen in fase 2, Configuratie, ontwikkeling, testen en implementatie van applicaties ter ondersteuning van de SOLL voor andere financiële processen, Implementatie van de SOLL van andere financiële processen, Externe ondersteuning: Bedrijfsadviseurs en een projectmanager van de project ondersteuning partner om de uitvoering te begeleiden en de afstemming te waarborgen, Technische ontwikkelaars van de implementatiepartner (bijv., Computech) voor de bouw en configuratie van systemen,	Portals en systeem voor SOLL	1.500	Immateriële Vaste Activa
Project III, Organisatie: Verdere uitwerking en	Verdere uitwerking en implementatie van de organisatiestructuur en	Functieboek dat de juiste functies heeft om de nieuwe SOLL processen	125	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110



Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
implementatie van de organisatiestructuur en formatiewijzigingen die nodig zijn voor de SOLL-processen,	benodigde formatiewijzigingen voor de SOLL-processen in fase 2 en 3, Ondersteuning bij het vastleggen van rollen en verantwoordelijkheden binnen de aangepaste organisatiestructuur, Externe ondersteuning: Projectmanager en experts in organisatieontwerp voor het opzetten en implementeren van de nieuwe structuur,	te ondersteunen		
Project IV, Mensen: Ondersteuning op het gebied van verander-management om de implementatie en acceptatie van de SOLL-processen in fase 2 en 3 te begeleiden en te waarborgen,	Ondersteuning bij Change Management om de adoptie van de SOLL-processen in fase 2 en 3 te waarborgen,"	Change management support	385	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Project VI, Overig: Ondersteuning en Monitoring IST+ & SOLL Gestroomlijnd controleproces voor de jaarrekening,	Ondersteuning van het controleproces van de jaarrekening Externe ondersteuning: Ondersteuningsteam voor monitoring, toetsing van operationele effectiviteit en ondersteuning bij de jaarrekening,	Audit	50	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
OZR audit		Audit	120	Accountants- en Advieskosten en SLA's - Stafbureau 4110
Totaal			3.621	

SPEAR-project (Sustaining Program Effectiveness and Advancing Resilience)

Onder de begroting van het Ministerie van Financiën is een bedrag van Cg 13 miljoen opgenomen voor het SPEAR-project. Aangezien de centrale coördinatie van dit project bij het Ministerie van Financiën is belegd, is het bijbehorende budget onder de begroting van het ministerie opgenomen.

De uitvoering van de verschillende projectcomponenten vindt plaats bij meerdere ministeries en het NRPB, afhankelijk van de respectievelijke beleidsverantwoordelijkheden. De grant agreement voor het SPEAR-project is inmiddels ondertekend.

Hoewel aanvankelijk was voorzien dat het project in 2025 van start zou gaan, is dit niet gerealiseerd. Omdat de start in dat jaar niet is gerealiseerd, zijn in de voorlopige realisatie over 2025 nog geen uitgaven voor dit project verantwoord. In 2026 vinden met name voorbereidende werkzaamheden plaats, waaronder de verdere uitwerking van projectonderdelen en het later in het jaar uitzetten van diverse opdrachten. Als gevolg hiervan zullen de

belangrijkste projectactiviteiten, effecten en uitgaven zich voornamelijk in 2027 voordoen.

Het SPEAR-project bestaat uit twee componenten en heeft als doel:

1. *Het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het National Recovery Program Bureau (NRPB); Budget: Cg 25,2 miljoen (USD 14 miljoen).* Deze component richt zich op het verhogen van de operationele capaciteit van het NRPB om de resterende Trustfundprojecten succesvol af te ronden. Het doel is om 80% van de resterende indicatoren binnen het programma te realiseren. De investering draagt bij aan een efficiëntere uitvoering, monitoring en afsluiting van lopende herstelprojecten.

2. *Versterking van de Overheid van Sint Maarten; Budget: Cg 9 miljoen (USD 5 miljoen)*

Deze component heeft als doel, het duurzaam borgen van Trust Fund-investeringen binnen de overheid van Sint Maarten.

Het ondersteunt de modernisering van het aanbestedingsproces en de begrotingsvoorbereiding, versterkt de ambtelijke capaciteit, en faciliteert de oprichting van een Disaster Reserve Fund (DRF). Dit fonds is bedoeld om de respons op rampen te versnellen en de veerkracht van de overheid te vergroten bij toekomstige crisissituaties.

Het totale projectbudget bedraagt Cg 34,2 miljoen (USD 19 miljoen) en de uitvoeringsperiode loopt van 2026 tot en met eind 2029, Verwachte uitbetalingen staan in onderstaande tabel weergegeven:

Jaar	Jaarlijks USD	Jaarlijks Cg	Cumulatief USD	Cumulatief Cg
2026	3	5.4	3	5.4
2027	8	14.4	11	19.8
2028	6	10.8	17	30.6
2029	2	3.6	19	34.2

Overzicht van SPEAR-project

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
SPEAR	Het SPEAR-project is opgezet als een Trustfund project en richt zich op het versterken van de institutionele capaciteit binnen de overheid en het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het National Recovery Program Bureau;	Het versterken van de uitvoeringscapaciteit van het National Recovery Program Bureau; En Versterking van de Overheid van Sint Maarten,	13.466	Projecten en activiteiten - Staffbureau 4110
Totaal			13.466	

5.2.6 Strategisch Beleidsdoel 4: Belastinghervorming

De modernisering van het belastingstelsel is van cruciaal belang voor het versterken van de financiële onafhankelijkheid en institutionele weerbaarheid van Sint Maarten. Het huidige stelsel is versnipperd, administratief belastend en sluit onvoldoende aan bij de economische structuur van het eiland. Daardoor worden belastingopbrengsten gemist, compliance ontmoedigd, en het ondernemersklimaat negatief beïnvloed. Doelstellingen van de modernisering:

- De hervorming beoogt een eenvoudiger, rechtvaardiger en efficiënter belastingstelsel dat:
- Bijdraagt aan structureel hogere inkomsten; De fiscale druk evenwichtig verdeelt;
- Het systeem begrijpelijker en uitvoerbaarder maakt voor burgers, bedrijven en overheid;
- Aansluiting zoekt bij internationale normen en afspraken, zoals de OECD-standaarden,

Een deel van de kosten voor de belastinghervorming, met name de technische bijstand aan de afdeling Fiscale Zaken, wordt rechtstreeks via de Tijdelijke Werkorganisatie (TWO) gefinancierd en valt daarmee buiten de landsbegroting. Gezien de beperkte capaciteit binnen Fiscale Zaken, momenteel slechts twee fulltime medewerkers op de hervorming, is in de landsbegroting Cg 200 opgenomen ter aanvulling van de TWO-ondersteuning, bedoeld voor het aantrekken van extra capaciteit. Naast Cg 200 voor externe ondersteuning is Cg 690 aan personeelslasten opgenomen, waardoor het totale budget voor dit beleidsdoel Cg 890 bedraagt.

Overzicht van het beleidsdoel 'belastinghervorming'

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
Belasting-hervorming	Het opzetten van een robuust belastingstelsel met een brede grondslag, gericht op een eerlijkere inkomensverdeling, economische stimulering en goede uitvoerbaarheid en controleerbaarheid door de Belastingdienst.	Wet ter afschaffing van verouderde wetgeving (Landsverordening belastinghervorming fase 1) is aangenomen Herziening van de Algemene Landsverordening Landsbelastingen (ALL) is aangenomen	200	Inhuur derden- Fiscale Zaken 4220
			690	Totaal personeelslasten - Fiscale Zaken 4220
Totaal			890	

5.2.7 Overige Operationele kosten

Operationele kosten vormen de ruggengraat van de dagelijkse werking van de overheid. Hieronder vallen de uitgaven die nodig zijn om het overheidsapparaat draaiende te houden, waaronder personeelskosten, huisvesting, ICT, onderhoud, externe inhuur en ondersteunende diensten. Deze kosten zijn noodzakelijk om de continuïteit van de publieke dienstverlening te garanderen en de uitvoering van beleid efficiënt en effectief

te ondersteunen. De operationele kosten binnen de materiële uitgaven worden hieronder verder toegelicht. De personeelslasten, die eveneens onderdeel uitmaken van de operationele kosten, worden afzonderlijk behandeld in paragraaf 5.2.9.

5.2.7.1 Overzicht van overige operationele kosten

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Huur gebouwen en ruimten	56	Conform wettelijke vereisten is de Belastingdienst verplicht om fysieke documenten zoals aanslagen en andere belasting gerelateerde stukken adequaat op te slaan. Ter uitvoering hiervan heeft het Stafbureau van Financiën het initiatief genomen om een externe opslagruimte te huren, zodat aan deze wettelijke verplichtingen kan worden voldaan. Het Ministerie onderzoekt momenteel de mogelijkheid tot aanpassing van de regelgeving, met als doel de overgang naar een digitaal archiefsysteem. Deze modernisering zal bijdragen aan efficiënter documentbeheer, kostenbesparing op fysieke opslag en verbeterde toegankelijkheid van gegevens
Kantoorbenodigdheden	847	Onder deze post vallen uitgaven voor essentiële kantoorbenodigdheden, waaronder porti- en telegramkosten (Cg 350), benodigdheden voor receivers en andere verbruiksartikelen die noodzakelijk zijn voor de dagelijkse werking van de dienst. Daarnaast omvat deze post kosten voor contributies en lidmaatschappen bij internationale organisaties, waaronder: CARTAC – Caribbean Regional Technical Assistance Centre: Cg 273 OECD – Organisation for Economic Co-operation and Development: Cg 90 Tot slot worden ook uitgaven voor andere vakliteratuur, boeken en abonnementen opgenomen, ter ondersteuning van beleidsontwikkeling, kennisopbouw en professionele groei binnen de organisatie waaronder bijvoorbeeld Kluwer – Juridische en fiscale vakinformatie: Totale uitgaven Cg 125 Voor overige kantoorbenodigdheden is er een bedrag van Cg 9 opgenomen
Accountants- en Advieskosten en SLA's	2.620	Voor deze post is een totaalbedrag van Cg 6 miljoen opgenomen. Hiervan is ongeveer Cg 3 miljoen begroot voor beleidsmatige doelstellingen en is verder toegelicht bij de beleidsprioriteiten. De resterende Cg 2 miljoen betreft vaste lasten die vallen onder de reguliere operationele kosten, te weten: - Accountantskosten (SOAB) – Cg 1.620 SOAB ondersteunt verschillende overheidsdiensten en voert de jaarlijkse audit uit voor het Land Sint Maarten. Als interne accountants van de overheid leveren zij cruciale bijdragen aan financiële transparantie, controle en naleving van regelgeving - Overige advieskosten van Cg 500 voor overige advisering naar Minister en overige diensten - Onderhoud ICT-systemen (SLA-contracten) – Cg 500 Deze kosten hebben betrekking op het technisch beheer en onderhoud van de digitale systemen van de Belastingdienst. SLA-contracten zorgen voor continuïteit, beveiliging en optimale werking van de belastingapplicaties en ondersteunende infrastructuur



Begroting Sint Maarten 2027

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Reiskosten	280	Deze post betreft reiskosten van verschillende diensten binnen het Ministerie van Financiën in het kader van internationale en regionale samenwerking, capaciteitsversterking en beleidsafstemming, De uitgaven omvatten onder andere: Deelname aan de jaarlijkse IMF-vergaderingen Vertegenwoordiging in het CARTAC Steering Committee Deelname aan OECD-bijeenkomsten en relevante werkgroepen, Deelname aan trainingen, workshops en conferenties ter ondersteuning van beleidsontwikkeling en institutionele versterking, Deze reiskosten dragen bij aan de professionele ontwikkeling van medewerkers, het versterken van internationale relaties en het bevorderen van beleidsmatige aansluiting bij internationale standaarden.
Marketingkosten	110	Marketingkosten omvatten alle uitgaven die worden gedaan om een organisatie, dienst of boodschap onder de aandacht te brengen en een positief imago te versterken. Het doel is het vergroten van bekendheid, vertrouwen en betrokkenheid bij doelgroepen zoals burgers, bedrijven of samenwerkingspartners. 50K bij ondersteuning belastingdienst -CC 4530 en 60K bij Minister-CC 4000
Juridische kosten	50	Deze post betreft uitgaven voor juridische procedures die voortvloeien uit ingediende bezwaren en geschillen waarbij de Minister van Financiën als partij wordt genoemd, Dit omvat onder andere kosten voor juridische vertegenwoordiging, procesvoering en eventuele externe juridische ondersteuning. Deze uitgaven zijn noodzakelijk om het ministerie adequaat te kunnen verdedigen en te voldoen aan wettelijke verplichtingen inzake bezwaarafhandeling en rechtsbescherming, Het betreft hierbij met name zaken afkomstig van de afdelingen Inspectie en de Landsontvanger.
Overige goederen en diensten	777	Deze post omvat verschillende uitgaven die noodzakelijk zijn voor de operationele werking van de Belastingdienst, waaronder: Specifieke goederen ter ondersteuning van dagelijkse processen en dienstverlening: Cg 695 Overige goederen en diensten, waaronder aanvullende operationele benodigdheden: Cg 82 Deze uitgaven zijn essentieel voor het waarborgen van continuïteit en flexibiliteit binnen de dienst,
Afschrijvingskosten	16.000	Deze post betreft de jaarlijkse afschrijvingskosten voor alle activa binnen de overheid, waaronder gebouwen, voertuigen, ICT-apparatuur, meubilair en overige duurzame goederen. De afschrijving wordt toegepast conform de geldende boekhoudkundige richtlijnen en draagt bij aan een realistische weergave van de waardevermindering van overheidsbezittingen over tijd. Deze kosten zijn noodzakelijk voor een transparante en verantwoorde financiële verslaglegging en vormen een integraal onderdeel van het begrotingsproces.
Rentekosten	30.116	Deze post betreft de totale rentekosten verbonden aan de bestaande leningen van het Land Sint Maarten, evenals een raming van rentelasten voor eventuele toekomstige leningen. Deze uitgaven zijn noodzakelijk voor het nakomen van financiële verplichtingen en het waarborgen van de kredietwaardigheid van de overheid. De rentekosten worden berekend op basis van de voorwaarden van bestaande leenovereenkomsten en verwachte marktontwikkelingen voor toekomstige financieringsbehoeften
Projecten en Activiteiten	3.000	Cg 3 miljoen is opgenomen onder projecten en activiteiten voor Ennia Solutio. Het overige bedrag van 13 miljoen onder projecten en activiteiten is voor SPEAR.
Bankkosten	650	Totale bankkosten
Koers en Kasverschillen	495	Koersverschillen van buitenlandse betalingen en ontvangen buitenlandse gelden
Totaal overige operationele kosten	55.001	

5.2.7.2 Analyse van de Uitgavenstructuur van het Ministerie

Een grondige analyse van de uitgaven van het ministerie toont aan dat de overige operationele kosten een aanzienlijk deel van het totale budget vertegenwoordigen. In het begrotingsjaar zijn de uitgaven als volgt verdeeld:

- Personeelslasten zonder inhuur derden beleid gerelateerd: Cg 24 miljoen
- Overige operationele kosten: Cg 55 miljoen
- Project-/Beleid gerelateerde kosten inclusief inhuur derden project gerelateerd: Cg 19 miljoen.

De totale uitgaven bedragen Cg 98 miljoen. Hiervan wordt Cg 79 miljoen (circa 80% van de totale uitgaven) aangewend voor operationele en personeelsuitgaven. Dit hoge aandeel benadrukt het belang van een doelmatige en efficiënte inzet van middelen voor de dagelijkse werking van het ministerie.

Deze verdeling laat zien dat circa 19% van het totale budget beschikbaar is voor project- en beleid gerelateerde initiatieven. Dit deel van de uitgaven wordt op dit moment volledig gefinancierd uit TWO-middelen en het Trustfund.

Hierbij dient te worden opgemerkt dat wanneer de middelen uit het Trustfund en van TWO in de toekomst wegvallen, het land zelf verantwoordelijk zal zijn voor het financieren van beleid en projectmatige initiatieven. Dit benadrukt het belang van het tijdig treffen van maatregelen om de structurele financiële draagkracht van het land te versterken. In dat kader is het van essentieel belang dat binnen het Ministerie wordt ingezet op de transformatie van de

Belastingdienst. Deze transformatie is gericht op het verbeteren van de efficiëntie, naleving en inning van belastingen en zal naar verwachting leiden tot verhoogde overheidsinkomsten. Daarmee wordt een duurzame basis gecreëerd om beleidsmatige en ontwikkelingsinitiatieven in de toekomst zelfstandig te kunnen financieren. Het project begrotingsproces is in dit kader eveneens van groot belang. Dit project is gericht op het ontwikkelen van een meerjarige langetermijnplanning, waarbij de beschikbare middelen en personele capaciteit zo efficiënt en doelgericht mogelijk worden ingezet om de beleidsdoelstellingen van de overheid te realiseren.

Dit hangt nauw samen met het project Financieel Beheer, dat tot doel heeft te zorgen voor een adequaat en gecontroleerd beheer van de beschikbare financiële middelen. Door het versterken van dit beheer wordt een doelmatige besteding van middelen geborgd en wordt ondersteuning geboden aan een effectieve uitvoering van het begrotingsproces en de beleidsdoelstellingen van de overheid.

Om deze reden zal het ministerie zich in de komende periode primair richten op de afronding van deze projecten.

5.2.8 Kapitaaluitgaven

De korte en lange termijn kapitaal uitgaven hebben betrekking op investeringen binnen de kapitaaldienst: Beleidsdoel Versterking van financieel beheer en interne controle/ Modernisering van de Belastingdienst. De financiering van deze uitgaven geschiedt vanuit TWO.

Programma/ Departement	Omschrijving	Begroting 2026	2027	2028	Opvolgend
Resultaatgebied 3 ICT-transformatie Ondersteuning- 4530	C.4 Implementatie ICT-systeem belastingdienst SXM	8.000	11.000	2.250	-
Project II, Technologie: Verdere configuratie en ontwikkeling van applicaties ter ondersteuning van de processen P2P, O2C, subsidies en loonadministratie, Configuratie en ontwikkeling van applicaties/ systemen ter ondersteuning van de SOLL voor andere financiële processen Stafbureau -4110	A.1 Implementatie ERP-systeem overheid SXM	2.097	1.500	-	-
Resultaatgebied 6 -Huisvesting	Gebouw voor belastingdienst		27.300		
Totaal		10.097	39.800	2.250	-

Voor zowel het transformatieproject van de Belastingdienst als het project Financieel Beheer is de inzet van ICT van essentieel belang om de overheid structureel 'in control' te brengen en te houden. Momenteel worden veel processen binnen de Belastingdienst nog handmatig uitgevoerd, wat leidt tot een hoge werkdruk voor medewerkers en een verhoogd risico op fouten. Daarnaast is sprake van gefragmenteerde systemen die onvoldoende met elkaar zijn geïntegreerd, hetgeen de doelmatigheid en beheersbaarheid van processen beperkt.

Door in te zetten op de digitalisering en automatisering van werkprocessen wordt beoogd de interne beheersing te versterken, de kwaliteit van informatievoorziening te verbeteren en de transparantie en betrouwbaarheid van financiële processen te vergroten. Dit geldt eveneens voor het project Financieel Beheer, waarbij de nieuwe processen zoveel mogelijk digitaal worden ingericht om een adequaat beheer van de beschikbare financiële middelen te waarborgen.

Deze modernisering draagt niet alleen bij aan het realiseren van de 'in control'-doelstelling, maar vormt tevens een belangrijke randvoorwaarde voor het verbeteren van de belastinginning en naleving. Daarmee wordt een structurele verhoging van de overheidsinkomsten nagestreefd, wat essentieel is om toekomstige beleids- en ontwikkelingsinitiatieven duurzaam te kunnen financieren.



Beleidsdoeleinden van financieel beheer – project informatie

Implementatie ERP-systeem overheid SXM - SNA-code AN1132-02811		
Investering	Cg 1.500	
Landspakket	A1	
Doel	Er wordt een ERP-systeem aangeschaft voor de gehele overheid van Sint Maarten,	
Omschrijving	Het project onder Landspakket A.1 heeft als doel het beheersen en op orde brengen van het financieel beheer en het financieel toezicht, vanuit de noodzaak voor de overheid om structureel 'in control' te zijn. In dit kader zijn meerdere deelprojecten gestart, waaronder het uitwerken van de financiële SOLL-werkprocessen voor procure to pay (crediteuren), order to cash (debiteuren niet-belasting gerelateerd), payroll en subsidies. Daarnaast is een fit/gap-analyse uitgevoerd van de genoemde financiële processen om te beoordelen of Microsoft Dynamics CRM geschikt zou zijn als ERP-systeem ter vervanging van het huidige financiële systeem. Uit deze analyse is geconcludeerd dat Microsoft Dynamics 365 Finance & Operations als financieel kernsysteem, in combinatie met Azure Apps voor niet-financiële procesactiviteiten, het beste aansluit bij de gewenste toekomstige (SOLL) financiële processen van de overheid. Het project wordt gefaseerd geïmplementeerd en is gestart in het tweede kwartaal van 2023. In de eerste fase ligt de focus op de basisinrichting van Microsoft Dynamics 365 Finance & Operations als core ERP-systeem, alsmede op het opzetten van geautomatiseerde workflows voor adviezen en purchase orders. Tevens wordt aandacht besteed aan het realiseren van interfaces met andere bestaande systemen. In 2025 start de derde fase van het project, waarin verdere uitwerking en verfijning van de werkprocessen binnen het ERP-systeem centraal staan. De laatste fase vangt aan in het tweede kwartaal van 2026 en richt zich voornamelijk op de organisatorische transformatie die noodzakelijk is om het nieuwe systeem en de bijbehorende werkprocessen duurzaam te verankeren. Verwacht wordt dat dit zal overlopen in 2027	
Investeringslocatie	Overheidsgebouw Soualiga Road 1	
Output	Een nieuwe ERP systeem dat de nieuwe financiële werkprocessen kan ondersteunen,	
Urgentie	1. Momenteel zijn de financiële systemen veelal losstaande deelsystemen zonder integrale koppelingen, 2. Het administratieve hoofdsysteem Decade is verouderd en wordt belemmerd door technische issues,	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Vervangingsinvestering	
	Begindatum: Q1 2023	Geschatte einddatum: Q4 2027
	Totaalbedrag investering: Cg 16.750	Totaalbedrag investering 2027: Cg 1.500



Huisvesting belastingdienst " - SNA-code AN1121-02311	
Investering	Cg 27.300
Doel	Doel: Huisvesting voor belastingdienst Momenteel zijn de Belastingdienst en de Ontvanger gevestigd in verschillende gebouwen. Het voornemen is om de gehele belastingorganisatie onder te brengen op één locatie. Daarnaast is het van belang om te benadrukken dat het huidige gebouw van de Belastingdienst onvoldoende capaciteit heeft om nieuwe medewerkers te huisvesten, indien openstaande vacatures worden ingevuld. Dit geldt op basis van de huidige bezetting en het bestaande functieboek, zonder enige aanpassing daarvan.
Financiering	Lening
Impact gewone dienst	Verzekering, onderhoud gebouwen
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Nieuwe investering

Vernieuwing ICT Belastingdienst Sint Maarten" en "aanschaf ICT portaal Belastingdienst Sint Maarten"- SNA-code AN1132-02811	
Investering	Cg 11.000
Doel	Doel: Hoewel de oorspronkelijke intentie was om een volledig geïntegreerd belastingadministratiesysteem te implementeren, hebben we – gezien de beschikbare tijd, middelen en uitvoeringscapaciteit ervoor gekozen om te werken met een modulaire aanpak. Deze strategie maakt gefaseerde ontwikkeling en implementatie mogelijk, zodat essentiële onderdelen binnen de gestelde termijn gerealiseerd kunnen worden, met behoud van flexibiliteit voor toekomstige integratie en opschaling. De modulaire architectuur is opgebouwd uit primaire modules, secundaire modules en ondersteunende functionaliteiten, die elk een essentiële rol spelen in het bouwen van een moderne, responsieve en effectieve belastingdienst, Primaire modules: • Taxpayer management • Business taxes • Personal taxes • Collection and payments • Taxpayer portal Secundaire Modules: • Audit • Ondersteunende functionaliteiten • Case management • Risk management Reporting and queries • Data warehouse



Financiering	Via TWO Nederland (niet via kapitaaldienst lening)
Impact gewone dienst	Licentie kosten, onderhoud een aantal van deze kosten zijn al onderdeel van het investeringsbedrag,
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Vervangingsinvestering

5.2.9 Overzicht personeelsbezetting

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	-	1	-	1	100%
Kabinet	5	1	6	-	6	83%
Stafbureau	5	-	5	1	6	83%
Afdeling Financiën	5	3	8	10	19	26%
Afdeling Fiscale Zaken	2	2	4	3	7	29%
Afdeling Comptabiliteit	18	3	21	6	27	67%
	36	9	45	21	66	55%
<u>Belastingdienst:</u>						
Inspectie	32	7	38	3	41	76%
Controle en Opsporing	3	6	9	14	23	13%
Ondersteuning	13	3	16	8	24	54%
Ontvanger	51	4	55	5	60	85%
	98	20	118	30	148	66%
Totale Bezetting	134	29	163	51	214	63%

Een robuuste en capabele personeelsformatie is essentieel voor de uitvoering van het financieel en fiscaal beleid van het Ministerie van Financiën. In 2027 wordt er verder ingezet op het versterken van personeelscapaciteit en het invullen van openstaande vacatures. De totale personeelslasten bedragen Cg 26 miljoen waarvan Cg 14 miljoen gerelateerd is aan huidige personeel (Cg 14 miljoen, 134 FTE) en openstaande vacatures (Cg 3 miljoen, 29 FTE) die

zijn gebudgetteerd. Daarnaast is er onder de personeelslasten Cg 6 miljoen voor duurtoeslag en VUT-uitkeringen. Deze kosten zijn te vinden onder economische categorie Pensioen onder de afdeling Financiën kostenplaats 4210. Het beschikbare jaarlijkse budget biedt ruimte voor 163 fte, inclusief 29 geprognosticeerde vacatures. Begin 2027 wordt verwacht dat het ministerie ongeveer 134 fte feitelijk in dienst heeft.

De formele formatie, zoals vastgesteld in het huidige functieboek bedraagt 214 fte, waarvan 148 fte benodigd zijn voor de Belastingdienst. Deze structurele discrepantie leidt tot aanzienlijke capaciteitsdruk, met name binnen management- en specialistische functies. Momenteel zijn slechts drie managementfuncties ingevuld, waarvan één op waarnemende basis. Dit vormt een risico voor de continuïteit, kwaliteit en tijdigheid van beleidsvorming, uitvoering en toezicht.

Daarnaast is er sprake van een tekort aan personeel met analytische en beleidsmatige expertise, hetgeen de inzetbaarheid voor complexe strategische taken beperkt. Dit heeft directe gevolgen voor onder meer het beheer van overheidsfinanciën, de uitvoering van fiscale hervormingen en de implementatie van beleidsprogramma's. Een significant deel van de openstaande functies bevindt zich op HBO- en academisch niveau. Gezien de beperkte beschikbaarheid op de arbeidsmarkt wordt ingezet op interne doorstroom en bijscholing. Hiervoor is binnen de begroting een bedrag van Cg 0,3 miljoen opgenomen voor opleiding en ontwikkeling. De aanhoudende mismatch tussen benodigde en beschikbare capaciteit vormt een structureel beleidsrisico voor de duurzame uitvoering van de kerntaken van het ministerie.

In vergelijking met de begroting 2026 is in de begroting 2027 sprake van een daling van Cg 2 miljoen. Deze afname hangt voornamelijk samen met een vermindering van de via TWO-middelen gefinancierde uitgaven voor de inhuur van personeel van derden ter hoogte van Cg 3 miljoen.

Daartegenover staat een stijging van de kosten voor bezoldiging, pensioen- en sociale premies van Cg 1 miljoen. Deze stijging houdt verband met reguliere salarisontwikkelingen, waaronder tredeverhogingen, ambtsjubilea en aanverwante personele lasten.

Overige Personeelslasten

Voor het ministerie is een bedrag van Cg 552 duizend opgenomen onder overige personeelskosten. Deze middelen zijn voor onder andere training en opleiding, dienst- en werkkleding, instroombeleid en representatiekosten, onderverdeeld als volgt:

<i>Categorie</i>	<i>Begroting 2027</i>
Dienst- en werkkleding en uitrusting	202
Representatiekosten	15
Cursussen en opleidingen	325
Instroombeleid	10
Totaal	552

1. Dienst- en werkkleding

Dienst- en werkkleding is primair bestemd voor de uitvoerende diensten, en in het bijzonder voor de Belastingdienst. Deze uitgaven zijn noodzakelijk voor het ondersteunen van operationele taken en het waarborgen van een professionele en uniforme uitstraling van medewerkers in uitvoerende functies.

Een herkenbare en eenduidige werkkleding draagt bij aan het gezag en de herkenbaarheid van medewerkers in het veld, versterkt het vertrouwen van burgers in de dienstverlening en bevordert de veiligheid op de werkvloer. De kleding wordt verstrekt aan medewerkers die direct contact hebben met belastingplichtigen of werkzaam zijn in situaties waarbij representatie en herkenbaarheid van belang zijn, zoals tijdens controles, inspecties en kantoorbezoeken.

2. Representatiekosten

Representatiekosten zijn opgenomen onder de budgetten van de secretaris-generaal, de minister en het kabinet. Deze kosten dienen ter dekking van uitgaven die voortvloeien uit het vertegenwoordigen van het ministerie naar externe partijen. Het doel hiervan is het onderhouden van relaties en het versterken van het imago van de organisatie.

Typische uitgaven binnen deze categorie zijn:

- Ontvangst van gasten: zoals het aanbieden van drankjes, maaltijden of kleine geschenken aan delegaties, bezoekers of andere externe relaties;
- Zakelijke diners of lunches: met externe stakeholders zoals klanten, leveranciers of samenwerkingspartners;
- Relatiegeschenken: kleine attenties voor zakenrelaties, vaak rond feestdagen of bij bijzondere gelegenheden.

3. Cursussen en opleidingen

Zoals eerder vermeld, wordt gezien de beperkte beschikbaarheid op de arbeidsmarkt ingezet op interne doorstroom en bijscholing.

Het ministerie acht het van groot belang om te investeren in zijn medewerkers en is daarom voornemens een meerjarig opleidingsplan op te stellen. Dit plan heeft tot doel in kaart te brengen welke medewerkers binnen de organisatie in aanmerking komen voor verdere ontwikkeling. De focus ligt hierbij op het voorbereiden van personeel op het vervullen van andere functies, waaronder functies op een hoger niveau, in een ander vakgebied of functies die momenteel moeilijk vervulbaar zijn.

Naast vakinhoudelijke opleidingen wordt tevens aandacht besteed aan leiderschapsontwikkeling, digitale vaardigheden en verandermanagement, teneinde de organisatie als geheel beter toe te rusten op toekomstige ontwikkelingen. De verhoogde budgettering benadrukt de ambitie van het ministerie om structureel te investeren in zijn belangrijkste kapitaal: de medewerkers.

4. Instroombeleid

De kosten gerelateerd aan instroombeleid omvatten afspraken en maatregelen voor nieuwe medewerkers, met als doel het aantrekkelijker maken van het werken bij de overheid en het verminderen van de drempel voor instroom van gekwalificeerd personeel. Een concrete maatregel binnen dit beleid is de ondersteuning bij de aflossing van studieschulden van nieuwe medewerkers.

Personele capaciteit en inzet externe expertise

Binnen de begroting is een bedrag van Cg 3 miljoen opgenomen voor de inhuur van externe expertise. Van dit bedrag wordt Cg 2 miljoen gefinancierd uit TWO-middelen en ingezet ten behoeve van project A.1 Financieel Beheer en project C.4 Transformatie Belastingdienst. Deze uitgaven zijn ondergebracht bij het stafbureau, aangezien daar de centrale aansturing en coördinatie van de landspakketprojecten is belegd.

Het resterende bedrag van Cg 1 miljoen is bestemd voor ondersteuning binnen het ministerie. Deze middelen bieden flexibiliteit om, waar nodig, op korte termijn aanvullende capaciteit in te zetten, bijvoorbeeld via uitzend- of detacheringbureaus, ter ondersteuning van de reguliere werkzaamheden en lopende projecten.

Actualisatie functieboek

Om effectief invulling te geven aan de verantwoordelijkheden op het gebied van begrotingsbeheer, financiële stabiliteit en hervormingsagenda's, dient het Ministerie van Financiën te beschikken over een organisatie die adequaat kan inspelen op veranderende beleidsopgaven, internationale verplichtingen en technologische ontwikkelingen. Het functieboek is daarbij een essentieel sturingsinstrument.

Het huidige functieboek sluit onvoldoende aan bij de feitelijke en toekomstige taken van het ministerie. Essentiële functies op het gebied van macro-fiscale analyse, cashmanagement, interne controle, toezicht op staatsdeelnemingen en treasury ontbreken of zijn onvoldoende uitgewerkt. Dit beperkt de beleids- en uitvoeringscapaciteit, met name in het licht van toenemende complexiteit en internationale verplichtingen.

Ook binnen de Belastingdienst is herziening noodzakelijk. Dit betreft zowel het toevoegen van functies als het actualiseren van bestaande functiebeschrijvingen en formatie, afgestemd op het huidige en verwachte volume aan aangiften en aanslagen. Daarbij wordt expliciet rekening gehouden met geplande digitaliserings- en automatiseringstrajecten, zodat personeel inzet en functie-inhoud toekomstbestendig zijn. Tekorten bestaan onder andere bij deurwaarders, aanslagregelaars en functies gericht op internationale fiscale compliance, waaronder verplichtingen voortvloeiend uit OECD-kaders.

De herziening van het functieboek is tweeledig: het creëren van nieuwe, noodzakelijke functies en het moderniseren van bestaande functies, passend bij hedendaagse werkprocessen en technologische ontwikkelingen.

In 2026 wordt een traject gestart om het functieboek integraal te actualiseren. Dit traject is gericht op:

- het versterken van de capaciteit voor complexe financiële en beleidsmatige taken;
- het herijken van functies op basis van vereiste competenties en technologische ontwikkelingen;
- het verbeteren van de samenhang tussen beleid, uitvoering en toezicht,

De actualisatie van het functieboek vormt een strategische randvoorwaarde voor het realiseren van de beleidsdoelstellingen van het Ministerie van Financiën en het waarborgen van duurzame en solide overheidsfinanciën.

5.2.10 Risico's in de begroting

In het onderstaande overzicht is een toelichting opgenomen op de risico's binnen de begroting voor het geval programma's niet worden uitgevoerd. De waarschijnlijkheid is uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 staat voor niet waarschijnlijk en 5 voor zeer waarschijnlijk). Daarnaast is de impact weergegeven op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 een minimale financiële impact aanduidt en 5 een zeer aanzienlijke impact).

Risico Toelichting	Waarschijnlijkheid	Impact
Verminderde economische activiteit leidt tot lagere belastingopbrengsten en hogere uitgaven (bv. sociale zekerheid),	3	4
Als gevolg van een beperkte fiscale basis, een omvangrijke informele sector of inefficiënte inning kunnen de inkomsten structureel te laag blijven,	4	4
Vertraging of mislukking bij invoering van IT-systemen kan de belastinginning, naleving en beleidsuitvoering belemmeren,	2	4
Exogene factoren kunnen de budgettaire planning verstoren, met name wanneer sprake is van beperkte financiële buffers.	3	4
Onvoldoende zicht in impliciete verplichtingen kan leiden tot onverwachte uitgaven en druk op de begroting,	3	5
De implementatie van OESO-aanbevelingen vergt politieke wil, technische capaciteit en interdepartementale samenwerking. Vertraging of non-compliance is niet onwaarschijnlijk, met name bij beperkte capaciteit of lage beleidsprioriteit. De gevolgen kunnen aanzienlijk zijn, vooral voor de internationale geloofwaardigheid en economische relaties.	2	5
Vertraging in de implementatie van hervormingen (bv. op het gebied van pensioenen, gezondheidszorg en belastingen) kan leiden tot oplopende verplichtingen zonder structurele dekking.	3	5
Veel overheidsbedrijven opereren met beperkte transparantie of zonder structurele rapportage aan de overheid. Bij onvoldoende controlemechanismen of gebrekkige informatievoorziening kunnen verliezen, schulden of financiële onregelmatigheden pas laat aan het licht komen. Dit kan leiden in onverwachte overheidsbijdragen, reputatieschade en macro-economische instabiliteit.	4	4
Een tekort aan personeel kan leiden tot vertraging in de uitvoering van projecten. Daarnaast kan een mismatch tussen benodigde en beschikbare capaciteit ertoe leiden dat taken niet tijdig worden uitgevoerd.	4	4

5.3 Justitie

Visie

Het handhaven van de rechtsstaat, het waarborgen van de openbare veiligheid en het waarborgen van fundamentele rechten door het bevorderen van een transparant, verantwoord en effectief rechtssysteem in Sint Maarten.

Missie

Het Ministerie van Justitie zal, in samenwerking met relevante ministeries en departementen, zich richten op het versterken van de rechtsstaat, het verbeteren van detentieomstandigheden, het moderniseren van wetgeving, het bestrijden van ondermijning misdaad, en het verbeteren van veiligheid, beveiliging en rechtshandhaving in Sint Maarten. Het rechtssysteem dient te functioneren op basis van een robuust institutioneel en juridisch fundament dat stabiliteit, transparantie en doelmatigheid waarborgt. De inzet van de rechtshandavingsketen wordt herijkt, met nadruk op consequente handhaving van geldende wet- en regelgeving, versterking van verantwoordingsstructuren en duurzaam groei van publiek vertrouwen in het rechtssysteem. Er moet opnieuw nadruk komen op het waarborgen van de rechtsstaat, waarbij schendingen met passende gevolgen worden beantwoord.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Justitie is verantwoordelijk voor het toezicht op en het beheer van rechtshandhaving, strafrecht en het rechtssysteem. Op basis van het Organisatiebesluit van het Ministerie van Justitie is deze instelling verantwoordelijk voor:

- De ontwikkeling, vaststelling (codificatie) en wijziging van burgerlijk recht, strafrecht, bestuursrecht, handelsrecht, burgerlijk procesrecht en strafprocesrecht;
- Buitenlandse (migranten)aangelegenheden, waaronder toegang, toelating, weigering en uitzetting;
- Gerechtelijke bescherming van jongeren;
- Beleid, wetgeving en regelgeving met betrekking tot het handhaven van de openbare orde, misdaadbestrijding en -preventie;
- Beleid, wetgeving en regelgeving met betrekking tot detentiezorg, het gevangenisstelsel, vrijheidsontneming en vrijlating, inclusief gratie, amnestie en algemene gratie;

- Toezicht op de stichting Voogdijraad, de Stichting Justitiële Instellingen Bovenwinden (SJIB) en de Dienst Slachtofferhulp (VSS);
- De Meldpunt Ongebruikelijke Transacties (MOT), de kustwacht (DCCg), de douane (CUS), de Immigratie- en Grensbewakingsdienst (IBPS), het Huis van Bewaring (HvB) en het Korps Politie Sint Maarten (KPSM); en
- Het rechtssysteem, de rechterlijke macht en het openbaar ministerie (OM).

Het rechtssysteem van Sint Maarten wordt geconfronteerd met structurele uitdagingen, waaronder beperkte financiële middelen en capaciteitsgebrek, evenals de noodzaak om te voldoen aan zowel lokale als internationale verplichtingen, met inbegrip van fundamentele mensenrechtenverplichtingen. Het waarborgen van naleving van deze verplichtingen is essentieel om het rechtssysteem te versterken en internationale geloofwaardigheid te behouden. De aanpak van deze uitdagingen vergt een gestructureerde en resultaatgerichte benadering. Het ministerie zet zich daartoe in voor de versterking van de rechtshandhaving, de implementatie van betekenisvolle en duurzame hervormingen en de intensivering van samenwerking met regionale, internationale, koninkrijks- en lokale partners, met als doel het waarborgen van rechtvaardigheid en veiligheid.



5.3.1 Begrotingsoverzicht

De jaarlijkse budgettoewijzing per afdeling wordt hieronder weergegeven:

<i>Per Afdeling/Dienst</i>	<i>Kostenplaats</i>	<i>2025 Realisatie</i>	<i>2026 Begroting</i>	<i>2027 Begroting</i>	<i>2027 Toename %</i>
Minister	5000	474	854	854	0%
Kabinet	5010	1.265	1.378	1.378	0%
Stafbureau	5110	4.058	7.014	7.014	0%
Justitiële Zaken	5210	1.062	1.546	1.546	0%
Korps Politie Land St. Maarten	5310	29.175	33.568	33.573	0%
Gevangenis en het Huis van Bewaring	5320	12.182	15.704	15.705	0%
Immigratie-en Grensbewakingsdienst	5330	11.652	14.377	14.379	0%
Landsrecherche	5340	1.799	2.663	2.664	0%
Douane	5350	2.972	3.771	3.715	-1.5%
Meldpunt Ongebruikelijke Transacties	5360	1.466	1.743	1.743	0%
Voogdijraad	5370	1.397	2.236	2.236	0%
Kustwacht	5570	568.705	8.799	8.800	0%
Parket Officier van Justitie	5410	4.426	4.581	4.582	0%
Parket procureur generaal	5430	1.998	2.370	2.370	0%
Gemeenschappelijk Hof van Justitie	5420	6.227	6.391	6.391	0%
Raad voor de Rechtshandhaving	5440	925	925	925	0%
Semi-private en NGO Organisatie		4.374	4.281	4.280	0%
Totale bruto uitgaven		86.877	113.814	113.770	0%
Subsidies BZK		-	1.600	1.600	0%
Financiering TWO		-	-	-	-
Totale Netto Uitgaven		86.877	110.153	112.170	0%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	60.196	81.808	81.764	0%
Totale materiële kosten	26.681	32.006	32.006	0%
Totaal bruto uitgaven	86.877	113.814	113.770	0%

5.3.2 Personele en materiële kosten

Het Ministerie van Justitie benadrukt graag de belangrijke rol van secties 1, 2 en 3 in het kader van het verantwoord inzetten van overheidsmiddelen voor optimale dienstverlening. Deze secties bieden niet alleen een helder kader, maar ook praktische richtlijnen die essentieel zijn voor het effectief en efficiënt benutten van middelen. Grondig bestuderen van deze secties draagt bij verbeterde samenwerking, teneinde te komen tot kwalitatieve en toegankelijke dienstverlening voor iedereen.

5.3.2.1 Personele kosten

Het waarborgen van voldoende personeelsfinanciering voor het Ministerie van Justitie is zowel operationeel als financieel van cruciaal belang. De uitvoering van taken binnen de justitiesector is in hoge mate arbeidsintensief en wettelijk verplicht. Onvoldoende personele capaciteit ondermijnt direct het vermogen van het ministerie om zijn kerntaken naar behoren te vervullen, waaronder de ondersteuning van de Rechtshandhaving, het beheer van detentie- en immigratieprocessen, de naleving van wet- en regelgeving, juridische toetsing en de uitvoering van vastgesteld beleid. Indien personeelstekorten structureel voortduren, leidt dit tot een afname van de operationele doelmatigheid, een onevenredige werkdruk bij minimale bezetting, toenemende doorlooptijden en een verhoogd risico op niet-naleving van wettelijke verplichtingen.

Vanuit financieel oogpunt is onder-financiering van personeel op de lange termijn duurder. Langdurig openstaande vacatures en overbelast personeel leiden tot meer overuren, tijdelijke inhuur, fouten en institutionele inefficiënties, wat gepaard met vermijdbare financiële en operationele kosten. Voorts brengen vertragingen in de uitvoering of het niet-nakomen van wettelijke verplichtingen aanzienlijke risico's met zich mee, waaronder blootstelling aan juridische procedures, bestuurlijke sancties en reputatieschade voor het land, hetgeen kan leiden tot aanvullende financiële lasten.

Het is van essentieel belang dat de overheid adequate personeelsfinanciering erkent als een strategische investering in de operationele effectiviteit en stabiliteit van het ministerie. Voldoende, goed opgeleid personeel voorkomt juridische en financiële risico's en waarborgt kwalitatieve dienstverlening aan burgers. Dit versterkt niet alleen de integriteit van de justitiële systemen, maar bevordert ook het vertrouwen met de samenleving in Sint Maarten.

Samenvattend: onder-financiering kan op korte termijn aantrekkelijk lijken, maar leidt op lange termijn tot aanzienlijke en onvermijdelijke kosten die zowel de landsbegroting als de maatschappelijke stabiliteit onder druk zetten. Voldoende middelen voor personeel zijn cruciaal voor een robuuste en betrouwbare rechtsstaat.

De uitsplitsing van personeelskosten wordt hieronder weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	50.431	65.00	66.346	2%
Bruto salarissen – vacatures	-	3.978	2.590	-45%
Pensioenlasten	4.446	5.945	5.947	0%
Andere sociale lasten	3.716	4.262	4.263	0%
Overige personeelskosten	667	1.223	1.223	0%
Inhuur derden	935	1.395	1.395	0%
Totaal personele kosten	60.195	81.808	81.764	0%

5.3.2.2 Materiële kosten

Voldoende financiering voor materiële kosten is essentieel om operationele efficiëntie te behouden en ervoor te zorgen dat het Ministerie van Justitie zijn wettelijke verplichtingen kan nakomen. Essentiële benodigdheden, waaronder uniformen, IT-apparatuur, kantoormaterialen, onderzoeksinstrumenten en huisvesting, stellen medewerkers in staat kerntaken uit te voeren zonder vertraging of onderbrekingen.

Onder-financiering van deze kosten kan operationele knelpunten veroorzaken, nooduitgaven verhogen en het land blootstellen aan juridische en fiscale risico's. Voldoende materiële financiering is derhalve niet discretionair; maar vormt een strategische investering die de kwaliteit van de dienstverlening, de efficiëntie van het personeel en de kosteneffectiviteit op de lange termijn waarborgt.

De uitsplitsing van materiële kosten

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Projecten en activiteiten	1.913	2.949	2.949	0%
Specifieke kosten Orde en Rust	3.231	1.519	1.519	0%
Overige goederen en diensten	4.500	4.138	4.138	0%
Subsidies	4.206	4.581	4.580	0%
Overdrachten	9.359	13.823	13.823	0%
Overige kosten	3.472	4.996	4.994	0%
Totaal materiele kosten	26.681	32.006	32.003	0%

De totale materiële kosten voor de uitvoering van de operationele activiteiten van het ministerie bedragen Cg 32 miljoen. Extra capaciteitsopbouw en projecten zijn beschikbaar ter ondersteuning van de realisatie van de beleidsdoelstellingen, die nader worden uitgelegd in hoofdstuk 5.3.4 en verder: Strategische Beleidsdoelstellingen.

Wat betreft de materiële kosten worden de volgende beschrijvingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Projecten en Activiteiten	2.949	Deze post betreft voornamelijk de inzet van middelen voor UNODC (1 miljoen) en de uitvoering van het VGT-project (1 miljoen). Het resterende bedrag houdt verband met BZK-/Koninkrijk verplichtingen gericht op het versterken en borgen van de rechtsstaat.
Specifieke Kosten Orde en Rust	1.519	Deze begrotingspost was voor de vergoeding voor de huisvesting van gedetineerden in Nederland/Curaçao. Met Nederland is overeengekomen dat tot de afronding van het

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
		Huis van Bewaring, Sint Maarten deze kosten niet hoeft te dekken. In tegenstelling met de voorafgaande jaren heeft het ministerie de kosten van Cg 2,0 miljoen niet opgenomen in de materiele kosten maar in de beloning personeel voor de in 26 gerekruteerde vacatures van de gevangenebewaarders. Het bedrag is bestemd voor uitzonderlijke gevallen ter uitvoering van de rechtsstaat, zoals kosten voor uitzetting of begeleiding van gedetineerden van en naar Sint Maarten.
Overige Goederen en Diensten	4.138	Deze post omvat onder meer kosten voor schadevergoedingen, kosten voor voeding binnen het HVB, SBIR-ICT gerelateerde kosten en onderzoek gerelateerde uitgaven (waaronder laboratorium-, psychiatrische en medische kosten) ten behoeve van KPSM, HVB, Douane en Immigratie.
Subsidies	4.580	Deze subsidies is als gevolg van de subsidies aan de verschillende overheidsinstellingen in het dienstjaar 2027.
Overdrachten	13.823	Deze overdrachten zijn als gevolg van de verschillende verplichtingen voortvloeiend uit de verschillende afspraken met onze Koninkrijkspartners.
Overige kosten	4.994	Andere operationele kosten die nodig zijn voor de uitvoering van het mandaat van het ministerie.
Totaal operationele kosten	32.003	

De analyse geeft aan dat een aanzienlijk deel van het materiële budget is gewijd aan project- en beleid gerelateerde uitgaven, met ongeveer Cg 32 miljoen beschikbaar om direct de uitvoering van strategische beleidsdoelstellingen voor 2027 te ondersteunen. Deze toewijzing benadrukt de inzet van het ministerie voor gerichte investeringen die de institutionele capaciteit versterken, de naleving van wettelijke en mensenrechtenverplichtingen verbeteren en de algehele effectiviteit van het rechtssysteem vergroten. Wel dient opgemerkt te worden dat de verplichtingen welke uitvloeien uit de verschillende afspraken met onze Koninkrijkspartners een grote druk zetten op de onze materiele begroting. Het ministerie benadrukt wel dat de taken welke deze instanties uitvoeren, net als alle andere taken binnen het ministerie, een belangrijke bijdrage leveren ter ondersteuning van onze beleidsdoelstellingen.

5.3.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

Er zijn geen significante verschillen tussen de goedgekeurde begroting 2026 en de (ontwerp)begroting 2027.

5.3.4 Strategisch Beleidsdoel 1: Versterking van internationale samenwerking met strategische partners

Het Ministerie van Justitie zal ervoor zorgen dat samenwerking met internationale partners een prioriteit blijft om grensoverschrijdende criminaliteit effectief te bestrijden, de gerechtelijke samenwerking te versterken en handhavingsstrategieën op één lijn te brengen. Het doel is het vertrouwen van investeerders te vergroten, de overheidsinkomsten te verhogen en uiteindelijk bij te dragen aan de bredere economie. Het is van cruciaal belang dat de rechtsbediening, in het licht van gewelddadige misdaad, illegale migratie, witwassen, de import van verdovende middelen en wapens, en georganiseerde misdaad, kan vertrouwen op internationale partnerschappen om huidige en opkomende dreigingen te signaleren, onderzoeken en verstoren, teneinde de samenleving te beschermen en de rechtsstaat te handhaven.

Gebieden waarin samenwerking centraal staat, omvatten het gebruik van wederzijdse juridische bijstand, verbeterde informatie-uitwisseling, tijdige uitlevering, gezamenlijke handhavingsacties en inhoudelijke training.

Strategisch Beleidsdoel 1:	Internationale samenwerking met strategische partners versterken
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van: ▪ Verbeterde samenwerking met de collectivité Saint Martin; ▪ Het nakomen van samenwerkingsakkoorden met internationale partners
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV)	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dicht bij het realiseren van: ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt

2030

- G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd;
- G15: Benutting van haar unieke positie in het Caribisch gebied
- G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie;
- G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de inwoners van St. Maarten te beschermen

5.3.4.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 1

De samenwerking met andere partijen, zoals Saint Martin, blijft een prioriteit om grensoverschrijdende criminaliteit effectief te bestrijden, de rechterlijke samenwerking te versterken en handhavingsstrategieën op elkaar af te stemmen. Beide landen van het eiland zijn gevoelig voor misdaad en de verlamme effecten daarvan op de economische pijler van toerisme en de samenleving. Het versterken van gezamenlijke inlichtingenuitwisseling en gecoördineerde rechtshandavingsinspanningen zal zorgen voor een veiliger en samenhangender rechtvaardigheidskader voor het hele eiland.

Financiële misdrijven zoals witwassen, fraude en belastingontduiking vormen aanzienlijke bedreigingen voor de economische stabiliteit en wereldwijde reputatie van Sint Maarten. Wanneer illegale financiële activiteiten niet worden gecontroleerd, worden legitieme bedrijven ontmoedigd, neemt het vertrouwen van investeerders af en dalen de overheidsinkomsten, wat uiteindelijk de bredere economie schaadt. Naast lokale gevolgen stelt financiële criminaliteit Sint Maarten ook bloot aan internationale sancties en beperkingen. Wereldwijde organisaties zoals de Financial Action Task Force (FATF) en internationale bankinstellingen houden nauwlettend toezicht op de naleving van anti-witwasregelgeving (AML) en anti-terrorismedinanciering (CTF).

Als Sint Maarten niet aan deze normen voldoet, kan het te maken krijgen met "blacklisting" of bankbeperkingen, waardoor het voor bedrijven en particulieren moeilijker wordt om toegang te krijgen tot wereldwijde markten en financiële diensten. Dit zou handel, toerisme en de algehele economische groei schaden.

Door een combinatie van juridische, beleidsmatige en operationele strategieën streeft het ministerie ernaar de effectiviteit te vergroten, de coördinatie tussen instanties te verbeteren en misdaadpreventie-initiatieven te moderniseren.

Dit programma biedt een gestructureerd kader voor noodzakelijke hervormingen, waardoor op Sint Maarten eerlijkheid en veiligheid worden gegarandeerd. Een aanpak van de gehele overheid is vereist om deze doelstellingen te bereiken, wat samenwerking vereist tussen ministeries, publieke instellingen en maatschappelijke belanghebbenden.

Om de samenwerking met andere partijen verder te versterken, zal het Ministerie van Justitie in 2027 de volgende programma's blijven uitvoeren:

- Uitvoering van het Frans-Nederlandse Verdrag;
- Naleving van samenwerkingsakkoorden met internationale partners en organisaties.

Deze initiatieven sluiten aan bij de Landspakketten en NDV 2030. Het risico dat niet wordt voldaan aan de bovengenoemde doelstellingen, moet worden verminderd. Programma's zoals vroegtijdige voorwaardelijke invrijheidstelling zijn essentieel voor het beheren van capaciteit, terwijl elektronische monitoring een andere optie is die strikt volgens de wet is overeengekomen. Het mislopen van deze programma's tegen de achtergrond van groeiende criminaliteit mag nooit gebeuren. Het ministerie streeft ernaar de integriteit van juridische processen te waarborgen, het openbaar bestuur te versterken en de positie van het ministerie als vertrouwde instelling te verstevigen.



5.3.4.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 1

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitvoering van het Frans-Nederlandse Verdrag	Verdere uitvoering van het verdrag. Dit kan capaciteitsopbouw inhouden zoals gezamenlijke training, coördinatie-inspanningen en gerichte handhaving.	- o Een actieve stuurgroep en operationele werkgroep; - o Multidisciplinaire surveillance en officersdienst op strategische grenslocaties; - o Informatie-uitwisseling; - o Documentonderzoek-protocollen (training) en monsteruitwisseling;	15	5330-439
2. Het inrichten van Opal Building, Cole Bay om een gezamenlijke coördinatie te huisvesten	De renovatie van het KPSM Opal Building station, ook wel het 'Public Safety Center' (PSA) genoemd, wordt geïntroduceerd om diverse multidisciplinaire teams te huisvesten. De Franse en Nederlandse partijen zullen deze locatie gebruiken om de openbare veiligheid te verbeteren, de grensoverschrijdende samenwerking te versterken en de aanwezigheid van wetshandhaving in het gebied te vergroten.	- o Volledig bemand en operationeel kantoor; - o Aantal parallelle of gezamenlijke onderzoeken uitgevoerd; - o Case-specifieke resultaten van de gezamenlijke samenwerking; - o Verbeterde operationele coördinatie; - o Versterking van grensoverschrijdende operaties; - o De aanwezigheid van wetshandhaving vergroten - o Verbeterde reactietijd voor incidenten;	50	5310-420
3. Samenwerking met internationale partners en organisaties	Voldoen aan verplichtingen van de ondertekende protocollen, MOU's en convenanten	Gerechtelijke vierpartijen-gesprekken van het Ministerie van Justitie	225	5110-435
		o Optimaal gestructureerde samenwerking tussen ketenpartners – Concordantie-overeenkomsten;		
		o MOT: Naleving van de verplichtingen van de Caribbean Financial Action Task Force. Verbetering van monitoring van financiële misdaad door geavanceerde data-analyse en risicodetectie. Interdepartementale samenwerking voor betere inlichtingen-uitwisseling en handhaving kan leiden tot een onderzoek. Aangemoedigd om financiële misdaad te melden door bedrijven en individuen (bewustwordings-campagnes in samenwerking met een administratieve aanpak tegen subversieve criminaliteit). Werving van onderzoekscapaciteit voor de Financial Intelligence Unit (FIU). B14- Landpakket om een Nationaal AML/CFT-PF Comité op te richten, om de tekortkomingen van de vierde ronde CFATF wederzijdse evaluatie van Sint Maarten te corrigeren.	450	5360-435
		o Protocol VGT wordt gerealiseerd (1,5 miljoen euro voor SXM)		
		o Verbeterde detentiecapaciteit;		
		o Inlichtingencentrum Grens oprichten;	3.768	5570-44300
		o Multidisciplinaire samenwerking (bijv. ALPHA Team Maritime)		
		o Protocol Bestuurlijke Aanpak Ondermijning (1 miljoen euro per jaar, gedeeld tussen CAS-eilanden);	2.369	5430-44300
		o Implementatie van capaciteits-opbouw-opdrachten om de administratieve veerkracht tegen subversieve criminaliteit te versterken.	4.582	5410-44300
		o Protocol Nederlandse Caribische Kustwacht Betaling van 4% jaarlijkse bijdrage	6.391	5214-44300
		o Parket Procureur Generaal Jaarlijkse bijdrage	925	5216-44300
		o Openbaar Ministerie (OM)	1.563	
		o Hof van Justitie Jaarlijkse betaling van de bijdrage		5510-43914
		o Raad voor de Rechtshandhaving Jaarlijkse betaling van de bijdrage		
		o SBIR Jaarlijkse betaling van de bijdrage		
Totaal			21.293	

5.3.4.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 1

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
	Implementatie van de routekaart naar een Screeningautoriteit (BIBOB)/ Center of Excellence	1.500	750	750	100
	Oprichting van het Nationaal Rapportagecentrum tegen Mensenhandel en Mensensmokkel	550	100	75	100
Totaal		2.050	850	825	200

- I. Implementatie van de routekaart naar een Screeningautoriteit (BIBOB)/Center of Excellence (Projectcode: *Bestuurlijke Aanpak Ondernijning* (BAO)).
 - Deze cruciale initiatieven institutionaliseren een robuuste administratieve aanpak tegen ondermijnende criminaliteit. Deze prioritaire investering is essentieel voor een gunstige CFATF Mutual Evaluation, versterkt de FIU-capaciteit tegen witwassen en terrorismefinanciering, en voorkomt categorisch zwarte-lijst-risico's met verstrekende economische gevolgen. Dit waarborgt de hoogste mate van overheidsveerkracht en beschermen zowel de publieke als de private sector tegen ondermijning. Door professionalisering van screeningprocessen, versterking van besluitvormingskwaliteit en intensieve coördinatie wordt infiltratie van criminele netwerken structureel voorkomen.
 - De strategische focusgebieden waaronder mensenhandel, fraude, witwassen, cybercriminaliteit, kunstmatige intelligentie en virtuele activa worden proactief bestreden via innovatieve administratieve instrumenten.
 - Het BAO-project bevordert het opbouwen van veerkracht binnen de overheid en versterkt structureel de overheidsweerbaarheid tegen criminele infiltratie. Instrumenten zoals de Bevordering Integriteitsbeoordeling door het Openbaar Bestuur (BIBOB)-wetgeving is een kerninstrument dat kan bescherming bieden tegen misbruik van overheidsstructuren, processen en personen door criminele netwerken. Het is een administratief alternatief dat voorkomt dat de overheid criminele activiteiten faciliteert. Een bekwaame overheidsinstantie werpt een barrière

op tegen dergelijke misbruiken. Het vormt een administratieve barrière tegen facilitering van criminele activiteiten. Bekwame screeningteams waarborgen integriteit van overheidsbesluitvorming. Voor sectoren die kritisch moeten worden onderzocht wanneer er een ernstig risico is dat een vergunning, licentie of beslissing wordt gecompromitteerd en misbruikt voor criminele doeleinden stelt een BIBOB-onderzoek aan de screeningsautoriteit in staat de integriteit van het overheidsvergunningproces te beschermen via herbeoordeling, overleg of intrekkinggronden. Toekomstige beslissingen in de implementatiefase zullen gericht zijn op het produceren van een procedurele richtlijn voor interne en externe belanghebbenden. Kritische sectoren met hoge ondernijnsrisico's worden systematisch onderzocht. Bij gecompromitteerde trajecten biedt BIBOB-herbeoordeling, overleg of intrekking als robuuste beschermingsmechanismen.

- Het introduceren van een Subversive Crime Action Network (SCAN) een Center of Excellence (CoE) met een missie in de bestuurlijke aanpak tegen ondermijnende criminaliteit zal ervoor zorgen dat de administratieve veerkracht van de overheid op het hoogste niveau wordt gehouden. Het SCAN is een netwerk van overheidsexperten dat zich zal richten op training, beleidsschrijven en coördinatie om te voorkomen dat ondermijnende misdaad doordringt in de publieke en private sector. Focusgebieden die de aandacht van een CoE vereisen, moeten in staat zijn opkomende dreigingen van ondermijnende criminaliteit (bijv. mensenhandel, fraude, witwassen, cybercriminaliteit, kunstmatige intelligentie en virtuele activa) via administratieve benaderingen te voorkomen en te verstoren.
- Het succesvol voltooiën van strategische projecten zoals BAO, BIBOB en SCAN vereist robuuste investeringen in geavanceerde hard- en software. Moderne screeningtools, AI-gedreven analysesoftware en beveiligde dataplatforms vormen de technologische ruggengraat voor effectieve ondernijningbestrijding.
- Hardware-investeringen omvatten:
 - High-performance servers voor real-time data-analyse
 - Veilige werkstations voor BIBOB-screeningsteams
 - Apparatuur voor veldoperaties
 - Software-prioriteiten
 - Geïntegreerde BIBOB-platforms met risicoscoring
 - AI-gestuurde threat intelligence systemen
 - Centrale SCAN-coördinatie dashboards
- Deze doelgerichte acquisitie garandeert operationele superioriteit, voldoet aan CFATF-technische vereisten en

voorkomt blacklisting-risico's. Zonder deze technologische empowerment blijven bestuurlijke instrumenten onderbenut, met ernstige veiligheids- en economische consequenties.

II. Nationaal Rapportage Centrum (NRC):

- Sinds 2021 heeft Sint Maarten moeite om zijn Tier I-positie van 2016 terug te krijgen van het Amerikaanse Ministerie van Buitenlandse Zaken. De orkanen Irma en Maria, samen met COVID-19, veroorzaakten een volledige achteruitgang van het anti-mensenhandel regime van Sint Maarten. Voor het vijfde jaar kreeg de regering een negatieve Tier III-ranglijst, wat wereldwijd wijst op een onvermogen om mensenhandel (TIP) binnen deze jurisdictie effectief aan te pakken. Er zijn talloze studies uitgevoerd die een duidelijk beeld schetsen van waarom mensenhandel en mensensmokkel bestaan in Sint Maarten. In een van de meest recente studies uitgevoerd door de Raad voor de rechtshandhaving van Sint Maarten (RvdR) werd specifiek aanbevolen dat de regering van Sint Maarten een 'meldpunt' en 'hotline' voor dit specifieke misdrijf zou opzetten. Een 'meldpunt' is een meldpunt dat het publiek dient als contactpunt waar men hulp kan krijgen bij misdrijven van mensenhandel en mensensmokkel. Het oprichten van het National Reporting Center (NRC) Against Human Trafficking and Human Smuggling institutionaliseert dit essentiële contactpunt, waarbij de inspanningen voor preventie, bescherming, vervolging en samenwerking (3Ps) worden gecoördineerd met partners in de justitie- en migratieketen. Het team zal zorgen voor belangenbehartiging voor (potentiële) slachtoffers en het barrièremodel van 3Ps handhaven. Op deze manier kan het Ministerie van Justitie de verspreiding van mensensmokkel en mensenhandel (misdrijven) in Sint Maarten verder direct aanpakken, en voldoen aan Artikel 4 van de Grondwet van Sint Maarten om het land te verbeteren in de TIP-ranglijst;

Kritieke succesfactoren voor het oprichten van de NRC zijn onder andere:

- het veiligstellen en inrichten van een geschikte kantoorlocatie;
- professionalisering van de keten;
- het instellen van een jaarlijks trainingsprogramma;
- het benutten van ICT (hardware en software);
- het bouwen van een thematisch register(applicatie);
- expertise in werving en selectie;
- toezicht houden op de anti-mensenhandel wetgeving en het nationale beleid;
- registratie als rechtspersoon via een public foundation.

5.3.5 Strategisch Beleidsdoel 2: Gedeelde verantwoordelijkheid voor veiligheid en rechtvaardigheid

Het Ministerie van Justitie streeft ernaar bij te dragen aan een veilige en rechtvaardige samenleving. Dit strategische doel is essentieel voor economische groei, het welzijn van bewoners en bezoekers, en de nationale ontwikkeling. Hoge misdaadcijfers, jeugdcriminaliteit en sociale instabiliteit hebben directe invloed op het dagelijks leven van bewoners, waardoor buurten onveilig worden en de algehele levenskwaliteit en kansen afnemen. Openbare veiligheid is een overheidsverantwoordelijkheid die een goed gefinancierd, transparant, verantwoord en effectief rechtssysteem vereist dat toezicht, efficiëntie en naleving van wettelijke en ethische normen waarborgt, terwijl het meetbare resultaten levert in criminaliteitsreductie, gerechtelijke efficiëntie en verbeterde levenskwaliteit voor alle inwoners.

Een sterk rechtssysteem beschermt niet alleen individuen en gemeenschappen, maar ondersteunt ook economische groei en nationale ontwikkeling. Criminaliteit, instabiliteit en zwakke handhavingssystemen ondermijnen het welzijn van bewoners, verstoren bedrijven en ontmoedigen investeringen. Het waarborgen van een veilige en ordelijke samenleving bevordert vertrouwen in overheidsinstellingen en stelt bewoners in staat te floreren. Naast rechtshandhaving en openbare veiligheid moet het ministerie ervoor zorgen dat het rechtssysteem effectief en eerlijk functioneert. Dit omvat het versterken van wetgeving, het moderniseren van politiestrategieën, het verbeteren van handhaving, het verbeteren van de omstandigheden in gevangenissen en detentie, en investeringen in misdaadpreventie- en rehabilitatieprogramma's.

Gerechtigheid kan echter niet alleen door rechtshandhaving worden bereikt. Een samenwerkende nationale aanpak waarbij andere ministeries, gemeenschapsorganisaties en bedrijven betrokken zijn, is essentieel om de onderliggende oorzaken van criminaliteit aan te pakken, herhaalde misdrijven te verminderen en sociale stabiliteit te bevorderen. Een robuust pleegzorgsysteem is noodzakelijk om kwetsbare kinderen te beschermen. Kinderen die opgroeien in veilige, stabiele omgevingen met de juiste zorg en begeleiding, hebben een kleinere kans om in aanraking te komen met de wet. Het waarborgen dat pleegkinderen toegang hebben tot onderwijs, emotionele ondersteuning en levensvaardigheden bevordert hun zelfstandigheid en draagt bij aan de samenleving. Door te focussen op preventie en bescherming ontstaat een veiligere en stabielere toekomst voor jongeren en gemeenschappen.

Strategisch Beleidsdoel 2:	Gedeelde verantwoordelijkheid voor veiligheid en rechtvaardigheid
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van ervoor zorgen dat <i>No Child Left Behind</i> via initiatieven zoals: - Ondersteuning van het Violence Prevention Program, het National Child Protection Platform en het Positive Parenting Support Program - Jeugd & Sociale Rechtvaardigheid: Pleegzorg en Delinquentiepreventieprogramma's; - Bestrijding van kinderhandel
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	- Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichtbij het realiseren van (a): - G02: Nationaal bewustzijn is hoog - G03: Gezinnen zijn de sleutel tot de bouwstenen van de gemeenschappen - G04: Een samenhangende natie die individuele en onafhankelijke groei mogelijk maakt; - G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; - G09: Iedereen heeft toegang tot onderwijs van hoge kwaliteit; - G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; - G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; - G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van Sint Maarten te beschermen; - G24: Goed bestuur bevorderen; en, - G25: Efficiënte publieke diensten leveren.

5.3.5.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 2

De economie van Sint Maarten, met name de toerismesector, profiteert van een sterk rechtssysteem dat veiligheidsnormen handhaaft en stabiliteit waarborgt. Hoewel bezoekers een veilige omgeving verwachten, is het handhaven van de openbare orde en veiligheid gunstig voor iedereen, doordat het bijdraagt aan een veerkrachtige en welvarende samenleving. Door een balans te vinden tussen preventie, handhaving en rehabilitatie kan Sint

Maarten een rechtssysteem opbouwen dat niet alleen de rechtsstaat handhaaft, maar ook de sociaaleconomische toekomst beschermt. Een goed functionerend systeem bevordert het vertrouwen van het publiek en vergroot de aantrekkingskracht van het eiland voor bewoners, bezoekers en investeerders. Het doel is een samenleving waarin alle mensen, ongeacht wonen, werken of bezoek aan Sint Maarten, zich veilig, gesteund en beschermd voelen. Het realiseren van deze doelen vereist samenwerking tussen overheidsministeries, waarbij het Ministerie van Justitie een leidende, maar niet exclusieve rol heeft. Rechtshandavingsinstanties, maatschappelijke organisaties, bedrijven en het maatschappelijk middenveld moeten samenwerken om misdaad te voorkomen, rehabilitatie te bevorderen en eerlijke, toegankelijke gerechtigheid voor iedereen te waarborgen.

Het Ministerie van Justitie wil jeugd behoeden voor het justitiële systeem. Preventie van jeugdcriminaliteit doorbreekt cycli van delinquentie en bevordert sociale stabiliteit. Tijdige begeleiding, educatie en ondersteuning aan risicojongeren via mentorprogramma's, gemeenschapssteun en alternatieve straffen verminderen recidive en verlagen langetermijncosten van politie, het Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba en gevangeniswezen. Door in te zetten op preventie, rehabilitatie en gestructureerde interventies bouwt Sint Maarten aan een veiligere toekomst voor jongeren en gemeenschappen.

5.3.5.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Het Nationaal Kinderbeschermingsplatform en het Positieve Ouderschaps-ondersteuningsprogramma	Het Nationaal Kinderbeschermingsplatform en het Positieve Ouderschaps-ondersteuningsprogramma zijn belangrijke initiatieven van de Ministeries van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport en Volksgezondheid, Arbeid en Sociale Zaken en zijn geïntegreerd in de bredere bestuur strategie als onderdeel van	Biedt ondersteuning aan risicojongeren en gezinnen; Deze programma's zijn gericht op het verminderen van delinquentie, het beschermen van kwetsbare kinderen en het versterken van gemeenschappen. Het aanpakken van de sociale determinanten van criminaliteit in samenwerking met andere ministeries zorgt voor een holistische en duurzame impact.	500	5370



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening	Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
	interministeriële samenwerking, als demonstratie van interministeriële samenwerking. Deze initiatieven, ontwikkeld in samenwerking met de ministeries van ECYS en VSOA, benadrukken de inzet van de regering voor een initiatie nemende en preventieve aanpak van sociale stabiliteit.						beleidsplan van het Crime Fund		
					Totaal			3.195	
2. Subsidie bijdragen	Taken uitbesteden om efficiënte en effectieve resultaten te garanderen	Pleeggezin (SJIS) De pleegzorgregels aanpassen om toezicht te versterken en veilige plaatsingen te waarborgen. Pleeggezin (New Start Stichting) Slachtofferhulpdiensten (VSS) (SJIS) Uitbreiden van jeugdcriminaliteitsprogramma's, waaronder HALT (Het Alternatief), om vroege interventiemogelijkheden aan te bieden; Ontwikkelen van gestructureerde ondersteuningsprogramma's voor jeugdige delinquenten die rehabilitatie en re-integratie nodig hebben; Ontwikkel alternatieve interventies voor jeugdige delinquenten die gestructureerde ondersteuning nodig hebben. Dit wordt voorgesteld in het	250 50 460 1.935	5110.442 5110. 442 5450. 442. 5520. 442					

5.3.6 Strategisch Beleidsdoel 3: Bouwen aan een eerlijker en effectiever rechtssysteem

Een sterk rechtsstelsel is fundamenteel voor het waarborgen van vertrouwelijkheid/eerlijkheid, veiligheid en economische stabiliteit. Goed functionerend Gemeenschappelijk Hof van Justitie van Aruba, Curaçao, Sint Maarten en van Bonaire, Sint Eustatius en Saba en rechtshandavingsinstanties maken juridische processen efficiënt, waardoor achterstanden in zaken worden geminimaliseerd en het vertrouwen van het publiek in het bestuur wordt versterkt. Door toegankelijkheid, efficiëntie en effectiviteit te waarborgen, versterkt het rechtssysteem het vertrouwen tussen individuen en bedrijven, waardoor geschillen snel en eerlijk kunnen worden opgelost.

Het Bestuursprogramma geeft prioriteit aan wetgevende verbeteringen, modernisering van rechtshandhaving, verbeteringen van douane- en grensbewaking en beveiliging, en beleid gericht op rehabilitatie. Door gerechtigheid toegankelijker en efficiënter te maken, kunnen particulieren en bedrijven geschillen eerlijk en snel oplossen. Het versterken van misdaadpreventie- en rehabilitatieprogramma's vermindert ook recidive, waardoor voormalige daders zich als productieve burgers weer in de samenleving kunnen integreren. Bovendien moet Sint Maarten voldoen aan internationale verplichtingen op het gebied van rechtvaardigheid, mensenrechten en preventie van financiële misdaad. Naleving van verdragen en gerelateerde wereldwijde normen zoals die van de Financial Action Task Force (FATF), de Verenigde Naties en koninkrijkoovereenkomsten beschermt niet alleen de reputatie van het land, maar zorgt ook voor voortdurende toegang tot wereldwijde markten en financiële systemen. Het versterken van juridische kaders en handavingsmechanismen is cruciaal om financiële misdrijven te voorkomen, de risico's van sancties te beperken en de geloofwaardigheid van Sint Maarten in de internationale gemeenschap te behouden.

Door een rechtsstelsel te bevorderen dat eerlijk, efficiënt en in lijn is met internationale normen, zal Sint Maarten het publieke vertrouwen versterken, sociale stabiliteit waarborgen en een omgeving creëren die duurzame economische groei bevordert.

5.3.6.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 3

Strategisch Beleidsdoel 3:	Het Bouwen van een Eerlijker en Effectiever Rechtssysteem
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van het waarborgen van een sterke en goed functionerende instelling die essentieel is voor het leveren van effectieve rechtspraak, rechtshandhaving, rehabilitatie en juridische diensten. Dit vereist strategische planning, institutionele versterking, ontwikkeling van het personeelsbestand en financiële autonomie. Het verbeteren van interne processen en het waarborgen van goed opgeleid personeel zal de rechtsadministratie, het publieke vertrouwen en de operationele efficiëntie verbeteren.
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichtbij het realiseren van (a): ▪ G02: Het nationale bewustzijn is hoog; ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; ▪ G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd; ▪ G09: Iedereen heeft toegang tot onderwijs van uitstekende kwaliteit; ▪ G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; ▪ G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; ▪ G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van Sint Maarten te beschermen; ▪ G22: Sterke macro-economische stabiliteit en fiscale duurzaamheid bereikt ▪ G23: Een geïntegreerde overheid (volledige overheid) en versterkte capaciteit van de integriteit van overheidsinstellingen; ▪ G24: Goed bestuur bevorderen; en, ▪ G25: Efficiënte publieke diensten leveren



5.3.6.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. De juridische posities van justitie-werkers definitief vaststellen	Het betreft een brede inspanning van het ministerie om ervoor te zorgen dat alle medewerkers correct en formeel in hun juiste functie worden geplaatst, met bijbehorende bezoldiging en voordelen.	- Uitbetaling van fase 2 in Q1 en Q2 2027 van de besluiten voor plaatsingen in het gehele Ministerie van Justitie uit te vaardigen; - Beginnen aan fase 3 in Q2 2027; - Het verder valideren en controleren van de berekeningen en uitkeringen van retroactieve salarisbetalingen voor justitiemedewerkers voor de periode van 10 oktober 2010 tot 31 december 2022; - Stafbureau had als taak een duidelijke beschrijving te waarborgen van (juridische) taken, bevoegdheden (verantwoordelijkheden), diensten en aanwezige producten; - Zorg voor Cg 5.080 voor retroactieve betalingen - Zorg voor voldoende budget om het volledige functieboek CG 81.764 te dekken;	5.080	410
2. Alle afdelingen binnen het Ministerie van Justitie versterken	Zet inspanningen in om te werven, strategische planning, monitoring en evaluatie van de werking van elke afdeling te versterken.	- Vervul alle kritieke functies om een effectieve dienstverlening te waarborgen. Werving van benodigd personeel, begroot op 410 Cg 2.590 miljoen - Aanneming van prestatie management contracten; Met het hoofd van de diensten. - Nauwkeurige beoordeling van competenties binnen het hele ministerie en het implementeren van gerichte trainingsprogramma's om een effectieve en professionele beroepsbevolking te waarborgen; - Naleving van de juiste HR-cycli (bijv. planning, mid-fase en exit-evaluaties); - Stel duidelijke KPI's vast voor alle afdelingen binnen het Ministerie van Justitie om verantwoording en voortdurende verbetering te waarborgen; - Het ministerie zal een personeelstrainsplan uitvoeren om een kennis gebaseerde en lerende organisatie op te bouwen, begroot op Cg 120k; en, - Stafbureau kreeg de taak om toezicht te houden op het plaatsing- en organisatieproces		410 (Alle organisatie-onderdelen)
3. Verhoog de transparantie en het toezicht binnen het ministerie door het implementeren van duidelijke verantwoordings-maatregelen	Instrumenten en methoden implementeren om het toezicht en de verantwoording van de overheid te verbeteren;	- Herintroductie van een justice-intranet om niet alleen een gesloten communicatieomgeving te bieden, een opslagplaats voor nieuwe beleidsdocumenten en een dashboard voor beheer informatie (bijv. Hard/Software); - Zie Kapitaaldienst (Capex) van Beleidsdoel 1 voor de oprichting van het Center of Excellence (CoE) onder de administratieve aanpak van het project voor ondermijnende criminaliteit (Bestuurlijke Aanpak Ondermijning). Dit initiatief is cruciaal om ervoor te zorgen dat de administratieve veerkracht van de overheid op het hoogste niveau wordt gehouden. De CoE richt zich op training, beleidsschrijven en coördinatie	100	5110 -430



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
		om te voorkomen dat ondermijnende misdaad doordringt in de publieke en private sector. De focusgebieden die aandacht van een CoE nodig hebben zijn de opkomende dreiging van ondermijnende criminaliteit (bijv. mensenhandel, fraude, cybercriminaliteit, kunstmatige intelligentie en virtuele activa) ▪ Verminder langdurig ziekteverlof en verzuim via initiatieven met MedWorks, begroot op Cg 135.000; • Financieel beheer en toezicht.		
4. Verbeterde inter-connectiviteit binnen de rechtsketen voor naadloze operaties en het delen van inlichtingen	Verwerf zakelijke oplossingen die de samenwerking binnen de organisatie op een veilige en betrouwbare manier kunnen versnellen	▪ Verkrijg de Mendix low code-applicatie om een onbeperkt aantal applicaties zowel intern als openbaar uit te rollen (bijv. wapenvergunning, evenement-vergunningen, naamswijzigingen, klachten, enz.). • Het softwarepakket van SBIR opnieuw implementeren, zodat volledige functionaliteit en integratie over alle justitiedepartementen worden gegarandeerd. Bieden training en technische ondersteuning aan justitiepersoneel om effectief gebruik van de software te waarborgen.	100	5110-430
			1.564	5510-439
Totaal			6.764	

5.3.6.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 3

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2026	2027	2028	Opvolgend
	Bouw Justice Backbone Fiber Network – Virtual Private Cloud	1.300	400	400	400
	Oprichten Center of Excellence onder de administratieve aanpak van ondermijning misdaadprojecten (in het Nederlands: Bestuurlijke Aanpak Ondermijning). Cruciaal om de administratieve veerkracht van de overheid op het hoogste niveau te waarborgen.	1.500	750	750	100
	Ergonomisch meubilair voor Stafbureau	44	-	44	-
Totaal		2.844	1.150	1.194	500

5.3.7 Strategisch Beleidsdoel 4: Versterking van wetshandhaving en misdaadpreventie

Het Ministerie van Justitie erkent de negatieve impact die criminaliteit heeft op de economische groei door de operationele kosten voor bedrijven te verhogen, investeringen te ontmoedigen en het publieke vertrouwen in veiligheid te verminderen. Hoge misdaadcijfers verhogen de beveiligingskosten en verzekeringspremies en belemmeren de bedrijfsontwikkeling, wat uiteindelijk de economische vooruitgang vertraagt en de algehele levenskwaliteit verlaagt. Dit effect moet worden verzacht met een meedogenloze administratieve en criminele aanpak die de samenleving verstoort, betreft en betekenisvolle veranderingen teweegbrengt. Streven naar superieure servicelevering is het einddoel voor het ministerie.

Strategisch Beleidsdoel 4:	Versterking van rechtshandhaving en misdaadpreventie
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van een sterk en goed uitgerust wetshandhavingssysteem. Dit is essentieel om de openbare veiligheid en nationale stabiliteit te waarborgen. Het vereist een combinatie van het werven van hoogopgeleid personeel, gebruikmaken van moderne technologie en het benutten van samenwerking tussen agentschappen om ondermijnende criminaliteit effectief te bestrijden en te voorkomen dat deze doordringt in het legitieme bestuursstelsel. Het opbouwen van barrières binnen een goed functionerend systeem houdt niet alleen criminelen verantwoordelijk, maar herwint ook het publieke vertrouwen in rechtsinstellingen. Belangrijk aandachtspunt is: Preventie en naleving van financiële misdaad (FIU)
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichterbij het realiseren van (a): - G02: Nationaal bewustzijn is hoog - G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; - G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd - G09: Iedereen heeft toegang tot kwalitatief goed onderwijs; - G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; - G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; - G17: Gewijzigde en gemoderniseerde wetgeving – gelijke toegang tot civiel, strafrecht en bestuursrecht - G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van St. Maarten te beschermen; - G21: De impact van klimaatverandering wordt behandeld;

Strategisch Beleidsdoel 4:	Versterking van rechtshandhaving en misdaadpreventie
	- G23: Een geïntegreerde overheid (geheel-overheid) en versterkte integriteit van de capaciteit van overheidsinstellingen - G24: Goed bestuur bevorderen; en, - G25: Efficiënte publieke diensten leveren

5.3.7.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 4

Het Ministerie van Justitie moet ervoor zorgen dat de gerechtelijke capaciteiten van Sint Maarten effectief blijven en voldoen aan gerenommeerde normen. Het vervullen van een missie van deze omvang kan vereisen dat de dienstverlening volledig wordt herzien en dat wordt gestreefd naar voortdurende verbetering van de waarde propositie. Alle inspanningen moeten technologische vooruitgang verwelkomen; het stroomlijnen van bedrijfsprocessen, data gedreven besluitvorming en meer internationale samenwerking omvatten. Een proactieve strafrechtelijke en administratieve preventiebenadering moet eerlijk en proportioneel in balans zijn.

Het aanpakken van financiële misdrijven zoals witwassen, fraude en belastingontduiking vormt aanzienlijke bedreigingen voor de economische stabiliteit en wereldwijde reputatie van Sint Maarten. Wanneer illegale financiële activiteiten niet worden gecontroleerd, ontmoedigen deze legitieme bedrijven, verzwakken deze het vertrouwen van investeerders en verminderen deze de overheidsinkomsten, wat uiteindelijk de bredere economie schaadt.

Naast lokale gevolgen stelt financiële criminaliteit Sint Maarten ook bloot aan internationale sancties en beperkingen. Wereldwijde organisaties zoals de (Caribbean) Financial Action Task Force (FATF) en internationale bankinstellingen houden nauwlettend toezicht op de naleving van anti-witwasregelgeving (AML) en anti-terrorismedinanciering (CTF). Als Sint Maarten niet aan deze normen voldoet, kan het te maken krijgen met blacklisting of bankbeperkingen, waardoor het voor bedrijven en particulieren moeilijker wordt om toegang te krijgen tot wereldwijde markten en financiële diensten.

Dit zou handel, toerisme en de algehele economische groei schaden. Om dit te voorkomen dient Sint Maarten de compliance-systemen te versterken door strengere financiële regelgeving te handhaven, monitoringsmechanismen te verbeteren en de samenwerking met internationale instanties te vergroten. Door dit te doen kan het land zijn financiële sector beschermen, geloofwaardigheid behouden op het wereldtoneel en voortdurende toegang tot internationale bank- en investeringsmogelijkheden waarborgen. Een sterk financieel systeem voorkomt niet alleen criminaliteit, maar bevordert ook langdurige economische groei en stabiliteit.



5.3.7.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 4

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitbreiden en verbeteren van trainingsprogramma's voor wetshandhaving	Beschikbare middelen dienen te worden benut door de samenwerking binnen het Koninkrijk en met andere internationale en regionale partners voort te zetten, teneinde de professionalisering van ambtenaren van politie te bevorderen.	- Nauwere samenwerking met de United States International Law Enforcement Agency voor inhoudelijke trainingen; - Vervolgde zijn opleiding aan de Miami Dade School of Justice, Public Safety en Law Studies; - Deelname aan trainingen die beschikbaar zijn via het Country Package H-11 (gefinancierd door Min BZK); - Nieuwe cadetten werven om deel te nemen aan basisopleidingen voor ambtenaren van politie.	0	415
2. Strategie ontwikkelen om de naleving van de openbare orde op openbare wegen te verbeteren	Versterk strikte handhaving van de verkeerswet door KPSM, zoals het herinvoeren van een Zerotolerance Policy.	- De implementatie van KPI's met betrekking tot de getal controles of voertuiginspecties zal de interdictiestrategie verbeteren; - Bewustwordingscampagne ter verhoging van de veiligheid van bestuurders; - Speciale interventie bij niet-geregistreerd en roekeloos rijden op motorfietsen; - Gebruik van tickets die met financiële verantwoording zijn uitgegeven, is zichtbaar op het ACTPOL-dashboard van SBIR.		5310 reguliere operaties
3. Robuuste misdaad-preventie-strategie tegen witwassen, mensenhandel, wapengeweld en financiële fraude	Verbeter de organisatorische paraatheid om te reageren en de meest prominente misdaden in Sint Maarten te voorkomen	Voortdurende ondersteuning van het Pelikan Team, belast met het onderzoeken van transnationale, grensoverschrijdende en ondermijnende criminaliteit.		
4. Wapenwet handhaving met geavanceerd forensische tools en data-analyse.	Verwerf zakelijke oplossingen die de besluitvorming binnen door intelligentie gedreven politiewerk kunnen versnellen	- KPSM naar: - Overeenkomsten verlengen voor deskundige forensische dienstverleners; - Door de softwaresuite van SBIR continu te verbeteren, vormen verrijkte besluitvormings-mogelijkheden integrale onderdelen van het bedrijfsproces; - Bieden training en technische ondersteuning aan justitiepersoneel om effectief gebruik van beschikbare hulpmiddelen te waarborgen; - IBPS ook; - Het aanschaffen van een nieuw forensisch document-onderzoek en software;	500	5310- 439 dit bedrag maak deel uit de totaal kosten Overige goederen en diensten.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
5. Verdere ontwikkeling van gespecialiseerde eenheden voor cyber-criminaliteit en versterking van bestaande eenheden voor financiële fraude en mensenhandel.	Investeer in werving, training en uitrusting voor gespecialiseerde eenheden onder KPSM, om effectiever te worden met financiële en mensenhandel prioriteiten	- Neem meer financiële deskundigen aan; - Standaardprocedures aanpassen om parallelle onderzoeken naar deze onderwerpen te prioriteren; - Geef meer training over deze onderwerpen;		
6. Samenwerking tussen agentschappen op nationaal en internationaal niveau versterken.	Bevorder kansen voor strategische samenwerking en verbeterde samenwerking tussen agentschappen.	- Formaliseer de overeenkomst met CARCOM IMPAC voor strategische samenwerking tussen justitiediensten; - KPSM bevorderen de deelname aan de Association of Caribbean Chiefs; - Douane: - Deelname aan de Caribbean Customs Law Enforcement Council bevorderen;	60	5310 423 dit maak deel uit totale kosten Kantoor benodigdheden -
7. Verhoog het toezicht en de transparantie bij rechtshandavingsinstanties.	Zorg ervoor dat goede corporate governance-principes zijn opgenomen in de praktijk van alle wetshandavingsinstanties	- Opdrachten geven aan de Law Enforcement Council om onderzoek te blijven doen zorgen voor tijdige uitvoering van aanbevelingen; - Zorg ervoor dat prestatie managementcontracten worden ingevoerd met rapportage-mechanismen; - Introduceer een vertrouwensregime om vertrouwelijke klachten af te handelen (bijvoorbeeld overleg met de Integriteitskamer); - Een VDSM-screeningsprotocol instellen voor alle gereguleerde functies;	925	5440 443
Totaal			1.485	

5.3.8 Strategisch Beleidsdoel 5: Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie

Gezien de geografische ligging van Sint Maarten en de open grens met Saint Martin is nauwe samenwerking met Nederlandse en Franse autoriteiten niet alleen voordelig, maar cruciaal. Het Versterking Grenstoezicht (VGT)-initiatief met Nederland heeft Sint Maarten de grensbeveiliging verbeterd, de surveillance versterkt en de handavingscapaciteiten vergroot. Deze samenwerkingen ondersteund door de inzet van de Koninklijke Nederlandse Marechaussee (KMar), de Nederlandse Douane, OM en de DCCg hebben een essentiële rol gespeeld in het versterken van het vermogen van Sint Maarten om transnationale misdaad te sporen en te bestrijden. Het Ministerie van Justitie benadrukt dat robuust grensbeheer niet alleen nationale veiligheid waarborgt, maar ook economische groei versnelt. Deze partnerschappen

versterken structureel het vermogen om illegale activiteiten zoals smokkel, mensenhandel en drugshandel, die zowel de veiligheid als de openbare orde bedreigen, te bestrijden.

Strategisch Beleidsdoel 5:	Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie
Regeerprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van een sterk, goed uitgerust en ultramodern grens beveiligings-, douane- en immigratiesysteem. Dit is essentieel om de openbare orde, veiligheid, gezondheid en nationale veiligheid te beschermen. Het vereist een combinatie van (werving van) hoogopgeleid personeel, (gebruikmaken) van moderne technologie en (benutten) samenwerking tussen agentschappen om effectief subversieve/ondermijnende misdaad te bestrijden en te voorkomen dat deze door ons legitieme bestuursstelsel doordringt. Het opbouwen van barrières binnen een goed functionerend systeem houdt niet alleen criminelen verantwoordelijk, maar herwint

Strategisch Beleidsdoel 5:	Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie
	ook het publieke vertrouwen in rechtsinstellingen.
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichterbij het realiseren van (a): ▪ G02: Nationaal bewustzijn is hoog ▪ G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; ▪ G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd ▪ G09: Iedereen heeft toegang tot kwalitatief goed onderwijs; ▪ G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; ▪ G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; ▪ G17: Gewijzigde en gemoderniseerde wetgeving – gelijke toegang tot civiel, strafrecht en bestuursrecht ▪ G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van St. Maarten te beschermen; ▪ G21: De impact van klimaatverandering wordt behandeld; ▪ G23: Een geïntegreerde overheid (geheel-overheid) en versterkte integriteit van de capaciteit van overheidsinstellingen

Strategisch Beleidsdoel 5:	Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie
	▪ G24: Goed bestuur bevorderen; en, ▪ G25: Efficiënte publieke diensten leveren

5.3.8.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 5

Sint Maarten moet gelijke tred houden met opkomende dreigingen, technologische vooruitgang in grenssurveillance en handelsmonitoring benutten, en lange termijn veiligheid waarborgen terwijl economische veerkracht wordt bevorderd. Het behouden en ontwikkelen van benaderingen vooral die via partnerschappen worden opgebouwd helpt, hoewel de beschikbaarheid van middelen cruciaal is om dit te realiseren. Om voortdurende vooruitgang te waarborgen, is het cruciaal om deze samenwerkingen uit te breiden en te verdiepen. Het versterken van inlichtingendeling, gezamenlijke handhavingsoperaties en grensoverschrijdende veiligheidskaders zal de nationale en regionale stabiliteit verder versterken, tegen de achtergrond van robuuste communicatiesystemen voor missie kritische informatietechnologie. Het moderniseren van deze oplossingen maakt het voor bedrijven gemakkelijker om goederen te importeren en te exporteren, waardoor vertragingen bij klantbetrokkenheid worden verminderd, kosten worden verlaagd en het toezicht van de overheid en de (potentiële) inkomsten worden vergroot. Er wordt gestreefd naar uitbreiding van maritieme patrouilles en regionale veiligheidssamenwerking met Franse wetshandhavers en de kustwacht van Sint Maarten.

[illegible]



Begroting Sint Maarten 2027

4. Immigratiewetten wijzigen om arbeidsmigratie af te stemmen op nationale economische behoeften.	Zorg ervoor dat er altijd een gelijke balans van belangen van toepassing is. Het principe van fair play, equality of arms, proportionaliteit, enzovoort. Zijn essentieel in deze context. Het naleven van jurisprudentie is essentieel.	- LTU wordt bijgewerkt om geavanceerde passagier verwerking, DTC, toezicht op verblijfplaats en biometrische vergaringen mogelijk te maken; - Herziene immigratiewetten om gemakkelijker te vestigen voor investeerders en digitale nomaden, het onderscheid tussen toegang en toelating, bijgewerkte weigeringsgronden, een 'stopverbod' en redelijke voorwaarden voor uitzetting; - De verwerving van juridische expertise ter ondersteuning van deze inspanning zal worden gecoördineerd met JZ.	60	
5. Implementatie van ASYCUDA voor geautomatiseerd douane-verwerking en betere handels-monitoring.	Investeren in de overname van UNCTAD Asycuda voor gebruik door de douane en ten behoeve van andere ketenleden;	- Overheidsinvestering/ bijdrage om de implementatie van het ASYCUDA-programma op gang te brengen; - Geschikte huisvesting geregeld om service te leveren; - Uitgebreide douanemacht met deskundige capaciteit; ter ondersteuning van ASYCUDA - Geschreven SOP's om prioriteit te geven aan onboarding, targeting en selectie van goederen;		
6. Een permanent hoofdkwartier voor douane-handhaving veiligstellen.	Toon de inzet van de overheid om de Douane te presenteren op een locatie die aan hun behoeften voldoet.	Geschikte locatie geïdentificeerd en verzekerde huurovereenkomst (kortlopend);	50	42000-43440
Totaal			2.666	

5.3.8.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 5

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Immigratie	De realisatie van een National Targeting Center (NTC) om geavanceerde passagiersinformatie en passagiersnaamgegevens te benutten om reizigers effectief te screenen en de passagiersstroom te versnellen. Kost ongeveer Cg 9.000k om volledig te implementeren. Deelname van strategische partners aan de IBPS NTC zal gebruikmaken van Advanced Passenger Information en Passenger Name Record-informatie om risicovolle reizigers	3.000	4.000	1.500	500

Programma/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
	effectief te screenen en de passagiersstromen naar Sint Maarten te versnellen.				
Douane	Investeren in de overname van UNCTAD Asycuda voor gebruik door de douane en ten behoeve van andere ketenleden. Deze opdracht voldoet aan het Landspakket – Hoofdstukken A, B, C, E, F, en H	1.000	250	150	100
Totaal		4.000	4.250	1.650	600

Het Ministerie van Justitie van Sint Maarten streeft ernaar in samenwerking met belanghebbenden van de grensovergangen in de maritieme en luchtvaartsectoren de eerste biometrische immigratieveiligheidsbubbel van Sint Maarten te creëren. Ontworpen om mensen te vertrouwen en in staat te stellen tijdens naadloos reizen naar en door Sint Maarten, is synchronisatie met de geautomatiseerde grenscontrolesystemen cruciaal en groot, dankzij verbeterde uitvoerbaarheid voor het aangeven van een ED-kaart. Het doel is faciliteren van een proces voor vrijgave van vertrouwde reizigers binnen de grenzen van een afgebakende PoE-bubbel.

Deze digitale oplossing zal Sint Maarten aan de voorhoede plaatsen als een marktleider op het gebied van reizigersbetrokkenheid, empowerment en ervaring door zowel commerciële als luxe klanten in de luchtvaart- en maritieme sector te bedienen. Het bouwt voort op de bestaande infrastructuur van dienstverleners en brengt de PoE's verder het tijdperk van digitale transformatie in.

Belangrijke belanghebbenden die in dit initiatief worden geraadpleegd zijn:

- Princess Juliana International Airport Operating Company
- Port Sint Maarten N.V.
- De veerterminals, de belangrijkste dienstverlener die inter-eiland veerboten faciliteert;
- De Sint Maarten Marine Trade Association, een vereniging van dienstverleners voor de maritieme sector; en,
- Het geselecteerde (multinationale) informatietechnologiebedrijf dat IT- en telecommunicatiediensten levert aan de lucht- en zeetransportindustrie.

Alle partners steunen namens de regering van Sint Maarten, het Ministerie van Justitie om de waarde propositie van grensbeveiliging in Sint Maarten te verbeteren. Het project zal de huidige digitale embarkatie kaart (www.entry.sx) vernieuwen, waardoor deze klantgerichter, responsiever en eenvoudiger wordt. Een belangrijk onderdeel om deze opdracht te behouden is het wijzigen van de huidige wetgeving om broodnodige inkomsten in de overheidskas te brengen. Deze inkomsten genererende maatregel ondersteunt de overheid financieel, waardoor de lange termijn duurzaamheid en voortdurende verbetering van dit product worden gegarandeerd.

De belangrijkste reden om een National Targeting Center in te voeren is het screenen van alle inkomende en uitgaande passagiers- en bemanningsmanifesten van luchtvaartmaatschappijen/maritieme passagiers en bemanningen vóór de reis. Dit stelt agenten in staat het risico van elke reiziger nauwkeurig te onderzoeken en te identificeren voor aankomst binnen de jurisdictie van Sint Maarten (wat soms kostbaar en hinderlijk kan zijn voor reizigers). Het doel van deze actie is het beschermen van Sint Maarten tegen

dreigende bedreigingen voor de nationale veiligheid, de openbare orde en terrorisme.

Deze eenheid zal bestaan uit speciaal getrainde officieren op het gebied van lucht- en maritieme risicobeoordeling, onderzoek, analyse en mitigatie. De resultaten die worden bereikt:

- Voldoet aan de twee prioriteiten of voorwaarden voor het (effectief) realiseren van de Nationale Ontwikkelingsvisie van Sint Maarten; specifiek:
 - Het verbeteren van het bestuur (vermogen) voor effectief openbaar bestuur; en,
 - Het waarborgen van duurzame ontwikkeling en betrouwbare data, en efficiënt databeheer is verankerd in onze aanpak;
- Ondersteunt twee pijlers van het Nationaal Development Vision door:
 - Versterking van het economisch herstel op de gebieden Toerisme, Luchthaven, Haven en Jachthaven, en ICT; en,
 - Verbetering van het herstel van de overheid (bijv. overheids- en publiek financieel beheer, en justitie, openbare veiligheid en beveiliging);
- Voldoet aan de Duurzame Ontwikkelingsdoelen 9.1 en 9.4 voor Sint Maarten door 'een veerkrachtige infrastructuur te bouwen en het bevorderen van innovatie';
- Introduceert een formidabele maatregel om inkomsten te genereren om de financiële afhankelijkheid van de overheid te versterken;
- Versterkt de uitvoering van artikel 14, tweede lid, van het Organisatiebesluit Justitie;
- Stelt de overheid in staat om te reageren op de behoeften van haar reizende bevolking, industrie en dienstverleners;
- Verbetert de grenscontrolewetten, integriteit en coördinatie door het upgraden van administratieve systemen, expertise en infrastructuur;
- Geeft belangrijke dienstverleners zoals Sint Maarten Marines Trade Association (SMMTA) en Fixed-Based Operations bureaus de opdracht om hun (high-end) klantenkring op een servicegerichte manier te bedienen via een Trusted Agent Program; en,
- Verbetert de betrokkenheid van reizigers bij het digitale transformatieproces.
- Het Ministerie van Justitie zal samen met de geselecteerde leverancier dit project uitvoeren. Om met deze onderneming succesvol te zijn, wordt de regering van Sint Maarten verzocht dit initiatief te steunen.

II. UNCTAD ASYCUDA

Sint Maarten is een levendig toeristisch eiland met een strategische geografische ligging, dat in staat is tot steeds complexere uitdagingen een groeiende dreiging van illegale activiteiten die proactieve en geavanceerde oplossingen vereisen. ASYCUDA, het baanbrekende digitale platform van UNCTAD voor grensoverschrijdend vermogensbeheer, biedt een cruciale kans om de verdediging van Sint Maarten tegen illegaal misbruik zoals namaakgoederen, wapen- en drugshandel en de verwoestende economische gevolgen van prijsopdrijving te versterken. De huidige situatie vereist onmiddellijke en daadkrachtige maatregelen, en ASYCUDA biedt een transformatietraject om dit te bereiken.

Douane Sint Maarten loopt achter als een van de weinige Caribische eilanden zonder geautomatiseerd registratie- en aangiftesysteem, wat transparantie rond goederenstromen en stakeholders ernstig beperkt. De Ministeries van Justitie en Financiën erkent dit urgente probleem en heeft UNCTAD-assistentie aangevraagd voor implementatie van ASYCUDA World het geïntegreerde douanebeheersysteem dat efficiëntie, fraudebestrijding, inkomstenmaximalisatie en handelsfacilitatie revolutioneert.

Het huidige gefragmenteerde landschap vormt een aanzienlijk risico voor de economische stabiliteit van Sint Maarten. Beperkte zichtbaarheid van gegevens, belemmerde systemen en inconsistente rapportage creëren kwetsbaarheden die criminelen uitbuiten. De gecentraliseerde, veilige en verifieerbare database van ASYCUDA zal hierin een revolutie teweegbrengen en wetshandhavers, douaneambtenaren en financiële instellingen een krachtig instrument bieden om criminele netwerken met ongekende nauwkeurigheid te identificeren en te onderscheppen. Het gaat hier niet alleen om het verzamelen van gegevens, maar ook om het leggen van een basis voor gerichte interventies.

Het implementeren van een state-of-the-art geautomatiseerd douanesysteem versnelt de goederen clearance, versterkt interne controles, optimaliseert inkomstencontrole en levert real-time accurate handelsinformatie. Dit vormt de ruggengraat van het bredere handelsfacilitatieprogramma dat de douaneprestatie van Sint Maarten naar wereldniveau tilt. De voordelen reiken veel verder dan alleen een betere doelgerichtheid. ASYCUDA zal de bedrijfsrapportage drastisch verbeteren en zorgen voor nauwkeurigere en tijdigere informatie voor internationale financiële instellingen en regelgevende instanties een cruciaal onderdeel voor het behoud van vertrouwen en het faciliteren van internationale handel.

De impact van het systeem gaat verder dan alleen het beperken van risico's; het beschermt actief de integriteit van het bedrijfsleven op Sint Maarten. Door

een verifieerbaar, transparant transactieregister op te zetten, bestrijdt ASYCUDA prijsopdrijving, waarborgt het vertrouwen van de consument en bevordert het eerlijke marktpraktijken. Dit is met name van cruciaal belang, gezien de toerismeafhankelijke economie van de regio, waar prijschommelingen ernstige gevolgen kunnen hebben voor het levensonderhoud.

Kernvoordelen ASYCUDA World:

- Risico gebaseerd werken maximaliseert detectie illegale/counterfeit goederen;
- Automatisering elimineert arbeidsintensieve handelingen; cruciaal bij extreme personele onderbezetting;
- Real-time data voor Handhaving, Opsporing en Inlichtingen (VGT-plan);
- Statistieken voor beleidsvorming Ministerie Financiën, TEZVT, Centrale Bank;
- Versterkt hub-functie en eilandimago;
- Deze technische UNCTAD-proposal vormt de basis voor directe implementatie een gamechanger voor douane, economie en veiligheid.

De expertise van UNCTAD op het gebied van grensoverschrijdend vermogensbeheer, in combinatie met de technologische bekwaamheid van ASYCUDA, vormt een belangrijke strategische investering. Het succes van Sint Maarten hangt af van zijn vermogen om deze bedreigingen proactief aan te pakken, en ASYCUDA biedt de nodige instrumenten om dit doel te bereiken. Een samenwerking met UNCTAD zal naar verwachting niet alleen de verdedigingspositie van Sint Maarten versterken, maar ook aan de verbetering van de reputatie als veilige en betrouwbare jurisdictie, met positieve effecten op de economische welvaart op lange termijn.

De Landpakket Thema's die de ASYCUDA World als Meerdere Doelen Realiserend zijn:

- Thema A - Real-time handelsdata voor beleidsvorming:
- ASYCUDA levert real-time accurate handelsinformatie die betrouwbare statistieken creëert voor strategische beleidsontwikkeling en besluitvorming.
- Thema B – Georganiseerde criminaliteit en witwassen: ASYCUDA beperkt georganiseerde misdaad en witwasactiviteiten door volledige transparantie in goederenstromen en risicoprofielen.
- Thema C – Belasting compliance: Volledige transparantie van geïmporteerde goederen maximaliseert belastingnaleving en inkomsten voor de schatkist.
- Thema E – Informele economie: Gegroeide handelsdata onthult informele economie patronen, vormt cruciale beleidsinformatie voor gerichte interventies.

- Thema F – Gezondheids- en veiligheidsrisico's: Detectie namaakgoederen (illegale medicijnen, cosmetica, tabak, drank) elimineert ernstige volksgezondheidsdreigingen.

De kritische succesfactoren van deze investering zijn:

- Verheidsinvestering/bijdrage om de implementatie van het ASYCUDA-programma op gang te brengen;
- Geschikte huisvesting geregeld om dienstverlening te leveren;
- Uitgebreide douanemacht met deskundige capaciteit, ter ondersteuning van ASYCUDA;
- Geschreven SOP's om prioriteit te geven aan onboarding, targeting en selectie van goederen.

5.3.9 Strategisch Beleidsdoel 6: Gevangenisvorming & terugdringen van recidive

Het gevangenisstelsel van Sint Maarten kampt met chronische uitdagingen, waaronder overbevolking, hoge operationele kosten en onvoldoende rehabilitatieprogramma's, wat bijdraagt aan hoge recidivecijfers. Een systeem dat zich uitsluitend richt op opsluiting zonder rehabilitatie bereidt gedetineerden niet voor op herintegratie, wat leidt tot recidive, verhoogde overheidsuitgaven en aanhoudende veiligheidsrisico's in de gemeenschap.

Het hervormen van de huidige gevangenis naar een gemoderniseerde, door Sint Maarten geleide benadering van de gevangenisstraf moet zowel verantwoordelijkheid als rehabilitatie benadrukken. Het uitbreiden van onderwijs, beroepsopleiding, geestelijke gezondheidszorg en behandeling van middelenmisbruik binnen het gevangenisstelsel zal gedetineerden in staat stellen de vaardigheden en middelen te verkrijgen die nodig zijn om weer in de samenleving te integreren. Het aanpakken van de oorzaken van crimineel gedrag zoals werkloosheid, middelenmisbruik en gebrek aan sociale steun zal recidivecijfers verlagen en de langetermijncost voor rechtshandhaving en gerechtelijke instellingen verminderen.

Strategisch Beleidsdoel 6:	Gevangenisvorming & terugdringen van recidive
Bestuursprogramma 2024-2028 Thema	In het Regeerprogramma erkent het Ministerie van Justitie het belang van investeren in een humaan en effectief gevangenisstelsel met als voorgrond een veerkrachtige instelling, maar ook het implementeren van zachte componenten zoals gestructureerde rehabilitatieprogramma's, re-integratiepaden en voldoende personeel. Dit gevangenisheropbouwproject

Strategisch Beleidsdoel 6:	Gevangenisvorming & terugdringen van recidive
	is een prioriteit voor het Ministerie van Justitie en zal ervoor zorgen dat formidabele barrières binnen een goed functionerend systeem niet alleen criminelen ter verantwoording roepen, maar ook het publieke vertrouwen in rechtsinstellingen herwinnen.
Afstemming met de Nationale Ontwikkelingsvisie (NDV) 2030	- Door deze beleidsmaatregel te vervullen, komt de regering dichtbij het realiseren van (a): - G02: Nationaal bewustzijn is hoog - G04: Het is een samenhangende natie die individualistische/onafhankelijke groei mogelijk maakt - G05: Het heeft gemeenschappen versterkt; - G06: Er is voldoende hoogwaardige gezondheidszorg - G08: De omgeving is veilig, beschermd en goed bestuurd - G09: Iedereen heeft toegang tot kwalitatief goed onderwijs; - G10: Het personeelsbestand is capabel en gemotiveerd, wat leidt tot betere werkgelegenheidskansen; - G16: Sterk rechtssysteem - verbeterde rol van de politie; - G17: Gewijzigde en gemoderniseerde wetgeving – gelijke toegang tot civiel, strafrecht en bestuursrecht - G18: Nationale veiligheidsmaatregelen, verbeterde nationale veiligheidsmaatregelen zijn genomen om het leven en de veiligheid van de mensen van St. Maarten te beschermen; - G20: Voedselzekerheid - G21: De impact van klimaatverandering wordt behandeld; - G22: Sterke macro-economische stabiliteit en fiscale duurzaamheid bereikt - G23: Een geïntegreerde overheid (geheel-overheid) en versterkte integriteit van de capaciteit van overheidsinstellingen - G24: Goed bestuur bevorderen; en, - G25: Efficiënte publieke diensten leveren

5.3.9.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel 6

Het Ministerie van Justitie moet ervoor zorgen dat er een veerkrachtige en duurzame gevangenis wordt gebouwd. Het waarborgen van sterk financieel beheer binnen de gevangenisadministratie is cruciaal voor het handhaven van standaardoperaties. De gevangenis moet een grotere mate van financiële autonomie hebben om noodzakelijke investeringen te doen in onderhoud, infrastructuur en rehabilitatieprogramma's. Het versterken van gevangenisbeheer met duidelijkere besluitvormingsbevoegdheid en financiële verantwoording zal de algehele efficiëntie en effectiviteit vergroten. Dit zal ervoor zorgen dat adequate programma's solvabel en uitvoerbaar blijven.

Bovendien kent de levering van forensische zorg een kritieke onderbreking. Sint Maarten zal diepere samenwerking binnen het Koninkrijk aangaan, met name via de JVO, om gestructureerde forensische psychiatrische zorg te implementeren voor daders die gespecialiseerde interventies nodig hebben.



5.3.9.2 Beleidsprogramma's Overzicht Doel 6

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. De herbouw van de Point Blanche-gevangenis voltooiën met geschikte huisvesting	Zorg voor de wederopbouw van de Point Blanch-gevangenis binnen het vastgestelde budget en de tijdlijn	- Samenwerking ondersteuning georganiseerd met UNOPS, waarbij wordt gewaarborgd dat de faciliteit voldoet aan internationale mensenrechten- en detentienormen; - Faciliteit ontworpen ter ondersteuning van rehabilitatiegerichte correcties; - Programma's zorgen voor de integratie van zachte componenten, ondersteund door UNODC-expertise, in de nieuwe faciliteit, waaronder onderwijs, therapieruimtes en beroepsopleiding. - Introduceer geschikte huisvestings-oplossingen voor vrouwelijke jeugdige delinquenten om passende zorg- en rehabilitatiepaden te waarborgen.		Lopendeproces
2. Versterking van gevangenis-beheer en personeel bezetting	Zorg ervoor dat gevangenis personeel voorbereid en klaar is om toezicht te houden op een regime dat de rechten van de ontvangen cliënten respecteert.	- Leiderschaps- en managementtraining wordt gegeven aan gevangenis beheerders om verantwoording en effectieve besluitvorming te ondersteunen. - Het functionarisboek werd afgerond; - Wervings- en plaatsingsproces is afgestemd op het nieuwe functioneringsboek voor de nieuwe faciliteit;	-	5320-415
3. Uitbreiding van rehabilitatie- en re-integratie programma's	Verbeter het aanbod van rehabilitatie- en re-integratie programma's	- Verbeterde toegang tot revalidatieprogramma's zoals onderwijs, beroepsopleiding, drugsbehandeling en geestelijke gezondheidszorg voor gedetineerden in 2025; - Zorg voor de hulp van UNODC voor dit pakket; - Versterkte werkprogramma's binnen de gevangenis, zodat gedetineerden werkkansen en vaardigheids-ontwikkeling hebben vóór hun vrijlating; - Samenwerking met de partners van het Koninkrijk bij het creëren van een gezamenlijk kader voor forensische zorg; - Herbekeken strategieën voor vervroegde vrijlating, voorwaardelijke vrijlating en proeftijd (bijv. doel om onnodige opsluiting te verminderen); - Werkgelegenheidsprogramma's voor ex-gedetineerden faciliteren via samenwerkingen met bedrijven; - Herstelrechtelijke benaderingen voor herintegratie van daders en verzoening tussen slachtoffers.		
4. Wijzig conventionele benaderingen voor alternatieven voor strafoplegging.	Zorg ervoor dat er altijd een evenwicht van belangen van toepassing is. Onderzoek alternatieven voor traditionele vormen van strafoplegging. De principes van fair play, proportionaliteit, enzovoort zijn in deze context van vitaal belang. Het naleven van jurisprudentie is essentieel.	- Voer alternatieve straffen in, zoals gemeenschapsdienst en elektronische monitoring. - De verwerving van juridische expertise ter ondersteuning van deze inspanning zal worden gecoördineerd met JZ	50	5210-430
Totaal			50	

5.3.10 Overzicht personeelsbezetting

Het ministerie heeft momenteel 590 Fte's, wat 53.8% van de totale formatie volgens het functieboek vertegenwoordigt. Het invullen van gebudgetteerde vacatures zal dit in 2027 verhogen tot 58%. De totale personeelskosten voor 2027 bedragen Cg 81.764, inclusief terugwerkende uitkeringen, verwachte overuren en andere personeel gerelateerde uitgaven. Niet-gebudgetteerde openingen ontstaan voornamelijk uit kritieke vacatures die niet konden worden voorzien tijdens de budgetcyclus, operationele eisen en voortdurende inspanningen om het personeel af te stemmen op de structuur van het functieboek, terwijl de lange termijn verplichtingen onder het Committee of Civil Servants Unions (CCSU) Memorandum of Understanding worden beheerd. Eveneens dient opgemerkt te worden dat de begroting van het Huis van Bewaring met een totaal bedrag van Cg 2.0 miljoen is verhoogd. Het ministerie van Justitie heeft met Nederland afgesproken dat tot de voltooiing van de penitentiare inrichting, de in Nederland en Curaçao gehuisveste gedetineerden niet door Sint Maarten gedekt moeten worden. Hierdoor heeft het ministerie het bedrag van Cg 2.0 miljoen kunnen verlagen van haar materiele uitgaven en verhogen voor haar personeel budget.

Vanuit een beleid gebaseerd budgetteringsperspectief (PBB) is personeelsbezetting een essentiële noodzakelijke input voor het Ministerie van Justitie om zijn wettelijke opdrachten te vervullen en goedgekeurde beleidsdoelstellingen om te zetten in operationele output. Het huidige plafond voor vacatures biedt niet de minimale capaciteit die nodig is om aan beleidsverplichtingen, nalegingsverplichtingen of sectorprestatie-doelstellingen te voldoen. Het verhogen van de leegstandcapaciteit tot 58%

pakt aanhoudende structurele ondercapaciteit aan die heeft geleid tot operationele knelpunten, verlengde verwerkingstijden en verhoogd institutioneel en juridisch risico.

Functies in de rechtssector zijn zeer arbeidsintensief en hebben beperkte korte termijn-substitutie- of automatiseringsmogelijkheden. Kernresultaten, zoals ondersteuning bij rechtshandhaving, detentie- en immigratiebeheer, naleving van regelgeving, juridische screening en beleidsontwikkeling, kunnen niet worden uitgesteld of teruggeschroefd zonder de nationale veiligheid, de rechtsstaat en interministeriële coördinatie te schaden. De huidige beperkte personeelsbezetting van het ministerie legt een onhoudbare last op het personeel, wat leidt tot een verhoogd risico op burn-out en ziekteverzuim, blootstelling aan kennisverlies en downstream operationele en financiële kosten die de marginale kosten van het uitbreiden van het plafond van leegstand overstijgen.

Hoewel een bezetting van 58% lager blijft dan de volledige capaciteit volgens het functieboek van het ministerie, vertegenwoordigt dit het minimum dat nodig is om (a) opdrachtfouten en compliance-schendingen te voorkomen, (b) de continuïteit van essentiële diensten te waarborgen, en (c) de levering van geplande output onder het PBB-kader te ondersteunen. Deze toename moet worden gezien als een capaciteitscorrectie in plaats van een beleidsuitbreiding, waardoor goedgekeurde mandaten kunnen worden uitgevoerd zonder nieuwe initiatieven te introduceren. In termen van PBB versterkt de aanpassing de afstemming tussen middelen, output en sectoruitkomsten, terwijl operationele en institutionele risico's worden gemitigeerd.

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100%
Kabinet	8	0	8	0	8	100%
Stafbureau	13	3	16	24	40	33%
Justitiële Zaken	8	2	10	1	11	73%
Korps Politie Land St. Maarten	211	6	217	127	344	61%
Gevangenis en het Huis van Bewaring	90	9	99	131	230	39%
Immigratie-en Grensbewakingsdienst	121	0	121	72	193	63%
Landsrecherche	11	4	15	27	42	26%

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Douane	32	11	43	29	72	44%
Meldpunt Ongebruikelijke Transacties	7	3	10	30	40	18%
Voogdijraad	13	1	14	8	22	59%
Kustwacht	49	2	51	10	61	80%
Parket Officier van Justitie	23	4	27	0	27	85%
Parket procureur generaal	3	0	3	1	4	75%
Totaal aantal medewerkers	590	51	644	451	1.095	54%

De meeste van de genoemde vacatures zijn budgetneutraal of betreffen kritieke functies die noodzakelijk zijn voor adequate uitvoering van de werkzaamheden.

5.3.11 Risico's in de begroting

Het Ministerie van Justitie benadrukt dat elke verlaging van het jaarlijkse operationele budget de realisatie van de doelstellingen van het Bestuursprogramma aanzienlijk zal bemoeilijken. Hoewel het belang van fiscale verantwoordelijkheid en de noodzaak tot effectief middelenbeheer wordt erkend, vormt elke substantiële bezuiniging op deze begroting, met name op belangrijke operationele gebieden een aanzienlijk risico voor de veiligheid en beveiliging van het land en voor de fundamentele integriteit van het rechtssysteem. Het huidige begrotingsvoorstel functioneert niet louter onder strikte budgettaire beperkingen; het is van strategisch belang voorbereid te zijn met het oog op de bescherming van burgers en het behoud van het publieke vertrouwen.

Het strafrechtssysteem is niet slechts een juridisch kader; het bestaat uit hardwerkende individuen die de basis vormen waarop de stabiliteit en het welzijn van de samenleving rusten. Het vermogen om zaken effectief te handhaven, onderzoeken, vervolgen en behandelen, om verantwoording te waarborgen en kwetsbare personen te beschermen, is onlosmakelijk verbonden met de operationele efficiëntie en capaciteit van personeel en materieel.

Dit jaarlijkse operationele budget erkent het risico waarmee de openbare veiligheid en beveiliging momenteel worden geconfronteerd, evenals de inherente verantwoordelijkheid om de rechtsstaat te handhaven. Een verzwakking van het systeem kan kansen creëren voor criminele activiteiten om de integriteit, het vertrouwen en de zekerheid in het rechtssysteem te ondermijnen en uiteindelijk te misbruiken. Wanneer infrastructuur wordt gecompromitteerd, het aantal personeel daalt en de onderzoeksmogelijkheden afnemen, gedijen kwetsbaarheden en die wachten om te worden uitgebuit. De herhaalde gevolgen van onvoldoende middelen tonen aan dat criminelen straffeloos kunnen opereren, wat kan leiden tot gewelddadige incidenten. Een verminderd vermogen om snel en effectief op incidenten te reageren en daders vast te houden, brengt de gemeenschap in gevaar.

Het is daarom essentieel dat het ministerie blijft ontwikkelen van een consistent en responsief rechtssysteem. Waar zorg wordt besteed en aandacht wordt besteed aan de professionele opleiding en ontwikkeling van professionals. Elke activiteit vertegenwoordigt een tastbare investering in de veiligheid en beveiliging van de bewoners. Dit betreft niet alleen de kosten, maar ook het waarborgen van de lange termijn gezondheid van het rechtssysteem en de economische welvaart van het land. De toekomst van rechtvaardigheid en veiligheid hangt ervan af.

Voldoende financiering voor operationele kosten is essentieel om ervoor te zorgen dat het Ministerie van Justitie zijn kerntaken effectief kan uitvoeren. Personeel, materialen en infrastructuur zijn cruciaal voor het handhaven van rechtshandhaving, detentiebeheer en zaakverwerking. Onvoldoende financiering brengt het risico op operationele vertragingen, overbelast personeel en juridische of reputatieblootstelling met zich mee. De

voorgestelde toewijzingen voor 2027 zijn daarom noodzakelijk om paraat te blijven, aan wettelijke verplichtingen te voldoen en efficiënte, duurzame rechtsdiensten te leveren.

Hieronder volgt een beoordeling van de risico's die gepaard gaan met het niet behalen van deze doelen. De risico's zijn gerangschikt op een schaal van 1 tot en met 5, waarbij 1 staat voor niet waarschijnlijk en 5 voor zeer waarschijnlijk. Daarnaast is de impact beoordeeld op een schaal van 1 tot en met 5, waarbij 1 is een beperkte financiële impact aanduidt en 5 een zeer significante financiële impact.

<i>Risico Toelichting</i>	<i>Waarschijn- lijkheid</i>	<i>Impact</i>
Strategisch beleidsdoel 1: Internationale samenwerking met strategische partners versterken	3	4
Strategisch Beleidsdoel 2: Gedeelde verantwoordelijkheid voor veiligheid en rechtvaardigheid	3	4
Strategisch Beleidsdoel 3: Het Bouwen van een Eerlijker en Effectiever Rechtssysteem	3	4
Strategisch Beleidsdoel 4: Versterking van wetshandhaving en misdaadpreventie	3	5
Strategisch Beleidsdoel 5: Modernisering van grensbeveiliging, douane en immigratie	3	4
Strategisch Beleidsdoel 6: Gevangenshervorming & Modernisering van recidive	2	4

5.4 Onderwijs, Cultuur, Jeugd & Sport

In 2027 hanteert het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport (OCJS) de visie zoals vastgesteld in het Strategisch Plan OCJS 2016–2026.

Visie

Het Ministerie van OCJS zet zich in voor een veerkrachtig, verenigd en innovatief Sint Maarten, waarin ieder individu wordt versterkt om zich te ontwikkelen tot een zelfverzekerde, kritische en creatieve levenslange leerling. Door een sterke onderwijskundige basis, het behoud en de bevordering van cultuur, de versterking van jeugd en actieve participatie in sport, worden burgers toegerust om verantwoordelijkheid te nemen voor hun persoonlijke ontwikkeling en een zinvolle bijdrage te leveren aan het duurzame succes en welzijn van de natie.

Ook in 2027 voert OCJS zijn missie uit conform het Strategisch Plan 2016–2026.

Missie

Het Ministerie van OCJS creëert, op basis van evidence-based besluitvorming en beleidsontwikkeling, een stimulerende omgeving waarin de gemeenschap van Sint Maarten wordt aangemoedigd en in staat gesteld om actief deel te nemen aan levenslang leren.

Deze missie wordt gerealiseerd door het bevorderen van een samenhangende en veerkrachtige samenleving die de culturele identiteit van Sint Maarten beschermt en versterkt, jongeren ondersteunt en hun betrokkenheid stimuleert, sport en lichamelijk welzijn bevordert en voldoende toegankelijke mogelijkheden voor levenslang leren creëert.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van OCJS heeft als algemene taken het voorbereiden van beleid en wet- en regelgeving met betrekking tot zijn werkteerterrein, evenals de coördinatie en uitvoering van wettelijke opdrachten en verantwoordelijkheden die voortvloeien uit (mede)ondertekening. Daarnaast houdt het ministerie zich bezig met het monitoren, controleren en evalueren van beleid en de uitvoering daarvan, met bijzondere aandacht voor effectiviteit en efficiëntie. Naast deze algemene taken omvatten de hoofdtaken onder meer de zorg voor onderwijs, cultuur, jeugd- en sportaangelegenheden en het toezicht hierop, het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal, en het stimuleren en

ondersteunen van cultuur, jeugd en sport. Ook draagt het Ministerie van OCJS zorg voor communicatie, internationale en regionale samenwerking, onderwijsvernieuwing, financiering en ondersteuning van onderwijs, evenals het beheer van bibliotheken, monumenten en cultureel erfgoed. Verder richt het zich op de implementatie van UNESCO-doelen, financiële controle en evaluatie van programma's, en treedt het namens de overheid op als schoolbestuur om een optimaal openbaar onderwijssysteem te waarborgen.

[Strategisch kader en beleidsrichting](#)

De beleidsrichting van OCJS in 2027 bouwt voort op een strategisch kader dat is verankerd in de geldende visie en missie, wettelijke en internationale mandaten en langetermijnplanningsinstrumenten, waaronder het OCJS Strategisch Plan 2016–2026, de Nationale Ontwikkelingsvisie, het programma voor wederopbouw “National Recovery and Resilience Plan” (NRRP) en het huidige Regeerakkoord. Deze kaders blijven richtinggevend, waarbij de bestaande doelstellingen uit de voorgaande periode in 2027 worden voortgezet en verder geïmplementeerd.

Tegelijkertijd markeert 2027 een fase waarin drie strategische doelstellingen worden geprioriteerd om beter in te spelen op actuele en toekomstige ontwikkelingen. Binnen dit doorlopende kader geeft Ministerie van OCJS in 2027 prioriteit aan de verdere integratie van onderwijs met cultuur en sport, de afstemming van onderwijsresultaten op de behoeften van de arbeidsmarkt, de versterking van de ontwikkeling van studenten en de toegang tot veilige hoogwaardige leeromgevingen, de naleving van lokale en internationale normen, de professionele ontwikkeling van professionals die met kinderen en jongeren werken, de vergroting van ouderbetrokkenheid, en het versterken van governance en de financiële en operationele bedrijfsvoering.

[Overgang naar nieuwe strategische periode](#)

Het begrotingsjaar 2027 fungeert als overgangsjaar tussen het Strategisch Plan 2016–2026 en het nieuwe Strategisch Plan OCJS 2027–2037. De visie en missie zoals opgenomen in deze beleidsparagraaf blijven daarom in 2027 ongewijzigd van kracht. De nieuwe visie en missie voor de periode 2027–2037 worden verder uitgewerkt en zullen voor het eerst integraal worden toegepast en zichtbaar gemaakt in het Beleids- en Begrotingsplan 2028.

Belangrijke strategische doelstellingen (2027)

1. **Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten** – verminderen van barrières voor onderwijsdeelname, bevorderen van gelijke kansen en investeren in brede (cognitieve, sociale en praktische) ontwikkeling, met gerichte begeleiding en betere doorstroom.
2. **Verbetering van de leerprestaties van alle leerlingen** – versterken van onderwijskwaliteit via professionalisering, effectieve onderwijsinnovatie en data gedreven sturing om achterstanden terug te dringen en excellentie te bevorderen.

Dit omvat een gerichte aanpak om de kwaliteit van het onderwijs te verhogen, onder andere door het versterken van didactische vaardigheden van onderwijsprofessionals, het stimuleren van effectieve onderwijsinnovaties en het beter benutten van data en evaluaties om leerresultaten te monitoren en te verbeteren. Er wordt ingezet op het terugdringen van achterstanden en het bevorderen van excellentie, zodat iedere leerling zijn of haar potentieel optimaal kan ontwikkelen.

3. **Verbetering van de naleving van wet- en regelgeving en beleidskaders (lokaal en internationaal)** – versterken van toezicht, handhaving en transparantie, en doorontwikkeling van het beleidskader in lijn met actuele ontwikkelingen en internationale verplichtingen.

Het Ministerie van OCJS zal werken aan het versterken van toezicht, handhaving en transparantie, zodat onderwijsinstellingen voldoen aan geldende normen en kwaliteitsstandaarden. Tegelijkertijd wordt het beleidskader verder ontwikkeld en aangescherpt om beter aan te sluiten bij actuele ontwikkelingen en internationale verplichtingen. Deze integrale benadering draagt bij aan een betrouwbaar, kwalitatief hoogstaand en toekomstbestendig onderwijssysteem.

Concrete accenten/voorbeelden in 2027

- **Toegang & ontwikkeling:** een effectief functionerende *Raad Onderwijs Arbeid* die arbeidsmarktontwikkelingen monitort, strategisch adviseert over hervormingen in het beroepsonderwijs en werkgeversparticipatie in opleidingen en stages duurzaam versterkt.

- **Leerprestaties:** implementatie van het programma van het Onderwijszorgcentrum binnen het openbaar onderwijs, conform de vastgestelde "Roadmap" voor speciale onderwijsbehoeften.
- **Naleving:** ontwikkeling en implementatie van een curriculumgids voor (vroeg- en) voorschoolse educatie, inclusief samenhangend leerplan, doorlopende leerlijn (scope and sequence) en een instrument voor systematische observatie en doorlopende beoordeling.

Een blijvend speerpunt in 2027 is de **ontwikkeling van menselijk kapitaal** als fundament voor economische groei, sociale cohesie en nationale veerkracht. Dit omvat het bevorderen van levenslang leren, jongerenparticipatie en maatschappelijke verantwoordelijkheid, evenals het benutten van het maatschappelijk en economisch potentieel van cultuur en sport.

5.4.1 Begrotingsoverzicht

Het Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport (OCJS) behoort tot de ministeries met de grootste begrotingsomvang. In 2027 bedraagt dit budget Cg 133,1 miljoen en wordt het gekenmerkt door een uitzonderlijk hoog aandeel vaste uitgaven: circa 94% is bestemd voor personeelskosten,

subsidies, studietoelagen, schoolvervoer en essentiële diensten zoals beveiliging en schoonmaak van scholen. De personeelsuitgaven bedragen in 2027 circa Cg 34,3 miljoen, terwijl subsidies circa Cg 74,2 miljoen vertegenwoordigen. Door deze vaste kostenstructuur beschikt OCJS over beperkte flexibiliteit om bezuinigingen op te vangen of middelen te herschikken zonder directe gevolgen voor kernprocessen, dienstverlening en lopende projecten.

Per Afdeling/Dienst	Kosten-plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	6000	849	500	577	15%
Kabinet	6010	59	921	922	0%
Stafbureau	6110	1.144	1.449	1.505	4%
Afdeling Onderwijs	6210	77.944	77.514	81.500	5%
Afdeling Cultuur	6220	2.580	6.245	6.232	-0%
Afdeling Jeugd	6230	2.767	3.307	3.320	0%
Afdeling Sportzaken	6240	2.627	3.047	3.058	6%
Dienst Examens	6310	1.801	1.714	1.940	13%
Dienst Studiefinanciering	6320	4.042	4.376	4.574	5%
Dienst Studenten Ondersteuning	6330	1.688	1.749	1.861	6%
Dienst Inspectie OCJS	6340	1.186	1.485	1.652	11%
Dienst Onderwijs Innovaties	6350	1.104	1.844	1.740	-6%
Dienst Openbaar Onderwijs	6360	20.035	21.963	24.197	10%
Totaal bruto uitgaven		117.824	126.1140	133.079	6%
Totalen afdelingen en diensten		42.330	45.714	50.050	9%
Subsidies		75.494	75.156	74.227	-1%
Extern gefinancierde programma-uitgaven TWO/SLAVERNIJ/UNESCO/ SIDR			5.244	8.802	68%
Totaal uitgaven		117.824	126.114	133.079	6%



De **totale uitgaven** stijgen van **125.970 (2026)** naar **133.079 (2027)**: **+5,6%**.

Binnen deze totale stijging vallen met name enkele diensten op met relatief hoge groeipercentages, terwijl de grootste budgetdrager (*Afdeling Onderwijs*) een meer gematigde stijging laat zien, maar in absolute zin het zwaarst blijft meewegen.

Onderstaand overzicht toont de verdeling van de OCJS-begroting naar economische categorie (personeel en materieel) en de ontwikkeling ten opzichte van 2026.

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Budget	2027 Budget	2026 Toename %
Personele kosten	28.168	31.446	34.251	9%
Materiële kosten	89.656	94.668	98.828	5%
Totaal	117.824	126.114	133.079	6%

5.4.2 Personele en materiele kosten

5.4.2.1 Personele kosten

Personeelskosten zijn essentieel voor het ministerie om programma's uit te voeren en de strategische doelstellingen voor 2027 te realiseren. In 2027 bedragen deze kosten Cg 34,3 miljoen, een stijging van 8,9% ten opzichte van 2026. Hiervan wordt circa 80% (Cg 27,4 miljoen) ingezet voor de uitvoering van primaire taken, en circa Cg 1,8 miljoen voor de inzet van derden ter realisatie van specifieke doelstellingen.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen	22.120	25.009	27.364	9%
Pensioenlasten	2.396	2.764	3.033	10%
Andere sociale lasten	1.703	1.843	2.008	9%
Overige personeelskosten	57	41	41	0%

Inhuur derden	1.893	1.787	1.806	1%
Totale personele kosten	28.168	31.444	34.251	9%

5.4.2.2 Materiële kosten

In dit onderdeel worden de materiële kosten toegelicht die van wezenlijk belang zijn voor het functioneren van het ministerie. Binnen OCJS betreffen de belangrijkste materiële kosten subsidies, projecten en activiteiten, schoolvervoer, studiebeurzen en toelagen, alsmede beveiliging en schoonmaak van scholen. Hieronder volgt een overzicht van de materiële kosten voor 2027.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Subsidies	75.494	75.156	74.227	-1%
Projecten en activiteiten	2.990	7.788	11.754	51%
Overige materiële kosten	11.172	11.724	12.847	10%
Totaal materiële kosten	89.656	94.668	98.828	4%

De totale materiële kosten bedragen in 2027 Cg 98,8 miljoen, hetgeen overeenkomt met 75% van de totale uitgaven. Deze kosten bestaan uit Cg 74,2 miljoen aan subsidies (56%), Cg 11,7 miljoen aan projecten en activiteiten (9%) en Cg 12,9 miljoen aan overige materiële kosten (10%). De stijging van de post projecten en activiteiten (51%) wordt voornamelijk veroorzaakt door hervormingsprojecten die door TWO worden gefinancierd. Met betrekking tot de overige materiële kosten worden de volgende toelichtingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Schoolvervoer	3.949	Vervoer voor alle scholen
Studiebeurzen en toelagen	3.500	Studiefinanciering voor studenten van Sint Maarten
Beveiliging	1.246	Contracten voor de beveiliging van scholen binnen het openbaar onderwijs.
Overige Goederen en Diensten	1.512	Kosten voor benodigdheden voor activiteiten
Overige Materiële kosten	2.640	Huur, Schoonmaak, onderhoud, elektra en waterkosten

Totale operationele kosten	12.847
-----------------------------------	---------------

5.4.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In 2027 wordt het ministerie geconfronteerd met budgettaire beperkingen, waardoor minder middelen beschikbaar zijn voor diverse projecten en activiteiten. Tegelijkertijd zijn voor een aantal afdelingen gerichte begrotingsverhogingen opgenomen om prioritaire taken en noodzakelijke uitvoeringscapaciteit te waarborgen, zoals hieronder toegelicht.

De begrotingsmutaties voor 2027 richten zich op het veiligstellen van continuïteit en kwaliteit binnen de kerntaken van OCJS, terwijl tegelijkertijd wordt geïnvesteerd in gerichte versterking van toezicht en ondersteuning. Zo wordt bij de Minister ruimte gecreëerd om juridische trajecten en noodzakelijke advieskosten tijdig te kunnen afdekken en daarmee risico's in lopende dossiers te beperken.

Bij de Dienst Examens worden extra middelen ingezet om stijgende (nationale en internationale) examenkosten en uitvoeringslasten op te vangen, zodat de examinering zonder onderbreking kan doorgaan.

Afdeling	Kostenplaats	2026	2027	Wijziging %	Reden Mutatie
Minister	6000 Rechts- en ander deskundig advies	26.2	100	281%	Juridische ondersteuning (advies en begeleiding)
Dienst Examens	6310 Examenskosten	450	650	44.4%	Verhoging van de examenkosten

Implementatie van Monitoring en Evaluatie

Om de effectieve uitvoering van de strategische prioriteiten te waarborgen, implementeert het ministerie een robuust monitoring- en evaluatiekader dat is verankerd in data gestuurde besluitvorming en kwartaalgerichte prestatiebeoordelingen. Maandelijkse Management Team (MT)-vergaderingen worden aangevuld met kwartaalrapportages als centraal instrument voor sturing en toezicht. Deze rapportages worden gegenereerd via de OCJS-monitoringtool en bevatten meetbare indicatoren, begrotingsupdates, voortgang ten opzichte van beleidsdoelstellingen,

geïdentificeerde knelpunten en voorgestelde corrigerende maatregelen. Het Ministry Management Information System (MMIS) fungeert daarbij als essentieel digitaal platform voor gegevensverzameling, transparantie tussen afdelingen en ondersteuning van evidence-based planning.

5.4.4 Beleidsdoelen en programmaprioriteiten 2027

In 2027 zijn drie strategische prioriteiten geformuleerd (**toegang & ontwikkeling, leerprestaties en naleving**). Tegelijkertijd blijven lopende beleidsdoelstellingen uit 2026 relevant en worden deze voortgezet als subdoelstellingen die bijdragen aan de drie prioriteiten. Hieronder worden per prioriteit de gekoppelde beleidsdoelen en programma's weergegeven. Deze prioriteiten zijn onderling verbonden en versterken elkaar in de uitvoering. Omdat meerdere programma's bijdragen aan meer dan één strategische prioriteit, zijn deze in deze begrotingsparagraaf ingedeeld onder de prioriteit waarop in 2027 de meest directe beleidsmatige en budgettaire bijdrage wordt geleverd.

Prioriteit 1: Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten

Dit strategische beleidsdoel is gericht op het waarborgen van inclusieve toegang tot hoogwaardig onderwijs voor alle inwoners van Sint Maarten, van kinderopvang tot hoger onderwijs. Het omvat de verdere implementatie van het schoolbusbeleid, de uitgifte van studiefinanciering, de uitvoering van het accreditatiebeleid voor het hoger onderwijs, en de inzet op veilige, duurzame leeromgevingen. Bijzondere aandacht gaat in 2027 uit naar de toegang tot speciaal onderwijs en de uitvoering van de nieuw geratificeerde wet ter verbetering van het lokale aanbod van kinderopvang en hoger onderwijs. Dit hoofddoel is afgestemd op het Landspakket Maatregel G.1 en het Regeerakkoord.

Beleidsdoelen gekoppeld aan Prioriteit 1:

Beschrijving	Rekening
Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten (incl. speciaal onderwijs, schoolvervoer Cg 3.949.003, studiefinanciering, verzekering studenten Cg 206.400)	6210 Afdeling Onderwijs 6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6330 Dienst Studentenondersteuning
Betere conformiteit van onderwijs-, cultuur- en sportfaciliteiten met (internationale) standaarden (ERP en FRLP wederopbouwprojecten; kapitaalinvestering in pandige voorziening Cg 500.000)	6210 Afdeling Onderwijs, 6220 Afdeling Cultuur, 6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6240 Afdeling Sportzaken
Verbeterde professionele omgeving en mogelijkheden voor de ontwikkeling van alle professionals die met kinderen werken (functieboek leraren, ECD Association, sportorganisaties)	6110 Stafbureau, 6210 Afdeling Onderwijs, 6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6240 Afdeling Sportzaken
Vergroten en verbeteren van de participatie van jongeren en speciale groepen in onderwijs, sport en cultuur (naschoolse programma's, schoolsport, "Youth Hub")	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6240 Afdeling Sportzaken
Het bevorderen van de betrokkenheid van ouders bij onderwijs, sport en cultuur van hun kinderen (Positive Parenting Support Program – COMBI plan)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren

Prioriteit 2: Verbetering van de leerprestaties van alle leerlingen

Dit strategische beleidsdoel is gericht op het verbeteren van academische prestaties, curriculumaanpassingen en de aansluiting op de arbeidsmarkt. In 2027 wordt dit hoofddoel in het bijzonder versterkt door twee TWO-gefinancierde initiatieven.

Ten eerste betreft dit de implementatie van het Educational Care Center (ECC) binnen het openbaar onderwijs (Dienst Openbaar Onderwijs, kostenplaats 6360), dat voorziet in gespecialiseerde onderwijszorg voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften. Ten tweede de activering van de Raad Onderwijs Arbeid (ROA) en de versterking van het Secundaire Voorbereidend Secundair Beroepsonderwijs (SBO/VSBO/PSVE), gericht op betere aansluiting tussen onderwijs en arbeidsmarkt. Dit project wordt

uitgevoerd in het kader van het Landspakket Maatregel G.1 met een TWO-bijdrage van Cg 1.623.698.

Tevens worden in het kader van de uitvoering van prioritaire hervormingen (Execution of priority reforms within the Ministry of ECYS, TWO-bijdrage Cg 2.859.476) drie hervormingsprojecten uitgevoerd: (1) de evaluatie van de leeromgeving (fysiek, digitaal, materieel en speciale behoeften), (2) de evaluatie en aanpassing van het primaire onderwijscurriculum (FBE), en (3) de evaluatie en aanpassing van het functieboek en de beloningsstructuren van het ministerie.

Beleidsdoelen gekoppeld aan Prioriteit 2:

Beschrijving	Rekening
Het verbeteren van de integratie van cultuur-, sport- en onderwijsprogramma's met de behoeften van de arbeidsmarkt en de ontwikkeling van studenten in het voortgezet onderwijs (incl. ROA-activering en SBO/VSBO-hervorming — TWO: Cg 1.623.698; herziening SMVTS-plan)	6110 Stafbureau, 6210 Afdeling Onderwijs
Verbetering van de leerprestaties van alle leerlingen (incl. ECC implementatie — TWO-gefinancierd; nationale examens; FBE-verbeteringen; zomerschoolprogramma; taalbeleid; onderwijsinnovatie)	6210 Afdeling Onderwijs, 6310 Dienst Examens, 6350 Dienst Onderwijs Innovatie, 6360 Dienst Openbaar Onderwijs
Vergroten van de verantwoordelijkheid van jongeren voor hun ontwikkeling (Youth Hub website, competentieontwikkeling, Business Outreach & Placement Program)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren

Prioriteit 3: Verbetering van de Naleving van Wet- en Regelgeving en Beleid (Lokaal/Internationaal)

Dit strategische beleidsdoel is gericht op governance, kwaliteitsbewaking en de handhaving van (internationale) verdragen en beleidskaders. In 2027 wordt dit hoofddoel in het bijzonder ondersteund door TWO-financiering voor twee specifieke initiatieven.

Ten eerste de implementatie van jongerenovereenkomsten (Youth agreements) en het "Integrated Youth Policy Framework", inclusief het Nationaal Jeugdmonitoringskader.



Ten tweede de ontwikkeling en handhaving van “Early Childhood Development” (ECD) normen en curriculumontwikkeling (vroeg- en voorschoolse educatie), waarvoor in 2027 Cg 288.000 aan TWO-financiering is begroot (kostenplaats 6230, project 00014).

Beleidsdoelen gekoppeld aan Prioriteit 3:

Beschrijving	Rekening
Vergroting van het bewustzijn en de participatie van jongeren in de samenleving (uitvoering Kinderrechtenverdrag CRC; Youth Advocacy Strategy; Meaningful Youth Participation)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren
Verbetering van de naleving van wetgeving en beleid met lokale en internationale jongerenovereenkomsten (ECD-normen en curriculumontwikkeling — TWO: Cg 288.000; Rondetafelconferentie jongeren; MMIS-implementatie)	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren, 6340 Afdeling Sportzaken
Effectief en efficiënt gebruik van de begroting (Financial Planning & Control; SOAB-plan; maandelijkse onkostendeclaraties)	6110 Stafbureau
Verbeterd beheer van het ministerie (hervorming Openbaar Onderwijs; standaardisatie beleid en procedures; MMIS-uitbreiding; teambuilding)	6350 Dienst Onderwijs Innovatie, 6360 Dienst Openbaar Onderwijs
Groter bewustzijn van de voordelen van sport en cultuur in het bedrijfsleven (incl. toerisme) (deelname lokale, regionale en internationale toernooien)	6240 Afdeling Sportzaken
Verhoogde vertegenwoordiging en participatie regionaal en internationaal (topsport, nationale teams, NSI en SMSOF)	6240 Afdeling Sportzaken
Bewustwording van erfgoed en actieve deelname aan de ontwikkeling van cultuur en natievorming (Monumentenfonds; culturele publicaties; Sage Awards; IRICH; Raad Cultuur)	6220 Afdeling Cultuur

TWO Financiering 2027

In 2027 ontvangt het Ministerie van OCJS TWO-financiering (Tijdelijke Werkorganisatie, vallend onder het Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties) voor de uitvoering van twee afzonderlijke projecten in het kader van het Landspakket Maatregel G.1. Alle projecten zijn direct gekoppeld aan de drie Prioriteit Beleidsdoelen voor 2027.

Project	Kostenplaats	TWO-bijdrage 2027
Activering van de Raad voor Onderwijs en Arbeidsmarkt (ROA) en Versterking van het Secundair en Voorbereidend Secundair Beroepsonderwijs (SBO/ PSVE/VSBO)	6210 Afdeling Onderwijs -435 (projecten en activiteiten TWO)	1.624
Uitvoering van prioritaire hervormingen binnen het Ministerie van OCJS (Evaluatie van de Leeromgeving; Herziening van het FBE-curriculum; Functieboek & Vergoeding)	6210 Afdeling Onderwijs -435 (projecten en activiteiten TWO)	2.869
ECD-normen en curriculumontwikkeling (Early Childhood Development)	6230 Afdeling Jeugd- en Jongeren-435 (projecten en activiteiten TWO)	288
MMIS consultants	6350 435 Dienst Onderwijs Innovatie projecten en activiteiten TWO)	37
Wetgeving en beleid	6210 430 Afdeling Onderwijs (rechts en ander deskundig advies)	16
TOTAAL TWO-financiering 2027		4.834

5.4.5 Strategisch Beleidsdoel - Prioriteit 1: Verbetering van de toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten

5.4.5.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel

Dit strategische beleidsdoel is gericht op het waarborgen van inclusieve toegang tot hoogwaardig onderwijs voor alle inwoners van Sint Maarten, van kinderopvang tot hoger onderwijs. Het omvat de verdere implementatie van het schoolbusbeleid, de uitgifte van studiefinanciering, de uitvoering van het accreditatiebeleid voor het hoger onderwijs, en de inzet op veilige, duurzame leeromgevingen. Bijzondere aandacht gaat in 2027 uit naar de toegang tot speciaal onderwijs en de uitvoering van de nieuw geratificeerde wet ter verbetering van het lokale aanbod van kinderopvang en hoger onderwijs. Dit hoofddoel is afgestemd op het Landspakket Maatregel G.1 en het Regeerakkoord.

Strategische Prioriteit 1 is gericht op de structurele versterking van de toegang tot inclusief, kwalitatief hoogwaardig en toekomstbestendig onderwijs op Sint Maarten, met bijzondere aandacht voor de integrale ontwikkeling van kinderen en jongeren. Deze prioriteit vormt een wezenlijk onderdeel van het bredere sociaal-maatschappelijke ontwikkelingsbeleid van het land en sluit nauw aan bij zowel het Landspakket Maatregel G.1 als het Regeerakkoord. De kern van deze strategische inzet is dat ieder kind en iedere jongere, ongeacht achtergrond of ondersteuningsbehoefte, toegang moet hebben tot passende voorzieningen en kansen om zich optimaal te kunnen ontwikkelen. Daarbij wordt onderwijs niet uitsluitend benaderd als een afzonderlijke sectorale verantwoordelijkheid, maar als een fundamentele pijler voor sociale inclusie, economische weerbaarheid, maatschappelijke participatie en duurzame nationale ontwikkeling.

Binnen deze prioriteit staat in de eerste plaats het waarborgen van een doorlopende en inclusieve onderwijsloopbaan centraal, beginnend bij de kinderopvang en doorlopend tot en met het hoger onderwijs. Toegang tot onderwijs begint immers reeds in de vroege kinderjaren, waar kwalitatieve kinderopvang en vroegkinderlijke ontwikkeling de basis leggen voor latere leerprestaties, sociale ontwikkeling en gelijke kansen. Tegen deze achtergrond blijft de overheid in 2027 inzetten op de verdere verbetering van de toegang tot kinderopvang, op de versterking van het lokaal aanbod en op de uitvoering van recent geratificeerde wetgeving die deze sector moet ondersteunen. Tegelijkertijd blijft de structurele financiering van openbaar en

gesubsidieerd onderwijs van cruciaal belang om te garanderen dat basis-, middelbaar en hoger onderwijs toegankelijk blijven voor alle leerlingen en studenten. Deze inzet vereist niet alleen voldoende middelen, maar ook een transparant, efficiënt en verantwoord financieel beheer, zodat publieke investeringen in onderwijs daadwerkelijk bijdragen aan duurzame kwaliteitsverbetering.

Een bijzonder aandachtspunt binnen Strategische Prioriteit 1 is de uitbreiding en versterking van voorzieningen voor leerlingen en studenten met specifieke behoeften. In dat verband krijgt de toegang tot speciaal onderwijs verhoogde beleidsmatige aandacht, mede vanuit de bredere doelstelling om inclusief onderwijs daadwerkelijk vorm te geven. De verdere operationalisering van gespecialiseerde voorzieningen, waaronder de Charles Leopold Bell School, en de koppeling daarvan aan opleiding en ondersteuning van professionals, tonen aan dat inclusie niet louter als uitgangspunt wordt benoemd, maar ook institutioneel en praktisch wordt uitgewerkt. Daarnaast omvat deze strategische prioriteit maatregelen ter ondersteuning van studenten in het hoger onderwijs, waaronder studiefinanciering en de uitvoering van accreditatiebeleid. Hiermee wordt niet alleen de toegankelijkheid van hoger onderwijs bevorderd, maar ook de kwaliteit, legitimiteit en internationale herkenbaarheid van het onderwijsaanbod versterkt. De implementatie van de nieuw geratificeerde wet inzake hoger onderwijs draagt in dat opzicht bij aan de verdere modernisering van het onderwijssysteem en aan het scheppen van betere voorwaarden voor academische en professionele ontwikkeling.

Naast inhoudelijke en institutionele versterking van het onderwijsstelsel benadrukt deze strategische prioriteit tevens het belang van veilige, duurzame en kwalitatief toereikende onderwijs-, sport- en cultuurfaciliteiten. Goed onderhouden en toekomstbestendige infrastructuur is een noodzakelijke randvoorwaarde voor effectieve leerprocessen, gezonde ontwikkeling en brede participatie. Investerings in de reparatie, het onderhoud en de wederopbouw van scholen, gymzalen, sportvoorzieningen en culturele infrastructuur, waaronder de bibliotheek, zijn dan ook van groot strategisch belang. Deze inspanningen worden mede ondersteund door wederopbouwmiddelen en gerichte programma's zoals het Emergency Resilience Project en het Fostering Resilient Learning Project. Door faciliteiten beter in overeenstemming te brengen met nationale en

internationale standaarden wordt niet alleen de fysieke leeromgeving verbeterd, maar wordt tevens een basis gelegd voor grotere weerbaarheid van de samenleving, meer inclusieve publieke dienstverlening en sterkere maatschappelijke betrokkenheid van kinderen, jongeren en gezinnen.

Een andere wezenlijke pijler van Strategische Prioriteit 1 betreft de verdere professionalisering van de sectoren onderwijs, jeugd, cultuur en sport, in het bijzonder van de professionals die direct met kinderen en jongeren werken. De kwaliteit van voorzieningen en beleid wordt immers in belangrijke mate bepaald door de deskundigheid, ondersteuning en ontwikkelmogelijkheden van de betrokken beroepsgroepen. Om die reden blijft het ministerie investeren in capaciteitsopbouw, beleidsontwikkeling, zelfregulering binnen de sectoren en in de verbetering van de professionele omgeving. Binnen het onderwijs vertaalt zich dit onder meer in aandacht voor de arbeidsomstandigheden van leraren, onderzoek naar de beloningsstructuur, herziening van het onderwijsfunctieboek, uitbreiding van opleidingsmogelijkheden, invoering van prestatiebeoordelingssystemen en de verdere ontwikkeling van wettelijke kaders voor continue professionele ontwikkeling. Deze maatregelen dragen ertoe bij dat het onderwijsveld beter wordt toegerust om in te spelen op veranderende maatschappelijke behoeften en om de kwaliteit van onderwijs op een duurzame wijze te versterken.

Daarbij wordt ook nadrukkelijk ingezet op de verdere implementatie van het nationaal beleidskader voor vroegkinderlijke ontwikkeling en op de versterking van de jeugdsector als geheel. Deze inzet omvat de gefaseerde uitrol van beleidsmaatregelen, de handhaving van minimumnormen, en de voortdurende opleiding van professionals die betrokken zijn bij de begeleiding en ondersteuning van jonge kinderen en jongeren. In de jeugdsector wordt voortgebouwd op eerder geboekte vooruitgang, met extra nadruk op specialistische deskundigheidsbevordering voor professionals die werken met kinderen in kwetsbare omstandigheden. Ook de verdere integratie van de youth mainstreaming-strategie vormt een belangrijk onderdeel van deze aanpak, omdat zij beoogt om jongerenparticipatie niet als losstaand thema te behandelen, maar systematisch te verankeren in beleid, programma's en dienstverlening. Op die manier wordt de institutionele capaciteit versterkt om jongeren beter te bereiken, te ondersteunen en actief te betrekken bij maatschappelijke processen.

Strategische Prioriteit 1 erkent bovendien dat de ontwikkeling van kinderen en jongeren niet uitsluitend afhankelijk is van formeel onderwijs, maar ook in belangrijke mate wordt bevorderd door actieve deelname aan sport, recreatie en cultuur. Om die reden wordt ingezet op het vergroten en verbeteren van de participatie van jongeren en specifieke doelgroepen in deze domeinen. De verdere ontwikkeling van toegankelijke voorzieningen, zoals de Youth Hub, speelt hierbij een belangrijke rol, doordat deze bijdragen aan kindvriendelijke dienstverlening, informatievoorziening, preventie en gerichte ondersteuning. Eveneens wordt het belang benadrukt van schoolsportprogramma's, die kinderen op jonge leeftijd in contact brengen met de positieve effecten van beweging, discipline, gezondheid en teamwork. Parallel daaraan blijft de overheid zich richten op het versterken van publiek-private partnerschappen voor investeringen in sportprogramma's en infrastructuur. Deze benadering draagt bij aan het bevorderen van welzijn, het versterken van sociale cohesie en het creëren van betekenisvolle ontwikkelingskansen voor jongeren binnen en buiten de schoolcontext.

Ten slotte benadrukt deze strategische prioriteit het essentiële belang van ouderbetrokkenheid bij de ontwikkeling van kinderen en jongeren. Goed geïnformeerde en betrokken ouders vervullen een onmisbare rol in het ondersteunen van leerprestaties, sociaal-emotionele ontwikkeling, participatie en welzijn. Daarom zijn de beleidsmaatregelen binnen deze prioriteit mede gericht op preventie, vroegtijdige interventie, gerichte ondersteuning aan kwetsbare gezinnen en het bevorderen van veilige en stimulerende opvoedomgevingen. Programma's zoals het Positive Parenting Support Program en de daaraan gekoppelde Communication Behavioural Impact-aanpak en oudertrainingen dragen bij aan het versterken van opvoedvaardigheden, het terugdringen van fysiek en psychologisch geweld in de opvoeding en het vergroten van het bewustzijn over positieve ontwikkelingsstrategieën. In samenhang bezien laat deze prioriteit zien dat de verbetering van toegang tot onderwijs en de ontwikkeling van studenten een brede, integrale beleidsopgave is, waarbij wetgeving, financiering, infrastructuur, professionalisering, participatie en gezinsondersteuning elkaar wederzijds versterken. Daarmee vormt Strategische Prioriteit 1 een samenhangend beleidskader dat gericht is op gelijke kansen, inclusie, maatschappelijke veerkracht en de duurzame ontwikkeling van de jeugd van Sint Maarten.



5.4.5.2 Beleidsprogramma's Overzicht

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Beoordeling van onderwijsinfrastructuur en -materialen (focus op speciale behoeften)	Beoordeling van de onderwijs-infrastructuur gebeurt in samenwerking met de Tijdelijke Werkorganisatie (TWO) voor financiering.	Rapport over de beoordeling van onderwijs-infrastructuur en -materialen met een focus op speciale behoeften.	726	620 435 Projecten en Activiteiten TWO
"Implementatie Roadmap" voor het beleid inzake speciaal onderwijs	Beleidsontwikkeling en -uitvoering.	De "Roadmap" Beleid Speciaal Onderwijs wordt uitgevoerd.		Staf
Implementatie "Roadmap" hoger onderwijs	Opstellen van adviezen met reglementen met betrekking tot de bekostiging van het hoger onderwijs en accreditatie. Uitvoering van de regeling hoger onderwijs.	De "Roadmap" voor het hoger onderwijs wordt uitgevoerd.		Staf
Installatie van een accreditatieinstelling	Invoering van een accreditatieinstelling voor het hoger onderwijs op Sint Maarten.	Accreditatieinstelling geïnstalleerd.	25	6210 435 Projecten en Activiteiten
Schoolvervoer Studenten	Implementatie van nieuw schoolbusbeleid.	Er wordt vervoer verzorgd voor studenten van en naar school en voor buitenschoolse activiteiten, in overeenstemming met de vastgestelde contractuele afspraken."	3.949	6210 436 Schoolbusvervoer
Deelname aan onderwijsniveaus	Verantwoording en audit van gesubsidieerde entiteiten.	Studenten nemen deel aan het basis secundair, secundair beroeps- en hoger onderwijs.	70.036	6210-442 Subsidies
Participatie in het openbaar onderwijs	Leerplicht voor alle studenten binnen de afdeling Openbaar Onderwijs.	Studenten nemen deel aan het verplichte openbaar onderwijs.	24.197	6360-416 Inhuur derden 6360-439 Overige Goederen en Diensten
Landsbesluit Bekostiging Hoger Onderwijs	Het advies over de doorlichting van het concept Landsbesluit is afgerond.	Het Landsbesluit Bekostiging Hoger Onderwijs wordt ter besluitvorming voorgelegd.		Staf
Verzekering voor studenten in het onderwijs	Het verstrekken van verantwoordings-rapporten.	Studenten in het onderwijs zijn verzekerd.	206	6210-483 Verzekeringskosten
Toegang tot studiefinanciering	Het faciliteren van de uitgifte van studiefinanciering aan in aanmerking komende studenten, het monitoren en begeleiden van ontvangers, het voorbereiden op studeren in het buitenland en het innen van leningen.	Toegang bieden tot vervolgonderwijs.	3.500	6320 481 Studiebeurzen toelagen
Studentenzorg en ondersteunende diensten	Het verlenen van directe, preventieve en curatieve diensten aan studenten; loopbaanbegeleiding; ouderlijke ondersteuning; Coördinatie van de veiligheid op school.	Het bieden van zorg en ondersteuning aan studenten voor een effectieve voortzetting van het ontwikkelingsproces.	212	6330- 435 Projecten en Activiteiten
SBO-programma's en ROA-oprichting	Validatie van SBO-programma's en oprichting van ROA (Raad Onderwijs	Introductie en implementatie van SBO/VSBO-programma's die zijn		6210-435 Projecten en activiteiten



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
	Arbeid /VSBO).	afgestemd op de behoeften van de arbeidsmarkt.	1.624	
Programma voor lokale deelname aan het "Pre-Law and Law-programma"	Het verstrekken van verantwoordingsrapporten.	Studenten nemen lokaal deel aan het Pre-Law and Law-programma.	770	6210-435 Projecten en activiteiten
Implementatie plan Wijziging "Lumpsum System"	Opstellen van wijziging en implementatie van gemeenschappelijk kader voor financiële verslaglegging.	Implementatie plan Wijziging van het "Lumpsum Systeem".		Staf
Reparaties aan scholen en gymzalen (ERP)	Projectmanagement en technische ondersteuning in het kader van Emergency Recovery Project 1 (ERP) door OCJS Resilient Team.	Scholen en gymzalen gerepareerd.		Trustfund
Gebruiksvriendelijke sportfaciliteiten	Onderhoudscontracten voor nieuwe plaatsen, en onderhoud en beheer van faciliteiten.	Gebruiksvriendelijke sportfaciliteiten beschikbaar voor gemeenschappelijk gebruik.	602	6240-420 Huur Gebouwen, Ruimten en Beheer faciliteiten
Wederopbouw van bibliotheken en scholen (FRLP)	Project-management en technische ondersteuning in het kader van het Fostering Resilient Learning Project (FRLP) van het OCJS Resilient Team.	Randvoorwaarden voor de verbouwing van de Bibliotheek en twee scholen gerealiseerd.		Trustfund
Institutionele versterking – ECD Association	Implementatie van onderzoeks-/beoordelings-aanbevelingen ter versterking van de St. Maarten Early Childhood Development Association.	Institutionele versterking van de St. Maarten Early Childhood Development Association.	80	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren 442 Subsidie
Verbetering van het beroep van leraar	Onderzoek naar de beloning van leraren, herziening van het functieboek, professionaliseringsprogramma's en uitbreiding van de lerarenopleiding in het speciaal onderwijs. TWO	Verbetering van het leraarschap door onderzoek, ontwikkeling en gerichte training op speciaal onderwijs tegen het einde van het schooljaar."	899	6210 435 Projecten en Activiteiten
Sport- en uitwisselingsprogramma op school	Ondersteuning van sportorganisaties, het uitvoeren van zwemprogramma's op scholen en het organiseren van uitwisselingen van schooltoernooien tussen eilanden.	Geïmplementeerde schoolsport-programma's, verhoogde de deelname van studenten aan sport.	139	6240 435 Projecten en activiteiten
Naschools programma (jeugd)	Implementatie van naschoolse en "community" school programma's op het gebied van sport, cultuur en academici. Auditing en verantwoording van gesubsidieerde entiteiten en implementatie van aanbevelingen.	Jongeren nemen deel aan hoogwaardige programma's die zijn ontwikkeld op het gebied van sport, cultuur en academici.	1.905	6230 442 Subsidies
Ondersteunende diensten voor studentenzorg	Screening en testen van studenten, het opstellen van verwijzingsrapporten en het verlenen van studentenzorg.	Studenten krijgen tijdige zorg.	Staf	Ondersteunende diensten voor studentenzorg
Programma voor positieve ondersteuning bij ouderschap (PPSP)	Implementatie van het COMBIPLAN Positief Opvoeden om fysiek en psychisch geweld in de discipline van kinderen te verminderen.	Het Sint Maarten Positive Parenting Support Program wordt geïmplementeerd.	50	6230 435 Projecten en Activiteiten
Workshops voor oudertraining				
Totaal			108.920	

5.4.5.1.3 Korte en lange termijn kapitaaluitgaven

Ter ondersteuning van de strategische doelstellingen om de toegang tot hoogwaardige sport-, cultuur- en jeugdontwikkelingsfaciliteiten uit te breiden, wordt in 2027 een aanzienlijke investering van Cg 7,2 miljoen toegewezen aan de afdelingen Sport, Cultuur en Jeugd & Jongeren. Deze toewijzing is bestemd voor de aankoop van grond en de ontwikkeling van bouwkundige tekeningen voor een in pandige voorziening. Deze investeringen vertegenwoordigen een fundamentele stap in de richting van het creëren van veilige, veerkrachtige en multifunctionele infrastructuur die het hele jaar door programmering ondersteunt op het gebied van sport, culturele expressie en betrokkenheid van jongeren.

De ontwikkeling van binnen faciliteiten is essentieel om de huidige beperkingen in de beschikbare ruimte aan te pakken en moderne, weerbestendige omgevingen te bieden die geschikt zijn voor een breed scala aan activiteiten. Deze faciliteiten zijn bedoeld om talentontwikkeling, participatie van de gemeenschap en een gezonde levensstijl te bevorderen, terwijl ook cultureel behoud en empowerment van jongeren worden gestimuleerd.

Deze initiële kapitaalinvestering in 2027 voor de aankoop van grond en de ontwikkeling van de bouwtekening zal naar verwachting toekomstige ontwikkelingsfasen katalyseren, waaronder bouw, uitrusting en operationalisering. De afronding van de planning en het ontwerp in 2027 zal dienen als blauwdruk voor het verkrijgen van aanvullende financiering via nationale begrotingen, publiek-private partnerschappen en/of internationale subsidies in 2028 en daarna. De investering sluit aan bij nationale prioriteiten op het gebied van het opbouwen van veerkracht, sociale cohesie en de ontwikkeling van menselijk kapitaal.

<i>Programma/ Afdeling</i>	<i>Beschrijving</i>	<i>2027</i>	<i>2028</i>	<i>2029</i>	<i>Opvolgend</i>
Ministerie van Sport, Cultuur, Jeugd	Aankoop van grond de ontwikkeling van bouwkundige tekeningen voor de nieuwe in pandige voorzieningen.	7.157			

5.4.6 Strategisch Beleidsdoel – Prioriteit 2: Verbetering van de Leerprestaties van Alle Leerlingen

5.4.6.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel

Strategische Prioriteit 2 is gericht op het duurzaam verbeteren van de leerprestaties van alle leerlingen door de kwaliteit, toegankelijkheid, relevantie en samenhang van het onderwijsstelsel te versterken. Deze prioriteit vertrekt vanuit de overtuiging dat goed onderwijs niet uitsluitend gericht is op academische resultaten, maar tevens moet bijdragen aan de brede vorming van leerlingen, waaronder hun sociaal-emotionele ontwikkeling, praktische vaardigheden, cultureel bewustzijn en maatschappelijke weerbaarheid. In dat kader wordt in 2027 verder uitvoering gegeven aan een reeks gerichte beleidsinterventies en TWO-gefinancierde hervormingen die beogen het onderwijsstelsel inclusiever, doelmatiger en toekomstbestendiger te maken.

Tot deze interventies behoren onder meer de implementatie van het Educational Care Center (ECC) binnen het openbaar onderwijs, ten behoeve van leerlingen met extra ondersteuningsbehoeften, alsook de activering van de Raad Onderwijs Arbeid (ROA) en de versterking van het SBO/VSBO/PSVE, met als doel de aansluiting tussen onderwijs, beroepsvorming en arbeidsmarkt structureel te verbeteren.

Daarnaast omvat deze strategische prioriteit een samenhangend pakket van structurele hervormingen dat is gericht op duurzame kwaliteitsverbetering en versterkte sturing binnen het onderwijs. Hiertoe behoren de evaluatie van de leeromgeving in fysieke, digitale en pedagogische zin, de herziening van het curriculum voor het funderend onderwijs, de actualisering van functieprofielen en beloningsstructuren binnen het ministerie, en de verdere operationalisering van het hervormingsplan voor het secundair onderwijs.

Eveneens wordt ingezet op versterkte monitoring en rapportage van schoolprestaties, een robuuster kader voor onderwijstoezicht en advisering, en een betere doorgaande leerlijn tussen kinderopvang en primair onderwijs. In bredere zin sluit Strategische Prioriteit 2 aan bij de nationale ambitie om jongeren beter toe te rusten voor vervolgonderwijs, duurzame inzetbaarheid en actieve maatschappelijke participatie, onder meer via levensvaardighedentraining, informatievoorziening en programma's voor werkervaring.

In samenhang gezien dragen deze maatregelen bij aan de vorming van competente, veerkrachtige en toekomstgerichte burgers, en ondersteunen zij de sociale en economische ontwikkeling van Sint Maarten op de middellange en lange termijn.



5.4.6.2 Beleidsprogramma's Overzicht

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Hervorming en versterking van het secundair en beroepsonderwijs	Ontwikkeling van een strategie om de toegang tot CAPE-, IB- en VWO-programma's te verbeteren.	Nota voor het hervormd voortgezet onderwijs	10	6110 435 Projecten en Activiteiten
Herziening en uitvoering van het SMVTS-plan	Herziening van het SMVTS-verbeteringsplan om de infrastructuur en het aanbod van beroepsopleiding te moderniseren.	Verslag over de herziening van de Verbeterplan Beroepsopleiding Sint Maarten	20	6110 430 Accountants-en Advieskosten en SLA's
Aanbevelingen voor FBE-verbeteringen	Adviseren over aanbevelingen van onderzoek naar Foundation Based Education (FBE).	Aanbevelingen voor verbeteringen in het basisonderwijs (FBE).	346	6210 435 Projecten en Activiteiten TWO
Zomerschoolprogramma	Implementatie van het zomerschool-programma.	Verbetering van de schoolprestaties door deelname aan Summer School programma's.	100	6210-435 Projecten en activiteiten
Uitvoering van belangrijke wetgevingsproducten	Opstellen van het landsbesluit en uitvoeringsplan Wet op het toezicht op het onderwijs, Landelijke besluiten tot wijziging in primaire/ secundaire wetgeving en Ministeriële regeling tot instelling van de Onderwijsraad.	Belangrijke wetgevende producten die beschikbaar zijn en worden uitgevoerd.	16	6210 430 Rechts en ander deskundig advies TWO
Nationale examens en certificering	Het ontwikkelen, faciliteren en afnemen van educatieve toetsen en examens.	Rapportage van uitgevoerde resultaten en afgegeven certificaten van examens.	655	6310-439 Overig goederen en diensten
Onderwijskundige Innovatie Projecten	Het identificeren en implementeren van nieuwe innovatieprojecten.	Onderwijs-innovatie-projecten uitgevoerd.	644	6350 435 Projecten en Activiteiten (SIDR – SEA 4LO)
Onderzoek naar taalbeleid	Onderzoeksopdracht ter onderbouwing van de ontwikkeling van een taalbeleid.	Taalbeleid voor het onderwijs ontwikkeld.	75	6210-435 Projecten en activiteiten
Nederlandse taalstrategie op Nederlandse scholen	Ontwikkeling en implementatie van een strategie om de Nederlandse taalvaardigheid te verbeteren.	Strategie voor het verbeteren van de Nederlandse taal op Nederlandse scholen is beschikbaar.	25	6210-435 Projecten en activiteiten
Implementatie van de website van de Youth Hub	Implementatie van de Youth Hub-website om jongeren toegang te geven tot diensten en informatie en het ontwikkelen en implementeren van een communicatieplan.	De website van de Youth Hub is operationeel en volledig functioneel; Jongeren worden geïnformeerd en verbonden.	50	6230-423 Kantoor benodigdheden
Ontwikkeling van de competenties van	Implementatie van trainingen,	Er wordt een gestructureerde	38	



Begroting Sint Maarten 2027

<i>Programma naam</i>	<i>Beschrijving</i>	<i>Beoogde resultaten</i>	<i>Begroting 2027</i>	<i>Rekening</i>
jongeren	infosessies en workshops om door jongeren geleide competenties op te bouwen.	aanpak geïmplementeerd om door jongeren geleide competenties te bevorderen.		6230-435 Projecten en activiteiten
Mogelijkheden om ervaring op de arbeidsmarkt op te doen voor jongeren	Promotie van het Business Outreach & Placement Program om werkervaring en leermogelijkheden te faciliteren.	Meer werkervaring en leermogelijkheden voor jongeren op de arbeidsmarkt.	75	6230-435 Projecten en activiteiten
Totaal			2,054	

5.4.7 Strategisch Beleidsdoel – Prioriteit 3: Verbetering van de Naleving van Wet- en Regelgeving en Beleid (Lokaal/Internationaal)

5.4.7.1 Beleidsomschrijving Beleidsdoel

Strategische Prioriteit 3 richt zich op het versterken van goed bestuur, kwaliteitsbewaking en de naleving van nationale en internationale wet- en regelgeving, verdragen en beleidskaders. Door middel van gerichte beleidsmaatregelen en programma's wordt gewerkt aan een sterkere institutionele capaciteit, verbeterde beleidsuitvoering en effectieve monitoring van maatschappelijke ontwikkelingen.

Binnen deze prioriteit vormt de verdere implementatie van het Geïntegreerd Jeugdbeleidskader, de "Youth Agreements" en het Nationaal Jeugdmonitoringskader een belangrijk speerpunt. Deze initiatieven dragen bij aan de naleving van internationale verplichtingen, waaronder het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind (IVRK), en versterken tegelijkertijd de participatie, bescherming en weerbaarheid van jongeren. Daarnaast wordt ingezet op de duurzame verankering van resultaten uit het "Child Resilience and Protection Project" (CRPP) binnen het nationale jeugdbeleid en de ministeriële monitoringssystemen.

De prioriteit ondersteunt tevens de ontwikkeling en handhaving van normen voor "Early Childhood Development" (ECD) en curriculumontwikkeling in de vroeg- en voorschoolse educatie, waarmee de kwaliteit en consistentie van onderwijs- en ontwikkelingsprogramma's verder worden versterkt.

Naast de jeugdsector wordt gewerkt aan een effectiever financieel beheer door middel van verbeterde begrotingsplanning, monitoring, rapportage en verantwoordingsmechanismen. Deze inspanningen dragen bij aan een transparanter en efficiënter gebruik van publieke middelen en versterken de naleving van financiële regelgeving en bestuurlijke richtlijnen.

Ook de verdere modernisering van het ministerie, waaronder de uitbreiding van het "Ministry Management Information System" (MMIS) en de hervorming van het openbaar onderwijs, ondersteunt een betere beleidscoördinatie, toezicht en besluitvorming. Hierdoor wordt de institutionele capaciteit vergroot en de uitvoering van beleid verder geprofessionaliseerd.

Daarnaast draagt Strategische Prioriteit 3 bij aan nationale ontwikkeling door sport, cultuur en erfgoed te positioneren als instrumenten voor sociale

cohesie, economische diversificatie en internationale vertegenwoordiging. Investerings in culturele en creatieve industrieën, erfgoedbehoud, sportparticipatie en internationale uitwisseling versterken niet alleen de nationale identiteit, maar bevorderen ook de actieve betrokkenheid van burgers bij de ontwikkeling van Sint Maarten.

Gezamenlijk dragen deze initiatieven bij aan een samenleving waarin beleid effectief wordt uitgevoerd, internationale verplichtingen worden nageleefd en duurzame sociale, culturele en economische ontwikkeling wordt bevorderd.



5.4.7.2 Beleidsprogramma's Overzicht

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Uitvoering van het CRC-plan	Uitvoering van het CRC-plan, inclusief de werkconferentie van de Koninkrijk taskforce CRC en de monitoring en evaluatie van het CRC-actieplan.	Kinderen, ouders en organisaties nemen deel aan CRC-gerelateerde activiteiten; De Nota Kinderrechten wordt uitgevoerd.	35	6230 Afdeling Jeugd en Jongeren -435
Strategie voor belangenbehartiging en participatie van jongeren	Implementatie van de Youth Advocacy Strategy, ontwikkeling van het Youth Engagement Uitvoering beleid van het Meaningful Youth Participation Operational Plan en ondersteuning voor door jongeren geleide opdrachten.	Initiatieven participatie jongeren. Jongeren nemen deel aan door jongeren geleide projecten.	35	6230- 435 Projecten en activiteiten
Mainstreaming en monitoring van jongeren	Uitvoering van de strategie voor jongeren-mainstreaming en het operationele plan voor de jongerenmonitor.	Jongeren-strategieën worden geoperationaliseerd.	30	6230 435 Projecten en activiteiten
ECD-normen en curriculumontwikkeling	Ontwikkeling en implementatie van een ECD Curriculum Guide en een Minimum Standards Action Plan.	Er worden een ECD-curriculumgids en een actieplan voor normen ontwikkeld.	288	6230 435 Projecten en Activiteiten (TWO)
Rondetafelconferentie voor jongeren	Sessies voor de betrokkenheid van jongeren en belanghebbenden met beleidsaanbevelingen die zijn ontwikkeld aan de hand van CFC-indicatoren.	De rondetafelconferentie voor jongeren wordt uitgevoerd.	50	6230 435 Projecten en activiteiten
Financiële Planning & Control Rapportage	Monitoring, rapportage en controle van begrotingsposten en onderuitputting; adviseren over financiële aangelegenheden, waaronder subsidies en	Rapportages per gerealiseerde Financial Planning & Control cyclus; financieel beheer per wettelijk kader; activiteiten van ondersteunend personeel gerealiseerd.		Staf



Begroting Sint Maarten 2027

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
	Bezwaar-/ Bezwaarcommissie; indiening en opvolging van het SOAB-plan.			
Hervorming van de afdeling Openbaar Onderwijs	Coördinatie en toezicht op de uitvoering van het hervormingsplan door SOAB.	Het uitvoeringsplan voor de hervorming van het openbaar onderwijs is in uitvoering.		SOAB
MMIS-uitbreiding	Ondersteuning en advies bieden bij de uitbouw van MMIS en haar beleids-/juridische kaders over andere sectoren heen.	De implementatie van MMIS is uitgebreid naar andere sectoren	37	6350 439 Overige Goederen en diensten TWO
Deelname aan lokale, regionale en internationale toernooien	Ondersteuning voor deelname aan en organisatie van lokale, regionale en internationale toernooien.	Verhoogde deelname aan lokale, regionale en internationale toernooien.	245	6240 435 Projecten en Activiteiten
Nationale Teamontwikkeling	Ondersteuning voor deelname van nationale teams aan toernooien, uniformen, coaching training en levering van uitrusting.	Nationale teams zijn ontwikkeld en beter toegerust voor competitieve deelname.	100	6240 435 Projecten en activiteiten
Management & Informatie Systeem (MMIS) van het Ministerie	Implementatie van de MMIS-Unit op basis van haar implementatieplan.	MMIS-Unit is operationeel.	180	6340 430 Accountants-en Advieskosten en SLA's
Culturele publicaties	Culturele publicaties; Forum voor de creatieve industrie; Culturele vertegenwoordiging – SMILE; Cultureel volgsysteem; Sage Cultuur Awards; Open Huis Sport en Creatieve Industrie; Nationale feestdagen en observaties; Bewustzijn van het IRICH-systeem; Ondersteuning bij de ontwikkeling van danskunst	Lokale cultuur en kunst worden gepromoot; burgers nemen deel aan culturele activiteiten; cultureel talent wordt erkend; culturele systemen worden geïmplementeerd; artistieke ontwikkeling wordt ondersteund.	555	6220 435 Projecten en Activiteiten
Forum voor de creatieve industrie	Uitbreiding van het John Larmonie Center; Monumentenfonds	Culturele voorzieningen voor expressie worden uitgebreid; uitvoeringsplan voor het Monumentenfonds wordt voorbereid en afgerond.	25 63	6220 442 Subsidies
Culturele vertegenwoordiging – SMILE	Installatie van de Raad Cultuur	De Raad Cultuur wordt officieel geïnstalleerd.	10	6220-435 Projecten en activiteiten
SXM Action Agenda Slavery Past	Various programs of the action plan will be executed	Execution Action Plan Slavery	3.185	6220– 435 BZK
Totaal			4.838	

5.4.8 Overzicht personeelsbezetting

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100
Kabinet	5	0	5	0	5	100
Stafbureau	7	2	9	0	9 *	78
Afdeling Onderwijs	12	2	14	4	18	67
Afdeling Cultuur	5	1	6	3	9	56
Afdeling Jeugd en Jongeren	5	1	6	2	8	63
Afdeling Sport	8	0	8	3	11*	73
Dienst Examens	6	0	6	0	6	100
Dienst Studiefinanciering	7	1	8	0	8	88
Dienst Studenten Ondersteuning	13	1	14	0	14	93
Dienst Inspectie OCJS	13	0	13	9	22	59
Dienst Onderwijs Innovaties	8	2	10	9	19	42
Dienst Openbaar Onderwijs	193	43	236	0	236	82
Totale Bezetting	283	53	336	30	366	77

Uit het overzicht blijkt dat de organisatie met name kampt met personele tekorten in specifieke beleids- en uitvoeringsonderdelen. Hoewel de totale formatie 366 FTE bedraagt, blijven veel functies nog onvulbaar, zowel binnen als buiten de begroting.

Circa 50% van de vacatures bij Dienst Openbaar Onderwijs samenhangt met de benodigde personele inzet voor het Educational Care Center (ECC), dat per augustus 2027 operationeel wordt.

Daarnaast vallen Dienst Inspectie OCJS en Dienst Onderwijs Innovaties op door een hoge inzet van niet-begrote vacatures. Bij Inspectie OCJS staan 9 extra vacatures tegenover een bezetting van 13 FTE, wat wijst op een structureel tekort aan inspectiecapaciteit. Ook Onderwijsinnovaties kent een aanzienlijke personele kloof, met zowel begrote als niet-begrote vacatures.

Binnen de beleidsafdelingen Onderwijs, Jeugd, Cultuur en Sport is eveneens sprake van extra capaciteitsbehoefte buiten de begroting. Vooral

de Afdeling Jeugd laat een combinatie zien van begrote én niet-begrote vacatures, wat duidt op toenemende werkdruk binnen dit domein.

Samenvattend concentreren de grootste capaciteitstekorten zich bij Openbaar Onderwijs, Inspectie OCJS, Onderwijs Innovaties en meerdere beleidsafdelingen, waarbij vooral de niet-begrote vacatures aangeven dat de huidige formatie onvoldoende aansluit op de feitelijke werkzaamheden.

Om de strategische hervormingen en dienstverlening volledig te kunnen realiseren, moet het ministerie de huidige vacatures en niet-begrote posities aanpakken via proactieve personeelsplanning, aangepaste begrotingen en flexibele inzet van personeel. Zonder deze maatregelen bestaat het risico dat essentiële programma's met name op het gebied van innovatie, kwaliteitsbewaking en openbaar onderwijs vertraging oplopen of aan effectiviteit inboeten.

5.4.20 Risico's in de begroting

Onderwijs

Vertragingen in de werving van nieuw personeel en het aanhoudende tekort aan senior beleidsmedewerkers blijven de productiviteit van de afdeling negatief beïnvloeden. Dit legt grote druk op het bestaande personeel, wat leidt tot verhoogd ziekteverzuim en vertragingen in de oplevering van belangrijke resultaten.

Onvoldoende budgettaire toewijzing voor beleidsontwikkeling en implementatie, gecombineerd met operationele uitdagingen zoals wervingsvertragingen en een aanhoudend tekort aan beleidsmedewerkers, leidt tot diverse financiële, administratieve en sociale problemen. Er kunnen aanzienlijke risico's ontstaan, zoals verminderde toegang tot essentiële diensten, niet-naleving van wet- en regelgeving en toenemende sociale ongelijkheid. Deze problemen ondermijnen de uitvoering van kritieke programma's, verzwakken de institutionele capaciteit en beperken de ondersteuning van kwetsbare bevolkingsgroepen, wat uiteindelijk de lange termijn ontwikkelingsresultaten voor kinderen en jongeren bedreigt.

Sport

De aanzienlijke verlaging van sportbudgetten in de afgelopen jaren belemmert essentiële investeringen in sportfaciliteiten, programma's en atleetontwikkeling. Voortdurende beleidsanalyse en onderzoek zijn noodzakelijk om doeltreffende sportinitiatieven vorm te geven, waarvoor voldoende financiële en personele middelen nodig zijn. Het Ministerie van OCJS blijft zich inzetten voor de voortdurende ontwikkeling van sport op alle niveaus waaronder atleettraining, nationale teams, sporttoerisme en verbetering van faciliteiten. Onvoldoende financiering zal deze inspanningen ondermijnen en het vermogen van de overheid beperken om via sport bij te dragen aan volksgezondheid en welzijn, wat mogelijk leidt tot verhoogde gezondheidsrisico's en stijgende nationale zorgkosten.

Wederopbouwprojecten

De verwachting is dat de prijzen van goederen en diensten hoog blijven, wat aanpassingen vereist om duurzame financiering via wederopbouwfondsen te waarborgen. Als mitigerende maatregel zijn uitgavenplafonds ingesteld per project, in de wetenschap dat grote projecten zoals de heropbouw van de Sister Marie Laurence School, de Bibliotheek, en de Charles Leopold Bell School inclusief bijbehorende programmatische financiering niet gelijktijdig worden uitgevoerd. Een aanzienlijke uitdaging blijft de duurzaamheidseis, die de overheid verplicht voldoende financiële en organisatorische middelen toe te wijzen om deze projecten te integreren binnen publieke instellingen. Dit is met name relevant voor het Child Resilience and Protection Project (CRPP), onderwijsprogramma's en het verwachte onderhoud van 2027.

<i>Risico Toelichting</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Onderwijs: Vertragingen bij de werving van personeel en aanhoudend tekort aan senior beleidsmedewerkers beïnvloeden de productiviteit negatief.	Hoog	Hoog
Jeugd & Jongeren: Onvoldoende budgettaire toewijzing voor beleidsontwikkeling gecombineerd met wervingsvertragingen leidt tot risico op niet-naleving van wet- en regelgeving en toenemende sociale ongelijkheid.	Hoog	Hoog
Sport: Aanzienlijke verlaging van sportbudgetten belemmert essentiële investeringen in faciliteiten, programma's en atleetontwikkeling.	Hoog	Middel
Wederopbouwprojecten: Hoge prijzen van goederen en diensten vereisen aanpassingen om duurzame financiering via wederopbouwfondsen te waarborgen.	Middel	Hoog

5.5 Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid

Visie

Het ministerie streeft ernaar een organisatie te zijn die medewerkers in staat stelt volledig potentieel te benutten en zo bij te dragen aan de dienstverlening aan de gemeenschap met passie en compassie. Dit waarborgt de kwaliteit van de dienstverlening en de prestaties van het ministerie, wat uiteindelijk bijdraagt aan verbetering van het leven en welzijn van de bevolking van Sint Maarten.

Missie

Het ministerie zet zich in om kwaliteitsproducten en diensten te leveren die inspelen op de behoeften van de bevolking en de maatschappelijke verantwoordelijkheid dragen voor het behoud van basis levensbehoeften. Dit gebeurt met als doel een veilige en gezonde leef- en werkomgeving te waarborgen.

Algemeen Overzicht

Deze begroting benadrukt de wettelijke verantwoordelijkheden en de visie van het Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid (VSOA), zoals vastgelegd in het organisatiebesluit, het Regeerprogramma (GP) en de Nationale Ontwikkelingsvisie (*National Development Vision*). Daarnaast zijn de TWO-projecten met betrekking tot de uitvoering van hervormingen binnen het kader van het *Landspakket Sint Maarten* een integraal onderdeel van de activiteiten en de begroting van 2027.

De doelstellingen zijn afgestemd op de ambitie om hoogwaardige, objectieve en compassievolle diensten te leveren aan de bevolking van Sint Maarten, met bijzondere aandacht voor de meest kwetsbaren.

In dit kader richt het ministerie zich op het realiseren van de volgende strategische doelstellingen:

1. Mentaal welzijn en sociale veerkracht (het versterken van het mentaal welzijn en de psychosociale veerkracht op individueel, gezins-, werk- en gemeenschapsniveau als kernpijler van preventieve volksgezondheid en sociale ontwikkeling)

2. Een eerlijke en gezonde arbeidsmarkt (het bouwen van een eerlijke, inclusieve en goed gereguleerde arbeidsmarkt die werknemers beschermt, werkgevers ondersteunt bij naleving van de regelgeving en veilige, gezonde en duurzame arbeidsomstandigheden bevordert)

3. Op bewijs gebaseerd bestuur (het integreren van data, bewijs gebaseerd en continu leren in besluitvorming, beleidsontwerp en -uitvoering binnen alle VSOA-domeinen)

(De begroting 2027 prioriteiten voor VSOA zijn goedgekeurd in de ministerraad op 31/03/26)

5.5.1 Begrotingsoverzicht

Per Afdeling/Dienst	Kosten-plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	7000	581	602	603	0%
Kabinet	7010	527	1.053	1.062	1%
Stafbureau	7110	39.209	52.379	46.535	-11%
Volksgezondheid	7210	764	973	2.103	116%
Sociale Ontwikkeling	7220	777	555	877	58%
Afdeling Arbeid	7230	583	997	1.043	5%
Sociale Dienst	7310	938	1.145	1.203	5%
Inspectie Volksgezondheid	7320	1.422	1.932	2.151	11%
Sociale Verzekering en Ziektekosten	7330	36.208	35.795	35.820	0%
Dienst Ambulance	7340	3.607	4.357	4.410	1%
Dienst Collectieve Preventie	7350	2.121	2.922	2.835	-3%
Dienst Volksontwikkeling, gezin en Humanitaire Zaken	7360	1.644	1.833	1.391	-24%
Dienst Arbeidszaken	7370	1.791	2.142	2.213	3%
Totaal per Afdeling/ Dienst		90.172	95.506	96.420	1%
Advies- en Onderzoeksraden	7410	34	148	161	9%
Subsidies	7410	1.091	1.187	1.187	0%
Financiën TWO/TF	7	1.020	10.726	5.395	-50%
Andere Financiën		0	1.100	550	-50%
Totaal		92.317	108.741	103.713	-5%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	51.091	55.619	55.685	0%
Materiële kosten	41.226	53.122	48.028	-9%
Totaal	92.317	108.741	103.713	-5%

5.5.2 Personele en materiële kosten

5.5.2.1 Personele kosten

Een goed toegeruste personeelsformatie vormt een cruciale voorwaarde voor de effectieve uitvoering van het beleid van het ministerie. In 2027 blijft de nadruk liggen op het verder versterken van de personeelscapaciteit, onder andere door het gericht nieuwe medewerkers aan te trekken en openstaande vacatures in te vullen. Voor een volledig overzicht van de personeelsinzet en -ontwikkeling wordt verwezen naar 5.5.6 (Overzicht personeelsbezetting).

De totale personele kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	10.539	13.351	13.049	-3%
Bruto salarissen – vacatures	-	297	709	139%
Pensioenlasten	1.056	1.399	1.407	8%
Andere sociale lasten	815	983	986	0%
Ziekteverzekering Kosten (BZV)	38.231	38.800	38.500	0%
Overige personeelskosten	162	376	436	16%
Inhuur derden	288	413	598	45%
Totaal personele kosten	51.091	55.619	55.685	0%

Van de totale personele kosten wordt 31% (Cg 17,2 miljoen) ingezet voor de uitvoering van primaire taken. In verschillende beleidsdoelstellingen is opgenomen dat medewerkers worden ingezet om de doelstellingen voor 2027 te realiseren. Daarnaast is binnen de personele kosten Cg 598 beschikbaar aan financiële middelen (met name voor inhuur van derden) ter ondersteuning van de realisatie van deze doelstellingen. Verder is een bedrag van Cg 38,5 miljoen gereserveerd voor de ziektekostenverzekering (BZV), dat jaarlijks wordt afdragen aan SZV. Hoewel de BZV-bijdrage administratief onder personele kosten wordt verantwoord, betreft deze post geen inzetbare personeelscapaciteit maar een collectieve ziektekostenverplichting.

5.5.2.2 Materiële kosten

Binnen de materiële kosten vormen operationele kosten, naast de personele kosten, de ruggengraat van de dagelijkse werking van het ministerie. Deze omvatten de uitgaven die nodig zijn om het overheidsapparaat draaiende te houden, waaronder accountants- en advieskosten, projecten en activiteiten, medische bijstand, en onderstand. Deze kosten zijn noodzakelijk om de continuïteit van de publieke dienstverlening te garanderen en de uitvoering van beleid efficiënt en effectief te ondersteunen. Deze kosten kunnen gezien worden als vaste lasten voor het ministerie. De operationele kosten binnen de materiële uitgaven worden hieronder verder toegelicht.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Kantoorbenodigdheden	20	217	407	50%
Overige Onderhoud en Reparatie	0	26	26	0%
Vervoermiddelenkosten	177	250	231	-8%
Accountants- en Advieskosten en SLA's	1.396	11.205	7.152	-38%
Calamiteitenbestrijding	48	60	57	-4%
Reiskosten	97	145	130	-14%
Juridische kosten	4	7	7	0%
Projecten en Activiteiten	1.837	2.954	2.315	-27%
Overige Goederen en Diensten	312	337	495	47%
Subsidies	1.091	1.187	1.187	0%
Commissievergoeding	34	148	161	9%



Begroting Sint Maarten 2027

Medische Bijstand	21.334	22.000	22.000	0%
Onderstand	9.224	8.95	8.200	-8%
Overheidsbijdrage SZV	5.583	5.500	5.500	0%
Overige Sociale Voorzieningen	69	135	160	19%
Totaal materiële kosten	41.226	53.122	48.028	-10%

		goederen en diensten.
Totaal operationele kosten	48.028	

De totale materiële kosten die vereist zijn voor de uitvoering van de kerntaken van het ministerie, waaronder bijstand en medische hulp, bedragen Cg 35,9 miljoen wat neerkomt op 75% van de totale materiële kosten. Voor de aanvullende realisatie van de beleidsdoelstellingen is Cg. 10,82 miljoen beschikbaar, zoals nader toegelicht in Hoofdstuk 5.5.4 en verder (Strategische Beleidsdoelen). Het resterende bedrag betreft reguliere operationele ondersteuning, zoals kantoorbenodigdheden, vervoer, reiskosten en overige goederen en diensten.

Met betrekking tot de materiële kosten worden de volgende beschrijvingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Accountants- en Advieskosten en SLA's	7.152	Deze betreffen voornamelijk deskundige adviserende kosten gerelateerd aan de TWO-projecten, die verder terug te vinden zijn in Hoofdstuk 5.5.5.
Projecten en Activiteiten	2.315	Projecten en activiteiten, waaronder het voedselbonnenprogramma, diverse bewustwordingscampagnes en gemeenschaps- en sociale activiteiten.
Subsidies	1.187	Subsidies aan diverse NGO's waarvan de activiteiten aansluiten bij de doelstellingen en kerntaken van het ministerie.
Medische Bijstand	22.000	Betalingen aan SZV bestemd voor personen die niet verzekerd zijn of geen recht hebben op reguliere ziektekostenverzekeringen.
Onderstand	8.200	Financiële ondersteuning van de overheid voor personen zonder of met een zeer laag inkomen.
Overheidsbijdrage SZV	5.500	Financiële bijdrage die de overheid jaarlijks overmaakt aan SZV voor de ambtenaren en gepensioneerden
Overige materiële kosten	1.674	Alle overige kosten zoals reis en verblijfskosten, contributie en lidmaatschap kosten, vervoermiddelenkosten en overige

5.5.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

Er volgt een toelichting op de begrotingsposten voor 2027 die een toename van ten minste Cg 100 en een procentuele wijziging van 50% of meer vertonen ten opzichte van 2026.

<i>Afdeling</i>	<i>Kostenplaats</i>	<i>2026</i>	<i>2027</i>	<i>Wijziging %</i>	<i>Reden Mutatie</i>
Stafbureau	7110	10.846	5.912	-45%	Afname door de beëindiging van de TWO-gerelateerde projecten in 2027.
Volksgezondheid	7210	275	900	227%	Toename door het voortzetten van de TWO-gerelateerde projecten die niet langer door TWO worden gefinancierd.
Volksgezondheid	7210	280	135	-52%	Afname door verschuiving van gelden voor andere doeleinden.
Dienst Collectieve Preventie (CPS)	7350	38	208	447%	Toename door de aanschaf van vaccins.
Dienst Volksontwikkeling, Gezin en Humanitaire Zaken (CDFHA)	7360	955	488	-49%	Afname door verschuiving van gelden voor andere doeleinden.

5.5.4 Beleidsdoelen

Strategisch beleidsdoelen

Het Ministerie van VSOA heeft drie beleidsdoelen erkend voor het begrotingsjaar 2027. De beleidsdoelen worden hieronder beschreven met een algemene beschrijving van de toebehorende projecten en activiteiten en de benodigde middelen. Bij alle beleidsprioriteiten /beleidsdoelen zijn de leidende documenten van de regering van Sint Maarten en het land Sint Maarten erkent en opgenomen namelijk het Governing program en het National Development Vision. De beleidsprioriteiten en doelen zijn tevens verankert in het mandaat van het ministerie.

Het **Governing programma** geeft de volgende richtlijnen voor het ministerie waaronder de voorgenomen activiteiten vallen:

Volksgezondheid: Verbetering van preventieve en betaalbare zorg door onder andere afronding van ziekenhuisinfrastructuur, toelating van gekwalificeerde buitenlandse artsen (BIG-registratie) en uitbreiding van (geestelijke) gezondheidszorg, met speciale aandacht voor jongeren en het verminderen van stigma.

Sociale Ontwikkeling: Terugdringen van armoede en verhogen van de levenskwaliteit via gerichte projecten voor kwetsbare groepen, nauwere samenwerking met NGO's en sociale en empowermentprogramma's.

Ouderenzorg: Versterking van de kwaliteit van leven van senioren door sociale programma's, herziening van ouderdomspensioenen en sterkere wijk- en gemeenschapsraden.

Arbeid: Zorgen voor eerlijke en correcte toepassing en handhaving van bestaande arbeidswetten en -beleid.

De **nationale ontwikkelingsvisie** heeft vijftientig doelen. Het ministerie heeft bij haar activiteiten de doelen bepaald en richt zich op vijftien van de vijftientig namelijk (1.3) het versterken van gezinnen als belangrijkste bouwsteen van de samenleving, (1.4) het bevorderen van een hechte natie waarin ruimte is voor individuele groei en (1.5) het stimuleren van mondigere gemeenschappen. Daarnaast wordt ingezet op (1.6) efficiënte en hoogwaardige gezondheidszorg en op (1.7) een bevolking die zowel lichamelijk als geestelijk gezond is. Het ministerie streeft verder naar (1.8) een

veilige, beschermde en goed bestuurd omgeving, met (2.10) een bekwaame en gemotiveerde beroepsbevolking die leidt tot betere werkgelegenheidskansen. Ook ligt de nadruk op (2.14) het verankeren van duurzame ontwikkeling en veerkracht in beleid en praktijk, (3.16) het versterken van het rechtssysteem en de rol van de rechtshandhaving, en (3.17) het moderniseren van wetgeving met gelijke toegang tot civiel, straf- en bestuursrecht. Tot slot omvatten de doelen (3.18) het verbeteren van nationale veiligheidsmaatregelen om het leven en de veiligheid van mensen te beschermen, (3.20) het vergroten van voedselzekerheid, (3.21) het vaststellen van beleid dat de sociale, economische, politieke en juridische empowerment van mensen bevordert, en (3.23–3.25) het realiseren van een geïntegreerde overheid die goed bestuur stimuleert en efficiënte openbare diensten levert.

Het ministerie gaat in 2027 verder met het bereiken van voorgenoemde doelen in het werkelijk van haar activiteiten in praktijk.

5.5.4.1 Strategisch Beleidsdoel 1 – Mentaal welzijn en sociale veerkracht

5.5.4.1.1 Beleidsomschrijving 1

Het versterken van mentaal welzijn en psychosociale weerbaarheid op individueel, gezins-, werkplek- en gemeenschapsniveau als een kernpijler van preventieve volksgezondheid en sociale ontwikkeling. Dit wordt gedaan door een breed pakket aan sociale voorzieningen, gezondheidsprogramma's en gemeenschapsgerichte diensten. Van financiële bijstand en geestelijke gezondheidszorg tot ouderondersteuning, jeugdgezondheid en rampenparaatheid. Het doel is dat kwetsbare groepen worden beschermd en dat alle inwoners kunnen rekenen op toegankelijke, kwalitatieve zorg en ondersteuning.

De volgende projecten en activiteiten zijn uitgelicht gebaseerd op de invloed deze zullen hebben op de bevolking van Sint Maarten alsmede de benodigde financiële middelen.

Sociale verzekeringen en Ziekte kosten

Het waarborgen van toegang tot medische zorg voor de meest kwetsbare groepen blijft een hoge prioriteit voor het Ministerie. De bijdragen in de medische kosten aan SZV voor PP-kaarthouders (Medische Bijstand) vormen een aanzienlijk deel van het budget en sluiten direct aan bij de beleidsprioriteit Mentaal Welzijn en Sociale Veerkracht. Het bedrag van Cg 22 miljoen heeft betrekking op betalingen aan SZV ten behoeve van personen die niet verzekerd zijn of geen recht hebben op reguliere ziektekostenverzekering.

Financiële Bijstand (Onderstand) betreft overheidsondersteuning voor personen zonder inkomen of met een zeer laag inkomen, die niet in staat zijn de noodzakelijke kosten van het bestaan te dekken. De bijstand wordt in geld verstrekt hetgeen afgestemd is op de persoonlijke omstandigheden en behoeften van de betrokkene. Deze middelen kunnen onder meer worden aangewend voor essentiële levensbehoeften, uitvaartkosten, tijdelijke noodopvang na calamiteiten, schooluniformen en andere noodzakelijke onderwijs gerelateerde kosten, alsmede speciale voorzieningen voor in aanmerking komende personen met een lichamelijke of verstandelijke beperking. Het totale budget voor financiële bijstand bedraagt Cg 8,2 miljoen. Voor begrafeniskosten en noodvoorzieningen is Cg 120.000.

De overheid doet jaarlijks een bijdrage aan de Sociale en Ziektekostenverzekeringen (SZV) om de zorgverzekering te waarborgen voor ambtenaren, leerkrachten, overheid gerelateerde werknemers en recent werkloos geworden voormalige overheidswerknemers voor een maximale periode van één jaar. Deze regeling, die door SZV namens de overheid wordt uitgevoerd, waarborgt de voortgezette toegang tot basisgezondheidszorg voor rechthebbende personen. Het totale bedrag dat aan SZV wordt betaald, bedraagt Cg 5,5 miljoen.

Het Community-Based Mental Health Care Transformation Project heeft als doel de geestelijke gezondheidszorg te verbeteren door de focus te verleggen van voornamelijk institutionele zorg naar toegankelijke, gemeenschapsgerichte ondersteuning. Het project wordt gefinancierd door het Sint Maarten Trust Fund en uitgevoerd door het National Recovery Program Bureau (NRPB) in samenwerking met het Ministerie van VSOA en de Mental Health Foundation. De nadruk ligt op preventie, vroegtijdige ondersteuning, vermindering van stigma en een betere afstemming van zorg binnen de gemeenschap. Daarnaast draagt het project bij aan de versterking van het totale geestelijke-gezondheidszorgsysteem door beleids- en wetgevingshervormingen, capaciteitsopbouw en de ontwikkeling van een lange termijn nationale strategie voor geestelijke gezondheid, terwijl

gespecialiseerde zorg wordt geborgd via gemoderniseerde faciliteiten. Voor juridische en andere deskundige advisering is een bedrag van Cg 900.000 gereserveerd, terwijl Cg1 miljoen is bestemd voor de bijdrage aan de Mental Health Foundation.

Subsidies voor gezondheidsvoorlichtingsinitiatieven en preventieve programma's zijn van essentieel belang voor het versterken van de volksgezondheid en de veerkracht van de gemeenschap. Financiële ondersteuning aan NGO's, met name stichtingen die zich richten op HIV/AIDS en diabetes, maakt effectieve preventie, voorlichting, vroegtijdige opsporing en continue begeleiding van getroffen personen en gezinnen mogelijk. Hiermee worden de nationale publieke gezondheidsdiensten aangevuld en wordt bijgedragen aan het terugdringen van de zorgkosten op de lange termijn. Voor deze doeleinden is een totaalbedrag van Cg 214.000 gereserveerd.

Tegelijkertijd waarborgt de uitvoering van het Nationaal Immunisatieprogramma de gezondheid van kinderen van 0 tot en met 17 jaar door middel van tijdige vaccinaties en preventieve gezondheidscontroles, met als doel een vaccinatiegraad van 98% te behalen en te behouden, in samenwerking met de Pan-Amerikaanse Gezondheidsorganisatie (PAHO) en andere relevante partners. De totale reservering voor dit programma bedraagt Cg 208.000. Daarnaast ondersteunen bewustwordingsprogramma's binnen het NCD Strategisch Actieplan preventie en vroegtijdige interventie door versterking van surveillance, bevordering van de Health in All Policies-benadering, verbetering van governance en optimalisering van de klinische zorg. Gezamenlijk dragen versterkte promotieactiviteiten, gerichte outreach en professionele trainingen bij aan gezondere leefstijlen, capaciteitsopbouw binnen instellingen en een gecoördineerde aanpak van zowel overdraagbare als niet-overdraagbare aandoeningen. Voor deze activiteiten is Cg 215.000 gereserveerd.

Het ministerie wordt door verschillende organisatie benaderd voor subsidies zoals Safe Haven, After school program en Ujima. Het ministerie beoordeelt de aanvraag of deze rechtmatig is en binnen de doelstellingen van het ministerie vallen. Het uitvoeren van de geplande activiteiten worden ook gecontroleerd tijdens werkbezoeken en via het report. Voor deze organisaties en andere is een bedrag van Cg 972.800 gereserveerd.



5.5.4.1.2 Beleidsprogramma's Overzicht 1

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Medische kostenbijdrage aan SZV voor PP-kaarthouders (Medische Bijstand)	Betalingen aan SZV bestemd voor personen die niet verzekerd zijn of geen recht hebben op een reguliere ziektekostenverzekering.	De middelen worden overgemaakt aan SZV en gereserveerd voor het volgende jaar.	22.000	Sociale Verzekering en Ziektekosten -Medische Bijstand
Financiële Bijstand (Onderstand)	Financiële ondersteuning van de overheid voor personen zonder inkomen of met een zeer laag inkomen	Personen ontvangen tijdig financiële ondersteuning.	8.200	Sociale Verzekering en Ziektekosten-Onderstand
Overheidsbijdrage aan SZV voor medische verzekeringen	Jaarlijkse financiële bijdrage van de overheid aan SZV voor de ziektekostenverzekering van ambtenaren en recent werklozen (tot 1 jaar).	De overheidsbijdrage aan SZV voor medische verzekeringen wordt uitgevoerd.	5.500	Sociale Verzekering en Ziektekosten-Overheidsbijdrage
Overige Sociale Voorzieningen	Begrafeniskosten onvermogene en Noodvoorzieningen aan behoeften	Aanvragen zijn behandeld en uitgevoerd	120	Sociale Verzekering en Ziektekosten- Overige Sociale Voorzieningen
Transformatie van gemeenschapsgerichte geestelijke gezondheidszorg	Hervorming van de geestelijke gezondheidszorg naar gemeenschapsgerichte modellen.	Implementatie van de 'Krankzinnigenwet' en bijbehorend beleid; bijdrage aan de realisatie van een adequate voorziening voor geestelijke gezondheidszorg en uitvoering van het Nationaal Strategisch Plan Geestelijke Gezondheidszorg.	900 1.000	Volksgesondheid- Accountants- en Advieskosten en SLA's Stafbureau- Ziekteverzekering Kosten
Subsidies voor gezondheidsvoorlichting door NGO's	Financiële ondersteuning aan HIV/AIDS- en diabetesstichtingen.	De goedgekeurde voorstellen zijn succesvol uitgevoerd door de stichtingen	214	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Nationaal Immunisatieprogramma	Vaccinaties en preventieve gezondheidscontroles voor kinderen van 0-17 jaar.	Vermindering van de prevalentie van door vaccinatie te voorkomen ziekten door een vaccinatiegraad van 98% te bereiken en te behouden.	208	Dienst Collectieve Preventie- Overige goederen en diensten
Voorlichtingen en promotieactiviteiten	Bewustwording ter ondersteuning van het NCD Strategisch Actieplan: surveillance, governance, promotie en preventie, en klinisch management.	Versterking van surveillance, toename van bewustwording rond <i>Health in All Policies</i> , intensivering van promotie en verbetering van preventie; trainingen zijn uitgevoerd.	130 75	Dienst Collectieve Preventie- Projecten & Activiteiten Volksgesondheid-Projecten & Activiteiten
Subsidie: Toezicht op opvang voor huiselijk geweld	Monitoring en subsidietoezicht op opvangdiensten voor vrouwelijke slachtoffers van geweld.	Diensten verleend voor de opvang van mishandelde vrouwen en kinderen.	218	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Subsidie: Toezicht op diensten van buurthuizen	Monitoring en subsidietoezicht op naschoolse en gemeenschapsprogramma's.	Diensten verleend via het buurthuis.	180	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Subsidie: Residentiële zorg	Tijdelijke huisvesting en begeleiding voor risicjongeren	Diensten verleend aan risicjongeren via de Ujima Foundation.	460	Semi-private en NGO Organisaties-Subsidies
Totaal			39.215	

5.5.4.2 Strategisch Beleidsdoel 2 – Eerlijke en gezonde arbeidsmarkt

5.5.4.2.1 Beleidsomschrijving 2

Het ministerie werkt aan een eerlijke en goed functionerende arbeidsmarkt door verouderde wetgeving te moderniseren, vergunningsprocessen te stroomlijnen en handhaving te versterken. Werknemers, werkgevers en vakbonden worden beter geïnformeerd over hun rechten en plichten. Tegelijkertijd wordt ingezet op arbeidsbemiddeling en het vergroten van de inzetbaarheid van werkzoekenden, zodat vraag en aanbod op de arbeidsmarkt beter op elkaar aansluiten.

De volgende projecten en activiteiten zijn uitgelicht gebaseerd op de invloed deze zullen hebben op de bevolking van Sint Maarten alsmede de benodigde financiële middelen.

Eerlijke en gezonde arbeidsmarkt

Het ministerie streeft ernaar om een eerlijke en gezonde arbeidsmarkt te ondersteunen voor zowel de privaat als publieke sector. Aspecten van eerlijke en gezonde arbeidsmarkt zijn: een niet discriminerend toegang tot de arbeidsmarkt voor de bevolking van Sint Maarten, gelijkwaardige arbeidsvoorwaarden, rechtszekerheid en toezicht.

Om inzicht te krijgen in de bestaande arbeidsmarkt, dient periodiek onderzoek verricht te worden dit wordt in samenwerking gedaan met de afdeling STAT. Het arbeidsmarktonderzoek geeft inzicht in de huidige en toekomstige ontwikkelingen van de arbeidsmarkt van Sint Maarten. Het ministerie gebruikt deze feitelijke gegevens voor het ontwikkelen van wet- en regelgeving. Het totaalbedrag gereserveerd voor deze enquête bedraagt Cg 35.000.

Om te bewerkstelligen dat de arbeidsmarkt eerlijk en gezond wordt en blijft, dient veel geïnvesteerd te worden in voorlichting. De voorlichting betreft de rechten en plichten van de werknemers, werkgevers en vakbonden waarvoor een bedrag van Cg 20.000 is voor gereserveerd.

Daarnaast werkt het ministerie aan de aanpassing van de wetgeving inzake buitenlandse arbeidskrachten (UAV). Deze wetgeving dient via een gerichte voorlichtingscampagne te worden geïntroduceerd, zodat de betrokken

partijen, met name werkgevers, werknemers en vakbonden, goed geïnformeerd zijn over de wijzigingen en de wet- en regelgeving correct kunnen implementeren. Voor dit doel is eveneens een bedrag van Cg 20.000 gereserveerd.

Het ministerie houdt toezicht op de correcte uitvoering van wet- en regelgeving. Bepaalde onderdelen van de uitvoering worden daarnaast getoetst door onafhankelijke commissies. Voorbeelden hiervan zijn de ontslagcommissie, die adviseert over complexe ontslagprocedures, en de bezwaarcommissie inzake werkvergunningen, die zich buigt over bezwaren tegen geweigerde werkvergunningen. De leden van deze commissies ontvangen een vergoeding voor hun inzet. Het totale budget voor beide commissies bedraagt Cg 27.000.

Tevens zet het ministerie de verdere ontwikkeling van het project NESC (National Employment Service Center) voort. In de afgelopen jaren zijn de eerste stappen gezet. Voor het komende begrotingsjaar is een bedrag van Cg 180.000 gereserveerd voor de verdere uitwerking van dit project. Deelprojecten omvatten onder meer voorlichting, de organisatie van een nationale arbeidsmarktbeurs, verdere digitalisering van het systeem en het optimaliseren van de samenwerking binnen de arbeidsmarkt. NESC is een belangrijk initiatief voor de samenleving, gericht op het samenbrengen van werkzoekenden en werkgevers, met als doel het terugdringen van de werkloosheid en de daarmee samenhangende kosten.

5.5.4.2.2 Beleidsprogramma's Overzicht 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2026	Afdeling
Arbeidskrachtenenquête	De Arbeidskrachtenenquête stelt de Arbeidsafdeling in staat om wet- en regelgeving en beleid te baseren op feitelijke gegevens.	Resultaten van de Arbeidskrachtenenquête	35	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Bewustwordingscampagne IVSOA	Een bewustwordingscampagneplan voor IVSOA.	Uitvoering van de bewustwordingscampagne	86	Inspectie Volksgezondheid-Projecten & Activiteiten
Publieksvoorlichtingsprogramma Arbeidswetgeving	Het verzorgen van gestructureerde informatiecampagnes over de rechten en plichten van werknemers, werkgevers en vakbonden.	Een handboek is opgesteld en goedgekeurd. De doelgroep van 15–65 jaar, evenals werkgevers en vakbonden, zijn beter geïnformeerd over hun rechten en plichten.	20	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Finaliseren en implementatie van UAV-regelgeving	Het afronden van wijzigingen en de implementatie van het Landsbesluit regulering arbeid vreemdelingen (UAV).	Implementatie van de UAV, inclusief aanpassingen in het CRM-systeem, een informatiecampagne en interministeriële informatiesessies	20	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Heroprichting van de Ontslagcommissie en juridische herziening	Het waarborgen van een goed functionerende ontslagprocedure, inclusief herziening van de wetgeving, herbenoeming van de ontslagcommissie en evaluatie van het functioneren van de commissie.	Evaluatie en rapportage over het functioneren van de commissie	15	Afdeling Arbeid-Projecten & Activiteiten
Bezwarencommissie Werkvergunningen	De commissie is verantwoordelijk voor het behandelen van bezwaren met betrekking tot werkvergunningen. Zij houdt hoorzittingen en legt de procedures vast.	Bezwaren worden door de commissie beoordeeld en afgehandeld; tevens wordt de huidige samenstelling geëvalueerd.	27	Advies- en Onderzoeksraden
Verdere implementatie en ontwikkeling van het NESC project	Projecten zoals voorlichting, een nationale arbeidsmarktbeurs, verdere digitalisering van het systeem en optimalisering van de samenwerking binnen de arbeidsmarkt.		180	Dienst Arbeidszaken-Projecten & Activiteiten
Totaal			383	

5.5.4.3 Strategisch Beleidsdoel 3 – Op bewijs gebaseerd bestuur

5.5.4.3.1 Beleidsomschrijving 3

Het ministerie streeft naar een datagedreven en transparante beleidsvoering door te investeren in digitale registratiesystemen, monitoringsinstrumenten en gestandaardiseerde rapportages. Wetgeving wordt geactualiseerd, de uitvoering wordt systematisch gevolgd en er wordt actief gestuurd op de kwaliteit van dienstverlening van ambulancezorg tot sociale voorzieningen. Het doel is dat besluitvorming op alle niveaus wordt onderbouwd met betrouwbare en actuele informatie.

De volgende projecten en activiteiten zijn geselecteerd op basis van hun impact op de bevolking van Sint Maarten, evenals de daarvoor benodigde financiële middelen.

Op bewijs gebaseerd bestuur

Het ministerie streeft ernaar om haar activiteiten te baseren op feitelijke en controleerbare data, die worden ingezet voor zowel de uitvoering als voor de ontwikkeling van wet- en regelgeving. Binnen het ministerie werken verschillende afdelingen met gespecialiseerde databestanden en software die buiten de standaardvoorzieningen van de ICT-afdeling vallen. Om werkzaamheden optimaal, veilig en op basis van betrouwbare gegevens uit te voeren, zijn specifieke softwarelicenties noodzakelijk.

Hieronder vallen onder meer het ambulancemanagementsysteem Cg 100.000; het digitale registratiesysteem voor de jeugdgezondheidszorg Cg 60.000 en het digitale CD/NCD-registratiesysteem Cg 25.000.

Het stafbureau, als overkoepelend organisatieonderdeel van het ministerie,

beschikt over een budget van Cg 260.000 voor projecten en activiteiten, waarvan een deel wordt ingezet voor op bewijs gebaseerd bestuur. Belangrijke activiteiten binnen dit kader zijn onder meer:

- De implementatie en monitoring van het sociale registratiesysteem, dat een profiel opstelt van geregistreerde personen inclusief hulpbehoeften en mogelijke doorverwijzingen Cg 100.000;
- Het opstellen en implementeren van wet- en regelgeving op ministerieel niveau Cg 75.000;
- Strategische planning, monitoring en evaluatie op ministerieel niveau Cg 50.000.

Strategische planning vervult twee essentiële functies binnen het ministerie: enerzijds het meerjaren plannen van projecten en activiteiten per departement om een integraal overzicht te verkrijgen, en anderzijds het ondersteunen van de begrotings- en beleidscyclus richting het Ministerie van Financiën.

Ook de afzonderlijke afdelingen dragen bij aan datagedreven werken en het afstemmen van beleid op actuele normen en ontwikkelingen. Voorbeelden hiervan zijn:

- Klinische protocollen en een triagekader, evenals een kwaliteitsmanagementkader voor ambulancediensten (Cg 25.000);
- Beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid (Cg 18.000);
- Wetgevingsagenda voor de volksgezondheid (Cg 60.000).

Dit vormt een greep uit de activiteiten die direct bijdragen aan het versterken van een datagedreven en op feiten gebaseerde aansturing van het ministerie. Tegelijkertijd dient het ministerie te voldoen aan internationale verplichtingen en samenwerkingen. In dat kader is onder meer deelname aan internationale rapportages en conferenties, zoals CSW/4LO, gepland (Cg 15.000).

1.5.4.3.2 Beleidsprogramma's Overzicht 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Ambulance management systeem	Implementatie van een computer-aided dispatch (CAD) en ambulance-responssysteem met GPS-tracking en kaartfunctionaliteit om de nauwkeurigheid van dispatching en de responstijden van ambulances te verbeteren.	Vernieuwing van software en onderhoudslicenties voor RMS/CAD, inclusief evaluatie en optimalisatie.	100	Ambulance-Kantoorbenodigdheden
Social Registry	Implementatie van het sociaal registratiesysteem, inclusief monitoring en evaluatie.	Herzien met specifieke implementatiedoelstellingen en monitoring van het gebruik.	100	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
Wet- en beleidsdocumenten – Ministerieel niveau	Ontwikkelen, actualiseren en implementeren van wetgevingsdocumenten.	De wetgevingsdocumenten zijn ontwikkeld en geïmplementeerd.	75	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
Digitaal registratiesysteem Jeugdgezondheidszorg	Beoordeling en implementatie van een digitaal jeugdzorg- en gezondheidsregistratiesysteem.	Aanschaf van software voor de registratie van Jeugdgezondheidszorggegevens, inclusief het opzetten van een monitoringsysteem en implementatie van het digitale Jeugdgezondheidszorgsysteem.	60	Dienst Collectieve Preventie-Projecten & Activiteiten
Wetgevingsagenda	Inventarisatie van bestaande en ontbrekende publieke gezondheidswetgeving, met ontwikkeling van een prioriteitenlijst voor het opstellen of actualiseren hiervan.	Overzicht van op te stellen wetgeving en een wetgevingsagenda inclusief prioriteitenlijst.	60	Volksgezondheid-Projecten & Activiteiten
(Strategische) planning, monitoring en evaluatie – Ministerieel niveau	Ontwikkelen, actualiseren en implementeren van (strategische) planning, monitoring en evaluatie.	De plannen zijn geactualiseerd.	50	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
Klinische protocollen en triagekader	Ontwikkelen, actualiseren en standaardiseren van klinische protocollen en triage-richtlijnen voor ambulancediensten.	Onderzoek en het opstellen en standaardiseren van klinische protocollen en triagerichtlijnen (35 protocollen/richtlijnen).	50	Ambulance-Projecten & Activiteiten
Kwaliteitsmanagementkader voor ambulancediensten	Opzetten van een kwaliteitsborgingskader, inclusief audits, normen en continue verbeterprocessen.	Een kwaliteitsborgingskader, inclusief audits, normen en continue verbeterprocessen, is ontwikkeld en geïmplementeerd.	25	Ambulance-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Digitaal registratiesysteem voor CD/NCD	Beoordeling en implementatie van een up-to-date digitaal registratiesysteem voor overdraagbare (CD) en niet-overdraagbare ziekten (NCD).	Aanschaf van software voor de registratie van CD/NCD-gegevens, inclusief het opzetten van een monitoringsysteem en implementatie van het digitale CD/NCD-systeem.	25	Dienst Collectieve Preventie-Projecten & Activiteiten
Internationale betrekkingen en verplichtingen	Rapportage en participatie (internationale rapportage/deelname aan conferenties zoals CSW/4LO).	Rapportage en participatie: deelname aan CSW in New York, 4LO en NMNM.	15	Sociale Ontwikkeling-Projecten & activiteiten
Beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid	Ontwikkelen, testen en finaliseren van een beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid.	Het beleidskader voor gemeenschapsbetrokkenheid is geïmplementeerd.	18	Sociale Ontwikkeling-Projecten & Activiteiten
Totaal			578	



5.5.4.4 Korte en Lange Termijn Investeringsuitgaven

Programma/Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Na 2029
Dienst Ambulance	Aanschaf van voertuigen	862	-	-	-
Dienst Collectieve Preventie (CPS)	Aanschaf van voertuigen	330	-	-	-
Inspectie Volksgezondheid	Aanschaf van voertuigen	382	-	-	-
Dienst Volksontwikkeling, Gezin en Humanitaire Zaken (CDFHA)	Aanschaf van voertuigen	90			
Dienst Ambulance	Aanschaf Shelter Systeem	313	-	-	-
Afdeling Arbeidszaken	Aanschaf van voertuigen	55			
Sociale Dienst	Aanschaf van voertuigen	68			
Dienst Arbeidszaken	Aanschaf van voertuigen	90			
Totaal		2.190	-	-	-

5.5.5 TWO-Projecten en Overige Financiering

5.5.5.1 Beleidsomschrijving Economische Hervormingen

De uitvoering van hervormingen binnen het kader van het Landspakket Sint Maarten is gericht op het versterken van de economische en sociale veerkracht van het land.

De hervormingen beogen duurzame economische groei en een robuust sociaal zekerheidsstelsel, zodat Sint Maarten beter bestand is tegen crises en tegelijkertijd nieuwe kansen creëert voor burgers en ondernemers.

5.5.5.2 Overzicht beleidsprogramma's Doel Economische hervormingen

Het voornaamste doel van de economische hervormingen is het tot stand brengen van een gezonde, dynamische en veerkrachtige economie, alsook het opzetten van een robuust en betaalbaar stelsel van sociale zekerheid dat op de juiste wijze prikkels toepast.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Ontwikkeling van Werkloosheidsuitkering en wetgeving	Kader voor een werkloosheids-uitkeringsregeling en wetgeving ter versterking van de inkomenszekerheid van voormalige werknemers.	Een helder uitgewerkt en vastgesteld implementatiekader voor nieuwe wetgeving, inclusief een concreet schema en uitvoeringsroutekaart die richting geven aan een effectieve en tijdige uitvoering.	510	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Procedures opmaken voor werk- en verblijfsvergunningen	Geïntegreerde procedures voor werk- en verblijfsvergunningen voor buitenlandse werknemers ter bevordering van de efficiëntie van de arbeidsmarkt en het terugdringen van de informele economie.	Een geborgd en uniform uitvoeringsproces voor werk- en verblijfsvergunningen, waarbij de wettelijke kaders zijn vertaald naar heldere werkinstructies en procedures die breed bekend zijn bij uitvoerders en aanvragers.	242	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Onderzoek naar armoede en sociaal minimum	Technische studie naar inkomens en uitgaven ter verkrijging van inzicht in armoede en het sociaal minimum.	Onderzoeksrapport afgerond met gedetailleerde gegevens en informatie over armoede en het sociaal minimum.	259	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Automatische indexering van AOV-leeftijd landpakket).	Onderzoek naar de AOV-leeftijd in relatie tot de levensverwachting en wetgeving als kader voor de verbetering van de financiële houdbaarheid van het socialezekerheidsstelsel.	Geformaliseerde nieuwe wetgeving met een duidelijke en uitvoerbare routekaart die richting geeft aan een consistente en effectieve implementatie van de indexering.	176	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Procedures opmaken voor ontslagprocedures	Ontslagwetgeving en -beleid.	Een juridisch sluitend en transparant ontslagbeleid, waarin wettelijke richtlijnen zijn vertaald naar duidelijke procedures die zorgen voor een correcte afwikkeling en heldere informatievoorziening voor zowel leidinggevend als medewerkers.	73	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Communicatie & Stakeholder-betrokkenheid	Communicatie- en belanghebbenden-betrokkenheids-expertise.	Het effectief beheren van de relaties en informatievoorziening rondom de projecten, waarbij communicatiemiddelen worden ingezet en stakeholder-feedback wordt verwerkt om de gewenste uitvoering te realiseren.	201	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Programma Management	Projectmanagement voor sociale en economische hervormingsprojecten.	Het waarborgen van de kwaliteit en voortgang van programma's door middel van een sluitende administratie, transparante rapportages en periodieke audits, zodat er volledige controle is op de resultaten en de rechtmatigheid.	231	Stafbureau-Accountants- en Advieskosten en SLA's
Totaal			1.692	

5.5.5.3 Hervormingen in de Gezondheidszorg Overzicht Beleidsprogramma's

De hoofddoelstelling van de economische hervormingen is het realiseren van een gezonde, dynamische en veerkrachtige economie evenals het opzetten van een robuust en betaalbaar sociaal zekerheidstelsel dat op de juiste plaatsen prikkels biedt.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
F.3/E.1/E.3 1. Effectief Toezicht Volksgezondheid, Sociale Zaken en Arbeid (IVSOA) Bepaal dringend de stand van de gezondheidszorg op Sint Maarten door middel van overleg met belanghebbenden en onderzoek. Schets de holistische visie op de algemene gezondheidszorg voor Sint Maarten.		Versterking van toezicht-mechanismen en institutionele organisatie.	763	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
F.3.3 2. Effectieve Geestelijke Gezondheidszorg (Mental Health Care) Ondersteun het bijscholen van medische professionals en personeel, en de dienstverlening, door samenwerking met externe belanghebbenden lokaal en in de regionale instellingen. Ontwikkel een Nationaal Strategisch Plan voor Geestelijke Gezondheid.		Implementatie van strategisch plan voor geestelijke gezondheidszorg en opleiding verpleegkundigen.	600	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
F.3.3 3. Register voor Zorgprofessionals Sint Maarten. Afronding van de BIG-registratiewetgeving. Het opzetten van een Register van Medische Gezondheids-professionals om medische professionals van buiten het Koninkrijk zich te laten registreren en praktiseren op Sint Maarten, waardoor het aanbod van medische specialisten voor Sint Maarten wordt gediversifieerd.		Ontwikkeling van een wettelijk kader en ICT-systeem voor registratie van de zorgprofessionals	790	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
F.3.1 4. General Health Insurance (GHI)/ SAAHA Afronding van de wetgeving voor de		Voorbereiding en goedkeuring van wetgeving inzake algemene ziektekosten-verzekering.	800	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's



Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Algemene Ziektekostenverzekering.				
F.3.5 5. Preventie en reductie van NCD's		Opleiding van 10–12 verpleegkundigen voor de implementatie van een pilotprogramma voor cardiovasculair risicomanagement.	500	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
Ondersteun de verbetering van medische professionals en personeel, en de dienstverlening, door samen te werken met externe belanghebbenden lokaal en in de regionale instellingen.				
F.3.2 6. 'Pharmaceutica Cost Containment Project' (PCCP) – Fase 2		Automatische registratie van EU-goedgekeurde geneesmiddelen ter vermindering van bureaucratie en kosten.	250	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's
Opnieuw richten op kosteneffectiviteit, preventieprogramma's en gezondheidsvoorlichting.				
Totaal			3.703	

5.5.5.4 Gezonde Voeding en Armoedebestrijding

Het doel is om armoede te bestrijden en gezonde, duurzame voedselprogramma's te bieden aan de meest kwetsbare groepen.

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Afdeling
Programma voor gezond eten en voeden	Het organiseren en financieren van niet-gouvernementele organisaties (NGO's) die voedselprogramma's uitvoeren voor diverse kwetsbare bevolkingsgroepen, ter bevordering van de sociale, economische, politieke en juridische versterking van individuen.	Verlenen van ondersteuning aan:	550	Stafbureau-Projecten & Activiteiten
GP: Bevorder een Gezonde Levensstijl en Welzijn voor alle Bewoners.		Actieve soepkeukens en voedselbanken;		
NDV 3.21. Beleid ter bevordering van sociale, economische, politieke en juridische empowerment van mensen		Drie scholen en/of naschoolse opvanginstellingen;		
		Ten minste één jaarlijkse sportactiviteit voor circa 100 kinderen;		
		Ouderenorganisaties en andere niet-gouvernementele organisaties (NGO's) voor een kortingsprogramma voor levensmiddelen, gericht op 100 seniorenhuishoudens		
		Voorlichtings- en bewustwordingscampagnes met betrekking tot gezond eten en het telen van groenten en fruit.		
Totaal			550	

5.5.6 Overzicht personeelsbezetting

De tabel hieronder presenteert de huidige bezetting, de begrote vacatures en de gehele formatie. Het ministerie heeft een onderbezetting van ongeveer 24%, hetgeen invloed heeft op het geheel aan geplande activiteiten, resultaten en hetgeen het ministerie in het algemeen kan bereiken. Het ministerie heeft ook vastgesteld dat benodigde functies niet opgenomen zijn in het formatieplan en dit plan dient herzien te worden.

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	-	1	-	1	100%
Kabinet	6	-	6	-	6	100%
Stafbureau	9	-	9	1	10	90%
Volksgezondheid	6	1	7	5	12	58%
Sociale Ontwikkeling	5	2	7	3	10	70%
Afdeling Arbeid	6	-	6	3	9	67%
Sociale Dienst	11	-	11	3	14	79%
Inspectie Volksgezondheid	19	2	21	6	27	78%
Dienst Ambulance Hulpverlening	32	-	32	4	36	89%
Dienst Collectieve Preventie	22	-	22	11	33	67%
Dienst Volksontwikkeling, gezin en Humanitaire Zaken	9	-	9	2	11	82%
Dienst Arbeidszaken	20	-	20	9	29	69%
Totale Bezetting	146	5	151	47	198	76%

5.5.7 Risico's in de begroting

Het ministerie heeft te maken met een aantal algemene risico's die op alle niveaus van de organisatie een rol spelen van uitvoer tot aan management. Hieronder worden risico's gepresenteerd die op de resultaten en/of de begroting betrekking kunnen hebben.

Personele bezetting: Naast de chronische onderbezetting zoals beschreven in het vorige hoofdstuk zijn de volgende aspecten een uitdaging voor het uitvoeren van projecten en activiteiten.

a. **Braindrain:** Personeel verlaat het ministerie om verschillende redenen zoals pensioen of een andere baan. De kennis en kunde gaat daarmee verloren. De gevolgen kunnen zijn dat projecten/ activiteiten vertraging oplopen omdat een andere medewerker zich in moet werken op de specifieke materie. In andere gevallen komt een project/ activiteit stil te liggen door het gebrek aan personele bezetting en/of specifieke kunde. Immers is het binnen het ministerie niet altijd mogelijk om een project/ activiteit aan een andere medewerker toe te bedelen door de specifieke benodigde opleiding en praktijkervaring.

b. **Niveau kennis en kunde:** Sint Maarten heeft een beperkt aanbod op de arbeidsmarkt. Daarnaast kunnen de overheidsbezoldigingen niet concurreren met de privésector dan wel internationaal. Noodgedwongen wordt personeel aangenomen dat nog onvoldoende werkervaring heeft dan wel niet op alle aspecten voldoet aan de functie eisen. Dit heeft als gevolg dat tijd en middelen ingezet moet worden om een medewerker te begeleiden en te helpen om de kennis en kunde zich eigen te maken. De projecten/ activiteiten lopen hierdoor vertraging op.

c. **Bijhouden kennis en kunde:** De (inter)nationale ontwikkelingen in het werkveld van het ministerie is gekenmerkt door voortdurende nieuwe ontwikkelingen. Het ministerie is niet in staat om de medewerkers voldoende te voorzien van de benodigde opleidingen, cursussen en/of praktijkervaring. Het ministerie heeft kortom hiervoor niet de benodigde middelen. Daarnaast kan het ministerie vaak het personeel niet vrijstellen om deel te nemen aan een opleiding. Dit heeft meerdere gevolgen en risico's; enerzijds leidt het tot ontevredenheid bij medewerkers en is dan mede een reden dat sommige het ministerie verlaten. Anderzijds is de kennis en kunde in sommige gevallen ontoereikend om alle taken volledig conform hedendaagse standaarden en normen uit te voeren.

Risico voor de begroting is dat de begrote vacatures niet (tijdig) vervuld kunnen worden en/of personeel het ministerie verlaten waardoor de begrotingspost personeel onderbenut wordt. Voor het bijhouden van kennis

en kunde wordt op dit moment geen risico ingeschat.

Financiële en fysieke middelen: Het Land Sint Maarten heeft onvoldoende middelen om alle ministeries de benodigde begroting aan te kunnen bieden. Het gevolg hiervan is dat prioriteiten gesteld moeten worden. De prioriteiten hebben verschillende kenmerken zoals het niet kunnen werven van personeel, het niet kunnen aanschaffen van middelen en/of de schaalgrootte van een project/ activiteit te verkleinen. Hoewel het ministerie in staat is de taken tot een goed niveau uit te voeren, bestaat er door het gebrek aan middelen het risico dat niet de gehele bevolking in voldoende mate wordt voorzien van de benodigde diensten.

Risico voor de begroting is beperkt: in voorkomende gevallen kan het nodig zijn dat begrotingsposten aangepast moeten worden door relocatie.

Financiële bijstand: Wat betreft de financiële bijstand, bestaat er een aanzienlijk risico dat het gereserveerde budget van Cg 8,2 miljoen niet toereikend zal zijn, aangezien de uitgaven voor de financiële bijstand in het voorgaande jaar reeds Cg 9,2 miljoen bedroegen. Gezien de verwachte stijging van het aantal aanspraken, evenals de bijkomende financiële gevolgen die voortvloeien uit de goedkeuring van de nieuwe wetgeving, is het aannemelijk dat de kosten in 2027 verder zullen toenemen. Hierdoor bestaat het risico dat het beschikbare budget onvoldoende zal zijn om aan de wettelijke en maatschappelijke verplichtingen te kunnen voldoen. Tevens is het mogelijk dat de wereldwijde conflicten, zoals de oorlogen in het Midden-Oosten en Oost-Europa, in combinatie met protectionistische handelsmaatregelen van de VS, kunnen leiden tot stijgende prijzen voor voedsel, medische voorzieningen en energie. Dit kan resulteren in stagflatie, hetgeen op zijn beurt kan leiden tot een toenemende vraag naar de sociale diensten.

Calamiteiten: De voortvarendheid in het uitvoeren van de wettelijke taken wordt beïnvloed door calamiteiten. Twee eenduidige gebeurtenissen in de afgelopen jaren waren de orkanen en het uitbreken van Covid. In het geval van zulke ingrijpende calamiteiten wordt de organisatie ontwricht, prioriteiten moeten opnieuw worden vastgesteld, project/activiteiten komen te vervallen of lopen vertraging op. Daarnaast hebben deze calamiteiten geleid tot een verhoging in levensonderhoudskosten waardoor geplande hulp aan de bevolking of verandering in wetgevingen niet meer voldoen aan de hedendaagse behoeften. Minder ingrijpende calamiteiten zoals een orkaandreiging, potentiële overstromingen of extreme hitte vormen ook een risico voor het ministerie. De doelgroepen hebben op dat moment andere prioriteiten en kunnen vaak niet bereikt worden waardoor activiteiten niet het gewenste resultaat bereiken.

Risico voor de begroting voor grote calamiteiten is niet in te schatten doordat onbekend is of een gebeurtenis gaat voorvallen. Echter in het geval van een gebeurtenis is het gevolg voor de begroting aanzienlijk. De kleine calamiteiten komen op jaarlijkse basis voor en kunnen geringe gevolgen hebben voor de begroting bijvoorbeeld doordat een activiteit opnieuw ingepland moet worden waardoor extra kosten ontstaan.

Interne procedures, samenwerking en besluitvorming: Het ministerie erkent dat procedures, samenwerking en besluitvorming een integraal onderdeel is van de werkwijze van de overheid en voor het ministerie. Immers dient het ministerie verantwoordelijkheid af te kunnen leggen voor haar projecten en activiteiten. Desalniettemin kunnen deze processen de voortvarendheid van het behalen van resultaten beïnvloeden en vertragingen bewerkstelligen. Samenwerking met andere ministeries of derde partijen is hiervan een voorbeeld. Immers heeft het ministerie maar beperkte invloed op ministerie overschrijdende activiteiten. Het ministerie kan de tijdlijn en prioriteiten communiceren naar de betrokkenen. Echter is het niet mogelijk om het afhandelen van zaken af te dwingen.

Risico voor de begroting is dat gelden niet tijdig aangevraagd en besteed kunnen worden. Daarnaast hebben de financiering van sommige projecten een einddatum, waardoor (externe) financiering verloren kan gaan.

Tenslotte, het ministerie is bezig om nog beter inzicht te krijgen in oorzaken die de resultaten en de begroting kunnen beïnvloeden om hierop in te kunnen spelen tijdens de planning en het begrotingsproces. Het kader van de begroting van 2027 is dusdanig ingeperkt dat het geen weerspiegeling geeft van de activiteiten die het ministerie uit zou willen voeren. Het personeelsbestand kan niet naar behoren aangevuld worden en de middelen zijn onvoldoende om het mandaat uit te voeren met alle gevolgen van dien voor de bevolking van Sint Maarten.

5.6 Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie

Visie

Een centrale rol spelen bij het formuleren van beleid dat gericht is op de ontwikkeling van de economie en duurzame economische groei van Sint Maarten.

Missie

De missie van het ministerie is het formuleren van beleid dat duurzame economische ontwikkeling op Sint Maarten efficiënt en professioneel stimuleert en faciliteert, en het verstrekken van analytische, objectieve en volledig betrouwbare informatie.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Verkeer en Telecommunicatie (TEATT) speelt een centrale rol bij het formuleren en uitvoeren van beleid dat economische groei, duurzame ontwikkeling, toeristische groei, vervoersmonitoring en naleving van regelgeving in Sint Maarten bevordert. Voor 2027 zijn de activiteiten van het ministerie strategisch afgestemd op het Nationale Pakket, het Coalitieprogramma 2024–2028 en de bredere nationale ontwikkelingsdoelstellingen. De focus ligt op drie (3) hoofdbeleidsgebieden:

1. Toerismeontwikkeling
2. Economische diversificatie
3. Economische hulp & consumentenbescherming

1. Ontwikkeling van het toerisme:

Gezien het cruciale belang van toerisme voor de economie en het land als geheel, is het van essentieel belang dat de toerismesector verder wordt ontwikkeld.

Belangrijke toeristische initiatieven zijn onder andere de oprichting van de onafhankelijke Sint Maarten Tourism Authority (STA), het actualiseren van het toerisme masterplan, het uitvoeren van een draagkrachtstudie en een luchttransportstudie. Hoewel groei in de toerismesector van groot belang is,

dient rekening te worden gehouden met de bezoekersbelasting op het eiland. Daarom is de strategische aanpak ten aanzien van toerisme gericht op het verhogen van het aantal bezoekers gedurende de traditioneel rustigere maanden (mei–november). Dit wordt gerealiseerd door de ontwikkeling van nichemarkten zoals MICE (Meetings, Incentives, Conferences & Events), sporttoerisme, filmtoerisme en erfgoedtoerisme en door gerichte marketingcampagnes te lanceren op internationale markten.

2. Economische groei en diversificatie:

Het ministerie voert gerichte programma's uit om de economie verder te diversifiëren dan toerisme, door zich voornamelijk te richten op de volgende, maar niet beperkte, initiatieven, namelijk,

1. De bevordering van landbouwontwikkeling, onder andere door de oprichting van een Agentschap voor Landbouw, Veeteelt en Visserij (ALF) en om voedselzekerheid te waarborgen.
2. De bevordering van de Oranje Economie en het creëren van cruciale verbindingen zowel binnen de lokale economie als op internationale markten en de export van goederen en diensten.
3. Ondersteuning van micro-, kleine en middelgrote ondernemingen (MKB's) en het opzetten van een Investerings- en Innovatiebevorderingsagentschap. Deze initiatieven zijn gericht op het vergroten van de werkgelegenheid, het versterken van ondernemerschap en het aantrekken van duurzame investeringen.

3. Economische hulp & Consumentenbescherming:

Het ministerie zal kwetsbare consumenten blijven beschermen door het maximumprijzensysteem te verbeteren. Dit omvat de toepassing van dynamische prijsmodellen, digitale monitoringsinstrumenten en versterking van de handhaving van prijsregulering.

Handhaving en regelgevend toezicht:

De Inspectie voor Economische en Transportzaken (IETA) zal de capaciteit voor de handhaving in het veld uitbreiden door het trainen en uitrusten van bestaand personeel en de inspectieprocessen moderniseren, ondersteund door specifieke activiteiten onder beleidsdoelstellingen 3 en 6.

Het ministerie zal zich richten op concurrentieregulering ter bescherming van de consument, door wetgeving te ontwikkelen die de basis vormt voor naleving van en toezicht op de mededinging.

Verbetering van diensten, informatie-uitwisseling en datagedreven governance:

De afdeling Statistiek zal verschillende soorten enquêtes blijven uitvoeren om bezoekerstevredenheid, bestedingspatronen en de gevoelens van inwoners te monitoren, bij te werken en te meten. Belangrijke projecten zijn onder andere de Household Budget Survey, de Labour Force Survey en de ontwikkeling van lokale inflatievolgingsinstrumenten ter ondersteuning van een op feiten gebaseerde besluitvorming. Daarnaast zal het ministerie zich richten op het upgraden van zijn digitale infrastructuur om de efficiëntie van gegevensverzameling, -verwerking, analyse, rapportage en verspreiding te verbeteren. Dit stelt het departement in staat om meer tijdige, toegankelijke en gebruiksvriendelijke statistische producten te bieden via dashboards en andere digitale platforms. Het moderniseren van de statistische infrastructuur zal ook de afhankelijkheid van externe databases en systemen verminderen, de continuïteit van het bedrijf versterken en interne technische capaciteit opbouwen om kritieke statistische processen en data-assets te beheren en te onderhouden. Deze verbeteringen zullen bijdragen aan de productie van statistieken van hogere kwaliteit en ondersteunen beter geïnformeerde besluitvorming binnen de overheid en de bredere gemeenschap.

5.6.1 Begrotingsoverzicht

Per Afdeling/Dienst	Kostenplaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	8000	1.343	510	539	5%
Kabinet	8010	428	1.370	1.391	1%
Stafbureau	8110	2.432	868	979	13%
Economie, Vervoer en Telecommunicatie	8210	1.365	14.079	14.949	6%

Meteorologie	8310	1.639	2.010	2.069	3%
Economische Vergunningen	8320	1.237	1.357	1.371	1%
Inspectie van Economische Zaken	8330	5.273	8.298	8.471	2%
Toeristenbureau	8340	5.959	6.402	6.027	-6%
Statistiekbureau	8350	687	2.291	2.731	19%
Lucht- en Scheepvaart	8360	1.944	2.622	2.887	10%
Subsidies	44201	228	1.382	2.444	77%
Totaal bruto uitgaven		22.535	41.188	43.858	6%
Financiering TWO/TF		-	13.028	14.826	14%
Totaal netto uitgaven		22.535	28.160	29.032	3%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	14.950	19.339	20.235	5%
Materiële kosten	7.585	21.849	23.622	8%
Totaal bruto uitgaven	22.535	41.188	43.858	6%

De bruto uitgaven omvatten zowel reguliere landsmiddelen als extern gefinancierde programma's. De TWO/TF-financiering betreft voornamelijk projecten onder het Landenpakket, waaronder economische diversificatie, digitalisering en toeristische ontwikkeling. Deze middelen verhogen de uitvoeringsomvang, maar drukken niet volledig op de landsmiddelen.

5.6.2 Personele en materiële kosten

5.6.2.1 Personele kosten

Een robuuste en capabele personeelsformatie is essentieel voor de uitvoering van het beleid van het ministerie. In 2027 wordt daarom verder ingezet op het versterken van de personeelscapaciteit en het invullen van openstaande vacatures. Voor een overzicht van de personele bezetting wordt verwezen naar Paragraaf 5.6.10 (Overzicht personeelsbezetting).

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen	12.101	14.993	15.779	4%
Pensioenlasten	1.318	1.631	1.696	4%
Andere sociale lasten	941	1.092	1.119	3%
Overige personeelskosten	160	353	353	0%
Inhuur derden	430	1.269	1.269	0%
Totaal personele kosten	14.950	19.339	20.236	5%

Van de totale personeelskosten (ongeveer Cg 19,3 miljoen in 2026 en stijgend tot Cg 20,2 miljoen in 2027) zal het grootste deel, ongeveer 93%, worden gebruikt voor eigen personeel om de primaire taken uit te voeren.

Verschillende beleidsdoelstellingen voorzien in de inzet van medewerkers om de doelstellingen voor 2026 en 2027 te realiseren. Daarnaast is ongeveer 7% (ongeveer Cg 1,3 miljoen) van de personeelskosten bedoeld voor het inhuren van derden ter ondersteuning van de uitvoering van deze doelstellingen. Zie hoofdstuk 5.6.4 e.v.: Strategische Beleidsdoelstellingen.

5.6.2.2 Materiële kosten

De operationele kosten vormen, naast de personeelskosten, de ruggengraat van de dagelijkse bedrijfsvoering van het ministerie. De uitgaven omvatten de kosten die noodzakelijk zijn om het overheidsapparaat operationeel te houden. Deze kosten zijn noodzakelijk om de continuïteit van de publieke diensten te waarborgen en de uitvoering van beleid efficiënt en effectief te ondersteunen. Deze kosten kunnen worden gezien als vaste kosten voor de dienstverlening. De operationele kosten binnen de materiaalkosten worden hieronder nader uitgelegd.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Marketing	4.287	3.785	3.495	-8%
Projecten en Activiteiten	1.676	14.388	15.233	6%
Subsidies	467	1.382	2.444	77%
Andere kosten	1.155	2.294	2.450	7%
Totaal materiële kosten	7.585	21.849	23.622	8%

De totale materiaalkosten in de begroting van 2027 bedragen Cg 23,6 miljoen, wat een stijging van ongeveer 8% is ten opzichte van 2026. Deze toename is voornamelijk toe te schrijven aan projecten en activiteiten (Cg 15,2 miljoen; 6%) en een stijging van andere kosten (Cg 2,5 miljoen; +7%), beide gerelateerd aan de uitvoering van beleidsdoelstellingen. De reguliere operationele kosten zijn grotendeels stabiel; de totale stijging is een gevolg van beleid gerelateerde uitgaven. TWO projecten en activiteiten (Cg 15,2 miljoen; +6%) en ook een stijging van andere kosten (Cg 2,5 miljoen; +7%) gerelateerd aan de uitvoering van beleidsdoelstellingen.

De uitgaven aan subsidies (Cg 2,4 miljoen liet daarentegen een stijging van ongeveer 77% zien. De reguliere operationele kosten blijven grotendeels stabiel; de totale stijging is voornamelijk het gevolg van beleid gerelateerde uitgaven, met name binnen de categorie projecten en activiteiten.

Ter voorkoming van vragen vanuit het Parlement wordt benadrukt dat het ongebruikelijk hoge bedrag onder projecten en activiteiten grotendeels betrekking heeft op twee grote projecten gefinancierd via het Landenpakket (TWO/TF), die volledig gedekt worden door de bijbehorende financieringscomponent.

5.6.3 Verschillen tussen de goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In onderstaande tabel worden de belangrijkste materiële mutaties toegelicht op basis van materiële omvang, beleidsmatige relevantie en/of een procentuele wijziging van circa 50% of meer.

Afdeling/ Dienst	Kostenplaats	2026	2027	2027 Toename %	Toelichting
Subsidie s EVT	8410-442 Landbouw	261	100	-62%	Subsidie wordt gebruikt ter ondersteuning van landbouwscholen, maar biedt ook extra subsidie voor de training van ondersteunend personeel.
EVT	8410-442 Alf Agency ondersteuning	0	400	100%	Initiële middelen die nodig zijn om infrastructuur op te zetten en de ondersteuning en diensten te vergroten gericht op de ontwikkeling van de landbouw-, veeteelt- en visserijsector op SxM, die door dit agentschap wordt beheerd, worden verminderd zodra de noodzakelijke voorzieningen zijn gevestigd.
STAT	8350-438 Kantoorbenodigd heden	40	283	708%	Toename van statistiekonderzoek alsmede standaard

					uitgaven
STB	8340-435 SMART	0	120	100%	SMART
STB	8340-433 Amerikaanse markt (marketing)	990	850	-14%	Verminder de aanwezigheid in het Amerikaanse gebied om de
STB	8340-433 Film Toerisme	0	100	100%	Plannen om de filmindustrie uit te breiden
STB	8340-433 Festivals	500	50	-90%	Herverdeel carnavalsfondsen naar subsidies en verwijder partijen die onder de prestatienormen blijven.

5.6.4 Strategisch beleidsdoel 1: Economische groei en diversificatie

Rol van het ministerie:

Stimuleer duurzame economische groei door diversificatie te bevorderen in sectoren zoals landbouw, ontwikkeling van het midden- en kleinbedrijf en het aantrekken van investeringen.

Referentie:

- SXM Coalitieprogramma (2024-2028): Pijler 1 – Economische veerkracht en diversificatie;
- NDV 2030 Doelstelling: Doel 3 – Bevordering van duurzame economische groei en diversificatie;
- Landenpakket: Maatregel E6 – Economische diversificatie;
- Duurzame ontwikkelingsdoelen (SDG's): SDG 8 – Waardig werk en economische groei; SDG 2 – Geen honger (via landbouwinitiatieven)

5.6.4.1 Toelichting Beleidsdoel 1

De economische veerkracht van Sint Maarten is sterk afhankelijk van diversificatie en duurzame groei in meerdere sectoren. De economie is historisch gezien afhankelijk geweest van toerisme en blijft kwetsbaar voor externe schokken zoals natuurrampen en wereldwijde economische

neergangen.

Om deze kwetsbaarheden aan te pakken, zal het Ministerie van TEATT in 2027 een uitgebreide agenda voor economische groei en diversificatie uitvoeren, voortbouwend op de doelstellingen uit het Governance-programma (2024–2028) en ondersteund door maatregel E6 van het Landenpakket.

De strategische koers van TEATT richt zich op:

- Uitbreiding van opkomende industrieën (bijv. landbouw, creatieve industrieën, ICT);
- Versterking van MKB bedrijven (micro-, kleine en middelgrote ondernemingen);
- Het aantrekken van buitenlandse en binnenlandse investeringen;
- Het bevorderen van innovatie en digitale transformatie;
- Het opbouwen van institutioneel en menselijk kapitaal om langetermijngroei te ondersteunen.



5.6.4.2 Beleidsactiviteiten Doel 1

Naam van het programma	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Landbouwkundig onderzoeksprogramma (E6).	Onderzoek naar; Pilot van boer naar supermarkt, bestudeer de kwaliteit van het bronwater, monitor de voortgang via levering, ontwikkeling. Web gebaseerd portaal.	Ontwikkel en keur in het vierde kwartaal van 2027 een uitgebreide roadmap voor het Farm to Fork-pilotprogramma goed, waarin ten minste vijf belangrijke actiegebieden worden gespecificeerd (zoals betrokkenheid van boeren, distributielogistiek, restaurantparticipatie, financiering en regelgeving) en een tijdlijn en verantwoordelijke belanghebbenden voor implementatie zijn opgenomen. Ontwerp, lancering en operationeel in het vierde kwartaal van 2026-2027 is een digitaal kennisdelingsplatform voor de landbouwsector ontworpen, gelanceerd en operationeel gemaakt, waarbij minstens 80% van de belangrijkste belanghebbenden (boeren, overheidsinstanties, restaurants, distributeurs en NGO's) binnen zes maanden na de lancering content of middelen actief heeft bijgedragen.	300	8210-435
2. Agri Lening	Bied microfinanciering aan met een lage rente via Qredits.	In Q4 2026 moeten minstens 75 personen die geïnteresseerd zijn in landbouw, landbouw en visserij getraind zijn om te voldoen aan de kwalificatiecriteria voor toegang tot microleningen tegen 2% rente. Er moeten 3 agri-business academies (ABA) worden opgericht met 25 kandidaten per ABA.	392	8210-435
3. Agri op scholen	Door middel van subsidies steun blijven verlenen aan lopende landbouw gerelateerde projecten op scholen.	In het derde kwartaal van 2026 zal er voortdurende ondersteuning worden geboden om ervoor te zorgen dat 9 scholen hun hydrocultuursystemen succesvol kunnen exploiteren en uitbreiden. Tegen het derde kwartaal van 2026 moeten initiatieven voor landbouw op scholen op 13 scholen worden afgerond.	161	8410-442
4. Programma ter bevordering van investeringen en innovatie (E6)	Blijf lopende landbouwprojecten op scholen ondersteunen via subsidies.	Tegen het vierde kwartaal van 2026-2027 is het onderzoek, de businesscase en de roadmap voor de formele oprichting van de IPA afgerond.	400	8210-435
5. Kleine en middelgrote ondernemingen Empowerment en Ondersteuningsprogramma (E6)	Verdere ontwikkeling van SEDC en verdere ontwikkeling van nieuwe trainingstools.	Tegen het vierde kwartaal van 2026-2027 bieden zij technische ondersteuning en toegang tot training aan ten minste 50 kleine en middelgrote ondernemingen in Sint Maarten.	1.100	8210-435
6. SEDC-subsidie	Ondersteun de operationele kosten van de SEDC via een jaarlijkse subsidie	Tegen Q4 2026-2027 een jaarlijkse subsidie verstrekken om de operationele kosten van de SEDC te dekken, zodat de ondersteunende diensten voor kmo's kunnen worden voortgezet met ten minste 50+ kmo's	250	8410-442
7. Economisch Monitoring en Prognose van capaciteitsopbouw	Ontwerp en implementatie van het nieuwe Business License System om de registratie en licenties van bedrijven te stroomlijnen.	Voer in Q2 2026-2027 ten minste één economisch prognosemodel uit en train minimaal twee medewerkers om de nauwkeurigheid en betrouwbaarheid van nationale economische gegevens te verbeteren.	150	8210-435
8. Bedrijfsprocessen Digitalisering Programma (E6)	Ontwerp en implementatie van gedigitaliseerde en geautomatiseerde systemen voor CCCi en DEL	Tegen Q2 2027 is er een volledig operationeel digitaal licentiesysteem, waardoor de verwerkingstijd in Q4 2027 met 50% wordt verminderd.	350	8210-435
9. Beleid en wetgeving recensie op DEL (E6)	Voer een totale herziening en bijwerking/correctie uit van bestaand beleid en wetgeving waar relevant	Tegen Q4 2027 de evaluatie van het beleid afronden en het relevante beleid en de relevante wetgeving bijwerken.	900	8210-435
Totaal			4.003	

5.6.5 Strategisch beleidsdoel 2: Economische noodhulp

Rol van het Ministerie: Gerichte economische ondersteuningsmaatregelen implementeren om kwetsbare groepen te beschermen tegen inflatiedruk door prijscontroles en marktregulering.

- **Referentie:**
- **SXM Governance Programma:** Pijler 2 – Sociale Inclusie en Bescherming;
- **NDV 2030 Doelstelling:** Doel 4 – Armoede verminderen en kwetsbare groepen beschermen;
- **Landenpakket:** ingebed in E6 en marktreguleringsmaatregelen;
- **SDG's:** SDG 1 – Geen armoede; SDG 10 – Verminder ongelijkheden

5.6.5.1 Toelichting Beleidsdoel 2

Het Ministerie van TEATT erkent de groeiende behoefte aan gerichte economische ondersteuningsmaatregelen die kwetsbare consumenten beschermen tegen inflatiedruk en marktschokken. Gezien de voortdurende wereldwijde economische volatiliteit en verstoringen in de toeleveringsketen

blijft het behouden van betaalbare toegang tot essentiële goederen een nationale topprioriteit.

De belangrijkste middelen voor economische verlichting zullen de versterking en modernisering zijn van het Maximum Price System, een regulerend instrument dat is ontworpen om de buitensporige prijzen van kritieke goederen en diensten, waaronder voedsel, brandstof en essentiële goederen, te beheersen.

Het Ministerie van TEATT heeft ook de noodzaak vastgesteld om het Ministerie van Financiën te ondersteunen bij de belastinghervorming om bepaalde directe en indirecte belastingen te kunnen verlagen die het besteedbaar inkomen zouden verhogen en de koopkracht van consumenten zouden vergroten. Wat betreft het verlagen van deze belastingen, stelt het bedrijven ook in staat te investeren, hun activiteiten uit te breiden en de werkgelegenheid te vergroten.

In lijn met de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 (NDV Doel 4: "Armoede verminderen en kwetsbare groepen beschermen") en maatregel E6 van het landenpakket, zal TEATT digitale hulpmiddelen introduceren, handhavingssystemen versterken en regelmatig marktonderzoek uitvoeren om een eerlijk en transparant prijsstelsel te waarborgen.

5.6.5.2 Beleidsactiviteiten Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Digitaliserings- en monitoringprogramma voor maximale prijs	Ontwikkeling van een digitaal platform om maximumprijzen in realtime te volgen, bij te werken en te publiceren voor zowel leveranciers als consumenten.	Ontwikkel en lanceer in het tweede kwartaal van 2026 een online prijsdatabase die toegankelijk is voor zowel het publiek als inspecteurs, zodat minstens 80% van de belangrijkste goederen en diensten wordt gedekt, wat de efficiëntie en transparantie van de handhaving verbetert.	91	8210-435
2. Systeem voor prijsmodellering en -prognose	Creatie van een datagedreven dynamisch prijsaanpassingsmodel, waarin inflatie, verzendkosten en wereldwijde prijsindexen worden geïntegreerd.	Tegen Q1 2026 een dynamisch, transparant mechanisme voor het aanpassen van het prijsplafond opzetten en operationaliseren dat driemaandelijks updates publiceert over alle gereguleerde doelen.	91	8210-435
3. Bewustmakingscampagne voor de consument	Volledige wetsontwerpwetgeving met betrekking tot Concurrentie- en Consumentenbeschermingswet.	Tegen Q4 2026 het bewustzijn van de consument vergroten en prijsovertredingen melden door ten minste vier bewustmakingscampagnes uit te voeren.	540	8350-439
Totaal			722	



5.6.5.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 2

Programma SNA-code-GL/ Afdeling	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
AN1121-1104/MET/L&S	Nieuw MDS/SMCAA-gebouw	10.533			
AN1121-1104/ EVT	Ontwikkeling van Vendors Village */Marketplace	146			
AN1139-1104/MET/L&S	Inrichting en apparatuur	525	925		
AN1139-1105/MET/L&S	Meubilair en apparatuur voor nieuw gebouw Met		582		
AN1139-2711/MET	Reservering voor noodapparatuur en reparaties.	50	50	50	50
AN123-1108/STB	Vlaggenmast project				
AN123-1108/STB	Het Vierkant van Clem Labega in Philipsburg				
AN1171-1109/EVT	Agentschap voor Landbouw, Veeteelt en Visserij	1,200			
AN1131-1103/L&S	1voertuigen @70,000 per stuk	27	70		
AN11-1109/IETA	Om de aanwezigheid en efficiëntie van IEZ op het gebied van handhaving te versterken	199			
An1170-1109/IETA	Organisatieversterking & Kenniscentrum	130		70	
AN1171-1109/IETA	Digitaal taxidispatchingplatform (gefaseerde uitbreiding)	100	104		
AN1171-1109/IETA	Digital Case & Service Platform (Fase 1 & 2)	325			
AN1171-1109/STB	Investerings in intellectuele eigendom toerisme*	4.200			
AN1131-1108/IETA	Ontwikkeling en verbeteringen van toeristische producten *	5.110			
AN1123-2811/IETA	Kern-IT-infrastructuur (laptops, netwerk, servers, UPS)		40	20	10
AN11731-2811/IETA	Licentiesysteem, AML-tools, kantoorsoftware		211	60	40
AN1139-2711/IETA	Kantoormeubilair, printapparatuur, audiovisuele middelen (AV), bewegwijzering		25	10	10
AN1123-02211	Kleine kantoorinrichting en installatie (bekabeling, scheidingswanden, elektrische aanpassingen)		10		
AN1131-1103/L&S	1voertuigen @70,000 per stuk		70		
Totaal		22.543	2.086	190	90

5.6.6 Strategisch beleidsdoel 3: Economische hulp & Consumentenbescherming

Rol van het ministerie: Waarborgen van naleving van regelgeving en marktorde door versterkte handhaving in economische activiteiten, burgerluchtvaart en maritieme zaken.

Referentie:

- **SXM-overheidsprogramma:** Pijler 3 – Goed bestuur en openbare veiligheid;
- **NDV 2030 Doel:** Doel 18 – Versterking van de nationale veiligheid en beveiliging;
- **Landenpakket:** Maatregel H2 – Oprichting van de Gaming Authority en versterking van het toezicht;
- **SDG's:** SDG 16 – Vrede, rechtvaardigheid en sterke diensten.

5.6.6.1 Toelichting Beleidsdoel 3

Om consumentenbescherming, eerlijke handelspraktijken en naleving van nationale en internationale normen te waarborgen, zal het Ministerie van TEATT zijn handhavings- en toezicht capaciteit in alle sectoren die het toezicht houdt blijven versterken: economische zaken, passagiersvervoer, burgerluchtvaart en maritieme zaken.

De Inspectie voor Economische en Transportzaken (IETA) zal samen met het Department of Civil Aviation, Shipping and Maritime Affairs (L&S) leiding geven aan handhavingsinspanningen in hun respectievelijke vakgebieden, met een focus op digitalisering van handhavingsprocessen, juridische hervormingen, verbeterde coördinatie met gerechtelijke autoriteiten en een verbeterde aanwezigheid in het veld.

Daarnaast zal het opstellen, vaststellen en uitvoeren van de Fair Trade-wetgeving, die wetgeving omvat met betrekking tot regulering van concurrentie en de bescherming van consumenten, in 2027 worden gestart.



5.6.6.2 Beleidsactiviteiten Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitrol van het digitale handhaving-platform	Ontwikkeling en uitrol van mobiele handhavingsapp en digitaal inspectiedashboard voor IETA-officiëren.	Realtime inspectieverslaggeving, het vastleggen van bewijsmateriaal en coördinatie met het Openbaar Ministerie.	199	8330-435
2. Pilot voor het verzenden en monitoren van taxi's	Implementatie van een pilot digitaal nationaal mobiliteitsplatform voor de passagierstransportsector	Verbeterde regulering en monitoring van houders van passagiersvervoersvergunningen	109	8330-435
3. Installatie van het IETA Kenniscentrum	Oprichting van een gecentraliseerde kennis hub om het institutionele geheugen te behouden en de on-boarding van nieuw personeel te ondersteunen.	Gestandaardiseerde processen, verbeterde onboardingsnelheid en kennisdeling.	130	8330-435
4. ICAO Civil Aviation Compliance Werkplan	Ondersteunende activiteiten gerelateerd aan ICAO-auditvoorbereiding, training en systeemverbeteringen.	Naleving van ICAO-auditaanbevelingen en gereedheid voor inspecties.	85	8360-415
5. Modernisering van de burgerluchtvaartwetgeving	Juridisch hervormingsproject om de primaire luchtvaartwetgeving te moderniseren in overeenstemming met internationale normen	Bijgewerkt wetgevingskader voor burgerluchtvaartactiviteiten.	272	8360-416
6. L&S-training en upgrades van apparatuur	Ontwikkeling van vaardigheden en aanschaf van inspectieapparatuur voor maritieme en luchtvaartinspecteurs. Voorbereiding van het Audit System van de Internationale Maritieme Organisatie Lidstaat IMSAS Kustwacht	Verbeterde handhavingscapaciteit in de maritieme en civiele luchtvaartsector.	100	8360-432
Totaal			895	

5.6.7 Strategisch beleidsdoel 4: Uitvoering van enquêtes om economische ontwikkeling, huishouden- en toerismetevredenheid & uitgaven te monitoren en te meten

Rol van het ministerie: Verbeter data gestuurde beleidsvorming en dienstverlening door modernisering van statistische diensten en verbeterde informatie-uitwisseling.

Referentie:

- **SXM-regeringsprogramma:** Pijler 4 – Versterking van publieke instellingen en digitalisering;
- **NDV 2030 Doelstelling:** Doel 9 – Het verbeteren van de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten;
- **Landenpakket:** Actie A2 – Versterking van STAT- en datasystemen;
- **SDG's:** SDG 17 – Partnerschappen voor de doelen; SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur.

5.6.7.1 Toelichting Beleidsdoel 4

Om een responsieve en datagedreven overheid op te bouwen, zal het Ministerie van TEATT prioriteit geven aan de modernisering van de afdeling Statistiek (STAT) en verbeterde informatie-uitwisseling tussen departementen en met het publiek.

Dit doel is in lijn met NDV 2030 Doel 9: "Verbeter de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten" en ondersteunt het A2 regeringsprogramma.

Verbeterde toegang tot tijdige, nauwkeurige en relevante sociaal-economische gegevens zal het op bewijs gebaseerde beleidsvorming versterken, investeringsbevordering bevorderen, sociale programma's sturen en het vertrouwen van het publiek vergroten.

De belangrijkste aandachtsgebieden zijn:

- Het uitvoeren van belangrijke nationale enquêtes (bijv. Household Budget Survey, Labor Force Survey)
- Het upgraden van de digitale infrastructuur van het Bureau voor de Statistiek;
- Verbetering van data-analyse, verspreiding en visualisatietools.
- Verbetering van rapportage over toerisme-, arbeids- en prijsstatistieken.
- Vermindering van de afhankelijkheid van externe databases door interne capaciteit voor inflatiemeting op te bouwen (gelokaliseerde CPI.)



5.6.7.2 Beleidsactiviteiten Doel 4

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	2027 Begroting	Rekening
1. Onderzoek naar huishoudbudgetten (HBS)	Voer een volledige nationale HBS uit om de CPI te herstellen en armoedegrenzen en nationale rekeningen bij te werken.	Aan het einde van Q4 2027 is de ontwikkeling en publicatie van de Household Budget Survey (HBS) afgerond, de wegingen van de consumentenprijsindex (CPI) bijgewerkt en de herziene armoededrempels afgerond zodat alle output worden gepubliceerd en beschikbaar zijn voor officiële rapportages.	597	8250-43506
2. Arbeidsmarktonderzoek (LFS)	Hervat en voltooi de National Labor Force Survey om nauwkeurige arbeidsmarktgegevens te verzamelen.	Voltooi in 2026 de National Labour Force Survey met als doel nationale werkloosheids- en arbeidsmarktstatistieken uiterlijk in januari 2027 te publiceren.	98	8350-416
3. Toerisme Exit-enquête (TES)	Continuïteit van toerismegegevensverzameling waarborgen	Demografische data, uitgaven en tevredenheid ter ondersteuning van gerichte marketing en om toerisme gerelateerde producten en diensten te verbeteren.	97	8350-438
4. Nationale Rekeningenenquête (NAS)	Continue verzameling van financiële gegevens van bedrijven en hoogfrequente gegevens van instanties zoals de Belasting- en Douaneadministratie	Berekening en publicatie van het bruto binnenlands product van het land in het volgende kwartaal van elk jaar.	30	8350-438
5. Modernisering van de statistische infrastructuur	Ontwerp en lanceer een modern digitaal onderzoeks- en distributieplatform voor STAT.	Een volledig digitaal systeem voor gegevensverzameling en rapportage zal eind 2027 operationeel zijn.	120	8350-416
6. Werving en capaciteitsopbouw	Werving van kritisch personeel (assistent-onderzoeker, extra STAT-personeel) en versterking van de interne onderzoekscapaciteit.	In Q4 2027 waren alle belangrijke STAT-vacatures ingevuld, was het personeel opgeleid en was de snelheid en kwaliteit van de data-output verbeterd.	1000	8350-410
7. Ondersteuning door extern advies	Het onderhouden van samenwerking met CBS Nederland, GIS4C en andere partners voor training en technische begeleiding.	Verhoogde kwaliteit, vergelijkbaarheid en geloofwaardigheid van nationale statistieken.	32	8350-416
Totaal			1,974	

5.6.8 Strategisch beleidsdoel 5: Toerismeontwikkeling

Rol van het ministerie: Moderniseer het toerismebeheer, verbeter de marketing van bestemmingen en diversifiëren van toeristische producten om duurzame en inclusieve groei van de sector te waarborgen.

Referentie:

- **SXM Regeerprogramma:** Pijler 1 – Economische veerkracht en diversificatie;
- **NDV 2030 Doelstelling:** Doel 7 - Bevorder de ontwikkeling van duurzaam toerisme;
- **Landenpakket:** Gekoppeld aan bredere economische ontwikkelingsmaatregelen;
- **SDG's:** SDG 8 – Fatsoenlijk werk en economische groei; SDG 12 – Verantwoord consumptie en productie.

5.6.8.1 Toelichting Beleidsdoel 5

Toerisme blijft de hoeksteen van de economie van Sint Maarten. Om groei te ondersteunen en de veerkracht van de sector te vergroten, zal het Ministerie van TEATT een uitgebreide toeristische ontwikkelingsagenda implementeren die zich richt op het verminderen van de seizoenswisselingen en uitbreiding van het toeristenseizoen door middel van productontwikkeling, digitalisering, datagedreven marketing en institutionele hervormingen.

Dit sluit aan bij NDV 2030 Doel 7: "Bevorder de ontwikkeling van duurzaam toerisme" en ondersteunt direct de prioriteiten van het overheidsprogramma 2024-2028 voor economische revitalisering en werkgelegenheid.

De belangrijkste elementen van de toerismeontwikkelingsstrategie zijn:

- Oprichting van de St. Maarten Tourism Authority (STA) voor door de industrie geleid toerismebeheer.
- Update en uitvoering van het Toerisme Masterplan (dat ook de luchttransport- en draagcapaciteitsstudies omvat).
- Strategische marketingcampagnes uitbreiden over meerdere bronmarkten.
- Promotie van nichetoerisme zoals MICE-markten, sporttoerisme, cultureel toerisme en filmtoerisme.

- Het verbeteren van de bezoekerservaringen door productontwikkeling, verfraaiingsprojecten en betere evenementenorganisatie.



5.6.8.2 Beleidsactiviteiten Doel

Programma naam	Beschrijving	Beoogde Resultaten	2027 Begroting	Rekening
1. Oprichting van de Sint Maarten Toerismeautoriteit (STA)	Wetgevingsproces, bezetting en operationalisering van de STA.	Een onafhankelijke, door de industrie geleide STA zou eind 2026 operationeel moeten zijn. Dit proces is cruciaal om ervoor te zorgen dat de marketing van de bestemming effectief wordt uitgevoerd, met als doel economische groei te bevorderen.	750	8410-442
2. Geactualiseerd Toerisme Masterplan	Onderzoek, consultaties met belanghebbenden en het opstellen van een nieuw toeristisch masterplan.	Een goedgekeurd en bijgewerkt toeristisch masterplan, inclusief een duidelijke routekaart voor de uitvoering.	300	0111-2211
3. Strategische marketingcampagnes (VS, Canada, Europa, Zuid-Amerika, Caribisch gebied)	Digitaal, coöperatie, luchtvaartpartnerschappen, influencer programma's en OTA-promoties.	In het vierde kwartaal van 2027 zal dit beleid het aantal bezoekers aan Sint Maarten met minstens 17% verhogen ten opzichte van het niveau van 2024, terwijl de bronmarkten worden gediversifieerd zodat ten minste één nieuwe markt bijdraagt aan het totale aantal aankomsten.	3.495	8340-433
4. Beleid voor de ontwikkeling van sporttoerisme	Samenwerking met NSI en het Ministerie van ECYS voor het organiseren van sportevenementen en het upgraden van de infrastructuur.	In Q4 2027 zullen er minstens twee regionale sportevenementen worden aangetrokken, waaronder basketbal en padel. Daarnaast verhoogt het ambassadeursprogramma, dat via campagnes de aandacht vestigt op atleten, de bekendheid van de bestemming.	100	8410-442
5. Implementatie van het hostingbeleid	Ontwikkel en implementeer richtlijnen voor het ontvangen van influencers, delegaties en mediabezoeken.	Transparante, resultaatgerichte hostingpraktijken die door PR-bureaus worden gescreeend om het rendement op investering te maximaliseren, zoals in bestemmingsmarketing en bewustwording. Verhalen omdraaien en het bereik van consumenten die overstappen op boekingen vergroten.	180	8340-433
6. Bijeenkomsten/ Incentives/ Conventie/ Exhib. Toerismebeleid, festival- en evenementenbeleid	Steun onze eigen jaarlijkse SMART, jaarlijkse festivals en culturele evenementen die bezoekers en betrokkenheid van de gemeenschap stimuleren.	Een toename van het aantal bezoekers buiten de spitsuren en de inkomsten gerelateerd aan evenementen. Voorspelling van een stijging van 12% voor mei en juni ten opzichte van 2025.	120	8340-435
7. Erfgoed- en Cultureel Toerismeprogramma	Ontwikkel het 'culturele script', ondersteun de revitalisering van culturele locaties en betrek culturele ambassadeurs.	Verhoogde culturele toerisme-ervaringen en meer tevredenheid van bezoekers. Om aan te sluiten bij de doelgroep die zich wil onderdompelen in de bestemming om de mensen, geschiedenis en cultuur te leren kennen.	60	8340-433
9. Initiatief voor de ontwikkeling van de filmindustrie	Verken prikkels en beleidskader om filmproducties naar Sint Maarten te trekken.	Tegen 2027 zullen er minstens twee filmprojecten op het eiland worden gelanceerd.	100	8240-433
Totaal			5.105	

5.6.9 Strategisch beleidsdoel 6: Organisatorische versterking en ontwikkeling

Rol van het Ministerie: Verbeter de institutionele capaciteit, digitale infrastructuur en menselijke hulpbronnen binnen TEATT om de efficiëntie en de kwaliteit van het toezicht te verbeteren.

Referentie:

- **SXM-Regeerprogramma:** Pijler 4 – Versterking van publieke instellingen en digitalisering;
- **NDV 2030:** Doel 9 – Verbeter de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten;
- **Landenpakket:** maatregelen A2 (STAT-hervorming), H2 (toezicht op gokken) en algemene bepalingen over goed bestuur;
- **SDG's:** SDG 16 – Vrede, rechtvaardigheid en sterke instellingen; SDG 9 – Industrie, innovatie en infrastructuur

5.6.9.1 Toelichting Beleidsdoel 6

Om zijn groeiende mandaat effectief uit te voeren, zal het Ministerie van TEATT prioriteit geven aan institutionele versterking, digitale transformatie en ontwikkeling van het personeel. Naarmate toezicht, gegevensbeheer, handhaving en servicevereisten toenemen, moeten de interne systemen, personeelsbezetting en operationele processen van TEATT zich dienovereenkomstig ontwikkelen.

Dit doel sluit aan bij NDV 2030 Doel 9: "Verbeter de effectiviteit en efficiëntie van publieke diensten" en reageert direct op de maatregelen van het landenpakket A2 (STAT-hervorming) en H2 (Gaming Authority Framework).

Focusgebieden zijn onder andere:

- Het versterken van regelgevende instanties zoals IETA en STAT.
- Het verbeteren van bedrijfsvergunningen en inspectieprocessen door digitalisering.
- Het bevorderen van regelgevende kaders voor sectoren zoals gaming.
- Zorgen voor adequate training, werving en kennisbeheer.
- Vermindering van de afhankelijkheid van externe consultants in de loop van de tijd door interne capaciteitsopbouw.



5.6.9.2 Beleidsactiviteiten Doel 6

Programma naam	Beschrijving	Beoogde Resultaten	2027 Begroting	Rekening
1. IETA digitaal casemanagementplatform	Implementeer een cloudgebaseerd inspectie-, klachten- en casemanagementsysteem.	Digitaliseer alle inname, versnel de triage en verminder de casetijden ~40%, bescherm geo-tijdstempel bewijs, stimuleer analyses en publieke KPI's, integreer met relevante belanghebbenden en verminder de administratie ~30% om meer velduren vrij te maken – met sterke beveiliging. Minimum Viable Product live Q2 2026; volledige uitrol & -40% casetijd Q4 2026	199	8330-435
2. Ontwikkeling van Centra van Uitmuntendheid (IETA)	Zet een centraal knooppunt op voor institutioneel geheugen, onboarding van personeel en SOP-documentatie.	Snellere onboarding van personeel en standaardisatie van processen. Operationeel met geladen SOP's Q3 2026; instaptijd -30% Q4 2026	130	8330-435
3. Training (IETA)	Bied voortdurende training in bestuursrecht, digitale tools en inspecties.	45 handhavings-FTE's trainden en werden ingezet met velduitrusting. 45 FTE getraind Q3 2026; volledig ingezet Q4 2026	30	8330-435
4. Juridische opstelling van het SMGA-kader	Het ontwikkelen en afronden van het wetgevende kader voor de Sint Maarten Gaming Authority (SMGA).	SMGA-wetgeving werd opgesteld en aan het parlement voorgelegd.	55	8330-435
5. STAT Institutionele Versterking	Het werven van nieuw personeel, waaronder assistent-onderzoekers; Verhoog externe steun van experts om de operaties te ondersteunen.	Volledig operationele STAT-entiteit met verbeterde snelheid en kwaliteit van datalevering.	1.250	8350-410
6. Uitbreiding van de afdeling Economische Vergunningen	Tijdelijke aanstelling van personeel en consultants om achterstanden in de verwerking op te lossen en de overgang van het systeem te ondersteunen.	50% vermindering van de verwerkingstijd voor bedrijfsvergunningen tegen het einde van 2026.	88	8320-416
7. Trainings- en instapprogramma's	Start initiatieven voor arbeidskrachtontwikkeling binnen het hele ministerie, waaronder opfriscursussen, onboarding en technische trainingen.	Verbeterde personeelscapaciteit in alle TEATT-afdelingen.	40	8330-435/415
8. Onderhoud van ICT-infrastructuur (IETA & L&S)	Handhavings-, licentie- en datasystemen in verschillende afdelingen onderhouden en upgraden.	Betrouwbare en veilige ICT-systemen die de dienst ondersteunen.	25	8360-439
Totaal			1.817	

5.6.10 Overzicht personeelsbezetting

Het ministerie werkt over het algemeen met 73% van de personeelscapaciteit. De Dienst Statistiek vormt de grootste uitdaging op het gebied van personeel, terwijl de Inspectie van Economische Zaken het meeste aantal vacatures heeft. Er wordt echter verwacht dat deze situatie wordt opgelost door wijzigingen in het functieboek. De onmiddellijke aanwervingsprioriteiten moeten daarom gericht zijn op de Dienst Statistiek en andere kleinere afdelingen met een lage bezetting. De situatie bij de inspectie zal daartegen worden aangepakt door middel van structurele veranderingen.

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	0	1	0	1	100%
Kabinet	7	0	7	0	7	100%
Stafbureau	5	0	5	0	5	100%
Economie, Vervoer en Telecommunicatie	9	2	11	3	14	64%
Meteorologie	17	0	17	0	17	100%
Economische Vergunningen	12	1	13	0	13	92%
Inspectie van Economische Zaken	80	1	81	41	122	66%
Toeristenbureau	17	3	20	2	22	77%
Statistiek	6	5	11	0	11	55%
Lucht- en Ruimtevaart	15	1	16	3	19	79%
BIE SXM	0	0	0	3	3	0%
Totale Bezetting	169	13	182	52	234	72%

Het ministerie heeft momenteel 169 ingevulde fte's van 234 goedgekeurde formatieplaatsen, wat neerkomt op een bezettingsgraad van 72%. Dit resulteert in een tekort van 65 functies, waarvan 13 gebudgetteerde vacatures en 52 niet-gebudgetteerde functies.

De afdeling Statistiek is momenteel het meest onderbemand met een bezettingsgraad van 55%. Daarnaast kennen meerdere afdelingen een lagere personeelsbezetting, waaronder Economie, Vervoer en Telecommunicatie (64%), de Inspectie van Economische Zaken (66%), het Toeristenbureau (77%) en Lucht- en Ruimtevaart (79%).

De Inspectie van Economische Zaken beschikt momenteel over 80 bezette FTE's binnen een totale formatie van 122 functies, wat neerkomt op een bezettingsgraad van 66%. In het kader van het herziene functieboek zal de afdeling worden heringericht om efficiënter te functioneren met een meer doelgerichte personeelsstructuur. Daarbij zullen zowel de huidige inrichting als de niet-gebudgetteerde functies opnieuw worden beoordeeld en afgestemd op de gewijzigde functionele eisen en organisatiedoelstellingen.

5.6.11 Risico's in de begroting

De succesvolle uitvoering van de programma's van het Ministerie van TEATT in 2027 is afhankelijk van diverse interne en externe factoren. Hieronder volgt een overzicht van de belangrijkste risico's die gepaard gaan met het niet voltooien van de in dit document beschreven programma's:

Risico identificatie, rationalisatie en mitigatie

Het Ministerie van TEATT opereert in een uitdagende omgeving waarbij risico's de tijdige uitvoering van het programma voor 2027 kunnen beïnvloeden. Op structureel niveau vertraagt budgetgoedkeuring soms de start van programma's, waardoor implementatiedeadlines worden vertraagd. Daarnaast verschuiven prioriteiten vaak op basis van externe factoren zoals Amerikaanse tarieven, handelsoorlogen, verstoringen in de toeleveringsketen, brandstofprijzen en orkanen.

Personeelsbeperkingen dragen bij aan deze uitdagingen. De publieke sector heeft moeite om bekwame professionals aan te trekken en te behouden vanwege minder concurrerende salarisschalen vergeleken met de private sector. Dit heeft geleid tot capaciteitstekorten die de uitvoering van het programma beïnvloeden. Met een beperkt budget staat het ministerie ook voor uitdagingen bij het bieden van opleidingsmogelijkheden voor personeel om kritieke technische kwesties zoals wetgeving, economische modellering en prognoses aan te pakken. Hoewel wordt verwacht dat organisatorische herstructurering sommige van deze problemen zal helpen aanpakken, blijven het tempo en de richting van dat proces grotendeels buiten de controle van het ministerie.

Operationele en technologische obstakels zijn ook aanzienlijk. De uitrol van belangrijke ICT-systemen, waaronder het Economische Vergunningen System, Handhaving Platforms en het Statistical Information System-project, kan vertraagd zijn door de afhankelijkheid van systemen en ondersteuning van derden, evenals de aanstaande voltooiing van het e-government project.

Ten slotte speelt de interne en externe betrokkenheid van belanghebbenden bij beleidskwesties, gericht op het vaststellen van beleidssynchronisatie en prioritering, een cruciale rol in het succes van hervormingen. Het bereiken van consensus blijft een uitdaging voor het ministerie, aangezien verschillende beleidskwesties als zeer controversieel worden beschouwd en extra budgettaire middelen vereisen. Zonder voldoende steun van sleutelgroepen kan de implementatie van nieuwe systemen en beleidslijnen tegenslagen ondervinden.

Gezamenlijk benadrukken deze risico's de gevoelige omgeving waarin het programma moet doorgaan.

Het onderstaande overzicht bevat een uitleg van de risico's binnen de begroting voor het geval programma's niet worden uitgevoerd. De kans wordt uitgedrukt op een schaal van 1 tot 5 (waarbij 1 niet waarschijnlijk is en 5 zeer waarschijnlijk). Daarnaast wordt de impact weergegeven op een schaal van 1 tot 5 (waarbij 1 een minimale financiële impact aangeeft en 5 een zeer significante impact).

Risico Toelichting	Waarschijnlijkheid	Impact
1. Het niet halen van beleidsdoelstellingen (economische diversificatie, noodhulp, handhaving, toerisme, enz.)	4	3
2. Vertraging in wetgevingsprocessen (bijv. SMGA, STA, updates van het Toerisme Masterplan)	3	4
3. Onvoldoende personeelszaken (vacatures en wervingsuitdagingen)	4	3
4. Vertragingen bij aanbestedingen en budgetuitbetaling	3	3
5. Problemen met datakwaliteit en beschikbaarheid (STAT-programma's)	3	4
6. Externe economische schokken (bijv. inflatie, stijgingen van brandstofprijzen, verstoringen in de toeleveringsketen)	4	4
7. Verzet van belanghebbenden (bijvoorbeeld uit de private sector, transportvakbonden, consumentengroepen)	3	3
8. Storingen of vertragingen in het ICT-systeem (Business Licensing System, Handhavingsplatforms, STAT-digitalisering)	2	4
9. Vertraging bij het behalen van mijlpalen van het landpakket (gekoppeld aan prestatiegerichte financiering)	3	4

5.7 Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ontwikkeling, Milieu en Infrastructuur

Visie

De visie van het ministerie is het realiseren van een optimale woon-, werk- en recreatieomgeving voor het Land Sint Maarten door efficiënte dienstverlening ten behoeve van de gemeenschap, de burgerij en het bestuur van Sint Maarten.

Missie

De missie van het Ministerie van VROMI is het waarborgen van een geïntegreerde inrichting en duurzaam beheer van de openbare ruimte op Sint Maarten. Dit wordt gerealiseerd door het ontwikkelen en uitvoeren van effectief beleid en wetgeving, alsmede het beheren en garanderen van een optimale woon-, werk en recreatieomgeving voor de inwoners van Sint Maarten.

Algemeen overzicht

Het Ministerie van VROMI richt zich op de wettelijke kerntaken, waarbij integer handelen en transparantie centraal staan in de dienstverlening aan de bevolking en het bedrijfsleven van Sint Maarten. De doelstellingen volgen de ambities uit de nationale ontwikkelingsvisie, die per beleidsdoel zijn opgenomen, en het regeerprogramma. In dit kader richt het ministerie zich op het realiseren van de volgende vier strategische doelstellingen:

1. Een veerkrachtige, duurzame en verantwoorde ruimtelijke ontwikkeling.
2. Verbeterde infrastructuur en voldoende aanbod van woningen.
3. Duurzame zorg voor milieu en natuur.
4. Het verbeteren van de dienstverlening en resultaten van het ministerie.

De strategische beleidsdoelen worden hierna verder toegelicht en uitgesplitst naar activiteiten.

5.7.1 Begrotingsoverzicht

Per Afdeling/Dienst	Kosten-plaats	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Minister	9000	532	543	545	0%
Kabinet	9010	782	1.113	1.110	-0%
Stafbureau	9110	1.727	6.236	7.409	10%
Afdeling VROM	9210	670	810	1.051	30%
Beheersdienst	9310	26.072	23.609	24.979	6%
Nieuwe Werken	9350	700	705	962	36%
Domeinbeheer	9320	471	633	666	5%
Inspectie	9330	910	1.113	1.125	1%
Vergunningen	9340	592	682	861	26%
Subsidies	9410	300	300	300	0%
Commissies	9410			247	100%
Overdrachten	9410	619	636	566	0%
Totaal bruto uitgaven		33.375	36.810	39.823	8%
Financiering TWO		-	2.612	-	-100%
Andere financiering		152	2.376	1.400	-41%
Totaal netto uitgaven		33.140	31.822	38.423	21%

Per economische categorie

	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Personele kosten	10.198	10.925	12.667	16%
Materiële kosten	23.177	25.885	27.156	5%
Totaal per kader	33.375	36.810	39.823	8%

De analyse toont aan dat voor project- en beleid gerelateerde uitgaven een bedrag van Cg 1,4 miljoen beschikbaar is, uit een totaal van Cg 27,2 miljoen aan materiële kosten. Dit bedrag is met betrekking tot het Technical Capacity Building-project van het ministerie.

Het operationele budget van het ministerie voor 2027 bedraagt Cg 21,6 miljoen. Voor verdere informatie wordt verwezen naar hoofdstuk 5.7.4 en verder Strategische Beleidsdoelstellingen.

5.7.2 Personele en materiële kosten

5.7.2.1 Personele kosten

Een robuuste en capabele personeelsformatie is essentieel voor de uitvoering van het beleid van het ministerie. In 2027 wordt er verder ingezet op het versterken van personeelscapaciteit en het invullen van openstaande vacatures. De totale personele kosten kunnen als volgt worden weergegeven:

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Bruto salarissen – huidig personeel	6.934	8.307	9.300	12%
Bruto salarissen – vacatures	1.164	508	907	76%
Pensioenlasten	801	916	1.087	19%
Andere sociale lasten	578	613	733	20%
Overige personeelskosten	91	44	94	114%
Inhuur derden	630	536	536	-
Totaal personele kosten	10.198	10.925	12.667	16%

Van de personele kosten wordt circa 96% (Cg 12,1 miljoen) ingezet voor personeel dat direct bijdraagt aan de uitvoering van de primaire taken van het ministerie. In verschillende beleidsdoelstellingen is vastgelegd dat deze medewerkers worden ingezet om de doelstellingen voor 2027 te realiseren.

Daarnaast is binnen de personele kosten een bedrag van Cg 536 beschikbaar, met name voor de inhuur van derden, ter ondersteuning van de realisatie van deze doelstellingen. De inzet van externe capaciteit vindt plaats via een Service Level Agreement (SLA) met de Nature Foundation. Deze SLA is noodzakelijk omdat het ministerie verantwoordelijk is voor de uitvoering van specifieke taken, terwijl de vereiste capaciteit momenteel niet volledig intern

beschikbaar is. Deze externe organisatie verzorgt daarom, op basis van deze overeenkomst, de uitvoering van aan het ministerie gerelateerde taken en doelstellingen.

Het budget voor vacatures is in 2027 toegenomen. Dit komt door de anticipatie op een tijdige werving voor openstaande vacatures in 2027, waardoor personeel gedurende een langere periode in het jaar in functie kan zijn. Dit doel sluit tevens aan bij een tijdige goedkeuring van de begroting voor 2027. Voor de begroting van 2027 zijn momenteel 13 vacatures gereserveerd.

Zie hoofdstuk 5.7.8 Overzicht Personeelsbezetting voor meer informatie over de formatie, bezetting en vacatures voor dat ministerie.

5.7.2.2 Materiële kosten

Binnen de materiële kosten vormen de operationele kosten, naast de personele kosten, de ruggengraat van de dagelijkse bedrijfsvoering van het ministerie. Deze kosten omvatten uitgaven die noodzakelijk zijn om het overheidsapparaat operationeel te houden, waaronder huisvesting, ICT, onderhoud en diverse ondersteunende diensten. Zij zijn essentieel voor het waarborgen van de continuïteit van de publieke dienstverlening en voor het efficiënt en doeltreffend ondersteunen van de beleidsuitvoering. Deze operationele kosten kunnen derhalve worden aangemerkt als vaste lasten van het ministerie.

De operationele kosten binnen de materiële uitgaven worden hieronder verder toegelicht.

Kostensoort	2025 Realisatie	2026 Begroting	2027 Begroting	2027 Toename %
Projecten	152	2.743	4.100	49%
Accountants- en Advieskosten en SLA's	241	3.015	2.315	-23%
Overige goederen en diensten	606	1.180	1.374	16%
Onderhoud en reparatie	7.567	7.838	6.949	-10%
Vuilophaal	7.973	7.674	6.870	0%
Onderhoud Wegen en Waterstaat	1.885	1.900	2.458	29%
Overige materiële kosten	4.753	1.535	3.090	-18%
Totaal materiële kosten	23.177	25.885	27.156	5%



De totale materiële kosten welke nodig zijn voor de uitvoering van de operationele zaken van het ministerie bedragen Cg 24,3 miljoen oftewel 89% van de totale materiële kosten. Voor de aanvullende realisatie van de beleidsdoelstellingen en projecten is Cg 2,9 miljoen beschikbaar, welke vanaf Paragraaf 5.7.4 en verder Strategische Beleidsdoelen worden toegelicht.

Met betrekking tot de materiële kosten worden de volgende beschrijvingen gegeven:

Kostensoort	2027 Begroting	Beschrijving
Projecten	4.100	Subsidie voor de capaciteitsopbouw van het ministerie en fonds voor de herhuisvesting gerelateerd aan het EDMP-project
Accountants- en Advieskosten en SLA's	2.315	Juridische, accountant en advieskosten en SLA en het opstellen met vaststellen van het wegenfondsbeleid en het wegennetwerkplan.
Overige goederen en diensten	1.374	Overig goederen en diensten voor de uitvoering van het onderhoud van de zwaar materieel (heavy equipment) taken en dagelijkse beheersing van het ministerie.
Onderhoud en reparatie	6.949	Meerjarige contracten voor districten onderhoud, beheersing van de stortplaats.
Vuilophaal	6.870	Meerjarige contracten voor de vuilophaal
Onderhoud Wegen en Waterstaat	2.458	Onderhoud van de wegen (verhard/onverhard) en meerjarige contracten voor onderhoud waterstaat.
Overige materiële kosten	3.090	Overige materiële kosten zijn gerelateerd aan taken die niet bovenvermeld zijn, zoals de uitvoering van het beheer van de rioolwaterzuivering.
Totaal operationele kosten	27.156	

5.7.3 Verschillen goedgekeurde begroting 2026 en de ontwerp begroting 2027

In de onderstaande tabel zijn de verschillen tussen de goedgekeurde begroting van het jaar 2026 en de ontwerp begroting van het jaar 2027 toegelicht. Het gaat om verhogingen of dalingen van 50% van bedragen boven Cg 100, exclusief personeelskosten.

Afdeling/ Dienst	Kostenplaats	2026	2027	2027 Toename %	Toelichting
Stafbureau	9110 Projecten en activiteiten	1.870	0	-100%	Geen uitvoering van TWO gerelateerde projecten en landspakket in 2027.
Stafbureau	9110 Projecten en activiteiten	0	2.700	100%	Stijging door het Herhuisvestingsfonds gerelateerd aan het EDMP-project.
Stafbureau	9110 Rechts- en ander deskundig advies	0	1.500	100%	Verhoging voor het opstellen en vaststellen van het wegenfondsbeleid en het wegennetwerkplan.
Semi-private en NGO-organisaties	9410 Subsidie en bijdragen	0	247	100%	Verhoging door overdracht van de Huur Commissie van AZ naar VROMI
Beheersdienst	9310 Beveiliging	1.104	0	-100%	Het budget voor beveiliging is verlaagd, omdat de beveiligingsdiensten niet langer worden uitbesteed
Beheersdienst	9310 Onderhoud wegen en waterstaat	942	1.500	59%	Verhoging ter dekking van het noodzakelijk onderhoud van de wegen.
Beheersdienst	9310 Overige onderhoud en reparatie	300	450	50%	Verhoging ter dekking van het noodzakelijk onderhoud en constructie van begraafplaatsen.

5.7.4 Strategisch beleidsdoel 1: Het versterken van een veerkrachtige, weerbare en duurzame ruimtelijke ontwikkeling

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- Doel 8 - een veilige, beschermde en goed beheerde omgeving;
- Doel 14 - het bevorderen van duurzame ontwikkeling en veerkrachtige praktijken;
- Doel 18de implementatie van nationale veiligheidsmaatregelen 90ter bescherming van het leven en de veiligheid van de inwoners van Sint Maarten, en
- Doel 19 - het aanpakken van de impact van klimaatveranderingen.

5.7.4.1 Toelichting Beleidsdoel 1

Het versterken van de ruimtelijke planning en -ontwikkeling in brede zin houdt in dat iedere ruimtelijke ontwikkeling bestand is tegen extreme weersomstandigheden en voldoet aan geactualiseerde normen en wetgeving. Dit vereist een zorgvuldig ingerichte, functionele en compacte stedelijke en ruimtelijke ontwikkeling, die niet alleen voorziet in huidige behoeften, maar ook expliciet rekening houdt met die van toekomstige generaties. Het ontwikkelen en implementeren van een samenhangend grond- en ruimtelijkeordeningsbeleid vormt hierbij een essentiële prioriteit en sluit aan bij de doelstellingen zoals vastgelegd in het regeerprogramma.

In 2027 wordt gestart met de implementatie van het gronduitgifte- en grondprijnsbeleid, dat in 2026 is opgeleverd. Tevens wordt in dat jaar aangevangen met de uitvoering van de ruimtelijk-economische strategie en de implementatie van de Landsverordening bestuurlijke handhaving, inclusief het bijbehorende handhavingsbeleid. Parallel hieraan wordt ingezet op het terugdringen van bestaande achterstanden door middel van innovatie en digitalisering.

Tot slot zal het ministerie zich beleidsmatig inzetten voor de realisatie van de nieuwe begraafplaats in Belvedere, met nadruk op de planologische inpassing, beleidsafstemming en bestuurlijke besluitvorming. De totstandkoming van dit traject vereist nauwe interministeriële samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid (VSOA), waaronder het wettelijke mandaat voor begraafplaatsen en lijkbezorging valt. Binnen deze samenwerking worden verantwoordelijkheden, randvoorwaarden en uitvoeringsafspraken zorgvuldig afgestemd.

De planologische en beleidsmatige voorbereiding van de begraafplaats valt onder beleidsdoel 1, terwijl de civieltechnische uitvoering en realisatie onder beleidsdoel 2 worden verantwoord.



5.7.4.2 Beleidsactiviteiten Doel 1

Naam van het programma	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Bestemmingsplan	Invoering en operationalisering van het vastgestelde bestemmingsplan.	Een effectief geïmplementeerd en handhaafbaar bestemmingsplan dat duidelijkheid en rechtszekerheid biedt aan burgers en ontwikkelaars, een ordelijk en duurzaam ruimtegebruik bevordert en de planologische sturing en governance op Sint Maarten versterkt.		
Implementatie van groenzones	Planmatige realisatie, inrichting en beheer van groenzones binnen het ruimtelijk beleid van Sint Maarten	Gerealiseerde en duurzaam beheerde groenzones die bijdragen aan een gezonde, aantrekkelijke en klimaatbestendige leefomgeving, de ecologische waarde van het eiland versterken en de kwaliteit van leven voor bewoners en gebruikers structureel verbeteren	200	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's 9110
Implementatie van afvalexport.	Operationalisering van afvalexport als onderdeel van het integrale afvalbeheer.	Een effectief en compliant systeem voor afvalexport dat bijdraagt aan vermindering van lokale milieudruk, verantwoord afvalbeheer garandeert en de continuïteit van de afvalketen waarborgt, met behoud van transparantie, milieu-integriteit en volksgezondheid.	354	Stafbureau- Projecten en activiteiten 9110
Totaal			554	

5.7.5 Strategisch beleidsdoel 2: Verbeterde infrastructuur en voldoende aanbod van woningen

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- doel 8: de omgeving is veilig, beschermd en goed beheerd;
- doel 14: Het bevorderen van duurzame ontwikkeling en veerkrachtpraktijken binnen de gangbare praktijk;
- doel 18: Nationale Veiligheidsmaatregelen geïmplementeerd om de levens en veiligheid van de inwoners van Sint Maarten te beschermen, en
- doel 19: de impact van klimaatverandering geadresseerd.

5.7.5.1 Toelichting Beleidsdoel 2

Een verbeterde infrastructuur bevordert mobiliteit, vervoer, de economie, en bevordert veilige, schone en goed onderhouden openbare ruimtes. De slechte staat van de huidige infrastructuur noopt tot de noodzaak voor grootschalige kapitaalinvesteringen, een ambitie onderschreven in het regeerakkoord. Publiek-private samenwerkingsovereenkomsten worden hierbij gestimuleerd.

Voor de veiligheid, weerbaarheid en toegankelijkheid zijn de volgende uitbreidingen noodzakelijk: de expansie van het rioleringsnetwerk, de aanleg van afwateringsystemen in met name overstromingsgevoelige gebieden, introduceren van erosiebeheersingsmaatregelen, het plaatsen van vangrails, het asfalteren van hoofdwegen en het verharderen van onverharde secundaire wegen.

Daarnaast zal het ministerie in 2027 starten met de implementatie van het woonbeleid, dat eveneens in 2026 is opgeleverd en waarvoor een gefaseerde uitvoeringstermijn van tien jaar is voorzien. Tegelijkertijd wordt de samenwerking met de Housing Development Foundation voortgezet en verder versterkt, met als doel de toegankelijkheid en beschikbaarheid van betaalbare huisvesting structureel te verbeteren.

In 2027 zal het ministerie van VROMI officieel starten met de gefaseerde invoering van het Wegenfonds, te beginnen met een initiële toewijzing van Cg 5 miljoen uit de geïnde wegenbelasting. Van dit bedrag zal Cg 1.5 miljoen direct worden opgenomen onder de operationele uitgaven. Deze middelen

zijn geoormerkt voor de operationalisering van het Wegenfonds. Daarnaast zal Cg 3.5 miljoen worden ingezet voor de financiering van verbeteringen aan het wegennet. Momenteel is voor deze investeringen een bedrag van Cg 9 miljoen opgenomen op de kapitaaldienst. Hiervan zal Cg 3.5 miljoen worden gedekt uit het Wegenfonds, terwijl het resterende bedrag van Cg 5.5 miljoen zal worden gefinancierd uit de aan te trekken lening.

Het Wegenfonds is strikt geoormerkt ter ondersteuning van een proactieve en langetermijngerichte aanpak van het onderhoud en de modernisering van het transportnetwerk van het eiland. De middelen zullen specifiek worden ingezet voor wegdekvernieuwing, de aanleg van trottoirs, straatverlichting, afwateringssystemen en verkeersveiligheidsvoorzieningen.

Het ministerie zal zich inzetten voor de feitelijke realisatie en oplevering van de nieuwe begraafplaats in Belvedere, waaronder de voorbereiding en uitvoering van de civieltechnische werkzaamheden. Dit omvat onder meer grondvoorbereiding, infrastructuur, toegankelijkheid en nutsvoorzieningen. De uitvoering vindt plaats in nauwe afstemming met het Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid (VSOA), dat verantwoordelijk is voor het wettelijke kader inzake begraafplaatsen en lijkbezorging, om te waarborgen dat de aanleg voldoet aan alle wettelijke en functionele vereisten.



5.7.5.2 Beleidsactiviteiten Doel 2

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Beheer begraafplaatsen en uitvoering van begrafenissen	Structureel beheer en onderhoud van openbare begraafplaatsen, alsmede de correcte uitvoering van begrafenissen	Goed beheerde en ordentelijke begraafplaatsen, dat waarborgt dat overledenen op respectvolle wijze worden begraven, wettelijke verplichtingen worden nageleefd en maatschappelijke verwachtingen consistent worden Ingevuld		
Voldoende aanbod van woningen.	Ontwikkelen van een meerjaren-huisvestingsstrategie op basis van het huisvestingsbeleid 2025-2035 dat in 2026 is vastgesteld.	Strategie die duurzame, inclusieve en veerkrachtige woning-ontwikkeling bevordert om voldoende aanbod voor iedereen in de samenleving te waarborgen ontwikkeld.	200	Stafbureau-Rechts- en ander Deskundig Advies 9110
Inrichting begraafplaats Belvedere	Ontwikkelen en uitvoeren van een geïntegreerd plan voor de inrichting en ingebruikname van de begraafplaats Belvedere, gebaseerd op vastgesteld begraafplaats- en ruimtelijk beleid, met aandacht voor kwaliteit, duurzaamheid en maatschappelijke behoeften.	Een zorgvuldig ingerichte, toegankelijke en toekomstbestendige begraafplaats die voorziet in de huidige en toekomstige behoefte aan begraafcapaciteit, met respect voor culturele en religieuze diversiteit, landschappelijke inpassing en duurzaam beheer.		
Garantiefonds Eigen Woningen Sint Maarten	Ontwikkeling en implementatie van een Garantiefonds Eigen Woningen voor Sint Maarten	Een operationeel en financieel solide Garantiefonds Eigen Woningen dat het risico voor kredietverstrekkers verlaagt, de toegang tot eigen woningbezit vergroot, de stabiliteit van de woningmarkt versterkt en bijdraagt aan duurzame sociaaleconomische ontwikkeling op Sint Maarten.	30	Overdrachten 9410
Rapport met normen voor de kwaliteit van wegen	Objectieve kwaliteitsnormen, meetmethoden en classificaties vastleggen voor de staat van wegen en bijbehorende infrastructuur.	Een goed onderhouden, veilig en betrouwbaar wegennet, ondersteund door een vastgesteld en actueel Wegkwaliteitsnormrapport dat dient als leidraad voor onderhoudsplanning, investeringsbeslissingen en prestatie monitoring, resulterend in verbeterde verkeersveiligheid, efficiënt middelengebruik en verhoogde publieke transparantie.		
Totaal			230	



5.7.5.3 Korte en Lange Termijn Kapitaaluitgaven Doel 2

Programma/ Afdeling/ Divisie	Beschrijving	2027	2028	2029	Opvolgend
Infrastructuur	Asfaltering Hoofdwegen	5.000			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Verharden van onverharde zijwegen	4.000			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Voorbereiding van het terrein voor de begraafplaats Belvedere	3.500			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Upgrade Sewerage network system	1.600			
Permits	Digitalisering en automatisering van het beoordelingsproces voor bouwvergunningen.	2.000			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Upgrading Prins Bernard Brug	370			
Infrastructuur/ Nieuwe Werken	Ontwikkelings- programma Dutch Quarter Road	3.142			
Generatoren	GEBE	75.000			
Totaal		95.212			

5.7.6 Strategisch beleidsdoel 3: Het beschermen van, en de zorg voor het milieu en natuur

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- Doel 5 - een weerbare gemeenschap
- Doel 8 - de omgeving is veilig, beschermd en goed beheerd;
- Doel 14 - bevorderen van mainstream, duurzame ontwikkeling en veerkrachtige praktijken,
- Doel 18 - Nationale Veiligheidsmaatregelen geïmplementeerd om de levens en veiligheid van de inwoners van Sint Maarten te beschermen, en
- Doel 19 - de impact van klimaatveranderingen geadresseerd.

5.7.6.1 Toelichting Beleidsdoel 3

Het beschermen en verduurzaamd, kwalitatief herstel van het milieu en de natuur betekent verantwoord gebruik van natuurlijke hulpbronnen zoals grond, water, stranden, vijvers, en biodiversiteit en gelijktijdig het verminderen van de afhankelijkheid van fossiele brandstoffen. Om dit te bereiken zal het

gebruik van hernieuwbare energie, duurzaam beheer van vast afval, riolering en afvalwaterzuivering. Zowel voorlichting, als het invoeren van strengere maatregelen om vervuiling van de publieke ruimten en de natuurlijke omgeving tegen te gaan alsook het bevorderen van recyclen en hergebruik, met handhaving als sluitstuk, is daar onderdeel van.

Het regeerprogramma benadrukt het belang van duurzame ontwikkeling voor optimaal gebruik van schaars land, op basis van bestemmingsplannen met groene zones en de introductie van nationale parken, ter verbetering van de economie en de algehele kwaliteit van leven voor inwoners. Specifiek zijn de activiteiten voor 2027 gericht op het operationaliseren van een geactualiseerd natuurbeleidsplan (2025-2030), het realiseren van een nationaal klimaat adaptierapport, een rapport met aangepaste milieunormen, een geactualiseerde afvalverordening en natuurbeschermingsverordening en een nieuwe verordening voor de afvalautoriteit.

In het verlengde hiervan wordt een bedrag van USD 1.500.000 (≈ Cg 2.700.000) gereserveerd voor de financiering van de relocatie van actoren die momenteel op de stortplaats opereren naar een alternatieve locatie, met als doel de herprofilering (recontouring) en gefaseerde sluiting van de stortplaats op ordelijke en efficiënte wijze te faciliteren.

5.7.6.2 Beleidsactiviteiten Doel 3

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
Natuur-beschermings-verordening	Het actualiseren en implementeren van de natuur-beschermings-verordening.	Aangepaste Natuur-beschermings-verordening.		
Samenwerking met belangengroepen en versterking van capaciteit	Nature Foundation: Service Level Agreement afsluiten.	Service level agreement uitgevoerd volgens afspraak.	536	Semi-private en NGO Organisaties- Inhuur derden 9410
Oprichten van een specifiek Afvalinvesteringsfonds	Oprichten van een specifiek Afvalinvesteringsfonds dat is bedoeld om financiële middelen te mobiliseren en gericht in te zetten voor duurzame afvalbeheerinitiatieven.	Een volledig operationeel en transparant Afvalinvesteringsfonds dat strategische en langetermijninvesteringen in duurzaam afvalbeheer mogelijk maakt, de circulaire economie versterkt, milieu- en volksgezondheidsrisico's vermindert en bijdraagt aan klimaatbestendigheid en economische ontwikkeling.		



Ontwikkelen EIA beleid	Ontwikkelen en vaststellen van een samenhangend en toekomstbestendig beleid voor milieueffectrapportage (EIA). Het beleid zal duidelijke kaders, procedures en verantwoordelijkheden vastleggen voor de beoordeling van milieueffecten bij ruimtelijke ontwikkelingen en projecten, met waarborging van milieubescherming, transparantie en rechtszekerheid.	Een helder, consistent en toepasbaar EIA-beleid dat tijdige en kwalitatieve milieubeoordelingen faciliteert, duurzame besluitvorming ondersteunt en bijdraagt aan een evenwichtige afweging tussen ontwikkeling, milieu en maatschappelijke belangen.		
Totaal			536	

5.7.7 Strategisch beleidsdoel 4: Het verbeteren van de dienstverlening en organisatorische prestaties binnen het ministerie

Het doel sluit aan bij de Nationale Ontwikkelingsvisie 2030 en richt zich op de volgende doelstellingen:

- Doel 23 - een geïntegreerde overheid en versterkte capaciteit van overheidsorganisaties,
- Doel 24 - het bevorderen van goed bestuur en integriteit, en
- Doel 25 - efficiënte publieke dienstverlening.

5.7.7.1 Toelichting Beleidsdoel 4

De toenemende kennis over de impact van gezondheidsrisico's en het groeiende besef van maatschappelijke, duurzame, klimaat- en milieu gerelateerde ontwikkelingen vereisen een gerichte transitie binnen het ministerie. Tegelijkertijd neemt de maatschappelijke verwachting toe: burgers en bedrijven vragen om hogere prestaties, meer transparantie en een

voorspelbare, betrouwbare en tijdige dienstverlening.

Deze ontwikkelingen leggen de nadruk op een organisatiebrede transitie waarin het verbeteren van de dienstverlening centraal staat. Kernonderdeel hiervan is de verdere automatisering en digitalisering van het vergunningenproces, met als doel kortere doorlooptijden, meer transparantie en een hogere voorspelbaarheid voor aanvragers. Dit vraagt om gerichte interne investeringen om te komen tot een efficiënte, effectieve en kwalitatief sterke organisatie, met blijvende aandacht voor de ontwikkeling en ondersteuning van het personeel.

Daarnaast wordt ingezet op technologische vernieuwing binnen de inspectie- en handhavingsafdelingen. Door de inzet van moderne hulpmiddelen en digitale systemen kunnen inspecties frequenter en efficiënter worden uitgevoerd en kan de doorlooptijd voor het volledig afhandelen en sluiten van handhavingsdossiers aanzienlijk worden verkort.

In dit kader worden in 2026 de volgende resultaten beoogd: goed opgeleide en adequaat geoutilleerde inspecteurs, de introductie van digitale en geautomatiseerde ondersteuningsmiddelen voor vergunningverlening en toezicht, en een voorstel voor geactualiseerde dienstverleningstarieven.

5.7.7.2 Beleidsactiviteiten Doel 4

Programma naam	Beschrijving	Beoogde resultaten	Begroting 2027	Rekening
1. Uitbreiding van de personele capaciteit ter versterking van de operationele capaciteit vanwege de toenemende werklust	Het verlenen van administratieve en inhoudelijke ondersteuning aan de verschillende afdelingen binnen het ministerie.	De afdelingen beschikken over voldoende personeel om de toenemende werklust efficiënt en kwalitatief verantwoord te verwerken.	1,400	Stafbureau-Projecten en activiteiten 9110
Prestaties van het ministerie verbeteren	Versterken van de interne planning, organisatie en management	VROMI Handboek werkprocedures Prestatie- indicatoren geïntegreerd in de werkwijze. SOP's zijn opgesteld		
Juridische Ondersteuning en Advisering	Het verlenen van juridische bijstand en deskundig advies ter ondersteuning van beleidsvorming en besluitvorming binnen het ministerie.	Het waarborgen van juridisch correcte en goed onderbouwde beleidsvorming en besluitvorming, evenals het ondersteunen van de verschillende afdelingen binnen het ministerie op juridisch gebied.	200	Stafbureau- Accountants- en Advieskosten en SLA's 9110
Integratie van de Huurcommissie	Het programma richt zich op de organisatorische en	Een goed functionerend Huurgeschillen-college dat		



Begroting Sint Maarten 2027

	operationele integratie van het Huurcommissie.	laagdrempelig, rechtszeker en consistent huurgeschillen afhandelt, bijdraagt aan een evenwichtige huurmarkt en het vertrouwen van zowel huurders als verhuurders in het stelsel versterkt.		
Versterking van Organisatorische Effectiviteit	Versterken van teams door hen in staat te stellen effectiever, autonomer en resultaatgericht te functioneren.	Goed toegeruste en veerkrachtige teams die efficiënt samenwerken, duidelijke verantwoordelijkheden dragen en consistent hoogwaardige resultaten leveren, resulterend in verbeterde dienstverlening, hogere prestaties en een versterkte organisatiecultuur.	60	Overige goederen en diensten 9110,9210,9310,9320,9330,9340, 9350
Prestatieafspraken met de St. Maarten Housing Development Foundation	Herzien, versterken en formaliseren van de prestatieafspraken tussen de overheid en de St. Maarten Housing Development Foundation (SMHDF)	Heldere en afdwingbare prestatieafspraken met de SMHDF die bijdragen aan een effectievere uitvoering van huisvestingsbeleid, verbeterde prestaties op het gebied van woningontwikkeling en -beheer, en een versterkte publieke verantwoording en beleidsmatige samenhang.		
Totaal			1,660	

5.7.8 Overzicht personeelsbezetting

Het personeel is een belangrijke pilaar om de beleidsprioriteiten en de operationele taken uit te voeren. Momenteel zijn er 106 van de totale 146 posities ingevuld (73%). In de begroting van 2027 zijn er 12 vacatures begroot. Als deze 12 vacatures kunnen worden ingevuld, is de totale formatie bezetting van het ministerie ongeveer 81% van de totale formatie. Het totale overzicht is als volgt:

Afdeling	Huidige FTE's	Vacatures in Begroting	FTE's in Begroting	Niet begrote vacatures	Totale formatie FTE's	% Bezetting van de totale formatie
Minister	1	-	1	-	1	100%
Kabinet	6	-	6	1	7	86%
Stafbureau	1	-	1	-	1	100%
Vrom	7	-	7	-	7	100%
Domein	7	1	8	1	9	78%
Nieuwe Werken	6	-	6	1	7	86%
Vergunningen	6	1	7	2	9	78%
Inspectie	9	-	9	-	9	100%
Beheersdienst	12	-	12	-	12	100%
Totale bezetting	53	10	63	21	84	63%
	107	12	119	26	145	73%

5.7.9 Risico's in de begroting

In het onderstaande overzicht is een toelichting opgenomen op de risico's binnen de begroting voor het geval programma's niet worden uitgevoerd. De waarschijnlijkheid is uitgedrukt op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 staat voor niet waarschijnlijk en 5 voor zeer waarschijnlijk). Daarnaast is de impact weergegeven op een schaal van 1 tot en met 5 (waarbij 1 een minimale financiële impact aanduidt en 5 een zeer aanzienlijke impact).

<i>Risico Toelichting - Algemeen</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Het structureel tekort aan personeel binnen het Ministerie van VROMI brengt aanzienlijke risico's met zich mee. Wanneer de volledige mankracht ontbreekt, blijft het werk liggen of neemt het zelfs toe, wat leidt tot overbelasting van het bestaande personeel. Dit heeft een negatieve invloed op de motivatie, efficiëntie en het welzijn van de medewerkers.	5	3
Ook het uitblijven van digitale transformatie en automatiseren heeft een vergelijkbare impact. Zonder moderne digitale systemen blijven processen traag, arbeidsintensief en foutgevoelig. Dit belemmert de efficiëntie en zorgt ervoor dat VROMI niet gelijke tred houdt met andere afdelingen of externe partners die wél digitaal werken. De interne samenwerking wordt hierdoor vertraagd en de algehele productiviteit blijft achter, wat de kwaliteit van de dienstverlening onder druk zet.	5	4
Het ontbreken van eenduidige, vastgestelde en gedocumenteerde standaardwerkwijzen (Standard Operating Procedures – SOP's) binnen het ministerie vormt een significant risico voor de kwaliteit, consistentie en rechtmatigheid van de dienstverlening. Zonder duidelijke procedures bestaat het risico op uiteenlopende werkwijzen tussen afdelingen en medewerkers, afhankelijkheid van individuele kennis, verminderde overdraagbaarheid van taken en verhoogde kwetsbaarheid bij personeelswisselingen. Dit kan leiden tot inefficiëntie, vertragingen in besluitvorming, verhoogde foutgevoeligheid en een verminderde naleving van wet- en regelgeving. Daarnaast bemoeilijkt het ontbreken van SOP's effectieve sturing, monitoring en verantwoording, wat de organisatorische slagkracht en het vertrouwen van burgers en ketenpartners in het ministerie verder onder druk zet.	3	4
Het niet effectief invoeren en toepassen van bestuurlijke handhaving, waaronder het opleggen van bestuurlijke boetes, kan leiden tot een gevoel van straffeloosheid en verminderde naleving van wet- en regelgeving. Dit ondermijnt het gezag en de geloofwaardigheid van het bestuur en schaadt het vertrouwen van burgers en bedrijven. Hoewel bestuurlijke boetes niet worden ingezet als primair monetair instrument, leidt het ontbreken van een effectief sanctiemechanisme ertoe dat potentiële middelen niet worden gegenereerd die ingezet kunnen worden voor publieke doelen, zoals versterking van toezicht, handhaving en dienstverlening. Daarmee gaat niet alleen handhavingskracht verloren, maar ook de mogelijkheid om handhaving om te zetten in maatschappelijke meerwaarde.	4	4
<i>Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 1: Het versterken van een veerkrachtig, weerbaar en duurzame ruimtelijke ontwikkeling</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Indien het beleid ter versterking van de ruimtelijke planning en ontwikkeling niet succesvol wordt gerealiseerd, kunnen er aanzienlijke risico's ontstaan op zowel korte als lange termijn zoals: <u>Toegenomen kwetsbaarheid voor klimaatverandering</u> Zonder ruimtelijke ontwikkelingen die bestand zijn tegen extreme weersomstandigheden, neemt de kans op schade aan infrastructuur, woningen en openbare voorzieningen toe. Dit kan leiden tot hogere herstelkosten en een verhoogd risico voor de volksgezondheid en veiligheid.	4	4
<u>Ruimtelijke versnippering en inefficiënt ruimtegebruik</u> Het ontbreken van een goed afgestemde ruimtelijk-economische strategie kan leiden tot ongecoördineerde groei, inefficiënt ruimtegebruik en conflicten tussen verschillende functies zoals wonen, werken en natuur.	3	4
<u>Belemmering van economische ontwikkeling</u> Een verouderd of onduidelijk gronduitgifte- en grondprijnsbeleid kan investeringen afremmen, onzekerheid creëren bij ontwikkelaars en leiden tot	3	3



vertragingen in cruciale projecten.		
<u>Onvoldoende voorbereiding op toekomstige generaties</u>	3	4
Als ruimtelijke ontwikkeling niet toekomstgericht en duurzaam wordt ingericht, kunnen toekomstige generaties geconfronteerd worden met een tekort aan geschikte woon- en werkruimte, verminderde leef kwaliteit en hogere maatschappelijke kosten.		
<u>Ontoereikend beleid voor duurzame begraafpraktijken en toekomstig ruimtegebruik</u>	4	5
Sint Maarten staat voor de noodzaak om haar beleid en regelgeving voor begraafplaatsen en lijkbezorging te moderniseren, rekening houdend met de bevolkingsgroei en de schaarste aan beschikbare grond voor traditionele begrafenissen. Indien deze beleidsvernieuwing geen prioriteit krijgt binnen de betrokken ministeries van VSOA en VROMI, bestaat het risico dat het land onvoldoende voorbereid is op duurzame begraafpraktijken en toekomstbestendig begraafplaatsbeheer.		
<i>Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 2: Verbeterde infrastructuur en voldoende aanbod van woningen</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Het niet succesvol uitvoeren van het beleid gericht op het verbeteren van de infrastructuur en het waarborgen van voldoende woningaanbod brengt aanzienlijke risico's met zich mee voor de veiligheid, leefbaarheid, economische ontwikkeling en sociale cohesie van het eiland. De belangrijkste risico's zijn:	4	4
<u>Toenemende veiligheidsrisico's</u>		
Zonder investeringen in vangrails, asfalt en erosiebeheersing blijven wegen gevaarlijk, vooral in heuvelachtige of overstromingsgevoelige gebieden. Dit verhoogt het risico op verkeersongevallen, schade aan voertuigen en letsel bij weggebruikers.		
<u>Verergering van overstromingen en milieuschade</u>	4	5
Het uitblijven van essentieel onderhoud en uitbreiding van het rioleringsnetwerk en afwateringssystemen kan leiden tot frequente overstromingen, vooral in kwetsbare gebieden. Dit veroorzaakt schade aan eigendommen, infrastructuur en het milieu, en belemmert economische activiteiten.		
<u>Belemmerde mobiliteit en economische stagnatie</u>	4	4
Slecht onderhouden of onverharde of zelfs alternatieve wegen vertragen het verkeer, verhogen transportkosten en beperken de bereikbaarheid van economische knooppunten. Dit kan leiden tot verminderde productiviteit en afname van investeringsbereidheid.		
<u>Achterblijvend woningaanbod en sociale spanningen</u>	4	4
Indien er onvoldoende woningen worden gerealiseerd, neemt de druk op de woningmarkt toe. Dit leidt tot stijgende huur- en kooprijzen, over bewoning en sociale ongelijkheid, met mogelijke spanningen binnen de gemeenschap tot gevolg.		
<u>Afname van leef kwaliteit en aantrekkelijkheid van het eiland</u>	4	4
Slechte infrastructuur en een tekort aan betaalbare woningen verminderen de leefbaarheid voor inwoners en de aantrekkelijkheid voor toeristen en investeerders. Dit kan negatieve gevolgen hebben voor de economische veerkracht van Sint Maarten.		
<u>Onvoldoende capaciteit voor begrafenissen en maatschappelijke risico's</u>	4	5
De openbare begraafplaats te Cul de Sac heeft haar maximale capaciteit bereikt. Het uitblijven van tijdige realisatie van een alternatieve begraaflocatie brengt het risico met zich mee dat Sint Maarten geen fysieke ruimte meer heeft om begrafenissen te faciliteren. Dit kan leiden tot acute maatschappelijke, volksgezondheids- en bestuurlijke knelpunten, alsmede reputatieschade voor de overheid.		
<i>Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 3 Het beschermen van en de zorg voor het milieu en natuur</i>	<i>Waarschijnlijkheid</i>	<i>Impact</i>
Het niet succesvol uitvoeren van het beleid gericht op milieubescherming en natuurbeheer brengt ernstige risico's met zich mee voor de volksgezondheid, biodiversiteit, economie en de leefomgeving van huidige en toekomstige generaties. De belangrijkste risico's zijn:	4	5



<u>Verslechtering van de milieukwaliteit</u>		
Zonder aangepaste milieunormen, afvalverordeningen en effectieve handhaving kan vervuiling van lucht, water en bodem toenemen. Dit heeft directe gevolgen voor de volksgezondheid op Sint Maarten.		
<u>Verlies van biodiversiteit en natuurlijke hulpbronnen</u>	3	5
Onvoldoende bescherming van stranden, de heuvels, bebossing koraalriffen, en andere natuurlijke habitat leidt tot verlies van flora en fauna, verstoring van ecosystemen en uitputting van natuurlijke hulpbronnen zoals vruchtbare grond.		
<u>Toename van klimaatrisico's</u>	2	4
Het uitblijven van een nationaal klimaatadaptierapport en bijbehorende maatregelen maakt het eiland kwetsbaarder voor de gevolgen van klimaatverandering, zoals zeespiegelstijging, droogte en extreme weersomstandigheden.		
<u>Onhoudbaar afvalbeheer</u>	3	5
Het niet moderniseren van afvalverwerking en riolering leidt tot overvolle en zelfs mogelijk verder uitbreiding van de stortplaats, illegale dumping, watervervuiling en gezondheidsrisico's. Dit tast ook het imago van het eiland aan als toeristische bestemming.		
<u>Verlies van economische kansen</u>	3	2
Duurzaam natuurbeheer en ecotoerisme bieden economische kansen. Het niet benutten van deze mogelijkheden betekent gemiste inkomsten, vooral in sectoren als toerisme, landbouw en visserij.		
<u>Verminderde kwaliteit van leven</u>	4	4
Een vervuild en verwaarloosd milieu heeft directe impact op het welzijn van inwoners. Groene zones, nationale parken en schone openbare ruimten dragen bij aan mentale gezondheid, recreatie en gemeenschapszin.		
Risico Toelichting - Strategisch Beleidsdoel 4 Het verbeteren van de dienstverlening en organisatorische prestaties binnen het ministerie	Waarschijnlijkheid	Impact
Het niet succesvol uitvoeren van de transitie naar een efficiëntere, effectievere en klantgerichte organisatie binnen het ministerie brengt aanzienlijke risico's met zich mee voor de kwaliteit van de publieke dienstverlening, het vertrouwen van burgers en de interne slagkracht van het apparaat. De belangrijkste risico's zijn als volgt:	4	5
<u>Verminderd vertrouwen van burgers en bedrijven</u>		
Wanneer de dienstverlening niet verbetert, kan dit leiden tot frustratie bij burgers en ondernemers door trage procedures, onduidelijke communicatie en onvoorspelbare besluitvorming. Dit ondermijnt het vertrouwen in de overheid.		
<u>Verlies aan transparantie en verantwoording</u>	3	4
Het uitblijven van organisatorische verbeteringen kan leiden tot gebrekkige informatievoorziening, onduidelijke processen en verminderde transparantie, wat de publieke controle en verantwoording belemmert.		
<u>Demotivatatie en verloop van personeel</u>	3	4
Een gebrek aan aandacht voor personeelsontwikkeling, werkdruk en interne communicatie kan leiden tot lage medewerkerstevredenheid, ziekteverzuim en het verlies van gekwalificeerd personeel.		
<u>Inefficiënt gebruik van middelen</u>	4	4
Zonder modernisering en digitalisering blijven processen omslachtig en foutgevoelig, wat leidt tot verspilling van tijd, geld en capaciteit.		
<u>Achterblijvende innovatie en digitale transformatie</u>	4	4



Het niet investeren in digitale systemen en innovatieve werkmethoden beperkt de mogelijkheid om dienstverlening te moderniseren en aan te passen aan de veranderende verwachtingen van de samenleving.		
<u>Negatieve impact op beleidsuitvoering</u> Een zwakke organisatie leidt tot vertragingen en fouten in de uitvoering van beleid, wat de effectiviteit van strategische beleidsdoelen ondermijnt.	4	5
<u>Onvoldoende naleving van wettelijke beslistermijnen bij vergunningverlening</u> Het ministerie loopt het risico niet te kunnen blijven voldoen aan de wettelijke prestatie- en beslistermijnen voor vergunningverlening indien verdere automatisering en digitalisering van het vergunningenproces uitblijven. Het handmatig en gefragmenteerd verwerken van aanvragen vergroot de kans op vertragingen, onvolledige besluitvorming en onvoldoende dossieropbouw. Dit brengt een verhoogd risico met zich mee op juridische procedures en gerechtelijke uitspraken tegen het Land, een verdere afname van de klanttevredenheid en reputatieschade voor het openbaar bestuur. Daarnaast heeft dit directe negatieve gevolgen voor de voortgang binnen de woningbouw-, bouw- en bancaire sector, doordat vergunning vertragingen investeringen belemmeren, financieringstrajecten vertragen en economische ontwikkeling afremmen.	4	5



6

Paragrafen

6. FINANCIËLE BEGROTING 2027

In dit hoofdstuk wordt een uitgebreid overzicht gegeven van de financiële situatie en de verwachte ontwikkelingen voor het dienstjaar 2027. Het begint met een gedetailleerde analyse van de inkomsten, gespecificeerd naar economische categorie en per ministerie, om een duidelijk beeld te schetsen van de financiële basis van de begroting. Vervolgens worden de uitgaven per ministerie, eveneens uitgesplitst naar economische categorie, gepresenteerd om een compleet overzicht van de kostenstructuur van de overheid te bieden.

Verder bevat dit hoofdstuk een raming van het liquiditeitsverloop per kwartaal voor het gehele jaar. Hiermee wordt inzicht geboden in de verwachte kasstromen en de financiële positie van de overheid gedurende het jaar, inclusief de situatie aan het einde van het dienstjaar.

In hoofdstuk 6.5 wordt een overzicht en toelichting van de kapitaaldienst gegeven, waarin de geplande investeringen en de bijbehorende financieringsbehoeften worden beschreven. Vervolgens wordt in hoofdstuk 6.6 een leningenoverzicht gepresenteerd, waarin zowel de bestaande leningen als de aflossingsverplichtingen voor 2027 gedetailleerd worden uiteengezet.

Tot slot biedt hoofdstuk 6.7 een beknopte analyse van de overheidsbedrijven, waarbij de financiële prestaties en strategische ontwikkelingen van deze entiteiten aan bod komen. Dit hoofdstuk geeft daarmee een volledig en actueel inzicht in de financiële planning en verwachtingen voor het dienstjaar 2027, waarmee het een waardevolle leidraad vormt voor besluitvorming en financiële sturing.

Dit hoofdstuk biedt daarmee een volledig en actueel inzicht in de financiële planning en verwachtingen voor het dienstjaar 2027.

6.1 Opbrengsten

In het onderdeel 'opbrengsten' wordt een gedetailleerd overzicht gegeven van de inkomsten, gespecificeerd naar economische categorie en per ministerie, om een duidelijk beeld te schetsen van de baten kant van de begroting.

Opbrengsten per categorie in miljoen Cg

Baten	Voorlopige Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027
Loonbelasting	178	188	194
Inkomstenbelasting	11	7	6
Belasting Bedrijfsomzetten	169	176	184
Winstbelasting	44	46	47
Motorrijtuigenbelasting	10	12	12
Logeerbelasting	13	14	15
Toeristenbelasting	0	0	0
Logeergastenbelasting Airbnb	0	0	0
Verhuurautobelasting	2	2	2
Time Share Fee	3	3	3
Overdrachtsbelasting	18	16	20
Overige Belastingen	2	1	1
Verhoging Fiscale compliance	0	0	0
Accijnzen	4	13	13
Totaal Belastingen	454	478	497
Bedrijfsvergunningen	11	7	12
Werkvergunningen	2	2	2
Bouwvergunningen	1	2	2
Restaurantvergunningen	7	3	3
Verblijfsvergunningen	2	2	3
Totaal Vergunningen	23	16	22
Bank License Fees	32	32	34
Concessie fees	8	12	12
BTP resultaat	0	2	2
BIE resultaat	0	0	0

Baten	Voorlopige Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027
Casino and Loterij Fees	8	9	10
Dividend Overheidsbedrijven	0	0	0
Dividend Overheidsbedrijven en CBCS	10	6	6
Totaal fees en concessies	58	62	64
Casino Controllers	3	3	3
Erfpacht	17	7	9
Overige baten	1	12	12
Ontvangen Projectgelden	5	69	63
Totaal overige baten	26	91	87
Totale baten	561	647	670

De voorlopige schattingen voor de 2027 begroting wijzen op totale baten van Cg 670 miljoen voor het land, wat Cg 23 miljoen hoger is dan in 2026. Deze stijging komt door een toename van Cg 19 miljoen in de in totale belastingen, Cg 6 miljoen in totale vergunningen, en Cg 2 miljoen in fees en concessies. Daarnaast is er een daling van Cg 4 miljoen in totale overige baten.

6.1.1 Belastingen

In de huidige begroting is geen nieuw beleid opgenomen, het enige waar rekening mee is gehouden is de verwachte stijging in de belastinginkomsten die voortkomt uit economische groei en verwachte groei door een aantal lopende initiatieven. Belastingen zijn sterk verbonden met de prestaties van de economie; bij een groei van het BBP is doorgaans een overeenkomstige stijging in belastinginkomsten te zien, zoals inkomstenbelasting en belasting bij bedrijfsomzetten. Dit komt omdat hogere bedrijfswinsten en persoonlijke inkomens leiden tot hogere belastingopbrengsten.

De totale belastingopbrengsten zijn Cg 19 miljoen hoger dan in de begroting van 2026. Dit komt voornamelijk door een toename in loonbelasting, belasting bedrijfsomzetten, winstbelasting, logeerbelasting, en overdrachtsbelasting. Daarnaast draagt de periodieken van salarissen voor ambtenaren en onderwijspersoneel bij aan deze stijging. Er een daling van Cg 1 miljoen in inkomstenbelasting.

6.1.2 Vergunningen

De geraamde inkomsten voor bedrijfsvergunningen en verblijfsvergunningen, zijn voor 2027 aangepast om verwachte hogere aanvraagvolumes te weerspiegelen. Hierdoor wordt een stijging verwacht van Cg 5 miljoen aan bedrijfsvergunningen, en Cg 1 miljoen aan verblijfsvergunningen ten opzichte van de begroting 2026. De bedragen van werkvergunningen, en bouwvergunningen blijven stabiel.

6.1.3 Fees en concessies

De totale fees en concessie zijn met Cg 2 miljoen gestegen. Dit komt door een toename van Cg 2 miljoen van de bank license fees. De bedragen van concessie fees, BTP-resultaat, casino en loterij fees, dividend Overheidsbedrijven en CBCS blijven stabiel.

6.1.4 Overige baten

De totale overige baten zullen naar verwachting in 2027 dalen met Cg 4 miljoen als gevolg van minder ontvangen projectgelden. De te ontvangen projectgelden worden jaarlijks aangepast op basis van de op dat moment beschikbare informatie. Deze gelden kunnen aan het land worden toegekend na goedkeuring van de vastgestelde plannen door zowel het land als TWO. Zodra dit is gebeurd, kan het land een aanvraag indienen voor een mogelijke bijdrage via TWO.



Overheidsinkomsten per ministerie in miljoen Cg

Omschrijving	Begrote ontvangsten 2026	Begrote ontvangsten 2027	Toename	Vershil %
Ministerie van Algemene Zaken	12	10	-2	-14%
Ministerie van Financiën	502	522	20	4%
Ministerie van Justitie	25	25	0	0%
Ministerie van Onderwijs Cultuur Jeugd en Sport	6	10	4	55%
Ministerie van Volksgezondheid Sociale Ontwikkeling en Arbeid	14	8	-6	-43%
Ministerie van Toerisme Economische Zaken. Vervoer en Telecommunicatie	65	73	8	12%
Ministerie van Volkshuisvesting Ruimtelijke Ordening en Milieu	23	22	-1	-4%
Totaal	647	670	23	4%

6.2 Overheidsuitgave

In het onderdeel 'Overheidsuitgaven' wordt een uitgebreid en gestructureerd overzicht gepresenteerd van de uitgaven, uitgesplitst naar Sint Maarten totaal, overige entiteiten en per ministerie, zodat een helder en volledig beeld ontstaat van de kostencomponent van de begroting.

6.2.1 Overheidsuitgave per categorie

In de onderstaande tabel wordt een overzicht gegeven van de overheidsuitgaven per categorie.

Overheidsuitgaven in miljoen Cg

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Verschil
Land Sint Maarten totaal		514	637	662	27
41	Personeelskosten	229	281	288	7
42	Huisvesting- en vervoerskosten	50	44	53	9
43	Overige bedrijfskosten	48	108	112	4
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	103	106	106	0
45	Afschrijvingskosten	0	15	16	1
46	Wegen- en afvalbeheer:	18	16	16	0
46 (462)	Onderhoud Wegen en Waterstaat	2	2	2	
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	8	7	7	
46 (464)	Vuilophaal	8	7	7	
47	Sociale voorzieningen	36	37	36	-1
48	Kosten studenten	3	4	4	0
49	Rente- en bankkosten	28	26	31	5
Parlement en hoge raden		16	21	21	0
41	Personeelskosten	12	15	14	0

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Verschil
42	Huisvesting- en vervoerskosten	3	4	4	0
43	Overige bedrijfskosten	2	3	3	0
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	0	1	1
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	0	0	0	0
49	Rente- en bankkosten	0	0	0	0
Bijzondere Entiteiten		8	7	7	0
41	Personeelskosten	4	4	5	2
42	Huisvesting- en vervoerskosten	0	0	1	0
43	Overige bedrijfskosten	0	0	1	0
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	4	3	1	-2
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	0	0	0	0
49	Rente- en bankkosten	0	0	0	0
Algemene Zaken		81	90	101	11
41	Personeelskosten	28	34	39	5
42	Huisvesting- en vervoerskosten	37	30	38	9
43	Overige bedrijfskosten	9	17	16	-1
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	7	9	8	-1
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	0	0	0	0
47	Sociale voorzieningen	0	0	0	0
Financiën		55	91	98	8
41	Personeelskosten	21	29	26	-3



Begroting Sint Maarten 2027

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Verschil
42	Huisvesting- en vervoerskosten	1	1	1	0
43	Overige bedrijfskosten	6	18	24	6
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	0	0	0
45	Afschrijvingskosten	0	15	16	1
49	Rente- en bankkosten	28	26	31	4
Justitie		87	114	114	0
41	Personeelskosten	60	82	82	0
42	Huisvesting- en vervoerskosten	2	3	3	0
43	Overige bedrijfskosten	10	10	10	0
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	14	18	18	0
47	Sociale voorzieningen	0	1	1	0
OCJS		118	126	133	7
41	Personeelskosten	28	31	34	3
42	Huisvesting- en vervoerskosten	3	3	3	0
43	Overige bedrijfskosten	8	13	18	5
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	76	75	74	-1
48	Kosten studenten	3	4	4	0
VSOA		92	109	104	-5
41	Personeelskosten	51	56	56	0
42	Huisvesting- en vervoerskosten	0	1	1	0
43	Overige bedrijfskosten	4	14	10	-4

	Gewone dienst kosten per ministerie	Realisatie 2025	Begroting 2026	Ontwerp Begroting 2027	Verschil
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	1	1	1	0
47	Sociale voorzieningen	36	37	36	-10
TEZVT		23	41	44	3
41	Personeelskosten	15	19	20	1
42	Huisvesting- en vervoerskosten		0	0	0
43	Overige bedrijfskosten	7	19	21	2
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	3	2	0
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	0	0	0	0
VROMI		33	37	40	3
41	Personeelskosten	10	11	13	2
42	Huisvesting- en vervoerskosten	3	3	2	-1
43	Overige bedrijfskosten	2	7	8	1
44	Subsidies overdrachten en commissie-vergoedingen	0	0	1	0
46 (462)	Onderhoud Wegen en Waterstaat	2	2	2	1
46 (463)	Overige Onderhoud en Reparatie	8	7	7	0
46 (464)	Vuilophaal	8	7	7	0

6.2.2 Lasten

In de ontwerpbegroting 2027 zijn de totale lasten ten opzichte van de begroting 2026 met Cg 27 miljoen toegenomen. Dit komt door stijging van Cg 9 miljoen in personeelskosten, een stijging van Cg 9 miljoen in huisvesting en vervoerkosten, een stijging van Cg 8 miljoen in de overige bedrijfskosten, een Cg 4 miljoen in rente en bank kosten, een stijging van Cg 1 miljoen in afschrijvingskosten, en een daling van Cg 4 miljoen in subsidies, overdrachten en commissievergoeding. In Hoofdstuk 2, zijn de uitgaven per ministerie reeds uitvoerig en gedetailleerd uiteengezet, waardoor deze toelichting in dit onderdeel niet wordt herhaald.

6.3 Raming

In dit hoofdstuk wordt een uitgebreid en inzichtelijk overzicht gepresenteerd van de verwachte ontvangsten, uitgaven en de daaruit voortvloeiende liquiditeitspositie van het land in 2027, met speciale aandacht voor de impact van aflossingsverplichtingen en de noodzaak tot tijdige herfinanciering.

De verwachting is dat het beginsaldo van de liquiditeiten in 2027 Cg 5 miljoen zal bedragen. In 2027 zal Cg 17 miljoen aan aflossingen worden betaald.

Het is van essentieel belang dat de liquiditeitspositie van het land nauwlettend wordt gemonitord. Daarnaast dienen proactieve maatregelen te worden genomen om de liquiditeit efficiënt te beheren en te waarborgen dat deze in lijn blijft met de langetermijnstrategie. Verwacht wordt dat aan het einde van het jaar een saldo van Cg negatief 8 miljoen zal zijn.

Liquiditeitsprognose

	Q1	Q2	Q3	Q4	2027
Ontvangsten					
Belastingen	171	111	104	111	497
Vergunningen	5	6	6	5	22
Fees & Concessies en overige m.b.t. overheidsbedrijven	10	15	14	17	56
Overige ontvangsten	6	6	6	6	24
Ontvangsten Gewone Dienst	192	138	130	139	599
Aflossing studielening	0	0	0	0	0
Totaal ontvangsten	192	138	130	139	599
Uitgaven					
Personeelskosten (incl. ambtenarendeel)	65	81	65	72	283

	Q1	Q2	Q3	Q4	2027
OZR)					
Crediteuren (incl. inhuur derden)	29	27	27	28	111
Sociale voorzieningen	7	9	10	10	36
Subsidies	27	26	26	27	106
Studiebeurzen	1	1	1	1	4
Interest en bankkosten	3	10	8	11	32
Uitgaven samenhangend met Gewone Dienst	132	154	137	149	572
Studieleningen	1	1	2	1	5
Aflossing leningen	2	8	2	10	22
Betalingsachterstanden (vanuit vrije liquiditeiten)	0	0	0	0	0
Wegenfonds	3				3
Totaal uitgaven	138	163	141	160	602
Mutatie vrije liquiditeiten	54	-25	-11	-21	-3
Liquiditeitspositie vrije liquiditeiten					
Startsaldo Vrije liquiditeiten	5	59	34	23	5
Eindsaldo Vrije liquiditeiten	59	34	23	2	2
Mutatie vrije liquiditeiten	54	-25	-11	-21	-3

6.4 Landspakket

Op 22 december 2020 ondertekenden Sint Maarten en Nederland de onderlinge regeling voor de uitvoering van het Landspakket Sint Maarten. Sinds het tekenen van de onderlinge regeling zijn de eerste stappen gezet voor de realisatie van een breed palet aan hervormingen en investeringen. Deze moeten bijdragen aan de weerbaarheid en veerkracht van economie en samenleving. De economie van Sint Maarten moet aan duurzaam economisch groei- en verdienvermogen winnen. Goed bestuur, solide overheidsfinanciën en sociale samenhang dragen hieraan bij. Een economie en samenleving ook die beter bestand is tegen crises, met nieuwe kansen voor burgers en bedrijven.

In het Landspakket zijn maatregelen opgenomen op de volgende gebieden: financieel beheer; kosten en effectiviteit van de publieke sector; belastingen; de financiële sector; de economie; zorg; onderwijs en het versterken van de rechtsstaat. De concrete afspraken waar deze maatregelen uit bestaan zijn opgenomen in een uitvoeringsagenda, dat ieder kwartaal wordt bijgesteld.

6.4.1 Voortgang landspakket Sint Maarten

Over het algemeen verloopt de uitvoering van de verschillende maatregelen goed en naar tevredenheid. De voortgang van de activiteiten is voldoende en van goede kwaliteit. De meeste maatregelen lopen volgens de vastgestelde planning en er wordt verwacht dat de vastgestelde deadlines zullen worden gehaald. Wat de gevolgen zullen zijn voor de begroting van het land in de komende jaren is nog niet bekend. De meeste maatregelen bevinden zich momenteel nog in de onderzoeksfase. Nadat alle onderzoeken zijn afgerond zal het duidelijker worden wat de daadwerkelijke financiële gevolgen zullen zijn voor de landsbegroting voor wat betreft de baten, lasten en investeringen. In de onderstaande tabellen worden de maatregelen die op dit moment wordt verwacht en hun status weergegeven.

Voor meer informatie over de status van de maatregelen wordt verwezen naar het rapport "Uitvoeringsagenda en Uitvoeringsrapportage no. 3 2024 Landspakket Sint Maarten 1 september 2024 – 31 maart 2025".

Hieronder wordt een overzicht gegeven van de kosten die in de begroting 2027 zijn opgenomen, gerangschikt per economische categorie.

Bijdragen en Projectgelden								
	AZ	FIN	JUS	OCJS	VSA	TEATT	VROMI	Totals
Projecten en activiteiten	1.664	13.466	2.362	8.786	5.945	14.826	1.400	48.449
Overige Goederen en Diensten	3.226							3.226
Overige Personeelskosten	548							548
Inhuur derden	737	2.101						2.838
Accountants- en Advieskosten en SLA's		3.203		16				3.219
	6.175	18.770	2.362	8.802	5.945	14.826	1.400	58.280

6.5 Kapitaaldienst

In dit hoofdstuk wordt een overzicht gepresenteerd van de investeringsprojecten waarvoor in het begrotingsjaar een kapitaaldienstlening zal worden aangevraagd. Het hoofdstuk beschrijft de aard, omvang en doelstelling van de geplande investeringen en geeft inzicht in de wijze waarop deze projecten bijdragen aan de lange-termijnontwikkeling van het land.

6.5.1 Kapitaalgoederen en kapitaaldiensten

De volgende tabel geeft een weergave van de kapitaalgoederen, verbonden diensten, en de totaalbedragen.

Kapitaalgoederen en kapitaaldiensten

SNA code	Omschrijving	2027	2026	2025	2024
AN111	Woongebouwen	2	2	4	4
AN1121	Niet-residentiële gebouwen	61	12	114	101
AN1122	Overige constructies	2			45
AN1123	Land verbeteringen	22	25	13	16
AN1131	Transport middelen	5	4	4	2
AN1132	ICT apparatuur	36	36	37	33
AN1139	Overig apparatuur	79	79	78	76
AN1167	Onderzoek en ontwikkeling				
AN1168	Onderzoek en ontwikkeling				
AN1169	Onderzoek en ontwikkeling				
AN1171	Onderzoek en ontwikkeling	6	4	2	3
AN1173	Computer software	3	2	1	1
AN211	Land	6		18	
	Totaal Kapitaalgoederen	222	164	271	281
	Aflossing lening en studieleningen	27	22	88	20
	Totaal Kapitaaldienst	249	186	359	301
*Kapitaalgoederen die zijn goedgekeurd in de Landsverordening begrotingswijziging 2024					

Van het totale bedrag voor kapitaalgoederen (Cg 249 miljoen) heeft Cg 221 miljoen betrekking op kapitaaldienstgoederen, Cg 22 miljoen op aflossingen voor leningen en Cg 5 miljoen op te verstrekken studieleningen. Alle kapitaaldienstgoederen van 2026 zijn opnieuw opgenomen in 2027, omdat het momenteel niet bekend is of de betreffende lening voor 2026 zal worden verkregen en of de uitvoering nog in 2026 zal kunnen plaatsvinden.

De post aflossingen en studieleningen bedraagt in 2027 in totaal Cg 27 miljoen. Dit bedrag betreft voornamelijk reguliere aflossingen op bestaande leningen en de financiering van studieleningen. Deze verplichtingen worden gefinancierd uit eigen middelen.

6.5.2 Projecten Verschillende Ministeries

Deze paragraaf geeft een overzicht van de kapitaaldienstuitgaven per ministerie en bevat een reeks beknopte projectplannen, die dienen ter toelichting binnen de begroting. Het biedt daarmee de noodzakelijke context voor de geplande investeringen en de bijbehorende budgettaire keuzes.

Parlement

Huisvesting - SNA code AN1121	
Investering	Cg 10 miljoen
Omschrijving	Nieuw Statengebouw.

Vervoermiddelen - SNA code AN1131	
Investering	Cg 100
Omschrijving	Wagenpark.

Inrichting en equipment - SNA code AN1139	
Investering	Cg 170
Omschrijving	Aanschaf en installatie v/e noodaggregaat, incl. automatische overslagfaciliteiten, en Kantoormeubilair vervanging.

Ombudsman

ICT Hardware en Software - SNA code AN11731	
Investering	Cg 90
Omschrijving	Vervang/upgrade klachtenafhandelingssoftware

Directie Veiligheid

ICT Hardware en Software - SNA code AN1132	
Investering	Cg 147
Omschrijving	Voortdurende achterstallige vervanging van hardware



Ministerie van Algemene Zaken

Aanschaf en installatie van brandkranen - SNA code AN1139 (Inrichting en Equipment)	
Investering	Cg 100
Doel	Versterken van de brandweerinfrastuctuur en verbeteren van de brandbestrijdingscapaciteit ter bescherming van leven en eigendommen.
Omschrijving	Deze investering betreft de aanschaf en installatie van brandkranen op strategische locaties binnen Sint Maarten. Toegang tot betrouwbare waterbronnen is essentieel voor effectieve brandbestrijding, vooral gezien de geografische spreiding en groei van de bebouwing. Het plaatsen van brandkranen verkort de responstijd, verhoogt de efficiëntie van brandbestrijding en vermindert de afhankelijkheid van beperkte watervoorraden in brandweerwagens. Daarnaast draagt de investering bij aan naleving van veiligheidsnormen en ondersteunt zij verdere stedelijke en economische ontwikkeling.
Investeringslocatie	Strategische locaties verspreid over Sint Maarten.
Output	• Uitbreiding van brandweerinfrastuctuur (brandkranen). • Verbeterde toegang tot water voor brandbestrijding. • Snellere respons en verhoogde operationele efficiëntie • Verminderde brandrisico's voor gemeenschappen. • Verhoogde veiligheid en ondersteuning van stedelijke ontwikkeling.
Urgentie	Hoog, gezien het belang van adequate brandbestrijdingscapaciteit en risicobeperking voor bevolking en infrastructuur.

Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Combinatie van nieuwe investering en renovatie.	
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1	Geschatte einddatum: Q2

Vernieuwing ademluchtapparatuur brandweer - SNA code AN1139 (Inrichting en Equipment)	
Investering	Cg 902
Doel	Waarborgen van de veiligheid en operationele effectiviteit van brandweerlieden door tijdige vervanging van verouderde ademluchtapparatuur.
Omschrijving	Deze investering betreft de vervanging van de huidige ademluchtapparatuur (Self-Contained Breathing Apparatus – SCBA), die in 2027 het einde van de levensduur bereikt. Verouderde apparatuur brengt verhoogde veiligheidsrisico's met zich mee door slijtage aan essentiële onderdelen zoals afdichtingen en slangen, wat kan leiden tot storingen tijdens inzet. Nieuwe apparatuur biedt verbeterde prestaties en veiligheid, waaronder betere luchtmonitoring, lichtere constructies, verbeterde communicatievoorzieningen en hogere weerstand tegen extreme omstandigheden. Hiermee wordt de veiligheid, efficiëntie en inzetbaarheid van brandweerlieden aanzienlijk versterkt.
Investeringslocatie	Brandweer Sint Maarten.
Output	Vervanging van verouderde ademluchtapparatuur. Verhoogde veiligheid en bescherming van brandweerlieden. Verbeterde operationele efficiëntie en inzetbaarheid. Naleving van veiligheidsnormen en regelgeving.



Urgentie	Hoog, gezien de directe veiligheidsrisico's en mogelijke impact op brandweerinzet bij uitstel.
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Combinatie van vervangingsinvestering en nieuwe investering.
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1 Geschatte einddatum: Q2

Aankoop van overheidsgebouwen ter vervanging van huurovereenkomsten - SNA code AN1121 (Huisvesting)	
Investering	Cg 9.000
Doel	Structurele verlaging van huurkosten en versterking van duurzame, stabiele overheids-huisvesting door overgang van huur naar eigendom.
Omschrijving	De overheid investeert in de aankoop van gebouwen die momenteel worden gehuurd of waarvoor een permanente huisvestingsbehoefte bestaat. Dit leidt tot vermindering van jaarlijkse huurovereenkomsten (circa Cg 14 miljoen), afbouw van afhankelijkheid van externe verhuurders en versterking van de vastgoedportefeuille. Tegelijkertijd wordt vermogensopbouw gerealiseerd en ontstaat meer flexibiliteit voor toekomstig gebruik en inrichting.
Investeringslocatie	Strategische locaties binnen Sint Maarten, afgestemd op de behoeften van ministeries en overheidsdiensten.
Output	- Aankoop van overheidsgebouwen. - Verlaging van structurele huurlasten. - Opbouw van overheidsactiva - Verbeterde regie op huisvesting.

Urgentie	Hoog
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering met vervangend karakter voor bestaande huurlasten.
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q2 2027 Geschatte einddatum: Q2 2027

Renovatie van overheidsgebouwen, waaronder het politiekantoor en het Government Administration Building - SNA code AN1121 (Huisvesting)	
Investering	Cg 2.339
Doel	Waarborgen van operationele continuïteit en verbeteren van werkomstandigheden door renovatie van essentiële overheidsgebouwen.
Omschrijving	Deze investering betreft de renovatie van strategische overheidsgebouwen, waaronder het politiekantoor en het Government Administration Building. De werkzaamheden worden mede gefinancierd uit resterende NAGICO-schikkingsmiddelen, beschikbaar gesteld na de schade door Hurricane Irma. De middelen worden ingezet voor het verbeteren van de fysieke staat van gebouwen en het versterken van de overheidsinfrastructuur, met oog op duurzaamheid en toekomstbestendigheid.
Investeringslocatie	Overheidsgebouwen binnen Sint Maarten, waaronder het politiekantoor en het Government Administration Building.
Output	- Renovatie van overheidsgebouwen. - Versterking van de overheidsinfrastructuur. - Verbeterde werkomstandigheden voor personeel. - Duurzame en verbeterde huisvesting. - Ondersteuning van lange termijn huisvestingsbehoeften.
Urgentie	Hoog
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Renovatie
Tijdschema	Geschatte Geschatte



begindatum: Q2 2027 einddatum: Q2 2027

ICT Equipment Procurement - SNA code AN1132 (ICT Hardware en Software)	
Investering	Cg 756
Doel	Modernisering en versterking van de ICT-infrastructuur ter waarborging van continuïteit, prestaties en beveiliging van overheidsdiensten.
Omschrijving	Deze investering omvat de vervanging en uitbreiding van verouderde ICT-infrastructuur, waaronder servers, netwerkapparatuur en voorzieningen voor videovergaderingen. De huidige HP Proliant Gen9 servers (2014) naderen end-of-life en worden gedeeltelijk vervangen door 7 nieuwe servers binnen een hybride infrastructuur. Daarnaast worden firewalls en switches vervangen om netwerkprestaties, standaardisatie, beveiliging en onderhoud te verbeteren. Tevens wordt geïnvesteerd in video conference- en vergaderruimte-apparatuur voor remote locaties, ter ondersteuning van hybride werken, trainingen en virtuele bijeenkomsten.
Investeringslocatie	Overheid brede ICT-infrastructuur (centraal en remote locaties).
Output	• Vervanging van verouderde servers (7 HP servers). • Modernisering van netwerk (firewalls en switches). • Verbeterde netwerkprestaties en beveiliging. • Vermindering van storingen en downtime. • Uitbreiding faciliteiten voor videovergaderingen. • Ondersteuning van digitale en hybride werkprocessen
Urgentie	1. Servers 2. Firewalls 3. Switches

	4. Video conferencing apparatuur	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Combinatie van nieuwe investering en vervangingsinvestering	
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1	Geschatte einddatum: Q2

Aanschaf IxLa ID5 laser duplex printers - SNA code AN1139 (Inrichting equipment)	
Investering	Cg 180
Doel	Waarborgen van continuïteit en betrouwbaarheid van ID- en rijbewijsproductie binnen de Civil Registry.
Omschrijving	Deze investering betreft de aanschaf van een reserve IxLa ID5 laser duplex printer ter ondersteuning van het bestaande ID- en rijbewijsproductiesysteem. De huidige apparatuur, in gebruik sinds 2017, vertoont storingen die leiden tot onderbrekingen in de dienstverlening, met name op de locatie Simpson Bay. Door een reserveprinter beschikbaar te stellen, kan bij storingen direct worden overgeschakeld, waardoor dienstverlening wordt gewaarborgd en de afhankelijkheid van alternatieve locaties wordt verminderd. Dit draagt bij aan hogere klanttevredenheid en efficiëntere dienstverlening.
Investeringslocatie	Overheid brede toepassing (met nadruk op Civil Registry locaties, waaronder Simpson Bay).
Output	• Continuïteit van ID- en rijbewijsproductie • Vermindering van downtime en operationele verstoringen. • Efficiëntere afhandeling van piekbelasting. • Verhoogde klanttevredenheid door minder doorverwijzingen. • Versterkte operationele betrouwbaarheid en risicobeheersing.



Urgentie	Hoog	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Combinatie van nieuwe investering en vervangingsinvestering	
Tijdschema	Geschatte begindatum: Q1	Geschatte einddatum: Q2

Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport

Aankoop van grond en ontwikkeling van architectonische ontwerpen voor multifunctionele binnenfaciliteiten- SNA code AN211 en AN1123 (Aankoop grond)		
Investering	Cg 7.157	
Doel	Realiseren van moderne, veilige en multifunctionele faciliteiten ter ondersteuning van sport, cultuur en jeugdontwikkeling, en het verbeteren van dienstverlening en gebruikerservaring.	
Omschrijving	Deze investering betreft de aankoop van grond en het laten ontwikkelen van architectonische ontwerpen voor nieuwe multifunctionele binnenfaciliteiten. De huidige sport- en culturele infrastructuur, waaronder het LB Scott Sports Auditorium, vertoont aanzienlijke veroudering en voldoet niet aan hedendaagse normen voor comfort, veiligheid en internationale wedstrijden. Daarnaast ontbreekt een volwaardig nationaal kunst- en cultuurcentrum, evenals een gecentraliseerde jeugdvoorziening. De investering richt zich op het versterken van sportparticipatie, culturele ontwikkeling en jeugdvoorzieningen door moderne infrastructuur te realiseren. Hiermee wordt ingespeeld op maatschappelijke uitdagingen zoals beperkte faciliteiten, gefragmenteerde dienstverlening, jeugdwerkloosheid en sociale risico's. De ontwikkeling draagt ook bij aan sporttoerisme, economische groei en internationale positionering.	

Investeringslocatie	- Raoul Illidge Sports Complex – Welgelegen Road. - L.B. Scott Sports Auditorium – Longwall Road, Philipsburg. - Aankoop van grond in Bethlehem (Lower Princess Quarter).	
Output	- Aankoop van strategisch gelegen grond. - Ontwikkeling van architectonische ontwerpen voor nieuwe faciliteiten. - Vorbereiding voor multifunctionele sport-, cultuur- en jeugdvoorzieningen. - Verbeterde basis voor toekomstige infrastructuurontwikkeling; - Versterking van sport-, cultuur- en jeugdsectoren.	
Urgentie	Hoog, vanwege: - Noodzaak tot veilige en conforme sportfaciliteiten. - Beperkte bestaande infrastructuur en capaciteitsgebrek - Stimulering van participatie, talentontwikkeling en sociale inclusie. - Ondersteuning van nationale beleidsdoelen en internationale normen. - Economische kansen via sporttoerisme en culturele ontwikkeling.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Nieuwe investering.	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:



Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid

Vervanging en aanschaf van voertuigen voor de VSA-vloot SNA code AN1131 (Vervoermiddelen)		
Investering	Cg 862	
Doel	Waarborgen van efficiënte en betrouwbare dienstverlening door vernieuwing en uitbreiding van de voertuigvloot.	
Omschrijving	Deze investering betreft de vervanging van 12 verouderde voertuigen (ouder dan 7 jaar) en de aanschaf van 1 nieuwe transport bus. De huidige voertuigen vereisen frequent onderhoud, wat de operationele efficiëntie en continuïteit van de dienstverlening belemmert. Door vervanging en uitbreiding van de vloot wordt de mobiliteit verbeterd en wordt het ministerie beter ondersteund in de uitvoering van haar taken.	
Investeringslocatie	- Inspectiedienst: 5 midsize pickup trucks. - Ambulance: 2 midsize pickup trucks. - CDFHA: 2 midsize pickup trucks. - CPS: 3 midsize pickup trucks en 1 transport bus.	
Output	- Vernieuwing van de voertuigvloot. - Verbeterde mobiliteit en inzetbaarheid. - Verhoogde efficiëntie van dienstverlening. - Vermindering van onderhoudskosten en uitval.	
Urgentie	Hoog, vanwege negatieve impact op continuïteit en efficiëntie bij uitstel.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie:	Combinatie van vervangingsinvestering en nieuwe investering	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:

Aanschaf sheltersysteem ("X-series shelter system") voor de ambulancedienst - SNA code AN1139 (Inrichting equipment)		
Investering	Cg 55	
Doel	Versterken van de capaciteit van de ambulancedienst voor grootschalige incidenten en rampensituaties door inzet van een mobiel opvang- en behandelingssysteem.	
Omschrijving	Deze investering betreft de aanschaf van een sheltersysteem dat kan worden ingezet als tijdelijke medische faciliteit bij grootschalige incidenten. Het systeem biedt mogelijkheden voor triage, behandeling en opvang van patiënten en ondersteunt de ambulancedienst bij het effectief managen van mass casualty incidents. Hiermee wordt de operationele paraatheid en flexibiliteit van de hulpverlening aanzienlijk verbeterd.	
Investeringslocatie	overheid brede toepassing (met nadruk op Ambulancedienst (inzetbaar op diverse incidentlocaties).	
Output	- Beschikbaarheid van mobiel sheltersysteem voor noodsituaties. - Verbeterde triage- en behandelcapaciteit bij grootschalige incidenten. - Versterkte rampenrespons en crisisbeheer. - Betere waarborging van zorgcontinuïteit.	
Urgentie	Hoog, vanwege het risico op verminderde zorgkwaliteit en beperkte capaciteit bij mass casualty incidents indien niet gerealiseerd.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering.	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:



Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Verkeerszaken, en Telecommunicatie

Constructie van het Meteorology & Civil Aviation (MetCA) gebouw - SNA code AN1121 (Huisvesting)	
Investering	Cg 10.690
Doel	Realiseren van een permanente, conforme en operationele faciliteit voor Meteorologie en Burgerluchtvaart ter vervanging van tijdelijke structuren en ter waarborging van naleving van internationale luchtvaartnormen.
Omschrijving	Deze investering betreft de bouw van het MetCA-gebouw op een perceel van 1.215 m², verkregen via een Right of Superficies overeenkomst met PJIAH/PJIAE. Het gebouw zal de Meteorologische Dienst en de Dienst Burgerluchtvaart huisvesten in een moderne, speciaal ontworpen faciliteit. Het project is oorspronkelijk geraamd op Cg 9,5 miljoen (2024), maar is herprogrammeerd naar 2027 vanwege budgettaire beperkingen. Door inflatie in de bouwsector is de raming aangepast naar Cg 10,690 miljoen. Deze bijstelling waarborgt dat de volledige functionele en technische vereisten, inclusief gespecialiseerde infrastructuur voor luchtvaartactiviteiten, gerealiseerd kunnen worden. De investering is essentieel om te voldoen aan internationale ICAO-normen en om de continuïteit, veiligheid en betrouwbaarheid van luchtvaart gerelateerde diensten te garanderen.
Investeringslocatie	Terrein nabij Princess Juliana International Airport (PJIA), Sint Maarten.
Output	• Volledig gebouwd en operationeel MetCA-gebouw. • Integratie van Meteorologie en Burgerluchtvaart in één faciliteit. • Verbeterde operationele efficiëntie en dienstverlening. • Versterkte naleving van internationale luchtvaartnormen.
Urgentie	Hoog, gezien de aanstaande ICAO-audits en het risico op negatieve gevolgen voor compliance, reputatie en operationele

	continuïteit bij uitstel.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuw	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:

Ontwikkeling en verbeteringen van toeristische producten- SNA AN1123 (Aankoop grond)	
Investering	Cg 3.600
Doel	Versterken van de toeristische aantrekkingskracht van Philipsburg en andere toeristische gebieden door productontwikkeling en verbetering van de stedelijke omgeving.
Omschrijving	Deze investering richt zich op de implementatie van kernonderdelen van het Philipsburg Beautification Masterplan, met als doel de hoofdstad te transformeren tot een aantrekkelijke en levendige toeristische bestemming. De aanpak combineert fysieke verbeteringen van de openbare ruimte met innovatieve productontwikkeling, waaronder branding, culturele programmering en digitale initiatieven. Hoewel de focus initieel ligt op Philipsburg, zal het project worden uitgebreid naar belangrijke toeristische corridors en gemeenschapscentra op het eiland. Hierbij wordt samengewerkt met private partners via publiek-private samenwerkingen (PPP), ter bevordering van duurzame economische groei en versterking van het toeristisch product.
Investeringslocatie	Philipsburg en andere strategische toeristische locaties binnen Sint Maarten.
Output	• Verbetering van openbare ruimtes (inrichting, verlichting, signage, kunst). • Ontwikkeling van toeristische producten (branding, cultuur, digitale platforms). • Publiek-private samenwerkingen (PPP) met stakeholders. • Verbeterde bezoekerservaring en verhoogde bezoekersaantallen. • Stimulering van economische activiteit en inkomsten.

Urgentie	Hoog, vanwege: • Versterking van de concurrentiepositie in de regionale toerismemarkt • Groot draagvlak vanuit de private sector voor samenwerking • Noodzaak tot revitalisering van Philipsburg ter stimulering van economische groei	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:

Reservebudget voor noodreparaties MDS-apparatuur – SNA code AN1139 (Inrichting en equipment)	
Investering	Cg 150
Doel	Waarborgen van continuïteit en betrouwbaarheid van Meteorological Department Services (MDS) door beschikbaar stellen van middelen voor onvoorziene reparaties van kritieke apparatuur.
Omschrijving	Deze investering betreft het opzetten van een jaarlijks reservebudget voor noodreparaties aan essentiële meteorologische apparatuur. De MDS heeft de afgelopen jaren haar infrastructuur aanzienlijk uitgebreid, waaronder een weerradar, automatische weerstations, regenmeters en (aankomende) luchtkwaliteitssensoren. Hoewel deze apparatuur relatief nieuw is, is het noodzakelijk om financiële capaciteit te reserveren voor onvoorziene storingen en onderhoudskosten. Vanwege het onvoorspelbare karakter van dergelijke kosten wordt gekozen voor een cumulatieve reserveringsaanpak, waarbij jaarlijks Cg 50 wordt gereserveerd over een periode van drie jaar. Dit draagt bij aan duurzame inzetbaarheid van apparatuur en voorkomt verstoring van dienstverlening.
Investeringslocatie	Niet specifiek (toepasbaar op MDS-operaties).

Output	• Beschikbaarheid van een noodreserve voor reparaties. • Continu functioneren van kritische meet- en monitoringsapparatuur. • Versterkte operationele betrouwbaarheid en dienstverlening. • Borging van contractuele verplichtingen en datalevering.	
Urgentie	Hoog, vanwege de noodzaak tot directe beschikbaarheid van middelen bij storingen en het voorkomen van serviceonderbrekingen.	
Nieuw investering of vervangingsinvestering/renovatie	Nieuwe investering (reservevoorziening)	
Tijdschema	Geschatte begindatum:	Geschatte einddatum:

6.6 Leningenoverzicht

Dit subhoofdstuk biedt een beknopt overzicht van de huidige leenpositie van het land en de noodzakelijke financieringsbehoeften voor 2027. Het beschrijft de verwachte instroom en aflossingen, de ontwikkeling van het totale leensaldo gedurende het jaar en de impact hiervan op de liquiditeit en financiële stabiliteit.

Beknopt Leningen Overzicht

Saldo leningen per begin januari 2027 (in Cg miljoen)	1.047
<i>Bij: Lening voor Kapitaaldienst 2027</i>	53
Totaal aan Leningen	1.100
<i>Aflossingen voor 2027</i>	22,0
Saldo leningen per eind december 2027	1.078

De beginstand van de leningen bedraagt naar verwachting Cg 1.047 miljoen. Om de kapitaaldienst te financieren, is het noodzakelijk om een nieuwe lening aan te trekken ter waarde van Cg 53 miljoen.

De aflossingsverplichtingen op de reguliere leningen bedragen Cg 22 miljoen. Dit brengt de totale eindstand van de leningen per december 2027 op Cg 1.078 miljoen. Deze aflossingsverplichtingen benadrukken het belang van zorgvuldige planning en besluitvorming om de financiële stabiliteit van het land te behouden.

Het is essentieel om tijdig maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat de leningenportefeuille van het Land beheersbaar blijft. Continue monitoring van de leningenportefeuille en een proactief beheer van de financiële verplichtingen zijn noodzakelijk om toekomstige risico's te minimaliseren en een solide financiële positie te handhaven.

Gezien de verwachte financieringsbehoefte voor de komende jaren blijft een prudent schuldbeheer van groot belang. Het bewaken van de schuldpositie en het tijdig inspelen op ontwikkelingen in de financiële markten dragen bij aan het waarborgen van de houdbaarheid van de overheidsfinanciën op de middellange en lange termijn.

Daarnaast zullen naar verwachting in 2029 en 2030 twee bestaande leningen moeten worden geherfinancierd. Gezien de huidige renteontwikkelingen is het aannemelijk dat deze herfinancieringen tegen een hoger rentepercentage zullen plaatsvinden. Dit zal naar verwachting leiden tot hogere rentelasten voor het Land en daarmee een grotere druk leggen op de beschikbare liquiditeitsmiddelen en de begrotingsruimte. Het is daarom van belang hier tijdig rekening mee te houden in de meerjarige financiële planning en het schuldbeheerbeleid.

6.7 Overheidsbedrijven

In deze paragraaf wordt de financiële staat van de verschillende overheidsbedrijven uiteengezet, waarbij de nadruk ligt op de meest recente beschikbare cijfers, de continuïteit van de bedrijfsvoering en eventuele risico's voor de overheidsfinanciën. Voor sommige bedrijven is de financiële verslaglegging in de afgelopen jaren vertraagd of onvolledig, waardoor actuele en gecontroleerde informatie niet altijd beschikbaar is. Waar jaarrekeningen ontbreken, wordt gebruikgemaakt van de laatst vastgestelde cijfers en aanvullende context over operationele ontwikkelingen die de financiële positie hebben beïnvloed.

De regering onderkent de liquiditeitsrisico's bij sommige deelnemingen, maar door het uitblijven van recente verantwoording kan geen precieze begroting impactanalyse worden gegeven; de regering werkt met de deelnemingen aan indiening van de achterstallige jaarrekeningen.

6.7.1 N.V. Gemeenschappelijk Elektriciteitsbedrijf Bovenwindse Eilanden (GEBE)

Voor 2023, 2024 en 2025 zijn nog geen jaarrekeningen of financiële gegevens beschikbaar. De huidige situatie bij GEBE is zorgwekkend. Naar verwachting zijn zowel de liquiditeitspositie als het eigen vermogen in de afgelopen 2 à 3 jaar verder verslechterd.

Voor de overheid is het van belang dat de bestaande achterstanden worden ingelopen, processen op orde worden gebracht en dat (tussentijdse) financiële rapportages van GEBE op korte termijn weer beschikbaar komen. Dit is in april 2025 met GEBE besproken. GEBE werkt momenteel aan het afronden van de jaarrekening 2023, waarna 2024 zal volgen.

De meest recente beschikbare informatie betreft de jaarrekening 2022. GEBE is momenteel bezig haar interne processen weer op orde te brengen na de cyberaanvallen in 2022 en het uitvallen van motoren in 2024.

Het eigen vermogen volgens de jaarrekening 2022 bedroeg Cg 226,6 miljoen (2021: Cg 204,1 miljoen) en de nettowinst over het boekjaar bedroeg Cg 23,8 miljoen (2021: Cg 5,5 miljoen). De kaspositie ultimo 2022 bedroeg Cg 1,5 miljoen (2021: Cg 54,6 miljoen). Dit wijst op een sterke afname van de directe liquiditeit in de vorm van beschikbare kasmiddelen.

De handelsvorderingen (debiteuren) en overige vorderingen zijn gestegen van Cg 48,5 miljoen in 2021 naar Cg 306,1 miljoen in 2022, een toename van Cg 257,6 miljoen. De kortlopende verplichtingen zijn gestegen van Cg 26,9 miljoen naar Cg 198,8 miljoen, een toename van Cg 171,9 miljoen.

Het is de vraag in hoeverre deze vorderingen daadwerkelijk incasseerbaar zijn,

mede gezien het feit dat de jaarrekeningen over 2020, 2021 en 2022 zijn voorzien van een controleverklaring met een oordeelonthouding. Dit als gevolg van de impact van de cyberaanvallen in 2022. Door deze cyberaanvallen was veel informatie die nodig is voor het opstellen van betrouwbare jaarrekeningen en voor een juiste waardering van balansposten niet beschikbaar.

In 2024 is namens de overheid een lening van Cg 75,6 miljoen afgesloten ten behoeve van GEBE.

6.7.2 Sint Maarten Telecommunication Holding Company (TelEm) N.V.

Voor 2025 wordt voor Telem een kleine winst van Cg 0,5 miljoen verwacht. In 2024 werd nog een verlies geleden van Cg 7,6 miljoen (2023: Cg 38,4 miljoen verlies).

Telem ondervindt nog steeds moeilijkheden om te voldoen aan haar verplichtingen jegens kredietverstrekkers en aan verplichtingen die voortvloeien uit het herstructureringsprogramma. Ook de huidige solvabiliteitsratio van Telem is zwak.

Telem heeft de overheid verzocht om een garantie ter hoogte van Cg 5 miljoen. Deze garantie is vooralsnog niet verstrekt en de mogelijkheden en risico's van het afgeven van een dergelijke garantie worden momenteel nog door de overheid onderzocht.

Daarnaast vinden er gesprekken plaats over een mogelijke aankoop van het Telem-gebouw door de overheid, hetgeen Telem van de benodigde liquiditeiten zou kunnen voorzien.

6.7.3 Port Sint Maarten N.V.

De conceptjaarrekening 2025 laat een winst zien van USD 13,3 miljoen (2024: USD 11,2 miljoen). Dit is een stijging van USD 2,1 miljoen ten opzichte van 2024. De omzet in 2025 bedraagt USD 62,1 miljoen en is daarmee vrijwel gelijk aan die van 2024 (USD 62,0 miljoen).

De liquiditeitspositie is sterk, maar grotendeels bestemd voor toekomstige investeringen. Daarnaast wordt een achterstand in concessievergoedingen via een betalingsregeling met de overheid afgelost.

6.7.4 Windward Islands Airways International (WINAIR) N.V.

De (concept)cijfers over 2025 laten een winst zien van USD 5,6 miljoen. Dit is een stijging van bijna USD 2 miljoen ten opzichte van 2024.

Het eigen vermogen is sinds 2023 positief en het positieve resultaat in 2024, samen met de winst over 2025, draagt bij aan het behoud van een positieve vermogenspositie en biedt ruimte voor verdere investeringen.

Winair werkt actief aan het verbeteren van de belangrijkste balansratio's naar het niveau dat gebruikelijk is binnen de luchtvaartsector, zoals de quick ratio, current ratio en solvabiliteit, evenals het vergroten van de kasbuffer van drie naar zes maanden.

Voor 2026 wordt een winst van USD 5 miljoen verwacht, al vormt de stijging van brandstofkosten een belangrijk risico.

6.7.5 Princess Juliana International Airport Operating Company (PJIAE) N.V.

Bij gebrek aan een beschikbare jaarrekening 2025 van PJIAE wordt hieronder financiële informatie over het eerste kwartaal van 2026 verstrekt.

Het Q1 2026-rapport van PJIAE toont het volgende (niet-gecontroleerd):

- De totale omzet over Q1 2026 bedraagt Cg 61,0 miljoen. Dit is een stijging van 27,9% ten opzichte van dezelfde periode in 2025 (Cg 47,7 miljoen).
- De totale kosten zijn met 4,7% gestegen ten opzichte van Q1 2025 tot Cg 28,7 miljoen (Q1 2025: Cg 27,4 miljoen). Als gevolg van toegenomen operationele activiteiten zijn ook de kosten gestegen.
- Het resultaat vóór belastingen over Q1 2026 bedraagt Cg 30,1 miljoen (Q1 2025: Cg 17,7 miljoen).
- De EBITDA over Q1 2026 bedraagt Cg 39,0 miljoen (Q1 2025: Cg 26,5 miljoen). In procenten komt de EBITDA in Q1 2026 uit op 63,9%, tegenover 55,6% in Q1 2025.

Dit wijst op een sterke financiële prestatie van PJIAE in 2025 en doorlopend in 2026, na de voltooiing van het nieuwe luchthavengebouw eind 2024.

6.7.5 Postal Services Sint Maarten (PSS) N.V.

De financiële situatie bij PSS NV is momenteel nog niet naar behoren. De onderneming is bezig om diverse maatregelen te implementeren om de financiële situatie te verbeteren. Dit zal echter nog enige tijd vergen om uiteindelijk een zichtbaar positief effect te hebben op de financiële situatie bij deze entiteit. Momenteel wordt PSS NV voornamelijk nog overeind gehouden door additionele exploitatiebijdragen.



7

Meerjarenuutgaven



7 MEERJARENUITGAVEN

In dit hoofdstuk wordt een overzicht gepresenteerd van de meerjarenuittgaven per overheidsentiteit en ministerie, waarmee inzicht wordt geboden in de verwachte financiële verplichtingen en investeringsbehoeften voor de komende jaren. Het meerjarenperspectief maakt het mogelijk om structurele trends, toekomstige budgettaire drukpunten en strategische prioriteiten tijdig te identificeren.

7.1 Meerjarenuittgaven per Overheid Entiteiten

In dit subhoofdstuk worden de meerjarenuittgaven weergegeven voor de overige overheidsentiteiten.

7.1.1 Meerjarenuittgaven Parlement en Hoge Raden

Tabellen meerjarenuittgaven Parlement en Hoge Raden per categorie in Cg Miljoen

Parlement en Hoge Raden					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	15	14	14	15	15
Goederen en diensten	7	7	7	7	7
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	7	7	7	7	7
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	0	0	0	0	0
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	0	1	1	1	1
Interest	0	0	0	0	0
Totaal	22	22	222	23	23

7.1.2 Meerjarenuittgaven Bijzondere Entiteiten

Tabellen meerjarenuittgaven Bijzondere Entiteiten per categorie in Cg Miljoen

Bijzondere Entiteiten					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	4	5	6	6	6
Goederen en diensten	0	1	1	1	1
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	0	1	1	1	1
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	0	0	0	0	0
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	3	1	1	1	1
Interest	0	0	0	0	0
Totaal	7	7	8	8	8

7.2 Meerjarenuittgaven per ministerie

In dit hoofdstuk worden de meerjarenuittgaven voor de overheidsministeries weergegeven.

7.2.1 Meerjarenuittgaven AZ

Tabellen meerjarenuittgaven AZ per categorie in Cg Miljoen

AZ					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	34	39	40	41	43
Goederen en diensten	48	54	55	56	57
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	48	54	50	51	52
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	0	0	0	0	0
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	8	8	8	8	8
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie AZ	90	101	99	100	103

7.2.2 Meerjarenuittgaven FIN

Tabellen meerjarenuittgaven FIN per categorie in Cg Miljoen

FIN					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	29	26	25	26	26

Goederen en diensten	21	25	22	16	17
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	21	25	22	16	17
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	0	0	0	0	0
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	15	16	17	18	19
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	0	0	0	0	0
Interest	26	31	30	29	28
Totaal Ministerie FIN	91	99	94	89	90

7.2.3 Meerjarenuittgaven JUS

Tabellen meerjarenuittgaven JUS per categorie in Cg Miljoen

JUS					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	82	80	83	87	91
Goederen en diensten	14	16	13	13	14
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	14	16	13	13	14
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	0	0	0	0	0
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	1	1	1	1
Subsidies	18	18	18	18	18



Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie JUS	114	114	115	119	124

7.2.4 Meerjarenuittgaven OCJS

Tabellen meerjarenuittgaven OCJS per categorie in Cg Miljoen

OCJS					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	31	34	33	34	35
Goederen en diensten	20	25	17	15	16
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	16	21	13	11	12
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	4	4	4	4	4
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	75	74	76	76	77
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie OCJS	126	133	126	125	127

7.2.5 Meerjarenuittgaven VSOA

Tabellen meerjarenuittgaven VSOA per categorie in Cg Miljoen

VSOA					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	56	56	57	58	60
Goederen en diensten	15	11	5	4	4
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	15	11	5	4	4
<i>Studiebeurzen en toelagen</i>	0	0	0	0	0
<i>Onvoorzien</i>	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	37	36	40	44	46
Subsidies	1	1	1	1	1
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie VSOA	109	104	103	107	111

7.2.6 Meerjarenuittgaven TEZVT

Tabellen meerjarenuittgaven TEZVT per categorie in Cg Miljoen

TEZVT					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	19	20	21	21	22
Goederen en diensten	19	21	11	11	11
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	19	21	11	11	11
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	1	3	3	3	3
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie TEZVT	41	44	35	35	36

7.2.7 Meerjarenuittgaven VROMI

Tabellen meerjarenuittgaven VROMI per categorie in Cg Miljoen

VROMI					
Vergelijking lasten per categorie (bedragen x Cg 1 miljoen)					
	2026	2027	2028	2029	2030
Lasten volgens overheid					
Personeelslasten	11	13	13	13	13
Goederen en diensten	26	27	23	21	22
<i>Huisvesting en vervoerkosten, overige bedrijfskosten, wegen en afvalbeheer</i>	26	27	23	21	22
Studiebeurzen en toelagen	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	0	0
Afschrijvingen	0	0	0	0	0
Sociale voorzieningen	0	0	0	0	0
Subsidies	0	1	3	3	3
Interest	0	0	0	0	0
Totaal Ministerie VROMI	37	41	49	38	38



8

Afkorting



8 AFKORTINGEN

In dit hoofdstuk worden alle in het rapport gebruikte afkortingen overzichtelijk samengebracht.

Afkorting	Betekenis
IMF	Internationale Monetaire Funds
CBCS	Centrale Bank Curaçao en Sint Maarten
BBP	Bruto Binnenlands Product
BNP	Bruto Nationaal Product
USD	Amerikaanse Dollar
Cg	Caribische Gulden
ERP1	Emergency Repair Project
TWO	Tijdelijke Werkorganisatie
NDV	National Development Vision
AZ	Ministerie van Algemene Zaken
FIN	Ministerie van Financiën
JUS	Ministerie van Justitie
OCJS	Ministerie van Onderwijs, Cultuur, Jeugd en Sport
VSOA	Ministerie van Volksgezondheid, Sociale Ontwikkeling en Arbeid
TEZVT	Ministerie van Toerisme, Economische Zaken, Vervoer en Telecommunicatie
VROMI	Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieu